

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Волхонов Михаил Станиславович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 28.05.2025 11:10:35  
Уникальный программный ключ:  
40a6db1879d6a9ee29ec8e01b2195e4614d0958

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

Утверждаю:  
Декан факультета ветеринарной  
медицины и зоотехнии

\_\_\_\_\_/Н.П. Горбунова/  
14 мая 2025 года

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
по дисциплине  
**«Психолого-педагогическая деятельность консультанта в области развития  
цифровой грамотности населения»**

|                          |                                                                                                                                  |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Специальность            | <u>36.05.01. Ветеринария</u>                                                                                                     |
| Направленность (профиль) | <u>«Болезни мелких домашних и экзотических животных», «Качество и безопасность продовольственного сырья и пищевых продуктов»</u> |
| Квалификация выпускника  | <u>ветеринарный врач</u>                                                                                                         |
| Форма обучения           | <u>очная, заочная</u>                                                                                                            |
| Срок освоения ОПОП ВО    | <u>5 лет, 5,7 лет</u>                                                                                                            |

Фонд оценочных средств предназначен для оценивания сформированности компетенций по дисциплине «Психолого-педагогическая деятельность консультанта в области развития цифровой грамотности населения» для студентов специальности 36.05.01 Ветеринария, направленность (профиль) «Болезни мелких домашних и экзотических животных», «Качество и безопасность продовольственного сырья и пищевых продуктов» очной и заочной форм обучения

Разработчик: канд. вет. наук, доцент Королева Светлана Николаевна

\_\_\_\_\_ / С.Н. Королева /

Фонд оценочных средств обсужден на заседании кафедры эпизоотологии, паразитологии и микробиологии

Протокол № 8 от «15» апреля 2025 года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / С. Н.Королева/

Согласовано:

Председатель методической комиссии факультета ветеринарной медицины и зоотехнии

\_\_\_\_\_ / Сморчкова А.С./

Протокол № 3 от «07» мая 2025 года

## Паспорт фонда оценочных средств

специальность 36.05.01 Ветеринария

направленность (профиль) «Болезни мелких домашних и экзотических животных», «Качество и безопасность продовольственного сырья и пищевых продуктов»

очной и заочной форм обучения

Дисциплина: Психолого-педагогическая деятельность консультанта в области развития цифровой грамотности населения

| №<br>п/<br>п | Контролируемые дидактические единицы                                          | Контролируемые компетенции                                                         | Кол-во тестовых заданий | Другие оценочные средства              |             |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------------------------|-------------|
|              |                                                                               |                                                                                    |                         | вид                                    | Кол-во      |
| 1.           | Научно-теоретические и правовые основы оказания консультативной помощи        | ПКос-4<br>Способен консультировать граждан в области развития цифровой грамотности | -                       | Контрольная работа                     | 20<br><br>1 |
| 2            | Основы деятельности цифровых кураторов. Современная цифровая среда мегаполиса |                                                                                    | 15                      | Тестирование<br><br>Контрольная работа | 15<br><br>4 |
| 3            | Возрастные и психологические особенности аудитории                            |                                                                                    |                         | Тестирование                           | 25          |

|    |                                                                                                                      |  |         |                           |             |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------|---------------------------|-------------|
| 4  | Современные дистанционные коммуникации                                                                               |  | -<br>10 | Опрос<br><br>Тестирование | 6<br><br>10 |
| 5. | Методы и технологии проведения консультативной помощи с учетом возрастных и индивидуальных особенностей собеседников |  | -       | Собеседование             | 5           |
| 6  | Сопровождение, организация и проведение групповых и массовых образовательных мероприятий                             |  | 10      | Тестирование              | 10          |

**1 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ  
ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Таблица 2 – Формируемые компетенции

| Код и наименование компетенции                                                            | Код и наименование индикатора достижения компетенции (части компетенции)                                                                                                                                                                                                     | Оценочные материалы и средства                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ПКос-4</b><br>Способен консультировать граждан в области развития цифровой грамотности | <b>Знать:</b><br>-знания деловой переписки и письменного этикета;<br>-правила делового общения и речевого этикета;<br>-сведения об организациях и специалистах, содействующих в коммуникации с людьми с ограниченными возможностями;;<br>-требования к оформлению документа- | Контрольная работа<br>Тестирование<br>Контрольная работа<br>Тестирование<br>Опрос<br>Тестирование<br>Опрос (собеседование)<br>Тестирование |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | <p>ции;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-принципы и механизмы работы поисковых систем</li> <li>функциональные возможности популярных сервисов поиска;</li> <li>- критерии отбора и методы структурирования информации;</li> <li>-средства информационно-коммуникационных технологий для передачи информации;</li> <li>-прикладные программы ведения баз данных;</li> <li>-Законодательство РФ в области интеллектуальной собственности, правила использования информационных материалов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;</li> <li>-Законодательство РФ о персональных данных;</li> <li>-нормы русского языка;</li> <li>-Виды и основные пользовательские характеристики мобильных устройств;</li> <li>-основные функции операционных и файловых систем;</li> <li>-основные программы, входящие в пакет типовых приложений в составе операционной системы;</li> <li>-методы обработки текстовой, численной и графической информации;</li> <li>-базовые принципы организации и функционирования компьютерных сетей;</li> <li>-принципы построения и функционирования баз данных и особенности работы с ними;</li> <li>-программы-браузеры для работы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</li> <li>программы электронной почты;</li> <li>- основные онлайн-сервисы по оказанию электронных услуг, порталы государственных и муниципальных услуг, в том числе услуг, предоставляемых с использованием</li> </ul> |  |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | <p>электронных социальных карт, электронных платежей, электронных очередей, электронной приемной;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-основные поисковые системы, функциональные возможности популярных сервисов поиска;</li> <li>-требования информационной безопасности;</li> <li>- правила деловой переписки и письменного этикета;</li> <li>- правила делового общения и речевого этикета;</li> <li>- требования к оформлению документации.</li> </ul> <p>-Правила оформления информационно-презентационных материалов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-программное обеспечение для создания презентаций;</li> <li>-порядок организации и проведения групповых и массовых мероприятий;</li> <li>-наиболее востребованные информационно-коммуникационные технологии;</li> <li>-порядок работы с оргтехникой и правила технической безопасности.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-уточнять и формализовать проблему, с которой столкнулся гражданин, в ходе диалога с ним;</li> <li>-организовывать консультирование граждан с ограниченными возможностями с привлечением специалистов;</li> <li>-оформлять заявки на предоставление консультационных услуг в соответствии с установленными формами;</li> <li>-обрабатывать персональные данные с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации;</li> <li>-оказывать консультативную помощь, связанную с оперированием персональными данными самими пользователями (и их защитой) при работе с интернет-сервисами;</li> <li>-применять различные методы поиска</li> </ul> |  |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | <p>информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-собирать, анализировать и обобщать информацию по вопросам применения информационно-коммуникационных технологий в соответствии с рабочим заданием;</li> <li>-использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;</li> <li>-составлять информационные модули о теме, сроках и месте проведения консультаций;</li> <li>-передавать информацию о консультациях с применением средств информационно-коммуникационных технологий;</li> <li>-вносить информацию в базы данных.</li> <li>- работать на персональном компьютере, с различными поисковыми системами, электронной почтой на уровне уверенного пользователя;</li> <li>- использовать средства сетевых коммуникаций и социальных сервисов, в том числе мобильных;</li> <li>- проводить объяснение, сопровождая показом отдельных действий по применению персональных компьютеров, информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", онлайн-сервисов, мобильных устройств, технических средств автоматизации платежей (в соответствии с запросом гражданина);</li> <li>- вести диалог, учитывая возрастные и индивидуальные особенности собеседника;</li> <li>- использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;</li> <li>- отбирать и применять инструменты обеспечения информационной безопасности.</li> </ul> <p>-собирать, анализировать и обобщать</p> |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | <p>информацию по вопросам развития компетенций в сфере информационно-коммуникационных технологий;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготавливать презентации;</li> <li>-оформлять листовки и буклеты по типовым шаблонам;</li> <li>-обеспечивать продвижение информации о проведении мероприятия;</li> <li>-регистрировать участников мероприятия;</li> <li>-осуществлять информационную поддержку и навигацию участников во время мероприятия;</li> <li>-контролировать готовность технического обеспечения мероприятия;</li> <li>-опрашивать участников мероприятий;</li> <li>-составлять и обрабатывать анкеты, проводить анкетирование;</li> <li>-анализировать и обрабатывать информацию по заданным отчетам;</li> <li>-использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками ведения непосредственного приема обращений граждан;</li> <li>-электронной коммуникацией по обращениям граждан;</li> <li>-навыками поиска и обработки информации, необходимой для проведения консультаций в соответствии с рабочим заданием;</li> <li>-навыками визуального и дистанционного размещения информации и проведение консультаций;</li> <li>-навыками ведения базы данных граждан, обратившихся за консультацией.</li> <li>-навыками объяснения и демонстрации алгоритма применения информационно-коммуникационных технологий;</li> <li>-навыками информирования о наиболее типичных угрозах при работе в сети, с использованием средств комму-</li> </ul> |  |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | <p>никации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками информирования об основных методах противодействия информационным угрозам;</li> <li>-навыками предоставлять ответы на вопросы граждан, связанные с цифровой тематикой;</li> <li>-навыками проверки усвоения гражданином продемонстрированного алгоритма действий;</li> <li>-навыками передачи вводной информации по моделям устройств и их возможностям</li> <li>-навыками передачи вводной информации о цифровых сервисах, доступных через информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет";</li> <li>-навыками ведения базы данных по ознакомительным первичным консультациям;</li> <li>-навыками составления отчетной документации о предоставлении ознакомительных консультаций.</li> <li>-навыками подготовки презентационных материалов для проведения информационно-просветительских мероприятий в соответствии с рабочим заданием;</li> <li>-навыками подготовки оборудования для проведения информационно-просветительских мероприятий;</li> <li>-навыками организации групповых и массовых мероприятий по развитию цифровой грамотности;</li> <li>-навыками выполнения технических работ для проведения групповых и массовых мероприятий по развитию цифровой грамотности;</li> <li>-навыками проведения опросов и анкетирования по результатам мероприятий, направленных на развитие цифровой</li> </ul> |  |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

