

СОГЛАСОВАНО:  
Председатель  
методической  
комиссии

УТВЕРЖДАЮ:  
Проректор по научно-  
исследовательской  
работе/Декан

## Формирование ИТ-компетенций в цифровой среде рабочая программа дисциплины (модуля)

Направление подготовки /	<u>35.04.06 Агроинженерия</u>
Специальность	
Направленность (профиль) /	<u>Электротехнологии и электрооборудование в сельском</u>
Специализация	<u>хозяйстве</u>
Квалификация выпускника	<u>магистр</u>
Форма обучения	<u>очная</u>
Срок освоения ОПОП ВО	<u>2 года, 0 месяцев</u>

Общая	<u>23 ЕД</u>
Часов по учебному	
в том числе:	<u>72</u>
аудиторные занятия	<u>54</u>
самостоятельная работа	<u>17,1</u>

Программу составил(и):					
ФИО	Уч.звание	Степень	Должность	Кафедра	Подпись
Обенко Ольга Тихоновна	доцент	кандидат экономическ их наук	заведующий кафедрой	БУиИС	

Рабочая программа дисциплины

### **Формирование ИТ-компетенций в цифровой среде**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 35.04.06 Агроинженерия (приказ Минобрнауки России от 26.07.2017 г. № 709)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 35.04.06. Агроинженерия. Направленность (профиль) Электротехнологии и электрооборудование в сельском хозяйстве

утвержденного учёным советом вуза от 19.02.2025 протокол № 2.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**«Бухгалтерский учет и информационные системы в экономике»**

Протокол от 29.04.2025 г. № 12

Заведующий кафедрой Обенко Ольга Тихоновна

Рассмотрена на заседании методической комиссии. Электроэнергетический факультет, протокол №5 от 10.06.2025

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### Цели:

освоение правил, норм и законодательства Российской Федерации по проведению консультирования граждан в области применения информационно-коммуникационных технологий; выработка умений и навыков проведения групповых и массовых мероприятий информационно-просветительского характера, разработки программ информационно-просветительских мероприятий по развитию цифровой грамотности различных групп граждан и продвижению услуг консультирования.

### Задачи:

- сформировать ИТ-компетенции в цифровой среде;
- сформировать навыки индивидуального консультирования граждан в области информационно-коммуникационных технологий в различных сферах жизни;
- сформировать навыки проведения информационно-просветительских мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности граждан.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	ФТД.В.ДВ.02
<b>2.1.0</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
Информационные технологии в электроэнергетике (уровень бакалавриата)	
Информатика и цифровые технологии (уровень бакалавриата)	
Информатика (уровень бакалавриата)	
<b>2.2.0</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля)</b>
Автоматизированные системы управления предприятием	
Автоматизация сельскохозяйственных процессов	

## 3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

### ПКос-3 Способен консультировать граждан в области развития цифровой грамотности

#### Знать:

приемы проведения непосредственного приема обращений граждан; приемы проведения электронной коммуникации по обращениям граждан; приемы проведения поиска и обработки информации, необходимой для проведения консультаций в соответствии с рабочим заданием; приемы проведения визуального и дистанционного размещения информации и проведение консультаций; способы ведения баз данных граждан, обратившихся за консультацией; приемы объяснения и демонстрации алгоритма применения информационно-коммуникационных технологий; способы и правила информирования о наиболее типичных угрозах при работе в сети, с использованием средств коммуникации; способы и правила информирования об основных методах противодействия информационным угрозам; приемы ведения диалога с гражданами по вопросам, связанным с цифровой тематикой; правила проверки усвоения гражданином продемонстрированного алгоритма действий; способы и приемы передачи вводной информации по моделям устройств и их возможностям; способы и приемы передачи вводной информации о цифровых сервисах, доступных через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; способы и приемы ведения базы данных по ознакомительным первичным консультациям; способы и приемы составления отчетной документации о предоставлении ознакомительных консультаций; способы и приемы подготовки презентационных материалов для проведения информационно-просветительских мероприятий в соответствии с рабочим заданием; способы подготовки оборудования для проведения информационно-просветительских мероприятий; способы и приемы организации групповых и массовых мероприятий по развитию цифровой грамотности; способы и правила выполнения технических работ для проведения групповых и массовых мероприятий по развитию цифровой грамотности; способы и правила подготовки сводной отчетной информации

