

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Волхонов Михаил Станиславович

Должность: Врио ректора

Дата подписания: 21.05.2024

Уникальный программный ключ:

b2dc75470204bc3b6e584577a1b087e3237ea27559d45aa9c277df0619c6c81

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

**Утверждаю:**

Декан инженерно-технологического  
факультета

\_\_\_\_\_ / М.А. Иванова/  
(электронная цифровая подпись)

« 15 » мая 2024 года

## ПРОГРАММА

### учебной практики

Технологическая (проектно-технологическая)

Направление подготовки (специальность)	<u>35.03.06 Агроинженерия</u>
Направленность (специализация)	<u>«Технический сервис в агропромышленном комплексе»</u>
Квалификация выпускника	<u>бакалавр</u>
Форма обучения	<u>очная, заочная</u>
Срок освоения ОПОП ВО	<u>4 года (очная) 4 года 7 месяцев (заочная)</u>

Караваево 2024

Программа составлена на основании ФГОС ВО 35.03.06 «Агроинженерия»  
направленность «Технический сервис в агропромышленном комплексе»  
Разработчики программы:

Заведующий кафедрой  
«Технические системы в АПК» \_\_\_\_\_ Н.А. Клочков  
(электронная цифровая подпись)

Доцент кафедры  
«Технические системы в АПК» \_\_\_\_\_ В.Н. Кузнецов  
(электронная цифровая подпись)

Программа практики РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА на заседании кафедры  
«Технические системы в АПК»

Протокол №8 от 04 апреля 2024 г.

Заведующий кафедрой: \_\_\_\_\_ / Н.А. Клочков /  
(электронная цифровая подпись)

Программа практики ОДОБРЕНА методической комиссией инженерно-  
технологического факультета

Протокол №5 от 14 мая 2024 г.

Председатель методической  
комиссии факультета: \_\_\_\_\_ / М.А. Трофимов /  
(электронная цифровая подпись)

## **1 ЦЕЛИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Целями учебной практики являются:

- закрепление и углубление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин, получение практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности;
- ознакомление с содержанием основных работ и исследований, выполняемых в организации по месту прохождения практики;
- изучение особенностей функционирования конкретных технологических процессов;
- освоение приемов, методов и способов выявления, наблюдения, измерения и контроля параметров производственных технологических и других процессов. В соответствии с профилем подготовки;
- принятие участия в конкретном производственном процессе или исследованиях;

## **2. ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Задачами учебной практики являются:

- приобретение знаний по машинам и оборудованию, используемым в сельскохозяйственных предприятиях;
- освоение работы, как на отдельных машинах, так и на поточно-технологических линиях;
- ознакомление с монтажом, пуско-наладкой, техническим обслуживанием, хранением и ремонтом;
- анализ конструкций применяемых машин и оборудования в сельскохозяйственных предприятиях для их совершенствования;
- изучение организации внедрения в производство достижений науки и передовых приемов работы на машинах и оборудовании;

## **3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

Учебная технологическая практика (проектно-технологическая) включена в Блок 2 "Практики", который в полном объеме относится к вариативной части программы бакалавриата по направлению 35.03.06 – Агроинженерия осуществляется после завершения лекционно-лабораторного цикла. Для прохождения практики необходимы знания по следующим дисциплинам:

- Технология конструкционных материалов;
- Станки и инструменты;
- Технологии и технические средства в сельском хозяйстве

Дисциплины, для которых прохождение данной практики необходимо:

- Сельскохозяйственные машины;
- Эксплуатация машинно-тракторного парка;
- Технология ремонта машин.

#### **4. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Учебная технологическая практика проводится **непрерывно**, путем выделения в календарном учебном графике периода учебного времени. Способы проведения практики могут быть **стационарными и выездными**. Занятия в лабораториях кафедр по месту проведения практики. Экскурсии на предприятия. Прохождение практики на основании индивидуального договора с организацией или по заявке предприятия, в условиях производства по индивидуальному заданию. Формой проведения является сбор информации, необходимой для выполнения отчета. Ознакомительная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской работы проводится в Академии (кафедрах, лабораториях и в иных структурных подразделениях), или в иных организациях, расположенных на территории п. Караваево Костромского района Костромской области (далее населенного пункта), в котором расположена Академия. Выездная практика проводится в том случае, если место ее проведения расположено вне населенного пункта, в котором расположена Академия. Возможно прохождение практики на основании индивидуального договора с предприятием или по заявке предприятия, в условиях производства по индивидуальному заданию.

