

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Волхонов Михаил Станиславович

Должность: Ректор

Дата подписи: 2025.05.13 11:25:15

Уникальный программный ключ:

40a6db1879d6a9ee29ec8e0ffb2f95e4614a098

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»
Инженерно-технологический факультет

СОГЛАСОВАНО

Председатель методической
комиссии

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по научно-
исследовательской работе/Декан

Михаил
Александрович
Трофимов

Подписано цифровой
подписью: Михаил
Александрович Трофимов
Дата: 2025.05.13 11:25:15
+03'00'

Мария
Александровна
Иванова

Подписано цифровой
подписью: Мария
Александровна
Иванова

Рабочая программа дисциплины (модуля)

БАЗОВЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Русский язык

Специальность 23.02.07 ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ И РЕМОНТ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ

Квалификация выпускника специалист

Форма обучения очная

Срок освоения ППССЗ 3 года 10 месяцев

На базе основное общее образование

Программу составил(и):

нет, нет, преподаватель, Березовская Елена Николаевна _____

Рабочая программа дисциплины

Русский язык

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 23.02.07 ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ И РЕМОНТ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ (приказ Минобрнауки России от 02.07.2024 г. № 453)

составлена на основании учебного плана:

23.02.07 ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ И РЕМОНТ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ

утверждённого учёным советом вуза от 26.02.2025 протокол № 2

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

«СПО-Иностранные языки и русский язык как иностранный»

Протокол от 03.04.2025 г. № 8

Зав. кафедрой Попутникова Людмила Андреевна

Рассмотрено на заседании Методической комиссии "Инженерно-технологический факультет",
протокол № 5 от 13.05.2025 0:00:00

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цели: Сформировать у студентов знания и умения в области языка, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

- Задачи:**
1. Совершенствование общеучебных умений и навыков: языковых, речемыслительных, орфографических, пунктуационных, стилистических.
 2. Формирование функциональной грамотности и всех видов компетенций: языковой, лингвистической (языковедческой), коммуникативной, культуроведческой.
 3. Совершенствование умений обучающихся осмысливать закономерности языка, правильно, стилистически верно использовать языковые единицы в устной и письменной речи в разных речевых ситуациях.
 4. Развитие и совершенствование способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации, готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии, навыков самоорганизации и саморазвития, информационных умений и навыков.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	СОО.011697619
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Русский язык(школьный курс)
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Подготовка выпускной квалификационной работы
2.2.2	Защита выпускной квалификационной работы
2.2.3	Экзамен по модулю
2.2.4	Квалификационный экзамен
2.2.5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (в виде демонстрационного экзамена)
2.2.6	Инженерная экология
2.2.7	Иностранный язык в профессиональной деятельности
2.2.8	Основы бережливого производства
2.2.9	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
2.2.10	Освоение рабочей профессии слесарь по ремонту автомобиля
2.2.11	Производственная практика по рабочей профессии слесарь по ремонту автомобиля
2.2.12	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА, ПРЕДДИПЛОМНАЯ
2.2.13	Устройство автомобилей
2.2.14	Модернизация и модификация автотранспортных средств
2.2.15	Техническое обслуживание автотранспортных средств
2.2.16	Техническое обслуживание электрооборудования и электронных систем автотранспортных средств
2.2.17	Учебная практика по устройству автомобилей
2.2.18	Производственная практика по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств
2.2.19	Физическая культура

2.2.2 0	Адаптивная физическая культура
2.2.2 1	Основы финансовой грамотности
2.2.2 2	История России
2.2.2 3	Экзамен по модулю
2.2.2 4	Организация работы подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств
2.2.2 5	Учебная практика по организации процесса технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств
2.2.2 6	Охрана труда
2.2.2 7	Безопасность жизнедеятельности
2.2.2 8	Химия
2.2.2 9	Биология
2.2.3 0	География
2.2.3 1	Производственная практика по взаимодействию с потребителями в процессе оказания услуг
2.2.3 2	Управление взаимоотношениями с потребителями
2.2.3 3	Информатика

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ**ОК 04.:Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде****Знать:**

психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности

Уметь:

организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности

Владеть:

способностью организовывать работу коллектива и команды; способностью взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен**3.1 Знать:**

- понятия и нормы русского языка и применять знания о них в речевой практике;
- изобразительно-выразительные возможности русского языка;
- систему стилей языка художественной литературы.

