

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Волхонов Михаил Станиславович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 24.03.2025 16:14:47  
Уникальный программный ключ:  
40a6db1879d6a9ee29ec8e0ffb2f95e4614a0998

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

Согласовано:  
Председатель методической комиссии  
факультета ветеринарной  
медицины и зоотехнии

\_\_\_\_\_/Сморчкова А.С./

«14» мая 2024 года

Утверждаю:  
Декан факультета ветеринарной  
медицины и зоотехнии

\_\_\_\_\_/Горбунова Н.П./

«15» мая 2024 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

ОП.13 Правовые основы профессиональной деятельности

Специальность	<u>36.02.01 Ветеринария</u> (код, наименование)
Квалификация	<u>ветеринарный фельдшер</u> (наименование)
Форма обучения	<u>очная</u> (очная, заочная)
Срок освоения ППССЗ:	<u>3 года 10 месяцев</u> (нормативный или сокращенный срок обучения)
На базе:	<u>основного общего образования</u>

Караваево 2024

При разработке рабочей программы учебной дисциплины в основу положены:

1) ФГОС среднего профессионального образования, утвержденный Министерством образования и науки РФ от 23 ноября 2020 г. №657.

2) Учебный план специальности 36.02.01 Ветеринария одобрен Ученым советом ФГБОУ ВО Костромской ГСХА от «21» февраля 2024 года, протокол № 2

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании кафедры менеджмента и права от 27 апреля 2024 года, протокол № 11.

Разработчики:

доцент кафедры менеджмента  
и права

С.В. Смирнов

Заведующий кафедрой

Л.Д. Котлярова

Рецензент:

\_\_\_\_\_  
(занимаемая должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

## **1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **1.1 Область применения программы**

Программа дисциплины «ОП.13 Правовые основы профессиональной деятельности» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 36.02.01 Ветеринария.

**1.2 Место дисциплины в структуре ППССЗ:** дисциплина ОП.13 Правовые основы профессиональной деятельности входит в общепрофессиональный цикл дисциплин из обязательных предметных областей учебного цикла ППССЗ СПО по специальности 36.02.01 Ветеринария.

### **1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины ОП.13 Правовые основы профессиональной деятельности обучающийся должен:

*Знать:*

- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- основные законодательные акты РФ в области ветеринарии;
- систему организации ветеринарной службы;
- нормы материально-технического обеспечения ветеринарной службы;
- порядок регистрации ветеринарных препаратов и средств по уходу за животными;
- правила учёта и отчётности и делопроизводства в ветеринарии;
- обязанности ветеринарного фельдшера;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

*Уметь:*

- использовать в профессиональной деятельности необходимые нормативно-правовые документы;
- вести ветеринарную документацию установленного образца;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения

В результате освоения учебной дисциплины выпускник должен обладать следующими **компетенциями**:

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

В результате освоения учебной дисциплины выпускник должен обладать следующими **личностными результатами**:

ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с

деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих,

ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»,

ЛР 13 Способный к социализации в условиях гражданского общества, уважающих права и свободы личности, использующих возможности правовой системы,

ЛР 15 Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий,

ЛР 19 Демонстрирующий политическую культуру и электоральную активность; проявляющий субъективную позицию ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности и применяющего стандарты антикоррупционного поведения,

ЛР 20 Способный к реализации творческого потенциала в духовной и предметно-продуктивной деятельности, социальной и профессиональной мобильности на основе выстраивания своей жизненной и профессиональной траектории

#### **1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 час , в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 60 часа;  
самостоятельной работы обучающегося 12 часа.

