

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Волхонов Михаил Станиславович

Должность: Врио ректора

Дата подписания: 13.09.2024 12:47:18

Уникальный программный ключ:

b2dc75470204bc2bfec58d577a1b983ee223ea27559d45aa8c272d0b610c6c81

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

Утверждаю:

Декан экономического факультета

Надежда
Александровна
Серода

Подписано цифровой
подписью: Надежда
Александровна Серода
Дата: 2024.06.11 14:01:14 +03'00'

11 июня 2024 года

Фонд оценочных средств профессионального модуля

ПМ.01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации»

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация бухгалтер

Форма обучения очная

Срок освоения ППССЗ 2 года 10 месяцев /1 год 10 месяцев

На базе основного общего образования / среднего общего образования

Караваево 2024

Фонд оценочных средств предназначен для оценивания сформированности компетенций по профессиональному модулю ПМ.01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации»

Разработчик:
доцент кафедры бухгалтерского учета
и информационных систем в экономике, Солдатова Л.И.

Любовь Ивановна
Солдатова

Подписано цифровой подписью:
Любовь Ивановна Солдатова
Дата: 2024.05.30 17:20:28 +03'00'

Утвержден на заседании кафедры бухгалтерского учета и информационных систем в экономике,
протокол № 11 от 30 мая 2024 года.

Заведующий кафедрой, Обенко О.Т.

Ольга Тихоновна
Обенко

Подписано цифровой подписью:
Ольга Тихоновна Обенко
Дата: 2024.05.30 11:12:30 +03'00'

Согласовано:
Председатель методической комиссии
экономического факультета, Королева Е.В.
Протокол № 3 от 05 июня 2024 года.

Елена
Владимировна
Королёва

Подписано цифровой
подписью: Елена Владимировна
Королёва
Дата: 2024.06.05 13:28:27 +03'00'

Результаты освоения профессионального модуля «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации» ППССЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Коды компетенций по ФГОС	Компетенции	Результат освоения
Общие компетенции		
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>Знать основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p> <p>Уметь выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий</p>
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Знать приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации;</p> <p>Уметь определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p>
Профессиональные компетенции		
ПК 1.1.	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций; - понятие первичной бухгалтерской документации; - определение первичных бухгалтерских документов; - формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа; - порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной

Коды компетенций по ФГОС	Компетенции	Результат освоения
		<p>проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки;</p> <ul style="list-style-type: none"> -принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов; -порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов; -порядок составления регистров бухгалтерского учета; -правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации; <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение; - принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью; - проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов; - проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку; - проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков; - проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов; - организовывать документооборот; - разбираться в номенклатуре дел; - заносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета; - передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив; - передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения; - исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах.
ПК 1.2.	Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; – теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета

Коды компетенций по ФГОС	Компетенции	Результат освоения
		<p>в финансово-хозяйственной деятельности организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; - принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре; - два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов - автономию финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета. <p>- Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; <p>конструировать поэтапно рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.</p>
ПК 1.3.	Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути; - учет денежных средств на расчетных и специальных счетах; - особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам; - порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги; - правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию. <p>- Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути; - проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах; - учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам; - оформлять денежные и кассовые документы; заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию.

Коды компетенций по ФГОС	Компетенции	Результат освоения
ПК 1.4.	Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие и классификацию основных средств; - оценку и переоценку основных средств; - учет поступления основных средств; - учет выбытия и аренды основных средств; - учет амортизации основных средств; - особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств; - понятие и классификацию нематериальных активов; - учет поступления и выбытия нематериальных активов; - амортизацию нематериальных активов; - учет долгосрочных инвестиций; - учет финансовых вложений и ценных бумаг; - учет материально-производственных запасов: - понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов; - документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов; - учет материалов на складе и в бухгалтерии; - синтетический учет движения материалов; - учет транспортно-заготовительных расходов; - учет затрат на производство и калькулирование себестоимости: - систему учета производственных затрат и их классификацию; - сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление; - особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств; - учет потерь и непроизводственных расходов; - учет и оценку незавершенного производства; - калькуляцию себестоимости продукции; - характеристику готовой продукции, оценку и синтетический учет; - технологию реализации готовой продукции (работ, услуг); - учет выручки от реализации продукции (работ, услуг); - учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг; - учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов; - учет расчетов с работниками по прочим

