

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Волхонков Михаил Станиславович
Должность: Ректор
Дата подписания: 2026.06.03 11:35:54
Уникальный программный ключ:
40a6db1879d6a9ee29ec8e0ffb2f95e4614a0998

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

Экономический факультет

СОГЛАСОВАНО:

Председатель
методической
комиссии

Елена
Владимировна
Королёва

Подписано цифровой
подписью: Елена
Владимировна Королёва
Дата: 2026.06.03 11:35:54
+03'00'

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по научно-
исследовательской
работе/Декан

Надежда
Александровна
Середа

Подписано цифровой
подписью: Надежда
Александровна Середа
Дата: 2026.06.10 11:36:40
+03'00'

Управленческий учет
рабочая программа дисциплины (модуля)

Направление подготовки / Специальность	<u>38.03.02 Менеджмент</u>
Направленность (профиль) / Специализация	<u>Управление предпринимательской деятельностью</u>
Квалификация выпускника	<u>бакалавр</u>
Форма обучения	<u>очная</u>
Срок освоения ОПОП ВО	<u>4 года, 0 месяцев</u>
Общая	<u>4 З.ЕД.</u>
Часов по учебному в том числе:	<u>144</u>
аудиторные занятия	<u>40</u>
самостоятельная работа	<u>103</u>

Программу составил(и):					
ФИО	Уч.звание	Степень	Должность	Кафедра	Подпись
Иванова Оксана Евгеньевна	доцент	кандидат экономическ их наук	доцент	БУиИС	Оксана Евгеньевна Иванова 

Подписано цифровой
подписью: Оксана
Евгеньевна Иванова
Дата: 2026.04.29 12:15:20
+03'00'

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) "Управление предпринимательской деятельностью"

утвержденного учёным советом вуза от 18.02.2026 протокол № 2.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

«»

Протокол от 29.04.2026 г. № 8

Ольга Тихоновна
Обенко

Подписано цифровой
подписью: Ольга Тихоновна
Обенко
Дата: 2026.04.29 10:24:39 +03'00'

Заведующий кафедрой Обенко Ольга Тихоновна

Рассмотрено на заседании методической комиссии. Экономический факультет, протокол №3 от 03.06.2026

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цели:

Целью освоения дисциплины (модуля) «Управленческий учет» является формирование у будущих выпускников теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского управленческого учета предпринимательской деятельности, использованию учетной информации для принятия управленческих решений.

Задачи:

Задачами освоения дисциплины (модуля) «Управленческий учет» является изучение: основ бухгалтерского управленческого учета; общих вопросов организации управленческого учета; классификации и поведения затрат в системе управленческого учета; методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг); бюджетирования в системе управленческого учета;

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ

Цикл (раздел) ОП:

Б1.В

2.1.0 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Бухгалтерский учет

Экономика организаций

Анализ хозяйственной деятельности предприятия

Основы менеджмента

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

ПКос-1 Способен осуществлять экономический анализ деятельности организации

Знать:

- инструментальные средства по учету затрат на производство и продажу продукции (работ, услуг) по видам расходов для нахождения организационно-управленческих решений;
- отражение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период на счетах бухгалтерского учета по учету затрат на производство и продажу продукции и составление форм бухгалтерской отчетности на основе бюджетных данных;
- типовые методики и действующую нормативно-правовую базу для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов посредством применения основных методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг);
- необходимые для составления экономических разделов расчеты по центрам ответственности, внутреннего ценообразования и формирования внутренней управленческой отчетности в соответствии с поставленными экономическими задачами;

Уметь:

- самостоятельно выбирать и использовать нормативную базу, регламентирующую область применения управленческого учета;
- собирать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
- находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность;
- собирать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

Владеть:

- навыками сбора и анализа исходных данных, необходимых для учета и распределения косвенных затрат по объектам калькулирования и потребителям на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы;
- навыками отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности, связанных с произведенной деятельностью хозяйствующего субъекта за отчетный период, составления форм бухгалтерской отчетности;
- навыками интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации для составления операционного и финансового бюджетов в составе малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта.

