

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Волхонов Михаил Станиславович

Должность: Врио ректора

Дата подписания: 11.09.2024 14:33:40

Уникальный программный ключ:

b2dc75470204bc2bfec58d577a1b983ee223ea27559d45aa8c272uf0610c6c81

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

Согласовано:

Председатель методической комиссии
инженерно-технологического факультета

Михаил
Александрович
Трофимов

Подписано цифровой
подписью: Михаил
Александрович Трофимов
Дата: 2024.05.14 11:23:10 +03'00'

/ М.А. Трофимов /
(электронная цифровая подпись)

«14» мая 2024 года

Утверждаю:

Декан инженерно-технологического
факультета

Мария
Александровна
Иванова

Подписано цифровой
подписью: Мария
Александровна Иванова
Дата: 2024.05.15 11:14:26 +03'00'

/ М.А. Иванова /
(электронная цифровая подпись)

«15» мая 2024 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Специальность	23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств
Квалификация	специалист
Форма обучения	очная
Срок освоения ППССЗ	3 года 10 месяцев
На базе	основного общего образования

При разработке рабочей программы дисциплины в основу положены:

1) ФГОС СПО по специальности: 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств, утвержденный приказом № 1568 Министерства образования и науки РФ от «09» декабря 2016 г. (с изменениями 2023 г.)

2) Учебный план специальности: 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств, одобрен Ученым советом ФГБОУ ВО Костромской ГСХА, от «06» марта 2024 г., протокол № 2а

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры менеджмента и права протокол №11 от 27 апреля 2024 г.

Разработчики:
Доцент кафедры менеджмента и права

Сергей
Владимиров
ич Смирнов

Подписано цифровой
подписью: Сергей
Владимирович Смирнов
Дата: 2024.04.27 13:54:36
+03'00'

С.В. Смирнов

Заведующий кафедрой
Л.Д.Котлярова

Любовь
Дмитриевна
Котлярова

Подписано цифровой
подписью: Любовь
Дмитриевна Котлярова
Дата: 2024.04.27 13:55:01
+03'00'

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Программа дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств.

Область профессиональной деятельности выпускников: 17 Транспорт, 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и прочее).

Объектами профессиональной деятельности выпускников является: предприятия технического сервиса, автотранспортные средства, технологическое оборудование, инструмент и приспособления для технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств, техническая и отчетная документация по диагностике, ремонту и обслуживанию автомобильного транспорта.

Виды профессиональной деятельности выпускников:

- техническое обслуживание и ремонт автомобильных двигателей;
- техническое обслуживание и ремонт электрооборудования и электронных систем автомобилей;
- техническое обслуживание и ремонт шасси автомобилей;
- проведение кузовного ремонта;
- организация процесса по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля;
- организация процесса модернизации и модификации автотранспортных средств;
- освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих (слесарь по ремонту автомобиля).

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности относится к дисциплинам общепрофессионального цикла.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Целями освоения дисциплины (модуля): формирование профессиональных компетенций, связанных с использованием теоретических знаний в области правового регулирования профессиональной деятельности, и практических навыков, позволяющих творчески применять свои умения для решения задач в своей профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология;
- возможные траектории профессионального развития и самообразования;
- основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации идеи открытия собственного дела;
- критерии оценки инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;
- сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения;

Уметь:

- проявлять гражданско-патриотическую позицию; демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей; применять стандарты антикоррупционного поведения.

- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
- применять современную научную профессиональную терминологию;
- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;
- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;
- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;
- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями.

Общие компетенции (ОК):

ОК-03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК-06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

Личностные результаты:

ЛР-13 Способный к социализации в условиях гражданского общества, уважающих права и свободы личности, использующих возможности правовой системы.

ЛР-19 Демонстрирующий политическую культуру и электоральную активность; проявляющий субъективную позицию ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности и применяющего стандарты антикоррупционного поведения.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 68 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 52 часов;

самостоятельной работы обучающегося 16 часов.