**Уметь:**

проводить непосредственный прием обращений граждан; проводить электронную коммуникацию по обращениям граждан; проводить поиск и обработку информации, необходимой для проведения консультаций в соответствии с рабочим заданием; проводить визуальное и дистанционное размещение информации и проведение консультаций; вести базы данных граждан, обратившихся за консультацией; объяснять и демонстрирует алгоритм применения информационно-коммуникационных технологий; информировать о наиболее типичных угрозах при работе в сети, с использованием средств коммуникации; информировать об основных методах противодействия информационным угрозам; отвечать на вопросы граждан, связанные с цифровой тематикой; проверять усвоение гражданином продемонстрированного алгоритма действий; передавать вводную информацию по моделям устройств и их возможностям; передавать вводную информацию о цифровых сервисах, доступных через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; вести базу данных по ознакомительным первичным консультациям; составлять отчетной документации о предоставлении ознакомительных консультаций; готовить презентационные материалы для проведения информационно-просветительских мероприятий в соответствии с рабочим заданием; готовить оборудование для проведения информационно-просветительских мероприятий; организовывать групповые и массовые мероприятия по развитию цифровой грамотности; выполнять технические работы для проведения групповых и массовых мероприятий по развитию цифровой грамотности; готовить сводную отчетную информацию

**Владеть:**

приемами проведения непосредственного приема обращений граждан; приемами проведения электронной коммуникации по обращениям граждан; приемами проведения поиска и обработки информации, необходимой для проведения консультаций в соответствии с рабочим заданием; приемами проведения визуального и дистанционного размещения информации и проведение консультаций; способами ведения баз данных граждан, обратившихся за консультацией; приемами объяснения и демонстрации алгоритма применения информационно-коммуникационных технологий; способами и правилами информирования о наиболее типичных угрозах при работе в сети, с использованием средств коммуникации; способами и правилами информирования об основных методах противодействия информационным угрозам; приемами ведения диалога с гражданами по вопросам, связанным с цифровой тематикой; правилами проверки усвоения гражданином продемонстрированного алгоритма действий; способами и приемами передачи вводной информации по моделям устройств и их возможностям; способами и приемами передачи вводной информации о цифровых сервисах, доступных через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; способами и приемами ведения базы данных по ознакомительным первичным консультациям; способами и приемами составления отчетной документации о предоставлении ознакомительных консультаций; способами и приемами подготовки презентационных материалов для проведения информационно-просветительских мероприятий в соответствии с рабочим заданием; способами подготовки оборудования для проведения информационно-просветительских мероприятий; способами и приемами организации групповых и массовых мероприятий по развитию цифровой грамотности; способами и правилами выполнения технических работ для проведения групповых и массовых мероприятий по развитию цифровой грамотности; способами и правилами подготовки сводной отчетной информации

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
Неделя	16 5/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	18	18	18	18
Лабораторные	36	36	36	36
Итого ауд.	54	54	54	54
Контактная работа	54	54	54	54
Сам. работа	17,1	17,1	17,1	17,1
Самостоятельная работа под руководством	0,9	0,9	0,9	0,9
Итого	72	72	72	72

4.1. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Примечание
	Раздел 1. Формирование IT-компетенций в цифровой					
1.1	Информационная грамотность. /Тема/	1	0			
1.2	Информационная грамотность. /Лек/	1	4	ПКос-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3	
1.3	Подготовка к лекциям, лабораторным работам. Оформление отчетов по лабораторным работам. Самостоятельное изучение материала. Подготовка к тестированию. /Ср/	1	2,1	ПКос-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1	
1.4	Информационное право. Информационная этика. Информация и информационные потребности. /Лаб/	1	6	ПКос-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1	
1.5	Компьютерная грамотность /Тема/	1	0			
1.6	Компьютерная грамотность /Лек/	1	4	ПКос-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3	
1.7	Подготовка к лекциям, лабораторным работам. Оформление отчетов по лабораторным работам. Подготовка к контрольной работе. /Ср/	1	2	ПКос-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1	
1.8	Операционные системы Программные приложения Общие приемы оформления информационно-презентационных	1	6	ПКос-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1	
1.9	Медиаграмотность /Тема/	1	0			
1.10	Медиаграмотность /Лек/	1	4	ПКос-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3	
1.11	Подготовка к лекциям, лабораторным работам. Оформление отчетов по лабораторным работам. Самостоятельное изучение материала. Подготовка к тестированию. /Ср/	1	4	ПКос-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1	
1.12	Медиа как средство коммуникации Медиаповедение пользователя. Агенты	1	8	ПКос-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1	
1.13	Коммуникативная грамотность в	1	0			

