

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Волхонов Михаил Станиславич
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 21.02.2024 15:24:35
Уникальный программный ключ:
b2dc75470204bc2bfec58d577a1b983ee223ea27559d45aa8c272df0610c6c81

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ
АКАДЕМИЯ»

Утверждаю:
Декан экономического факультета

_____ / Серeda Н.А./

14 июня 2023 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
Ознакомительная практика**

Направление подготовки (специальность) ВО	<u>38.03.01 «Экономика»</u>
Направленность (профиль) образования	<u>«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»</u>
Квалификация выпускника	<u>бакалавр</u>
Форма обучения	<u>очная/ очно-заочная</u>
Срок освоения ОПОП ВО	<u>4 года/ 4 года 6 месяцев</u>

Программа составлена на основании ФГОС ВО 38.03.01 Экономика

Разработчик(и) программы:

Заведующий кафедрой бухгалтерского учета
и информационных систем в экономике

Обенко О.Т. _____

Программа практики РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА на заседании кафедры бухгалтерского учета и информационных систем в экономике, протокол № 10 от 29 апреля 2023 года

Заведующий кафедрой Обенко О.Т. _____

Программа практики ОДОБРЕНА методической комиссией экономического факультета
Протокол №3 07.06.2023 г.

Председатель методической комиссии экономического факультета

Королева Е.В. _____

1. ЦЕЛИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Учебная практика (Ознакомительная практика) обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направлена на приобретение студентами практических навыков применения информационных и цифровых технологий в будущей профессиональной деятельности, теоретическим и практическим суждениям и выводам, умений обработки и представления информации.

Цели учебной практики: закрепление теоретических знаний, полученных при изучении курса информатики и цифровых технологий, приобретение практических навыков применения информационных и цифровых технологий в будущей профессиональной деятельности, усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации информации при помощи цифровых технологий.

2. ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Задачи учебной практики (ознакомительной практики):

- закрепить и углубить у обучающихся теоретические знания, полученные при изучении курса информатики и цифровых технологий;
- сформировать и развить практические навыки применения информационных и цифровых технологий в будущей профессиональной деятельности;
- сформировать способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации при помощи информационно-коммуникационных технологий;
- усвоение умений и навыков обработки, представления и интерпретации информации при помощи цифровых технологий;
- обработка, анализ и графическое представление экономико-статистической информации;
- выбор необходимых приемов, методов и способов автоматизации обработки экономико-статистической информации при помощи офисных приложений;
- развитие у студентов способности грамотного оформления и представления полученных результатов, представление их в виде отчета;
- сформировать способность представления и защиты полученных отчетов по проведенной деятельности.

3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Учебная практика (Ознакомительная практика) обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика включена в обязательную часть Блока 2 «Практики» основной профессиональной образовательной программой (ОПОП) в соответствии с

требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО), учебным планом и Положением о практической подготовке обучающихся, утверждённым Учёным советом ФГБОУ ВО Костромской ГСХА.

Знания, умения и навыки, полученные в ходе прохождения учебной практики (Ознакомительной практики) являются основой для изучения последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной: методы оптимальных решений, статистика, эконометрика, информационные технологии и базы данных экономике и в дальнейшем для подготовки выпускной квалификационной работы.

4. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Учебная практика (Ознакомительная практика) проводится согласно учебному плану и календарному графику учебного процесса во втором семестре.

Студенты проходят учебную практику (Ознакомительную практику) на базе кафедры «Бухгалтерский учет и информационные системы в экономике» ФГБОУ ВО Костромской ГСХА в соответствии с содержанием программы практики.

Учебная практика (Ознакомительная практика) для студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Обучающиеся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика в результате прохождения учебной практики (Ознакомительной практики), в соответствии с задачами профессиональной деятельности и целями основной профессиональной образовательной программы должны обладать следующими компетенциями:

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий;

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

ОПК-2 Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях.

За время прохождения учебной практики (Ознакомительная практика) студент должен:

Знать:

– принципы и технологию поиска, сбора, отбора, обобщения и анализа информации,

- сущность системного подхода к решению профессиональных задач;
- принципы планирования последовательности шагов для достижения заданного результата;
- принципы прогнозирования результатов личных действий; эффективного взаимодействия с другими членами команды, в т.ч. при обмене информацией, знаниями и опытом.
- методы сбора, обработки и статистического анализа данных, необходимых для решения экономических задач;
- современные профессиональные базы данных и информационно справочные системы, применяемые в экономической деятельности.

