

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Волхонов Михаил Станиславович

Должность: Врио ректора

Дата подписания: 29.08.2024 16:34:43

Уникальный программный ключ:

b2dc75470204bc2bfec58d577a1b983ee223ea27559d47aa6c272d0616c8e81

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ
АКАДЕМИЯ»

Утверждаю:

Декан экономического факультета

_____ / Серда Н.А. /

«11» июня 2024 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Практика по профилю профессиональной деятельности

Направление подготовки /специальность/	<u>38.04.01 Экономика</u>
Направленность (профиль)	<u>Корпоративные финансы</u>
Квалификация выпускника	<u>магистр</u>
Форма обучения	<u>очно-заочная</u>
Срок освоения ОПОП ВО	<u>2 года 4 месяца</u>

Каравеево 2024

Программа составлена на основании ФГОС ВО 38.04.01 Экономика

Разработчик(и) программы:

Заведующий кафедрой

«Финансы и кредит» _____ / Исина Н.Ю.

Утвержден на заседании кафедры «Финансы и кредит»,
протокол №8 от 19.04.2024 г.

Заведующий кафедрой Исина Н.Ю. _____

Согласовано:

Председатель методической комиссии экономического факультета

Королева Е.В. _____

Протокол №3 05.06.2024 г.

1. ЦЕЛИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Целью производственной практики (Практика по профилю профессиональной деятельности) является закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение необходимых профессиональных навыков и компетенций в решении реальных задач, связанных с управлением корпоративными финансами, приобщение студента к профессиональной и социальной среде предприятия (организации) для формирования общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере.

2. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Задачами производственной практики (Практика по профилю профессиональной деятельности) являются:

- ознакомление с организационно-правовой формой предприятия, его производственной структурой, функциями отдельных структурных подразделений;
- изучение финансовой среды предприятия и основных задач финансовой работы;
- освоение должностных обязанностей специалистов финансово-экономической службы предприятия;
- анализ основных направлений и характера деятельности предприятия в соответствии с уставом;
- приобретение профессиональных навыков в области управления финансами, оперативной финансовой работы и финансового контроля;
- ознакомление с финансовой отчетностью предприятия;
- подготовка отчета по практике и его защита на кафедре.
-

3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Производственная практика (Практика по профилю профессиональной деятельности) обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика направленности (профиля) «Корпоративные финансы» включена в обязательную часть Блока 2 «Практики» основной профессиональной образовательной программой (ОПОП) в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО), учебным планом и Положением о практической подготовке обучающихся, утверждённым Учёным советом ФГБОУ ВО Костромской ГСХА.

4. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Производственная практика (Практика по профилю профессиональной деятельности) осуществляется в коммерческих организациях любой организационно - правовой формы и отраслевой принадлежности, с которыми заключены соответствующие договоры, имеющих условия для приобретения профессиональных навыков работы по профилю, и обеспечивающих доступ к информации, необходимой для выполнения программы практики в полном объеме, располагающих квалифицированными кадрами для руководства практикой студентов.

Производственная практика осуществляется в соответствии с учебным планом в 4 семестре.

5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения данной производственной практики (Практика по профилю профессиональной деятельности) обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ОПК-1 Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач;

ОПК-2 Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях;

ОПК-3 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике;

ОПК-4 Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность;

ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач;

ПКос-1 Способен проводить финансовое консультирование по широкому спектру финансовых услуг;

ПКос-2 Способен разрабатывать финансовый план и целевой инвестиционный портфель;

ПКос-3 Способен к планированию, координированию и нормативному обеспечению интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации.

