

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Волховов Михаил Станиславович
Должность: Ректор
Дата подписания: 2025.12.09 12:58:45
Уникальный программный ключ:
40a6db1879d6a9ee29ec8e0ffb2f95e4614a0998

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

Инженерно-технологический факультет

СОГЛАСОВАНО
Председатель методической
комиссии

Михаил
Александрович
Трофимов

Подписано цифровой
подписью: Михаил
Александрович Трофимов
Дата: 2025.12.09 12:58:45
+03'00'

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по научно-
исследовательской работе/Декан

Мария
Александровна
Иванова

Подписано цифровой
подписью: Мария
Александровна Иванова
Дата: 2025.12.23 13:00:13 +03'00'

Рабочая программа дисциплины (модуля)
Основы бережливого производства

Профессия	<u>23.01.17 МАСТЕР ПО РЕМОНТУ И ОБСЛУЖИВАНИЮ АВТОМОБИЛЕЙ</u>
Квалификация	<u>мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей</u>
Форма обучения	<u>очная</u>
Срок освоения ППКРС	<u>1 год 10 месяцев</u>
На базе	<u>основное общее образование</u>

Программу составил(и):

кандидат с.-х. наук, доцент, Масленникова Светлана Александровна _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 23.01.17 МАСТЕР ПО РЕМОНТУ И ОБСЛУЖИВАНИЮ АВТОМОБИЛЕЙ (приказ Минпросвещения России от 16.08.2024 г. № 580)

составлена на основании учебного плана:

23.01.17 МАСТЕР ПО РЕМОНТУ И ОБСЛУЖИВАНИЮ АВТОМОБИЛЕЙ

утвержденного учёным советом вуза от 22.10.2025 протокол № 9

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от 20.11.2025 г. № 3

Зав. кафедрой Василькова Татьяна Максимовна

Рассмотрено на заседании Методической комиссии "Инженерно-технологический факультет", протокол № 10 от 09.12.2025 0:00:00

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цели: Формирование у обучающихся теоретических и практических знаний сущности организации бережливого производства, бережного отношения к природе и ресурсам в процессе хозяйственной деятельности.

Задачи: Сформировать у студентов представление о принципах оптимизации и поддержания комфортной производительной рабочей среды; о содержании программы бережливого производства; об инструментах бережливого производства; о теоретических, методических и практических основах рациональной организации рабочего места и основных мероприятиях системы

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	СГ
-------------------	----

2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Введение в специальность Информатика
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (в виде демонстрационного экзамена)
2.2.2	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (дипломного проекта)
2.2.3	Стандартизация, сертификация и техническое документоведение
2.2.4	Основы предпринимательства и финансовой грамотности

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

ОК 01.:Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

Знать:

способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекста

Уметь:

решать задачи профессиональной деятельности применительно к различным контекста

Владеть:

методиками решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекста

ОК 03.:Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

Знать:

способы планирования и реализации профессиональной деятельности в личностной сфере, основы правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

Уметь:

планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

Владеть:

навыками планирования и реализации собственного профессионального и личностного развития, предпринимательской деятельности в профессиональной сфере, использования знаний по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 04.:Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

Знать:

способы взаимодействия и работы в коллективе и команде

Уметь:

эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

Владеть:

навыками толерантности в рабочем коллективе

ОК 07.: Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

Знать:

пути сохранения ресурсосбережения

Уметь:

определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности

Владеть:

навыками определения направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности

Распределение часов дисциплины по семестрам				
Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
Неделя	13 3/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
В том числе в форме практ.подготовки	6	6	6	6
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32
Сам. работа	4	4	4	4
Итого	36	36	36	36

4.1. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Бережливое производство как модель повышения эффективности деятельности предприятия					
1.1	Основные понятия и принципы бережливого производства /Тема/	4	0			
1.2	Основные понятия и принципы бережливого производства. /Лек/	4	2	ОК 01. ОК 03. ОК 04. ОК 07.	Л1.1Л2.1	
1.3	Систематизация принципов производственной системы Генри Форд /Пр/	4	2	ОК 01. ОК 03. ОК 04.	Л1.1Л2.1	