1.14	Коммуникативная грамотность в	1	4	ПКос-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3	
1.15	Подготовка к лекциям, лабораторным работам. Оформление отчетов по лабораторным работам. Самостоятельное изучение материала. Подготовка к тестированию. /Ср/	1	4	ПКос-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1	
1.16	Глобальная сеть. Сервисы. Интернет. Коммуникации в социальных сетях. /Лаб/	1	8	ПКос-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1	
1.17	Технологические инновации /Тема/	1	0			
1.18	Технологические инновации /Лек/	1	2	ПКос-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3	
1.19	Подготовка к лекциям, лабораторным работам. Оформление отчетов по лабораторным работам. Самостоятельное изучение материала. Подготовка к тестированию. /Ср/	1	5	ПКос-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1	
1.20	Работа с онлайн сервисами электронных услуг. Облачные системы управления	1	8	ПКос-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1	
1.21	Формирование ИТ-компетенций /СРК/	1	0,9	ПКос-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Представлен отдельным документом

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1. Рекомендуемая литература

- Рочев, К. В. Информационные технологии. Анализ и проектирование информационных систем : учебное пособие / К. В. Рочев. - 2-е изд., испр. - Санкт-Петербург : Лань, 2022. - 128 с. - ISBN 978-5-8114-3801-3. — Текст : электронный. — URL: <https://reader.lanbook.com/book/206894>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
- Советов, Б. Я. Информационные технологии: теоретические основы : учебное пособие / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. - 2-е изд., стер. - Санкт-Петербург : Лань, 2022. - 444 с. - ISBN 978-5-8114-1912-8. — Текст : электронный. — URL: <https://reader.lanbook.com/book/209876>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
- Журавлев, А. Е. Инфокоммуникационные системы. Программное обеспечение : учебник для вузов / А. Е. Журавлев, А. В. Макшанов. - 2-е изд., стер. - Санкт-Петербург : Лань, 2021. - 376 с. - ISBN 978-5-8114-8515-4. — Текст : электронный. — URL: <https://reader.lanbook.com/book/176658>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
- Коломейченко, А. С. Информационные технологии : учебное пособие для вузов / А. С. Коломейченко, Н. В. Польшакова. - 2-е изд., перераб. - Санкт-Петербург : Лань, 2021. - 212 с. - ISBN 978-5-8114-7564-3. — Текст : электронный. — URL: <https://reader.lanbook.com/book/177030>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
- Костюк, А. В. Информационные технологии. Базовый курс : учебник для вузов / А. В. Костюк, С. А. Бобонец. - 3-е изд., стер. - Санкт-Петербург : Лань, 2021. - 604 с. - ISBN 978-5-8114-8776-9. — Текст : электронный. — URL: <https://reader.lanbook.com/book/180821>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
- Иванько, А. Ф. Системное программное обеспечение информационных мультимедиа-систем : учебное пособие / А. Ф. Иванько, М. А. Иванько. - Санкт-Петербург : Лань, 2020. - 80 с. - ISBN 978-5-8114-4927-9. — Текст : электронный. — URL: <https://reader.lanbook.com/book/139325>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
- Бурнаева, Э. Г. Обработка и представление данных в MS Excel : учебное пособие / Э. Г. Бурнаева, С. Н. Леора. - 3-е изд., стер. - Санкт-Петербург : Лань, 2021. - 156 с. - ISBN 978-5-8114-8473-7. — Текст : электронный. — URL: <https://reader.lanbook.com/book/176886>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
- Кобелев, О. А. Электронная коммерция : учебное пособие / О. А. Кобелев. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Дашков и К°, 2021. - 684 с. - ISBN 978-5-394-03474-9. — Текст : электронный. — URL: <https://e.lanbook.com/book/230117>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
- Гуменюк, А. С. Теоретические основы информационных процессов : учебное пособие для вузов / А. С. Гуменюк, Н. Н. Поздниченко. - Санкт-Петербург : Лань, 2021. - 396 с. - ISBN 978-5-8114-8075-3. — Текст : электронный. — URL: <https://e.lanbook.com/book/180810>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
- Череватова, Т. Ф. Нормативное обеспечение в сфере информационных технологий и систем : учебное пособие для вузов / Т. Ф. Череватова. - Санкт-Петербург : Лань, 2022. - 84 с. - ISBN 978-5-8114-9315-9. — Текст : электронный. — URL: <https://reader.lanbook.com/book/233255>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Мельников В.П.	Информационные технологии: учебник для вузов	Москва: Академия, 2008
Л1.2	Михеева Е.В.	Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие для сред. проф. образования	Москва: Проспект, 2013
Л1.3	Костюк А. В., Бобонец С. А.	Информационные технологии. Базовый курс: учебник для вузов	Санкт-Петербург: Лань, 2021

