

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Волхонков Михаил Станиславович
Должность: Ректор
Дата подписания: 2025.06.04 11:18:31
Уникальный программный ключ:
40a6db1879d6a9ee29ec8e0ffb2f95e4614a0998

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

Экономический факультет

СОГЛАСОВАНО:
Председатель
методической
комиссии

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по научно-
исследовательской
работе/Декан

Елена
Владимировна
Королёва

Подписано цифровой
подписью: Елена
Владимировна Королёва
Дата: 2025.06.04 11:18:31
+03'00'

Надежда
Александровна
Середа

Подписано цифровой
подписью: Надежда
Александровна Середа
Дата: 2025.06.11 11:19:00
+03'00'

Бухгалтерский учет
рабочая программа дисциплины (модуля)

Направление подготовки / Специальность	<u>38.03.02 Менеджмент</u>
Направленность (профиль) / Специализация	<u>Управление предпринимательской деятельностью</u>
Квалификация выпускника	<u>бакалавр</u>
Форма обучения	<u>очная</u>
Срок освоения ОПОП ВО	<u>4 года, 0 месяцев</u>

Общая	<u>4 З.ЕД.</u>
Часов по учебному в том числе:	<u>144</u>
аудиторные занятия	<u>68</u>
самостоятельная работа	<u>74,3</u>

Программу составил(и):					
ФИО	Уч.звание	Степень	Должность	Кафедра	Подпись
Павлова Ксения Александровна	доцент	кандидат экономическ их наук	доцент	БУиИС	

Рабочая программа дисциплины

Бухгалтерский учет

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) "Управление предпринимательской деятельностью"

утвержденного учёным советом вуза от 19.02.2025 протокол № 2.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

«Бухгалтерский учет и информационные системы в экономике»

Протокол от 29.04.2025 г. № 12

Заведующий кафедрой Обенко Ольга Тихоновна

Рассмотрено на заседании методической комиссии. Экономический факультет, протокол №3 от 04.06.2025

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цели:

формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского финансового учета деятельности организаций различных форм собственности, использованию учетной информации для принятия управленческих решений.

Задачи:

- знать нормативное законодательство РФ в области бухгалтерского учета, правила организации и ведения бухгалтерского учета, а также владеть навыками разработки и внедрения основ бухгалтерского учета применительно к практической хозяйственной деятельности предприятий различных форм собственности;
- изучить основные принципы, приемы и методы ведения бухгалтерского учета;
- получить навыки ведения документации на отдельных участках бухгалтерского учета.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ

Цикл (раздел) ОП:

Б1.В

2.1.0 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Экономика организаций

Информационные технологии и базы данных в менеджменте

Деловые коммуникации

2.2.0 Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля)

Налоги и налогообложение

Организация производства

Управленческий учет

Бизнес-планирование

Практикум "1С: Предприятие"

Оценка и управление стоимостью бизнеса

Предпринимательское право

Создание и организация деятельности предприятия

Производственная практика: Преддипломная практика

Документационное обеспечение управления

Управление персоналом организации

Планирование на предприятии

Организация, нормирование и оплата труда на предприятии

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Производственная практика: Научно-исследовательская работа

Производственная практика: Технологическая (проектно-технологическая) практика

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

ПКос-3 Способен осуществлять деятельность по организации труда персонала

Знать:

- основные положения нормативно-правовых актов, стандартов и федеральных законов, регулирующих ведение бухгалтерского учета;
- методические подходы к сбору и обработке данных, необходимых для решения профессиональных задач по бухгалтерскому учету и анализу;
- предмет и метод учета;
- первичную документацию, необходимую для ведения бухгалтерского учета;
- основные стандарты и принципы ведения учета и подготовки финансовой отчетности.

Уметь:

- использовать нормативные правовые документы в сфере бухгалтерского учета и анализа;
- ориентироваться в нормативных актах по бухгалтерскому учету;
- извлекать из нормативных документов требуемую для ведения учета и решения бухгалтерских задач нормативно-правовую и методическую ин-формацию;
- грамотно оформлять первичную документацию, необходимую для ведения бухгалтерского учета;
- применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации;
- оставлять и контролировать статьи расходов на оплату труда персонала для планирования бюджетов.