Промежуточная аттестация в форме: зачёт.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	
	Всего	Семестр № 7
Учебная нагрузка обучающихся во взаимодействии с преподавателем (всего), в том числе:	52	52
– теоретическое обучение	26	26
– практические занятия	26	26
Самостоятельная работа обучающегося (всего), в том числе:	16	16
Самостоятельное изучение учебного материала, подготовка к теоретическим, практическим занятиям и контрольным испытаниям.	8	8
Выполнение домашнего задания.	2	2
Подготовка к зачёту	6	6
Промежуточная аттестация	Зачёт	Зачёт
Объём образовательной нагрузки, часов	68	68

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
Семестр №7			
Тема 1.	Содержание учебного материала	10	1, 2
Правовое регулирование экономических отношений	<p>1.Экономические основы Российской Федерации, закрепленные в Конституции РФ. Виды и формы собственности РФ.</p> <p>2. Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина.</p> <p>3.Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники. Гражданские правоотношения. Понятие имущественных и личных неимущественных отношений.</p> <p>4.Право собственности. Правомочия собственника. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления.</p> <p>5.Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки.</p> <p>6.Учредители. Учредительные документы, государственная регистрация.</p> <p>7.Государственное регулирование предпринимательской деятельности.</p>		
	В т.ч. Теоретические занятия	4	
	Практические занятия	4	
	<p>Экономические основы Российской Федерации, закрепленные в Конституции РФ. Виды и формы собственности РФ. Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники. Гражданские правоотношения. Понятие имущественных и личных неимущественных отношений. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Учредители. Учредительные документы, государственная регистрация. и формы собственности РФ. Право собственности. Правомочия собственника. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления. Государственное регулирование предпринимательской деятельности.</p> <p><i>Собеседование. Контрольная работа. Письменное тестирование</i></p>		
	Самостоятельная работа обучающегося	2	
	Самостоятельное изучение учебного материала и подготовка к теоретическим, практическим занятиям и контрольным испытаниям.		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
Тема 2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	11	1, 2
	1. Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права. 2. Правоспособность, дееспособность субъектов предпринимательства. 3. Права, обязанности, ответственность субъектов предпринимательства. 4. Индивидуальный предприниматель, глава фермерского хозяйства, понятие, признаки. 5. Понятие юридического лица, его признаки. Органы юридического лица. 6. Ответственность субъектов предпринимательства. Гражданско-правовая ответственность предпринимателей. Административная и уголовная ответственность. Ответственность предпринимателей за нарушение антимонопольного законодательства. Ответственность предпринимателей за нарушение налогового законодательства.		
	В т.ч. Теоретические занятия	4	
	Практические занятия Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права. Правоспособность, дееспособность субъектов предпринимательства. Права, обязанности, ответственность субъектов предпринимательства. Индивидуальный предприниматель, глава фермерского хозяйства, понятие, признаки. Понятие юридического лица, его признаки. Органы юридического лица. Ответственность субъектов предпринимательства. Гражданско-правовая ответственность предпринимателей. Административная и уголовная ответственность. Ответственность предпринимателей за нарушение антимонопольного законодательства. Ответственность предпринимателей за нарушение налогового законодательства. <i>Собеседование. Письменное тестирование</i>	4	
	Самостоятельная работа обучающегося Самостоятельное изучение учебного материала и подготовка к теоретическим, практическим занятиям и контрольным испытаниям.	3	
	Содержание учебного материала	11	1, 2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
Тема 3. Организационно-правовая форма юридических лиц Создание юридических лиц. Реорганизация. Ликвидация. Банкротство.	1. Коммерческие и некоммерческие юридические лица, их отличительные признаки. 2. Способы индивидуализации юридического лица. Высший орган и исполнительный орган управления юридического лица. 3. Организационно-правовые формы юридических лиц. Правовое положение. 4. Создание юридических лиц. Основные этапы создания юридических лиц. Государственная регистрация. 5. Прекращение юридического лица. Реорганизация и ликвидация юридического лица. Способы, порядок и сроки проведения. Основные этапы ликвидационного процесса. 6. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятие, признаки, порядок. 7. Хозяйственные товарищества. 8. Хозяйственные общества. 9. Государственные и муниципальные унитарные предприятия.		
	В т.ч. Теоретические занятия	4	
	Практические занятия Коммерческие и некоммерческие юридические лица, их отличительные признаки. Способы индивидуализации юридического лица. Высший орган и исполнительный орган управления юридического лица. Организационно-правовые формы юридических лиц. Правовое положение. Создание юридических лиц. Основные этапы создания юридических лиц. Государственная регистрация. Прекращение юридического лица. Реорганизация и ликвидация юридического лица. Способы, порядок и сроки проведения. Основные этапы ликвидационного процесса. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятие, признаки, порядок. Хозяйственные товарищества. Хозяйственные общества. Государственные и муниципальные унитарные предприятия. <i>Собеседование. Письменное тестирование</i>	4	