#### **1.5. Краткое содержание дисциплины**

1. Понятие правового регулирования в сфере ветеринарной деятельности.
2. Система нормативно-правовых актов в ветеринарной деятельности. Основные законодательные акты РФ в области ветеринарии;
3. Система организации ветеринарной службы. Нормы материально-технического обеспечения ветеринарной службы;
4. Ведение ветеринарной документации установленного образца;
5. Порядок регистрации ветеринарных препаратов и средств по уходу за животными;
6. Правила учёта, отчётности и делопроизводства в ветеринарии;
7. Обязанности ветеринарного фельдшера;
8. Организационно-правовые формы юридических лиц;
9. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
10. Порядок заключения трудового договора и основания его прекращения. Правила оплаты труда;
11. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения. Право социальной защиты граждан;
12. Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
13. Анализ и оценка результатов и последствий деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
14. Виды административных правонарушений и административной ответственности;
15. Защита своих прав в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством. Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

## 2 СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы		Объем часов		
		Всего	Семестр № 6	Семестр №7
<b>Учебная нагрузка обучающихся во взаимодействии с преподавателем (всего)</b>		<b>60</b>	<b>30</b>	<b>30</b>
в том числе:				
теоретическое обучение		32	16	16
практические занятия		28	14	14
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>		<b>12</b>	<b>6</b>	<b>6</b>
в том числе:				
подготовка к письменному опросу				
самостоятельное изучение темы				
подготовка к тестированию				
Промежуточная аттестация	Промежуточная аттестация			
	дифференцированный зачет (ДЗ)			
	экзамен (Э)			ЗаО
<b>Объем образовательной нагрузки, часов</b>		<b>72</b>	<b>36</b>	<b>36</b>

При реализации теоретического обучения, практических занятий, семинаров, лабораторных работ в форме практической подготовки — в отдельной строке указать «в том числе в форме практической подготовки».

