

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:

ФИО: Волхонов Михаил Станиславович

Должность: Врио ректора

Дата подписания: 27.08.2024 13:39:02

Уникальный программный ключ:

b2dc75470204bc2bfec58d577a1b983ee223ea27559d45aa8c272df0610c6c81

## МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

"Костромская государственная сельскохозяйственная академия"

(ФГБОУ ВО Костромская ГСХА)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической  
комиссии

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по научно-  
исследовательской работе/Декан

### Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля) **Стандартизация и подтверждение соответствия продукции растениеводства**

Закреплена за кафедрой	<b>Земледелие, растениеводство и селекция</b>
Учебный план	35.03.04_Агрономия_ДРиФ_1 курс_2024-2025.plx 35.03.04 Агрономия
Квалификация	<b>бакалавр</b>
Форма обучения	<b>очная</b>
Программу составил(и):	доцент, канд. с.-х. наук, доцент, Сорокин Алексей Николаевич

**1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

<b>Цель</b>	Формирование представлений, теоретических знаний, практических умений и навыков в области стандартизации, оценки соответствия, нормирования качества продукции растениеводства.
<b>Задачи:</b> изучение:	
–	основ стандартизации и подтверждения соответствия;
–	стандартизации и оценки соответствия продукции растениеводства

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:		Б1.О1674287
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
2.1.1	Хранение и переработка продукции растениеводства	
2.1.2	Овощеводство открытого и защищенного грунта	
2.1.3	Плодоводство	
2.1.4	Растениеводство	
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	12	12	12	12
Практические	44	44	44	44
Консультации	0,6	0,6	0,6	0,6
Итого ауд.	56	56	56	56
Контактная работа	56,6	56,6	56,6	56,6
Сам. работа	87,4	87,4	87,4	87,4
Итого	144	144	144	144

**4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ОПК-2: Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности****Знать:**

– основные виды и положения правовых нормативных актов и документов (стандартов, технических регламентов) на растениеводческую продукцию, виды и содержание специальных документов в области оценки соответствия;

**Уметь:**

– пользоваться правовыми нормативными документами (стандартами и техническими регламентами) в области агрономии и специализированными электронными информационно-аналитическими ресурсами при управлении реализацией технологического процесса производства продукции растениеводства;

**Владеть:**

навыками:

– использования нормативных правовых документов в своей деятельности

**ПКос-2: Способен управлять реализацией технологического процесса производства продукции растениеводства****Знать:**

– требования к качеству собранной сельскохозяйственной продукции и способы её до-работки до кондиционного состояния; показатели, определяющие её безопасность;

– правила работы со специализированными электронными информационными ресурсами, используемыми для управления реализацией технологического процесса производства продукции растениеводства

<b>Уметь:</b>
– заполнять специальную документацию в области оценки соответствия продукции растениеводства установленным требованиям и определять её подлинность; – определять качество продукции растениеводства
<b>Владеть:</b>
навыками: – нормирования качества и безопасности продукции растениеводства; – контроля реализации технологического процесса производства продукции растениеводства в соответствии с разработанными технологиями возделывания сельскохозяйственных культур с использованием специализированных электронных информационно-аналитических ресурсов.

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
	– основные виды и положения правовых нормативных актов и документов (стандартов, технических регламентов) на растениеводческую продукцию, виды и содержание специальных документов в области оценки соответствия; – требования к качеству убранной сельскохозяйственной продукции и способы её доработки до кондиционного состояния; показатели, определяющие её безопасность; – правила работы со специализированными электронными информационными ресурсами, используемыми для управления реализацией технологического процесса производства продукции растениеводства
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
	– пользоваться правовыми нормативными документами (стандартами и техническими регламентами) в области агрономии и специализированными электронными информационно-аналитическими ресурсами при управлении реализацией технологического процесса производства продукции растениеводства; – заполнять специальную документацию в области оценки соответствия продукции растениеводства установленным требованиям и определять её подлинность; – определять качество продукции растениеводства
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
	навыками: – использования нормативных правовых документов в своей деятельности
	навыками: – нормирования качества и безопасности продукции растениеводства; – контроля реализации технологического процесса производства продукции растениеводства в соответствии с разработанными технологиями возделывания сельскохозяйственных культур с использованием специализированных электронных информационно-аналитических ресурсов.