	Самостоятельная работа обучающегося Самостоятельное изучение учебного материала и подготовка к теоретическим, практическим занятиям и контрольным испытаниям. Выполнение домашнего задания.	3	
Тема 4.	Содержание учебного материала	11	1, 2
	1. Понятие, формы и виды сделок. Недействительность сделки и последствия недейст-		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
Правовое регулирование договорных отношений.	<p>вительности.</p> <p>2. Особенности отношений, регулируемых нормами обязательственного права. Понятие субъектов исполнения обязательств. Долевые и солидарные обязательства. Договорные и внедоговорные обязательства. Способы обеспечения исполнения обязательств: неустойка, залог, поручительство, задаток, банковская гарантия.</p> <p>3. Представительство, доверенность. Виды, характеристика. Сроки действия доверенности. Передоверие. Прекращение доверенности и возникающие последствия.</p> <p>4. Гражданско-правовой договор: содержание, форма, виды, порядок заключения. Изменение договора. Расторжение договора. Права и обязанности сторон.</p>		
	В т.ч. Теоретические занятия	4	
	Практические занятия Понятие, формы и виды сделок. Недействительность сделки и последствия недействительности. Особенности отношений, регулируемых нормами обязательственного права. Понятие субъектов исполнения обязательств. Долевые и солидарные обязательства. Договорные и внедоговорные обязательства. Способы обеспечения исполнения обязательств: неустойка, залог, поручительство, задаток, банковская гарантия. Представительство, доверенность. Виды, характеристика. Сроки действия доверенности. Передоверие. Прекращение доверенности и возникающие последствия. Гражданско-правовой договор: содержание, форма, виды, порядок заключения. Изменение договора. Расторжение договора. Права и обязанности сторон. <i>Собеседование. Письменное тестирование</i>	4	
	Самостоятельная работа обучающегося Самостоятельное изучение учебного материала и подготовка к теоретическим, практическим занятиям и контрольным испытаниям.	3	
Тема 5 Трудовое право	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Понятие трудовых правоотношений.</p> <p>2. Стороны трудовых правоотношений.</p> <p>3. Понятие, виды и условия трудового договора.</p> <p>4. Порядок заключения и изменения трудового договора.</p> <p>5. Порядок расторжения трудового договора по инициативе работодателя и работника.</p> <p>6. Дисциплинарные взыскания и порядок их применения.</p>	12	1, 2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
	<p>7. Материальная ответственность работодателя и работников. 8..Порядок возмещения ущерба. 9. Трудовые споры и порядок их разрешения. 10. Правовые вопросы охраны труда. 11. Рабочее время и время отдыха. 12. Заработная плата.</p>		
	<i>В т.ч. Теоретические занятия</i>	5	
	<p>Практические занятия Понятие трудовых правоотношений. Стороны трудовых правоотношений. Понятие, виды и условия трудового договора. Порядок заключения и изменения трудового договора. Порядок расторжения трудового договора по инициативе работодателя и работника. Дисциплинарные взыскания и порядок их применения. Материальная ответственность работодателя и работников. Порядок возмещения ущерба. Трудовые споры и порядок их разрешения. Правовые вопросы охраны труда. Рабочее время и время отдыха. Заработная плата. <i>Собеседование. Письменное тестирование</i></p>	5	
	<p>Самостоятельная работа обучающегося Самостоятельное изучение учебного материала и подготовка к теоретическим, практическим занятиям и контрольным испытаниям. Выполнение домашнего задания.</p>	2	
Тема 6	Содержание учебного материала	13	1, 2
Защита нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.	<p>1.Формы и способы защиты прав предпринимателей. 2. Судебные формы защиты. 3. Понятие экономических споров. Подведомственность и подсудность экономических споров. 4. Порядок предъявления исков в арбитражный суд. 5. Понятие иска, элементы и виды исков. 6 Содержание искового заявления в арбитражный суд 7. Защита ответчика против иска. Встречный иск. 8. Досудебный претензионный порядок урегулирования споров. 9.Порядок предъявления претензий. 10.Внесудебные формы защиты.</p>	5	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
	В т.ч. Теоретические занятия		
	Практические занятия Формы и способы защиты прав предпринимателей. Судебные формы защиты. Понятие экономических споров. Подведомственность и подсудность экономических споров. Порядок предъявления исков в арбитражный суд. Понятие иска, элементы и виды исков. Содержание искового заявления в арбитражный суд. Защита ответчика против иска. Встречный иск. Досудебный претензионный порядок урегулирования споров. Порядок предъявления претензий. Внесудебные формы защиты. <i>Собеседование. Письменное тестирование</i>	5	
	Самостоятельная работа обучающегося Самостоятельное изучение учебного материала, подготовка к теоретическим, практическим занятиям и контрольным испытаниям	3	
	Всего в семестре № 7	68	
	Всего в учебном году	68	