Коды компетенций по ФГОС	Компетенции	Результат освоения
		<p>операциям и расчетов с подотчетными лицами.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проводить учет основных средств; – проводить учет нематериальных активов; – проводить учет долгосрочных инвестиций; – проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг; – проводить учет материально-производственных запасов; – проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; – проводить учет готовой продукции и ее реализации; – проводить учет текущих операций и расчетов; – проводить учет труда и заработной платы; – проводить учет финансовых результатов и использования прибыли; – проводить учет собственного капитала; – проводить учет кредитов и займов. <p>– иметь практический опыт в: документировании хозяйственных операций и ведении бухгалтерского учета активов организации.</p>
Личностные результаты		
ЛР 4.	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	<p>Знать современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p> <p>Уметь владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников); координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа</p> <p>Практический опыт в составлении бухгалтерской отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации</p>
ЛР 16.	Уважительное отношение обучающихся к результатам собственного и чужого труда	<p>Знать современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p>

Коды компетенций по ФГОС	Компетенции	Результат освоения
		<p>Уметь применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников); координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа</p> <p>Практический опыт в составлении бухгалтерской отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации</p>
ЛР 17.	<p>Проявляющий готовность соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектномыслящий</p>	<p>Знать основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</p> <p>Уметь выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий</p> <p>Практический опыт в составлении бухгалтерской отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации</p>
ЛР 18.	<p>Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения и знания на практике</p>	<p>Знать основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации;</p> <p>Уметь выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий; определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс</p>

Коды компетенций по ФГОС	Компетенции	Результат освоения
		<p>поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>Практический опыт в составлении бухгалтерской отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации</p>

Требования к результатам освоения профессионального модуля

«ПМ.01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации»

ППССЗ по специальности: 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Обучающийся должен *иметь практический опыт* выполнения работ по документированию хозяйственных операций и ведению бухгалтерского учета активов организации.

уметь:

У₁ - принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение;

У₂- принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью;

У₃- проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов;

У₄- проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку;

У₅- проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков;

У₆- проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов;

У₇- организовывать документооборот;

У₈- разбираться в номенклатуре дел;

У₉- заносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета;

У₁₀- передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив;

У₁₁- передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения;

У₁₂- исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах;

У₁₃- понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;

У₁₄- обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности;

У₁₅- конструировать поэтапно рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;

У₁₆- проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;

У₁₇- проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах;

У₁₈- учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;

У₁₉- оформлять денежные и кассовые документы;

У₂₀-заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию;

У₂₁- проводить учет основных средств;

У₂₂- проводить учет нематериальных активов;

У₂₃- проводить учет долгосрочных инвестиций;

У₂₄- проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг;

У₂₅- проводить учет материально-производственных запасов;

У₂₆- проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;

У₂₇- проводить учет готовой продукции и ее реализации;

У₂₈-проводить учет текущих операций и расчетов;

У₂₉- проводить учет труда и заработной платы;

У₃₀- проводить учет финансовых результатов и использования прибыли;

У₃₁- проводить учет собственного капитала;

У₃₂-проводить учет кредитов и займов.

знать:

З₁ — общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций;

- З2- понятие первичной бухгалтерской документации;
- З3- определение первичных бухгалтерских документов;
- З4- формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа;
- З5- порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки;
- З6- принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов;
- З7- порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов;
- З8-порядок составления регистров бухгалтерского учета;
- З9- правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации;
- З10- сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;
- З11-теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;
- З12- инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;
- З13- принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации;
- З14- классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре;
- З15- два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов - автономию финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета;
- З16- учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;
- З17- учет денежных средств на расчетных и специальных счетах;
- З18- особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;
- З19- порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги;
- З20- правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию;
- З21- понятие и классификацию основных средств;
- З22- оценку и переоценку основных средств;
- З23- учет поступления основных средств;
- З24- учет выбытия и аренды основных средств;
- З25- учет амортизации основных средств;
- З26- особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств;
- З27- понятие и классификацию нематериальных активов;
- З28- учет поступления и выбытия нематериальных активов;
- З29- амортизацию нематериальных активов;
- З30- учет долгосрочных инвестиций;
- З31- учет финансовых вложений и ценных бумаг;
- З32- учет материально-производственных запасов;
- З33- понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов;
- З34- документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов;
- З35- учет материалов на складе и в бухгалтерии;
- З36- синтетический учет движения материалов;
- З37- учет транспортно-заготовительных расходов;
- З38- учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;
- З39- систему учета производственных затрат и их классификацию;
- З40-сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление;
- З41- особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств;
- З42 - учет потерь и непроизводственных расходов;
- З43- учет и оценку незавершенного производства;
- З44-калькуляцию себестоимости продукции;
- З45- характеристику готовой продукции, оценку и синтетический учет;

