

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Волхонов Михаил Станиславович

Должность: Врио ректора

Дата подписания: 29.08.2024 15:55:24

Уникальный программный ключ:

b2dc75470204bc2bfec58d577a1b983ee223ea27559d45aa8e277df0c10c6e81

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

Утверждаю:

Декан архитектурно-строительного  
факультета

\_\_\_\_\_/Цыбакин С.В./  
15 мая 2024 года

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
по учебной практике

**ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА**

Направление	<u>08.03.01 Строительство</u>
подготовки/Специальность	
Направленность (профиль)	<u>«Промышленное и гражданское строительство»</u>
Квалификация выпускника	<u>бакалавр</u>
Форма обучения	<u>очная/очно-заочная</u>
Срок освоения ОПОП ВО	<u>4 года/4 года 6 месяцев</u>

Фонд оценочных средств предназначен для оценивания сформированности компетенций по учебной ознакомительной практике.

Разработчик  
старший преподаватель кафедры  
технологии, организации  
и экономики строительства Дубровина Ю.Ю. \_\_\_\_\_

Утвержден на заседании кафедры технологии, организации и экономики  
строительства, протокол № 9 от 13.05.2024

Заведующий кафедрой  
технологии, организации  
и экономики строительства Русина В.В. \_\_\_\_\_

Согласовано:  
Председатель методической комиссии архитектурно-строительного факультета

Примакина Е.И. \_\_\_\_\_  
протокол № 5 от 15.05.2024

## ПАСПОРТ фонда оценочных средств

Таблица 1

Модуль (раздел) дисциплины	Формируемые компетенции или их части	Оценочные материалы и средства	Количество
<b>Раздел 1 – Подготовительный</b>	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Контрольные вопросы для собеседования при защите практических заданий и отчета по практике	10
<b>Раздел 2 – Практический</b>			
<b>Раздел 3 – Отчетный</b>			

# 1 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ПРОЦЕССЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Таблица 2 – Формируемые компетенции

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (части компетенции)	Оценочные материалы и средства
<p>УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> <p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<b>Раздел 1.Подготовительный</b>	<p>Проверка подписи в журнале по технике безопасности.</p>
	<p>УК-6.3. Самооценка, оценка уровня саморазвития в различных сферах жизнедеятельности, определение путей саморазвития</p> <p>УК-6.5. Выбор приоритетов профессионального роста, выбор направлений и способов совершенствования собственной деятельности</p> <p>УК-6.6. Составление плана распределения личного времени для выполнения задач учебного задания</p>	
	<b>Раздел 2.Практический</b>	<p>Контроль куратором практики.</p>
	<p>УК-1.1. Выбор информационных ресурсов для поиска информации в соответствии с поставленной задачей</p> <p>УК-6.3. Самооценка, оценка уровня саморазвития в различных сферах жизнедеятельности, определение путей саморазвития</p> <p>УК-6.5. Выбор приоритетов профессионального роста, выбор направлений и способов совершенствования собственной деятельности</p> <p>УК-6.6. Составление плана распределения личного времени для выполнения задач учебного задания</p>	
<b>Раздел 4.Отчетный</b>	<p>Контрольные вопросы для собеседования при защите практических заданий и отчета по практике</p>	
<p>УК-1.1. Выбор информационных ресурсов для поиска информации в соответствии с поставленной задачей</p> <p>УК-6.3. Самооценка, оценка уровня саморазвития в различных сферах жизнедеятельности, определение путей саморазвития</p> <p>УК-6.5. Выбор приоритетов профессионального роста, выбор направлений и способов совершенствования собственной деятельности</p> <p>УК-6.6.</p>		

	Составление плана распределения личного времени для выполнения задач учебного задания	
--	---	--

## **Оценочные материалы и средства для проверки сформированности компетенций**

### **Контрольные вопросы для собеседования при защите практических заданий и отчета по практике:**

1. Какие материалы могут использоваться для окраски полов.
2. Назовите материалы при производстве штукатурных работ.
3. Назовите виды красок, используемых внутри помещения.
4. Назовите виды грунтовок.
5. Назовите способы нанесения лакокрасочных материалов на различные поверхности.
6. Назовите материалы, применяемые в учебных лабораториях для покраски стен.
7. Назовите виды малых архитектурных форм используемых для благоустройства учебных заведений.
8. Какие виды обрезки деревьев существуют.
9. Какие материалы используют для устройства тротуаров.
10. Какие работы выполняются при устройстве дорожек, тропинок.