#### **5. МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Местом прохождения практики являются: парк учебных машин, опытное поле академии, сельскохозяйственные предприятия, организации по профилю подготовки студентов. Практика студента проходит на 2-ом курсе во втором семестре и составляет 8 недель.

#### **6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

В результате прохождения учебной практики студент должен: продемонстрировать следующие результаты образования:

**Знать:**

методику анализа и декомпозиции задачи; способы поиска и анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи; возможные варианты решения задачи с учетом оценки их достоинств и недостатков; способы и приемы грамотного, логичного, аргументированного формирования собственных суждений и оценки; приемы отличия фактов от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности, определения и оценки последствий возможных решений задачи УК-1;

как формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определять ожидаемые результаты решения выделенных задач; оптимальный способ решения конкретной задачи проекта, выбирая, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений; как решить конкретные

задачи проекта заявленного качества и за установленное время; как публично представить результаты решения конкретной задачи проекта УК-2;

эффективные стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, свою роль в команде; особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.); как планировать последовательность шагов для достижения заданного результата, предвидеть результаты (последствия) личных действий; как эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, презентации результатов работы команды УК-3;

способы управления своим временем; теоретико-методологические основы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности; основные научные школы психологии и управления; приемы деятельностного подхода в исследовании личностного развития УК-6;

основные законы естественнонаучных дисциплин; способы решения типовых задач профессиональной деятельности на основе знания основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий ОПК-1;

нормативные правовые акты и порядок оформления специальной документации в профессиональной деятельности ОПК-2;  
современные технологии и обоснование их применения в профессиональной деятельности ОПК-4;

методику проведения экспериментальных исследований в профессиональной деятельности ОПК-5.

**Уметь:**

анализировать задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществлять декомпозицию задачи; находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи; рассматривать возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки; грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки, отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности; определять и оценивать последствия возможных решений задачи УК-1;

формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определять ожидаемые результаты решения выделенных задач; проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений; решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время; публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта УК-2;

эффективно использовать стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определять свою роль в команде; определять особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывать их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п); предвидеть результаты (последствия) личных действий и планировать последовательность шагов для достижения заданного результата; эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды, определять стиль управления и эффективность руководства командой; вырабатывать командную стратегию; владеть технологией реализации основных функций управления, анализировать и интерпретировать результаты научного исследования в области управления человеческими ресурсами; применять принципы и методы организации командной деятельности; подбирать методы и методики исследования профессиональных практических задач УК-3;

определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, контролировать, оценивать и исследовать компоненты траектории развития личности; управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни УК-6;

решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий ОПК-1;

использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности ОПК-2;

реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности ОПК-4;

проводить экспериментальные исследования в профессиональной деятельности ОПК-5.

### **Владеть:**

методикой анализа и декомпозиции задачи; навыками поиска и анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи; навыками поиска возможных вариантов решения задачи с учетом оценки их достоинств и недостатков; приемами грамотного, логичного, аргументированного формирования собственных суждений и оценки; приемами отличия фактов от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности, определения и оценки последствий возможных решений задачи УК-1;

способностью формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определять ожидаемые результаты решения выделенных задач; навыками проектирования решения конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный

способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений; навыками решения конкретной задачи проекта заявленного качества и за установленное время; способностью публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта УК-2;

навыками эффективного использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определять свою роль в команде; пониманием особенностей поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывая их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.); планированием последовательности шагов для достижения заданного результата и предвидеть результаты (последствия) личных действий; навыками эффективного взаимодействия с другими членами команды, в т.ч. в обмене информацией, знаниями и опытом, презентации результатов работы команды УК-3;

способами управления своим временем; методами выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни УК-6;

способами решения типовых задач профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий ОПК-1;

навыками оформления специальной документации в профессиональной деятельности ОПК-2;

способами применения современных технологий и обоснования их применения в профессиональной деятельности ОПК-4;

навыками проведения экспериментальных исследований в профессиональной деятельности ОПК-5.

