Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Волхонов Михаил Станиславович
Должность: Ректор
Дата подписания: 01.09.2026 11:58:46
Уникальный программный ключ:
40a6db1879d6a9ee29ec8e0ffb2f95e4614a0998

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

Инженерно-технологический факультет

СОГЛАСОВАНО: Председатель методической комиссии	УТВЕРЖДАЮ: Проректор по научно-исследовательской работе/Декан
Михаил Александрович Трофимов — Подписано цифровой подписью: Михаил Александрович Трофимов	Мария Александровна Иванова — Подписано цифровой подписью: Мария Александровна Иванова

Менеджмент

рабочая программа дисциплины (модуля)

Направление подготовки / Специальность	23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства
Направленность (профиль) / Специализация	Автомобили и тракторы
Квалификация выпускника	инженер
Форма обучения	очная
Срок освоения ОПОП ВО	5 года,0 месяцев

Общая	4 З.ЕД.
Часов по учебному	
в том числе:	144
аудиторные занятия	76
самостоятельная работа	66,3

Караваево 2026

Программу составил(и):					
ФИО	Уч.звание	Степень	Должность	Кафедра	Подпись
Иванов Сергей Владимирович		ктн	Доц	ЭУиТБ	Сергей Владимирович Иванов Подписано цифровой подписью: Сергей Владимирович Иванов Дата: 2026.03.19 16:14:42 +03'00'

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - специалитет по специальности 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 935)

составлена на основании учебного плана:
23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства
утвержденного учёным советом вуза от 25.02.2026 протокол № 2.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
«»
Протокол от 19.03.2026 г. № 7

Заведующий кафедрой Василькова Татьяна Максимовна Татьяна Максимовна Василькова Подписано цифровой подписью: Татьяна Максимовна Василькова Дата: 2026.03.19 16:14:57 +03'00'

Рассмотрено на заседании методической комиссии. Инженерно-технологический факультет, протокол №5 от 12.05.2026

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цели:
Освоение будущими инженерами основных теоретических положений менеджмента и формирование навыков и умений практического использования полученных знаний в производственно-коммерческой деятельности сельскохозяйственных предприятий и сфере технического обслуживания в условиях рыночных отношений

Задачи:
Сформировать у студентов систему знаний о существующих методологических основах менеджмента применительно к предприятиям АПК.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ

Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1.0	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**

Психология делового общения
Маркетинг
Экономическая теория

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

ОПК-6 Способен ориентироваться в базовых положениях экономической теории, применять их с учетом особенностей рыночной экономики, принимать обоснованные управленческие решения по организации производства, владеть методами экономической оценки результатов производства, научных исследований, интеллектуального труда.

Знать:

базовые положения экономической теории с учетом особенностей рыночной экономики

Уметь:

ориентироваться в базовых положениях экономической теории, применяет их с учетом особенностей рыночной экономики

Владеть:

навыками применения базовых положений экономической теории с учетом особенностей рыночной экономики

ПКос-4 Способен разрабатывать технико-экономические обоснования на проектирование и развитие производственно-технической базы пункта технического осмотра

Знать:

технику планирования и организации работ; применять способы оптимизации работы пункта технического осмотра

Уметь:

применять технику планирования и организации работ; применять способы оптимизации работы пункта технического осмотра

Владеть:

навыками организации разработки технико-экономического обоснования на проектирование и развитие производственно-технической базы пункта технического осмотра оператора технического осмотра; навыками анализа текущего состояния производственно-технической базы пункта технического осмотра; навыками определения необходимости и путей развития производственно-технической базы пункта технического осмотра; навыками сбора данных, необходимых для разработки мероприятий по развитию производственно-технической базы пункта технического осмотра; навыками осуществления разработки технико-экономического обоснования на проектирование и развитие производственно-технической базы пункта технического осмотра

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

Знать:

современные теоретические и методические подходы макро и микроэкономики;

Уметь:

применять современные теоретические и методические подходы макро и микроэкономики

Владеть:

современными теоретическими и методическими подходами макро и микроэкономики

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Знать:

основные концепции управления человеческими ресурсами в различных организационных структурах

Уметь:

применять основные концепции управления человеческими ресурсами в различных организационных структурах

Владеть:

основными концепциями управления человеческими ресурсами в различных организационных структурах

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни

Знать:

способы определения и реализации приоритетов развития собственной деятельности и образования, основы лидерства

Уметь:

определять и реализовывать приоритеты развития собственной деятельности и образования, основы лидерства

Владеть:

способами определения и реализации приоритетов развития собственной деятельности и образования, основами лидерства

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
Недель	18 2/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	38	38	38	38
Практические	38	38	38	38
Консультации	1,7	1,7	1,7	1,7
Итого ауд.	76	76	76	76
Контактная работа	77,7	77,7	77,7	77,7
Сам. работа	66,3	66,3	66,3	66,3
Итого	144	144	144	144

4.1. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Примечание
	Раздел 1. менеджмент					
1.1	Основы управления /Тема/	6	0			

1.2	Основы управления /Лек/	6	2	ИД-1УК-2 ИД-2УК-2 ИД-2УК-3 ИД-3УК-3 ИД-1УК-6 ИД-1ОПК-6 ИД-3ОПК-6 ИД-1ПКос-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1	
1.3	Основы управления /Пр/	6	2	ИД-1УК-2 ИД-2УК-2 ИД-2УК-3 ИД-3УК-3 ИД-1УК-6 ИД-1ОПК-6 ИД-3ОПК-6 ИД-1ПКос-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1	
1.4	Деятельность человека /Ср/	6	2	ИД-1УК-2 ИД-2УК-2 ИД-2УК-3 ИД-3УК-3 ИД-1УК-6 ИД-1ОПК-6 ИД-3ОПК-6 ИД-1ПКос-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1	
1.5	Понятие и характеристика системы /Тема/	6	0			
1.6	Понятие и характеристика системы /Лек/	6	2	ИД-1УК-2 ИД-2УК-2 ИД-2УК-3 ИД-3УК-3 ИД-1УК-6 ИД-1ОПК-6 ИД-3ОПК-6 ИД-1ПКос-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1	
1.7	Понятие и характеристика системы /Пр/	6	2	ИД-1УК-2 ИД-2УК-2 ИД-2УК-3 ИД-3УК-3 ИД-1УК-6 ИД-1ОПК-6 ИД-3ОПК-6 ИД-1ПКос-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1	
1.8	Понятие и характеристика системы /Ср/	6	2	ИД-1УК-2 ИД-2УК-2 ИД-2УК-3 ИД-3УК-3 ИД-1УК-6 ИД-1ОПК-6 ИД-3ОПК-6 ИД-1ПКос-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1	
1.9	Понятие менеджмента /Тема/	6	0			

1.10	Основы управления /Лек/	6	2	ИД-1УК-2 ИД-2УК-2 ИД-2УК-3 ИД-3УК-3 ИД-1УК-6 ИД-1ОПК-6 ИД-3ОПК-6 ИД-1ПКос-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1	
1.11	Основы управления /Пр/	6	4	ИД-1УК-2 ИД-2УК-2 ИД-2УК-3 ИД-3УК-3 ИД-1УК-6 ИД-1ОПК-6 ИД-3ОПК-6 ИД-1ПКос-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1	
1.12	Основы управления /Ср/	6	2,5	ИД-1УК-2 ИД-2УК-2 ИД-2УК-3 ИД-3УК-3 ИД-1УК-6 ИД-1ОПК-6 ИД-3ОПК-6 ИД-1ПКос-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1	
1.13	Организационная структура и функции менеджмента /Тема/	6	0			
1.14	Организационная структура и функции менеджмента /Лек/	6	4	ИД-1УК-2 ИД-2УК-2 ИД-2УК-3 ИД-3УК-3 ИД-1УК-6 ИД-1ОПК-6 ИД-3ОПК-6 ИД-1ПКос-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1	
1.15	Организационная структура и функции менеджмента /Пр/	6	2	ИД-1УК-2 ИД-2УК-2 ИД-2УК-3 ИД-3УК-3 ИД-1УК-6 ИД-1ОПК-6 ИД-3ОПК-6 ИД-1ПКос-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1	
1.16	Организационная структура и функции менеджмента /Ср/	6	1	ИД-1УК-2 ИД-2УК-2 ИД-2УК-3 ИД-3УК-3 ИД-1УК-6 ИД-1ОПК-6 ИД-3ОПК-6 ИД-1ПКос-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1	
1.17	Основные методы менеджмента /Тема/	6	0			