Владеть:

- навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;

3.2 Уметь:

- анализировать текст с точки зрения наличия в нём явной и скрытой, основной и второстепенной информации;
- представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;

3.3 Иметь навыки и (или) опыт деятельности:

- навыки самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)	Итого	
Недель	17		
Вид занятий	УП РП УП	РП	
Лекции	30 30 30 30		
Практические	32 32 32 32		
Итого ауд.	62 62 62 62		
Контактная работа	62 62 62 62		
Сам. работа	4 4 4 4		
Часы на контроль	6 6 6 6		
Итого	72 72 72 72		

4.1. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен- ции	Литература и эл. ресурсы	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.					
1.1	Тема 1.1. Основные функции языка в современном обществе /Тема/	1	0			
1.2	Тема 1.1. Основные функции языка в современном обществе /Пр/	1	1	ОК 04. ОК 05. ОК 09.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1 Э2	
1.3	1.2 Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики /Тема/	1	0			
1.4	1.2 Происхождение русского языка. Индоевропейская	1	2	ОК 04. ОК 05.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4	

	языковая семья. Этапы формирования русской лексики /Лек/			ОК 09.	Л1.5 Э1 Э2	
1.5	1.2 Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики /Пр/	1	1	ОК 04. ОК 05. ОК 09.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1 Э2	
1.6	Тема 1.3. Язык как система знаков /Тема/	1	0			
1.7	Тема 1.3. Язык как система знаков /Лек/	1	2	ОК 04. ОК 05. ОК 09.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1 Э2	
1.8	Тема 1.3. Язык как система знаков /Пр/	1	1	ОК 04. ОК 05. ОК 09.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1 Э2	
1.9	/Экзамен/	1	2			
	Раздел 2. Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография					
2.1	Тема 2.1. Фонетика и орфоэпия /Тема/	1	0			
2.2	Тема 2.1. Фонетика и орфоэпия /Лек/	1	1	ОК 04. ОК 05. ОК 09.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1 Э2	
2.3	Тема 2.1. Фонетика и орфоэпия /Пр/	1	2	ОК 04. ОК 05. ОК 09.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1 Э2	
2.4	Тема 2.2. Морфемика и словообразование /Тема/	1	0			
2.5	Тема 2.2. Морфемика и словообразование /Лек/	1	2	ОК 04. ОК 05. ОК 09.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1 Э2	
2.6	Тема 2.2. Морфемика и словообразование /Пр/	1	1	ОК 04. ОК 05. ОК 09.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1 Э2	
2.7	Тема 2.3. Имя существительное как часть речи. /Тема/	1	0			

2.8	Тема 2.3. Имя существительное как часть речи. /Лек/	1	2	ОК 04. ОК 05. ОК 09.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1 Э2
2.9	Тема 2.3. Имя существительное как часть речи. /Пр/	1	1	ОК 04. ОК 05. ОК 09.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1 Э2
2.10	Тема 2.4. Имя прилагательное как часть речи. /Тема/	1	0		
2.11	Тема 2.4. Имя прилагательное как часть речи. /Лек/	1	2	ОК 04. ОК 05. ОК 09.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1 Э2
2.12	Тема 2.4. Имя прилагательное как часть речи. /Пр/	1	1	ОК 04. ОК 05. ОК 09.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1 Э2
2.13	Тема 2.5. Имя числительное как часть речи. /Тема/	1	0		
2.14	Тема 2.5. Имя числительное как часть речи. /Лек/	1	1	ОК 04. ОК 05. ОК 09.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1 Э2
2.15	Тема 2.5. Имя числительное как часть речи. /Пр/	1	2	ОК 04. ОК 05. ОК 09.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1 Э2
2.16	Тема 2.6. Местоимение как часть речи. /Тема/	1	0		
2.17	Тема 2.6. Местоимение как часть речи. /Лек/	1	1	ОК 04. ОК 05. ОК 09.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1 Э2
2.18	Тема 2.6. Местоимение как часть речи. /Пр/	1	1	ОК 04. ОК 05. ОК 09.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1 Э2
2.19	Тема 2.7. Глагол как часть речи. /Тема/	1	0		
2.20	Тема 2.7. Глагол как часть речи. /Лек/	1	2	ОК 04. ОК 05. ОК 09.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1 Э2

