

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:

ФИО: Волхонов Михаил Станиславович

Должность: Врио ректора

Дата подписания: 09.09.2024 16:07:15

Уникальный программный ключ:

b2dc75470204bc2bfec58d577a1b983ee223ea27559d45aa8c272df0610c6c81

# МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

"Костромская государственная сельскохозяйственная академия"

(ФГБОУ ВО Костромская ГСХА)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической  
комиссии

Елена Владимировна  
Королёва

Подписано цифровой  
подписью: Елена Владимировна  
Королёва  
Дата: 2024.06.05 12:53:59 +03'00'

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по научно-  
исследовательской работе/Декан

Надежда  
Александровна  
Середа

Подписано цифровой подписью:  
Надежда Александровна Середа  
Дата: 2024.06.11 12:55:11 +03'00'

## Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля) Бухгалтерский учет

Закреплена за кафедрой	<b>Бухгалтерский учет и информационные системы в экономике</b>
Учебный план	oz38.03.01_ФиК_2024-2025_1 курс.plx Направление подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) "Финансы и кредит"
Квалификация	<b>Бакалавр</b>
Форма обучения	<b>очно-заочная</b>
Программу составил(и):	доцент, кандидат экономических наук, доцент, Павлова Ксения Александровна

**1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

<b>Цель</b>	формирование у будущих специалистов знаний и практических навыков по методологии и организации ведения бухгалтерского учета экономического субъекта.
<b>Задачи:</b>	– освоить законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете; – приобрести практические навыки использования бухгалтерской информации для анализа и принятия решений.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	1676748
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Экономика организаций
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Бизнес-планирование
2.2.2	Налоги и налогообложение
2.2.3	Анализ финансовой отчетности
2.2.4	Налоговый учет и отчетность
2.2.5	Практикум 1С:Бухгалтерия
2.2.6	Контроль и ревизия

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	<b>5 (3.1)</b>		Итого	
Неделя	17 4/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	24	24	24	24
Консультации	0,8	0,8	0,8	0,8
Итого ауд.	40	40	40	40
Контактная работа	40,8	40,8	40,8	40,8
Сам. работа	139,2	139,2	139,2	139,2
Итого	180	180	180	180

**4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ПКос-1: Способен проводить финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками****Знать:**

- законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении;
- внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта.

**Уметь:**

- пользоваться информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой;
- определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта.

**Владеть:**

навыками ведения бухгалтерского учета активов и обязательств экономического субъекта.

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен****3.1 Знать:**

- законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении;
- внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта.

<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
–	пользоваться информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой;
–	определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
навыками ведения бухгалтерского учета активов и обязательств экономического субъекта.	