

Экономический факультет

Факультет

СОГЛАСОВАНО:
Председатель методической
комиссии
Елена Владимировна Королёва
Подписано цифровой подписью:
Елена Владимировна Королёва
Дата: 2024.08.30 14:04:27 +03'00'

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по научно-
исследовательской
работе/Декан
Надежда Александровна Серёда
Подписано цифровой подписью:
Надежда Александровна Серёда
Дата: 2024.08.30 14:04:51 +03'00'

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Психология общения

Закреплена за кафедрой **СПО-Экономика, управление и техносферная безопасность**

Квалификация **бухгалтер**
Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость

Часов по учебному плану	52
в том числе:	
аудиторные занятия	32
самостоятельная работа	16
часов на контроль	2

Программу составил(и):
старший преподаватель, Савин Юрий Васильевич

**Юрий Васильевич
Савин**

Подписано цифровой
подписью: Юрий Васильевич
Савин
Дата: 2024.08.30 12:51:22 +03'00'

Рабочая программа дисциплины
Психология общения

разработана в соответствии с ФГОС ВО:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования
по специальности 38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ)
(бухгалтер, специалист по налогообложению) (приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 69)

составлена на основании учебного плана:
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего
образования: социально-экономический
утвержденного учёным советом вуза от 20.03.2024 протокол № 3.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
«СПО-Экономика, управление и техносферная безопасность»

Протокол от 30.08.2024 г. № 11

Зав. кафедрой Василькова Татьяна Максимовна **Василькова**

Татьяна Максимовна
Подписано цифровой подписью:
Татьяна Максимовна Василькова
Дата: 2024.08.30 12:51:51 +03'00'

Рассмотрено на заседании Методической комиссии Экономический факультет, протокол № 1 от
30.08.2024

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цели: возможные траектории профессионального развития и самообразования; психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; особенности социального и культурного контекста; сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей

Задачи: определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; проявлять толерантность в рабочем коллективе; описывать значимость своей профессии

2.2 Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

2.2.1 Подготовка выпускной квалификационной работы

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

ОК 03.: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

Знать:

содержание актуальной нормативно-правовой и финансовой документации; как планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

Уметь:

определять актуальность нормативно-правовой и финансовой документации в профессиональной деятельности; ; Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

Владеть:

современной научной и профессиональной терминологией; возможными траекториями профессионального развития и самообразования

ОК 04.:Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;**Знать:**

психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности

Уметь:

организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности

Владеть:

организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности

ОК 05.:Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

Знать:

особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации

Уметь:

грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе

Владеть:

грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе

ОК 06.: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

Знать:

основания выбора поведения на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

Уметь:

Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

Владеть:

основами поведения в соответствии с традиционными российскими духовно-нравственными ценностями, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений

В результате освоения дисциплины обучающийся должен**3.1 Знать:**

содержание актуальной нормативно-правовой и финансовой документации; как планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие; психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации; возможные траектории профессионального развития и самообразования; возможные траектории профессионального развития и самообразования; психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основания выбора поведения на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

3.2 Уметь:

определять актуальность нормативно-правовой и финансовой документации в профессиональной деятельности; планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие; организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения; организовывать работу коллектива и команды; проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

3.3 Иметь навыки и (или) опыт деятельности:

определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством,

клиентами в ходе профессиональной деятельности; проявлять толерантность в рабочем коллективе; описывать значимость своей профессии; проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
Неделя	16			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Консультации	2	2	2	2
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	34	34	34	34
Сам. работа	16	16	16	16
Часы на контроль	2	2	2	2
Итого	52	52	52	52