## 7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость учебной технологической практики составляет 12 зачетные единицы, 432 часа.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Трудоемкость			Формы текущего контроля
		Дни	Часы	зач.ед.	
1.	Подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности	1	9	0,25	Проверка отчета о выполнении задания
2.	Практическая проверка знаний и умений практиканта для работы с машинно-тракторным парком	9	81	2,25	Проверка отчета о выполнении задания
3.	Знакомство с очередностью технологических операций и видов работ в растениеводстве и животноводстве	9	81	2,25	Проверка отчета о выполнении задания
4.	Участие в проведении ежесменных и плановых ТО и текущих ремонтов	9	81	2,25	Проверка отчета о выполнении задания
5.	Обобщение результатов практической работы, систематизации по группам технологических комплексов (обработка почвы, уход за посевами, заготовка кормов, уборка урожая, обслуживание технических средств в животноводстве)	9	81	2,25	Проверка отчета о выполнении задания
6.	Изучение организационных условий и производственно-экономических результатов организации	9	81	2,25	Проверка отчета о выполнении задания
7.	Оформление отчета	1	9	0,25	Проверка отчета о выполнении задания
8.	Подготовка и защита отчета	1	9	0,25	Собеседование
9.	<b>Итого</b>	<b>48</b>	<b>432</b>	<b>12</b>	



## **8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

Основными образовательными технологиями, используемыми на учебной практике, являются:

- обсуждение материалов технологической практики с руководителем;
- ознакомительные беседы с сотрудниками подразделений базы технологической практики;
- сбор научной литературы по тематике задания по технологической практике;
- сбор и компоновка научно-технической документации с целью углубленного исследования предметной области;
- непосредственное участие студента в решении научно-производственных задач организации, учреждения или предприятия (выполнение достаточно широкого спектра работ, связанных с отработкой профессиональных знаний, умений и навыков).

## **9 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И/ЛИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

*Оценочные средства представлены в фонде оценочных средств по практике*

## **10 ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ)**

По итогам учебной технологической практики (проектно-технологическая) составляется отчет до завершения практики с последующей защитой на кафедре в последний день практики. Для студентов, которые проходят учебную практику в составе механизированных отрядов, необходимо представить отчет и презентацию своего отряда для участия в конференции.

Пример оформления титульного листа отчёта по практике представлен в **приложении А.**

### **10.1 Содержание отчета**

Отчет по практике должен содержать:

**Титульный лист;**

**Введение;**

**Основная часть** (В основной части приводится описание изученных вопросов).

**Заключение.** В заключении приводится анализ результатов, их описание и выводы;

## Список использованных источников (при необходимости)

## Приложения (при необходимости)

Определяется учебный рейтинг студента по результатам прохождения технологической практики (Положение о модульно-рейтинговой системе).

Показатели	Количество баллов
Соблюдение графика прохождения практики	10
Выполнение программы практики	10
Выполнение научных исследований и/или представление собственных наблюдений и измерений	10
Соблюдение правил охраны труда, техники безопасности, а также корпоративной (производственной) этики	10
Отчет по итогам практики	10
Характеристика (отзыв) руководителя практики	10
Заявка (ходатайство) от предприятия о намерении принять на работу практиканта после успешного окончания вуза	10
Успешность публичного выступления с отчетом по итогам практики	30
<b>УЧЕБНЫЙ РЕЙТИНГ СТУДЕНТА ПО ПРАКТИКЕ</b>	<b>Max 100</b>