ПКос-2 Способен осуществлять поиск, привлечение, подбор и отбор персонала

Знать:

- инструментальные средства по учету затрат на производство и продажу продукции (работ, услуг) по видам расходов для нахождения организационно-управленческих решений;
- отражение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период на счетах бухгалтерского учета по учету затрат на производство и продажу продукции и составление форм бухгалтерской отчетности на основе бюджетных данных;
- типовые методики и действующую нормативно-правовую базу для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов посредством применения основных методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг);
- необходимые для составления экономических разделов расчеты по центрам ответственности, внутреннего ценообразования и формирования внутренней управленческой отчетности в соответствии с поставленными экономическими задачами

Уметь:

- самостоятельно выбирать и использовать нормативную базу, регламентирующую область применения управленческого учета;
- собирать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
- находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность;
- собирать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

Владеть:

- навыками сбора и анализа исходных данных, необходимых для учета и распределения косвенных затрат по объектам калькулирования и потребителям на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы;
- навыками отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности, связанных с произведенной деятельностью хозяйствующего субъекта за отчетный период, составления форм бухгалтерской отчетности;
- навыками интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации для составления операционного и финансового бюджетов в составе малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта.

ПКос-3 Способен осуществлять деятельность по организации труда персонала

Знать:

- инструментальные средства по учету затрат на производство и продажу продукции (работ, услуг) по видам расходов для нахождения организационно-управленческих решений;
- отражение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период на счетах бухгалтерского учета по учету затрат на производство и продажу продукции и составление форм бухгалтерской отчетности на основе бюджетных данных;
- типовые методики и действующую нормативно-правовую базу для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов посредством применения основных методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг);
- необходимые для составления экономических разделов расчеты по центрам ответственности, внутреннего ценообразования и формирования внутренней управленческой отчетности в соответствии с поставленными экономическими задачами

Уметь:

- самостоятельно выбирать и использовать нормативную базу, регламентирующую область применения управленческого учета;
- собирать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
- находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность;
- собирать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

Владеть:

- навыками сбора и анализа исходных данных, необходимых для учета и распределения косвенных затрат по объектам калькулирования и потребителям на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы;
- навыками отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности, связанных с произведенной деятельностью хозяйствующего субъекта за отчетный период, составления форм бухгалтерской отчетности;
- навыками интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации для составления операционного и финансового бюджетов в составе малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта.

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
Неделя	20 1/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	20	20	20	20
Практические	20	20	20	20
Консультации	1	1	1	1
Итого ауд.	40	40	40	40
Контактная работа	41	41	41	41
Сам. работа	103	103	103	103
Итого	144	144	144	144

4.1. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Примечание
	Раздел 1. Управленческий учет					
1.1	Основы бухгалтерского управленческого учета Понятие бухгалтерского управленческого учета. Предмет, объект, методы, задачи и принципы ведения управленческого учета. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета /Тема/	6	0			
1.2	Основы бухгалтерского управленческого учета Понятие бухгалтерского управленческого учета. Предмет, объект, методы, задачи и принципы ведения управленческого учета. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета /Лек/	6	2	ПКос-1 ПКос-2 ПКос-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1	
1.3	Основы бухгалтерского управленческого учета Понятие бухгалтерского управленческого учета. Предмет, объект, методы, задачи и принципы ведения управленческого учета. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета /Пр/	6	2	ПКос-1 ПКос-2 ПКос-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1	
1.4	Основы бухгалтерского управленческого учета Понятие бухгалтерского управленческого учета. Предмет, объект, методы, задачи и принципы ведения управленческого учета. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета /Ср/	6	14	ПКос-1 ПКос-2 ПКос-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1	