- З₄₆- технологию реализации готовой продукции (работ, услуг);
 З₄₇- учет выручки от реализации продукции (работ, услуг);
 З₄₈- учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг;
 З₄₉- учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов;
 З₅₀- учет расчетов с работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными лицами.

**Паспорт
 фонда оценочных средств**

профессионального модуля «ПМ.01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации» ППССЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

№ п/п	Контролируемые дидактические единицы	Контролируемые компетенции (или их части)	Наименование оценочных средств		
			Тесты, кол-во заданий	Другие оценочные средства	
				вид	кол-во заданий
1	МДК.01 Документирование хозяйственных операций и учет активов	ОК 01, ОК 02 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4 ЛР 17, ЛР 18 У ₁ - У ₃₂ , З ₁ - З ₅₀	277	Опрос Контрольная работа	133 18
2	Учебная практика по ПМ.01	ОК 01, ОК 02 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4 ЛР 4, ЛР 16	–	типовые задания собеседование	10 41
4	Экзамен по модулю	ОК 01, ОК 02 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4	–	Комплекты серий практических заданий	41
Всего:			277		243

Методика проведения контроля по проверке базовых знаний по профессиональному модулю «ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации»

Оценочные средства по отдельным дидактическим единицам профессионального модуля представлены в соответствующих фондах оценочных средств:

- МДК.01 Документирование хозяйственных операций и учет активов;
- Учебная практика по профилю специальности ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации.

Экзамен по модулю проводится в форме серии практических заданий для оценки готовности к выполнению вида профессиональной деятельности в соответствии с Положением о форме промежуточной аттестации по профессиональному модулю обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям СПО (ПД СМК-175-2020).

Серия практических заданий включает теоретические вопросы и задачи по документированию хозяйственных операций и ведению бухгалтерского учета активов организации. Серии практических заданий объединены в билет по экзамену. Комплектность серии практических заданий может быть различна.

Оценивание профессиональных компетенций производится на основании сопоставления параметров продемонстрированной деятельности и (или) характеристик продукта деятельности с заданными эталонами и стандартами по критериям. Объектом оценивания на экзамене выступает профессиональная квалификация обучающихся.

Экзамен по модулю проводится по завершению обучения по профессиональному модулю в последнем семестре его освоения. Допуск к экзамену получают обучающиеся, успешно освоившие все элементы модуля. Деканат факультета по результатам анализа всех элементов промежуточного контроля осуществляет допуск обучающихся к экзамену. Деканат информирует о дате, времени и месте проведения экзамена по модулю.

Экзамен проводится в академии. Оцениваются результаты экзамена аттестационной комиссией. Итоги экзамена по профессиональному модулю «ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации» оформляются в оценочной ведомости по ПМ.01 на каждого обучающегося (Приложение 2 Положения о форме промежуточной аттестации по профессиональному модулю обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям СПО (ПД СМК-175-2020)).

Комплект контрольно-оценочных средств к экзамену по профессиональному модулю «ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации»

Комплекты серий практических заданий

Экзаменационный билет № 1

1. Основные принципы организации учета денежных средств.
 2. Организация продала собственную продукцию на сумму 6500 руб. НДС 20%, выручка, начисленная покупателю 9200 руб. Согласно условиям договора продукция должна быть оплачена покупателем в течение 15 дней после ее получения.
- Требуется:** отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

Экзаменационный билет № 2

1. Учет денежных средств в кассе.
 2. Организация заключила договор с ООО «Актив» на приобретение у него медицинского оборудования. Общая стоимость оборудования по договору составила 650 000 руб. (НДС 20%).
- Требуется:** отразить операции на счетах бухгалтерского учета приобретения медицинского оборудования и погашения задолженности перед контрагентами.

Экзаменационный билет № 3

1. Учет денежных средств на расчетном счете.