	Раздел 1. Раздел 1. Введение в психологию общения					
1.1	Общие сведения о психологии /Тема/	3	0			
1.2	Общие сведения о психологии /Лек/	3	2	ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06.	Л1.2Л3.1 Э1	
1.3	Общие сведения о психологии /Пр/	3	2	ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06.	Л1.2Л3.1 Э1	
1.4	Общие сведения о психологии /Ср/	3	2	ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06.	Л1.2Л3.1 Э1	
1.5	Понятие общения /Тема/	3	0			
1.6	Понятие общения /Лек/	3	2	ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06.	Л1.1Л3.1 Э1	
1.7	Понятие общения /Пр/	3	2	ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06.	Л1.1Л3.1 Э1	

1.8	Понятие общения /Ср/	3	2	ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06.	Л1.1Л3.1 Э1	
	Раздел 2. Раздел 2 Межличностные контакты					
2.1	Межличностные отношения /Тема/	3	0			
2.2	Межличностные отношения /Лек/	3	2	ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06.	Л1.1Л3.1 Э1	
2.3	Межличностные отношения /Пр/	3	2	ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06.	Л1.1Л3.1 Э1	
2.4	Межличностные отношения /Ср/	3	2	ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06.	Л1.1Л3.1 Э1	
2.5	Межличностное восприятие /Тема/	3	0			
2.6	Межличностное восприятие /Лек/	3	2	ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06.	Л1.1Л3.1 Э1	
2.7	Межличностное восприятие /Пр/	3	2	ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06.	Л1.1Л3.1 Э1	
2.8	Межличностное восприятие /Ср/	3	2	ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06.	Л1.1Л3.1 Э1	
2.9	. Психическая структура личности и ее проявление в общении /Тема/	3	0			
2.10	. Психическая структура личности и ее проявление в общении /Лек/	3	2	ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06.	Л1.1Л3.1 Э1	
2.11	. Психическая структура личности и ее проявление в общении /Пр/	3	2	ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06.	Л1.1Л3.1 Э1	
2.12	. Психическая структура личности и ее проявление в	3	2	ОК 03. ОК 04.	Л1.1Л3.1 Э1	

	общении /Ср/			ОК 05. ОК 06.		
2.13	Вербальная, невербальная коммуникация /Тема/	3	0			
2.14	Вербальная, невербальная коммуникация /Лек/	3	2	ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06.	Л1.1Л3.1 Э1	
2.15	Вербальная, невербальная коммуникация /Пр/	3	2	ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06.	Л1.1Л3.1 Э1	
2.16	Вербальная, невербальная коммуникация /Ср/	3	2	ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06.	Л1.1Л3.1 Э1	
	Раздел 3. Раздел 3. Манипуляции и конфликты в общении					
3.1	Манипуляции в общении /Тема/	3	0			
3.2	Манипуляции в общении /Лек/	3	2	ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06.	Л1.1Л3.1 Э1	
3.3	Манипуляции в общении /Пр/	3	2	ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06.	Л1.1Л3.1 Э1	
3.4	Манипуляции в общении /Ср/	3	2	ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06.	Л1.1Л3.1 Э1	
3.5	Психология конфликта /Тема/	3	0			
3.6	Психология конфликта /Лек/	3	2	ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06.	Л1.1Л3.1 Э1	
3.7	Психология конфликта /Пр/	3	2	ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06.	Э1	
3.8	Психология конфликта /Ср/	3	2	ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06.	Э1	

3.9	Разделы 1,2,3 /Конс/	3	2	ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06.	Л1.1Л3.1 Э1	
-----	----------------------	---	---	--------------------------------------	----------------	--

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Представлен отдельным документом

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Шеламова Г.М.	Деловая культура и психология общения: учебник для СПО	Москва: Академия, 2014
Л1.2	Якуничева О. Н., Прокофьева А. П.	Психология общения: учебник для СПО	Санкт-Петербург: Лань, 2024

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Савин Ю. В., сост.	Психология общения: методические указания для контактной и самостоятельной работы студентов, обучающихся по направлению подготовки 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей, всех форм обучения	Караваево: Костромская ГСХА, 2022

