

**СОГЛАСОВАНО:**  
Председатель методической  
комиссии

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Проректор по научно-  
исследовательской работе/Декан

## **Планирование на предприятии** **рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Экономика, организация производства и бизнеса**

Квалификация	<b>бакалавр</b>
Форма обучения	<b>очная</b>
Общая трудоемкость	<b>3 ЗЕТ</b>
Часов по учебному плану	108
в том числе:	
аудиторные занятия	40
самостоятельная работа	67

Программу составил(и):

*Доцент, Кандидат экономических наук, доцент, Роскова Ольга Анатольевна* \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Планирование на предприятии**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) "Управление предпринимательской деятельностью"

утвержденного учёным советом вуза от 20.03.2024 протокол № 3.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**«Экономика, организация производства и бизнеса»**

Протокол от 31.05.2024 г. № 14

Зав. кафедрой Королева Наталия Леонидовна

Рассмотрено на заседании Методической комиссии факультета Экономический факультет, протокол № 3 от 05.06.2024 0:00:00

**1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

<b>Цель</b>	Планирование деятельности организации и подразделений, освоение методики тактического, стратегического планирования, используя инструментарий стратегического менеджмента
<p><b>Задачи:</b> - приобретение знаний и навыков планирования производственной деятельности организаций;</p> <p>- владение знаниями типовых методик и действующей нормативно-правовой базы для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность организации;</p> <p>- приобретение знаний для расчета экономических разделов планов, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;</p> <p>- формирование понимания экономических процессов и явлений, строить стандартные теоретические и экономические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты</p>	

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

<b>Цикл (раздел) ОП:</b>		Б1.В1676342
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Экономика организаций	
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как	
2.2.1	Управление рисками организации	
2.2.2	Бизнес-планирование	

**3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ**

<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)</b>
<b>УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</b>	
<b>Знать:</b>	
	Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение; определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач
<b>Уметь:</b>	
	Проектирует решения поставленных задач, выбирая оптимальный способ решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
<b>Владеть:</b>	
	Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта
<b>ПКос-1: Способен осуществлять тактическое управление процессами организации производства</b>	
<b>Знать:</b>	
	структуру управления организацией, проводить анализ ее эффективности
<b>Уметь:</b>	
	Разрабатывает предложения по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации
<b>Владеть:</b>	
	Осуществляет на тактическом горизонте управление производственными процессами, обеспечение эффективного
<b>ПКос-3: Способен осуществлять деятельность по организации труда персонала</b>	
<b>Знать:</b>	
	Осуществляет анализ организации труда персонала, выявляет резервы повышения производительности труда и качества нормирования труда
<b>Уметь:</b>	
	Разрабатывает системы организации труда персонала, порядок нормирования труда на рабочих местах
<b>Владеть:</b>	
	Осуществляет деятельность по внедрению и реализации эффективных систем организации труда персонала

Распределение часов дисциплины по семестрам				
Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
Неделя	20 2/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	20	20	20	20
Практические	20	20	20	20
Консультации	1	1	1	1
Итого ауд.	40	40	40	40
Контактная работа	41	41	41	41
Сам. работа	67	67	67	67
Итого	108	108	108	108

#### 4.1. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература и эл. ресурсы	Примечание
	Раздел 1. Планирование на предприятии					
1.1	Планирование деятельности предприятия /Тема/	6	0			
1.2	Планирование деятельности предприятия /Лек/	6	2	ПКос-3 УК-2 ПКос-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1	