1.18	Основные методы менеджмента /Лек/	6	2	ИД-1УК-2 ИД-2УК-2 ИД-2УК-3 ИД-3УК-3 ИД-1УК-6 ИД-1ОПК-6 ИД-3ОПК-6 ИД-1ПКос-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1	
1.19	Основные методы менеджмента /Пр/	6	2	ИД-1УК-2 ИД-2УК-2 ИД-2УК-3 ИД-3УК-3 ИД-1УК-6 ИД-1ОПК-6 ИД-3ОПК-6 ИД-1ПКос-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1	
1.20	Основные методы менеджмента /Ср/	6	2	ИД-1УК-2 ИД-2УК-2 ИД-2УК-3 ИД-3УК-3 ИД-1УК-6 ИД-1ОПК-6 ИД-3ОПК-6 ИД-1ПКос-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1	
1.21	Личность в системе менеджмента /Тема/	6	0			
1.22	Личность в системе менеджмента /Лек/	6	2	ИД-1УК-2 ИД-2УК-2 ИД-2УК-3 ИД-3УК-3 ИД-1УК-6 ИД-1ОПК-6 ИД-3ОПК-6 ИД-1ПКос-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1	
1.23	Личность в системе менеджмента /Пр/	6	2	ИД-1УК-2 ИД-2УК-2 ИД-2УК-3 ИД-3УК-3 ИД-1УК-6 ИД-1ОПК-6 ИД-3ОПК-6 ИД-1ПКос-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1	
1.24	Личность в системе менеджмента /Ср/	6	2	ИД-1УК-2 ИД-2УК-2 ИД-2УК-3 ИД-3УК-3 ИД-1УК-6 ИД-1ОПК-6 ИД-3ОПК-6 ИД-1ПКос-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1	
1.25	Трудовой коллектив /Тема/	6	0			

1.26	Трудовой коллектив /Лек/	6	2	ИД-1УК-2 ИД-2УК-2 ИД-2УК-3 ИД-3УК-3 ИД-1УК-6 ИД-1ОПК-6 ИД-3ОПК-6 ИД-1ПКос-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1	
1.27	Трудовой коллектив /Пр/	6	2	ИД-1УК-2 ИД-2УК-2 ИД-2УК-3 ИД-3УК-3 ИД-1УК-6 ИД-1ОПК-6 ИД-3ОПК-6 ИД-1ПКос-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1	
1.28	Трудовой коллектив /Ср/	6	1	ИД-1УК-2 ИД-2УК-2 ИД-2УК-3 ИД-3УК-3 ИД-1УК-6 ИД-1ОПК-6 ИД-3ОПК-6 ИД-1ПКос-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1	
1.29	Руководитель и подчиненные /Тема/	6	0			
1.30	Руководитель и подчиненные /Лек/	6	2	ИД-1УК-2 ИД-2УК-2 ИД-2УК-3 ИД-3УК-3 ИД-1УК-6 ИД-1ОПК-6 ИД-3ОПК-6 ИД-1ПКос-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1	
1.31	Руководитель и подчиненные /Пр/	6	2	ИД-1УК-2 ИД-2УК-2 ИД-2УК-3 ИД-3УК-3 ИД-1УК-6 ИД-1ОПК-6 ИД-3ОПК-6 ИД-1ПКос-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1	
1.32	Руководитель и подчиненные /Ср/	6	1	ИД-1УК-2 ИД-2УК-2 ИД-2УК-3 ИД-3УК-3 ИД-1УК-6 ИД-1ОПК-6 ИД-3ОПК-6 ИД-1ПКос-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1	
1.33	Принятие и реализация управленческих решений /Тема/	6	0			