				ОК 07.		
1.4	Модель внедрения бережливого производства /Тема/	4	0			
1.5	Модель внедрения бережливого производства /Лек/	4	2	ОК 01. ОК 03. ОК 04. ОК 07.	Л1.1Л2.1	
1.6	Модель внедрения бережливого производства /Пр/	4	2	ОК 01. ОК 03. ОК 04. ОК 07.	Л1.1Л2.1	
1.7	Совершенствование производственных процессов снижения потерь /Тема/	4	0			
1.8	Совершенствование производственных процессов снижения потерь /Лек/	4	2	ОК 01. ОК 03. ОК 04. ОК 07.	Л1.1Л2.1	
1.9	Виды моделей управления материальными потоками. Затраты на качество и потери /Тема/	4	0			
1.10	Виды моделей управления материальными потоками. Затраты на качество и потери /Лек/	4	2	ОК 01. ОК 03. ОК 04. ОК 07.	Л1.1Л2.1	
1.11	Виды моделей управления материальными потоками. Затраты на качество и потери /Пр/	4	2	ОК 01. ОК 03. ОК 04. ОК 07.	Л1.1Л2.1	
1.12	Инструменты бережливого производства /Тема/	4	0			
1.13	Картирование потока создания ценности.5S – система рационализации рабочего места.SMED - Система быстрой переналадки оборудования /Лек/	4	2	ОК 01. ОК 03. ОК 04. ОК 07.	Л1.1Л2.1	
1.14	Знакомство с принципами системы 5С, эффективность системы 5С по снижению потерь. /Пр/	4	2	ОК 01. ОК 03. ОК 04. ОК 07.	Л1.1Л2.1	
1.15	Переналадка оборудования. Быстрая переналадка. Переналадка оборудования. Переналадка как серьезное препятствие для внедрения потока единичных изделий и выравнивания	4	2	ОК 01. ОК 03. ОК 04. ОК 07.	Л1.1Л2.1	

	производства. /Пр/					
1.16	Метод Кайдзен. Визуализация. Стандартизация /Тема/	4	0			
1.17	Метод Кайдзен. Визуализация. Стандартизация /Лек/	4	4	ОК 01. ОК 03. ОК 04. ОК 07.	Л1.1Л2.1	
1.18	Изучение ГОСТ Р 56907-2016. Основные положения. Словарь. Область применения. Цель и задачи визуализации. /Пр/	4	1	ОК 01. ОК 03. ОК 04. ОК 07.	Л1.1Л2.1	
1.19	Документы - как источник первичной информации /Пр/	4	1	ОК 01. ОК 03. ОК 04. ОК 07.	Л1.1Л2.1	
1.20	Деловая игра. Решение производственной проблемы /Пр/	4	2	ОК 01. ОК 03. ОК 04. ОК 07.	Л1.1Л2.1	
1.21	Организация производственных процессов /Тема/	4	0			
1.22	Организация производственных процессов /Лек/	4	2	ОК 01. ОК 03. ОК 04. ОК 07.	Л1.1Л2.1	
1.23	Сравнительная оценка параллельного и последовательного типов производств. /Пр/	4	2	ОК 01. ОК 03. ОК 04. ОК 07.	Л1.1Л2.1	
1.24	Организация производственных процессов /Ср/	4	4	ОК 01. ОК 03. ОК 04. ОК 07.	Л1.1 Л1.2Л2.1	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Представлен отдельным документом

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**6.1. Рекомендуемая литература****Основная литература**

- 1.Бурнашева, Э. П. Основы бережливого производства : учебное пособие для вузов / Э. П. Бурнашева. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 76 с. — ISBN 978-5-507-50105-2. — Текст : электронный. — URL: <https://e.lanbook.com/book/411329>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
- 2.Шатько, Д. Б. Бережливое производство : учебное пособие / Д. Б. Шатько. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2023. — 155 с. — ISBN 978-5-00137-369-8. — Текст : электронный. — URL: <https://e.lanbook.com/book/352586>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
- 3.Основы бережливого производства : учебное пособие / О. Н. Грудина, Д. В. Запорожец, О. С. Звягинцева [и др.]. — Ставрополь : СтГАУ, 2022. — 128 с. — Текст : электронный. — URL: <https://e.lanbook.com/book/323504>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
- 4.Трошкова, Е. В. Интегрированная система менеджмента качества и бережливого производства : учебное пособие / Е. В. Трошкова, В. В. Левшина. — Красноярск : СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва, 2022. — 83 с. — Текст : электронный. — URL: <https://e.lanbook.com/book/330137>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
- 5.Стрябкова, Е. А. Экономика бережливого производства : учебник / Е. А. Стрябкова, И. В. Чистникова, А. М. Кулик. — Белгород : НИУ БелГУ, 2022. — 162 с. — ISBN 978-5-9571-3191-5. — Текст : электронный. — URL: <https://e.lanbook.com/book/329270>. — Режим доступа: для авториз.