## 2.2. Тематический план и содержание дисциплины ОП.13 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
<b>Тема 1.</b> Понятие правового регулирования в сфере ветеринарной деятельности		<b>5</b>	1, 2
	<b>Содержание учебного материала.</b> 1) Право в системе социальных норм; 2) Функции права; 3) Ветеринарная деятельность как вид социально-экономической деятельности, понятие и задачи ветеринарии; 4) Ветеринарные правила (правила в области ветеринарии) как вид правовых норм.		
	<b>Практические занятия:</b> 1) Понятие и задачи ветеринарии; 2) Ветеринарные правила как вид правовых норм.		
<b>Тема 2.</b> Система нормативно-правовых актов в ветеринарной деятельности. Основные законодательные акты РФ в области ветеринарии		<b>5</b>	1, 2
	<b>Содержание учебного материала.</b> 1) Международные договоры с участием РФ по вопросам животноводства, ветеринарии, импорта и экспорта животных и продукции животного происхождения; 2) Федеральный закон от 29.12.2006 N 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства"; 3) Закон РФ от 14.05.1993 N 4979-1 "О ветеринарии".		
	<b>Практические занятия:</b> 1) Анализ системы и структуры федерального закона «О ветеринарии»; 2) Исследование отсылочных норм ФЗ «О ветеринарии», составление списка нормативных актов, принятых для его исполнения.		
<b>Тема 3.</b> Система организации ветеринарной службы. Нормы материально-технического обеспечения ветеринарной службы		<b>5</b>	1, 2
	<b>Содержание учебного материала:</b> 1) Полномочия Российской Федерации и её субъектов в области ветеринарии; 2) Полномочия Российской Федерации, переданные для осуществления органам государственной власти субъектов РФ.		
	<b>Практические занятия:</b> 1) Организация Государственной ветеринарной службы Российской Федерации; 2) Задачи и функции Министерства сельского хозяйства в области ветеринарии; 3) Задачи и функции Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору РФ.		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
<b>Тема 4.</b> Ведение ветеринарной документации установленного образца.		<b>5</b>	1, 2
	<b>Содержание учебного материала:</b> Ветеринарные правила организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов.		
	<b>Практические занятия:</b> Исследование и анализ Приказа Минсельхоза России от 13.12.2022 N 862 "Об утверждении Ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, Порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и Порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях".		
<b>Тема 5.</b> Порядок регистрации ветеринарных препаратов и средств по уходу за животными		<b>5</b>	1, 2
	<b>Содержание учебного материала:</b> 1) Государственная регистрация кормовых добавок; 2) Производство, внедрение и применение вакцин, других средств защиты животных от болезней.		
	<b>Практические занятия:</b> 1) Порядок Государственная регистрация кормовой добавки, отмена государственной регистрации кормовой добавки, приостановление и возобновление государственной регистрации кормовой добавки; 2) Порядок назначения лекарственных препаратов для ветеринарного применения, форма рецептурных бланков на лекарственные препараты для ветеринарного применения, порядок оформления указанных рецептурных бланков, их учета и хранения.		
<b>Тема 6.</b> Правила учёта, отчётности и делопроизводства в ветеринарии		<b>5</b>	
	<b>Содержание учебного материала:</b> Приказ Минсельхоза России от 21.02.2022 N 89 "О Регламенте предоставления информации в систему государственного информационного обеспечения в сфере сельского хозяйства"		
	<b>Практические занятия:</b> 1) Федеральная государственная информационная систем в области ветеринарии ; 2) Документы ветеринарного учёта и отчётности,		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
	их виды.		
<b>Тема 7. Обязанности ветеринарного фельдшера.</b>		<b>5</b>	1, 2
	<b>Содержание учебного материала:</b> 1) Специалисты в области ветеринарии; 2) Место ветеринарного фельдшера среди ветеринарных специалистов; 3) Обязанности фельдшера.		
	<b>Практические занятия:</b> 1) Приказ Минздравсоцразвития РФ от 15.02.2012 N 126н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников сельского хозяйства"; 2) Должностные обязанности ветеринарного фельдшера; 3) Основные знания и требования к квалификации.		
<b>Тема 8. Организационно-правовые формы юридических лиц</b>		<b>5</b>	
	<b>Содержание учебного материала:</b> 1) Понятие «юридическое лицо», правосубъектность юридических лиц (правоспособность и дееспособность); 2) Формы коммерческих юридических лиц: полное товарищество; товарищество на вере; общество с ограниченной ответственностью; акционерное общество; производственный кооператив; унитарное предприятие; крестьянское (фермерское) хозяйство; 3) Формы некоммерческих юридических лиц: потребительский кооператив; сельскохозяйственный потребительский кооператив; садоводческие и огороднические товарищества.		1, 2
	<b>Практические занятия:</b> 1) Понятие «юридическое лицо»; 2) Формы коммерческих юридических лиц; 3) Формы некоммерческих юридических лиц.		1, 2
<b>Тема 9. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.</b>		<b>5</b>	
	<b>Содержание учебного материала:</b> 1) Понятие «физическое лицо» и его правосубъектность (правоспособность и дееспособность); 2) Эмансипация физического лица; 3) Ограничение в дееспособности и недееспособность		1, 2



Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
	физического лица; 4) индивидуальный предприниматель как форма организации предпринимательской деятельности физического лица; 5) Самозанятость.		
	<b>Практические занятия:</b> 1) Этапы приобретения гражданских прав физическим лицом; 2) Государственная регистрация индивидуального предпринимателя.		1, 2
<b>Тема 10.</b> Порядок заключения трудового договора и основания его прекращения. Правила оплаты труда.		5	
	<b>Содержание учебного материала:</b> 1) Понятие «трудовой договор», его виды; 2) Порядок заключения трудового договора и предоставление необходимых документов; 3) Основания прекращения трудового договора; 4) Способы и порядок оплаты труда.		1, 2
	<b>Практические занятия:</b> 1) Изучение Постановления Правительства РФ от 09.11.2016 N 1145 "Об утверждении Правил аттестации специалистов в области ветеринарии; 2) Рекомендации Министерства сельского хозяйства РФ по нормированию труда ветеринарных специалистов (утверждены 26 декабря 2014 г. №61)		1, 2
<b>Тема 11.</b> Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника		5	
	<b>Содержание учебного материала:</b> 1) Виды дисциплинарных взысканий по Трудовому договору; 2) Общие положения материальной ответственности; 3) Материальная ответственность работника перед работодателем; 4) Материальная ответственность работодателя перед работником.		1, 2
	<b>Практические занятия:</b> 1) Основания для наложения на работника замечания, выговора; 2) Основания для увольнения работника; 3) Порядок применения материальной ответственности.		1, 2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
<b>Тема 12.</b> Анализ и оценка результатов и последствий деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.		5	
	<b>Содержание учебного материала:</b> 1) Понятие «юридическая ответственность»; 2) Виды юридической ответственности: гражданско-правовая, дисциплинарная (трудовая), административная, уголовная, материальная.		1, 2
	<b>Практические занятия:</b> 1) Ответственность юридического лица; 2) Ответственность физического лица; 3) Ответственность индивидуального предпринимателя.		1, 2
<b>Тема 13.</b> Виды административных правонарушений и административной ответственности в области ветеринарии		4	
	<b>Содержание учебного материала:</b> 1) Понятие «административная ответственность» и «административное правонарушение»; 2) Признаки административной ответственности; 3) Состав административного правонарушения; 4) Назначение административного наказания.		1, 2
	<b>Практические занятия:</b> 1) Административные правонарушения в сельском хозяйстве, ветеринарии и мелиорации земель; 2) Нарушение правил карантина животных или других ветеринарно-санитарных правил; 3) Соккрытие сведений о внезапном падеже или об одновременных массовых заболеваниях животных; 4) Нарушение ветеринарно-санитарных правил перевозки, перегона или убоя животных либо правил заготовки, переработки, хранения или реализации продуктов животноводства; 5) Нарушение норм и правил ведения племенного животноводства.		1, 2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
<b>Тема 14.</b> Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения. Право социальной защиты ветеринарных специалистов.		4	
	<b>Содержание учебного материала:</b> 1) Государственное регулирование занятости населения; 2) Центр занятости населения и его задачи; 3) Обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством; 4) Пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, по уходу за ребёнком.		1, 2
	<b>Практические занятия:</b> 1) Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; 2) Обязательное и добровольное пенсионное страхование; 3) Социальная защита ветеринарных специалистов в соответствии с Законом Костромской области от 05.06.2006 N 31-4-ЗКО «О мерах социальной поддержки на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельных категорий граждан, работающих и проживающих в сельской местности».		1, 2
<b>Тема 15.</b> Защита своих прав в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством. Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.		4	
	<b>Содержание учебного материала:</b> 1) Основания возникновения гражданских прав и обязанностей; 2) Осуществление гражданских прав; 3) Пределы осуществления гражданских прав; 4) Судебная защита гражданских прав; 5) Способы защиты гражданских прав.		1, 2
	<b>Практические занятия:</b> 1) Судебная защита гражданских прав: защиту нарушенных или оспоренных гражданских прав осуществляет суд, арбитражный суд или третейский суд; 2) Случаи, предусмотренные для защиты гражданских прав в административном порядке. Правила оспаривания решения, принятого в		1, 2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
	административном порядке. 3) Способы защиты гражданских прав: признание права; восстановление положения, существовавшего до нарушения права, и пресечение действий, нарушающих право или создающих угрозу его нарушения; признание оспоримой сделки недействительной и применения последствий ее недействительности, признание недействительным решения собрания; признание недействительным акта государственного органа или органа местного самоуправления; самозащита права; присуждение к исполнению обязанности в натуре; возмещение убытков; взыскание неустойки; компенсация морального вреда; прекращение или изменение правоотношения; неприменение судом акта государственного органа или органа местного самоуправления, противоречащего закону.		
<b>Всего:</b>		<b>72</b>	

*Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:*

- 1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);*
- 2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)*
- 3.– продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)*

### **2.3 Примерная тематика курсовых проектов (работ), расчетно-графических работ.**

Не предусмотрено

### **2.4 Самостоятельная работа обучающегося**

Приводятся виды самостоятельной работы обучающегося, порядок их выполнения и контроля, по отдельным разделам дисциплины.

#### **2.4.1 Виды СРС**

Подготовка презентации– 12 часов.

### **2.5 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

Оценочные средства представлены в фонде оценочных средств по дисциплине.