Владеть:

навыками ведения бухгалтерского учета, в том числе учета труда и расчетов с персоналом по оплате труда.

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
Неделя	17 3/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	34	34	34	34
Практические	34	34	34	34
Консультации	1,7	1,7	1,7	1,7
Итого ауд.	68	68	68	68
Контактная работа	69,7	69,7	69,7	69,7
Сам. работа	74,3	74,3	74,3	74,3
Итого	144	144	144	144

4.1. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Примечание
	Раздел 1. Основы ведения бухгалтерского учета					
1.1	Основы бухгалтерского учета /Тема/	5	0			

1.2	Основы бухгалтерского учета /Лек/	5	6	ПКос-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Э1	
1.3	Основы бухгалтерского учета /Пр/	5	6	ПКос-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Э1	
1.4	Основы бухгалтерского учета /Ср/	5	12	ПКос-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Э1	
	Раздел 2. Бухгалтерский финансовый учет					
2.1	Учет денежных средств /Тема/	5	0			
2.2	Учет денежных средств /Лек/	5	4	ПКос-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Э1	
2.3	Учет денежных средств /Пр/	5	6	ПКос-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Э1	
2.4	Учет денежных средств /Ср/	5	8	ПКос-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Э1	
2.5	Учет расчетов и текущих обязательств /Тема/	5	0			
2.6	Учет расчетов и текущих обязательств /Лек/	5	4	ПКос-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Э1	
2.7	Учет расчетов и текущих обязательств /Пр/	5	6	ПКос-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Э1	
2.8	Учет расчетов и текущих обязательств /Ср/	5	8	ПКос-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Э1	
2.9	Учет труда и расчетов с персоналом по оплате труда /Тема/	5	0			
2.10	Учет труда и расчетов с персоналом по оплате труда /Лек/	5	6	ПКос-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Э1	
2.11	Учет труда и расчетов с персоналом по оплате труда /Пр/	5	6	ПКос-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Э1	

2.12	Учет труда и расчетов с персоналом по оплате труда /Ср/	5	14	ПКос-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Э1	
2.13	Учет материально-производственных запасов /Тема/	5	0			
2.14	Учет материально-производственных запасов /Лек/	5	4	ПКос-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Э1	
2.15	Учет материально-производственных запасов /Пр/	5	4	ПКос-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Э1	
2.16	Учет материально-производственных запасов /Ср/	5	8	ПКос-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Э1	
2.17	Учет основных средств и нематериальных активов /Тема/	5	0			
2.18	Учет основных средств и нематериальных активов /Лек/	5	4	ПКос-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Э1	
2.19	Учет основных средств и нематериальных активов /Пр/	5	2	ПКос-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Э1	
2.20	Учет основных средств и нематериальных активов /Ср/	5	8	ПКос-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Э1	
2.21	Учет капитала, фондов, резервов и финансирования /Тема/	5	0			
2.22	Учет капитала, фондов, резервов и финансирования /Лек/	5	2	ПКос-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Э1	
2.23	Учет капитала, фондов, резервов и финансирования /Пр/	5	2	ПКос-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Э1	
2.24	Учет капитала, фондов, резервов и финансирования /Ср/	5	6	ПКос-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Э1	
2.25	Учет продаж и финансовых результатов /Тема/	5	0			
2.26	Учет продаж и финансовых результатов /Лек/	5	4	ПКос-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Э1	

2.27	Учет продаж и финансовых результатов /Пр/	5	2	ПКос-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Э1	
2.28	Учет продаж и финансовых результатов /Ср/	5	10,3	ПКос-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Э1	
2.29	Учет продаж и финансовых результатов /Конс/	5	1,7	ПКос-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Э1	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Представлен отдельным документом