**Тема: 1. Научно-теоретические и правовые основы оказания  
консультативной помощи.**

*Вопросы для контрольной работы:*

1. Что такое консультирование?
2. Проблемно- ориентированное консультирование.
3. Личностно-ориентированное консультирование.
4. Решение-ориентированное консультирование
5. Этапы проведения консультирования
6. Типы клиентов по характеру запроса
7. Типы клиентов по особенностям восприятия психических явлений
8. Типы клиентов по способу работы со своими проблемами
9. Особенности консультирования «немотивированных» клиентов
10. Особенности консультирования тревожных клиентов
11. Особенности консультирования агрессивных клиентов
12. Как меняется право в условиях цифровой трансформации.
13. Каково влияние современных научно-технических процессов на концепцию юридической личности и, наоборот, как соответствующая правовая конструкция призвана повлиять на организацию социального развития
14. Охарактеризовать соотношение влияния цифровых технологий и права на общественные процессы на примере экологической сферы можно упрощенно представить в виде трех моделей: право проигрывает; право отстает; право идет в ногу со временем.
15. Может ли система искусственного интеллекта быть встроена в процесс создания международного права?

***Задачи (практические задания)***

Студентам предлагается провести консультацию по заданной проблеме. Из группы выбираются студенты на роль консультанта в области развития цифровой грамотности населения и клиента, остальные участники выполняют роли экспертов. Инструкция консультанту: «Вы должны провести беседу с женщиной, обратившейся за консультационной помощью. В процессе беседы необходимо разобраться в ситуации, выявить наиболее значимые объективный и субъективный факторы, обусловившие развитие данной ситуации. Дать обоснованные рекомендации для решения проблемы, вселить уверенность в возможность успешного преодоления трудностей».

Инструкция клиенту: « Вы пришли к консультанту в области развития цифровой грамотности населения в связи с тем, что вас беспокоит отсутствие цифровой грамотности. Вам необходимо выполнять отчетную документацию на компьютере. Вы подробно рассказываете об этом консультанту».

Инструкция экспертам: «Внимательно следите за ходом беседы и ведите протокол наблюдения (форма произвольная), в котором отмечайте все, что в поведении, вербальном и невербальном, в отдельных действиях и приемах консультанта способствовало или препятствовало созданию благоприятного психологического климата, пониманию ситуации, выяснению причин возникновения проблемы, формированию уверенности в возможности успешного и благоприятного разрешения проблемы при выполнении рекомендаций».

**Тема 2.: Основы деятельности цифровых кураторов. Современная цифровая среда  
мегаполиса**

*Компьютерное тестирование (ТСк):*

***Выберите варианты ответа.***

### **Цифровой куратор это -**

- +специалист, осуществляющий просвещение в вопросах применения цифровых технологий и онлайн-сервисов в различных сферах жизни, а также содействующий развитию цифровых компетенций различных групп населения.
- сотрудник, который может организовать работу как маленького отдела в крупной фирме, так и всей организации.
- специалист, который прошел обучение по всевозможным финансовым продуктам, имеющий определенный багаж знаний, позволяющий давать консультации касательно финансового распределения населения.
- диспетчер, представляет собой клиентскую службу своеобразную прослойку между человеком и решением его проблемы. ... В особых случаях (акции, праздники и т.д.) в основные обязанности может добавиться информирование об акциях, проведение опросов или привлечение клиентов.

### **Какой необходимый минимальный уровень образования необходим для начала работы по профессии - цифровой куратор?**

- Высшее образование по программе бакалавриата
- Среднее общее образование.
- +Среднее общее образование и профессиональное обучение в соответствии с программой профессиональной подготовки по профессии.

### **Выберете верное определения понятия. Цифровые компетенции -**

- +это совокупность знаний, способностей, особенностей характера и поведения, которые позволяют человеку понять, как работают информационные и коммуникационные технологии, для чего они нужны и как они могут быть применены для достижения конкретных целей.
- совокупность знаний, подразумевающая тщательный анализ алгоритмов, математических моделей, написание кодировок, в которых каждый знак имеет значение.
- это деятельность, осуществляемая профессиональными консультантами и направленная на обслуживание потребностей коммерческих и некоммерческих организаций в консультациях, обучении, исследовательских работах по проблемам их функционирования и развития.

### **В чем заключается основная цель цифрового куратора?**

- + Просвещение в вопросах применения цифровых технологий и онлайн-сервисов в различных сферах жизни различных групп населения. Следуя поставленной цели, развитие цифровых компетенций должно охватывать широкий круг населения различных возрастов и профессиональной занятости.
- Основная цель - консультирование по товарному ассортименту, помощь в подборе нужного товара, а также поддержание порядка в магазине, привлекательная и удобная покупателю выкладка товара.
- Главная задача оперативное решение задач клиента. В зависимости от сферы действия, необходимо либо самостоятельно выяснить и решить возникший вопрос, либо перенаправить звонок на специализированную линию.

