

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Волхонов Михаил Станиславович
Должность: Ректор
Дата подписания: 09.09.2026 11:40:47
Уникальный программный ключ:
40a6db1879d6a9ee29ec8e0ffb2f95e4614a0998

ПАМЯТКА

для иностранного гражданина о правилах пребывания в Российской Федерации

• Общие положения

Иностранцы граждане и лица без гражданства, прибывающие в Россию с целью поступления, обучения в ФГБОУ ВО Костромскую ГСХА, в том числе слушатели подготовительного отделения, а также прибывающие в рамках международных программ академической мобильности, должны строго следовать миграционным правилам Российской Федерации. Правовое положение иностранного гражданина в Российской Федерации определяется следующими нормативными правовыми актами:

Федеральным законом от 15.08.1996 № 114-ФЗ О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию»;

Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 18.07.2006 № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 15.01.2007 № 9 «О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»;

постановление Правительства Российской Федерации от 09.06.2003 № 335 «Об утверждении Положения об установлении формы виз, порядка и условий ее оформления и выдачи, продления срока ее действия, восстановления ее в случае утраты, а также порядка аннулирования визы» и другие.

Иностранцы гражданин в случае нахождения в месте пребывания на территории Российской Федерации обязан встать на миграционный учет по месту временного пребывания в порядке и на условиях, установленных Федеральным законом от 18.07.2006 № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации» или международным договором Российской Федерации.

Процедура постановки на миграционный учет представляет собой информирование (уведомление) полномочного органа (подразделения по вопросам миграции территориального органа МВД России) о прибытии иностранного гражданина в место пребывания и должна быть **осуществлена в течение семи рабочих дней после прибытия иностранного гражданина в Российскую Федерацию.** При этом необходимо знать, что

все процедуры по постановке на миграционный учет осуществляет принимающая сторона, самому иностранному гражданину не требуется обращаться в какие-либо организации.

Иностранный гражданин по прибытии в место пребывания предъявляет принимающей стороне свой **паспорт и миграционную карту**, которая заполняется при въезде в Российскую Федерацию.

Принимающая сторона на основании предъявленных иностранным гражданином документов заполняет специальный бланк уведомления о прибытии иностранного гражданина в место пребывания. Далее принимающая сторона в сроки, установленные законодательством РФ, представляет указанный бланк, копию паспорта иностранного гражданина и миграционной карты непосредственно в полномочный орган.

Наличие у иностранного гражданина отрывной части Уведомления с проставленной отметкой подтверждает его постановку на миграционный учет.

При убытии иностранный гражданин в письменном виде сообщает принимающей стороне о своем выезде.

В случае, когда иностранный гражданин меняет место пребывания в Российской Федерации, по прибытии в новое место пребывания он представляет паспорт, миграционную карту и отрывную часть бланка уведомления о прибытии в предыдущее место пребывания принимающей стороне по новому месту пребывания.

Обращаем Ваше внимание, что **срок временного пребывания** иностранного гражданина в Российской Федерации определяется **сроком действия** выданной ему **визы**.

Иностранный гражданин обязан выехать из Российской Федерации **по истечении разрешенного срока пребывания**. Для продления срока действия визы или срока пребывания необходимо обратиться к принимающей стороне или в полномочный орган заранее, до истечения вышеуказанного срока.

Первичная постановка на миграционный учет

По прибытию в г. Кострому и заселению в общежитие ФГБОУ ВО Костромской ГСХА иностранный гражданин **в течение 2-х дней** (за исключением праздничных и выходных дней) представляет в отдел международного сотрудничества следующий пакет документов:

- **Паспорт**
- **Миграционная карта**
- **Отрывная часть бланка уведомления о постановке на миграционный учет** (в случае постановки на миграционный учет по другому месту пребывания до прибытия в ФГБОУ ВО Костромскую ГСХА);
- **Разрешение на временное проживание, вид на жительство в РФ,**