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Лытнева Н. А., Малявкина Л. И.	Бухгалтерский учет: учебник	Москва: ИД «ФОРУМ» ИНФРА-М, 2021
Л1.2	Миршук Т. В.	Бухгалтерский учет: теория и практика: учебник	Москва: НИЦ ИНФРА- М, 2023
Л1.3	Лобачева И. П.	Бухгалтерский учет: рабочая тетрадь для контактной и самостоятельной работы студентов направления подготовки 38.03.02 Менеджмент очной формы обучения	Караваево: Костромская ГСХА, 2021
Л1.4	Чувикова В. В., Иззука Т. Б.	Бухгалтерский учет и анализ: учебник для бакалавров	Москва: Дашков и К, 2021
Л1.5	Поленова С. Н.	Бухгалтерский учет и отчетность: учебник для бакалавров	Москва: Дашков и К°, 2021
Л1.6	Чувикова В. В., Иззука Т. Б.	Бухгалтерский учет и анализ: учебник для бакалавров	Москва: Дашков и К, 2022
Л1.7	Поленова С. Н.	Бухгалтерский учет и отчетность: учебник для бакалавров	Москва: Дашков и К°, 2022

6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы

Э1	Бухгалтерский учет
6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства	
6.3.1.1	Windows 7 Prof, Microsoft Office 2003 Std Microsoft Open License 64407027,47105956
6.3.1.2	Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License
6.3.1.3	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 250-499
6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
6.3.2.1	Электронная библиотека академии
6.3.2.2	Электронно-библиотечная система издательства «Лань»
6.3.2.3	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Название	Описание
Технология программированного обучения	Создание условий для приобретения знаний, умений и навыков обучающимся за счет пошагового алгоритма усвоения материала, может осуществляться с помощью обучающей программы. Обучение на основе пошагового алгоритма деятельности, разработанного на основе представлений педагога о психических познавательных процессах, способных привести к планируемым результатам обучения.
Интерактивная имитационная технология обучения (неигровая)	Использование неигровых элементов технологии обучения деятельности: использование метода анализа конкретных ситуаций (кейс-технология).

8. МТО (оборудование и технические средства обучения)

№ ауд.	Назначение	Оборудование и ПО	Адрес	Вид
212э	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	IntelPentiumSandyBridgeGb620/2 gB/250gB/DVD-RW/VGAPalitNV, LED-4K UHD телевизор 51-55*Haier 55 Smart TV AX Pro, 13 шт. парт, 25 шт. стульев, доска, 1 стенд	Учебно-лабораторный корпус экономического факультета Российская Федерация, Костромская область, Костромской муниципальный район, Караваевское сельское поселение, п. Караваево, ул. Учебный городок, д. 47	Лек
212э	Учебные аудитории для проведения лабораторно-практических занятий и занятий семинарского типа	IntelPentiumSandyBridgeGb620/2 gB/250gB/DVD-RW/VGAPalitNV, LED-4K UHD телевизор 51-55*Haier 55 Smart TV AX Pro, 13 шт. парт, 25 шт. стульев, доска, 1 стенд	Учебно-лабораторный корпус экономического факультета Российская Федерация, Костромская область, Костромской муниципальный район, Караваевское сельское поселение, п. Караваево, ул. Учебный городок, д. 47	Пр
212э	Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	IntelPentiumSandyBridgeGb620/2 gB/250gB/DVD-RW/VGAPalitNV, LED-4K UHD телевизор 51-55*Haier 55 Smart TV AX Pro, 13 шт. парт, 25 шт. стульев, доска, 1 стенд	Учебно-лабораторный корпус экономического факультета Российская Федерация, Костромская область, Костромской муниципальный район, Караваевское сельское поселение, п. Караваево, ул. Учебный городок, д. 47	Конс
211э	Учебные аудитории для проведения лабораторно-практических занятий и занятий семинарского типа	Стол преподавателя 1шт., столы ученические 17 шт., стулья ученические 35 шт., доска настенная 1шт. Плакаты по тематике дисциплин «Информатика», «Информатика и информационное обеспечение», «Программирование»	Учебно-лабораторный корпус экономического факультета Российская Федерация, Костромская область, Костромской муниципальный район, Караваевское сельское поселение, п. Караваево, ул. Учебный городок, д. 47	Ср