

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Волхонов Михаил Станиславович

Должность: Врио ректора

Дата подписания: 18.06.2024 12:58:50

Уникальный программный ключ:

b2dc75470204bc2b9cc59d577a1b983ee223ea273590d43aa6c271d00610c6c81

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

Согласовано:
председатель методической комиссии
электроэнергетического факультета

_____/А.С. Яблоков/

13 июня 2024 года

Утверждаю:
декан электроэнергетического факультета

_____/А.В. Рожнов/

14 июня 2024 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК» (НЕМЕЦКИЙ)

Направление подготовки	<u>35.03.06 Агроинженерия</u>
Направленность (профиль)	<u>Информационные технологии в электроэнергетике</u>
Квалификация выпускника	<u>бакалавр</u>
Форма обучения	<u>очная</u>
Срок освоения ОПОП ВО	<u>4 года</u>

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Иностранный язык» (немецкий): сформировать у студентов необходимый и достаточный уровень коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

Задачи дисциплины:

- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
- развитие когнитивных и исследовательских умений;
- развитие информационной культуры;
- расширение кругозора и повышение общей культуры студентов;
- воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

2.1. Дисциплина Б1.О.02 «Иностранный язык» (немецкий) относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП ВО.

2.2. Для изучения данной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

«Иностранный язык» (школьный курс)

«Физика»

2.3. Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной:

«Электрические машины»

«Энергосбережение в электроснабжении»

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций: УК- 4.

Категория компетенции	Код и наименование компетенции	Наименование индикатора формирования компетенции
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)	ИД-1 _{УК-4} Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно-приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами. ИД-2 _{УК-4} Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках ИД-3 _{УК-4} Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках. ИД-4 _{УК-4} Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения: внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; уважая высказывания других как в плане содержания, так и в плане формы; критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия. ИД-5 _{УК-4} Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно

В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ СТУДЕНТ ДОЛЖЕН:

Знать: правила коммуникации в профессиональной этике; современные средства информационно-коммуникационных технологий; базовую лексику, представляющую нейтральный научный стиль, а также основную терминологию своей широкой специальности; нормы речевого этикета для того, чтобы начинать, вести/поддерживать и заканчивать диалог-расспрос об увиденном, прочитанном, диалог-обмен мнениями и диалог-интервью (собеседование при приеме на работу), при необходимости используя стратегии восстановления сбоев в процессе коммуникации (переспрос, перефразирование и др.); иметь представление об основных приемах аннотирования, реферирования и перевода литературы по профилю вуза; основные принципы оформления письменных проектных заданий (письменное оформление презентаций, информационных буклетов, рекламных листовок и т.д.).

Уметь: создавать на русском и иностранном языках письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; исследовать прохождение информации по управленческим коммуникациям; читать и понимать со словарем специальную литературу по широкому профилю специальности; вести на иностранном языке беседу-диалог общего характера; читать литературу по специальности с целью поиска информации без словаря; переводить тексты по специальности со словарем; воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных общественно-политических, публицистических и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи (сообщение, рассказ), а также выделять в них значимую/запрашиваемую информацию; участвовать в обсуждении тем, связанных со специальностью (задавать вопросы и отвечать на вопросы); в устной и письменной формах на русском и иностранном языках решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия, профессиональной деятельности.

Владеть: навыками анализа системы коммуникационных связей в организации, правилами устных и письменных коммуникаций, в том числе на иностранном языке; приемами представления планов и результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных технологий; владеть иностранным языком в объеме не менее 4000 лексических единиц, необходимом для возможности получения информации профессионального содержания из зарубежных источников; активно владеть наиболее употребительной (базовой) грамматикой и основными грамматическими явлениями, характерными для общепрофессиональной устной и письменной речи; навыками решения задач в устной и письменной формах на русском и иностранном языках межличностного и межкультурного взаимодействия, профессиональной деятельности; навыками профессиональной речи, в т.ч. понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на общенаучные, общетехнические и общестроительные темы; навыками публичной речи – делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой); основными навыками письма для ведения профессиональной переписки.

4. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 10 зачетных единиц, 360 часов. **Форма промежуточной аттестации зачет, экзамен.**

Вид учебной работы		Всего часов	Распределение по семестрам	
			1 семестр	2 семестр
Контактная работа (всего)		68	34	34
в том числе:				
Лекции (Л)				
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С)		68	34	34
Лабораторные работы (ЛР)				
Консультации (К)				
Курсовой проект (работа)	КП			
	КР			
Самостоятельная работа студента (СРС) (всего)		292	146	146
в том числе:				
Курсовой проект (работа)	КП			
	КР			
<i>Другие виды СРС:</i>				
Подготовка к практическим занятиям		100	50	50
Реферативная работа, ИДЗ		12	6	6
Самостоятельное изучение учебного материала (по литературе, электронным изданиям, Интернет-ресурсам)		137	83	54
Форма промежуточной аттестации	зачет (З)	7*	7	
	экзамен (Э)	36*		36
Общая трудоемкость / контактная работа	часов	360	180/34	180/34
	зач. ед.	10/1,88	5/0,94	5/0,94

* – часы используются для подготовки к контрольным испытаниям в течение семестра

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела (темы) дисциплины	Вид учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)						Форма текущего контроля успеваемости
			Л	ЛР	ПЗ	К, КР (КП)	СР	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	1	Модули 1, 2 Бытовая сфера общения. Я и мое образование. Тема 1. «О себе». Грамматика: Порядок слов, модальные глаголы, три основных формы глагола. Временные формы Aktiv			10		43	53	Собеседование Тестирование
2.		Тема 2. «Моя семья», «Моя учеба». Грамматика: Степени сравнения прилагательных и наречий. Сложноподчиненные предложения. Подчинительные союзы			12		48	60	Собеседование Опрос ИДЗ Реферат Тестирование
3.		Тема 3. « Мой рабочий день», «Мое хобби» Грамматика: Пассив (результативный пассив), предлоги			12		48	60	Собеседование Опрос Тестирование Контрольная работа (итоговая)
4.		Повторение материала					7	7	
		Итого за 1 семестр			34		146	180	
5.	2	Модули 3, 4. Социально-культурная сфера общения. Профессиональная сфера общения. Тема 1. «Германия» (географическое положение, политическое устройство Германии). Грамматика: Инфинитив. Союзные и бессоюзные инфинитивные обороты. Модальные конструкции с инфинитивом			10		37	47	Опрос ИДЗ Тестирование Контрольная работа
6.		Тема 2. «Сельское хозяйство Германии». Грамматика: Причастия I, II Распространенное определение			12		37	49	Опрос Тестирование ИДЗ Контрольная работа

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7	2	Тема 3. «Моя профессия» Тексты по специальности: «Электрические машины», «Производство электроэнергии», «Нетрадиционные источники энергии». Грамматика: Повторение грамматического материала: Aktiv, Passiv, Сложноподчиненное предложение, Infinitiv			12		36	48	Опрос Тестирование Реферат Контрольная работа (итоговая)
8		Повторение материала					36	36	
		Итого за 2 семестр			34		146	180	
		ВСЕГО:			68		292	360	

5. 2. Практические и семинарские занятия, лабораторные работы

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела (темы) дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
1	2	3	4	5
Модули 1, 2 Бытовая сфера общения. Я и мое образование				
1.	1	Тема 1. «О себе»	<i>Грамматика:</i> Порядок слов, модальные глаголы, три основных формы глагола. Временные формы Aktiv	10
2.		Тема 2. «Моя семья», «Моя учеба»	<i>Грамматика:</i> Степени сравнения прилагательных и наречий. Сложноподчиненные предложения. Подчинительные союзы	12
3.		Тема 3. «Мой рабочий день», «Мое хобби»	<i>Грамматика:</i> Временные формы Passiv	12
Итого за 1 семестр:				34
Модули 3, 4. Социально-культурная сфера общения. Профессиональная сфера общения				
4.	2	Тема 1. «Германия» (географическое положение, политическое устройство Германии)	<i>Грамматика:</i> Инфинитив, инфинитивные обороты, модальные конструкции с инфинитивом	10
5.		Тема 2. «Сельское хозяйство Германии»	<i>Грамматика:</i> Причастия I, II Распространенное определение	12
6.		Тема 3. «Моя профессия»	<i>Грамматика:</i> Повторение грамматического материала: Aktiv, Passiv, Сложноподчиненное предложение, Infinitiv	12
Итого за 2 семестр:				34
ВСЕГО:				68