1.5	Затраты в системе управленческого учета Понятие издержек, затрат и расходов организации. Классификация затрат. Распределение и перераспределение затрат. /Тема/	6	0			
1.6	Затраты в системе управленческого учета Понятие издержек, затрат и расходов организации. Классификация затрат. Распределение и перераспределение затрат. /Лек/	6	4	ПКос-1 ПКос-2 ПКос-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1	
1.7	Затраты в системе управленческого учета Понятие издержек, затрат и расходов организации. Классификация затрат. Распределение и перераспределение затрат. /Пр/	6	4	ПКос-1 ПКос-2 ПКос-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1	
1.8	Затраты в системе управленческого учета Понятие издержек, затрат и расходов организации. Классификация затрат. Распределение и перераспределение затрат. /Ср/	6	24	ПКос-1 ПКос-2 ПКос-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1	
1.9	Системы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) Общие принципы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг). Особенности калькулирования при позаказном методе. Особенности применения попроцессного метода учета и калькулирования затрат. Особенности применения попередельного учета и калькулирования затрат. Нормативный метод учета и калькулирования. Метод «директ – костинг». Метод «AB – костинг» (пооперационное калькулирование). /Тема/	6	0			

1.10	Системы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) Общие принципы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг). Особенности калькулирования при позаказном методе. Особенности применения попроцессного метода учета и калькулирования затрат. Особенности применения попередельного учета и калькулирования затрат. Нормативный метод учета и калькулирования. Метод «директ – костинг». Метод «АВ – костинг» (пооперационное калькулирование). /Лек/	6	4	ПКос-1 ПКос-2 ПКос-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1	
1.11	Системы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) Общие принципы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг). Особенности калькулирования при позаказном методе. Особенности применения попроцессного метода учета и калькулирования затрат. Особенности применения попередельного учета и калькулирования затрат. Нормативный метод учета и калькулирования. Метод «директ – костинг». Метод «АВ – костинг» (пооперационное калькулирование). /Пр/	6	4	ПКос-1 ПКос-2 ПКос-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1	

1.12	Системы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) Общие принципы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг). Особенности калькулирования при позаказном методе. Особенности применения попроцессного метода учета и калькулирования затрат. Особенности применения попередельного учета и калькулирования затрат. Нормативный метод учета и калькулирования. Метод «директ – костинг». Метод «АВ – костинг» (пооперационное калькулирование). /Ср/	6	26	ПКос-1 ПКос-2 ПКос-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1	
1.13	Бюджетирование, как финансовый инструмент контроля Бюджетирование – основные понятия. Бюджетное управление. Модели бюджетирования. Этапы составления бюджета предприятия. Контроль за исполнением бюджета. Недостатки существующих систем бюджетирования. /Тема/	6	0			
1.14	Бюджетирование, как финансовый инструмент контроля Бюджетирование – основные понятия. Бюджетное управление. Модели бюджетирования. Этапы составления бюджета предприятия. Контроль за исполнением бюджета. Недостатки существующих систем бюджетирования. /Лек/	6	4	ПКос-1 ПКос-2 ПКос-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1	

1.15	Бюджетирование, как финансовый инструмент контроля Бюджетирование – основные понятия. Бюджетное управление. Модели бюджетирования. Этапы составления бюджета предприятия. Контроль за исполнением бюджета. Недостатки существующих систем бюджетирования. /Пр/	6	4	ПКос-1 ПКос-2 ПКос-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1	
1.16	Бюджетирование, как финансовый инструмент контроля Бюджетирование – основные понятия. Бюджетное управление. Модели бюджетирования. Этапы составления бюджета предприятия. Контроль за исполнением бюджета. Недостатки существующих систем бюджетирования. /Ср/	6	20	ПКос-1 ПКос-2 ПКос-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1	
1.17	Организация управленческого учета на предприятии Общие вопросы организации управленческого учета на предприятии. Организация управленческого учета по центрам ответственности. Система внутрихозяйственной управленческой отчетности. /Тема/	6	0			
1.18	Организация управленческого учета на предприятии Общие вопросы организации управленческого учета на предприятии. Организация управленческого учета по центрам ответственности. Система внутрихозяйственной управленческой отчетности. /Лек/	6	2	ПКос-1 ПКос-2 ПКос-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1	