1.34	Принятие и реализация управленческих решений /Лек/	6	2	ИД-1УК-2 ИД-2УК-2 ИД-2УК-3 ИД-3УК-3 ИД-1УК-6 ИД-1ОПК-6 ИД-3ОПК-6 ИД-1ПКос-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1	
1.35	Принятие и реализация управленческих решений /Пр/	6	4	ИД-1УК-2 ИД-2УК-2 ИД-2УК-3 ИД-3УК-3 ИД-1УК-6 ИД-1ОПК-6 ИД-3ОПК-6 ИД-1ПКос-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1	
1.36	Принятие и реализация управленческих решений /Ср/	6	2,5	ИД-1УК-2 ИД-2УК-2 ИД-2УК-3 ИД-3УК-3 ИД-1УК-6 ИД-1ОПК-6 ИД-3ОПК-6 ИД-1ПКос-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1	
1.37	Управление конфликтами /Тема/	6	0			
1.38	Управление конфликтами /Лек/	6	2	ИД-1УК-2 ИД-2УК-2 ИД-2УК-3 ИД-3УК-3 ИД-1УК-6 ИД-1ОПК-6 ИД-3ОПК-6 ИД-1ПКос-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1	
1.39	Управление конфликтами /Пр/	6	2	ИД-1УК-2 ИД-2УК-2 ИД-2УК-3 ИД-3УК-3 ИД-1УК-6 ИД-1ОПК-6 ИД-3ОПК-6 ИД-1ПКос-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1	
1.40	Управление конфликтами /Ср/	6	2,3	ИД-1УК-2 ИД-2УК-2 ИД-2УК-3 ИД-3УК-3 ИД-1УК-6 ИД-1ОПК-6 ИД-3ОПК-6 ИД-1ПКос-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1	
1.41	Планирование деятельности организаций /Тема/	6	0			

1.42	Планирование деятельности организаций /Лек/	6	2	ИД-1УК-2 ИД-2УК-2 ИД-2УК-3 ИД-3УК-3 ИД-1УК-6 ИД-1ОПК-6 ИД-3ОПК-6 ИД-1ПКос-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1	
1.43	Планирование деятельности организаций /Пр/	6	2	ИД-1УК-2 ИД-2УК-2 ИД-2УК-3 ИД-3УК-3 ИД-1УК-6 ИД-1ОПК-6 ИД-3ОПК-6 ИД-1ПКос-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1	
1.44	Планирование деятельности организаций /Ср/	6	1	ИД-1УК-2 ИД-2УК-2 ИД-2УК-3 ИД-3УК-3 ИД-1УК-6 ИД-1ОПК-6 ИД-3ОПК-6 ИД-1ПКос-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1	
1.45	Управленческие стратегии /Тема/	6	0			
1.46	Управленческие стратегии /Лек/	6	2	ИД-1УК-2 ИД-2УК-2 ИД-2УК-3 ИД-3УК-3 ИД-1УК-6 ИД-1ОПК-6 ИД-3ОПК-6 ИД-1ПКос-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1	
1.47	Управленческие стратегии /Пр/	6	2	ИД-1УК-2 ИД-2УК-2 ИД-2УК-3 ИД-3УК-3 ИД-1УК-6 ИД-1ОПК-6 ИД-3ОПК-6 ИД-1ПКос-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1	
1.48	Управленческие стратегии /Ср/	6	2	ИД-1УК-2 ИД-2УК-2 ИД-2УК-3 ИД-3УК-3 ИД-1УК-6 ИД-1ОПК-6 ИД-3ОПК-6 ИД-1ПКос-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1	
1.49	Управление персоналом /Тема/	6	0			

1.50	Управление персоналом /Лек/	6	2	ИД-1УК-2 ИД-2УК-2 ИД-2УК-3 ИД-3УК-3 ИД-1УК-6 ИД-1ОПК-6 ИД-3ОПК-6 ИД-1ПКос-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1	
1.51	Управление персоналом /Пр/	6	2	ИД-1УК-2 ИД-2УК-2 ИД-2УК-3 ИД-3УК-3 ИД-1УК-6 ИД-1ОПК-6 ИД-3ОПК-6 ИД-1ПКос-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1	
1.52	Управление персоналом /Ср/	6	1	ИД-1УК-2 ИД-2УК-2 ИД-2УК-3 ИД-3УК-3 ИД-1УК-6 ИД-1ОПК-6 ИД-3ОПК-6 ИД-1ПКос-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1	
1.53	Производственный менеджмент /Тема/	6	0			
1.54	Производственный менеджмент /Лек/	6	4	ИД-1УК-2 ИД-2УК-2 ИД-2УК-3 ИД-3УК-3 ИД-1УК-6 ИД-1ОПК-6 ИД-3ОПК-6 ИД-1ПКос-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1	
1.55	Производственный менеджмент /Пр/	6	2	ИД-1УК-2 ИД-2УК-2 ИД-2УК-3 ИД-3УК-3 ИД-1УК-6 ИД-1ОПК-6 ИД-3ОПК-6 ИД-1ПКос-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1	
1.56	Производственный менеджмент /Ср/	6	2	ИД-1УК-2 ИД-2УК-2 ИД-2УК-3 ИД-3УК-3 ИД-1УК-6 ИД-1ОПК-6 ИД-3ОПК-6 ИД-1ПКос-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1	
1.57	Управления качеством /Тема/	6	0			