### **Формы аттестации по итогам практики**

#### **2.1 Подготовительный этап**

До начала прохождения практики студент должен прослушать инструктаж по охране труда, усвоить основные моменты техники безопасности на рабочем месте и поставить подпись в журнале регистрации проведения инструктажа. Студенты, не прошедшие инструктаж по охране труда, до практики не допускаются.

#### **2.2 Практический этап**

Данный этап включает выполнение практических заданий, выданных студентам.

Практика проводится на территории учебного городка (учебного корпуса).

Студенты проводят работы по благоустройству территории учебного городка (устройство газонов, дорожек, клумб). Также они знакомятся с видами и технологией производства текущих ремонтных работ в аудиториях учебного корпуса, принимая в них участие в качестве подсобных рабочих.

Практика выполняется бригадами в количестве 8-10 человек. Один из членов бригады – студент, пользующийся авторитетом у сокурсников и преподавателя, назначается бригадиром, который является помощником руководителя практики.

Каждый студент во время практики должен самостоятельно выполнить определенный объем всех видов работ.

#### **2.3 Отчетный этап**

Подготовка отчета о практике выполняется в течение периода проведения практики. Содержание отчета о практике согласовывается с руководителем

практики от кафедры. Подготовленный отчет необходимо защитить, ответив на вопросы комиссии.

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета и его публичного представления. По итогам аттестации выставляется зачет с оценкой. По результатам защиты отчетов выставляется оценка «зачтено с оценкой отлично», «зачтено с оценкой хорошо», «зачтено с оценкой удовлетворительно». При прохождении практики и защите отчета на оценку неудовлетворительно, студент направляется на практику повторно.

К отчетным документам о прохождении учебной ознакомительной практики относятся:

- отчет о прохождении ознакомительной практики, оформленный в соответствии с установленными требованиями (один отчет на бригаду);
- дневник по практике, оформленный в соответствии с установленными требованиями.

Отчет по практике должен содержать:

Титульный лист установленного образца.

Содержание с нумерацией страниц.

1. Введение (цель практики, задачи практики).
2. Технология производства основных видов работ (необходимо описать технология производства работ, которые вы выполняли во время практики).
5. Заключение (чему научились, какие трудности возникали в период прохождения практики, общее впечатление о практике).

В состав отчета по отдельным разделам и пунктам включаются чертежи, схемы, графики, зарисовки с натуры, иллюстрирующих содержание отчета.

Отчет по практике оформляется на листах формата А4 по правилам оформления текстовых авторских документов, принятым в академии.

К защите отчетов по практике допускаются студенты после выполнения всех обязательных требований по прохождению практики.

Учебный рейтинг студента по результатам прохождения учебной ознакомительной практики (Положение о модульно-рейтинговой системе).

Таблица 3.

Показатели	Количество баллов
Соблюдение графика прохождения практики	10
Выполнение программы практики	35
Выполнение научных исследований и/или представление собственных наблюдений и измерений	-

Соблюдение правил охраны труда, техники безопасности, а также корпоративной (производственной) этики	15
Отчет по итогам практики	20
Характеристика (отзыв) руководителя практики	10
Заявка (ходатайство) от предприятия о намерении принять на работу практиканта после успешного окончания вуза	
Успешность публичного выступления с отчетом по итогам практики	10
<b>УЧЕБНЫЙ РЕЙТИНГ СТУДЕНТА ПО ПРАКТИКЕ</b>	<b>Max 100</b>