6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы

Э1	Психология общения : методические указания для контактной и самостоятельной работы студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), всех форм обучения / Савин Ю. В., сост. ; Костромская ГСХА. Кафедра экономики, управления и техносферной безопасности. - Караваево : Костромская ГСХА, 2021. - 24 с. - Текст : электронный. - URL: http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb/books/metod/M21_3764.pdf . - Режим доступа: для авториз. пользователей.		
----	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	Windows 7 Prof, Microsoft Office 2003 Std Microsoft Open License 64407027,47105956
6.3.1.2	Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License
6.3.1.3	SunRav TestOfficePro
6.3.1.4	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 250-499
6.3.1.5	Программное обеспечение "Антиплагиат"
6.3.1.6	1С:Предприятие 8. Комплект для учебных заведений
6.3.1.7	Информационная система поддержки образовательного процесса

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

6.3.2.1	Справочная Правовая система "КонсультантПлюс"
6.3.2.2	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
6.3.2.3	Электронно-библиотечная система издательства «Лань»
6.3.2.4	Единое окно доступа к образовательным ресурсам
6.3.2.5	Реферативная база данных AGRIS
6.3.2.6	Электронная библиотека академии

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

№ корпуса, № помещения и его площадь	Предназначение помещения	№ аудитории по техническому паспорту	Перечень оборудования (в т.ч. виртуальные аналоги) и технических средств обучения
--------------------------------------------	-----------------------------	-----------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------

Учебно-лабораторный корпус экономического факультета Российская Федерация, Костромская область, Костромской муниципальный район, Караваевское сельское поселение, п. Караваево, ул. Учебный городок, д. 47	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	203э	Системный блок Pentium G4600 (3.6GHz) /4gBDDR4/500Gb/400 WinWin/kb+m 10 шт. Монитор 21,5" Philips 226/V4LSB1920*1080 TN LED16:9 5ms VGA DVI-D10M:1 170/16 12 шт. Компьютер Gel 2,0/1024mB/250gB/FDD/DVD-RW/VGA int/TFT 19"/key/mouse 2 шт. Стол преподавателя 1 шт., столы ученические 17 шт., стулья ученические 35 шт., доска настенная 1шт., Тематические стенды 1 шт.
Главный учебный корпус с пятью подвалами и девятью пристройкам Костромская обл, Костромской р-н, п. Караваево, ул Учебный городок, д 34	Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	448	Весы ВЛК-500 - 1шт., доска аудиторная - 1шт., Портрет ученого - 3 шт., Коллекция снопов многолетних трав , Коолекция семян многолетних трав , Коллекция малораспространенных силосных культур, Шкаф книжный - 2шт., Стенд наглядный с бобовыми культурами - 7шт., Стул преподавателя (винтовой) - 1 шт., Стул учебный (кожаный черный) и Стул ученический (деревянный на металлическом основании) - 21 шт., Парты - 1шт., Столы лабораторные со стальными тумбами и с выдвигаемыми ящиками сверху ламинированная панель (польская лаборатория) - 13 шт. (сюда же входит стол для
Главный учебный корпус с пятью подвалами и девятью пристройкам Костромская обл, Костромской р-н, п. Караваево, ул Учебный городок, д 34	Учебные аудитории для проведения лабораторно-практических занятий и занятий семинарского типа	438	Настенные наглядные пособия по астрономии, настенные таблицы со справочными материалами по физике. Периодическая система химических элементов Д.И.Менделеева. Доска классная, стол преподавателя, 15 парт, 29 стульев

Главный учебный корпус с пятью подвалами и девятью пристройкам Костромская обл, Костромской р-н, п Караваево, ул Учебный городок, д 34	Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ) и самостоятельной работы	556	Доска аудиторная - 1шт., Стенд информационно-обучающий - 2шт., Шкаф книжный- 1шт., Стол преподавателя с 2 тумбами - 1шт., Стул для преподавателя (учебный деревянный) - 1шт., Стол аудиторный учебный - 9шт., Стул ученический (деревянный на металлическом каркасе) - 21шт.
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------	-----	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------