1.58	Управления качеством /Лек/	6	2	ИД-1УК-2 ИД-2УК-2 ИД-2УК-3 ИД-3УК-3 ИД-1УК-6 ИД-1ОПК-6 ИД-3ОПК-6 ИД-1ПКос-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1	
1.59	Управления качеством /Пр/	6	2	ИД-1УК-2 ИД-2УК-2 ИД-2УК-3 ИД-3УК-3 ИД-1УК-6 ИД-1ОПК-6 ИД-3ОПК-6 ИД-1ПКос-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1	
1.60	Управления качеством /Ср/	6	3	ИД-1УК-2 ИД-2УК-2 ИД-2УК-3 ИД-3УК-3 ИД-1УК-6 ИД-1ОПК-6 ИД-3ОПК-6 ИД-1ПКос-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1	
1.61	Основы инновационного менеджмента /Тема/	6	0			
1.62	Основы инновационного менеджмента /Лек/	6	2	ИД-1УК-2 ИД-2УК-2 ИД-2УК-3 ИД-3УК-3 ИД-1УК-6 ИД-1ОПК-6 ИД-3ОПК-6 ИД-1ПКос-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1	
1.63	Основы инновационного менеджмента /Пр/	6	2	ИД-1УК-2 ИД-2УК-2 ИД-2УК-3 ИД-3УК-3 ИД-1УК-6 ИД-1ОПК-6 ИД-3ОПК-6 ИД-1ПКос-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1	
1.64	Основы инновационного менеджмента /Ср/	6	2	ИД-1УК-2 ИД-2УК-2 ИД-2УК-3 ИД-3УК-3 ИД-1УК-6 ИД-1ОПК-6 ИД-3ОПК-6 ИД-1ПКос-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1	
1.65	Управление рисками /Тема/	6	0			

1.66	Управление рисками /Лек/	6	2	ИД-1УК-2 ИД-2УК-2 ИД-2УК-3 ИД-3УК-3 ИД-1УК-6 ИД-1ОПК-6 ИД-3ОПК-6 ИД-1ПКос-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1	
1.67	Управление рисками /Пр/	6	2	ИД-1УК-2 ИД-2УК-2 ИД-2УК-3 ИД-3УК-3 ИД-1УК-6 ИД-1ОПК-6 ИД-3ОПК-6 ИД-1ПКос-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1	
1.68	Управление рисками /Ср/	6	1	ИД-1УК-2 ИД-2УК-2 ИД-2УК-3 ИД-3УК-3 ИД-1УК-6 ИД-1ОПК-6 ИД-3ОПК-6 ИД-1ПКос-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1	
1.69	Менеджмент /Тема/	6	0			
1.70	Менеджмент /Конс/	6	1,7	ИД-1УК-2 ИД-2УК-2 ИД-2УК-3 ИД-3УК-3 ИД-1УК-6 ИД-1ОПК-6 ИД-3ОПК-6 ИД-1ПКос-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1	
1.71	Менеджмент /Экзамен/	6	36	ИД-1УК-2 ИД-2УК-2 ИД-2УК-3 ИД-3УК-3 ИД-1УК-6 ИД-1ОПК-6 ИД-3ОПК-6 ИД-1ПКос-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Представлен отдельным документом

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Юкаева В.С.	Менеджмент: Краткий курс: учеб. пособие для вузов	Москва: Дашков и К, 2016