2. Согласно учетной политике организации поступление материалов отражается с использованием счетов 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей» и 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей». В феврале в организацию поступили расчетные документы на приобретенные материалы, согласно счету-фактуре стоимость материалов – 349 000 руб., в том числе НДС -20%, учетная стоимость материалов – 289 000 руб. материалы оплачены с расчетного счета, поступили на предприятие и оприходованы на складе.

Требуется: отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

Экзаменационный билет № 4

1. Учет денежных средств на валютном счете.

2. Работник принес в организацию больничный лист на период с 15 по 25 января 2020 года включительно. В листке стоит причина нетрудоспособности – код 01. Страховой стаж работника на 15 января составляет 6 лет 8 месяцев. Облагаемые выплаты за 2018 год равны 598 000 руб., за 2019 год – 734 200 руб.

Требуется: рассчитать пособие по временной нетрудоспособности.

Экзаменационный билет № 5

1. Учет денежных средств на специальных счетах в банке.

2. **Требуется:** отразить операции на счетах бухгалтерского учета:

- начислена оплата труда трактористам-машинистам;
- произведены отчисления страховых взносов от начисленной оплаты труда трактористов-машинистов;
- отражены затраты на содержание основных средств по МТП: в том числе амортизация, ремонт, техническое обслуживание тракторов и сельскохозяйственной техники;
- списаны нефтепродукты на МТП.

Экзаменационный билет № 6

1. Учет переводов в пути.

2. В течение года в организации затраты на содержание 15 рабочих лошадей составили 82 045 руб. Количество кормо-дней по рабочему скоту – 5475. Отработано рабочим скотом 3 750 рабочих дней за год по плановой себестоимости одного рабочего дня 2-10 руб, в том числе в растениеводстве - 1500 руб. дн.; в животноводстве - 1525 руб. дн.; на мельнице - 1080 руб. дн.; для общехозяйственных нужд - 1000 руб. дн.; на самообслуживании - 370 руб. дн. Получено побочной продукции: а) навоза на сумму 1700 руб.;

б) шерсти-линьки на сумму 1300 руб. цены возможной реализации

в) приплода - 6 голов.

Требуется: определить фактическую себестоимость 1 рабочего дня и списать калькуляционные разницы.

Экзаменационный билет № 7

1. Инвентаризация денежных средств.

2. Фактические затраты по электроснабжению составили 900 000 руб. Плановая себестоимость 1 кВт/ч — 1-90 руб.

В течение года использовано 400 000 кВт/ч электроэнергии по плановой себестоимости 1 кВт/ч :

- для растениеводства — 42 тыс. кВт/ч
- для пилорамы – 90 тыс. кВт/ч
- для промышленных производств – 160 тыс. кВт/ч
- для общехозяйственных нужд - 90 тыс. кВт/ч
- для собственных нужд - 18 тыс. кВт/ч

Требуется: определить фактическую себестоимость 1 кВт/ч и списать калькуляционные разницы.

Экзаменационный билет № 8

1. Общие принципы организации расчетных операций.

2. Затраты за отчетный период составили 72 000 руб. Плановая себестоимость 1 куб. воды 1-10 руб. Всего было отпущено 100 000 куб. м. воды, в том числе:

- для растениеводства — 32 тыс. куб. м
- для животноводства – 34 тыс. куб. м
- для промышленных производств – 24 тыс. куб. м
- для общехозяйственных нужд - 9 тыс. куб. м
- для собственных нужд - 1 тыс. куб. м

Требуется: определить фактическую себестоимость одного куб. м. воды и списать калькуляционные разницы.

Экзаменационный билет № 9

1. Безналичные формы расчетов.

2. На основании исходных данных составить бухгалтерские проводки по движению денежных средств на аккредитивном счете.

Договором купли-продажи, заключенным между организациями ООО «Акцепт» и «ООО «Рассвет» предусмотрена поставка товаров на сумму 485000 руб.

Покупатель выставил аккредитив: - поставщику – 485000руб.

Аккредитивы выставлены за счет: - собственных средств на расчетном счете

После отгрузки товара произведены платежи:

- поставщику – 460000руб.

Неиспользованная сумма аккредитива возвращена на расчетный счет.

Экзаменационный билет № 10

1. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.

2. Получены в кассу с расчетного счета деньги на выплату заработной платы в сумме 790 000руб., выдана заработная плата – 780 000 руб., остальная сумма депонирована и сдана на расчетный счет.