## 11 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

### 11.1. Основная литература

№ п/п	Вид издания	Выходные данные	Количество экземпляров
1.	Электронный ресурс	<p><b>Земсков, В.И.</b>                      Проектирование ресурсосберегающих технологий и технических систем в животноводстве [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов / В. И. Земсков. - Электрон. дан. - СПб. : Лань, 2016. - 384 с. : ил. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - Режим доступа: <a href="http://e.lanbook.com/reader/book/71711/">http://e.lanbook.com/reader/book/71711/</a>, требуется регистрация. - Загл. с экрана. - Яз. рус. - ISBN 978-5-8114-1939-5.</p>	Неограниченный доступ
2.	Электронный ресурс	<p><b>Фролов, В.Ю.</b>                      Машины и технологии в молочном животноводстве [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. Ю. Фролов, Д. П. Сысоев. - 2-е изд., испр. - Электрон. дан. - СПб. : Лань, 2017. - 308 с. : ил. (+ вклейка, 8 с.). - (Учебники для вузов. Специальная литература). - Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/reader/book/91875/">https://e.lanbook.com/reader/book/91875/</a>, требуется регистрация. - Загл. с экрана. - Яз. рус. - ISBN 978-5-8114-2418-4.</p>	Неограниченный доступ
3.	Учебник	<p><b>Кленин, Н.И.</b>                      Сельскохозяйственные машины [Текст] : учебник для вузов / Н. И. Кленин, С. Н. Киселев. - М : КолосС, 2008. - 816 с. : ил.</p>	46
4.	Учебное пособие для вузов	<p><b>Сельскохозяйственные машины. Технологические расчеты в примерах и задачах</b> [Текст] : учеб. пособие для вузов / Новиков М.А., ред. - СПб : Проспект</p>	11

		Науки, 2011. - 208 с.	
5.	Учебное пособие для вузов	<b>Ожерельев, В.Н.</b> Современные зерноуборочные комбайны [Текст] : учеб. пособие для вузов / В. Н. Ожерельев. - М : Колос, 2009. - 176 с.	11
6.	Учебное пособие	<b>Давидсон, Е.И.</b> Научные исследования мобильных сельхозмашин [Текст] : авторский курс лекций для магистров агроинженерного направления / Е. И. Давидсон ; Санкт-Петербургский ГАУ. - СПб, 2009. - 134 с.	2
7.	Учебное пособие	<b>Тарасенко, А.П.</b> Роторные зерноуборочные комбайны [Текст] : учеб. пособие для вузов / А. П. Тарасенко. - СПб : Лань, 2013. - 192 с. : ил.	10
8.	Рабочая тетрадь	<b>Сельскохозяйственные машины:</b> рабочая тетрадь / сост. Н.А. Клочков, В.М. Игнатов,— Караваево: Костромская ГСХА, 2019.—122 с. :ил.	50
9.	Методические рекомендации	<b>Сельскохозяйственные машины</b> [Текст] : метод. рекомендации по выполнению курсовой работы для студентов 3 курса направления подготовки 35.03.06 "Агроинженерия" очной и заочной форм обучения / сост. В.М. Игнатов, Н.А. Клочков.—2-е изд., стереотип.— Караваево: Костромская ГСХА, 2015.— 34 с.	96

### 11.2. Дополнительная литература

№ п/п	Вид издания	Выходные данные	Количество экземпляров
-------	-------------	-----------------	------------------------

1.	Учебник	<b>Халанский В.М.</b> Сельскохозяйственные машины [Текст] : Учебник для вузов / В. М. Халанский, И. В. Горбачев. - М : Колос, 2003. - 624 с.: ил.	26
2.	Учебное пособие	<b>Сельскохозяйственные и мелиоративные машины</b> [Текст] : Учеб. пособие для вузов / Листопад Г.Е., ред. - М : Агропромиздат, 1986. - 688 с., ил.	126
3.	Учебник	<b>Карпенко А.Н.</b> Сельскохозяйственные машины [Текст] : Учебник / А. Н. Карпенко, В. М. Халанский. - 6-е изд., перераб. и доп. - М : Агропромиздат, 1989. - 527 с., ил.	151
4.	Практикум	<b>Сельскохозяйственные машины. Практикум</b> [Текст] : Учебное пособие для вузов / Тарасенко А.П., ред. - М : Колос, 2000. - 240 с. : ил.	83
5.	Учебник	<b>Механизация и электрификация сельскохозяйственного производства</b> [Текст] : Учебник для вузов / Баутин В.М., ред. - 2-е изд., перераб. и доп. - М : Колос, 2000. - 536 с. : ил.	37
6.	Учебное пособие	<b>Механизация и электрификация сельскохозяйственного производства</b> [Текст] : учебное пособие для вузов / Тарасенко А.П., ред. - М : КолосС, 2002. - 552 с. : ил.	144
7.	Каталог	<b>Сельскохозяйственная техника ведущих зарубежных фирм</b> [Текст] : Каталог. - М : Росинформагротех, 2001. - 84 с.	1
8.	Учебное пособие	<b>Зерноуборочный комбайн "Енисей-950" и его модификации</b> [Текст] : учеб. пособие для вузов / Рыбалко А.Г. ; Дмитриенко В.И. ; Протасов А.А., ред. - Саратов : Саратовский	5