В случае проживания в жилом помещении, не принадлежащем Костромской ГСХА (гостиница, хостел, найм жилого помещения, проживание в квартире родственников и т.д.), постановкой на миграционный учет в полномочном органе занимается администрация гостиницы или хостела – в течение 1 дня с даты заселения, или физическое лицо - собственник жилого помещения - в течение 7-ми рабочих дней с момента прибытия иностранного гражданина в место пребывания на территории Российской Федерации. **После постановки на миграционный учет по месту фактического проживания необходимо предоставить в отдел международного сотрудничества Костромской ГСХА документы, подтверждающие данный факт: паспорт, миграционную карту и отрывной часть уведомления о прибытии.**

Продление визы

ВАЖНО! Продлению подлежат только визы, оформленные по приглашению Костромской ГСХА либо других ВУЗов (в случае перевода студентов в Костромскую ГСХА для продолжения обучения на очной форме обучения основной образовательной программы).

Для продления визы иностранный гражданин, как правило, **не позднее, чем за 1 месяц** до истечения срока действия имеющейся визы, обращается в отдел международного сотрудничества для формирования необходимого пакета документов. Собранный пакет документов подается доверенным лицом в Управление по вопросам миграции УМВД России по Костромской области.

Продление срока временного пребывания в РФ

Срок временного пребывания в РФ иностранного гражданина, прибывшего в РФ в целях обучения и поступившего в образовательную организацию для получения образования по **очной или очно-заочной** форме по основной образовательной программе, имеющей государственную аккредитацию, продлевается до окончания срока обучения данного иностранного гражданина по **очной или очно-заочной** форме в указанной образовательной организации.

Обучение по заочной форме не является основанием для продления срока временного пребывания иностранного гражданина на территории РФ.

Срок временного пребывания иностранного гражданина – слушателя подготовительных курсов может быть продлен на период прохождения курса обучения.

В этой связи иностранный гражданин должен **своевременно принять меры к продлению миграционного учета либо покинуть территорию РФ.**

Перечень документов, представляемых иностранным гражданином в отдел международного сотрудничества для продления миграционного учета:

- паспорт ;
- миграционная карта ;
- отрывная часть бланка уведомления о постановке на миграционный учет ;

- разрешение на временное проживание, вид на жительство в РФ,;

Сроки явки иностранного гражданина в отдел международного сотрудничества Костромской ГСХА для продления миграционного учета:

для безвизового порядка въезда - не позднее, чем за **20 дней** до окончания срока регистрации;

для визового порядка въезда – в течение **1 рабочего дня** после получения новой визы.

Изменение места пребывания (перерегистрация)

Иностранный студент меняет место своего пребывания на территории РФ в случаях, если он после постановки на миграционный учет в общежитии :

- находится в гостинице или в иной организации, оказывающей гостиничные услуги, медицинской организации, оказывающей медицинскую помощь в стационарных условиях,— **независимо от срока пребывания в вышеуказанных организациях;**

- находится в жилом помещении, не являющимся адресом его постановки на миграционный учет, указанным в отрывной части бланка Уведомления, - **свыше 7-ми рабочих дней;**

- переселился из одного общежития в другое – **с момента заключения договора найма жилого помещения в общежитии по новому адресу.**

Изменение места пребывания иностранного гражданина влечет за собой постановку на миграционный учет по месту его фактического пребывания (в гостинице, хостеле, больнице, квартире, доме, общежитии и т.д.) **с одновременным снятием с миграционного учета по предыдущему адресу.**

Таким образом, при изменении места пребывания на территории РФ с последующим прибытием в общежитие иностранный гражданин **обязан в течение 2-х рабочих дней** предоставить в отдел международного сотрудничества следующие документы для постановки на миграционный учет по новому месту пребывания:

- паспорт);
- миграционную карту ;
- отрывную часть бланка уведомления о прибытии иностранного гражданина или лица без гражданства в место пребывания ;

Выбытие иностранного студента из общежития ФГБОУ ВО Костромской ГСХА

Срок пребывания иностранного гражданина в общежитии определен заключенным с ним договором найма жилого помещения в общежитии. При истечении срока договора найма жилого помещения в общежитии раньше окончания срока обучения иностранного гражданина по очной или очно-заочной форме, иностранный гражданин должен своевременно продлить срок действия имеющегося или заключить новый договор найма жилого помещения в общежитии.