Требуется: отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

Экзаменационный билет № 11

1. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.

2. Выявлена недостача материалов на складе на сумму 3700 руб. Рыночная стоимость материалов составляет 4500 руб. С работника склада (материально-ответственного лица) взыскивается (удержана из заработной платы) рыночная стоимость материалов.

Требуется: отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

Экзаменационный билет № 12

1. Учет расчетов по претензиям.

2. На основании исходных данных составить бухгалтерские проводки по движению денежных средств на депозитном счете:

- организация разместила денежные средства на депозите 250 тыс. руб.

- начислены проценты по депозиту 2,8 тыс. руб.

- получены проценты за размещение средств на депозите на расчетный счет? тыс.руб.

- закрыт депозитный счет? тыс.руб.

Требуется: отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

Экзаменационный билет № 13

1. Учет расчетов с дебиторами и кредиторами.

2. Организация представила в банк поручение на покупку 1000 дол. США. Банк приобрел иностранную валюту по курсу 66,84руб. за 1 долл. Комиссионное вознаграждение банку – 1250руб. По заявке организации наличная валюта снята с валютного счета в кассу организации для оплаты командировочных расходов. Курс доллара США на дату списания валюты с валютного счета и зачисления в кассу организации – 66,80руб. за 1 долл.

Требуется: отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

Экзаменационный билет № 14

1. Учет расчетов с подотчетными лицами.

2. Организация в счет будущей поставки перечислила поставщику аванс в сумме 60000 руб. Поставщик поставил молодняк животных в сумме 58000 руб. НДС 20%. Сумма НДС поставлена к возмещению из бюджета.

Требуется: отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

Экзаменационный билет № 15

1. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям.

2. Составить корреспонденцию счетов по следующим операциям организации:

а) С расчетного счета по чеку получены средства на расходы – 16 000 руб.

б) Выдача подотчетных сумм на командировочные расходы сотруднику Иванову И.П. на основании предварительного расчета – 10 200 руб.:

в) Возвращен остаток неиспользованной подотчетной суммы по оплате услуг связи Петровой Е.Н. – 250 руб.

г) Выдана депонированная зарплата Степановой М.Р. – 1 800 руб.

д) Перечислена зарплата сотрудникам на карты - 12 700 руб.

Экзаменационный билет № 16

1. Учет расчетов с учредителями.

2. Перед составлением годового отчета учреждение провело инвентаризацию, в процессе которой были выявлены: излишек продуктов питания на сумму 300 руб.

недостача:

– горюче-смазочных материалов в пределах норм естественной убыли на сумму 400 руб.;

– запасных частей на сумму 1 000 руб.

Недостача виновным лицом признана и погашена наличными денежными средствами в кассу учреждения.

Требуется: отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

Экзаменационный билет № 17

1. Понятие и оценка производственных запасов.

2. Работник учреждения Смирнов О.Б. направлен в командировку в Москву сроком на три дня с 10 по 12 сентября 20__ года. По расчету бухгалтерии 6 сентября ему выданы денежные средства из кассы, а именно:

суточные из расчета 700 руб.,

проезд – 1 980 руб.,

проживание – 4 500 руб.

По возвращении из командировки подотчетным лицом составлен авансовый отчет, согласно которому его расходы составили:

- стоимость ж/д билетов Н. Новгород – Москва – 1 090 руб., Москва – Н. Новгород - 990 руб.,

- стоимость проживания в гостинице в сутки 2 000 руб. (подтверждено счетом гостиницы).

Требуется: отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

Экзаменационный билет № 18

1. Учет поступления производственных запасов.

2. ЗАО «БКЛМ» занимается продажей продукции. За понедельник выручка составила- 32860 руб., вторник-67890 руб., среда – 87630 руб., четверг -34210 руб., пятница – 564321 руб. ЗАО сдает выручку в банка один раз в три дня, не считая субботы и воскресенья.

Требуется рассчитать лимит кассы.

Экзаменационный билет № 19

1. Учет выбытия производственных запасов

2. Работник собирается в отпуск с 15 января 2020 года на 7 календарных дней. Январь – июнь, и август – декабрь 2019 года он отработал полностью. В июле брал отпуск на 28 календарных дней. Выплаты за 2019 год, которые включают в расчет отпускных равны 965 400 руб.

Требуется: рассчитать отпускные.

Экзаменационный билет № 20

1. Учет готовой продукции.