5.3. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовых проектов (работ) не предусмотрено.

5.4. Самостоятельная работа студента

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела (темы) дисциплины	Виды СР	Всего часов
1	2	3	4	5
1.	1 семестр	Модули I, 2 Бытовая сфера общения. Я и мое образование	Подготовка к практическим занятиям	50
2.			Самостоятельное изучение учебного материала	83
3.			ИДЗ. Реферативная работа	6
4.			Подготовка к контрольным испытаниям в течение семестра	7
ИТОГО часов в 1 семестре:				146
5.	2 семестр	Модули 3,4. Социально-культурная сфера общения. Профессиональная сфера общения	Подготовка к практическим занятиям	50
6.			Самостоятельное изучение учебного материала	54
7.			Реферативная работа. ИДЗ	6
8.			Подготовка к контрольным испытаниям в течение семестра	36
ИТОГО часов во 2 семестре:				146
ВСЕГО:				292

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

1. **Грамматика немецкого языка** : учебное пособие для студентов всех специальностей и направлений подготовки очной и заочной форм обучения / Костромская ГСХА. Кафедра иностранные языки и русский язык как иностранный ; Попутникова Л.А. ; Журавлева Н.Н. ; Пологно А.Н. - 2-е изд., исправ. - Караваево : Костромская ГСХА, 2020. - 102 с. : ил. - Текст: электронный. - URL: <http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb>; <https://e.lanbook.com/reader/book/171726/#1>. - Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. **Иностранный язык (немецкий). Обучение речевому общению** : учебное пособие для контактной и самостоятельной работы студентов всех специальностей и направлений подготовки / Водопьянова Т. А., сост. ; Костромская ГСХА. Кафедра иностранных языков и русского языка как иностранного. - 2-е изд., испр. - Караваево : Костромская ГСХА, 2020. - 106 с. - Текст : электронный. - URL: http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb/books/metod/M20_3691.pdf. - Режим доступа: для авториз. пользователей. - М121.1.

3. **Грамматика немецкого языка [Текст]** : учеб. пособие для студентов всех специальностей и направлений подготовки очной и заочной форм обучения / Костромская ГСХА. Каф. иностранных языков ; Попутникова Л.А. ; Пологно А.Н. ; Журавлева Н.Н. - Караваево : Костромская ГСХА, 2014. - 102 с. – глад214 : 53-00.

4. **Грамматика немецкого языка [Электронный ресурс]** : учебное пособие для студентов всех специальностей и направлений подготовки очной и заочной форм обучения / Костромская ГСХА. Каф. иностранных языков ; Попутникова Л.А. ; Пологно А.Н. ; Журавлева Н.Н. // Учебно-методические издания факультета электрификации и автоматизации сельского хозяйства. - КГСХА, 2014. - Режим доступа: <http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb>, требуется регистрация. - Загл. с этикетки диска. - Электрон. дан. (1 файл).

5. **Немецкий язык. Обучение речевому общению [Текст]** : учеб. пособие по развитию навыков устной речи для студентов и магистров сельскохозяйственных вузов / Костромская

ГСХА. Каф. иностранных языков ; Водопьянова Т.А. - Караваево : Костромская ГСХА, 2014. - 105 с. - гл. 214 : 29-00.