Л1.2	Шиловский В. Н., Питухин А. В., Костюкевич В. М.	Маркетинг и менеджмент технического сервиса машин и оборудования: учебное пособие для вузов	Санкт-Петербург: Лань, 2022
Л1.3	Маслова Е.Л.	Теория менеджмента: практикум	Москва: Дашков и К°, 2017
Л1.4	Маслова Е. Л.	Менеджмент: учебник для бакалавров	Москва: Дашков и К°, 2022

6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Беляев В.М., Миротин Л.Б.	Основы менеджмента на транспорте: учебник для вузов	Москва: Академия, 2010

6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Шаменков Р.Н., Костромская ГСХА. Каф. экономики и управления техническим сервисом	Основы маркетинга и предпринимательства: учеб. пособие для аудиторной и самостоятельной работы студентов направления подготовки 35.04.06 "Агроинженерия" очной формы обучения	Караваево: Костромская ГСХА, 2015

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства	
6.3.1.1	Windows 7 Prof, Microsoft Office 2003 Std Microsoft Open License 64407027,47105956
6.3.1.2	Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
6.3.2.1	Электронная библиотека академии
6.3.2.2	Реферативная база данных AGRIS
6.3.2.3	Единое окно доступа к образовательным ресурсам
6.3.2.4	Электронно-библиотечная система издательства «Лань»
6.3.2.5	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
6.3.2.6	СПС КонсультантПлюс

7.ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Название	***Описание***
Технология модульного обучения, технология поэтапного формирования компетенций	Обучение на основе выделения структурной единицы технологии обучения - модуля, который предстает логически завершенной частью содержания учебной дисциплины и включает в себя познавательные и профессиональные аспекты, усвоение которых оценивается с помощью соответствующей формы контроля знаний, умений, навыков. В результате овладения обучающимся модулем формируются логически связанные знания, умения, навыки. Объединение тем в модуль определяется общностью целей и задач, в то же время модуль должен соответствовать целям и задачам формирования планируемых компетенций и быть частью целостного процесса их формирования.
Технология проектного обучения.	Обучение в рамках проектной логики: создание условий для перехода от постановки задачи к гипотезе (проектному решению),

	далее к исследованию с помощью научных методов состояния области проектного решения, прототипированию, тестированию, экспертизе полученного прототипа, разработке экономического обоснования решения.
Технология проблемного обучения	Формирование проблемного восприятия учебной задачи и создание условий для поиска разрешения проблемы студентами. Опора на восприятие изучаемого материала как «через призму проблем», активизирующее психические познавательные процессы, на формирование уме-ний находить способы разрешения проблем.
Технология личностно-ориентированного (развивающего) обучения	Обучение в рамках личностного подхода, при котором развитие личности рассматривается как цель, результат и главный критерий эффективности процесса обучения.

8. МТО (оборудование и технические средства обучения)

№ ауд.	Назначение	Оборудование и ПО	Адрес	Вид
401	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	специализированная мебель (столы, стулья, стол преподавателя, доска) и технические средства обучения: Intel Pentium G3260/4gb/500gb, телевизор	Учебный корпус факультета механизации сельского хозяйства Костромская обл., Костромской р-н., п. Караваево, ул. Учебный городок, д.35	Лек
401	Учебные аудитории для проведения лабораторно-практических занятий и занятий семинарского типа	специализированная мебель (столы, стулья, стол преподавателя, доска) и технические средства обучения: Intel Pentium G3260/4gb/500gb, телевизор	Учебный корпус факультета механизации сельского хозяйства Костромская обл., Костромской р-н., п. Караваево, ул. Учебный городок, д.35	Пр
401	Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	специализированная мебель (столы, стулья, стол преподавателя, доска) и технические средства обучения: Intel Pentium G3260/4gb/500gb, телевизор	Учебный корпус факультета механизации сельского хозяйства Костромская обл., Костромской р-н., п. Караваево, ул. Учебный городок, д.35	Конс
257	Учебные аудитории для самостоятельной работы	Электронный читальный зал, оснащенный специализированной мебелью и техническими средствами обучения, компьютеры 16 шт с выходом в Интернет и ЭИОС ФГБОУ ВО Костромской ГСХА	Главный учебный корпус с пятью подвалами и девятью пристройкам Костромская обл, Костромской р-н, п Караваево, ул Учебный городок, д 34	Ср