1.19	Организация управленческого учета на предприятии Общие вопросы организации управленческого учета на предприятии. Организация управленческого учета по центрам ответственности. Система внутрихозяйственной управленческой отчетности. /Пр/	6	2	ПКос-1 ПКос-2 ПКос-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1	
1.20	Организация управленческого учета на предприятии Общие вопросы организации управленческого учета на предприятии. Организация управленческого учета по центрам ответственности. Система внутрихозяйственной управленческой отчетности. /Ср/	6	10	ПКос-1 ПКос-2 ПКос-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1	
1.21	Управленческие решения Понятие управленческих решений и их классификация. Информационная подготовка тактических и оперативных управленческих решений. Стратегический управленческий учет. /Тема/	6	0			
1.22	Управленческие решения Понятие управленческих решений и их классификация. Информационная подготовка тактических и оперативных управленческих решений. Стратегический управленческий учет. /Лек/	6	4	ПКос-1 ПКос-2 ПКос-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1	
1.23	Управленческие решения Понятие управленческих решений и их классификация. Информационная подготовка тактических и оперативных управленческих решений. Стратегический управленческий учет. /Ср/	6	9	ПКос-1 ПКос-2 ПКос-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1	

1.24	Управленческие решения Понятие управленческих решений и их классификация. Информационная подготовка тактических и оперативных управленческих решений. Стратегический управленческий учет. /Пр/	6	4	ПКос-1 ПКос -2 ПКос-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1	
1.25	Консультации /Тема/	6	0			
1.26	Консультации /Конс/	6	1	ПКос-1 ПКос -2 ПКос-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Представлен отдельным документом

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Карпова Т.П.	Управленческий учет: учебник для вузов	Москва: Аудит : ЮНИТИ, 1998
Л1.2	Лисович Г.М., Ткаченко И.Ю.	Бухгалтерский управленческий учет в сельском хозяйстве и на перерабатывающих предприятиях АПК: учебное пособие для вузов	Ростов-на-Дону: МарТ, 2000
Л1.3	Вахрушина М.А.	Бухгалтерский управленческий учет: учеб. пособие	Москва: Финстатинформ, 2000

6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы

Э1

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	Windows 7 Prof, Microsoft Office 2003 Std Microsoft Open License 64407027,47105956
6.3.1.2	Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License
6.3.1.3	1С:Предприятие 8. Комплект для учебных заведений

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

6.3.2.1	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
6.3.2.2	Электронно-библиотечная система издательства «Лань»
6.3.2.3	Единое окно доступа к образовательным ресурсам
6.3.2.4	Реферативная база данных AGRIS
6.3.2.5	Электронная библиотека академии

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Название	Описание
Технология программированного обучения	Создание условий для приобретения знаний, умений и навыков обучающимся за счет пошагового алгоритма усвоения материала, может осуществляться с помощью обучающей программы. Обучение на основе пошагового алгоритма деятельности, разработанного на основе представлений педагога о психических познавательных процессах, способных привести к планируемым результатам обучения.
Технология модульного обучения, технология	Обучение на основе выделения структурной единицы технологии обучения - модуля, который предстает логически завершенной

позапного формирования компетенций	частью содержания учебной дисциплины и включает в себя познавательные и профессиональные аспекты, усвоение которых оценивается с помощью соответствующей формы контроля знаний, умений, навыков. В результате овладения обучающимся модулем формируются логически связанные знания, умения, навыки. Объединение тем в модуль определяется общностью целей и задач, в то же время модуль должен соответствовать целям и задачам формирования планируемых компетенций и быть частью целостного процесса их формирования.
Технология проектного обучения.	Обучение в рамках проектной логики: создание условий для перехода от постановки задачи к гипотезе (проектному решению), далее к исследованию с помощью научных методов состояния области проектного решения, прототипированию, тестированию, экспертизе полученного прототипа, разработке экономического обоснования решения.
Технология модульного обучения, технология поэтапного формирования компетенций	Обучение на основе выделения структурной единицы технологии обучения - модуля, который предстает логически завершенной частью содержания учебной дисциплины и включает в себя познавательные и профессиональные аспекты, усвоение которых оценивается с помощью соответствующей формы контроля знаний, умений, навыков. В результате овладения обучающимся модулем формируются логически связанные знания, умения, навыки. Объединение тем в модуль определяется общностью целей и задач, в то же время модуль должен соответствовать целям и задачам формирования планируемых компетенций и быть частью целостного процесса их формирования.
Технология личностно-ориентированного (развивающего) обучения	Обучение в рамках личностного подхода, при котором развитие личности рассматривается как цель, результат и главный критерий эффективности процесса обучения.
Технология информационно-коммуникативного обучения.	Обучение с опорой на работу обучающегося с информацией в условиях реализации адаптивных схем коммуникации педагога и обучающегося.