Таблица 4 – Критерии оценки сформированности компетенций

Код и наименование индикатора достижения компетенции (части компетенции)	Критерии оценивания сформированности компетенции (части компетенции)		
	на базовом уровне	на повышенном уровне	
	соответствует оценке «удовлетворительно» 50-64% от максимального балла	соответствует оценке «хорошо» 65-85% от максимального балла	соответствует оценке «отлично» 86-100% от максимального балла
<p>УК-1.1. Выбор информационных ресурсов для поиска информации в соответствии с поставленной задачей</p> <p>УК-6.3. Самооценка, оценка уровня саморазвития в различных сферах жизнедеятельности, определение путей саморазвития</p> <p>УК-6.5. Выбор приоритетов профессионального роста, выбор направлений и способов совершенствования собственной деятельности</p> <p>УК-6.6. Составление плана распределения личного времени для выполнения задач учебного задания</p>	<p>студент выполнил программу практики, но отчет по практике подготовлен с замечаниями по содержанию и оформлению и подлежит исправлению, студент испытывает затруднения при ответах на вопросы собеседования. После исправления замечаний студент может проходить дальнейшее обучение по программе</p>	<p>студент выполнил программу практики, но отчет по практике подготовлен с некоторыми замечаниями по содержанию и оформлению, затрудняется с ответами на некоторые вопросы собеседования, студент, с некоторыми замечаниями, может дать описание основных сведений, делает выбор нормативно-правовых и нормативно-технических документов, регулирующих деятельность в области строительства.</p>	<p>студент выполнил программу практики, отчет по практике подготовлен в соответствии с требованиями по оформлению и содержанию, ответы на вопросы собеседования четкие, по существу, студент может дать описание основных сведений посредством использования профессиональной терминологии, делает выбор нормативно-правовых и нормативно-технических документов, регулирующих деятельность в области строительства</p>



### 3 ОПРЕДЕЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Форма промежуточной аттестации по дисциплине *зачет с оценкой*.

Окончательные результаты обучения (формирования компетенций) определяются посредством перевода баллов, набранных студентом в процессе освоения дисциплины, в оценки:

– базовый уровень сформированности компетенций считается достигнутым если результат обучения соответствует оценке «удовлетворительно» (50 до 64 рейтинговых баллов);

– повышенный уровень сформированности компетенций считается достигнутым, если результат обучения соответствует оценкам «хорошо» (65-85 рейтинговых баллов) и «отлично» (86-100 рейтинговых баллов).

### 4 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПОВТОРНОЙ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Форма промежуточной аттестации по дисциплине *зачет с оценкой*.

Повторная промежуточная аттестация по дисциплине проводится с использованием заданий для оценки сформированности компетенций на базовом уровне по всем модулям, входящим в структуру практики за семестр, по итогам которого студент имеет академическую задолженность.

**Оценочные материалы и средства для проведения повторной промежуточной аттестации** выбираются из числа оценочных средств по модулям (разделам), которые не освоены студентом.

*Примечание:*

Дополнительные контрольные испытания проводятся для студентов, набравших менее **50 баллов** (в соответствии с «Положением о модульно-рейтинговой системе»).

Таблица 5 – Критерии оценки сформированности компетенций по повторной промежуточной аттестации

Код и наименование индикатора достижения компетенции (части компетенции)	Критерии оценивания сформированности компетенции (части компетенции)
	соответствует оценке «удовлетворительно»

	50-64% от максимального балла
<p>УК-1.1. Выбор информационных ресурсов для поиска информации в соответствии с поставленной задачей</p> <p>УК-6.3. Самооценка, оценка уровня саморазвития в различных сферах жизнедеятельности, определение путей саморазвития</p> <p>УК-6.5. Выбор приоритетов профессионального роста, выбор направлений и способов совершенствования собственной деятельности</p> <p>УК-6.6. Составление плана распределения личного времени для выполнения задач учебного задания</p>	<p>студент выполнил программу практики, в отчете могут быть пробелы в содержании и неточности в оформлении, студент может испытывать затруднения при ответах на вопросы собеседования. После исправления замечаний студент может проходить дальнейшее обучение по программе</p>