### **Укажите все возможные, альтернативные варианты наименований должности - цифровой куратор.**

- + ассистент в области развития цифровых компетенций
- SMM-менеджер
- оператор-консультант контакт центра грамотности;
- навыками подготовка сводной отчетной информации.

- +консультант в области развития цифровых компетенций
- цифровой разработчик

**Какие знания необходимы для успешной работы на должности цифрового консультанта?**

- Знания о устройстве компьютера о принципах работы процессора, видеокарты и других составляющих.
- + Знание базовых цифровых компетенций и тенденций их развития.
- + Знания о возрастных особенностях различных групп населения (клиентов).
- + Знания норм русского литературного языка.

**Верно ли утверждение? Цифровой куратор должен быть уверенным пользователем персонального компьютера, в том числе внутренних и периферийных устройств мультимедиа, а также ориентироваться в бездонных недрах сети Интернет.**

- Не верно, не обязательно уметь пользоваться компьютером, чтобы давать консультации.
- + Верно, все из перечисленного необходимо для освоения профессии.

**В соответствии с Трудовым Кодексом РФ, при условии получения базового среднего образования возможно ли привлечение лиц, моложе 18 лет к работе цифровым куратором?**

- Да, специалистом шестого уровня квалификации.
- + Да, специалистом третьего уровня квалификации.
- Нет, в РФ запрещено привлечение к работе лиц моложе 18 лет.

**Цели Национальной программы - Цифровая экономика Российской Федерации -**

- внедрение на уровнях основного общего и среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися базовых навыков и умений, повышение их мотивации к обучению и вовлеченности в образовательный процесс, а также обновление содержания и совершенствование методов обучения предметной области Технология.
- обеспечение устойчивого естественного роста численности населения Российской Федерации, повышение ожидаемой продолжительности жизни до 78 лет (к 2030 году до 80 лет)
- +сделать интернет доступным для всех, покрыть крупнейшие города связью 5G, защитить информацию граждан, бизнеса и государства, повысить эффективность основных отраслей экономики, подготовить кадры для работы в цифровой среде, увеличить долю затрат на развитие цифровой экономики в ВВП страны в 3 раза.

**Укажите базовые программы раздела - планшет для начинающих.**

- +Браузеры для работы в сети интернет
- Adobe Photoshop.
- +Программы для общения (Skype, Telegram и аналоги).
- + Банковские приложения.
- + Приложение - Госуслуги.
- Мобильные игры.

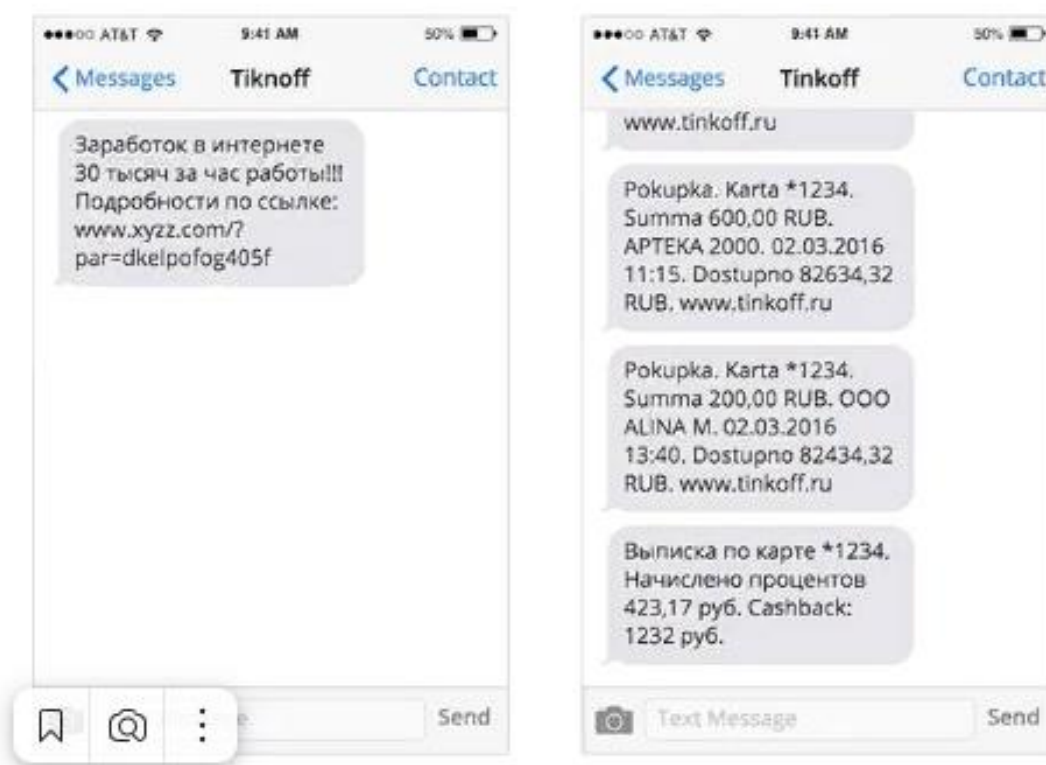
**Что из перечисленного является признаком телефонного мошенничества?**

- + Звонок поступает со скрытого номера.

- +Простят перевести деньги на защищенный счет
- + Смс якобы от банка приходит в новую переписку
- +Звонящий торопит, нагнетает обстановку.
- +Собеседник не может ответить на простые вопросы.
- Звонящий четко отвечает на все встречные вопросы, разрешает самостоятельно перезвонить в банк.
- +Собеседник спрашивает данные карты или sms-код.
- вонящий не спрашивает никакие личные данные.

### Какое изображение иллюстрирует действие мошенников?

- + Левое
- Правое



### Что необходимо сделать если позвонили и сообщили о блокировке банковского счета?

- Предоставить всю необходимую информацию, которую просят.
- + Самостоятельно перезвонить в банк по номеру на сайте или на карте.
- Перевести деньги на защищенный счет по телефону.

### Что из перечисленного относится к основам безопасной работы в сети Интернет?

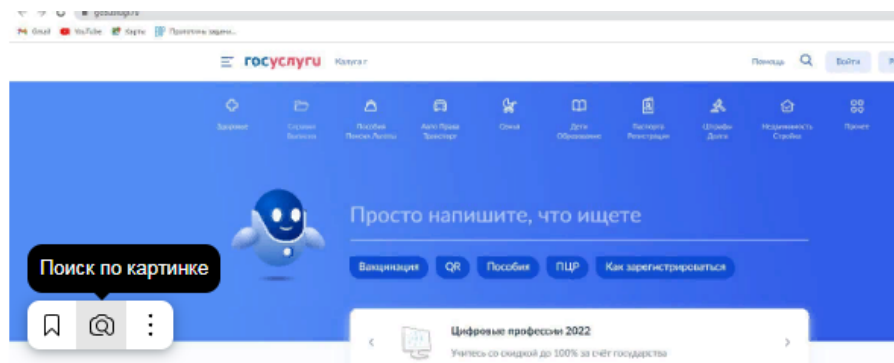
- Можно открывать небезопасные и подозрительные письма в электронной почте.
- +Нужно установить антивирусные программы.
- +Рекомендуется использовать сложные логины и пароли.
- Можно устанавливать сомнительные приложения.
- +Важно, не передавать конфиденциальные сведения.

Найдите признак по которому можно отличить настоящий сайт от поддельного и укажите сайт мошенников.