2.3. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Не предусмотрены.

2.4 Самостоятельная работа обучающегося

Приводятся виды самостоятельной работы обучающегося, порядок их выполнения и контроля, по отдельным разделам дисциплины.

2.4.1. Виды СРС

№ п/п	№ семестра	Наименование разделов и тем	Виды СРС	Всего часов
1	7	Тема 1. Правовое регулирование экономических отношений	Самостоятельное изучение учебного материала, подготовка к теоретическим, практическим занятиям и контрольным испытаниям.	2
2		Тема 2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Самостоятельное изучение учебного материала, подготовка к теоретическим, практическим занятиям и контрольным испытаниям.	3
3		Тема 3. Организационно-правовая форма юридических лиц. Создание юридических лиц. Реорганизация. Ликвидация. Банкротство.	Самостоятельное изучение учебного материала, подготовка к теоретическим, практическим занятиям и контрольным испытаниям. Выполнение домашнего задания.	3
4		Тема 4. Правовое регулирование договорных отношений	Самостоятельное изучение учебного материала, подготовка к теоретическим, практическим занятиям и контрольным испытаниям.	3
5		Тема 5. Трудовое право.	Самостоятельное изучение учебного материала, подготовка к теоретическим, практическим занятиям и контрольным испытаниям. Выполнение домашнего задания.	2
6		Тема 6. Защита нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.	Самостоятельное изучение учебного материала, подготовка к теоретическим, практическим занятиям и контрольным испытаниям.	3
ИТОГО часов:				16

2.5. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины:

Оценочные средства представлены в фонде оценочных средств по дисциплине

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Правовые основы профессиональной деятельности;

Оборудование учебного кабинета:

№ п/п	Наименование предмета, дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование учебного кабинета	Перечень основного оборудования, технических средств обучения
	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа		
1.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Аудитория 531	Мультимедийное и компьютерное оборудование: G620/2GB/1TB, проектор Benq. Программнообеспечение: Windows XP Prof, Microsoft Office 2003 Std. Microsoft Open License 64407027,47105956
	Учебные аудитории для проведения лабораторно-практических занятий и занятий семинарского типа		
2.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Учебный кабинет Социально-экономических дисциплин Аудитория 436	Посадочное место преподавателя, посадочные места студентов. Телевизор, DVD проигрыватель, демонстрационные и видеоматериалы, раздаточные материалы, ученическая доска, шкафы с учебно-методическими пособиями, учебные таблицы и стенды.
	Учебные аудитории для самостоятельной работы		
3.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Аудитория 340	Оснащенная специализированной мебелью и техническими средствами обучения: Intel(R) Pentium(R) CPU G4600 @ 3.60GHz, 12 шт. Программа для компьютерного контроля знаний студентов по

			<p>теоретическому и практическому материалу дисциплины SunRav TestOfficePro. Программное обеспечение: License 64407027, Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License 47105956, Kaspersky Endpoint Security Standart Edition Educational. SunRav TestOfficePro .</p> <p>Читальный зал библиотеки с методическим кабинетом</p> <p>Библиотечный фонд. Столы – 60 шт., стулья – 60 шт., оргтехника(ксерокс)</p>
	Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации		
4.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	<p>Учебный кабинет Социально-экономических дисциплин Аудитория 436</p>	<p>Посадочное место преподавателя, посадочные места студентов. Телевизор, DVD проигрыватель, демонстрационные и видеоматериалы, раздаточные материалы, ученическая доска, шкафы с учебно-методическими пособиями, учебные таблицы и стенды.</p>

3.2. Информационное обеспечение обучения

а) основная литература:

№ п/п	Наименование	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Используется при изучении разделов (тем)	Семестр	Количество экземпляров	
					в библиотеке	на кафедре
1.	Учебное пособие	Кольшко М.П. Правовые основы профессиональной деятельности: учебное пособие для контактной и самостоятельной работы обучающихся по специальности 43.02.05 Флористика очной формы обучения. - Караваево: Костромская ГСХА, 2021. - 128 с.,	1-3	5	30	1

б) дополнительная литература:

№ п/п	Наименование	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
					в библиотеке	на кафедре
1	Учебное пособие	Основы государства и права Учебное пособие / Малько А.В., ред.- 4-е изд., стер.- М: КНОРУС, 2010. – 336 с.	1 - 6	5	1	
2	Комментарий к законодательству	Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации Гусов К. Н., ред., -2 изд., перераб. и доп. –М,: ТК Велби, Проспект, 2003. – 688 с.	5	5	3	
3	Учебное пособие	Правоведение Учебное пособие для студентов всех специальностей очной и заочной форм обучения. Сост. В. И. Мутовкин, З. А. Блохина, М. П. Кольшко, В. Л. Крепышев, А.И. Петров. – Кострома: КГСХА, 2007. -202 с.	1 – 6	5	100	1
4	Учебник	Правоведение Учебник/ Пугинский Б. И., ред. – 2-е изд., перераб. доп. – М.: Юрайт-Издат. 2007. – 462 с. – (Основы наук).	1 – 6	5	12	
5	Учебник	Правоведение Учебник / Кутафин О. Е. ред.- 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Юристъ, 2008. – 400 с.	1 – 6	5	3	
6	Электронный учебник	Правоведение Электронный учебник /Алексеев В. А. (и др.). – М.: Кнорус, 2008 эл. у. – 1	1 – 6	5	1	