1.3	Планирование деятельности предприятия /Пр/	6	2	ПКос-3 УК-2 ПКос-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1	
1.4	Планирование деятельности предприятия /Ср/	6	7	ПКос-3 УК-2 ПКос-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1	
1.5	Направления плановой работы на предприятии /Тема/	6	0			
1.6	Направления плановой работы на предприятии /Лек/	6	2	ПКос-3 УК-2 ПКос-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1	
1.7	Направления плановой работы на предприятии /Пр/	6	2	ПКос-3 УК-2 ПКос-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1	
1.8	Направления плановой работы на предприятии /Ср/	6	7	ПКос-3 УК-2 ПКос-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1	
1.9	Организационные основы деятельности предприятия /Тема/	6	0			
1.10	Организационные основы деятельности предприятия /Лек/	6	2	ПКос-3 УК-2 ПКос-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1	
1.11	Организационные основы деятельности предприятия /Пр/	6	2	ПКос-3 УК-2 ПКос-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1	
1.12	Организационные основы деятельности предприятия /Ср/	6	7	ПКос-3 УК-2 ПКос-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1	
1.13	Тактическое (годовое) планирование /Тема/	6	0			
1.14	Тактическое (годовое) планирование /Лек/	6	2	ПКос-3 УК-2 ПКос-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1	
1.15	Тактическое (годовое) планирование /Пр/	6	2	ПКос-3 УК-2 ПКос-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1	
1.16	Тактическое (годовое) планирование /Ср/	6	7	ПКос-3 УК-2 ПКос-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1	
1.17	Стратегическое планирование развития предприятия /Тема/	6	0			
1.18	Стратегическое планирование развития предприятия /Лек/	6	2	ПКос-3 УК-2 ПКос-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1	
1.19	Стратегическое планирование развития предприятия /Пр/	6	2	ПКос-3 УК-2 ПКос-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1	
1.20	Стратегическое планирование развития предприятия /Ср/	6	7	ПКос-3 УК-2 ПКос-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1	

1.21	Планирование производственной программы /Тема/	6	0			
1.22	Планирование производственной программы /Лек/	6	2	ПКос-3 УК-2 ПКос-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1	
1.23	Планирование производственной программы /Пр/	6	2	ПКос-3 УК-2 ПКос-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1	
1.24	Планирование производственной программы /Ср/	6	7	ПКос-3 УК-2 ПКос-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1	
1.25	Планирование материально-технического снабжения /Тема/	6	0			
1.26	Планирование материально-технического снабжения /Лек/	6	2	ПКос-3 УК-2 ПКос-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1	
1.27	Планирование материально-технического снабжения /Пр/	6	2	ПКос-3 УК-2 ПКос-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1	
1.28	Планирование материально-технического снабжения /Ср/	6	7	ПКос-3 УК-2 ПКос-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1	
1.29	Прогнозирование и бизнес-план предприятия /Тема/	6	0			
1.30	Прогнозирование и бизнес-план предприятия /Лек/	6	2	ПКос-3 УК-2 ПКос-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1	
1.31	Прогнозирование и бизнес-план предприятия /Пр/	6	2	ПКос-3 УК-2 ПКос-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1	
1.32	Прогнозирование и бизнес-план предприятия /Ср/	6	7	ПКос-3 УК-2 ПКос-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1	
1.33	План организационно-технического развития /Тема/	6	0			
1.34	План организационно-технического развития /Лек/	6	2	ПКос-3 УК-2 ПКос-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1	
1.35	План организационно-технического развития /Пр/	6	2	ПКос-3 УК-2 ПКос-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1	
1.36	План организационно-технического развития /Ср/	6	7	ПКос-3 УК-2 ПКос-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1	
1.37	Планирование политики деятельности предприятия /Тема/	6	0			
1.38	Планирование политики деятельности предприятия /Лек/	6	2	ПКос-3 УК-2 ПКос-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1	

1.39	Планирование политики деятельности предприятия /Пр/	6	2	ПКос-3 УК-2 ПКос-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1	
1.40	Планирование политики деятельности предприятия /Ср/	6	4	ПКос-3 УК-2 ПКос-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1	
1.41	Планирование на предприятии /Конс/	6	1	ПКос-3 УК-2 ПКос-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Э1	

### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Представлен отдельным документом