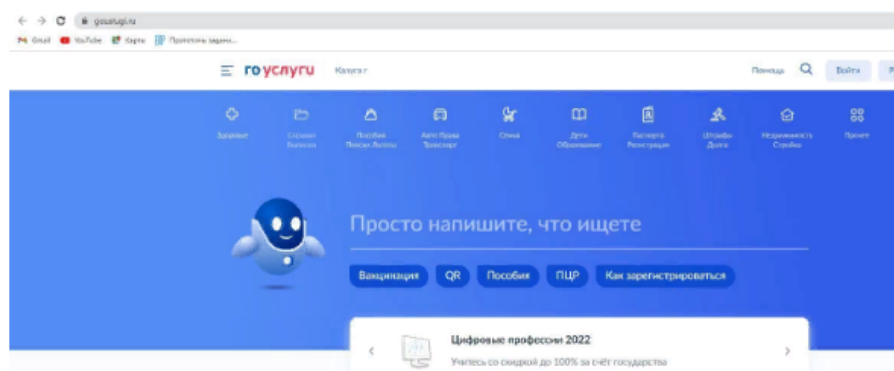
-1

+2

Ответ  
1



Ответ  
2



## Вопросы к контрольной работе

1. Какие структурные компоненты включает в себя концепция «умный город»,
2. Базовые проблемы и риски реализации концепции «умный город» в России,
3. Приоритетные направления управленческих воздействий, способствующих созданию и развитию «умных городов».
4. Пояснить составляющие концепции «умный город»: – сетевой город, – виртуальный город, – информационный город, – цифровой город, – умное общество, – устойчивый город

**Тема : Возрастные и психологические особенности аудитории.**

*Компьютерное тестирование (ТСк):*

*Выберите один вариант ответа.*

**Как называется реакция индивида, направленная на изменение своего внутреннего состояния:**

- + стресс
- анаболизм
- катаболизм

**Геронтология- это...**

- + наука, которая изучает процесс старения;
- наука о периоде расцвета всех жизненных сил человека;
- наука, изучающая развитие ребенка во внутриутробной стадии.

**Как называется активное приспособление к среде:**

- ассимиляция
- + социализация
- аккомодация

**Что является центральным новообразованием ранней юности?**

- чувство взрослости;
- внутренний план действий;
- +в) профессиональное и личностное самоопределение.

**Какова ведущая деятельность в подростковом возрасте?**

- учебная деятельность;
- + общение со сверстниками;
- трудовая деятельность.

**Референтная группа для подростка – это...**

- + люди, на которых он хочет быть похож;
- люди, с которыми он конфликтует;
- родители и близкие.

**Высшие психические функции – это...**

- расстояние между уровнем актуального развития ребенка и уровнем возможного развития, определяемых с помощью задач, решаемых под руководством взрослых;
- + сложные прижизненно формирующиеся психические процессы, социальные по своему происхождению;
- закономерное изменение психических процессов во времени, выраженное в их количественных, качественных и структурных преобразованиях;
- процесс и результат активного присвоения человеком норм, идеалов, ценностных ориентаций, установок и правил поведения, значимых для его социального окружения

**Какое из перечисленных понятий является самым широким?**

- личность;
- + человек;
- ) индивид;
- субъект

**Стадия социализации, когда у человека появляется желание выделить себя среди других, критическое отношение к общественным нормам поведения, называется...**

- первичной стадией;
- стадией интеграции;
- + стадией индивидуализации.

**Юноши стремятся ...**

- + подчеркнуть свою индивидуальность, непохожесть на других;
- ограничить число контактов с окружающими;
- к конфликтам с друзьями;
- к конфликтам с родителями

**Учение впервые становится ведущей деятельностью для:**

- дошкольного возраста;
- + младшего школьного возраста;
- ) подросткового возраста;
- юношеского возраста.

**В возрастной психологии, возраст – это...**

- + конкретная относительно ограниченная во времени ступень психического развития; совокупностью закономерных физиологических и психологических изменений;
- временная характеристика индивидуального развития;

- это уровень социальных достижений индивида в сравнении со статистически средним уровнем людей одного с ним возраста.

**Каковы актуальные проблемы возрастной психологии?**

- проблема соотношения психики и поведения; исследование влияний социума на психические явления, как прямых, так и обратных;
- + научное обоснование возрастных норм; выявление потенциальных и актуальных возможностей личности в определенном возрасте;
- проблема соотношения обучения и развития; проблема одаренности; проблема соотношения обучения и воспитания.

**Какова главная задача возрастной психологии?**

- + раскрыть предпосылки, условия и движущие силы психического развития человека с момента рождения до глубокой старости;
- выполнение функции психологического сопровождения, помощи в кризисные периоды жизни человека;
- изучение механизмов развития личности.

**Как называется процесс и результат приобретения индивидуального опыта на основе законов упражнения, готовности, смежности во времени и подкрепления:**

- + научение
- обучение
- учение

**Как называется закономерность возрастного психического развития, которая характеризуется присущим определенному возрасту оптимальным сочетанием условий для развития определенных психических свойств и процессов:**

- преемственность
- + сензитивность
- компенсаторность

**Как называется «инструмент» психики, который обеспечивает человеку ориентацию в социальной действительности:**

- адекватное общение
- личностная рефлексия
- + социальный интеллект

**Что является основным внутренним рычагом саморегуляции:**

- рефлексия
- + самооценка
- самосознание

**Как называется наука о периоде расцвета всех жизненных сил человека:**

- нейрофизиология
- + акмеология
- геронтология

**Как называется способность понимать себя, свои собственные действия и состояния:**

- креативность
- интимность
- + рефлексия

**К каким потребностям относят потребности в компетентности:**

- к зоосоциальным
- + к социальным +
- к биологическим

**Что отражают эмоции:**

- явления, имеющие стабильную мотивационную значимость
- действительность

+ объективные отношения, в которых находятся явления реального мира к нуждам организма

**Как называют факторы , вызывающие стресс:**

- предпосылками
- + стрессорами
- агентами

**Аффекты:**

- + возникают в ответ на уже фактически наступившую ситуацию
- способны предвосхищать события, которые реально еще не наступили
- возникают из волевого начала

**Как называется средство хранения и передачи познавательного, трудового опыта многих поколений:**

- слово
- + речь
- мысль

### **Тема: Современные дистанционные коммуникации** **Вопросы к опросу**

1. Сущность дистанционного общения.
2. Что относится к асинхронным средствам коммуникаций (электронная почта, Wiki, форумы и доски объявлений)
3. Что такое синхронные средства коммуникации (голосовые и видео конференции, чаты)
4. Дисциплина и мотивация при дистанционной коммуникации, эффект присутствия
5. Влияние развития информационных технологий при дистанционной коммуникации
6. Влияние культуры общения на эффективность дистанционного общения

*Компьютерное тестирование (ТСк):*

*Выберите один правильный вариант ответа*

**1.Что такое тестирование?**

- +Целенаправленное, одинаковое для всех испытуемых обследование, проводимое в строго контролируемых условиях, позволяющее объективно измерять характеристики педагогического процесса.
- Метод массового сбора материала с помощью специально разработанных опросников.
- Научно поставленный опыт преобразования педагогического процесса в точно учитываемых условиях.
- Расположение собранных данных в определенной последовательности, определения места в этом ряду изучаемых объектов.

**2.В чём заключается принцип мотивации модульного обучения?**

- Формирование модулей в соответствии с содержанием деятельности специалиста.
- +Стимулирование учебно-познавательной деятельности студента.
- Повышение эффективности усвоения материала, вследствие введения проблемных ситуаций и практической направленности занятий.
- Осуществление системного модульного подхода к созданию и реализации всего процесса преподавания и усвоения знаний, обеспечивающих возобновляемость гарантирующий достижение учащимся запланированных результатов обучения.

