

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Волхонов Михаил Станиславович

Должность: Врио ректора

Дата подписания: 13.09.2024 12:48:29

Уникальный программный ключ:

b2dc75470204bc2bfec58d577a1b983ee223ea27559d45aa8c272df0610c6c81

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

"Костромская государственная сельскохозяйственная академия"

(ФГБОУ ВО Костромская ГСХА)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической
комиссии

Елена
Владимировна
Королёва

Подписано цифровой
подписью: Елена
Владимировна Королёва
Дата: 2024.06.05 14:21:35
+03'00'

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по научно-
исследовательской работе/Декан

Надежда
Александровна
Середа

Подписано цифровой
подписью: Надежда
Александровна Середа
Дата: 2024.06.11 13:38:08
+03'00'

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля) **ПРОВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ И ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ** Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

Закреплена за кафедрой	СПО-Бухгалтерский учет и информационные системы в экономике
Учебный план	38.02.01_экономика_1 курс_2024-2025_9 кл.rlx Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования: социально-экономический
Квалификация	бухгалтер
Форма обучения	очная
Программу составил(и):	доцент, кандидат экономических наук, доцент, Иванова Оксана Евгеньевна

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цель	Целью освоения дисциплины (модуля) «Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» является формирование у будущих выпускников теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.
Задачи:	Задачами освоения дисциплины «Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» является: изучение организации расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами на основе действующего законодательства; формирование навыков анализировать и правильно трактовать гражданско – правовые термины, используемые в законодательстве; развитие мышления для оценки применения законодательства в области налогового учета и отчетности
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	МДК1674486
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
2.1.2	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации
2.1.3	Налоги и налогообложение
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Подготовка к демонстрационному экзамену
2.2.2	Проведение демонстрационного экзамена
2.2.3	Производственная (преддипломная) практика
2.2.4	Подготовка выпускной квалификационной работы
2.2.5	Защита выпускной квалификационной работы

Распределение часов дисциплины по семестрам				
Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
Неделя	13			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	38	38	38	38
Практические	50	50	50	50
Консультации	2	2	2	2
Итого ауд.	88	88	88	88
Контактная работа	90	90	90	90
Сам. работа	10	10	10	10
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	104	104	104	104

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	
Знать:	
Уметь:	
Владеть:	
ОК 02.: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	
Знать:	
Уметь:	
Владеть:	

ПК 3.1.: Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;	
Знать:	
Уметь:	
Владеть:	
ПК 3.2.: Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;	
Знать:	
Уметь:	
Владеть:	
ПК 3.3.: Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;	
Знать:	
Уметь:	
Владеть:	
ПК 3.4.: Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.	
Знать:	
Уметь:	
Владеть:	
В результате освоения дисциплины обучающийся должен	
3.1	Знать:
3.2	Уметь:
3.3	Владеть: