

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Волховов Михаил Станиславович
Должность: Ректор
Дата подписания: 2026.02.04 12:05:05
Уникальный программный ключ:
40a6db1879d6a9ee29ec8e0ffb2f95e4614a0098

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

Факультет агробизнеса

СОГЛАСОВАНО
Председатель методической
комиссии

Алексей
Николаевич
Сорокин

Подписано
цифровой подписью:
Алексей Николаевич
Сорокин
Дата: 2026.02.02
12:05:05 +03'00'

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по научно-
исследовательской работе/Декан

Татьяна
Виссарионовна
Головкова

Подписано цифровой
подписью: Татьяна
Виссарионовна
Головкова
Дата: 2026.02.04
12:05:21 +03'00'

Рабочая программа дисциплины (модуля)
ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОИЗВОДСТВУ, ПЕРВИЧНОЙ ОБРАБОТКЕ И
ХРАНЕНИЮ ПРОДУКЦИИ ПОЛЕВЫХ КУЛЬТУР
Экзамен по модулю

Профессия 35.01.26 МАСТЕР РАСТЕНИЕВОДСТВА
Квалификация Мастер растениеводства
Форма обучения очная
Срок освоения ППКРС 1 год 10 месяцев
На базе основное общее образование

Программу составил(и):

доцент, к.с.-х.н., заведующий кафедрой, Панкратов Юрий Владимирович _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 35.01.26 МАСТЕР РАСТЕНИЕВОДСТВА (приказ Минпросвещения России от 25.05.2022 г. № 361)

составлена на основании учебного плана:

35.01.26 МАСТЕР РАСТЕНИЕВОДСТВА

утвержденного учёным советом вуза от 28.01.2026 протокол № 1

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от 30.01.2026 г. № 6

Зав. кафедрой Панкратов Юрий Владимирович

Рассмотрено на заседании Методической комиссии "Факультет агробизнеса",
протокол № 2 от 02.02.2026 0:00:00

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цели: В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Выполнение работ по производству, первичной обработке и хранению продукции полевых культур» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции

Задачи: Формирование готовности принимать решения и профессиональные действия на базе знаний, умений и навыков, в части освоения видов профессиональной деятельности

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	ПМ.01
-------------------	-------

2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
-----	---

2.1.1	<p>Биологические основы агрономии</p> <p>Экологические основы природопользования</p> <p>Учебная практика</p> <p>Производственная практика</p> <p>Технология производства, первичной обработки и хранения продукции продовольственных и технических культур</p> <p>Технология производства, первичной обработки и хранения продукции кормовых культур</p> <p>Основы бережливого производства</p> <p>Биологические основы агрономии</p> <p>Учебная практика</p> <p>Производственная практика</p> <p>Технология производства, первичной обработки и хранения продукции продовольственных и технических культур</p> <p>Технология производства, первичной обработки и хранения продукции кормовых культур</p> <p>Иностранный язык в профессиональной деятельности</p>
-------	---

2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
-----	--

2.2.1	Подготовка к сдаче и сдача демонстрационного экзамена
-------	---

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

Знать:

актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;

алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности

Уметь:

распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;

составлять план действия; определять необходимые ресурсы;

владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)

Владеть:

навыками выбора способов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

Распределение часов дисциплины по семестрам				
Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
Неделя	12 2/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Сам. работа	24	24	24	24
Часы на контроль	12	12	12	12
Итого	36	36	36	36

4.1. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Экзамен по профессиональному модулю					
1.1	Выполнение работ по производству, первичной обработке и хранению продукции полевых культур /Тема/	4	0			
1.2	Подготовка к экзамену по профессиональному модулю /Ср/	4	24	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 07. ОК 09. ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	
1.3	Проведение экзамена /Экзамен/	4	12	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 07. ОК 09. ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Представлен отдельным документом

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Иванов В.М.	История растениеводства: учеб. пособие для вузов	Санкт-Петербург: Лань, 2016
Л1.2	Васько В.Т.	Основы семеноведения полевых культур: учебное пособие	Санкт-Петербург: Лань, 2018
Л1.3	Ториков В. Е., Мельникова О. В.	Производство продукции растениеводства: учебное пособие для вузов	Санкт-Петербург: Лань, 2021
Л1.4	Ториков В. Е., Мельникова О. В., Осипов А. А.	Агропроизводство, хранение, переработка и стандартизация зерна: учебное пособие для вузов	Санкт-Петербург: Лань, 2023
Л1.5	Савельев В.А.	Растениеводство: учебное пособие	Санкт-Петербург: Лань, 2019
Л1.6	Ториков В. Е., Мельникова О. В., Бельченко С. А., Шпилев Н. С.	Производство семян и посадочного материала сельскохозяйственных культур: учебное пособие	Санкт-Петербург: Лань, 2023

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Иванов В. М.	История растениеводства: учеб. пособие для вузов	Санкт-Петербург: Лань, 2021
Л2.2	Ториков В. Е., Мельникова О. В., Осипов А. А.	Агропроизводство, хранение, переработка и стандартизация зерна: учебное пособие для вузов	Санкт-Петербург: Лань, 2021
Л2.3	Ториков В. Е., Мельникова О. В., Осипов А. А.	Агропроизводство, хранение, переработка и стандартизация технических культур: учебное пособие для вузов	Санкт-Петербург: Лань, 2021
Л2.4	Ториков В.Е., Мельникова О.В., Бельченко С.А., Шпилев Н.С.	Производство семян и посадочного материала сельскохозяйственных культур: учебное пособие	Санкт-Петербург: Лань, 2019

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	Windows 7 Prof, Microsoft Office 2003 Std Microsoft Open License 64407027,47105956
6.3.1.2	Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License
6.3.1.3	SunRav TestOfficePro
6.3.1.4	Информационная система поддержки образовательного процесса

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

6.3.2.1	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
6.3.2.2	Электронно-библиотечная система издательства «Лань»
6.3.2.3	Реферативная база данных AGRIS
6.3.2.4	Электронная библиотека академии

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

№ корпуса, № помещения и его площадь	Предназначение помещения	№ аудитории по техническому паспорту	Перечень оборудования (в т.ч. виртуальные аналоги) и технических средств обучения
--	-----------------------------	---	--

Главный учебный корпус с пятью подвалами и девятью пристройкам Костромская обл, Костромской р-н, п Караваево, ул Учебный городок, д 34	Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	348	9 парт, 18 стульев, 1 стол преподавателя, доска, демонстрационные материалы оснащенная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, стенды, демонстрационный материал
Главный учебный корпус с пятью подвалами и девятью пристройкам Костромская обл, Костромской р-н, п Караваево, ул Учебный городок, д 34	Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ) и самостоятельной работы	348	9 парт, 18 стульев, 1 стол преподавателя, доска, демонстрационные материалы оснащенная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, стенды, демонстрационный материал