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Скоморощенко А. А. [и др.]	Планирование на предприятии: учебное пособие	Санкт-Петербург: Лань, 2021
Л1.2	Хомутова Л. А.	Планирование на предприятии: рабочая тетрадь для контактной и самостоятельной работы студентов направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Управление предпринимательской деятельностью», очной формы обучения	Караваево: Костромская ГСХА, 2021
Л1.3	Шалапина И. П., Анциферова О. Ю.	Стратегическое планирование деятельности предприятия АПК: учебное пособие	Санкт-Петербург: Лань, 2022
Л1.4	Бурганов Р. А.	Планирование на предприятии: учебник для вузов	Санкт-Петербург: Лань, 2023
Л1.5	Титенок А. В.	Планирование на предприятиях малого и среднего бизнеса: учебное пособие для вузов	Санкт-Петербург: Лань, 2023

#### 6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы

Э1	Планирование на предприятии
----	-----------------------------

#### 6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	Windows 7 Prof, Microsoft Office 2003 Std Microsoft Open License 64407027,47105956
6.3.1.2	Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License
6.3.1.3	SunRav TestOfficePro
6.3.1.4	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 250-499
6.3.1.5	Программное обеспечение "Антиплагиат"
6.3.1.6	1С:Предприятие 8. Комплект для учебных заведений

#### 6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

6.3.2.1	Электронная библиотека академии
6.3.2.2	Реферативная база данных AGRIS
6.3.2.3	Единое окно доступа к образовательным ресурсам
6.3.2.4	Электронно-библиотечная система издательства «Лань»
6.3.2.5	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
6.3.2.6	Справочная Правовая система "КонсультантПлюс"

### 7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

№ корпуса, № помещения и его площадь	Предназначение помещения	№ аудитории по техническому паспорту	Перечень оборудования (в т.ч. виртуальные аналоги) и технических средств обучения

Учебно-лабораторный корпус экономического факультета Российская Федерация, Костромская область, Костромской муниципальный район, Караваевское сельское поселение, п. Караваево, ул. Учебный городок, д. 47	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	304э	Доска настенная 3-х эл.магнитная ДН-32М -1 шт., Доска настенная 1-зл.магнитная -1 шт., Системный блок ДЕХР Atlas H343 -Pentium-1шт., Монитор ДЕХР 23.8 1920*1080 - 1 шт. Стол ученический-19 шт. Стулья-37 шт.
Учебно-лабораторный корпус экономического факультета Российская Федерация, Костромская область, Костромской муниципальный район, Караваевское сельское поселение, п. Караваево, ул. Учебный городок, д. 47	Учебные аудитории для проведения лабораторно-практических занятий и занятий семинарского типа	304э	Доска настенная 3-х эл.магнитная ДН-32М -1 шт. , Доска настенная 1-зл.магнитная -1 шт., Системный блок ДЕХР Atlas H343 -Pentium-1шт., Монитор ДЕХР 23.8 1920*1080 - 1 шт., Стол ученический-19 шт., Стулья-37 шт., Телевизор LED 75 (190см) ДЕХР 3840*2160 Smart TV-1шт.
Учебно-лабораторный корпус экономического факультета Российская Федерация, Костромская область, Костромской муниципальный район, Караваевское сельское поселение, п. Караваево, ул. Учебный городок, д. 47	Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	304Э	Доска настенная 3-х эл.магнитная ДН-32М -1 шт., Доска настенная 1-зл.магнитная -1 шт., Системный блок ДЕХР Atlas H343 -Pentium-1шт., Монитор ДЕХР 23.8 1920*1080 - 1 шт., Стол ученический-19 шт., Стулья-37шт.
Главный учебный корпус с пятью подвалами и девятью пристройкам Костромская обл, Костромской р-н, п Караваево, ул Учебный городок, д 34	Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ) и самостоятельной работы	257	Электронный читальный зал, оснащенный специализированной мебелью и техническими средствами обучения, компьютеры 16 шт с выходом в Интернет и ЭИОС ФГБОУ ВО Костромской ГСХА