

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация для подписи  
ФИО: Волхонов Михаил Станиславович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 17.06.2025 10:29:25  
Уникальный программный ключ:  
40a6db1879d6a9ee29ec8e0ffb2f95e4614a0998

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

Электроэнергетический факультет

СОГЛАСОВАНО:

Председатель  
методической  
комиссии

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по научно-  
исследовательской  
работе/Декан

## Стратегический менеджмент на предприятиях АПК

### рабочая программа дисциплины (модуля)

Направление подготовки / Специальность	<u>35.04.06 Агроинженерия</u>
Направленность (профиль) / Специализация	<u>Электротехнологии и электрооборудование в сельском хозяйстве</u>
Квалификация выпускника	<u>магистр</u>
Форма обучения	<u>очная</u>
Срок освоения ОПОП ВО	<u>2 года,0 месяцев</u>

Общая	<u>63.ЕД.</u>
Часов по учебному	
в том числе:	<u>216</u>
аудиторные занятия	<u>27</u>
самостоятельная работа	<u>188,55</u>

**Программу составил(и):**

ФИО	Уч.звание	Степень	Должность	Кафедра	Подпись
Иванов Сергей Владимирович		канд. техн. наук	доцент	ЭУиТБ	

Рабочая программа дисциплины

**Стратегический менеджмент на предприятиях АПК**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 35.04.06 Агроинженерия (приказ Минобрнауки России от 26.07.2017 г. № 709)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 35.04.06. Агроинженерия. Направленность (профиль) Электротехнологии и электрооборудование в сельском хозяйстве

утвержденногого учёным советом вуза от 19.02.2025 протокол № 2.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры  
**«Экономика, управление и техносферная безопасность»**

Протокол от 10.04.2025 г. № 8

Заведующий кафедрой Василькова Татьяна Максимовна

Рассмотрено на заседании методической комиссии. Электроэнергетический факультет, протокол №5 от 10.06.2025

## **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Цели:**

Формирование системы знаний об общих принципах и положениях в области стратегического менеджмента, формирование соответствующих компетенций в сфере стратегического управления предприятиями, а на этой основе – специальных знаний, необходимых для профессиональной деятельности

**Задачи:**

расширить и углубить у обучающихся знания об основных теоретических положениях и категориях стратегического менеджмента; научить студентов методам и приёмам стратегического менеджмента и принятия стратегических управленческих решений и их реализации; закрепить навыки творческого мышления в области стратегического менеджмента.

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1.0	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
	Методика планирования и проведения исследований
2.2.0	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля)</b>
	Экономика и управление
	Производственная практика, научно-исследовательская работа
	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

### **3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ**

#### **ОПК-6 Способен управлять коллективами и организовывать процессы производства.**

##### **Знать:**

Принципы и методы построения системы и инструменты управления производством с помощью современной логистики; методы оценки качества и конкурентоспособности научоемкой продукции.

##### **Уметь:**

Разрабатывать и применять на практике модели управления производственными ресурсами и логистическими цепочками; организовывать проектную работу в организации, разрабатывать и контролировать ресурсно-временные проектные показатели.

##### **Владеть:**

Навыками определения технической политики и направлений технического развития организации в условиях рыночной экономики, путей реконструкции и технического перевооружения действующего производства, уровня специализации и диверсификации производства на перспективу, организация и планирование мероприятий по разработке, освоению и внедрению в производство экономически эффективных новых изделий заданного уровня качества при установленных сроках, объемах выпуска и затратах.

#### **УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий**

##### **Знать:**

Способы анализа проблемной ситуации как системы, выявляя ее составляющие и связи между ними; способы осуществления и поиска вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации; в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке, способы их решения; способы и приемы разработки стратегии достижения поставленной цели как последовательности шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности; методику разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; методики составления плана-графика реализации проекта в целом и плана контроля его выполнения

##### **Уметь:**

Анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; осуществлять поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации; определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке, предлагать способы их решения; разрабатывать стратегию достижения поставленной цели как последовательности шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности; разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата; формировать план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения.

**Владеть:**

Методами анализа проблемной ситуации как системы, выявляя ее составляющие и связи между ними; способами поиска вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации в рамках выбранного алгоритма вопросов (задач), подлежащих дальнейшей разработке; способами и приемами разработки стратегии достижения поставленной цели как последовательности шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности; методикой разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; методикой составления плана-графика реализации проекта в целом и плана контроля его выполнения.

**УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатываю командную стратегию для достижения поставленной цели****Знать:**

Приемы организации и координации работы участников проекта, способствования конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечения работы команды необходимыми ресурсами; приемы публичного представления результатов проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях; приемы работы с информационными системами и базами данных по вопросам управления персоналом; методологию определения задач персонала структурного подразделения, исходя из целей и стратегии организации; методы управления межличностными отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности, выявления талантов, определения удовлетворенности работой.

**Уметь:**

Организовывать и координировать работу участников проекта, способствуя конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивая работу команды необходимыми ресурсами; представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях; работать с информационными системами и базами данных по вопросам управления персоналом; формулировать задачи персонала структурного подразделения, исходя из целей и стратегии организации; применять методы управления межличностными отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности, выявления талантов, определения удовлетворенности работой.

**Владеть:**

Приемами организации и координации работы участников проекта, способствования конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечения работы команды необходимыми ресурсами; приемами публичного представления результатов проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях; приемами работы с информационными системами и базами данных по вопросам управления персоналом; методологией определения задач персонала структурного подразделения, исходя из целей и стратегии организации; методами управления межличностными отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности, выявления талантов, определения удовлетворенности работой.

Распределение часов дисциплины по семестрам				
Семестр (<Курс>,<Семестр на	2 (1.2)		Итого	
Недель	19 2/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	9	9	9	9
Практические	18	18	18	18
Консультации	0,45	0,45	0,45	0,45
Итого ауд.	27	27	27	27
Контактная	27,45	27,45	27,45	27,45
Сам. работа	188,55	188,55	188,55	188,55
Итого	216	216	216	216

#### 4.1. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и	Примечание
	Раздел 1. Стратегический менеджмент на предприятиях АПК					
1.1	Индустрія-4.0 и сельское хозяйство. /Тема/	2	0			
1.2	Индустрія-4.0 и сельское хозяйство. /Лек/	2	2	ОПК-6 УК-1 УК-3	Л1.1 Л1.2	
1.3	Индустрія-4.0 и сельское хозяйство. /Пр/	2	4	ОПК-6 УК-1 УК-3	Л1.1 Л1.2	
1.4	Индустрія-4.0 и сельское хозяйство. /Cр/	2	35	ОПК-6 УК-1 УК-3	Л1.1 Л1.2	
1.5	Общие категории стратегического менеджмента /Тема/	2	0			
1.6	Общие категории стратегического менеджмента /Лек/	2	2	ОПК-6 УК-1 УК-3	Л1.1 Л1.2	
1.7	Общие категории стратегического менеджмента /Пр/	2	3	ОПК-6 УК-1 УК-3	Л1.1 Л1.2	
1.8	Общие категории стратегического менеджмента /Cр/	2	35	ОПК-6 УК-1 УК-3	Л1.1 Л1.2	
1.9	Методы и приемы принятия стратегических управленческих решений /Тема/	2	0			
1.10	Методы и приемы принятия стратегических управленческих решений /Лек/	2	2	ОПК-6 УК-1 УК-3	Л1.1 Л1.2	
1.11	Методы и приемы принятия стратегических управленческих решений /Пр/	2	3	ОПК-6 УК-1 УК-3	Л1.1 Л1.2	

1.13	Реализация стратегий на предприятиях АПК /Тема/	2	0			
1.14	Реализация стратегий на предприятиях АПК /Лек/	2	2	ОПК-6 УК-1 УК-3	Л1.1 Л1.2	
1.15	Реализация стратегий на предприятиях АПК /Пр/	2	4	ОПК-6 УК-1 УК-3	Л1.1 Л1.2	
1.16	Реализация стратегий на предприятиях АПК /Ср/	2	35	ОПК-6 УК-1 УК-3	Л1.1 Л1.2	
1.17	Бизнес-планирование /Тема/	2	0			
1.18	Бизнес-планирование /Лек/	2	1	ОПК-6 УК-1 УК-3	Л1.1 Л1.2	
1.19	Бизнес-планирование /Пр/	2	4	ОПК-6 УК-1 УК-3	Л1.1 Л1.2	
1.20	Бизнес-планирование /Ср/	2	48,55	ОПК-6 УК-1 УК-3	Л1.1 Л1.2	
1.21	Стратегический менеджмент на предприятиях АПК /Тема/	2	0			
1.22	Стратегический менеджмент на предприятиях АПК /Конс/	2	0,45	ОПК-6 УК-1 УК-3	Л1.1 Л1.2	