При временном или постоянном выбытии иностранного гражданина из общежития, по адресу которого он поставлен на миграционный учет, в пределах или за пределы г. Костромы, в том числе за пределы Российской Федерации, иностранный гражданин обязан заранее проинформировать об этом отдел международного сотрудничества, деканат и заведующую общежитием по месту своего проживания, сообщив точную дату выбытия и предполагаемую дату возвращения. В случае изменения срока пребывания вне общежития иностранный гражданин должен дополнительно сообщить об этом.

Самовольное убытие иностранного гражданина из общежития без должного уведомления сотрудников отдела международного сотрудничества, деканата или заведующей общежитием на срок свыше **3 суток влечет за собой информирование о данном факте органов полиции и Федеральной службы безопасности с последующим применением к данному иностранному гражданину мер административного и дисциплинарного характера.**

По возвращению в общежитие в течение 2-х дней представить в отдел международного сотрудничества паспорт, миграционную карту, отрывную часть бланка уведомления о прибытии иностранного гражданина или лица без гражданства в место пребывания (при постановке на миграционный учет по другому адресу), а также копии указанных документов для своевременной постановки на миграционный учет.

Снятие с миграционного учета

Снятие с миграционного учета происходит в момент выезда иностранного гражданина с территории Российской Федерации или в момент постановки на учет по новому месту пребывания на территории РФ. В этой связи процедура постановки на миграционный учет повторяется всякий раз после возвращения иностранного гражданина в Российскую Федерацию или при его заселении в общежитие после пребывания в гостинице, хостеле, лечебном учреждении, квартире и т.п.

Изменение формы обучения, академический отпуск

В случае перевода иностранного студента, обучающегося по очной или очно-заочной форме, **на заочную форму обучения** иностранный студент утрачивает основания для продления срока временного пребывания на территории РФ в связи с обучением.

При отсутствии у иностранного студента, изменившего форму обучения, иных предусмотренных законодательством РФ оснований для пребывания на территории РФ (разрешения на временное проживание, вида на жительство), он обязан покинуть территорию РФ.

В случае предоставления иностранному студенту **академического отпуска** он, как правило, должен покинуть территорию РФ на период академического отпуска за исключением случаев наличия у иностранного студента разрешения на временное проживание или вида на жительство в РФ.

Окончание обучения

При отчислении из академии в связи с завершением или прекращением обучения иностранный гражданин **обязан покинуть территорию России в соответствии с установленными законодательством сроками, заблаговременно приобрести проездные билеты.**

Срок временного пребывания в Российской Федерации иностранного гражданина, завершившего обучение по очной или очно-заочной форме по основной образовательной программе, имеющей государственную аккредитацию, может быть продлен на срок до 30-ти календарных дней с даты отчисления данного иностранного гражданина из образовательной организации в связи с завершением им обучения по указанной основной профессиональной образовательной программе в целях поступления данного иностранного гражданина для обучения по очной или очно-заочной форме в той же или иной образовательной организации по основной профессиональной образовательной программе другого уровня, имеющей государственную аккредитацию.

Продление сроков пребывания выпускникам академии по причинам, не связанным с обучением или иным причинам, не предусмотренным законодательством, **не допускается.**

Срок действия паспорта иностранного гражданина

В случае истечения срока действия паспорта иностранный гражданин должен заблаговременно покинуть территорию РФ либо принять меры для своевременного его продления или замены на новый документ, проинформировав об этом отдел международного сотрудничества Костромской ГСХА. После продления срока действия

паспорта или получения нового паспорта иностранный гражданин должен представить его в отдел для внесения соответствующих изменений в учеты.

Постановка и продление миграционного учета, а также оформление или продление многократной визы без предъявления оригинала действующего паспорта невозможны.

Утрата (порча) документов

Иностранный гражданин должен бережно относиться к своим документам, удостоверяющим личность, гражданство и дающему право на въезд, пребывание и выезд из Российской Федерации (паспорту), а также к документам, подтверждающим законность пребывания иностранного гражданина на территории РФ (миграционной карте, отрывной части бланка Уведомления). Способы хранения этих документов должны исключать возможность их порчи и утраты.