		электрон.опт. диск: зв., цв.				
7	Учебник	Правоведение Учебник /Смоленский М.Б.,ред.-3-е изд., испр. и доп.-М: Дашков и К,2009.- 480 с.	1 – 6	5		
8	Учебник	Гражданское право Учебник. Т. 1 / Гуев А. Н. – М: ИНФРА-М, 2003. – 457 с.	1 – 4,6	5	9	
9	Учебник	Гражданское право Учебник. Т. 2 / Гуев А. Н. – М: ИНФРА-М, 2003. – 454 с.	1 – 4,6	5	9	
10	Учебник	Гражданское право Учебник. Т. 3 / Гуев А. Н. – М: ИНФРА-М, 2003. – 297 с.	1 – 4,6	5	9	
11	Учебное пособие	Правовое обеспечение профессиональной деятельности Учебное пособие для сред.проф. образования / Капустин А.Я., ред. - 2-е изд., перераб. и доп. - М: Юрайт, 2011. - 382 с.	1 - 6	5	10	
12	Учебник	Основы права Учебник для сред.проф. образования / Казанцев С. Я., ред.- 4-е изд., стереотип. – М: Академия, 2012. – 256 с.	1 – 6	5	35	
2013	Учебник	Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В. В. Румынина. — 10-е изд., стер. — М. : Издательский центр «Академия», 2014. — 224 с[Электронный ресурс]: режим доступа http://college-balabanovo.ru/Student/Bibl/Econ/POPD.pdf	1-6	5	неограниченно	

в) периодические издания:

- Вестник АПК Верхневолжья : научно-прикладной журнал // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/journal/2194>. – Режим доступа: для авториз. пользователей; URL: <https://yaragrovuz.ru/index.php/nauka-i-mezhdunarodnaya-deyatelnost/zhurnal-vestnik-apk-vekhnevolzhya>. – Режим доступа: свободный.

- Известия Тимирязевской сельскохозяйственной академии: научно-практический журнал // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/journal/2198> . – Режим доступа: для авториз. пользователей; URL:http://elib.timacad.ru/facets/God-publikacii?f=group_collection%ЗаЖурнал+Известия+ТСХА&p=2&sort=4 . – Режим доступа: свободный.

- Сервис в России и за рубежом : научно-прикладной журнал // Лань : электронно-библиотечная система. - URL<https://e.lanbook.com/journal/2491> . – Режим доступа:

для авториз. пользователей; URL: http://service-rusjournal.ru/index.php?do=cat&category=page_04 . – Режим доступа: свободный.

г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

Наименование электронно-библиотечной системы, предоставляющей возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет / базы данных	Сведения о правообладателе электронно-библиотечной системы, базы данных и заключенном с ним договоре, включая срок действия заключенного договора	Сведения о наличии зарегистрированной в установленном порядке базе данных материалов электронно-библиотечной системы и / или Сведения о наличии зарегистрированного в установленном порядке электронного средства массовой информации	Наличие возможности одновременного индивидуального доступа к электронно-библиотечной системе, в том числе одновременного доступа к каждому изданию, входящему в электронно-библиотечную систему, не менее чем для 25 процентов обучающихся по каждой из форм получения образования
1	2	3	4
<p>Электронно-библиотечная система издательства «Лань» http://e.lanbook.com</p>	<p>ООО «ЭБС Лань»</p> <ul style="list-style-type: none"> • Договор № Э271/2 от 17.03.2022г. действует с 21.03.2022 до 20.03.2023г.; • Договор № СЭБ НВ-171 от 23.12.2019 действует до 31.12.2023 <p>ООО Издательство «Лань»</p> <ul style="list-style-type: none"> • Лицензионный договор № 312/2 от 17.03.2022г. действует с 21.03.2022 до 20.03.2023г.; • Соглашение о сотрудничестве №112/74 от 21.03.2022 до 20.03.2023г. 	<p>Свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2011620038 от 11.01.2011 «Издательство Лань. Электронно-библиотечная система» Свидетельство о регистрации СМИ Эл № ФС77-42547 от 03.11.2010 г.</p>	<p>Возможен одновременный индивидуальный неограниченный доступ к каждому изданию, входящему в электронно-библиотечные системы без ограничений.</p>
<p>Научная электронная библиотека http://www.eLibrary.ru</p>	<p>ООО НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ ИБЛИОТЕКА, Лицензионное соглашение от 31.03.2017, без ограничения срока</p>	<p>Свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2010620732 от 14.12.2010 «Электронно-библиотечная система eLibrary», правообладатель ООО</p>	