За время прохождения практики студент должен:

знать:

основные тенденции развития финансовой системы страны;
систему показателей, характеризующих финансовую деятельность предприятия и ее результаты, основные направления финансового анализа;

инструментальные средства обработки финансовых данных, методiku финансового анализа и обоснования полученных выводов;

исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих финансовую деятельность предприятий;

типовые методики и действующую нормативно-правовую базу для определения показателей, характеризующих финансовую деятельность предприятий;

состав финансовой, бухгалтерской отчетности предприятий и содержащуюся в ней информацию для проведения финансового анализа с целью принятия управленческих решений;

методику подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета на основе анализа финансовых данных из отечественных и зарубежных источников информации;

основы использования современных технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач в сфере управления финансами предприятий;

уметь:

ориентируясь на основные тенденции развития современной финансовой мысли и используя предметные знания, определять перспективные направления развития финансовой системы;

самостоятельно выявлять и работать с нужными информационными и библиографическими источниками для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности;

осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач в сфере финансов предприятий;

выбирать инструментальные средства для обработки финансовых данных в соответствии с поставленной задачей, проводить финансовый анализ и обосновывать полученные выводы;

рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие финансовую деятельность предприятий;

определять показатели, характеризующие финансовую деятельность предприятий на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы;

анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности и использовать полученные сведения для принятия решений в сфере управления финансами предприятий;

использовать современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач в сфере управления финансами предприятий;

владеть навыками:

определения перспективных направлений развития финансовой системы, ориентируясь на основные тенденции развития современной финансовой мысли и используя предметные знания;

самостоятельной работы с нужными информационными и библиографическими источниками для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности;

формирования и анализа показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности;

проведения финансового анализа с помощью инструментальных средств и обоснования полученных выводов;

расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих финансовую деятельность предприятий;

определения показателей, характеризующих финансовую деятельность предприятий на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы;

анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности и использования полученных сведений для принятия решений в сфере управления финансами экономических субъектов;

сбора и анализа финансовых данных из отечественных и зарубежных источников информации и на их основе подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета;

использования современных технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач в сфере управления финансами предприятий.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРКТИКИ

Общая трудоемкость производственной практики (Практика по профилю профессиональной деятельности) составляет 6 зачетных единиц, 216 часов (таблица 1).

Таблица 1 – Виды работ и формы текущего контроля на производственной практике (Практика по профилю профессиональной деятельности)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ	Формы текущего контроля
1	Подготовительный	Инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с программой практики, структурой и правилами оформления дневника по практике. Ознакомление с правовыми основами деятельности и официальным сайтом организации, выступающей местом практики.	Проверка записей в журнале регистрации инструктажа
2	Производственный	Ознакомительная экскурсия по предприятию. Выполнение задания в соответствии с разделами программы практики: <ul style="list-style-type: none"> - Общая характеристика организации - Управление активами организации - Финансовые ресурсы и капитал организации - Управление затратами и финансовыми результатами организации - Оперативная финансовая работа организации. - Налогообложение организации. - Взаимоотношения организации с государственными внебюджетными фондами - Индивидуальное задание 	Проверка отчета о практической подготовке при реализации производственной практики
3	Аналитический	Обработка, систематизация и анализ полученной информации. Подготовка отчета по практике, получение отзыва-характеристики.	Проверка отчета о практической подготовке при реализации производственной практики
4	Отчетный	Сдача отчета по практике на кафедру, устранение замечаний руководителя по практике. Публичная защита отчета	Защита отчета о практической подготовке при реализа

			ции производств енной практики
--	--	--	---

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

В процессе производственной практики (Практика по профилю профессиональной деятельности) обучающийся использует:

- компьютерные технологии и программные продукты, используемые для сбора, систематизации, анализа технико-экономической информации, разработки проектов и планов их реализации, проведения требуемых в процессе практики расчетов;
- научно-производственные технологии, применяемые в организации, в которой магистрант проходит практику;
- мультимедийные технологии для проведения ознакомительных мероприятий, презентации результатов исследований;
- дистанционные технологии для консультирования обучающихся в период прохождения практики.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАМОСТИ И/ИЛИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Оценочные средства представлены в фонде оценочных средств по практике.

9. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Форма отчетности – отчет о практической подготовке при реализации производственной практики (Практика по профилю профессиональной деятельности). Отчет должен быть сдан на проверку в последний день прохождения практики.

Отчет должен включать: титульный лист, оглавление, основную часть, заключение, список использованных источников, приложения.