В случае порчи, утраты, кражи паспорта, миграционной карты, отрывной части бланка Уведомления иностранный гражданин должен незамедлительно уведомить о происшествии отдел международного сотрудничества и предпринять срочные исчерпывающие меры по восстановлению своих документов.

Отсутствие у иностранного гражданина документов, подтверждающих его право на пребывание (проживание) в Российской Федерации, а в случае утраты таких документов – неподача заявления об их утрате в соответствующий орган, является административным правонарушением в соответствии с частью 1.1 статьи 18.8 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.

Порядок действий иностранного гражданина при утрате (краже, порче) документа, удостоверяющего личность (паспорта):

1. **Незамедлительно** обратиться в ближайшее отделение полиции по месту утраты или обнаружения пропажи паспорта для получения справки о происшествии;
2. Известить об утрате (краже) паспорта отдел международного сотрудничества Костромской ГСХА;
3. В кратчайшие сроки обратиться в Посольство или консульское учреждение страны своей гражданской принадлежности на территории РФ по вопросу оформления паспорта взамен утраченного или временного проездного документа для выезда в страну своей гражданской принадлежности (свидетельства на возвращение);
4. Иностранные граждане, прибывшие в РФ в визовом порядке, должны обратиться в территориальное подразделение по вопросам миграции МВД России для получения дубликата утраченной (испорченной) визы (в случае документирования новым

паспортом на территории РФ) или для оформления транзитной визы (в случае необходимости выезда из РФ по временному проездному документу);

5. Представить в отдел международного сотрудничества академии новые паспорт и визу для внесения изменений в миграционный учет (в случае документирования новым паспортом на территории РФ) или покинуть территорию РФ (в случае выдачи временного проездного документа и транзитной визы).

Порядок действий иностранного гражданина при утрате (краже, порче) миграционной карты, отрывной части бланка Уведомления:

1. Незамедлительно уведомить о происшествии отдел;
2. Обратиться с заявлением о выдаче дубликата миграционной карты и (или) отрывной части бланка Уведомления в территориальное подразделение по вопросам миграции МВД России;
3. Предоставить полученные дубликаты миграционной карты и (или) отрывной части бланка Уведомления в международный отдел для внесения изменений в миграционный учет.

- **Изменение сведений об иностранном гражданине**

При изменении сведений о данных паспорта, визы, миграционной карты, отрывной части бланка Уведомления иностранного гражданина, а также его фамилии, имени, отчества, даты и места рождения, пола, гражданства, цели въезда в РФ, заявленном сроке пребывания иностранный гражданин **обязан в течение 1 рабочего дня сообщить о данных фактах** в отдел международного сотрудничества Костромской ГСХА.

- **Медицинское обслуживание иностранных граждан**

Медицинское обслуживание иностранных граждан осуществляется на основании полиса добровольного медицинского страхования, приобретенного за счет личных средств иностранного гражданина.

Пунктом 5 статьи 27 Федерального закона от 15 августа 1996 года № 114-ФЗ «О выезде из Российской Федерации и въезде в Российскую Федерацию» иностранному гражданину (или лицу без гражданства) не разрешено въезжать на территорию России в случае, если он не предоставил полис медицинского страхования, действительный на территории Российской Федерации. Отсутствие у иностранного гражданина (или лица без гражданства) полиса медицинского страхования, действительного на территории Российской Федерации, образует состав административного правонарушения,

предусмотренного частью 1 статьи 18.8 КоАП РФ – нарушение правил въезда в Российскую Федерацию.

Иностранные граждане при въезде на территорию России обязаны иметь медицинские страховые полисы, а в случае их отсутствия незамедлительно обратиться за оформлением таковых в страховые компании города Костромы.

- **Трудовая деятельность**

Иностранные студенты могут осуществлять трудовую деятельность на территории Российской Федерации в свободное от учёбы время, а работодатели имеют право привлекать и использовать иностранных студентов без получения разрешения на привлечение и использование иностранных работников.