Дополнительная литература

- 1.Владыкин, А. А. Система «бережливого производства» как механизм повышения конкурентоспособности предприятия : монография / А. А. Владыкин, Г. А. Гершанок ; под редакцией А. И. Татаркина. — Пермь : ПНИПУ, 2016. — 180 с. — ISBN 978-5-398-01675-8. — Текст : электронный. — URL: <https://e.lanbook.com/book/161059>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
- 2.Фролов, В. П. Внедрение технологий бережливого производства в управлении производством и организацию рабочих мест : монография / В. П. Фролов. — Москва : Дашков и К, 2021. — 77 с. — ISBN 978-5-394-04197-6. — Текст : электронный. — URL: <https://e.lanbook.com/book/173949>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Кольванов Г.Н.	Эффективность использования производственных фондов в сельском хозяйстве	Москва: Колос, 1980
Л1.2	Бурнашева Э. П.	Основы бережливого производства: учебное пособие для вузов	Санкт-Петербург: Лань, 2023

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Бурнашева Э. П.	Основы бережливого производства: учебное пособие для вузов	Санкт-Петербург: Лань, 2024

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	Windows 7 Prof, Microsoft Office 2003 Std Microsoft Open License 64407027,47105956
6.3.1.2	Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License
6.3.1.3	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 250-499
6.3.1.4	Программное обеспечение "Антиплагиат"
6.3.1.5	1С:Предприятие 8. Комплект для учебных заведений
6.3.1.6	Информационная система поддержки образовательного процесса

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

6.3.2.1	Электронная библиотека академии
6.3.2.2	Реферативная база данных AGRIS
6.3.2.3	Единое окно доступа к образовательным ресурсам
6.3.2.4	Электронно-библиотечная система издательства «Лань»
6.3.2.5	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

№ корпуса, № помещения и его площадь	Предназначение помещения	№ аудитории по техническому паспорту	Перечень оборудования (в т.ч. виртуальные аналоги) и технических средств обучения
--	-----------------------------	---	--

<p>Главный учебный корпус с пятью подвалами и девятью пристройкам Костромская обл, Костромской р-н, п Караваево, ул Учебный городок, д 34</p>	<p>Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации</p>	<p>241</p>	<p>Посадочное место преподавателя, посадочные места для обучающихся, классная доска. Гигрометры психрометрические (ВИТ-1, ВИТ-2 Психрометры аспирационные. Анемометры: крыльчатые (АСО-3), чашечный (МС-13), Testo – 435.Барометр-анероид. Люксметры (Ю-116, Testo). Комплект СИЗ (респираторы, противогазы, защитные очки). Газоанализатор УГ-2. Средства пожаротушения (огнетушители, мотопомпа МП-800). Знаки и плакаты по безопасности труда на производстве. Лабораторные установки для исследования микроклимата. Дозиметрические приборы и приборы химической разведки. Мультимедийное оборудование для демонстрации учебных материалов, плакаты и таблицы.</p>
<p>Главный учебный корпус с пятью подвалами и девятью пристройкам Костромская обл, Костромской р-н, п Караваево, ул Учебный городок, д 34</p>	<p>Учебные аудитории для проведения лабораторно-практических занятий и занятий семинарского типа</p>	<p>241</p>	<p>Посадочное место преподавателя, посадочные места для обучающихся, классная доска. Гигрометры психрометрические (ВИТ-1, ВИТ-2 Психрометры аспирационные. Анемометры: крыльчатые (АСО-3), чашечный (МС-13), Testo – 435.Барометр-анероид. Люксметры (Ю-116, Testo). Комплект СИЗ (респираторы, противогазы, защитные очки). Газоанализатор УГ-2. Средства пожаротушения (огнетушители, мотопомпа МП-800). Знаки и плакаты по безопасности труда на производстве. Лабораторные установки для исследования микроклимата. Дозиметрические приборы и приборы химической разведки. Мультимедийное оборудование для демонстрации учебных материалов, плакаты и таблицы.</p>

<p>Главный учебный корпус с пятью подвалами и девятью пристройкам Костромская обл, Костромской р-н, п Караваево, ул Учебный городок, д 34</p>	<p>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</p>	<p>241</p>	<p>Посадочное место преподавателя, посадочные места для обучающихся, классная доска. Гигрометры психрометрические (ВИТ-1, ВИТ-2 Психрометры аспирационные. Анемометры: крыльчатые (АСО-3), чашечный (МС-13), Testo – 435. Барометр-анероид. Люксометры (Ю-116, Testo). Комплект СИЗ (респираторы, противогазы, защитные очки). Газоанализатор УГ-2. Средства пожаротушения (огнетушители, мотопомпа МП-800). Знаки и плакаты по безопасности труда на производстве. Лабораторные установки для исследования микроклимата. Дозиметрические приборы и приборы химической разведки. Мультимедийное оборудование для демонстрации учебных материалов, плакаты и таблицы.</p>
<p>Главный учебный корпус с пятью подвалами и девятью пристройкам Костромская обл, Костромской р-н, п Караваево, ул Учебный городок, д 34</p>	<p>Учебные аудитории для самостоятельной работы</p>	<p>257</p>	<p>Электронный читальный зал, оснащенный специализированной мебелью и техническими средствами обучения, компьютеры 16 шт с выходом в Интернет и ЭИОС ФГБОУ ВО Костромской ГСХА</p>