		ГАУ, 2005. - 230 с.	
9.	Учебное пособие для вузов	<b>Зерноуборочные комбайны "Дон"</b> [Текст] : Учебное пособие для профтехучилищ / Песков Ю.А. [и др.]. - М : Агропромиздат, 1986. - 333 с., ил.	37
10.	Каталог	<b>Сельскохозяйственная техника</b> [Текст] : каталог. Т. 1 : Техника для растениеводства / Федоренко В.Ф., ред. - М : Росинформагротех, 2005. - 292 с.	144
11.	Каталог	Сельскохозяйственная техника ведущих зарубежных фирм [Текст] : Каталог. - М : Росинформагротех, 2001. - 84 с. - ISBN 5-7367-027-1 : 100-00.	1
12.	Учебное пособие	Зерноуборочный комбайн "Енисей-950" и его модификации [Текст] : учеб. пособие для вузов / Рыбалко А.Г. ; Дмитриенко В.И. ; Протасов А.А., ред. - Саратов : Саратовский ГАУ, 2005. - 230 с. - ISBN 5-7011-0482-6 : 385-00.	5
13.	Учебное пособие для вузов	Зерноуборочные комбайны "Дон" [Текст] : Учебное пособие для профтехучилищ / Песков Ю.А. [и др.]. - М : Агропромиздат, 1986. - 333 с., ил. - (Учебники и учеб. пособия для подготовки сельскохозяйственных кадров массовых профессий). - 1,00.	127
14.	Каталог	Сельскохозяйственная техника [Текст] : каталог. Т. 1 : Техника для растениеводства / Федоренко В.Ф., ред. - М : Росинформагротех, 2005. - 292 с. - ISBN 5-7367-0547-8 : 333-40.	5

Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса, необходимыми для реализации заявленных к лицензированию образовательных программ

<p>Наименование электронно-библиотечной системы, предоставляющей возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет / базы данных</p>	<p>Сведения о правообладателе электронно-библиотечной системы, базы данных и заключенном с ним договоре, включая срок действия заключенного договора</p>	<p>Сведения о наличии зарегистрированной в установленном порядке базе данных материалов электронно-библиотечной системы и / или Сведения о наличии зарегистрированного в установленном порядке электронного средства массовой информации</p>	<p>Наличие возможности одновременного индивидуального доступа к электронно-библиотечной системе, в том числе одновременного доступа к каждому изданию, входящему в электронно-библиотечную систему, не менее чем для 25 процентов обучающихся по каждой из форм получения образования</p>
<p>Электронно-библиотечная система издательства «Лань» <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a></p>	<p>ООО «ЭБС Лань». Договор №01/2019 от 15.03.2019г. действует до 21.03.2020г.; Договор № 02/2019 от 15.03.2019г. действует до 21.03.2020г. Договор № 03/2019 от 15.03.2019г. действует до 21.03.2020г. Договор № 04/2019 от 15.03.2019г. действует до 21.03.2020г. Соглашение о сотрудничестве №115/19 от</p>	<p>Свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2011620038 от 11.01.2011 «Издательство Лань. Электронно-библиотечная система» / Свидетельство о регистрации СМИ Эл № ФС77-42547 от 03.11.2010 г.</p>	<p>Возможен одновременный индивидуальный неограниченный доступ к каждому изданию, входящему в электронно-библиотечные системы без ограничений</p>

	04.03.2018 до 20.03.2020г.		
<p>Научная электронная библиотека  <a href="http://www.eLibrary.ru">http://www.eLibrary.ru</a></p>	<p>ООО НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА,  Лицензионное соглашение от 31.03.2017, без ограничения срока</p>	<p>Свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2010620732 от 14.12.2010  «Электронно-библиотечная система eLibrary», правообладатель ООО «РУНЭБ» / Свидетельство о регистрации СМИ ЭЛ № ФС77-42487 от 27.10.2010 г.</p>	
<p>Электронная библиотека Костромской ГСХА  <a href="http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb">http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb</a></p>	<p>НПО «ИнформСистема»  Лицензионное соглашение № 070420080839 от 07.04.2008</p>	<p>Номер лицензии на использование программного продукта АБИС MARK SQL 070420080839. Право использования принадлежит ФГБОУ ВПО Костромская ГСХА</p>	
<p>Национальная электронная библиотека <a href="http://нэб.рф">http://нэб.рф</a></p>	<p>ФГБУ «РГБ» Договор №101/НЭБ/1303 от 27.01.2016 с неограниченной пролонгацией</p>	<p>Свидетельство о регистрации СМИ № 77-814 от 28.14.1999г.</p>	<p>Возможен одновременный индивидуальный неограниченный доступ к изданиям, подлежащим свободному использованию. Доступ к изданиям, охраняемым авторским правом, возможен из Электронного читального зала</p>