- **Изменение миграционного статуса**

При получении разрешения на временное проживание, вида на жительство в РФ или российского гражданства иностранный гражданин обязан в течение 1 рабочего дня уведомить об этом отдел международного сотрудничества академии и представить соответствующие документы.

ВНИМАНИЕ! Вопросы оформления разрешения или патента на осуществление трудовой деятельности в РФ и изменения миграционного статуса иностранных граждан в РФ (получение разрешения на временное проживание, вида на жительство, гражданства РФ) не входят в компетенцию отдела международного сотрудничества .

По указанным выше вопросам необходимо обращаться в Управление по вопросам миграции УМВД России по Костромской области (г. Кострома, ул. Кузнецкая, д. 9, официальный сайт: 44.мвд.рф/ms).

Ответственность иностранных граждан

Иностранные граждане, совершившие преступления, административные или иные правонарушения на территории РФ, подлежат ответственности в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и Уголовным кодексом Российской Федерации.

Ответственность за нарушения наступает, если иностранный гражданин:

- въехал в Россию с нарушением порядка пересечения Государственной границы РФ;
- своевременно не встал на миграционный учет по месту пребывания (проживания);

- сообщил о себе неточные или заведомо ложные сведения при осуществлении миграционного учета;
- не выехал по окончании разрешенного срока пребывания в РФ;
- осуществляет трудовую деятельность без разрешения на работу (патента).

Обязанности иностранного гражданина в период его пребывания в Костромской государственной сельскохозяйственной академии

Строго соблюдать миграционные правила Российской Федерации и требования Костромской ГСХА в части порядка въезда, пребывания, выезда, осуществления трудовой деятельности на территории РФ, в том числе:

1.1. Представлять в отдел международного сотрудничества Костромской ГСХА п. Караваяево, ул. Учебный городок, дом 34 ауд. 353) установленный пакет документов:

для постановки на миграционный учет – в течение 2-х рабочих дней с даты прибытия в г. Кострому и/или заселения в общежитие, в том числе при изменении места пребывания на территории РФ;

для продления миграционного учета – в течение 1-го рабочего дня с даты получения новой визы (для иностранных граждан, прибывших в РФ в визовом порядке) или не позднее, чем за 20 дней до окончания имеющегося миграционного учета (для иностранных граждан, прибывших в РФ в безвизовом порядке);

для внесения изменений в миграционный учет – в течение 1-го рабочего дня с даты изменения установочных данных иностранного гражданина (фамилии, имени, отчества, даты и места рождения, пола, гражданства), цели въезда в РФ, заявленных сроков пребывания (проживания) в РФ, реквизитов паспорта, миграционной карты, визы, адреса места пребывания, миграционного статуса (получения разрешения на временное проживание или вида на жительство в РФ).

1.2. Уведомлять отдел международного сотрудничества :

1.2.1. О своем выбытии из общежития Костромской ГСХА более чем на 3 суток;

1.2.2. Об изменении своего миграционного статуса на территории РФ (получении разрешения на временное проживание, вида на жительство в РФ, российского гражданства);

1.2.3. Незамедлительно – о порче, утере, краже паспорта, миграционной карты, отрывной части бланка уведомления о прибытии иностранного гражданина или лица без гражданства в место пребывания. Предпринимать своевременные меры к их восстановлению;

1.3. Своевременно предпринимать меры к продлению или замене паспорта при истечении его срока действия, к продлению учебной визы и миграционного учета;

1.4. В случае прекращения или завершения обучения в Костромской ГСХА покинуть территорию РФ в течение трех дней со дня принятия подразделением по вопросам миграции территориального органа МВД России решения о сокращении срока временного пребывания на территории РФ, но не позднее 9-ти рабочих дней с даты отчисления;

1.5. Иметь действительный медицинский полис, позволяющий получить необходимую медицинскую помощь на территории РФ в течение всего периода обучения;

1.6. В период обучения осуществлять трудовую деятельность на территории РФ при наличии разрешения на работу, за исключением случаев, предусмотренных статьей 13 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в РФ».