		«РУНЭБ» / Свидетельство о регистрации СМИ Эл № ФС77-42487 от 27.10.2010 г.	
Polpred.com Обзор СМИ http://polpred.com	ООО «ПОЛПРЕД Справочники» Соглашение от 29.03.2019	Свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2010620535 от 21.09.2010 ООО «ПОЛПРЕД Справочники» / Свидетельство о регистрации СМИ Эл № ФС77-42207 от 08.10.2010 г.	
Электронная библиотека Костромской ГСХА http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb	НПО «ИнформСистема» Лицензионное соглашение № 070420080839 от 07.04.2008	Номер лицензии на использование программного продукта АБИС МАРК SQL 070420080839. Право использования принадлежит ФГБОУ ВО Костромская ГСХА	
Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» http://window.edu.ru	ФГАУ ГНИИ ИТТ "Информика". Некоммерческий продукт со свободным доступом.	Свидетельство о регистрации СМИ Эл № 77 – 8044 от 16.06.2003	
Национальная электронная библиотека http://нэб.рф	ФГБУ «РГБ» Договор №101/НЭБ/1303 от 27.01.2016 с неограниченной пролонгацией ФГБУ «РГБ» Договор №101/НЭБ/1303-п от 23.05.2019 с неограниченной пролонгацией	Свидетельство о регистрации СМИ № 77-814 от 28.04.1999г.	Возможен одновременный индивидуальный неограниченный доступ к изданиям, подлежащим свободному использованию. Доступ к изданиям, охраняемым авторским правом, возможен из Электронного читального зала.
Справочная Правовая Система «КонсультантПлюс»	ЗАО «Консультант Плюс» Договор № 105 от 09.01.2013, доп. соглашение №1 от 01.01.2017	Свидетельство о регистрации СМИ Эл № ФС 77-42075 от 08.01.2003	Возможен локальный сетевой доступ.

д) лицензионное программное обеспечение

Наименование программного обеспечения	Сведения о правообладателе (лицензиат, номер лицензии, дата выдачи, срок действия) и заключенном с ним договоре
Windows Prof 7 Academic Open License	Майкрософт, 47105956, 30.06.2010, постоянная
Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License	Майкрософт, 47105956, 30.06.2010, постоянная
Microsoft Windows SL 8.1 Russian Academic Open License	Майкрософт, 64407027, 25.11.2014, постоянная
Microsoft Office 2013 Russian Academic Open License	Майкрософт, 64407027, 25.11.2014, постоянная
Microsoft Exchange Standard 2007 Academic Device CAL	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Microsoft Windows Server Academic Device CALЭ	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Microsoft SQL Server Standard Edition Academic	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Microsoft Exchange Server Standard Edition Academic	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Microsoft Windows Terminal Svcs Device CAL	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Microsoft Windows Server Standard 2008 Academic	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Microsoft Windows Server Standard 2008 R2 Academic	Майкрософт, 48946846, 24.08.2011, постоянная
Microsoft Forefront TMG Standard 2010	Майкрософт, 48946846, 24.08.2011, постоянная
Microsoft Windows Server Standard 2012 Academic	Майкрософт, 61149292, 15.11.2012, постоянная
Sun Rav Book Office	Sun Rav Software, 25.04.2012, постоянная
Sun Rav Test Office Pro	Sun Rav Software, 25.04.2012, постоянная
1С:Предприятие 8. Комплект для учебных заведений	ДС-Консалтинг, 05.06.2014, постоянная
Защищенный программный комплекс «1С Предприятие 8.2z»	ДС-Консалтинг, 07.04.2015, постоянная
Программное обеспечение «Антиплагиат»	АО «Антиплагиат», лицензионный договор № 5442 от 05.09.2022, 1 год
Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 250-499Node 1 year Educational Renewal License	ООО «ДримСофт», договор №126 от 30.03.2023, 1 год