6. Немецкий язык. Обучение речевому общению [Электронный ресурс] : учебное пособие по развитию навыков устной речи для студентов и магистров сельскохозяйственных вузов / Костромская ГСХА. Каф. иностранных языков ; Водопьянова Т.А. // Учебно-методические издания факультета электрификации и автоматизации сельского хозяйства. - КГСХА, 2014. - Режим доступа: <http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb>, требуется регистрация. - Загл. с этикетки диска. - Электрон. дан. (1 файл).

7. Немецкий язык : учеб.-метод. пособие для студентов направления подготовки 110800.62 "Агроинженерия" и 140400.62 "Энергетика и электротехника" очной формы обучения / Костромская ГСХА. Каф. иностранных языков ; Попутникова Л.А. // Учебно-методические издания факультета электрификации и автоматизации сельского хозяйства. - КГСХА, 2013.

8. Немецкий язык [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие для студентов направления подготовки 110800.62 "Агроинженерия" и 140400.62 "Энергетика и электротехника" очной формы обучения / Костромская ГСХА. Каф. иностранных языков ; Попутникова Л.А. // Учебно-методические издания факультета электрификации и автоматизации сельского хозяйства. - КГСХА, 2013. - Электрон. дан. (1 файл).

9. Тартынов Г.Н. Тематический русско-немецкий - немецко-русский словарь сельскохозяйственных терминов [Текст] : учебное пособие для вузов / Г. Н. Тартынов. - Электрон. дан. - СПб : Лань, 2013. - 128 с. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - ISBN 978-5-8114-1538-0.

10. Тартынов Г.Н. Тематический русско-немецкий - немецко-русский словарь сельскохозяйственных терминов [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Г. Н. Тартынов. - Электрон. дан. - СПб : Лань, 2013. - 128 с. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - ISBN 978-5-8114-1538-0.

11. Аксенова Г.Я. Учебник немецкого языка для сельскохозяйственных вузов [Текст] : учебник для вузов / Г. Я. Аксенова, Ф. В. Корольков, Е. Е. Михелевич. - 5-е изд., перераб. и доп. - М : Корвет, 2005. - 320 с. - ISBN 5-296-00543-0 : 260-00.

12. Аксенова Г.Я. Учебник немецкого языка для сельскохозяйственных вузов [Электронный ресурс] : учебник для вузов / Г. Я. Аксенова, Ф. В. Корольков, Е. Е. Михелевич. - 5-е изд., перераб. и доп. - М : Корвет, 2005. - 320 с. - ISBN 5-296-00543-0 : 260-00.

13. Немецкий язык [Электронный ресурс] : учеб. пособие по развитию навыков устной речи для студентов, аспирантов и магистров с.-х. вузов / Костромская ГСХА. Каф. иностранных языков ; Водопьянова Т.А. ; Шалугина Р.Т. // Учебно-методические издания факультета электрификации и автоматизации сельского хозяйства. - КГСХА, 2013. - Электрон. дан. (1 файл).

14. Байков, В. Новый немецко-русский, русско-немецкий словарь. Более 40 000 слов и словосочетаний [Текст] : новая немецкая орфография / В. Байков, И. Бёме. - Изд., исправ. и доп. - М : ЭКСМО, 2009. - 800 с. - (Библиотека словарей). - ISBN 978-5-699-34666-0. - гл. 211 : 243-00.

6.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Наименование программного обеспечения	Сведения о правообладателе (лицензиат, номер лицензии, дата выдачи, срок действия) и заключенном с ним договоре
Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License	Майкрософт, 47105956, 30.06.2010, постоянная
Microsoft Windows SL 8.1 Russian Academic Open License	Майкрософт, 64407027, 25.11.2014, постоянная
SunRav TestOfficePro	SunRav Software, 25.04.2012, постоянная
Microsoft Windows Server Standard 2008 Academic	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Microsoft Windows Server Standard 2008 R2 Academic	Майкрософт, 48946846, 24.08.2011, постоянная
Microsoft SQL Server Standard Edition Academic	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Программное обеспечение «Антиплагиат»	АО «Антиплагиат», лицензионный договор № 7373 от 09.10.2023, 1 год
Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 250-499 Node 1 year Educational Renewal License	ООО «ДримСофт», договор № 54 от 12.04.2024, 1 год