**3.Что такое цель (учебная, образовательная)?**

- Это то, к чему стремится обучаемый, будущее, на которое направлены его усилия.
  - +**То, к чему стремится обучение, будущее, на которое направлены его усилия.**
- Это то, к чему приходит обучение, конечные следствия учебного процесса, степень реа-

лизации намеченной цели.

-Способ существования учебного процесса, оболочка для его внутренней сущности, логики и содержания.

#### **4.В чём выражается принцип обеспечения открытости и гибкости дистанционного обучения?**

-Для дистанционного обучения необходима предварительная подготовка слушателя и наличие аппаратно-технических средств, иметь компьютер с выходом в Интернет, навыками работы в данной сети.

-В необходимости контроля самостоятельности учения, что достигается очной формой контакта, видеоконференцсвязью, использованием различных технических средств.

-Характеризуется разработкой и использованием жесткого графика планирования и контроля учебного графика.

+Этот принцип выражается в «мягкости» ограничений по возрасту, уровню начального образования, вступительных контрольных испытаний в виде собеседования, тестирования, экзаменов и т.д.

#### **5.Чем характеризуется принцип регламентности дистанционного обучения?**

-Для дистанционного обучения необходима предварительная подготовка слушателя и наличие аппаратно-технических средств, иметь компьютер с выходом в Интернет, навыками работы в данной сети.

-В необходимости контроля самостоятельности учения, что достигается очной формой контакта, видеоконференцсвязью, использованием различных технических средств.

+Характеризуется разработкой и использованием жесткого графика планирования и контроля учебного графика.

-Этот принцип выражается в «мягкости» ограничений по возрасту, уровню начального образования, вступительных контрольных испытаний в виде собеседования, тестирования, экзаменов и т.д.

#### **6.В чем выражается принцип идентификации дистанционного обучения?**

-Для дистанционного обучения необходима предварительная подготовка слушателя и наличие аппаратно-технических средств, иметь компьютер с выходом в Интернет, навыками работы в данной сети.

+В необходимости контроля самостоятельности учения, что достигается очной формой контакта, видеоконференцсвязью, использованием различных технических средств.

-Характеризуется разработкой и использованием жесткого графика планирования и контроля учебного графика.

-Этот принцип выражается в «мягкости» ограничений по возрасту, уровню начального образования, вступительных контрольных испытаний в виде собеседования, тестирования, экзаменов и т.д.

#### **7. Чем характеризуется принцип индивидуализации дистанционного обучения?**

+В реальном учебном процессе проводится входной и текущий контроль. На основании их результатов составляются индивидуальные планы обучения, в том числе и выполнения недостающих начальных знаний и умений.

-Необходимость контроля самостоятельности учения, что достигается очной формой контакта, видеоконференцсвязью, использованием различных технических средств.

-Целесообразности применения существующих информационных технологий, чтобы не сделать ошибку преимущественного ориентирования на какое-то средство обучения.

-Характеризуется разработкой и использованием жесткого графика планирования и контроля учебного графика.

#### **8. Что означает принцип стартовых знаний дистанционного обучения?**

-Необходимость контроля самостоятельности учения, что достигается очной формой контакта, видеоконференцсвязью, использованием различных технических средств.

-Характеризуется разработкой и использованием жесткого графика планирования и контроля учебного графика.

**+Дистанционного обучения необходима предварительная подготовка слушателя и наличие аппаратно-технических средств, иметь компьютер с выходом в Интернет, навыками работы в данной сети.**

-Создание и организация системы дистанционного обучения, необходимость оценить целесообразность применения существующих информационных технологий.

**9. Что отражает принцип интерактивности дистанционного обучения?**

**+Закономерность дистанционных контактов не только слушателей с преподавателями, но и слушателей между собой.**

-Необходимость предварительной подготовки слушателя и наличие аппаратно-технических средств, иметь компьютер с выходом в Интернет, навыками работы в данной сети.

-Составление индивидуальных планов обучения, в том числе и выполнения недостающих начальных знаний и умений.

-Необходимость контроля самостоятельности учения, что достигается очной формой контакта, использованием различных технических средств.

**10. К специфическим принципам дистанционного обучения можно отнести:**

-Образование, обучение, развитие, формирование, знания, умения, навыки, а также цель, содержание, организация, виды, формы, методы, средства и результаты обучения.

-Объяснительно-иллюстративное, программированное, проблемное, репродуктивное, компьютерное обучение.

-Сознательность и активность, наглядность, систематичность и последовательность, прочность, научность, доступность, связь теории с практикой.

**+Интерактивности, стартовых знаний, индивидуализации, идентификации, регламентности обучения, педагогической целесообразности применения средств новых информационных технологий, обеспечения открытости и гибкости обучения**

### **Тема : Методы и технологии проведения консультативной помощи с учетом возрастных и индивидуальных особенностей собеседников**

#### **Вопросы для собеседования.**

- 1.Индивидуальное консультирование (Беседа, наблюдение, слушание)
- 2.Особенности оказания консультативной помощи пожилым людям.
- 3.Особенности оказания консультативной помощи детям до 18 лет
- 4.Особенности оказания консультативной помощи взрослым людям
5. Выполнить задание - Оценить свой стиль делового общения.

Инструкция. С помощью этого теста вы можете оценить свой стиль делового общения. Вам предложено 80 утверждений. Из каждой пары выберите одно — то, которое, как вы считаете, наиболее соответствует вашему поведению. Обратите внимание па то, что ни одна пара не 20 должна быть пропущена. Тест построен таким образом, что ни одно из приведенных ниже утверждений не является ошибочным. 1. Я люблю действовать. 2. Я работаю над решением проблем систематическим образом. 3. Я считаю, что работа в командах более эффективна, чем на индивидуальной основе. 4. Мне очень нравятся различные нововведения. 5. Я больше интересуюсь будущим, чем прошлым. 6. Я очень люблю работать с людьми. 7. Я люблю принимать участие в хорошо организованных встречах. 8. Для меня очень важными являются окончательные сроки. 9. Я против откладываний и проволочек. 10. Я считаю, что новые идеи должны быть проверены прежде, чем они будут применяться на практике. 11. Я очень люблю взаимодействовать с другими людьми. Это меня стимулирует и вдохновляет. 12. Я всегда стараюсь искать новые возможности. 13. Я сам люблю устанавливать цели, планы и т.п. 14. Если я что-