3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

№п/п	Наименование предмета, дисциплины в соответствии с учебном планом	Характеристика педагогических работников						основное место работы, должность	условия привлечения к педагогической деятельности (штатный работник, внутренний совместитель, внешний совместитель, иное)
		фамилия, имя, отчество, должность по штатному расписанию	какое образовательное учреждение окончил, специальность (направление подготовки) по документу об образовании	ученая степень, ученое (почетное) звание, квалификационная категория	стаж работы		в т.ч. по указанному предмету, дисциплине		
					всего	в т.ч. педагогической работы			
1.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Смирнов Сергей Владимирович	Костромской государственной университет	Кандидат наук	23	20	20	ФГБОУ ВО Костромская ГСХА, кафедра менеджмента и права, доцент	Штатный работник

Адаптированная рабочая программа дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обучающихся по адаптированной образовательной программе разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК-03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	1. собеседование 2. письменное тестирование. 3. экспертная оценка выполнения самостоятельной работы
ОК-06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	1. собеседование 2. письменное тестирование. 3. экспертная оценка выполнения самостоятельной работы
Форма промежуточного контроля знаний:	Зачёт

Приложение 1 Карта результатов освоения дисциплины

Наименование дисциплины: Правовое обеспечение профессиональной деятельности			
Цель дисциплины:	формирование профессиональных компетенций, связанных с использованием теоретических знаний в области правового регулирования профессиональной деятельности, и практических навыков, позволяющих творчески применять свои умения для решения задач в своей профессиональной деятельности.		
Задачи	Изучить приемы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; сформировать умение ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов;		
В процессе освоения данной дисциплины: обучающийся формирует и демонстрирует следующие результаты			
Перечень компонентов	Технологии формирования*	Форма оценочного средства **	Уровни освоения компонентов***
ОК 03.			
<p>Знать: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации идеи открытия собственного дела; критерии оценки инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в</p>	<p>Практические занятия</p> <p>Самостоятельная работа</p>	<p>Собеседование</p> <p>Отчет по самостоятельной работе</p>	<p>Ознакомительный, репродуктивный</p>

рамках профессиональной деятельности.			
ОК-06.			
<p>Знать: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения.</p> <p>Уметь: проявлять гражданско-патриотическую позицию; демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей; применять стандарты антикоррупционного поведения.</p>	<p>Практические занятия</p> <p>Самостоятельная работа</p>	<p>Собеседование</p> <p>Письменное тестирование.</p>	<p>Ознакомительный, репродуктивный</p>
ЛР-13. Способный к социализации в условиях гражданского общества, уважающих права и свободы личности, использующих возможности правовой системы.			
<p>– проявление навыков социального общения в процессе профессиональной деятельности, умение пользоваться нормативными правовыми системами и правильно интерпретировать правовые акты</p>	<p>Лекции, практические занятия, самостоятельная работа</p>	<p>Отчет по самостоятельной работе</p>	<p>Ознакомительный Репродуктивный</p>
ЛР-19. Демонстрирующий политическую культуру и электоральную активность; проявляющий субъективную позицию ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности и применяющего стандарты антикоррупционного поведения.			
<p>– демонстрация открытой и активной жизненной позиции, уважение у мнению собеседника, умение участвовать в дискуссиях, нетерпимо относится к коррупционному поведению.</p>	<p>Лекции, практические занятия, самостоятельная работа</p>	<p>Отчет по самостоятельной работе</p>	<p>Ознакомительный Репродуктивный</p>