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	2	3
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Не предусмотрено учебным планом	
Учебные аудитории для проведения лабораторно-практических занятий и занятий семинарского типа	Аудитория 347. Учебный кабинет иностранных языков Оснащен специализированной мебелью и техническими средствами обучения: доступ к сети Интернет, проектор Benq	
	Аудитория, 358. Учебные кабинеты иностранных языков. Оснащены специализированной мебелью и техническими средствами обучения: Intel Pentium 2130/4gB/500gB/DVD-RW/VGA NV-GT640/450W/LE 22. Телевизор Philips 46PFL3208T	Microsoft Windows 7 (Windows Prof 7 Academic Open License Майкрософт 47105956 30.06.2010). Google Chrome (не лицензируется) Microsoft Office 2007 (Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License Майкрософт 47105956 30.06.2010)
	Аудитория 351. Оснащена специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Мультимедийный класс, 10 компьютеров	Microsoft Windows 7 (Windows Prof 7 Academic Open License Майкрософт 47105956 30.06.2010). Google Chrome (не лицензируется). Microsoft Office 2007 (Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License Майкрософт 47105956 30.06.2010. 1С:Enterprise 8 (1С:Предприятие 8. Комплект для учебных заведений ДС-Консалтинг 05.06.2014 постоянная Договор №КС2014/Л048)

1	2	3
<p>Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ) и самостоятельной работы</p>	<p>Аудитория 257, оснащенная специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Программа для компьютерного контроля знаний студентов по теоретическому и практическому материалу дисциплины SunRay TestOfficePro. Бездисковые терминальные станции 12шт. с выходом в Интернет и ЭИОС ФГБОУ ВО Костромской ГСХА, Intel(R) Pentium(R) CPU G4600 @ 3.60GHz</p>	<p>Microsoft Windows 7 (Windows Prof 7 Academic Open License Майкрософт 47105956 30.06.2010). Kaspersky Endpoint Security для Windows Google Chrome (не лицензируется). Microsoft Office 2007 (Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License Майкрософт 47105956 30.06.2010. Mathcad 14. Autodesk AutoCAD 2015 (Autodesk Education Master Suite 2020 Autodesk 555-70284370 21.10.2020). CorelDRAW Graphics Suite X6. АИБС MAPK-SQL 1.17. КОМПАС-3D V15.2 (КОМПАС-Автопроект КОМПАС 3D V14 АСКОН МЦ-14-00430 01.01.2010 постоянная)</p>
<p>Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации</p>	<p>Аудитория 351 Аудитория 358 Аудитория 347</p>	
<p>Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</p>	<p>Аудитория 440 Сервер RStyle , Сервер DEPO, Сервер IntelP4308, Компьютер i5/8G/1TB, Компьютер i5/8/500G, Компьютер i5/8/500G, Компьютер E6850/4/500G, Компьютер i5/4/500G</p>	<p>Microsoft Windows Server Standard 2008 Academic Lic 44794865, Microsoft Windows Server Standard 2008 R2 Academic Lic 48946846, Microsoft SQL Server Standard Edition Academic Lic 44794865, Windows 7, Office 2007, Microsoft Open License 64407027,47105956</p>
	<p>Аудитория 117 Компьютер i7/4/500, Компьютер Celeron 2.8/512/360, Паяльная станция, осциллограф, мультиметр, микроскоп</p>	<p>Windows 7, Office 2007, Microsoft Open License 64407027,47105956</p>

*Специальные помещения – аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык» (немецкий) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия.

Адаптированная рабочая программа дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированной образовательной программе высшего образования, разрабатывается индивидуально с учетом их особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Составитель:

доцент кафедры иностранных языков

и русского языка как иностранного _____ Н.Н. Журавлева

Заведующий кафедрой

иностраных языков

и русского языка как иностранного _____ Л.А. Попутникова