2.21	Тема 2.7. Глагол как часть речи. /Пр/	1	2	ОК 04. ОК 05. ОК 09.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1 Э2	
2.22	Тема 2.8. Причастие и деепричастие как особые формы глагола /Тема/	1	0			
2.23	Тема 2.8. Причастие и деепричастие как особые формы глагола /Лек/	1	2	ОК 04. ОК 05. ОК 09.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1 Э2	
2.24	Тема 2.8. Причастие и деепричастие как особые формы глагола /Пр/	1	2	ОК 04. ОК 05. ОК 09.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1 Э2	
2.25	Тема 2.9. Наречие как часть речи. Служебные части речи. /Тема/	1	0			
2.26	Тема 2.9. Наречие как часть речи. Служебные части речи. /Лек/	1	1	ОК 04. ОК 05. ОК 09.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1 Э2	
2.27	/Экзамен/	1	2			
	Раздел 3. Раздел 3. Синтаксис и пунктуация					
3.1	Тема 3.1. Основные единицы синтаксиса. /Тема/	1	0			
3.2	Тема 3.1. Основные единицы синтаксиса. /Лек/	1	2	ОК 04. ОК 05. ОК 09.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1 Э2	
3.3	Тема 3.1. Основные единицы синтаксиса. /Пр/	1	2	ОК 04. ОК 05. ОК 09.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1 Э2	
3.4	Тема 3.2 Второстепенные члены предложения. /Тема/	1	0			
3.5	Тема 3.2 Второстепенные члены предложения. /Лек/	1	2	ОК 04. ОК 05. ОК 09.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1 Э2	
3.6	Тема 3.2 Второстепенные члены предложения. /Пр/	1	2	ОК 04. ОК 05.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4	

				ОК 09.	Л1.5 Э1 Э2	
3.7	Тема 3.3. Сложное предложение /Тема/	1	0			
3.8	Тема 3.3. Сложное предложение /Лек/	1	2	ОК 04. ОК 05. ОК 09.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1 Э2	
3.9	Тема 3.3. Сложное предложение /Пр/	1	4	ОК 04. ОК 05. ОК 09.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1 Э2	
3.10	/Экзамен/	1	2			
	Раздел 4. Прикладной модуль. Раздел 4. Особенности профессиональной коммуникации. (4)					
4.1	Тема 4.1. Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации. /Тема/	1	0			
4.2	Тема 4.1. Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации. /Лек/	1	2	ОК 04. ОК 05. ОК 09.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1 Э2	
4.3	Тема 4.1. Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации. /Пр/	1	1	ОК 04. ОК 05. ОК 09.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1 Э2	
4.4	Тема 4.2. Коммуникативный аспект культуры речи. /Тема/	1	0			
4.5	Тема 4.2. Коммуникативный аспект культуры речи. /Лек/	1	2	ОК 04. ОК 05. ОК 09.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1 Э2	
4.6	Тема 4.2. Коммуникативный аспект культуры речи. /Пр/	1	2	ОК 04. ОК 05. ОК 09.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1 Э2	
4.7	Тема 4.4. Деловой стиль /Тема/	1	0			
4.8	Тема 4.4. Деловой стиль /Лек/	1	1	ОК 04. ОК 05. ОК 09.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1 Э2	

4.9	Тема 4.4. Деловой стиль /Пр/	1	4	ОК 04. ОК 05. ОК 09.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1 Э2	
4.10	Тема 4.4. Деловой стиль /Ср/	1	2	ОК 04. ОК 05. ОК 09.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1 Э2	
4.11	1 Тема 4.3. Научный стиль. /Тема/	1	0			
4.12	1 Тема 4.3. Научный стиль. /Лек/	1	1	ОК 04. ОК 05. ОК 09.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1 Э2	
4.13	Тема 4.3. Научный стиль. /Пр/	1	2	ОК 04. ОК 05. ОК 09.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1 Э2	
4.14	Тема 4.3. Научный стиль. /Ср/	1	2	ОК 04. ОК 05. ОК 09.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1 Э2	
4.15	/Экзамен/	1	2			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**Представлен отдельным документом****6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****6.1. Рекомендуемая литература**

6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Гольцова Н.Г., Шамшин И.В.	Русский язык. 10 - 11 классы: учебник	Москва: Русское слово - учебник, 2012
Л1.2	Греков В.Ф., Крючков С.Е.	Русский язык. 10-11 классы: учебник	Москва: Просвещение, 2012
Л1.3	Гольцова Н.Г., Шамшин И.В.	Русский язык. 10-11 класс.: учебник для общеобраз. учреждений	Москва: Русское слово - учебник, 2013
Л1.4	Гольцова Н. Г., Шамшин И. В.	Русский язык: учебник для 10-11 классов общеобразовательных организаций. Базовый уровень : в 2 ч.	Москва: Русское слово - учебник, 2020
Л1.5	Гольцова Н. Г., Шамшин И. В.	Русский язык: учебник для 10-11 классов общеобразовательных организаций. Базовый уровень : в 2 ч.	Москва: Русское слово - учебник, 2020

