

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Волхонов Михаил Станиславович
Должность: Ректор
Дата подписания: 23.10.2024 13:48:32
Уникальный программный ключ:
40a6db1879d6a9ee29ec8e0ffb2f95e4614a0998

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

Согласовано:
Председатель методической комиссии
факультета ветеринарной
медицины и зоотехнии
Анастасия Сергеевна Сморчкова
Подписано цифровой подписью: Анастасия Сергеевна Сморчкова
Дата: 2024.08.30 11:00:13 +03'00'
/Сморчкова А.С./
«30» августа 2024 года

Утверждаю:
Декан факультета ветеринарной
медицины и зоотехнии
Наталья Павловна Горбунова
Подписано цифровой подписью: Наталья Павловна Горбунова
Дата: 2024.08.30 14:40:44 +03'00'
/Горбунова Н. П./
«30» августа 2024 года

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.07.02 Основы менеджмента и маркетинг

Специальность: 35.02.15 Кинология
Квалификация: кинолог
Форма обучения: очная
Срок освоения ППСЗ: нормативный, 3 года 6 месяцев
На базе: основного общего образования

Караваяево2024

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.15 Кинология.

Программа дисциплины может быть использована:

Рабочая программа дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по профессиям рабочих - кинолог.

1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ: Дисциплина (ОП.07.02) - «Основы менеджмента и маркетинг» входит в обязательную часть профессионального учебного цикла ППССЗ СПО по специальности 35.02.15 Кинология. Общепрофессиональные дисциплины.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.

- Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.
- Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- Проводить экспертизу и бонитировку собак.
- Изучать функции менеджмента в области кинологии.
- Участвовать в выработке мер по оптимизации процессов оказания услуг в области профессиональной деятельности.
- Изучать рынок и конъюнктуру услуг в области кинологии.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- Сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;
- Методы планирования и организации работы подразделения;
- Принципы построения организационной структуры управления;
- Основы формирования мотивационной политики организации;
- Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- Внешнюю и внутреннюю среду организации, цикл менеджмента;
- Процесс принятия и реализации управленческих решений;
- Функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
- Систему методов управления;
- Методику принятия решений;
- Стили управления, коммуникации;
- Принципы делового общения
- Сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

- Как осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.
- Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- Как проводить экспертизу и бонитировку собак
- Как изучать рынок и конъюнктуру услуг в области кинологии.
- Как участвовать в выработке мер по оптимизации процессов оказания услуг в области профессиональной деятельности.

уметь:

- Использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения;
- Анализировать организационную структуру управления;
- Проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала;
- Применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- Принимать эффективное решение, используя систему методов управления;
- Учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.
- Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.
- Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- Проводить экспертизу и бонитировку собак.
- Изучать рынок и конъюнктуру услуг в области кинологии.
- Участвовать в выработке мер по оптимизации процессов оказания услуг в области профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями.

1.3.1 Общекультурные компетенции (ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.3.2 Профессиональные компетенции (ПК):

ПК 1.1. Обеспечивать уход за собаками с использованием необходимых средств и инвентаря.

ПК 1.2. Проводить кормление собак с учетом возраста, породы и видов служб.

ПК 1.3. Проводить выгул собак.

ПК 1.4. Под руководством ветеринарных специалистов участвовать в проведении противоэпизоотических мероприятий.

ПК 1.5. Выполнять лечебные назначения по указанию и под руководством ветеринарных специалистов.

ПК 2.1. Планировать опытно-селекционную работу.

ПК 2.2. Отбирать собак по результатам бонитировки для улучшения рабочих и породных качеств.

ПК 2.3. Закреплять желаемые рабочие и породные качества в последующих поколениях, в том числе с применением инбридинга и гетерозиса.

ПК 2.4. Применять технику и различные методы разведения собак

ПК 2.5. Ухаживать за молодняком.

ПК 3.1. Готовить собак по общему курсу дрессировки.

ПК 3.2. Готовить собак по породам и видам служб.

ПК 3.3. Проводить подготовку собак по специальным курсам дрессировки.

ПК 3.4. Проводить прикладную подготовку собак.

ПК 3.5. Проводить тестирование собак по итогам подготовки.

ПК 3.6. Использовать собак в различных видах служб.

ПК 4.1. Организовывать и проводить испытания собак.

ПК 4.2. Организовывать и проводить соревнования собак.

ПК 4.3. Проводить экспертизу и бонитировку собак.

ПК 5.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности по оказанию услуг в области кинологии.

ПК 5.2. Планировать выполнение работ исполнителями

ПК 5.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 5.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 5.5. Изучать рынок и конъюнктуру услуг в области кинологии.

ПК 5.6. Участвовать в выработке мер по оптимизации процессов оказания услуг в области профессиональной деятельности.

ПК 5.7. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

В результате освоения общепрофессиональной дисциплиной выпускник должен обладать следующими личностными результатами:

ЛР 4 - Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»;

ЛР 15 - Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий;

ЛР 17 - Проявляющий готовность соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектномыслящий;

ЛР 18 - Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения и знания на практике;

ЛР 20 -Способный к реализации творческого потенциала в духовной и предметно-продуктивной деятельности, социальной и профессиональной мобильности на основе выстраивания своей жизненной и профессиональной траектории

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося–28 часов в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося–16 часов;
- самостоятельной работы обучающегося–12 часов

1.5. Краткое содержание дисциплины:

Основы менеджмента. Научные подходы к менеджменту. Функции менеджмента. Организация как основа менеджмента. Мотивация деятельности в менеджменте. Деловое общение. Процесс принятия решений. Управление конфликтами и стрессами в организации. Предмет и задачи дисциплины. История маркетинга. Структура дисциплины. Основы современного маркетинга. Основные концепции развития маркетинга. Система маркетинговой информации и маркетинговые исследования. Продвижение товара.