8. МТО (оборудование и технические средства обучения)

№ ауд.	Назначение	Оборудование и ПО	Адрес	Вид
220э	Учебные аудитории для проведения лабораторно-практических занятий и занятий семинарского типа	Компьютер DEPO Racex 140 SSE i5_2400/4GDDR 1333/T750G/DVD-RW/450W/CAR3WS 9 ед. Монитор 19" SamsungB 1930 NWNKF 9 шт. Столы ученические 14 шт., стулья ученические 24шт.	Учебно-лабораторный корпус экономического факультета Российская Федерация, Костромская область, Костромской муниципальный район, Караваевское сельское поселение, п. Караваево, ул. Учебный городок, д. 47	Ср

222э	Учебные аудитории для проведения лабораторно-практических занятий и занятий семинарского типа	Системный блок InterоCPU DCE5300/G31M-ES2L/DDR-II 1Gb/HDD 160 Gb/350W 8 шт. Монитор 19" Samsung 923NW KBD Black 8 шт. Компьютер Cel 2,0/1024mB/250gB/FDD/DVD-RW/VGA int/TFT 1 шт. Столы ученические 11шт. Стулья ученические 15 шт.	Учебно-лабораторный корпус экономического факультета Российская Федерация, Костромская область, Костромской муниципальный район, Караваевское сельское поселение, п. Караваево, ул. Учебный городок, д. 47	Ср
315э	Учебные аудитории для проведения лабораторно-практических занятий и занятий семинарского типа	ПК Dexp Atlas H343 Pentium. Монитор Dexp 23,8 1920*1080. Телевизор LED 65/ DEXP 3840*2160 Smart TV. Кронштейн в/TB Dexp TB-70F. Стулья ученические 50 шт., столы ученические 18 шт., стол однотоумбовый 1шт. доска настенная 1шт. Тематические стенды	Учебно-лабораторный корпус экономического факультета Российская Федерация, Костромская область, Костромской муниципальный район, Караваевское сельское поселение, п. Караваево, ул. Учебный городок, д. 47	Пр
315э	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	ПК Dexp Atlas H343 Pentium. Монитор Dexp 23,8 1920*1080. Телевизор LED 65/ DEXP 3840*2160 Smart TV. Кронштейн в/TB Dexp TB-70F. Стулья ученические 50 шт., столы ученические 18 шт., стол однотоумбовый 1шт. доска настенная 1шт. Тематические стенды	Учебно-лабораторный корпус экономического факультета Российская Федерация, Костромская область, Костромской муниципальный район, Караваевское сельское поселение, п. Караваево, ул. Учебный городок, д. 47	Лек
405э	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Компьютер Celeron 2.2/1G/40Gb, проектор Mitsubishi DLP2500 1шт., документальная камера Aver Vision 1шт., колонки MicroLabSolo 1шт., телевизор 4шт. Samsung 29D4R00065A Стулья ученические 68 шт., столы ученические 33шт., доска настенная 1шт., экран настенный 1шт	Учебно-лабораторный корпус экономического факультета Российская Федерация, Костромская область, Костромской муниципальный район, Караваевское сельское поселение, п. Караваево, ул. Учебный городок, д. 47	Лек
313Э	Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Стол ученический -17 шт., Стулья-33 шт., Экран Настенный Classic Scutum 200*200 (w200*200(1)MW-LSIT 1 шт./, Проектор BENG MS504-1 шт., Ноутбук Acer -1шт., Доска аудиторная -1 шт.	Учебно-лабораторный корпус экономического факультета Российская Федерация, Костромская область, Костромской муниципальный район, Караваевское сельское поселение, п. Караваево, ул. Учебный городок, д. 47	Конс