### 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

№ п/п	Наименование предмета, дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование учебного кабинета	Перечень основного оборудования, технических средств обучения
1	ОП. 13 Правовые основы профессиональной деятельности	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Аудитория 531 Мультимедийное и компьютерное оборудование: G620/2GB/1TB, проектор Benq. Программное обеспечение: Windows XP Prof, Microsoft Office 2003 Std. Microsoft Open License
2		Учебные аудитории для проведения лабораторно-практических занятий и занятий семинарского типа	Аудитория 141 Доска настенная (1-элементная, немагнитная), стулья (15 шт), стол лабораторный (3 шт), стол одностумбовый (1 шт.), шкаф металлический застекленный (2 шт.), стенд - топография органов крупного рогатого скота. Термостат, микроскопы, подсветка, электрокардиограф, счетчик для выведения лейкограммы, скальпели, ножницы, пинцеты, препаровальные иглы, фонендоскопы, термометры ртутные, термометры спиртовые, электронные весы, инфракрасный термометр
3		Учебные аудитории самостоятельной работы	Аудитория 257, Электронный читальный зал, оснащенный специализированной мебелью и техническими средствами обучения, компьютеры 16 шт с выходом в Интернет и ЭИОС ФГБОУ ВО Костромской ГСХА

### 3.2. Информационное обеспечение обучения

#### а) Основная литература:

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Используется при изучении разделов	Количество экземпляров
1	Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Учебное пособие для студентов специальности Ветеринария очной и заочной форм обучения / Костромская ГСХА. Каф. менеджмента и права ; М.П. Кольшко ; Л.Д.Котлярова - Караваево : Костромская ГСХА, 2021 – с.135 <a href="http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb">http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb</a> , требуется регистрация.	1-15	Неограниченный доступ

#### б) Дополнительная литература:

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Используется при изучении разделов	Количество экземпляров
1.	Правоведение [Текст] : учебник для академического бакалавриата / Финансовый ун-т при правительстве РФ ; Авдийский В.И., ред. ; Букалерева Л.А., ред. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2015. - 421 с. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-9916-4726-7. - к116 : 621-18.	1-2	Неограниченный доступ
2.	Правоведение [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Косаренко Н.Н., ред. - 4-е изд., стер. - Электрон. дан. - М. : Флинта, 2016. - 260 с. - Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/reader/book/85907/#1">https://e.lanbook.com/reader/book/85907/#1</a> , требуется регистрация. - Яз. рус. - Загл. с экрана. - ISBN 978-5-89349-929-2.	1-2	20
3.	Кудинов, О.А. Предпринимательское (хозяйственное) право [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О. А. Кудинов. - 4-е изд. - Электрон. дан. - М. : Дашков и К, 2015. - 272 с. - Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/reader/book/105541/#1">https://e.lanbook.com/reader/book/105541/#1</a> , требуется регистрация. - Яз. рус. - Загл. с экрана. - ISBN 978-5-394-01843-5.	1-2	85
4.	Право для экономистов и менеджеров [Текст] : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Финансовый ун-т при правительстве РФ ; Альбов А.П., ред. ; Николюкин С.В., ред. - М. : Юрайт, 2015. - 548 с. - (Бакалавр. Прикладной курс). - ISBN 978-5-9916-3986-6. - к116 : 508-98.	1-2	21

**в) периодические издания:**

- Вестник АПК Верхневолжья : научно-прикладной журнал // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/journal/2194>. – Режим доступа: для авториз. пользователей; URL: <https://yaragrovuz.ru/index.php/nauka-i-mezhdunarodnaya-deyatelnost/zhurnal-vestnik-apk-vekhnevolzhya>. – Режим доступа: свободный.
- Известия Тимирязевской сельскохозяйственной академии: научно-практический журнал // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/journal/2198> . – Режим доступа: для авториз. пользователей; URL: [http://elib.timacad.ru/facets/God-publikacii?f=group\\_collection%3aЖурнал+Известия+ТСХА&p=2&sort=4](http://elib.timacad.ru/facets/God-publikacii?f=group_collection%3aЖурнал+Известия+ТСХА&p=2&sort=4) . – Режим доступа: свободный.
- Сервис в России и за рубежом : научно-прикладной журнал // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/journal/2491> . – Режим доступа: для авториз. пользователей; URL: [http://service-rusjournal.ru/index.php?do=cat&category=page\\_04](http://service-rusjournal.ru/index.php?do=cat&category=page_04) . – Режим доступа: свободный.



