

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Волхонов Михаил Станиславович

Должность: Врио ректора

Дата подписания: 30.08.2024 16:24:22

Уникальный программный ключ:

b2dc75470204bc2bfec58d577a1b983ee223ea27559d45aa8c272af001b0c81

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

Утверждаю:
Декан экономического факультета

_____ / Середа Н.А. /

«11» июня 2024 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Научно-исследовательская работа

Направление подготовки /специальность/	<u>38.04.02 Менеджмент</u>
Направленность (профиль)	<u>Корпоративный менеджмент</u>
Квалификация выпускника	<u>магистр</u>
Форма обучения	<u>очно-заочная</u>
Срок освоения ОПОП ВО	<u>2 года 4 месяца</u>

Каравеево 2024

Программа составлена на основании ФГОС ВО 38.04.02 Менеджмент

Разработчик(и) программы:

Заведующий кафедрой

«Менеджмент и право»

Л.Д. Котлярова

Программа практики РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА на заседании кафедры «Менеджмент и право», протокол № 11 от 27.04.2024 г.

Заведующий кафедрой

«Менеджмент и право»

Л.Д. Котлярова

Программа практики ОДОБРЕНА методической комиссией экономического факультета
Протокол № 3 05.06.2024 г.

Председатель методической комиссии экономического факультета

Королева Е.В. _____

1. ЦЕЛИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Производственная практика (Научно-исследовательская работа) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент направлена на развитие у студентов способности к самостоятельным теоретическим и практическим суждениям и выводам, умений объективной оценки научной информации.

Цели производственной практики (Научно-исследовательская работа):

- повышение уровня подготовки обучающихся, освоение студентами основ профессионально-творческой деятельности, методов, приёмов и навыков выполнения научно-исследовательской работы, развитие способностей к научному и исследовательскому творчеству, самостоятельности, инициативы в учёбе и будущей деятельности;
- проведение исследований в соответствии с разработанной программой.

2. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Задачи производственной практики (Научно-исследовательской работа):

- развить у обучающихся умения и навыки выполнения научных исследований.
- формулировка целей и постановка задач исследования;
- организация и проведение научных исследований;
- сбор, обработка, систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств при решении задач исследования;
- выбор необходимых методов научного исследования, модификация и совершенствование существующих и разработка новых методов исходя из конкретных задач научного исследования;
- выполнение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий;
- обработка, анализ и интерпретация полученных результатов исследования с учетом имеющихся литературных данных;
- развитие у студентов способности грамотного оформления и представления научных результатов
- анализ и обработка полученных результатов, представление их в виде научных отчетов и публикаций.

3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Производственная практика (Научно-исследовательская работа) обучающихся по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент направленности (профиля) «Корпоративный менеджмент» включена в Блок 2 «Практики» основной профессиональной образовательной программой (ОПОП) в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО), учебным планом и Положением о практической подготовке обучающихся, утверждённым Учёным советом ФГБОУ ВО Костромской ГСХА.

При освоении производственной практики (Научно-исследовательская работа) необходимы знания, умения и навыки обучающихся, приобретенные в результате освоения следующих дисциплин: «Управленческая экономика», «Управление персоналом», «Корпоративное управление» «Стратегический менеджмент», «Методология научных исследований в менеджменте», «Принятие управленческих решений», «Организация предпринимательской деятельности», «Экономический анализ деятельности организации», «Управление качеством».

Знания, умения и навыки, полученные в ходе прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа) являются основой подготовки выпускной квалификационной работы.

4. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Производственная практика (Научно-исследовательская работа) проводится согласно учебному плану и календарному графику учебного процесса в пятом семестре.

Студенты проходят производственную практику (Научно-исследовательская работа) на базе кафедры «Менеджмент и право» ФГБОУ ВО Костромской ГСХА в соответствии с содержанием программы практики и индивидуальным заданием, согласованным с научным руководителем.

Производственная практика (Научно-исследовательская работа) для студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Обучающиеся по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент в результате прохождения производственной практики (Научно-исследовательская работа), в соответствии с задачами профессиональной деятельности и целями основной профессиональной образовательной программы должны обладать следующими компетенциями:

УК-1Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;

ОПК-1Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;

ОПК-2Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач;

ОПК-3Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды;

ОПК-4Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций;

ОПК-5Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.