<b>6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы</b>	
Э1	Формирование IT-компетенций в цифровой среде
<b>6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства</b>	
6.3.1.1	Windows 7 Prof, Microsoft Office 2003 Std Microsoft Open License 64407027,47105956
6.3.1.2	Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License
6.3.1.3	Информационная система поддержки образовательного процесса
<b>6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем</b>	
6.3.2.1	Электронная библиотека академии
6.3.2.2	Реферативная база данных AGRIS
6.3.2.3	Электронно-библиотечная система издательства «Лань»
6.3.2.4	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU

<b>7.ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ</b>	
<b>Название</b>	<b>Описание</b>
Технология модульного обучения, технология поэтапного формирования компетенций	Обучение на основе выделения структурной единицы технологии обучения - модуля, который предстает логически завершенной частью содержания учебной дисциплины и включает в себя познавательные и профессиональные аспекты, усвоение которых оценивается с помощью соответствующей формы контроля знаний, умений, навыков. В результате овладения обучающимся модулем формируются логически связанные знания, умения, навыки. Объединение тем в модуль определяется общностью целей и задач, в то же время модуль должен соответствовать целям и задачам формирования планируемых компетенций и быть частью целостного процесса их формирования.
Технология личностно-ориентированного (развивающего) обучения	Обучение в рамках личностного подхода, при котором развитие личности рассматривается как цель, результат и главный критерий эффективности процесса обучения.
Лекционные технологии - лекция-визуализация, лекция с мультимедийной презентацией	Реализация принципа наглядности с целью анализа, синтеза, обобщения учебной информации.

<b>8. МТО (оборудование и технические средства обучения)</b>				
<b>№ ауд.</b>	<b>Назначение</b>	<b>Оборудование и ПО</b>	<b>Адрес</b>	<b>Вид</b>
267	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	21 парта, 48 стульев, 1 стол преподавателя, доска, компьютер 1 шт.оснащенная специализированной мебелью и техническими средствами обучения	Главный учебный корпус с пятью подвалами и девятью пристройкам Костромская обл, Костромской р-н, п Караваево, ул Учебный городок, д 34	Лек
357	Учебные аудитории для проведения лабораторно-практических занятий и занятий семинарского типа	8 парт, 8 стульев, 1 стол преподавателя, оснащенная специализированной мебелью и техническими средствами обучения: Intel(R) Core(TM) i3-4150 CPU @ 3.50GHz 11шт	Главный учебный корпус с пятью подвалами и девятью пристройкам Костромская обл, Костромской р-н, п Караваево, ул Учебный городок, д 34	Лаб



257	Учебные аудитории для самостоятельной работы	Электронный читальный зал, оснащенный специализированной мебелью и техническими средствами обучения, компьютеры 16 шт с выходом в Интернет и ЭИОС ФГБОУ ВО Костромской ГСХА	Главный учебный корпус с пятью подвалами и девятью пристройкам Костромская обл, Костромской р-н, п Караваево, ул Учебный городок, д 34	Ср
257	Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Электронный читальный зал, оснащенный специализированной мебелью и техническими средствами обучения, компьютеры 16 шт с выходом в Интернет и ЭИОС ФГБОУ ВО Костромской ГСХА	Главный учебный корпус с пятью подвалами и девятью пристройкам Костромская обл, Костромской р-н, п Караваево, ул Учебный городок, д 34	Зачёт