либо начинаю, то доделываю это до конца. 15. Обычно и стараюсь понять эмоциональные реакции других. 16. Я создаю проблемы другим людям. 17. Я надеюсь получить реакцию других на свое поведение. 18. Я нахожу, что действия, основанные на принципе «шаг за шагом», являются очень эффективными. 19. Я думаю, что хорошо могу понимать поведение и мысли других. 20. Я люблю творческое решение проблем. 21. Я все время строю планы на будущее. 22. Я восприимчив к нуждам других. 23. Хорошее планирование — ключ к успеху. 24. Меня раздражает слишком подробный анализ. 25. Я остаюсь невозмутимым, если на меня оказывают давление. 26. Я очень ценю опыт. 27. Я прислушиваюсь к мнению других. 28. Говорят, что я быстро соображаю. 29. Сотрудничество является для меня ключевым словом. 30. Я использую логические методы для анализа альтернатив. 31. Я люблю, когда одновременно у меня идут разные проекты. 32. Я постоянно задаю себе вопросы. 33. Делая что-либо, я тем самым учусь. 34. Полагаю, что я руководствуюсь рассудком, а не эмоциями. 35. Я могу предсказать, как другие будут вести себя в той или иной ситуации. 36. Я не люблю вдаваться в детали. 37. Анализ всегда должен предшествовать действиям. 38. Я способен оценить климат в группе. 39. У меня есть склонность не заканчивать начатые дела. 40. Я воспринимаю себя как решительного человека. 41. Я ищу такие дела, которые бросают мне вызов. 42. Я основываю свои действия на наблюдениях и фактах. 43. Я могу открыто выразить свои чувства. 44. Я люблю формулировать и определять контуры новых проектов. 45. Я очень люблю читать. 46. Я воспринимаю себя как человека, способного интенсифицировать, организовать деятельность других. 47. Я не люблю заниматься одновременно несколькими вопросами. 48. Я люблю достигать поставленных целей. 49. Мне нравится узнавать что-либо о других людях. 50. Я люблю разнообразие. 51. Факты говорят сами за себя. 52. Я использую свое воображение, насколько это возможно. 53. Меня раздражает длительная, кропотливая работа. 54. Мой мозг никогда не перестает работать. 55. Важному решению предшествует подготовительная работа. 56. Я глубоко уверен в том, что люди нуждаются друг в друге, чтобы завершить работу. 57. Я обычно принимаю решение, особо не задумываясь. 58. Эмоции только создают проблемы. 59. Я люблю быть таким же, как другие. 60. Я не могу быстро прибавить пятнадцать к семнадцати. 61. Я примеряю свои новые идеи к людям. 62. Я верю в научный подход. 63. Я люблю, когда дело сделано. 64. Хорошие отношения необходимы. 65. Я импульсивен. 66. Я нормально воспринимаю различия в людях. 67. Общение с другими людьми значимо само по себе. 68. Люблю, когда меня интеллектуально стимулируют. 69. Я люблю организовывать что-либо. 70. Я часто перескакиваю с одного дела на другое. 71. Общение и работа совместно с другими людьми являются творческим процессом. 72. Самоактуализация является крайне важной для меня. 73. Мне очень нравится играть идеями. 74. Я не люблю попусту терять время. 75. Я люблю делать то, что у меня получается. 76. Взаимодействуя с другими, я учусь. 77. Абстракции интересны для меня. 78. Мне нравятся детали. 79. Я люблю кратко подвести итоги, прежде чем прийти к какому-либо умозаключению. 80. Я достаточно уверен в себе.

Обработка результатов. Обведите те номера, на которые вы ответили положительно, и отметьте их в приведенной ниже таблице. Посчитайте количество баллов по каждому стилю (один положительный ответ равен 1 баллу). Тот стиль, по которому вы набрали наибольшее количество баллов (по одному стилю не может быть более 20 баллов), наиболее предпочтителен для вас. Если вы набрали одинаковое количество баллов по двум стилям, значит, они оба присущи вам.

Стиль 1: 1, 8, 9, 13, 17, 24, 26, 31, 33, 40, 41, 48, 50, 53, 57, 63, 65, 70, 74, 79. Стиль 2: 2, 7, 10, 14, 18, 23, 25, 30, 34, 37, 42, 47, 51,

55, 58, 62, 66, 69, 75, 78. Стил 3: 3, 6, 11, 15, 19, 22, 27, 29, 35, 38, 43, 46, 49, 56, 59, 64, 67, 71, 76, 80. Стил 4: 4, 5, 12, 16, 20, 21, 28, 32, 36, 39, 44, 45, 52, 54, 60, 61, 68, 72, 73, 77. Стил 1 — ориентация на действие. Характерно обсуждение результатов, конкретных вопросов, поведения, ответственности, опыта, достижений, решений. Люди, владеющие этим стилем, прагматичны, прямолинейны, решительны, легко переключаются с одного вопроса на другой. Стил 2 — ориентация на процесс. Характерно обсуждение фактов, процедурных вопросов, планирования, организации, контролирования, деталей. Человек, владеющий этим стилем, ориентирован на систематичность, последовательность, тщательность. Он честен, многословен и мало эмоционален. Стил 3 ориентация на людей. Характерно обсуждение человеческих нужд, мотивов, чувств, «духа работы в команде», понимания, сотрудничества. Люди этого стиля эмоциональны, чувствительны, умеют сопереживать окружающим. Стил 4 — ориентация на перспективу, на будущее. Людям этого стиля присуще обсуждение концепций, больших планов, нововведений, различных вопросов, новых методов, альтернатив. 22 Они обладают хорошим воображением, полны идей, но мало реалистичны и порой их сложно понять.

**Тема: Сопровождение, организация и проведение групповых и массовых образовательных мероприятий.**

*Компьютерное тестирование (ТСк):*

*Выберите один правильный вариант ответа*

**1.Что такое объяснительно-иллюстративный подход к обучению?**

+Это метод, при котором учащиеся получают знания на занятиях, из учебной и методической литературы, на основе иллюстративных средств в «готовом» виде.  
-Методы организации и осуществления учебно-познавательной деятельности, методы стимулирования и мотивации учебно-познавательной деятельности, методы контроля и самоконтроля за эффективностью учебно-познавательной деятельности.  
-Словесные методы, наглядные методы, практические методы.  
-Методы формирования сознания и опыта общественного поведения, методы стимулирования и мотивации поведения и деятельности, методы контроля и самоконтроля за поведением и деятельностью учащихся.

**2.К какому понятию относится поисковый (исследовательский) подход к обучению?**

-Это метод, при котором учащиеся получают знания на занятиях, из учебной и методической литературы, на основе иллюстративных средств в «готовом» виде.  
-Словесные методы, наглядные методы, практические методы.  
+Метод организации активного поиска решения выдвинутых в обучении задач под руководством педагога.  
-Современная система организации учебного процесса, обеспечивающая необходимое качество обучения в условиях массового образования, отвечающим требованиям интенсивного научно-технического прогресса.

**3. Найдите правильное определение понятию «мозговая атака».**

-Коллективная, целенаправленная учебная деятельность, когда каждый участник и команда в целом объединены решением главной задачи и ориентируют своё поведение на выигрыш.  
+Активизация мыслительных процессов путём совместного поиска решения трудной проблемы.  
-Создание в аудитории атмосферы принятия решения по конкретной проблемной ситуации.  
-Все ответы верны.

**4. Что означает с латинского слово «стандарт»?**

-Основа, первоначало.

+Образец, норма, мерило.

-Путь, способ.

-Оболочка, содержание.

**5. Система приобретенных в процессе обучения знаний, умений, навыков, способов мышления – это...**

+Образование.

-Учение.

-Преподавание.

-Формирование.

**6. Технология программированного обучения начала активно внедряться в образовательную практику. Из приведённых вариантов укажите, когда это произошло?**

-С середины 70-х годов XX столетия.

-С середины 90-х годов XX столетия.

+С середины 60-х годов XX столетия.

-С середины 80-х годов XX столетия.

**7. Продвинутая лекция, синквейн, кластер, мозговой штурм, концептуальная таблица, Т-схема, обучение сообща – это...**

+Методы критического мышления.

-Методы обучения.

-Методы воспитания.

-Все ответы верны.

**8. Из приведённых вариантов укажите методы обучения критическому мышлению.**

-Словесные, наглядные, практические, лабораторные, проблемно-поисковые, компьютерные.

+Продвинутая лекция, инсерт, синквейн, кластер, мозговой штурм, концептуальная таблица, Т-схема, обучение сообща.

-Лекция, демонстрация кино, лабораторный метод, компьютерный, репродуктивный, мозговой штурм, обучение сообща.

-Убеждение, внушение, метод примера, создание проблемной ситуации, дискуссия, дебаты.

**9. Из приведённых примеров найдите правильный ответ: инновации – это...**

-Внесение новшеств на урок.