Введение отчета должно охватывать и обобщать материалы, собранные и проанализированные студентом во время прохождения практики, и раскрывать суть деятельности студента во время прохождения практики. Здесь формируются цель и задачи прохождения практики, методы научного исследования.

Основная часть отчета иллюстрируется таблицами, диаграммами, схемами, дающими полное представление и однозначность понимания раскрываемой информации.

Основная часть отчета должна отразить информацию о следующих аспектах деятельности организации:

1. Общая характеристика организации

Необходимо рассмотреть историю создания и основные этапы развития предприятия.

В этом разделе следует указать фирменное наименование предприятия, его юридический адрес, основной государственный регистрационный номер (ОГРН), организационно-правовую форму (ООО, ОАО, ЗАО и другие формы в соответствии с Гражданским кодексом РФ). С этой целью практикант должен изучить учредительные документы предприятия, его устав и учредительный договор.

Следует указать величину уставного капитала. Необходимо указать основные виды деятельности в соответствии с ОКВЭД, а также технико-экономические показатели деятельности в динамике за последние три года.

2. Управление активами организации

На основе бухгалтерского баланса необходимо дать оценку динамики и структуры активов предприятия, а также источников их формирования за последние три года деятельности.

3. Финансовые ресурсы и капитал организации

Следует рассмотреть динамику, состав и структуру финансовых ресурсов предприятия, а также состав капитала (собственный, заемный).

4. Управление затратами и финансовыми результатами организации

Анализ затрат является важным элементом функции контроля в системе управления затратами. Поэтому необходимо за последние три года проанализировать динамику затрат и их структуру по элементам затрат: материальные затраты, затраты на оплату труда, отчисления на социальные нужды, амортизация, прочие затраты.

На основании формы «Отчет о финансовых результатах» следует в динамике за три последних года проанализировать процесс формирования чистой прибыли (убытка). При этом необходимо конкретизировать состав прочих доходов и расходов организации.

5. Оперативная финансовая работа организации

Необходимо отразить, кто осуществляет оперативную финансовую работу на предприятии и ее содержание.

6. Налогообложение организации.

Следует указать, на какой системе налогообложения находится предприятие и в этой связи состав налогов и сборов в соответствии с действующим законодательством. Необходимо проанализировать состав и структуру налоговых платежей. По каждому налогу определить объект налогообложения, порядок его расчета и уплаты (приложить налоговые декларации по видам налогов).

7. Взаимоотношения организации с государственными внебюджетными фондами

Следует указать, с какими государственными внебюджетными фондами взаимодействует предприятие и в этой связи рассмотреть методику начисления и уплаты страховых взносов на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование, а также показать в динамике за последние три года объем начисленных страховых взносов. Необходимо указать формы предоставляемой отчетности в государственные внебюджетные фонды.

8. Индивидуальное задание

На основании первичных данных предприятия следует разработать график налоговых платежей предприятий.

Следующим разделом отчета по производственной практике является заключение. В заключении подводятся итоги производственной практики, отражаются выводы, формулируются предложения и рекомендации.

Приложением к отчету являются все собранные в период практики материалы.

Отчет по практике оформляется на листах формата А4. Основная часть отчета иллюстрируется таблицами, диаграммами, схемами, дающими полное представление и однозначность понимания раскрываемой темы. Копии бухгалтерской, финансовой, налоговой документации размещаются в приложениях отчета.

Отчет о практике должен оформляться в соответствии с требованиями ДП СМК-007-2015 Текстовые работы студентов. Правила оформления.

К защите отчетов по практике допускаются студенты при наличии всех документов, подписей и печатей, характеризующих положительно деятельность студента на предприятии.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой по результатам защиты отчета в соответствии с Положением о модульно-рейтинговой системе.

Рейтинг студента по результатам прохождения студентом производственной практики рассчитывается как сумма баллов по указанным в таблице 2 показателям.