ПКос-1Способен осуществлять проверку качества представленных товаров, работ, услуг

ПКос-2Способен осуществлять разработку системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения

ПКос-3Способен к планированию, координированию и нормативному обеспечению интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации

ПКос-4Способен осуществлять стратегическое управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей

За время прохождения производственной практики (Научно-исследовательская работа)студент должен:

знать:

- перспективные направления научных исследований и основные результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями по проблемам экономики, финансов и кредита;
- методы и приемы критического анализа современных экономических исследований;
- методы сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования;
- методику разработки программы научного исследования;
- современные проблемы экономики и финансов на уровне организации, отрасли, территории, государства;теоретические аспекты избранной темы научного исследования, место и значимость решения исследуемой проблемы для экономики страны и общества в целом;
- формы и методы самообразования в сфере экономики, организации финансовых отношений;
- основные требования к представлению результатов проведенного исследования в виде выпускной квалификационной работы, научного отчета, статьи или доклада.

уметь:

- ставить цели и строить планы их достижения;
- самостоятельно обобщать и критически оценивать результаты имеющихся отечественных и зарубежных научных исследований в сфере экономики, финансов и кредита; выявлять наиболее перспективные направления, разрабатывать программу научного исследования;
- формулировать и обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость собственного научного исследования; адекватно подбирать средства и методы для решения поставленных задач в научном исследовании; проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой;
- разрабатывать программы научных исследований, определять место теоретических, эмпирических и экспериментальных исследований в получении новых знаний;обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные;идентифицировать существующие проблемы, формировать программу исследования выявленной проблемы;
- делать обоснованные заключения по результатам проводимых исследований и оформлять их в виде научных докладов и статей;

владеть:

- приемами и технологиями саморазвития и самореализации;
- навыками самостоятельной научно-исследовательской работы;

- навыками составления программы научного исследования;
- навыками обоснования актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы научного исследования;
- методологией и методикой проведения научных исследований; навыками критического анализа научной литературы, разработки и формулирования собственных методических подходов к решению проблем;
- навыками оформления научных докладов и статей на основе заключений по результатам проводимых исследований.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов (таблица 1).

Таблица 1 – Виды работ и формы текущего контроля на производственной практике (Научно-исследовательская работа)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ	Формы текущего контроля
1	Подготовительный	Организационное собрание, ознакомление с целями, задачами, содержанием практики, инструктаж по технике безопасности и культуре поведения, инструктаж по формам, объёму и видам работ.	Контроль посещаемости организационного собрания.
2	Практический	Обзор литературы по теме научного исследования, основанный на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержащий анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в менеджмента организации. Постановка и проведение научного исследования, наблюдения, эксперимента. Сбор фактического материала для выпускной квалификационной работы. Использование методов обработки данных. Участие в работе методологического (научно-исследовательского) семинара академии.	Контроль индивидуального плана обучающегося Контроль выполнения плана научного исследования. Предоставление рукописи первой главы выпускной квалификационной работы.
3	Аналитический	Обработка, систематизация и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике.	Прокол СНО. Наличие публикации.

		Публичное обсуждение результатов НИР на кафедре. Подготовка доклада и выступление на СНО кафедры по теме НИР. Подготовка и публикация статьи. Участие в научно-практических конференциях, конференции молодых ученых вуза и других конференциях и конкурсах.	Наличия отчета по практике.
4	Отчетный	Сдача отчета по практике на кафедру, устранение замечаний руководителя по практике. Публичная защита отчета	Защита отчета по практике

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

В процессе производственной практики (Научно-исследовательская работа) обучающийся использует:

- компьютерные технологии и программные продукты, используемые для сбора, систематизации, анализа технико-экономической информации, разработки проектов и планов их реализации, проведения требуемых в процессе практики расчетов;
- научно-производственные технологии, применяемые в организации, в которой магистрант проходит практику;
- мультимедийные технологии для проведения ознакомительных мероприятий, презентации результатов исследований;
- дистанционные технологии для консультирования магистрантов в период прохождения практики.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И/ИЛИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Оценочные средства представлены в фонде оценочных средств по производственной практике (Научно-исследовательская работа).

9. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Форма аттестации – отчет о практической подготовке при реализации производственной практики (Научно-исследовательская работа). Отчет должен быть сдан на проверку в последний день практики.

Отчет должен включать: титульный лист, оглавление, основную часть, заключение, список использованных источников, приложения.

На основании отчета определяется степень изученности вопросов, предусмотренных программой практики, и оценивается уровень полученных студентом компетенций.