6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы

Э1	Русский язык СПО
Э2	

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – СтандартныйRussian Edition. 250-499
6.3.1.2	Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License
6.3.1.3	Информационная система поддержки образовательного процесса
6.3.1.4	Windows 7 Prof, Microsoft Office 2003 Std Microsoft Open License 64407027,47105956

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

6.3.2.1	Электронная библиотека академии
6.3.2.2	Единое окно доступа к образовательным ресурсам
6.3.2.3	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
6.3.2.4	Национальная электронная библиотека
6.3.2.5	Электронно-библиотечная система издательства «Лань»

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

№ корпуса, № помещения и его площадь	Предназначение помещения	№ аудитории по техническому паспорту	Перечень оборудования (в т.ч. виртуальные аналоги) и технических средств обучения
Главный учебный корпус с пятью подвалами и девятью пристройками Костромская обл, Костромской р-н, п Караваево, ул Учебный городок, д 34	Учебные аудитории для проведения практических занятий и занятий семинарского типа	351	Специализированная мебель и технические средства обучения, 11 компьютеров с доступом в электронно-образовательную среду Академии, ЭБС и сети Интернет Intel Pentium G2130/4гВ/500гВ/DBD-RWNGA. Столы компьютерные КРТ 1.04.15-01 правый - 11 шт. Телевизор Philips - плазменная панель. Столы ученические - 4 шт., 20 стульев, доска ученическая
Главный учебный корпус с пятью подвалами и девятью пристройками Костромская обл, Костромской р-н, п Караваево, ул Учебный городок, д 34	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	351	Специализированная мебель и технические средства обучения, 11 компьютеров с доступом в электронно-образовательную среду Академии, ЭБС и сети Интернет Intel Pentium G2130/4гВ/500гВ/DBD-RWNGA. Столы компьютерные КРТ 1.04.15-01 правый - 11 шт. Телевизор Philips - плазменная панель. Столы ученические - 4 шт., 20 стульев, доска ученическая
Главный учебный корпус с пятью подвалами и девятью пристройками Костромская обл, Костромской р-н, п Караваево, ул Учебный городок, д 34	Учебные аудитории для проведения практических занятий и занятий семинарского типа	347	Специализированная мебель: столы ученические 13 шт., стол преподавателя 1 шт., стулья 27 шт., доска ученическая

Главный учебный корпус с пятью подвалами и девятыю пристройкам Костромская обл, Костромской р-н, п Караваево, ул Учебный городок, д 34	Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	347	Специализированная мебель: столы ученические 13 шт., стол преподавателя 1 шт., стулья 27 шт., доска ученическая
Главный учебный корпус с пятью подвалами и девятыю пристройкам Костромская обл, Костромской р-н, п Караваево, ул Учебный городок, д 34	Учебные аудитории для проведения практических занятий и занятий семинарского типа	358	Специализированная мебель и технические средства обучения, 11 компьютеров с доступом в электронно-образовательную среду Академии, ЭБС и сети Интернет Intel Pentium G2130/4gB/500gB/DBD-RWNGA. Столы компьютерные КРТ 1.04.15-01 правый - 11 шт. Телевизор Philips - плазменная панель. Столы ученические - 4 шт., 20 стульев, доска ученическая
Главный учебный корпус с пятью подвалами и девятыю пристройкам Костромская обл, Костромской р-н, п Караваево, ул Учебный городок, д 34	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	358	Специализированная мебель и технические средства обучения, 11 компьютеров с доступом в электронно-образовательную среду Академии, ЭБС и сети Интернет Intel Pentium G2130/4gB/500gB/DBD-RWNGA. Столы компьютерные КРТ 1.04.15-01 правый - 11 шт. Телевизор Philips - плазменная панель. Столы ученические - 4 шт., 20 стульев, доска ученическая
Главный учебный корпус с пятью подвалами и девятыю пристройкам Костромская обл, Костромской р-н, п Караваево, ул Учебный городок, д 34	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	531	Мультимедийное и компьютерное оборудование: G620/2GB/1TB, проектор Benq

Главный учебный корпус с пятью подвалами и девятыю пристройкам Костромская обл, Костромской р-н, п Караваево, ул Учебный городок, д 34	Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ) и самостоятельной работы	150	9 парт, 19 стульев, 1 стол преподавателя, доска, демонстрационные стенды - 5 штук, стенд почвенных образцов 5 штук, оснащенная специализированной мебелью и техническими средствами обучения (теодолит, нивелир, рулетка металлическая, транспортир геодезический, картографический материал), наглядные пособия по древестно-кустарниковым культурам.
--	---	-----	--