Таблица 2 - Показатели и критерии оценки

Показатели	Производственная практика
	Количество баллов
Соблюдение графика прохождения практики	от 0 до 10
Выполнение программы практики	от 0 до 25
Выполнение научных исследований и/или представление собственных наблюдений и измерений	от 0 до 10
Соблюдение правил охраны труда, техники безопасности, а также корпоративной (производственной) этики	от 0 до 5
Отчет по итогам практики	от 0 до 20
Характеристика (отзыв) руководителя практики	от 0 до 10
Заявка (ходатайство) от предприятия о намерении принять на работу практиканта после успешного окончания вуза	0 или 5
Успешность публичного выступления с отчетом по итогам практики	от 0 до 15
Учебный рейтинг студента по практике	0-100

Шкала оценивания успешности выполнения программы практики отражается в электронном журнале и ведомостях в соответствии с «Положением о модульно-рейтинговой системе»:

86-100 – «отлично»;

65-85 – «хорошо»;

50-64 – «удовлетворительно»;

25-49 – «неудовлетворительно» (модуль частично не освоен);

0-24 – «неудовлетворительно» (модуль не освоен).

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Учебно-методическое обеспечение производственной практики (Практика по профилю профессиональной деятельности) представлено в таблице 3.

Таблица 3 – Учебно-методическое обеспечение производственной практики (Практика по профилю профессиональной деятельности)

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
1	Управление персоналом [Электронный ресурс], учебник / К. В. Воденко [и др.]. - 2-е изд. - Электрон. дан. - М. Дашков и К, 2019. - 374 с. - Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/119285/#2 , требуется регистрация. - Загл. с экрана. - Яз. рус. - ISBN 978-5-394-03444-1	Неограниченный доступ
2	Нешитой, А.С. Финансовый практикум [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов / А. С. Нешитой, Я. М. Воскобойников. - 10-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - М. :	Неограниченный доступ

	Дашков и К°, 2017. - 212 с. - (Учебные издания для вузов). - Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/93398/ , требуется регистрация. - Яз. рус. - Загл. с экрана. - ISBN 978-5-394-01891-6.	
3	Воронина, М.В. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки "Экономика", "Менеджмент" / М. В. Воронина. - Электрон. дан. - М. : Дашков и К, 2018. - 400 с. - (Учебные издания для вузов). - Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/105572/#2 , требуется регистрация. - Загл. с экрана. - Яз. рус. - ISBN 978-5-394-02341-5.	Неограниченный доступ
4	Литовченко, В.П. Финансовый анализ : учебное пособие / В. П. Литовченко. - 2-е изд. - М. : Дашков и К°, 2018. - 214 с. - Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/119220/#2 , требуется регистрация. - ISBN 978-5-394-01703-2.	Неограниченный доступ
5	Финансовый анализ : учебное пособие для студентов направления подготовки 38.04.01 Экономика профиля «Финансы и кредит» очной и очно-заочной форм обучения / Костромская ГСХА. Каф. финансов и кредита ; Королева Е.В. - Караваево : Костромская ГСХА, 2020. - 137 с. : ил. - Текст: электронный. - URL: http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb . - Режим доступа: для авториз. пользователей.	Неограниченный доступ
6	Тютюкина, Е.Б. Финансы организаций (предприятий) [Электронный ресурс] : учебник для студентов бакалавриата, магистратуры и аспирантов вузов / Е. Б. Тютюкина. - Электрон. дан. - М. : Дашков и К, 2018. - 544 с. - Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/105578/#2 , требуется регистрация. - Яз. рус. - Загл. с экрана. - ISBN 978-5-394-01094-1.	Неограниченный доступ
7	Инвестиционное проектирование: основы теории и практики : учебное пособие / А. П. Москаленко, С. А. Москаленко, Р. В. Ревунов, Н. И. Вильдяева. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 376 с. — ISBN 978-5-8114-2827-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/106728 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Неограниченный доступ
8	Мешкова, Д.А. Налогообложение организаций в Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебник для вузов / Д. А. Мешкова, Ю. А. Топчи. - Электрон. дан. - М. : Дашков и К°, 2018. - 160 с. - Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/105555/#2 , требуется регистрация. - Яз. рус. - Загл. с экрана. - ISBN 978-5-394-02439-9.	Неограниченный доступ
9	Новичкова, О. В. Краткосрочная финансовая политика : учебное пособие / О. В. Новичкова, О. А. Тагирова, О. А. Носов. — Пенза : ПГАУ, 2017. — 205 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/131166 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Неограниченный доступ
10	Карпович, О.Г. Финансовый менеджмент : учебник / О. Г. Карпович, А. Е. Суглобов. - М. : Дашков и К, 2018. - 396 с. - Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/119228/#2 , требуется регистрация. - ISBN 978-5-394-02900-4.	Неограниченный доступ