Отчет должен раскрыть содержание следующих вопросов:

- Обзор литературы по теоретической главе темы выпускной квалификационной работы.
- Материалы выступления на СНО кафедры и/или участия в научно-практической конференции по теме научно-исследовательской работы.
- Название и содержание подготовленной или опубликованной статьи (по опубликованной статье выходные данные).

Отчет о практике должен оформляться в соответствии с требованиями ДП СМК-007-2015 Текстовые работы студентов. Правила оформления.

Основная часть отчета иллюстрируется таблицами, диаграммами, схемами, дающими полное представление и однозначность понимания раскрываемой информации.

По результатам защиты отчета выставляется оценка в форме зачета с оценкой в соответствии с Положением о модульно-рейтинговой системе.

Рейтинг студента по результатам прохождения студентом производственной практики рассчитывается как сумма баллов по указанным в таблице 2 показателям.

Таблица 2 - Показатели и критерии оценки

Показатели	Производственная практика
	Количество баллов
Соблюдение графика прохождения практики	от 0 до 10
Выполнение программы практики	от 0 до 25
Выполнение научных исследований и/или представление собственных наблюдений и измерений	от 0 до 10
Соблюдение правил охраны труда, техники безопасности, а также корпоративной (производственной) этики	от 0 до 5
Отчет по итогам практики	от 0 до 20
Характеристика (отзыв) руководителя практики	от 0 до 10
Заявка (ходатайство) от предприятия о намерении принять на работу практиканта после успешного окончания вуза	0 или 5
Успешность публичного выступления с отчетом по итогам практики	от 0 до 15
Учебный рейтинг студента по практике	0-100

Шкала оценивания успешности выполнения программы практики отражается в электронном журнале и ведомостях в соответствии с «Положением о модульно-рейтинговой системе»:

86-100 – «отлично»;

65-85 – «хорошо»;

50-64 – «удовлетворительно»;

25-49 – «неудовлетворительно» (модуль частично не освоен);

0-24 – «неудовлетворительно» (модуль не освоен).

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Учебно-методическое обеспечение производственной практики (Научно-исследовательская работа) представлено в таблице 3.

Таблица 3 – Учебно-методическое обеспечение производственной практики (Научно-исследовательская работа)

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
1	Балдин, К.В. Управленческие решения [Электронный ресурс] : учебник для вузов / К. В. Балдин, С. Н. Воробьев, В. Б. Уткин. - 8-е изд. - Электрон. дан. - Москва : Дашков и К, 2017. - 496 с. - Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/93470/ , требуется регистрация. - Яз. рус. - Загл. с экрана. - ISBN 978-5-394-02269-2.	Неограниченный доступ
2	Маслова, Е.Л. Теория менеджмента [Электронный ресурс] : практикум / Е. Л. Маслова. - Электрон. дан. - М. : Дашков и К°, 2017. - 160 с. - Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/93441/ , требуется регистрация. - Яз. рус. - Загл. с экрана. - ISBN 978-5-394-02217-3.	Неограниченный доступ
3	Прыкина, Л.В. Экономический анализ предприятия [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, / Л. В. Прыкина. - Электрон. дан. - М. : Дашков и К, 2016. - 256 с. - Режим доступа: http://e.lanbook.com/reader/book/70608/ , требуется регистрация. - Загл. с экрана. - Яз. рус. - ISBN 978-5-394-02187-9.	Неограниченный доступ
4	Стратегическое управление [Электронный ресурс] : учебник для магистров, обучающихся по направлению подготовки "Менеджмент" / Ларионов И.К., ред. - 2-е изд. - Электрон. дан. - М. : Дашков и К°, 2017. - 234 с. - (Учебные издания для магистров). - Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/93469/ , требуется регистрация. - Яз. рус. - Загл. с экрана. - ISBN 978-5-394-02728-4.	Неограниченный доступ
5	Шемятихина, Л.Ю. Менеджмент малого предпринимательства [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. Ю. Шемятихина, К. С. Шипицына. - Электрон. дан. - СПб. : Лань, 2017. - 500 с. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - Режим	Неограниченный доступ

	доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/92628/ , требуется регистрация. - Загл. с экрана. - Яз. рус. - ISBN 978-5-8114-2447-4.	
6	Юкаева, В.С. Менеджмент: Краткий курс [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов / В. С. Юкаева. - 4-е изд. - М. : Дашков и К, 2016. - 104 с. - (Издательско-торговая корпорация "Дашков и К°"). - Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/93366/ , требуется регистрация. - Яз. рус. - Загл. с экрана. - ISBN 978-5-394-00632-6.	Неограниченный доступ
7	Управление персоналом [Электронный ресурс], учебник / К. В. Воденко [и др.]. - 2-е изд. - Электрон. дан. - М. Дашков и К, 2019. - 374 с. - Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/119285/#2 , требуется регистрация. - Загл. с экрана. - Яз. рус. - ISBN 978-5-394-03444-1	Неограниченный доступ
8	Шапкин, А.С. Теория риска и моделирование рискованных ситуаций [Электронный ресурс] / А. С. Шапкин, В. А. Шапкин. - 6-е изд. - Электрон. дан. - М. : Дашков и К, 2017. - 880 с. - Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/93446/ , требуется регистрация. - Яз. рус. - Загл. с экрана. - ISBN 978-5-394-02170-1.	Неограниченный доступ

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Академия предоставляет учебные аудитории для проведения инструктажа по технике безопасности, учебных аудиторий для самостоятельной работы, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по производственной практике (Научно-исследовательская работа) (таблица4).

Таблица 4 – Материально – техническое обеспечение производственной практики (Научно-исследовательская работа)

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Аудитория 267, оснащенная специализированной мебелью и техническими средствами обучения: 1 компьютер с доступом в электронно-образовательную среду Академии, ЭБС и сети Интернет: Intel(R) Pentium(R) CPU@3.30GHz, проектор Учебная мебель: стол преподавателя, столы ученические - 19 шт., 39 стульев	Microsoft Windows SL 8.1 Russian Academic Open License 64407027, Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License 47105980, Kaspersky Endpoint Security Standart Edition Educational

<p>Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ) и самостоятельной работы</p>	<p>Аудитория 257, оснащенная специализированной мебелью и техническими средствами обучения Компьютеры – 16 шт. с доступом в электронно-образовательную среду Академии, ЭБС и сети Интернет Intel(R) Pentium(R) CPU G4600 @ 3.60GHz:.</p>	<p>MicrosoftWindows 7 (WindowsProf 7 AcademicOpenLicense Майкрософт 47105956 30.06.2010) KasperskyEndpointSecurity для Windows GoogleChrome (не лицензируется) MicrosoftOffice 2007 (MicrosoftOffice 2010 RussianAcademicOpenLicense Майкрософт 47105956 30.06.2010 Mathcad 14 AutodeskAutoCAD 2015 (AutodeskEducationMasterSuite 2020 Autodesk 555-70284370 21.10.2020) CorelDRAWGraphicsSuite X6 АИБС MAPK-SQL 1.17 КОМПАС-3D V15.2 (КОМПАС-Автопроект КОМПАС 3D V14 АСКОН МЦ-14-00430 01.01.2010 постоянная)</p>
<p>Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации</p>	<p>Аудитория 255, оснащенная специализированной мебелью: столы ученические 9 шт., стол преподавателя 1 шт., стулья 19 шт., стенд обучающий 1 шт., витраж с тумбами 1 шт., доска ученическая 1 шт., шкаф для документов 1 шт., трибуна 1 шт., стол лабораторный 1 шт., демонстрационный материал.</p>	
<p>Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</p>	<p>Аудитория 440 Сервер RStyle , Сервер DEPO, Сервер IntelP4308, Компьютер i5/8G/1TB Компьютер i5/8/500G Компьютер i5/8/500G Компьютер E6850/4/500G Компьютер i5/4/500G</p>	<p>Microsoft Windows Server Standard 2008 Academic Lic 44794865 Microsoft Windows Server Standard 2008 R2 Academic Lic 48946846 Microsoft SQL Server Standard Edition Academic Lic 44794865 Windows 7, Office 2007, Microsoft Open License 64407027,47105956</p>
	<p>Аудитория 117 Компьютер i7/4/500 Компьютер Celeron 2.8/512/360 Паяльная станция, осциллограф, мультиметр, микроскоп</p>	<p>Windows 7, Office 2007, MicrosoftOpenLicense 64407027,47105956</p>

12. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ (по необходимости)

Изменения и дополнения утверждены
на заседании методической комиссии

название факультета
Протокол № _____
от «_____» _____ 20__ года

Изменения и дополнения утверждены
на заседании кафедры

название кафедры
Протокол № _____
от «_____» _____ 20__ года

13. ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЕ ПРОГРАММЫ (без изменений)

Программа переутверждена
на заседании методической комиссии

название факультета
Протокол № _____
от «_____» _____ 20__ года

Программа переутверждена
на заседании кафедры

название кафедры
Протокол № _____
от «_____» _____ 20__ года