

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Волхонов Михаил Станиславович

Должность: Врио ректора

Дата подписания: 20.06.2024 16:46:27

Уникальный программный ключ:

b2dc75470204bc2bfec58d577a1b983ee223ea27559d45aa8c272df0610c6c81

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

"Костромская государственная сельскохозяйственная академия"

(ФГБОУ ВО Костромская ГСХА)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической
комиссии

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по научно-
исследовательской работе/Декан

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля) **Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности**

Закреплена за кафедрой	Строительные конструкции
Учебный план	08.04.01_Строительство_2024-2025_1-2 курс.plx 08.04.01 Строительство
Квалификация	магистр
Форма обучения	очная
Программу составил(и):	доцент, к.т.н, завкафедрой, Гуревич Татьяна Михайловна

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цель	систематизация и расширение знаний в области новых информационных технологий, формирование информационной культуры и понимания возможностей использования информационных технологий в образовании современного информационного общества
Задачи:	- научить использовать информационно-коммуникационные технологии для поиска, обработки и представления информации; - осуществление организационно-технического обеспечения мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности граждан

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	1671223
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	информатика на уровне подготовки бакалавра
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Отраслевые базы данных и информационные системы
2.2.2	Учебная практика
2.2.3	Квалификационный экзамен по профессии "Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой куратор)"
2.2.4	Организация и управление производственной деятельностью
2.2.5	Административно-правовая деятельность в строительстве и ЖКХ

Распределение часов дисциплины по семестрам				
Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя	16 5/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	17	17	17	17
Практические	34	34	34	34
Итого ауд.	51	51	51	51
Контактная работа	51	51	51	51
Сам. работа	57	57	57	57
Итого	108	108	108	108

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Знать:
наиболее востребованные информационно-коммуникационные технологии
Уметь:
собирать, анализировать и обобщать информацию по вопросам развития компетенций в сфере информационно-коммуникационных технологий
Владеть:
навыками использования информационно-коммуникационных технологий для поиска, обработки и представления информации

ОПК-2: Способен анализировать, критически осмысливать и представлять информацию, осуществлять поиск научно-технической информации, приобретать новые знания, в том числе с помощью информационных технологий
Знать:
правила оформления информационно-презентационных материалов; программное обеспечение для создания презентаций

Уметь:
подготавливать презентации; оформлять листовки и буклеты по типовым шаблонам
Владеть:
владеть навыками создания презентаций

ПКос-8: Способен осуществлять организационно-техническое обеспечение мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности граждан
Знать:
порядок работы с оргтехникой и правила технической безопасности
Уметь:
обеспечивать продвижение информации о проведении мероприятия; регистрировать участников мероприятия; осуществлять информационную поддержку и навигацию участников во время мероприятия; контролировать готовность технического обеспечения мероприятия; анализировать и обрабатывать информацию по заданным отчетам; использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
Владеть:
навыками подготовки к проведению мероприятий по развитию цифровой грамотности граждан

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
	наиболее востребованные информационно-коммуникационные технологии
	правила оформления информационно-презентационных материалов; программное обеспечение для создания презентаций
	порядок работы с оргтехникой и правила технической безопасности
3.2	Уметь:
	собирать, анализировать и обобщать информацию по вопросам развития компетенций в сфере информационно-коммуникационных технологий
	подготавливать презентации; оформлять листовки и буклеты по типовым шаблонам
	обеспечивать продвижение информации о проведении мероприятия; регистрировать участников мероприятия; осуществлять информационную поддержку и навигацию участников во время мероприятия; контролировать готовность технического обеспечения мероприятия; анализировать и обрабатывать информацию по заданным отчетам; использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
3.3	Владеть:
	навыками использования информационно-коммуникационных технологий для поиска, обработки и представления информации
	владеть навыками создания презентаций
	навыками подготовки к проведению мероприятий по развитию цифровой грамотности граждан