2. В организацию поступили от поставщика кролики, в счет – фактуре значится: стоимость кроликов 110000 руб., НДС 20%. Сумма НДС поставлена к возмещению из бюджета.

Требуется: отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

Экзаменационный билет № 21

1. Учет товаров.

2. На основе результатов инвентаризации выявлена сомнительная задолженность в сумме 35 тыс. руб. По окончании отчетного периода был создан резерв по сомнительным долгам.

Требуется: отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

Экзаменационный билет № 22

1. Инвентаризация производственных запасов.

2. Организацией безвозмездно получены основные средства на сумму 200000 руб. Объект получен для использования в производственных целях.

Требуется: отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

Экзаменационный билет № 23

1. Классификация и оценка основных средств.
2. Организация предоставила своему работнику заем в сумме 50000 руб. сроком на шесть месяцев по 5% годовых. Договором займа предусмотрено ежемесячное удержание процентов из заработной платы работника.
Требуется: отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

Экзаменационный билет № 24

1. Учет поступления основных средств.
2. В организацию поступил от поставщика товар без счетов – фактур. Стоимость товара по рыночной цене 85000 руб. После получения счетов – фактур в них значится значиться: стоимость товара 90000 руб., НДС 20 %, тара 3000 руб., НДС 20%. Расчет с поставщиком произведен полностью с расчетного счета. Сумма НДС поставлена к возмещению из бюджета.
Требуется: отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

Экзаменационный билет № 25

1. Учет амортизации основных средств.
2. В организацию поступили от поставщика строительные материалы, в счет - фактуре значится: стоимость строительных материалов 75 000 руб., НДС 20%. Расчет с поставщиком произведен полностью. Сумма НДС поставлена к возмещению из бюджета.
Требуется: отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

Экзаменационный билет № 26

1. Учет выбытия основных средств.
2. Отобразить на счетах бухгалтерского учета следующие факты хозяйственной деятельности:
 - приобретены у поставщика основные средства на сумму 260 000 руб.
 - налог на добавленную стоимость 20%?
 - основные средства приняты к учету.

Экзаменационный билет № 27

1. Инвентаризация основных средств.
2. Первоначальная стоимость объекта основных средств – 1500 тыс. руб. Срок полезного использования – 5 лет.
Требуется: рассчитать амортизацию линейным способом.

Экзаменационный билет № 28

1. Учет поступления и выбытия нематериальных активов.
2. ООО «Каприз» передало в счет вклада в уставный капитал ООО «Альфа» холодильное оборудование первоначальной стоимостью 250 000 руб., сумма накопленной амортизации за период использования объекта – 70 000 руб. Согласованная учредителями стоимость передаваемого оборудования – 200 000 руб.
Требуется: отразить операции на счетах бухгалтерского учета ООО «Каприз».

Экзаменационный билет № 29

1. Учет амортизации нематериальных активов.
2. Составить корреспонденцию счетов по следующим операциям организации:
 1. С расчетного счета по чеку получены средства на расходы – 16 000 руб.
 2. Выдача подотчетных сумм на командировочные расходы сотруднику Иванову И.П. на основании предварительного расчета – 10 200 руб.:
 3. Возвращен остаток неиспользованной подотчетной суммы по оплате услуг связи Петровой Е.Н. – 250 руб.
 4. Выдана депонированная зарплата Степановой М.Р. – 1 800 руб.
 5. Перечислена зарплата сотрудникам на карты - 12 700 руб.

Экзаменационный билет № 30

1. Понятие, классификация и оценка финансовых вложений.
2. Организация заключила договор с ООО «Актив» на приобретение у него медицинского оборудования. Общая стоимость оборудования по договору составила 650 000 руб. (НДС 20%).
Требуется: отразить операции на счетах бухгалтерского учета приобретения медицинского оборудования и погашения задолженности перед контрагентами.

Экзаменационный билет № 31

1. Учет финансовых вложений.
2. Перед составлением годового отчета учреждение провело инвентаризацию, в процессе которой были выявлены: излишек продуктов питания на сумму 300 руб. недостача:

- горюче-смазочных материалов в пределах норм естественной убыли на сумму 400 руб.;
 - запасных частей на сумму 1 000 руб.
- Недостача виновным лицом признана и погашена наличными денежными средствами в кассу учреждения.

Требуется: отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

Экзаменационный билет № 32

1. Формы и системы оплаты труда.
2. На основе результатов инвентаризации выявлена сомнительная задолженность в сумме 35 тыс. руб. По окончании отчетного периода был создан резерв по сомнительным долгам.

