

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Волхонов Михаил Станиславович
Должность: Ректор
Дата подписи: 2025.05.06
Уникальный программный ключ:
40a6db1879d6a9ee29ec8e0ffb2f95e4614a0998

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

Факультет ветеринарной медицины и зоотехнии

СОГЛАСОВАНО:

Председатель
методической
комиссии

Анастасия
Сергеевна
Сморчкова

Подписано цифровой
подписью: Анастасия
Сергеевна Сморчкова
Дата: 2025.05.07
10:52:27 +03'00'

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по научно-
исследовательской
работе/Декан

Наталья
Павловна
Горбунова

Подписано цифровой
подписью: Наталья
Павловна Горбунова
Дата: 2025.05.14
10:52:59 +03'00'

Правоведение

рабочая программа дисциплины (модуля)

Направление подготовки / 36.03.02 Зоотехния
Специальность

Направленность (профиль) / Генетика, селекция и биотехнология животных
Специализация

Квалификация выпускника бакалавр

Форма обучения очная

Срок освоения ОПОП ВО 4 года,0 месяцев

Общая 23.ЕД.

Часов по учебному 72

в том числе: 18

аудиторные занятия 18

самостоятельная работа 53,1

Программу составил(и):

ФИО	Уч.звание	Степень	Должность	Кафедра	Подпись
Смирнов Сергей Владимирович		кполн	Доц	МиП	

Рабочая программа дисциплины

Правоведение

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния (приказ Минобрнауки России от 22.09.2017 г. № 972)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 36.03.02 Зоотехния Направленность Генетика, селекция и биотехнология животных

утвержденнного учёным советом вуза от 19.02.2025 протокол № 2.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

«Менеджмент и право»

Протокол от 29.04.2025 г. № 9

Заведующий кафедрой Котлярова Любовь Дмитриевна

Рассмотрено на заседании методической комиссии. Факультет ветеринарной медицины и зоотехнии, протокол №3 от 07.05.2025

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цели:

знание основных нормативных правовых документов, умение ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности

Задачи:

ознакомление с понятийно терминологическим аппаратом, применяемым в правой деятельности; рассмотрение фундаментальных основ знаний о российской правовой системе, отраслевом составе законодательства, организации судебных и иных правоприменительных и правоохранительных органов, выработка умения определять законодательные требования к осуществлению профессиональной деятельности, применять правовой инструмент для решения практических ситуаций

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ

Цикл (раздел) ОП: Б1.О

2.1.0 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Необходимо знание основ социальных наук

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

ОПК-3 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса

Знать:

Понимает эффективность использования в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере агропромышленного комплекса

Уметь:

Выбирает наиболее эффективный способ решения задач, учитывая действующие нормативные правовые акты в сфере агропромышленного комплекса

Владеть:

Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса

УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

Знать:

действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней.

Уметь:

планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе

Владеть:

правилами общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции

Распределение часов дисциплины по семестрам					
Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)		2 (1.2) Итого			
Недель		19 4/6			
Вид занятий		УП	РП	УП	РП
Лекции		8	8	8	8
Лабораторные		10	10	10	10
Консультации		0,9	0,9	0,9	0,9
Итого ауд.		18	18	18	18
Контактная работа		18,9	18,9	18,9	18,9
Сам. работа		53,1	53,1	53,1	53,1
Итого		72	72	72	72

4.1. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Примечание
	Раздел 1. Правоведение					
1.1	Государство и право /Тема/	2	0			
1.2	Государство и право /Лек/	2	2	ОПК-3 УК-10	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1	
1.3	Государство и право /Лаб/	2	2	ОПК-3 УК-10	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1	

1.4	Государство и право /Ср/	2	11	ОПК-3 УК-10	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1	
1.5	Гражданко-правовые отношения /Тема/	2	0			
1.6	Гражданко-правовые отношения /Лек/	2	2	ОПК-3 УК-10	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1	
1.7	Гражданко-правовые отношения /Лаб/	2	2	ОПК-3 УК-10	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1	
1.8	Гражданко-правовые отношения /Ср/	2	11	ОПК-3 УК-10	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1	
1.9	Трудовые отношения /Тема/	2	0			
1.10	Трудовые отношения /Лек/	2	2	ОПК-3 УК-10	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1	
1.11	Трудовые отношения /Лаб/	2	2	ОПК-3 УК-10	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1	
1.12	Трудовые отношения /Ср/	2	11	ОПК-3 УК-10	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1	
1.13	Административные отношения /Тема/	2	0			
1.14	Административные отношения /Лаб/	2	2	ОПК-3 УК-10	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1	
1.15	Административные отношения /Лек/	2	2	ОПК-3 УК-10	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1	
1.16	Административные отношения /Ср/	2	11	ОПК-3 УК-10	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1	
1.17	Уголовные отношения /Тема/	2	0			
1.18	Уголовные отношения /Лаб/	2	2	ОПК-3 УК-10	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1	
1.19	Уголовные отношения /Ср/	2	9,1	ОПК-3 УК-10	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1	
1.20	Уголовные отношения /Конс/	2	0,9	ОПК-3 УК-10	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Представлен отдельным документом