+Нововведение, изменение внутри системы.

-Проведение урока нетрадиционным методом.

-Все ответы верны.

**10. Дифференциация обучения – это:**

+ форма организации учебной деятельности, учитывающая склонности, интересы, способности учащихся;

- индивидуальное обучение;

- личностно-ориентированное обучение;

- дистанционное обучение;

- программированное обучение.

**3 ОПРЕДЕЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТА  
АТТЕСТАЦИИ**

Форма аттестации по дисциплине: Семестр №7 /Зачет.

## ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕРКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Код и наименование компетенции

### **ПКос-4 - Способен консультировать граждан в области развития цифровой грамотности**

#### **Задания закрытого типа:**

1. Что из перечисленного относится к основам безопасной работы в сети Интернет?

Можно открывать небезопасные и подозрительные письма в электронной почте.

+Нужно установить антивирусные программы.

+Рекомендуется использовать сложные логины и пароли.

Можно устанавливать сомнительные приложения.

+Важно, не передавать конфиденциальные сведения

2. Укажите базовые программы раздела - планшет для начинающих.

+Браузеры для работы в сети интернет

Adobe Photoshop.

+Программы для общения (Skype, Telegram и аналоги).

+ Банковские приложения.

+ Приложение - Госуслуги.

Мобильные игры

3 Укажите все возможные, альтернативные варианты наименований должности - цифровой куратор.

+ ассистент в области развития цифровых компетенций

SMM-менеджер

оператор-консультант контакт центра

+консультант в области развития цифровых компетенций

цифровой разработчик

#### **Задания открытого типа**

1. Дайте развернутый ответ на вопрос: В чем заключается основная цель цифрового куратора?

*Правильный ответ:* Просвещение в вопросах применения цифровых технологий и онлайн-сервисов в различных сферах жизни различных групп населения. Следуя поставленной цели, развитие цифровых компетенций должно охватывать широкий круг населения различных возрастов и профессиональной занятости

2. Что из перечисленного является признаком телефонного мошенничества: 3 поступает со скрытого номера; просят перевести деньги на защищенный счет; смс якобы от банка приходит в новую переписку; звонящий торопит, нагнетает обстановку; собеседник не может ответить на простые вопросы; звонящий четко отвечает на все встречные вопросы, разрешает самостоятельно перезвонить в банк; собеседник спрашивает данные карты или смс-код; звонящий не спрашивает никакие личные данные.

*Правильный ответ:* Звонок поступает со скрытого номера; просят перевести деньги на защищенный счет; смс якобы от банка приходит в новую переписку; звонящий торопит, нагнетает обстановку; собеседник не может ответить на простые вопросы; собеседник спрашивает данные карты или смс-код;

3. Какой необходимый минимальный уровень образования необходим для начала работы по профессии - цифровой куратор?

*Правильный ответ:* Среднее общее образование и профессиональное обучение в соответствии с программой профессиональной подготовки по профессии.

4. Цели Национальной программы - Цифровая экономика Российской Федерации : А) внедрение на уровнях основного общего и среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися базовых навыков и умений, повышение их мотивации к обучению и вовлеченности в образовательный процесс, а также обновление содержания и совершенствование методов обучения предметной области Технология;Б) обеспечение устойчивого естественного роста численности населения Российской Федерации, повышение ожидаемой продолжительности жизни до 78 лет (к 2030 году до 80 лет); В)сделать интернет доступным для всех, покрыть крупнейшие города связью 5G, защитить информацию граждан, бизнеса и государства, повысить эффективность основных отраслей экономики, подготовить кадры для работы в цифровой среде, увеличить долю затрат на развитие цифровой экономики в ВВП страны в 3 раза.

*Правильный ответ:* А)внедрение на уровнях основного общего и среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися базовых навыков и умений, повышение их мотивации к обучению и вовлеченности в образовательный процесс, а также обновление содержания и совершенствование методов обучения предметной области Технология; В)сделать интернет доступным для всех, покрыть крупнейшие города связью 5G, защитить информацию граждан, бизнеса и государства, повысить эффективность основных отраслей экономики, подготовить кадры для работы в цифровой среде, увеличить долю затрат на развитие цифровой экономики в ВВП страны в 3 раза.

5. Верно ли утверждение? Цифровой куратор должен быть уверенным пользователем персонального компьютера, в том числе внутренних и периферийных устройств мультимедиа, а также ориентироваться в бездонных недрах сети Интернет.

*Правильный ответ:* Верно, все из перечисленного необходимо для освоения профессии.

6. Как называется активное приспособление к среде: ассимиляция, социализация или аккомодация

*Правильный ответ:* социализация.

7.Геронтология- это наука, которая изучает процесс старения;

- наука о периоде расцвета всех жизненных сил человека; или наука, изучающая развитие ребенка во внутриутробной стадии аккомодация

*Правильный ответ:* наука о периоде расцвета всех жизненных сил человека.

8.Как называется процесс и результат приобретения индивидуального опыта на основе законов упражнения, готовности, смежности во времени и подкрепления:научение, обучение или учение?

*Правильный ответ:* научение

9.Укажите все возможные, альтернативные варианты наименований должности - цифровой куратор: ассистент в области развития цифровых компетенций; SMM-менеджер; оператор-консультант контакт центра грамотности; навыками подготовка сводной отчетной информации;консультант в области развития цифровых компетенций; цифровой разработчик

*Правильный ответ:* ассистент в области развития цифровых компетенций и консультант в области развития цифровых компетенций

10. Из приведённых примеров найдите правильный ответ: инновации – это...  
Внесение новшеств на урок/ Нововведение, изменение внутри системы./Проведение урока нетрадиционным методом.

*Правильный ответ:* Нововведение, изменение внутри системы.

Окончательные результаты обучения (формирования компетенций) определяются посредством перевода баллов, набранных студентом в процессе освоения дисциплины, в оценки:

– базовый уровень сформированности компетенции считается достигнутым если результат обучения соответствует оценке «удовлетворительно» (50 до 64 рейтинговых баллов);

– повышенный уровень сформированности компетенции считается достигнутым, если результат обучения соответствует оценкам «хорошо» (65-85 рейтинговых баллов) и «отлично» (86-100 рейтинговых баллов).

#### **4 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПОВТОРНОЙ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Форма промежуточной аттестации по дисциплине зачет.

Повторная промежуточная аттестация по дисциплине проводится с использованием заданий для оценки сформированности компетенций на базовом уровне по всем модулям, входящим в структуру дисциплины за семестр, по итогам которого студент имеет академическую задолженность.

*Примечание:*

Дополнительные контрольные испытания проводятся для студентов, набравших менее **50 баллов** (в соответствии с «Положением о модульно-рейтинговой системе»).

#### **Оценочные материалы и средства проведения повторной промежуточной аттестации**

##### **Вопросы по курсу:**

Что такое консультирование?

2. Проблемно- ориентированное консультирование.
3. Личностно-ориентированное консультирование.
4. Решение-ориентированное консультирование
5. Этапы проведения консультирования
6. Типы клиентов по характеру запроса
7. Типы клиентов по особенностям восприятия психических явлений
8. Типы клиентов по способу работы со своими проблемами
9. Особенности консультирования «немотивированных» клиентов
10. Особенности консультирования тревожных клиентов
11. Особенности консультирования агрессивных клиентов
- 12 Как меняется право в условиях цифровой трансформации.
13. Каково влияние современных научно-технических процессов на концепцию юридической личности и, наоборот, как соответствующая правовая конструкция призвана повлиять на организацию социального развития
14. Охарактеризовать соотношение влияния цифровых технологий и права на общественные процессы на примере экологической сферы можно упрощенно представить в виде трех моделей: право проигрывает; право отстает; право идет в ногу со временем.
15. Может ли система искусственного интеллекта быть встроена в процесс создания международного права?

