

СОГЛАСОВАНО:
Председатель методической
комиссии

УТВЕРЖДАЮ

**Организация добровольческой (волонтерской)
деятельности и взаимодействие с социально-
ориентированными некоммерческими
организациями
рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой	Философия, история и социально-гуманитарные дисциплины
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	очная
Общая трудоемкость	1 ЗЕТ
Часов по учебному плану	36
в том числе:	18
аудиторные занятия	17,6
самостоятельная работа	

Программу составил(и):

доцент, к. полит. наук, зав. каф., Лопатин Иван Дмитриевич _____

Рабочая программа дисциплины

Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными некоммерческими организациями

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) "Управление предпринимательской деятельностью"

утвержденного учёным советом вуза от 20.03.2024 протокол № 3.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

«Философия, история и социально-гуманитарные дисциплины»

Протокол от 13.05.2024 г. № 10

Зав. кафедрой Лопатин Иван Дмитриевич

Рассмотрено на заседании Методической комиссии факультета Экономический факультет, протокол № 3 от 05.06.2024 0:00:00

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цель	Целью освоения дисциплины (модуля) «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными некоммерческими организациями» является получение студентами теоретических знаний о добровольчестве как ресурсе личностного развития, а также сформировать практические умения и навыки волонтерской деятельности.
Задачи: – сформировать представления о разнообразии деятельности волонтеров, мотивации добровольцев; – приобрести практические навыки в области организации труда волонтеров; – получить представление о способах взаимодействия с социально-ориентированными НКО, органами государственной власти; – изучить методы написания социально-ориентированных грантов; – приобрести практические навыки специализированного делового общения.	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:		ФТД.ДВ.011676337	
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:		
2.1.1	Правоведение		
2.1.2	Психология		
2.1.3	Политология		
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как		
2.2.1	Основы менеджмента		
2.2.2	Корпоративная социальная ответственность		

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
--	--

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	Итого			
	4 (2.2)			
Неделя	20 1/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	8	8	8	8
Практические	10	10	10	10
Консультации	0,4	0,4	0,4	0,4
Итого ауд.	18	18	18	18
Контактная работа	18,4	18,4	18,4	18,4
Сам. работа	17,6	17,6	17,6	17,6
Итого	36	36	36	36

4.1. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Примечание
	Раздел 1. Теоретические основы добровольчества.					
1.1	Тема 1. Волонтерство как ресурс личностного роста /Тема/	4	0			
1.2	Волонтерство как ресурс личностного роста /Лек/	4	2			

1.3	Волонтерство как ресурс личностного роста /Пр/	4	2			
1.4	Подготовка к практическому занятию. /Ср/	4	2			
1.5	Тема 2. Различные формы добровольческой деятельности /Тема/	4	0			
1.6	Различные формы добровольческой деятельности /Лек/	4	2			
1.7	Различные формы добровольческой деятельности /Пр/	4	2			
1.8	Самостоятельное изучение темы /Ср/	4	2			
1.9	Тема 3. Организация работы с волонтерами /Тема/	4	0			
1.10	Организация работы с волонтерами /Лек/	4	2			
1.11	Организация работы с волонтерами /Пр/	4	2			
1.12	Самостоятельное изучение темы, подготовка к деловой игре /Ср/	4	4			
1.13	Тема 4. Основы написания грантов /Тема/	4	0			
1.14	Основы написания грантов /Пр/	4	2			
1.15	Написание мини-проекта /Ср/	4	4			
	Раздел 2. Практическая деятельность					
2.1	Тема 5. Взаимодействие с социально-ориентированными НКО, органами власти и др. организациями /Тема/	4	0			
2.2	Взаимодействие с социально-ориентированными НКО, органами власти и др. организациями /Лек/	4	2			
2.3	Взаимодействие с социально-ориентированными НКО, органами власти и др. организациями /Пр/	4	2			
2.4	Подготовка к практическому занятию, мини-проект /Ср/	4	5,6			
2.5	Помощь в проектной деятельности /Конс/	4	0,4			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Представлен отдельным документом

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

№ корпуса, № помещения и его площадь	Предназначение помещения	№ аудитории по техническому паспорту	Перечень оборудования (в т.ч. виртуальные аналоги) и технических средств обучения
--	-----------------------------	---	--

<p>Главный учебный корпус с пятью подвалами и девятью пристройкам Костромская обл, Костромской р-н, п Каравеево, ул Учебный городок, д 34</p>	<p>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</p>	<p>454</p>	<p>Оснащена специализированной мебелью и техническими средствами обучения: компьютер с доступом в электронно-образовательную среду Академии, ЭБС и сети Интернет, 3 телевизора - плазменная панель. Стол аудиторный - 32 шт., лавка ученическая - 32 шт., доска настенная для письма мелом - 1 шт.</p>
<p>Главный учебный корпус с пятью подвалами и девятью пристройкам Костромская обл, Костромской р-н, п Каравеево, ул Учебный городок, д 34</p>	<p>Учебные аудитории для проведения лабораторно-практических занятий и занятий семинарского типа</p>	<p>434</p>	<p>Оснащена специализированной мебелью и техническими средствами обучения: компьютер с доступом в электронно-образовательную среду Академии, ЭБС и сети Интернет, телевизор DEXP - плазменная панель. Стол аудиторный - 13 шт., стул ученический - 24 шт., стол письменный - 1 шт., стул для преподавателя - 1 шт., доска настенная для письма мелом - 1 шт.</p>