**г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:**

Наименование электронно-библиотечной системы, предоставляющей возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет / базы данных	Сведения о правообладателе электронно-библиотечной системы, базы данных и заключенном с ним договоре, включая срок действия заключенного договора	Сведения о наличии зарегистрированной в установленном порядке базе данных материалов электронно-библиотечной системы и / или Сведения о наличии зарегистрированного в установленном порядке электронного средства массовой информации	Наличие возможности одновременного индивидуального доступа к электронно-библиотечной системе, в том числе одновременного доступа к каждому изданию, входящему в электронно-библиотечную систему, не менее чем для 25 процентов обучающихся по каждой из форм получения образования
1	2	3	4
Электронно-библиотечная система издательства «Лань» <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>	<p>ООО «ЭБС Лань»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Договор № Э271/2 от 17.03.2022г. действует с 21.03.2022 до 20.03.2023г.;</li> <li>Договор № СЭБ НВ-171 от 23.12.2019 действует до 31.12.2023</li> </ul> <p>ООО Издательство «Лань»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Лицензионный договор № 312/2 от 17.03.2022г. действует с 21.03.2022 до 20.03.2023г.;</li> <li>Соглашение о сотрудничестве №112/74 от 21.03.2022 до 20.03.2023г.</li> </ul>	<p>Свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2011620038 от 11.01.2011 «Издательство Лань. Электронно-библиотечная система»</p> <p>Свидетельство о регистрации СМИ ЭЛ № ФС77-42547 от 03.11.2010 г.</p>	<p>Возможен одновременный индивидуальный неограниченный доступ к каждому изданию, входящему в электронно-библиотечные системы без ограничений.</p>
Научная электронная библиотека <a href="http://www.eLibrary.ru">http://www.eLibrary.ru</a>	<p>ООО НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ ИБЛИОТЕКА,</p> <p>Лицензионное соглашение от 31.03.2017, без ограничения</p>	<p>Свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2010620732 от 14.12.2010 «Электронно-библиотечная система elibrary», правообладатель ООО</p>	

	срока	«РУНЭБ» / Свидетельство о регистрации СМИ Эл № ФС77-42487 от 27.10.2010 г.	
Polpred.com Обзор СМИ <a href="http://polpred.com">http://polpred.com</a>	ООО «ПОЛПРЕД Справочники» Соглашение от 29.03.2019	Свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2010620535 от 21.09.2010 ООО «ПОЛПРЕД Справочники» / Свидетельство о регистрации СМИ Эл № ФС77-42207 от 08.10.2010 г.	
Электронная библиотека Костромской ГСХА <a href="http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb">http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb</a>	НПО «ИнформСистема» Лицензионное соглашение № 070420080839 от 07.04.2008	Номер лицензии на использование программного продукта АБИС МАРК SQL 070420080839. Право использования принадлежит ФГБОУ ВО Костромская ГСХА	
Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a>	ФГАУ ГНИИ ИТТ "Информика". Некоммерческий продукт со свободным доступом.	Свидетельство о регистрации СМИ Эл № 77 – 8044 от 16.06.2003	
Национальная электронная библиотека <a href="http://нэб.рф">http://нэб.рф</a>	ФГБУ «РГБ» Договор №101/НЭБ/1303 от 27.01.2016 с неограниченной пролонгацией ФГБУ «РГБ» Договор №101/НЭБ/1303-п от 23.05.2019 с неограниченной пролонгацией	Свидетельство о регистрации СМИ № 77-814 от 28.04.1999г.	Возможен одновременный индивидуальный неограниченный доступ к изданиям, подлежащим свободному использованию. Доступ к изданиям, охраняемым авторским правом, возможен из Электронного читального зала.
Справочная Правовая Система «КонсультантПлюс»	ЗАО «Консультант Плюс» Договор № 105 от 09.01.2013, доп. соглашение №1 от 01.01.2017	Свидетельство о регистрации СМИ Эл № ФС 77-42075 от 08.01.2003	Возможен локальный сетевой доступ.

