

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:

ФИО: Волхонов Михаил Владимирович

Должность: Врио ректора

Дата подписания: 20.06.2024 16:15:48

Уникальный программный ключ:

b2dc75470204bc2bfec58d577a1b983ee223ea27559d45aa8c272df0610c6e81

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ  
АКАДЕМИЯ»**

СОГЛАСОВАНО:  
Председатель методической  
комиссии

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по научно-  
исследовательской  
работе/Декан

## Психология. Социальные коммуникации рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Экономика, управление и техносферная безопасность**

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108

в том числе: 18

аудиторные занятия 89,7

самостоятельная работа

Программу составил(и):

*старший преподаватель, Савин Юрий Васильевич* \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Психология. Социальные коммуникации**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 08.04.01 Строительство (приказ Минобрнауки России от 31.05.2017 г. № 482)

составлена на основании учебного плана:

08.04.01 Строительство

утвержденного учёным советом вуза от 21.02.2024 протокол № 2.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**«Экономика, управление и техносферная безопасность»**

Протокол от 19.03.2024 г. № 7

Зав. кафедрой Василькова Татьяна Максимовна

Рассмотрено на заседании Методической комиссии факультета , протокол № 5 от 15.05.2024 0:00:00

**1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

<b>Цель</b>	формирование теоретических знаний и практических навыков по методологии социальных коммуникаций, исследованию личности и межличностных отношений, природы психических процессов, закономерностей психических проявлений
<b>Задачи:</b> изучение психологических закономерностей - психических процессов, психологических свойств личности и психологических особенностей деятельности человека; интеграция субъекта в социальные группы и общности; создание предпосылок и основных компонентов для подготовки, принятия и осуществления управленческого решения; межличностное восприятие и взаимодействие в процессах коммуникации	

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Цикл (раздел) ОП:	1671236
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как
2.2.1	
2.2.2	
2.2.3	
2.2.4	
2.2.5	

**3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ**

<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)</b>
<b>УК-3</b>	<b>Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</b>
<p><i>Знать:</i> цель командных действий, правила командной работы как основы межличностного взаимодействия, способы мотивации членов команды с учетом организационных возможностей и личностных особенностей членов команды; стратегию формирования команды и контроль её реализации</p> <p><i>Уметь:</i> выбирать способы мотивации членов команды с учетом организационных возможностей и личностных особенностей членов команды; оценивать эффективность работы команды</p> <p><i>Владеть:</i> оценкой эффективности работы команды, стратегией формирования команды и контролем её реализации</p>	

**УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия***Знать:*

наиболее востребованные информационно-коммуникационные технологии; психологические способы оказания влияния и противодействия влиянию в процессе академического и профессионального взаимодействия

*Уметь:*

использовать информационно-коммуникационные технологии для поиска, обработки и представления информации; выбирать психологические способы оказания влияния и противодействия влиянию в процессе академического и профессионального взаимодействия

*Владеть:*

навыками представлять результаты академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях

**УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия***Знать:*

способы преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных барьеров для межкультурного взаимодействия при решении профессиональных задач

*Уметь:*

выбирать способ поведения в поликультурном коллективе при конфликтной ситуации

*Владеть:*

способами поведения в поликультурном коллективе

**УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки***Знать:*

технологии целеполагания и целедостижения для постановки целей личностного развития и профессионального роста

*Уметь:*

определять уровень самооценки и уровень притязаний как основы для выбора приоритетов собственной деятельности

*Владеть:*

оценкой собственного ресурсного состояния, индивидуального личностного потенциала

**ПКос-8 Способен осуществлять организационно-техническое обеспечение мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности граждан****Знать:**

порядок организации и проведения групповых и массовых мероприятий; наиболее востребованные информационно-коммуникационные технологии

**Уметь:**

опрашивать участников мероприятий; составлять и обрабатывать анкеты, проводить анкетирование; анализировать и обрабатывать информацию по заданным отчетам