Требуется: отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

Экзаменационный билет № 33

1. Учет расчетов с персоналом по оплате труда.
2. ООО «Каприз» передало в счет вклада в уставный капитал ООО «Альфа» холодильное оборудование первоначальной стоимостью 250 000 руб., сумма накопленной амортизации за период использования объекта – 70 000 руб. Согласованная учредителями стоимость передаваемого оборудования – 200 000 руб.

Требуется: отразить операции на счетах бухгалтерского учета ООО «Каприз».

Экзаменационный билет № 34

1. Учет удержаний из зарплаты труда.
2. В организацию поступили от поставщика строительные материалы, в счет - фактуре значится: стоимость строительных материалов 75 000 руб., НДС 20%. Расчет с поставщиком произведен полностью. Сумма НДС поставлена к возмещению из бюджета.

Требуется: отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

Экзаменационный билет № 35

1. Учет расчетов по временной нетрудоспособности.
2. В организацию поступили от поставщика кролики, в счет - фактуре значится: стоимость кроликов 110000 руб., НДС 20%. Сумма НДС поставлена к возмещению из бюджета.

Требуется: отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

Экзаменационный билет № 36

1. Порядок расчета и учет по трудовым отпускам.
2. Отобразить на счетах бухгалтерского учета следующие факты хозяйственной деятельности:
 - приобретены у поставщика основные средства на сумму 260 000 руб.
 - налог на добавленную стоимость 20%?
 - основные средства приняты к учету.

Экзаменационный билет № 37

1. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции.
2. Организация в счет будущей поставки перечислила поставщику аванс в сумме 60000 руб. Поставщик поставил молодняк животных в сумме 58000 руб. НДС 20%. Сумма НДС поставлена к возмещению из бюджета.

Требуется: отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

Экзаменационный билет № 38

1. Учет затрат и калькуляция себестоимости услуг водоснабжения.
2. Работник собирается в отпуск с 15 января 2020 года на 7 календарных дней. Январь – июнь, и август – декабрь 2019 года он отработал полностью. В июле брал отпуск на 28 календарных дней. Выплаты за 2019 год, которые включают в расчет отпускных равны 965 400 руб.

Требуется: рассчитать отпускные.

Экзаменационный билет № 39

1. Учет затрат и калькуляция себестоимости услуг электроснабжения.
2. Работник принес в организацию больничный лист на период с 15 по 25 января 2020 года включительно. В листке стоит причина нетрудоспособности – код 01. Страховой стаж работника на 15 января составляет 6 лет 8 месяцев. Облагаемые выплаты за 2018 год равны 598 000 руб., за 2019 год – 734 200 руб.

Требуется: рассчитать пособие по временной нетрудоспособности.

Экзаменационный билет № 40

1. Учет затрат и калькуляция себестоимости услуг машинно-тракторного парка.
2. **Требуется:** отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

- начислена оплата труда трактористам-машинистам;
- произведены отчисления страховых взносов от начисленной оплаты труда трактористов-машинистов;
- отражены затраты на содержание основных средств по МТП: в том числе амортизация, ремонт, техническое обслуживание тракторов и сельскохозяйственной техники;
- списаны нефтепродукты на МТП.

Экзаменационный билет № 41

1. Учет затрат и калькуляция себестоимости услуг автомобильного транспорта.
2. Работник учреждения Смирнов О.Б. направлен в командировку в Москву сроком на три дня с 10 по 12 сентября 20__ года. По расчету бухгалтерии 6 сентября ему выданы денежные средства из кассы, а именно:
суточные из расчета 700 руб.,
проезд – 1 980 руб.,
проживание – 4 500 руб.

По возвращении из командировки подотчетным лицом составлен авансовый отчет, согласно которому его расходы составили:

- стоимость ж/д билетов Н. Новгород – Москва – 1 090 руб., Москва – Н. Новгород - 990 руб.,
- стоимость проживания в гостинице в сутки 2 000 руб. (подтверждено счетом гостиницы).

Требуется: отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ ДОПУСКА
 обучающихся 3 курса экономического факультета по специальности
 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям)
 к экзамену (квалификационному)

по ПМ.01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов»

№ п/п	Ф.И.О. обучающего	Результаты аттестации	Производственная по профилю (специальности)	Ознакомлен (подпись, дата)

Декан экономического факультета: Н.А. Середа