### Лицензионное программное обеспечение

Наименование программного обеспечения	Сведения о правообладателе (лицензиат, номер лицензии, дата выдачи, срок действия) и заключенном с ним договоре
Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License	Майкрософт, 47105956, 30.06.2010, постоянная
Microsoft Windows SL 8.1 Russian Academic Open License	Майкрософт, 64407027, 25.11.2014, постоянная
SunRav TestOfficePro	SunRav Software, 25.04.2012, постоянная
Microsoft Windows Server Standard 2008 Academic	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Microsoft Windows Server Standard 2008 R2 Academic	Майкрософт, 48946846, 24.08.2011, постоянная
Microsoft SQL Server Standard Edition Academic	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Программное обеспечение «Антиплагиат»	ЗАО «Антиплагиат», лицензионный договор №516 от 03.09.2018, 1 год
Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 250-499Node 1 year Educational Renewal License	ООО «ДримСофт», лицензионный договор №6 от 09.01.2018, с 04.02.19 до 13.02.20

### 12. Материально-техническое обеспечение учебной практики

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	195	Windows XP Prof, Microsoft Office 2003 Std Microsoft Open License 64407027, 47105956
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	<b>Аудитория 191:</b> Плуг ПЛН-3-35; Борона БЗСС-1;	

	<p>Разбрасыватель минеральных удобрений СТТ-10;          Сеялка СЗТ-3,6;          Пневматическая сеялка СУПО-6;          Овощная сеялка СО-4,2;          Подкормщик-опрыскиватель ПОМ-630;          Косилка КС-2,1;          Косилка плющилка КПС-5Г;          Грабли ПН-610;          Комбайн зерноуборочный ДОН-1500;          Комбайн зерноуборочный ПН-100;          Ворохоочиститель ОВП-20;          Семяочиститель К-218/1;          Семяочиститель ЭМС-1А;          Семяочистительная машина СОМ-300;          Молотилка-терка МВ-2,5;          Картофелеуборочный комбайн КПК-3;          Капустоуборочный комбайн УКМ-2;          Картофелесажалка КСМ-4-1          Обращиватель лент ОСН-1;          Ворошилка лент ВЛ-3; Аэрозольный генератор          АГ-УД-2  <b>Аудитория 191А</b>          Опрыскиватель ОМ-630;          Фрезерный культиватор КФГ-3,6          Пресс ПР-145С;          Комбайн кормоуборочный КПИ-2,4;          Семяочистительная машина СМ-4;          Пневмосортировальный стол СПС-5;</p>	
--	---	--

	<p>Льноуборочный комбайн ЛК-4Т;          Машина для приготовления растворов СТК-5Б  <b>Учебная лаборатория - ауд. 293</b>          Профиломеры;          Оборудование для исследования фрикционных свойств материалов и процесса резания  <b>Лаборатория макетов сельскохозяйственных машин – ауд. 294</b>          Макеты сельскохозяйственных машин  <b>Лаборатория переработки молока 05</b>          Ванны длительной пастеризации ВДП-100;          Заквасочник на 50 литров, Два сепаратора – сливкоотделителя; холодильник для молока на 150; литров; Маслобойная машина; Пресс для формования масла; Анализатор качества молока ультразвуковой.  <b>Столы и парты аудитория 07</b>          "Лаборатория кормоприготовительных машин":          Измельчитель грубых кормов ИГК-30Б,          Измельчитель-камнеуловитель ИКМ-5,          измельчитель "Волгарь-5", измельчитель растительных материалов ИРМ-50,          Дробилка кормов КДМ-2, Дозатор лопастной (экспериментальная установка),          лабораторная установка по измельчению зерна,</p>	
--	--	--