**д) лицензионное программное обеспечение**

<b>Наименование программного обеспечения</b>	<b>Сведения о правообладателе (лицензиат, номер лицензии, дата выдачи, срок действия) и заключенном с ним договоре</b>
Windows Prof 7 Academic Open License	Майкрософт, 47105956, 30.06.2010, постоянная
Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License	Майкрософт, 47105956, 30.06.2010, постоянная
Microsoft Windows SL 8.1 Russian Academic Open License	Майкрософт, 64407027, 25.11.2014, постоянная
Microsoft Office 2013 Russian Academic Open License	Майкрософт, 64407027, 25.11.2014, постоянная
Microsoft Exchange Standard 2007 Academic Device CAL	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Microsoft Windows Server Academic Device CALЭ	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Microsoft SQL Server Standard Edition Academic	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Microsoft Exchange Server Standard Edition Academic	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Microsoft Windows Terminal Svcs Device CAL	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Microsoft Windows Server Standard 2008 Academic	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Microsoft Windows Server Standard 2008 R2 Academic	Майкрософт, 48946846, 24.08.2011, постоянная
Microsoft Forefront TMG Standard 2010	Майкрософт, 48946846, 24.08.2011, постоянная
Microsoft Windows Server Standard 2012 Academic	Майкрософт, 61149292, 15.11.2012, постоянная
Sun Rav Book Office	Sun Rav Software, 25.04.2012, постоянная
Sun Rav Test Office Pro	Sun Rav Software, 25.04.2012, постоянная
1С:Предприятие 8. Комплект для учебных заведений	ДС-Консалтинг, 05.06.2014, постоянная
Защищенный программный комплекс «1С Предприятие 8.2z»	ДС-Консалтинг, 07.04.2015, постоянная
Программное обеспечение «Антиплагиат»	АО «Антиплагиат», лицензионный договор № 5442 от 05.09.2022, 1 год
Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 250-499Node 1 year Educational Renewal License	ООО «ДримСофт», договор №126 от 30.03.2023, 1 год

### 3.3. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

№п /п	Наименование предмета, дисциплины в соответствии с учебном планом	Характеристика педагогических работников							
		фамилия, имя, отчество, должность по штатному расписанию	какое образовательное учреждение окончил, специальность (направление подготовки) по документу об образовании	ученая степень, ученое (почетное) звание, квалифика- ционная категория	стаж работы		основное место работы, должность	условия привлечения к педагогической деятельности (штатный работник, внутренний совместитель, внешний совместитель, иное)	
					всего	в т.ч. педагогической работы			всего
1	ОП.13 Правовые основы профессиональн ой деятельности	Смирнов Сергей Владимирович	ГОУ ВПО Костромской государственный университет им. Н.А. Некрасова. специальность «Юриспруденция »	кандидат. полит. наук, доцент			25	17	

Адаптированная рабочая программа дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обучающихся по адаптированной образовательной программе разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Усвоенный умения:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– использовать в профессиональной деятельности необходимые нормативно-правовые документы;</li><li>– вести ветеринарную документацию установленного образца;</li><li>– защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;</li><li>– анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения</li></ul>	Экспертное наблюдение, оценка деятельности обучающегося при опросе, при выполнении тестирований по темам, промежуточный контроль знаний по дисциплине
<b>Усвоенные знания:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</li><li>– основные законодательные акты РФ в области ветеринарии;</li><li>– система организации ветеринарной службы;</li><li>– нормы материально-технического обеспечения ветеринарной службы;</li><li>– порядок регистрации ветеринарных препаратов и средств по уходу за животными;</li><li>– правила учёта и отчётности и делопроизводства в ветеринарии;</li><li>– обязанности ветеринарного фельдшера;</li><li>– организационно-правовые формы юридических лиц;</li><li>– правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;</li><li>– порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;</li><li>– правила оплаты труда;</li><li>– роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;</li><li>– право социальной защиты граждан;</li><li>– понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;</li><li>– виды административных правонарушений и административной ответственности;</li><li>– нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.</li></ul>	Экспертная оценка усвоения материала при опросе, при выполнении тестирований по темам, промежуточный контроль знаний по дисциплине

### Приложение 1 Карта результатов освоения дисциплины

	Карта компетенций дисциплины			
	Наименование дисциплины: Правовое обеспечение профессиональной деятельности			
Цель дисциплины:		Овладение обучающимися общекультурными компонентами согласно ФГОС		
Задачи		ознакомление с понятийно терминологическим аппаратом, применяемым в правовой деятельности; рассмотрение фундаментальных основ знаний о российской правовой системе, отраслевом составе законодательства, организации судебных и иных правоприменительных и правоохранительных органов, выработка умения определять законодательные требования к осуществлению профессиональной деятельности, применять правовой инструмент для решения практических ситуаций		
	В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компоненты знаний и умений			
Формулировка	Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенций

<p><b>ОК 9</b>  Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<p><b>Знать:</b>  – использовать в профессиональной деятельности необходимые нормативно-правовые документы;  – вести ветеринарную документацию установленного образца;  – защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;  – анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения</p>	<p>Практическое занятие</p>	<p>Письменный опрос  Компьютерное тестирование</p>	<p>Ознакомительный  Репродуктивный</p>
	<p><b>Уметь:</b>  – понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;  – основные законодательные акты РФ в области</p>	<p>Практическое занятие</p>	<p>Письменный опрос  Компьютерное тестирование</p>	<p>Ознакомительный  Репродуктивный</p>

	<p>ветеринарии;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– систему организации ветеринарной службы;</li> <li>– нормы материально-технического обеспечения ветеринарной службы;</li> <li>– порядок регистрации ветеринарных препаратов и средств по уходу за животными;</li> <li>– правила учёта и отчётности и делопроизводства в ветеринарии;</li> <li>– обязанности ветеринарного фельдшера;</li> <li>– организационно-правовые формы юридических лиц;</li> <li>– правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;</li> <li>– порядок заключения трудового договора и</li> </ul>			
--	--	--	--	--



	<p>основания его прекращения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– правила оплаты труда;</li> <li>– роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;</li> <li>– право социальной защиты граждан;</li> <li>– понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;</li> <li>– виды административных правонарушений и административной ответственности;</li> <li>– нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.</li> </ul>			
	<b>Личностные результаты</b>			

ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	Лекции Практические занятия	Письменный опрос  Компьютерное тестирование	Ознакомительный  Репродуктивный
ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	Лекции Практические занятия	Письменный опрос  Компьютерное тестирование	Ознакомительный  Репродуктивный
ЛР 13 Способный к социализации в условиях гражданского общества, уважающих права и свободы личности, использующих возможности правовой системы.	Лекции Практические занятия	Письменный опрос  Компьютерное тестирование	Ознакомительный  Репродуктивный
ЛР 15 Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий.	Лекции Практические занятия	Письменный опрос  Компьютерное тестирование	Ознакомительный  Репродуктивный
ЛР 19 Демонстрирующий политическую культуру и электоральную активность; проявляющий субъективную позицию ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности и применяющего стандарты антикоррупционного поведения.	Лекции Практические занятия	Письменный опрос  Компьютерное тестирование	Ознакомительный  Репродуктивный

ЛР 20 Способный к реализации творческого потенциала в духовной и предметно-продуктивной деятельности, социальной и профессиональной мобильности на основе выстраивания своей жизненной и профессиональной траектории.	Лекции Практические занятия	Письменный опрос Компьютерное тестирование	Ознакомительный Репродуктивный
---	--------------------------------	---	-----------------------------------