**Владеть:**

навыками составления и обработки анкет

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр р на курсе>)	1 (1.1)				Итого
	16 5/6				
Неделя					
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	
Лекции	6	6	6	6	6
Практические	12	12	12	12	12
Консультации	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	18	18	18	18	18
Контактная работа	18,3	18,3	18,3	18,3	18,3
Сам. работа	89,7	89,7	89,7	89,7	89,7
Итого	108	108	108	108	108

**4.1. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Примечание
	Раздел 1. Психология					
1.1	Общие сведения о психологии /Тема/	1	0			
1.2	Общие сведения о психологии /Лек/	1	0,5	УК-5 УК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Э1	
1.3	Общие сведения о психологии /Пр/	1	1	УК-5 УК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Э1	
1.4	Общие сведения о психологии /Ср/	1	10	УК-5 УК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Э1	
1.5	Общие представления о психике /Тема/	1	0			
1.6	Общие представления о психике /Лек/	1	1	УК-3 УК-5 УК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Э1	

1.7	Общие представления о психике /Пр/	1	2	УК-3 УК-5 УК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Э1	
1.8	Общие представления о психике /Ср/	1	10	УК-3 УК-5 УК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Э1	
1.9	Структура психики /Тема/	1	0			
1.10	Структура психики /Лек/	1	0,5	УК-3 УК-5 УК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Э1	
1.11	Структура психики /Пр/	1	1	УК-3 УК-5 УК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Э1	
1.12	Структура психики /Ср/	1	10	УК-3 УК-5 УК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Э1	
1.13	Психология личности и межличностных отношений /Тема/	1	0			
1.14	Психология личности и межличностных отношений /Лек/	1	1	УК-3 УК-4 УК-5 УК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Э1	
1.15	Психология личности и межличностных отношений /Пр/	1	2	УК-3 УК-4 УК-5 УК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Э1	
1.16	Психология личности и межличностных отношений /Ср/	1	10	УК-3 УК-4 УК-5 УК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Э1	
	<b>Раздел 2. Социальные коммуникации</b>					
2.1	Понятие социальной коммуникации /Тема/	1	0			
2.2	Понятие социальной коммуникации /Лек/	1	0,5	УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 ПКос-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Э1	
2.3	Понятие социальной коммуникации /Пр/	1	1	УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 ПКос-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Э1	
2.4	Понятие социальной коммуникации /Ср/	1	8	УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 ПКос-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Э1	
2.5	Межличностные восприятия и отношения /Тема/	1	0			

2.6	Межличностные восприятия и отношения /Лек/	1	0,5	УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 ПКос-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Э1	
2.7	Межличностные восприятия и отношения /Пр/	1	1	УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 ПКос-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Э1	
2.8	Межличностные восприятия и отношения /Ср/	1	8	УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 ПКос-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Э1	
2.9	Вербальная и невербальная коммуникация /Тема/	1	0			
2.10	Вербальная и невербальная коммуникация /Лек/	1	0,5	УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 ПКос-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Э1	
2.11	Вербальная и невербальная коммуникация /Пр/	1	1	УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 ПКос-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Э1	
2.12	Вербальная и невербальная коммуникация /Ср/	1	9	УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 ПКос-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Э1	
2.13	Межличностное взаимодействие /Тема/	1	0			
2.14	Межличностное взаимодействие /Лек/	1	0,5	УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 ПКос-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Э1	
2.15	Межличностное взаимодействие /Пр/	1	1	УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 ПКос-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Э1	
2.16	Межличностное взаимодействие /Ср/	1	8	УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 ПКос-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Э1	
2.17	Манипуляции в коммуникации /Тема/	1	0			
2.18	Манипуляции в коммуникации /Лек/	1	1	УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 ПКос-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Э1	
2.19	Манипуляции в коммуникации /Пр/	1	1	УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 ПКос-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Э1	
2.20	Манипуляции в коммуникации /Ср/	1	8,7	УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 ПКос-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Э1	

2.21	Конфликты в коммуникации /Тема/	1	0			
2.22	Конфликты в коммуникации /Пр/	1	1	УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 ПКос-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Э1	
2.23	Конфликты в коммуникации /Ср/	1	8	УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 ПКос-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Э1	
2.24	Консультации по темам /Конс/	1	0,3	УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 ПКос-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8	

### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Представлен отдельным документом

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Савин Ю.В.	Психология личности и профессиональное самоопределение: метод. указания по изучению дисциплины для студентов всех направлений подготовки очной, очно-заочной и заочной форм обучения	Караваево: Костромская ГСХА, 2018
Л1.2	Костромская ГСХА. Каф. философии, истории и социально-гуманитарных дисциплин	Коммуникации и межкультурное взаимодействие: методические указания для студентов всех специальностей и направлений подготовки очной, заочной и очно-заочной форм обучения	Караваево: Костромская ГСХА, 2020
Л1.3	Самойлова И. В., Мавлюдов И. Н.	Психология и педагогика высшей школы: учебное пособие для магистров	Пенза: Пензенский ГАУ, 2018
Л1.4	Шарков Ф. И.	Коммуникология: основы теории коммуникации: учебник для бакалавров	Москва: Дашков и К, 2021
Л1.5	Ситников В. Л., Комарова А. В.	Психология и педагогика командообразования: учебное пособие для вузов	Санкт-Петербург: Лань, 2022
Л1.6	Лисс Э. М., Ковальчук А. С.	Деловые коммуникации: учебник	Москва: Дашков и К°, 2022
Л1.7	Згонник Л. В.	Организационное поведение: учебник	Москва: Дашков и К, 2022
Л1.8	Байтасов Р. Р.	Деловые коммуникации: учебное пособие для вузов	Санкт-Петербург: Лань, 2024

#### 6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы

Э1 | Дистанционный курс дисциплины; ссылка: <https://eios.kgsxa.ru/enrol/index.php?id=3087>

#### 6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	Windows 7 Prof, Microsoft Office 2003 Std Microsoft Open License 64407027,47105956
6.3.1.2	Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License
6.3.1.3	SunRav TestOfficePro
6.3.1.4	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 250-499
6.3.1.5	Программное обеспечение "Антиплагиат"

#### 6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

6.3.2.1	Справочная Правовая система "КонсультантПлюс"
6.3.2.2	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU

6.3.2.3	Электронно-библиотечная система издательства «Лань»
6.3.2.4	Единое окно доступа к образовательным ресурсам
6.3.2.5	Реферативная база данных AGRIS
6.3.2.6	Электронная библиотека академии

### 7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

<b>№ корпуса, № помещения и его площадь</b>	<b>Предназначение помещения</b>	<b>№ аудитории по техническому паспорту</b>	<b>Перечень оборудования (в т.ч. виртуальные аналоги) и технических средств обучения</b>
Учебный корпус факультета механизации сельского хозяйства Костромская обл., Костромской р-н., п. Караваево, ул. Учебный городок, д.35	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	405	Компьютер, монитор, проектор, экран, доска, специализированная мебель
Учебный корпус факультета механизации сельского хозяйства Костромская обл., Костромской р-н., п. Караваево, ул. Учебный городок, д.35	Учебные аудитории для проведения лабораторно-практических занятий и занятий семинарского типа	302	специализированная мебель (столы, стулья, стол преподавателя, доска) и технические средства обучения: ноутбук ASUS X553M N3450/4G/500gb/: телевизор
Учебный корпус факультета механизации сельского хозяйства Костромская обл., Костромской р-н., п. Караваево, ул. Учебный городок, д.35	Учебные аудитории для проведения лабораторно-практических занятий и занятий семинарского типа	401	специализированная мебель (столы, стулья, стол преподавателя, доска) и технические средства обучения: Intel Pentium G3260/4gb/500gb, телевизор
Учебный корпус факультета механизации сельского хозяйства Костромская обл., Костромской р-н., п. Караваево, ул. Учебный городок, д.35	Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	409a	специализированная мебель ,стол преподавателя, доска, информационные стенды
Главный учебный корпус с пятью подвалами и девятью пристройкам Костромская обл, Костромской р-н, п Караваево, ул Учебный городок, д 34	Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ) и самостоятельной работы	257	Электронный читальный зал, оснащенный специализированной мебелью и техническими средствами обучения, компьютеры 16 шт с выходом в Интернет и ЭИОС ФГБОУ ВО Костромской ГСХА