УП: 35.04.06\_Агронженерия\_1 курс\_ЭЭФ\_2025-2026plx

стр. 8

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Представлен отдельным документом

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Ларионов И.К., ред.	Стратегическое управление: учебник для магистров, обучающихся по направлению подготовки "Менеджмент"	Москва: Дашков и К°, 2017
Л1.2	Водянников В.Т., ред.	Организация, экономика и управление производством на сельскохозяйственных предприятиях: учебник для бакалавров и магистров	Москва: Колос-с, 2018

#### 6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	Windows 7 Prof, Microsoft Office 2003 Std Microsoft Open License 64407027,47105956
6.3.1.2	Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License
6.3.1.3	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – СтандартныйRussian Edition. 250-499

#### 6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

6.3.2.1	Электронная библиотека академии
6.3.2.2	Реферативная база данных AGRIS
6.3.2.3	Единое окно доступа к образовательным ресурсам
6.3.2.4	Электронно-библиотечная система издательства «Лань»
6.3.2.5	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
6.3.2.6	Национальная электронная библиотека
6.3.2.7	СПС КонсультантПлюс

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

<b>Название</b>	<b>Описание</b>
Технология модульного обучения, технология поэтапного формирования компетенций	Обучение на основе выделения структурной единицы технологии обучения - модуля, который предстает логически завершенной частью содержания учебной дисциплины и включает в себя познавательные и профессиональные аспекты, усвоение которых оценивается с помощью соответствующей формы контроля знаний, умений, навыков. В результате овладения обучающимся модулем формируются логически связанные знания, умения, навыки. Объединение тем в модуль определяется общностью целей и задач, в то же время модуль должен соответствовать целям и задачам формирования планируемых компетенций и быть частью целостного процесса их формирования.
Технология проектного обучения.	Обучение в рамках проектной логики: создание условий для перехода от постановки задачи к гипотезе (проектному решению), далее к исследованию с помощью научных методов состояния области проектного решения, прототипированию, тестированию, экспертизе полученного прототипа, разработке экономического обоснования решения.
Лекционные технологии - лекция-визуализация, лекция с мультимедийной презентацией	Реализация принципа наглядности с целью анализа, синтеза, обобщения учебной информации.

## 8. МТО (оборудование и технические средства обучения)

<b>№ ауд.</b>	<b>Назначение</b>	<b>Оборудование и ПО</b>	<b>Адрес</b>	<b>Вид</b>
302	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	специализированная мебель (столы, стулья, стол преподавателя, доска) и технические средства обучения: ноутбук ASUS X553M N3450/4G/500gb/: телевизор	Учебный корпус факультета механизации сельского хозяйства Костромская обл., Костромской р-н., п. Караваево, ул. Учебный городок, д.35	Лек
401	Учебные аудитории для проведения лабораторно-практических занятий и занятий семинарского типа	специализированная мебель (столы, стулья, стол преподавателя, доска) и технические средства обучения: Intel Pentium G3260/4gb/500gb, телевизор	Учебный корпус факультета механизации сельского хозяйства Костромская обл., Костромской р-н., п. Караваево, ул. Учебный городок, д.35	Пр
401	Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	специализированная мебель (столы, стулья, стол преподавателя, доска) и технические средства обучения: Intel Pentium G3260/4gb/500gb, телевизор	Учебный корпус факультета механизации сельского хозяйства Костромская обл., Костромской р-н., п. Караваево, ул. Учебный городок, д.35	Конс

401	Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	специализированная мебель (столы, стулья, стол преподавателя, доска) и технические средства обучения: Intel Pentium G3260/4gb/500gb, телевизор	Учебный корпус факультета механизации сельского хозяйства Костромская обл., Костромской р-н., п. Караваево, ул. Учебный городок, д.35	Экзамен
257	Учебные аудитории для самостоятельной работы	Электронный читальный зал, оснащенный специализированной мебелью и техническими средствами обучения, компьютеры 16 шт с выходом в Интернет и ЭИОС ФГБОУ ВО Костромской ГСХА	Главный учебный корпус с пятью подвалами и девятью пристройками Костромская обл, Костромской р-н, п Караваево, ул Учебный городок, д 34	Ср