16. Кто такой цифровой куратор?
17. Функции цифрового куратора.
18. Цифровые компетенции
19. Как распознать мошенников в цифровом мире
20. Как возраст может влиять на усвоение информации?
21. Индивидуальное консультирование (Беседа, наблюдение, слушание)
22. Особенности оказания консультативной помощи пожилым людям.
23. Особенности оказания консультативной помощи детям до 18 лет
24. Особенности оказания консультативной помощи взрослым людям
25. Организация массовой консультации цифрового куратора

**Таблица 10 – Критерии оценки сформированности компетенций**

| Код и наименование индикатора достижения компетенции<br>(части компетенции)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Критерии оценивания сформированности компетенции (части компетенции)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | на базовом уровне                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | соответствует оценке «удовлетворительно» 50-64% от максимального балла                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <p>ПКос-4</p> <p><b>Знать</b> -знания деловой переписки и письменного этикета;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-правила делового общения и речевого этикета;</li> <li>-сведения об организациях и специалистах, содействующих в коммуникации с людьми с ограниченными возможностями;;</li> <li>-требования к оформлению документации;</li> <li>-принципы и механизмы работы поисковых систем-функциональные возможности популярных сервисов поиска;</li> <li>- критерии отбора и методы структурирования информации;</li> <li>-средства информационно-коммуникационных технологий для передачи информации;</li> <li>-прикладные программы ведения баз данных;</li> <li>-Законодательство РФ в области интеллектуальной собственности, правила использования информационных материалов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;</li> <li>-Законодательство РФ о персональных данных;</li> <li>-нормы русского языка;</li> <li>-Виды и основные пользовательские характеристики мобильных устройств;</li> <li>-основные функции операционных и файловых систем;</li> <li>-основные программы, входящие в пакет типовых приложений в составе операционной системы;</li> <li>-методы обработки текстовой, численной и графиче-</li> </ul> | <p>Не совсем твердо владеет материалом по темам, знает только основные теоретические положения изучаемого курса, выполняет текущие задания по дисциплине. При ответах допускает малозначительные погрешности, искажения логической последовательности излагаемого материала, неточную аргументацию теоретических положений курса. Владеет простыми методами консультативной помощи; испытывает затруднения при выборе способов убеждения «особенных клиентов»</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p>ской информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-базовые принципы организации и функционирования компьютерных сетей;</li> <li>-принципы построения и функционирования баз данных и особенности работы с ними;</li> <li>-программы-браузеры для работы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» программы электронной почты;</li> <li>- основные онлайн-сервисы по оказанию электронных услуг, порталы государственных и муниципальных услуг, в том числе услуг, предоставляемых с использованием электронных социальных карт, электронных платежей, электронных очередей, электронной приемной;</li> <li>-основные поисковые системы, функциональные возможности популярных сервисов поиска;</li> <li>-требования информационной безопасности;</li> <li>- правила деловой переписки и письменного этикета;</li> <li>- правила делового общения и речевого этикета;</li> <li>- требования к оформлению документации.</li> </ul> <p>-Правила оформления информационно-презентационных материалов;</p> <p>-программное обеспечение для создания презентаций;</p> <p>-порядок организации и проведения групповых и массовых мероприятий;</p> <p>-наиболее востребованные информационно-коммуникационные технологии;</p> <p>-порядок работы с оргтехникой и правила технической безопасности.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-уточнять и формализовать проблему, с которой столкнулся гражданин, в ходе диалога с ним;</li> <li>-организовывать консультирование граждан с ограниченными возможностями с привлечением специалистов;</li> <li>-оформлять заявки на предоставление консультационных услуг в соответствии с установленными формами;</li> <li>-обрабатывать персональные данные с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации;</li> <li>-оказывать консультативную помощь, связанную с оперированием персональными данными самими пользователями (и их защитой) при работе с интернет-сервисами;</li> <li>-применять различные методы поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";</li> <li>-собирать, анализировать и обобщать информацию по вопросам применения информационно-коммуникационных технологий в соответствии с ра-</li> </ul> |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p>бочим заданием;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;</li> <li>-составлять информационные модули о теме, сроках и месте проведения консультаций;</li> <li>-передавать информацию о консультациях с применением средств информационно-коммуникационных технологий;</li> <li>-вносить информацию в базы данных.</li> <li>- работать на персональном компьютере, с различными поисковыми системами, электронной почтой на уровне уверенного пользователя;</li> <li>- использовать средства сетевых коммуникаций и социальных сервисов, в том числе мобильных;</li> <li>- проводить объяснение, сопровождая показом отдельных действий по применению персональных компьютеров, информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", онлайн-сервисов, мобильных устройств, технических средств автоматизации платежей (в соответствии с запросом гражданина);</li> <li>- вести диалог, учитывая возрастные и индивидуальные особенности собеседника;</li> <li>- использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;</li> <li>- отбирать и применять инструменты обеспечения информационной безопасности.</li> <li>-собирать, анализировать и обобщать информацию по вопросам развития компетенций в сфере информационно-коммуникационных технологий;</li> <li>- подготавливать презентации;</li> <li>-оформлять листовки и буклеты по типовым шаблонам;</li> <li>-обеспечивать продвижение информации о проведении мероприятия;</li> <li>-регистрировать участников мероприятия;</li> <li>-осуществлять информационную поддержку и навигацию участников во время мероприятия;</li> <li>-контролировать готовность технического обеспечения мероприятия;</li> <li>-опрашивать участников мероприятий;</li> <li>-составлять и обрабатывать анкеты, проводить анкетирование;</li> <li>-анализировать и обрабатывать информацию по заданным отчетам;</li> <li>-использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками ведения непосредственного приема обращений граждан;</li> <li>-электронной коммуникацией по обращениям граждан;</li> </ul> |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками поиска и обработки информации, необходимой для проведения консультаций в соответствии с рабочим заданием;</li> <li>-навыками визуального и дистанционного размещение информации и проведение консультаций;</li> <li>-навыками ведения базы данных граждан, обратившихся за консультацией.</li> <li>-навыками объяснения и демонстрации алгоритма применения информационно-коммуникационных технологий;</li> <li>-навыками информирования о наиболее типичных угрозах при работе в сети, с использованием средств коммуникации;</li> <li>-навыками информирования об основных методах противодействия информационным угрозам;</li> <li>-навыками предоставлять ответы на вопросы граждан, связанные с цифровой тематикой;</li> <li>-навыками проверки усвоения гражданином продемонстрированного алгоритма действий;</li> <li>-навыками передачи вводной информации по моделям устройств и их возможностям</li> <li>-навыками передачи вводной информации о цифровых сервисах, доступных через информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет";</li> <li>-навыками ведения базы данных по ознакомительным первичным консультациям;</li> <li>-навыками составления отчетной документации о предоставлении ознакомительных консультаций.</li> <li>-навыками подготовки презентационных материалов для проведения информационно-просветительских мероприятий в соответствии с рабочим заданием;</li> <li>-навыками подготовки оборудования для проведения информационно-просветительских мероприятий;</li> <li>-навыками организации групповых и массовых мероприятий по развитию цифровой грамотности;</li> <li>-навыками выполнения технических работ для проведения групповых и массовых мероприятий по развитию цифровой грамотности;</li> <li>-навыками проведения опросов и анкетирования по результатам мероприятий, направленных на развитие цифровой</li> </ul> |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|