	<p>раздатчик-смеситель РС-5, фрагмент стационарного кормораздатчика ТВК-80Б, установка выпойки телят УВТ-20.</p> <p><b>Лаборатория доильных машин 06</b>  доильная установка УДА-200( фрагмент)  доильная установка УДА-8 «Тандем»;  доильные аппараты «Нурлат», «АДУ-1» ;  «АДУ-1М»; «Волга»; пульсоколлектор «АВЮ - 120»; «Милк –Мастер МУ-300» Де-Лаваль.  Очиститель- охладитель ОМ-1А.  Лаборатория переработки молока 05  Ванны длительной пастеризации ВДП-100;  Заквасочник на 50 литров, Два сепаратора – сливкоотделителя; холодильник для молока на 150; литров; Маслобойная машина; Пресс для формования масла; Анализатор качества молока ультразвуковой.</p> <p><b>Аудитория 07А</b>  Преобразователь для подключения стригальных машинок ИЭ 9401;Заточное устройство.</p> <p><b>Аудитория 178</b>  Волчок, куттер, фаршемешалка, вакуумный шприц, термошкаф, разделочный стол.</p>	
Учебные аудитории для		

самостоятельной работы	<b>Аудитория 257</b> Электронный читальный зал на 15 рабочих мест с выходом в Интернет и ЭИОС ФГБОУ ВО Костромской ГСХА	
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации		
Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	<b>Аудитория 191А</b> Интерскол электроточило Т-150-200//ш Перфоратор Makita HR 2450 Компрессор СБ4/С-100 LB50 Механический универсальный станок (трубогиб) GBR1315 Manual Полуавтомат сварочный MIG 200У «Сварог» Сварочный аппарат ТДН-300С Электрическая кран балка ЗТ Станок сверлильный настольный JET JDP15T 22*190 10000370Т Фрезерно-сверлильный станок JMD-18PF JE350051М Профилегибочный станок JRBM-10N ITA 391005 Пила монтажная Makita 2414 NB Перфоратор Makita HR 2450	
	Аудитория 440 Сервер RStyle , Сервер DEPO, Сервер	Microsoft Windows Server Standard 2008 Academic 44794865, Microsoft

	IntelP4308, Компьютер i5/8G/1TB, Компьютер i5/8/500G, Компьютер i5/8/500G, Компьютер E6850/4/500G, Компьютер i5/4/500G	Windows Server Standard 2008 R2 Academic 48946846, Microsoft SQL Server Standard Edition Academic 44794865, Microsoft Office 2013 Russian Academic Open License, Windows Prof 7 Academic Open License 64407027,47105956
--	--	---

\*Специальные помещения – аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы

### 13. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ (по необходимости)

Изменения и дополнения утверждены на заседании учебно-методической комиссии инженерно-технологического факультета	Изменения и дополнения утверждены на заседании кафедры «Технические системы в АПК»
---	--

Протокол № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Протокол № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

### 14. ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЕ ПРОГРАММЫ (без изменений)

Программа переутверждена  
переутверждена  
на заседании методической комиссии  
кафедры «ТСвАПК»  
инженерно-технологического факультета  
Протокол № \_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Программа  
на заседании  
Протокол  
от

**ПРИЛОЖЕНИЯ**  
**ПРИЛОЖЕНИЕ А**  
(обязательное)

**Образец оформления титульного листа отчета о практике**

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Департамент научно-технологической политики и образования  
ФГБОУ ВО Костромская ГСХА  
Инженерно-технологический факультет  
Направление подготовки 36.03.06.-Агроинженерия  
Профиль: «Технологическое оборудование для хранения и  
переработки сельскохозяйственной продукции»  
Кафедра «Технические системы в АПК»

**ОТЧЕТ**  
**по учебной практике**  
**Технологическая (проектно-технологическая)**

Руководитель  
практики от академии \_\_\_\_\_ Иванов И.И.  
должность                      подпись                      Ф.И.О.

Руководитель  
практики от организации \_\_\_\_\_ Сидоров И.И.  
должность                      подпись                      Ф.И.О.

Студент \_\_\_\_\_ Петров А.А.  
группа                                      подпись                                      Ф.И.О.

Отчет защищен с оценкой \_\_\_\_\_

Караваево 20\_\_г.