**11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Профильные организации – базы практики, должны располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение практики студентов и включающей в себя рабочее место в кабинете, оборудованное офисной мебелью, оргтехникой, программным обеспечением для ведения бухгалтерского и налогового учета, составления и анализа бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

Академия предоставляет учебные аудитории для проведения инструктажа по технике безопасности, для самостоятельной работы, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации практики (таблица 4).

Таблица 4 – Материально – техническое обеспечение производственной практики (Практика по профилю профессиональной деятельности)

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Аудитория 267, оснащенная специализированной мебелью и техническими средствами обучения: 1 компьютер с доступом в электронно-образовательную среду Академии, ЭБС и сети Интернет: Intel(R) Pentium(R) CPU G3260 @ 3.30GHz, проектор Учебная мебель: стол преподавателя, столы ученические - 19 шт., 39 стульев	Microsoft Windows SL 8.1 Russian Academic Open License 64407027, Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License 47105980, Kaspersky Endpoint Security Standart Edition Educational
Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ) и самостоятельной работы	Аудитория 257, оснащенная специализированной мебелью и техническими средствами обучения Компьютеры – 16 шт. с доступом в электронно-образовательную среду Академии, ЭБС и сети Интернет Intel(R) Pentium(R) CPU G4600 @ 3.60GHz:.	Microsoft Windows 7 (Windows Prof 7 Academic Open License Майкрософт 47105956 30.06.2010) Kaspersky Endpoint Security для Windows Google Chrome (не лицензируется) Microsoft Office 2007 (Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License Майкрософт 47105956 30.06.2010) Mathcad 14

		AutodeskAutoCAD 2015 (AutodeskEducationMasterSuite 2020 Autodesk 555-70284370 21.10.2020) CorelDRAWGraphicsSuite X6 АИБС MAPK-SQL 1.17 КОМПАС-3D V15.2 (КОМПАС- Автопроект КОМПАС 3D V14 АСКОН МЦ-14-00430 01.01.2010 постоянная)
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Аудитория 255, оснащенная специализированной мебелью: столы ученические 9 шт., стол преподавателя 1 шт., стулья 19 шт., стенд обучающий 1 шт., витраж с тумбами 1 шт., доска ученическая 1 шт., шкаф для документов 1 шт., трибуна 1 шт., стол лабораторный 1 шт., демонстрационный материал.	
Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Аудитория 440 Сервер RStyle , Сервер DEPO, Сервер IntelP4308, Компьютер i5/8G/1TB Компьютер i5/8/500G Компьютер i5/8/500G Компьютер E6850/4/500G Компьютер i5/4/500G	Microsoft Windows Server Standard 2008 Academic Lic 44794865 Microsoft Windows Server Standard 2008 R2 Academic Lic 48946846 Microsoft SQL Server Standard Edition Academic Lic 44794865 Windows 7, Office 2007, Microsoft Open License 64407027,47105956
	Аудитория 117 Компьютер i7/4/500 Компьютер Celeron 2.8/512/360 Паяльная станция, осциллограф, мультиметр, микроскоп	Windows 7, Office 2007, MicrosoftOpenLicense 64407027,47105956

12. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ (по необходимости)

Изменения и дополнения утверждены
утверждены
на заседании методической комиссии

название факультета
Протокол № _____
от «_____» _____ 20__ года
года

Изменения и дополнения
на заседании кафедры

название кафедры
Протокол № _____
от «_____» _____ 20__

13. ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЕ ПРОГРАММЫ (без изменений)

Программа переутверждена
на заседании методической комиссии

Программа переутверждена
на заседании кафедры

название факультета
Протокол № _____
от «_____» _____ 20__ года
«_____» _____ 20__ года

название кафедры
Протокол № _____
от _____