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Рекомендуемая литература

Правоведение учебное пособие для студентов всех направлений подготовки (специальностей) очной и заочной форм обучения Колышко М. П. Караваево: Костромская ГСХА 2021 2-е изд., испр. 2 132 с.

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Колышко М. П.	Правоведение: учебное пособие для студентов всех направлений подготовки (специальностей) очной и заочной форм обучения	Караваево: Костромская ГСХА, 2021

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Радько Т.Н.	Правоведение: учеб. пособие для бакалавров	Москва: Проспект, 2013

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Костромская ГСХА. Каф. менеджмента и права	Правоведение: метод. рекомендации по выполнению контрольной работы для студентов экономич. спец. заочной формы обучения	Караваево: Костромская ГСХА, 2013

6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы

Э1	Правоведение
----	--------------

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License
6.3.1.2	Windows 7 Prof, Microsoft Office 2003 Std Microsoft Open License 64407027,47105956

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

6.3.2.1	СПС КонсультантПлюс
6.3.2.2	Национальная электронная библиотека
6.3.2.3	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
6.3.2.4	Электронно-библиотечная система издательства «Лань»
6.3.2.5	Единое окно доступа к образовательным ресурсам
6.3.2.6	Электронная библиотека академии

7.ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Название	Описание
Технология проблемного обучения	Формирование проблемного восприятия учебной задачи и создание условий для поиска разрешения проблемы студентами. Опора на восприятие изучаемого материала как «через призму проблем», активизирующее психические познавательные процессы, на формирование умений находить способы разрешения проблем.
Технология личностно-ориентированного (развивающего) обучения	Обучение в рамках личностного подхода, при котором развитие личности рассматривается как цель, результат и главный критерий эффективности процесса обучения.
Технология информационно-коммуникативного обучения.	Обучение с опорой на работу обучающегося с информацией в условиях реализации адаптивных схем коммуникации педагога и обучающегося.

8. МТО (оборудование и технические средства обучения)

№ ауд.	Назначение	Оборудование и ПО	Адрес	Вид
100	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Столы ученические 2-местные 10 шт.; стулья 21 шт.; Доска аудиторная ДА-23з (100*300); учебно-информационные плакаты	Учебно-лабораторный корпус экономического факультета Российской Федерации, Костромская область, Костромской муниципальный район, Караваевское сельское поселение, п. Караваево, ул. Учебный городок, д. 47	Конс

100	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Столы ученические 2-местные 10 шт.; стулья 21 шт.; Доска аудиторная ДА-23з (100*300); учебно-информационные плакаты	Учебно-лабораторный корпус экономического факультета Российской Федерации, Костромская область, Костромской муниципальный район, Караваевское сельское поселение, п. Караваево, ул. Учебный городок, д. 47	Лек
101	Учебные аудитории для проведения лабораторно-практических занятий и занятий семинарского типа	металлографические микроскопы МИМ-8М (2 шт.), МИМ-7 (2 шт.); ММР-2Р; твердомеры ТК-2М, ТШ-2М, ТР5014, ТП-7Р-1; стенды, плакаты. Станки: 1К62, 2А53, 6Н82, 7Б35, 3Б151, 5Д32; набор металлорежущего инструмента; заточные 3Б634, 3Б632, 3Б652; Celeron/1/80, 1 телевизор	Учебно-лабораторный корпус экономического факультета Российской Федерации, Костромская область, Костромской муниципальный район, Караваевское сельское поселение, п. Караваево, ул. Учебный городок, д. 47	Лаб
101	Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ) и самостоятельной работы	Столы ученические 11 шт., стулья ученические 26 шт., доска настенная 3-эл. магнитная ДН-32М, тематические стенды 2 шт., учебно-информационные плакаты	Учебно-лабораторный корпус экономического факультета Российской Федерации, Костромская область, Костромской муниципальный район, Караваевское сельское поселение, п. Караваево, ул. Учебный городок, д. 47	Ср