Уметь:

- отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок, формировать собственные мнения и суждения, аргументировать свои выводы и точку зрения;
- определять и оценивать последствия возможных решений задачи.
- предвидеть результаты (последствия) личных действий и планировать последовательность шагов для достижения заданного результата;
- выбирать и использовать адекватные содержанию экономических задач методы обработки и статистического анализа данных;
- проверять достоверность, полноту, актуальность и непротиворечивость данных, исключать их дублирование;
- проводить статистическую обработку и интеллектуальный анализ информации, необходимой для принятия обоснованных экономических решений.

Владеть:

- навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками;
- методами качественной оценки, аналитической и синтетической обработки информации;
- навыками формирования возможных вариантов решения поставленной задачи, оценки их достоинств и недостатков, определения возможных последствий различных вариантов решений задачи.
- навыками выбора и использования инструментария для сбора, обработки и статистического анализа данных, соответствующих содержанию экономических задач;
- навыками содержательной интерпретации полученных результатов анализа, визуализации данных.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетных единицы, 108 часов (таблица 1).

Таблица 1 – Виды работ и формы текущего контроля на учебной практике

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ	Формы текущего контроля
1	Подготовительный	Организационное собрание, ознакомление с целями, задачами, содержанием практики; инструктаж по технике безопасности, требования безопасности, приемы первой помощи, методы защиты при работе с компьютерами; инструктаж по формам, объёму и видам работ. Оформление 1 раздела отчета	Проверка подписей в журнале по технике безопасности. Проверка оформления 1 раздела отчета.
2	Практический	Изучение программного обеспечения по автоматизации работы в офисных приложениях. Оформление 2 раздела отчета	Проверка выполнения заданий по методическим указаниям, в том числе индивидуальных заданий. Проверка оформления 2 раздела отчета.
3	Аналитический	Сбор, анализ и обработка данных в соответствии с индивидуальным заданием; выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ результатов расчетов и обоснование полученных выводов; содержательная интерпретация полученных результатов; анализ и интерпретация данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявление тенденций изменения социально-экономических показателей; подготовка информационного обзора и/или аналитического отчета; использование для решения аналитических и исследовательских задач современных технических средств и информационных технологий; компьютерная реализация задачи. Оформление 3 раздела отчета	Проверка выполнения индивидуального задания. Проверка оформления 3 раздела отчета.

4	Отчетный	Оформление отчета. Сдача отчета по практике на кафедру, устранение замечаний руководителя по практике. Публичная защита отчета.	Защита отчета по практике
---	----------	---	---------------------------

Основными этапами практики являются:

1. Ознакомление студентов с целями, задачами, содержанием практики;
2. Инструктаж по технике безопасности, требования безопасности, приемы первой помощи, методы защиты при работе с компьютерами;
3. Проставление подписей в журнале по технике безопасности;
4. Непосредственное выполнение заданий по методическим указаниям;
5. Выполнение индивидуальных заданий;
6. Сбор, анализ и обработка данных в соответствии с индивидуальным заданием;
7. Выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;
8. Анализ результатов расчетов и обоснование полученных выводов;
9. Содержательная интерпретация полученных результатов;
10. Анализ и интерпретация данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявление тенденций изменения социально-экономических показателей;
11. Подготовка информационного обзора и/или аналитического отчета;
12. Оформление всех разделов отчета;
13. Публичная защита отчетов по учебной практике (Ознакомительная практика).

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

В процессе учебной практики (Ознакомительная практика) обучающийся использует:

- информационно-коммуникационные технологии поиска, сбора, систематизации статистико-экономической информации;
- компьютерные технологии и программные продукты, используемые для обработки, анализа статистико-экономической информации, используемой в процессе выполнения индивидуальных заданий;
- мультимедийные технологии для проведения ознакомительных мероприятий, презентации результатов исследований;

- дистанционные технологии для консультирования обучающихся в период прохождения практики.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И/ИЛИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Оценочные средства представлены в фонде оценочных средств по учебной практике (Ознакомительная практика).

9. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Форма отчетности – отчет о практической подготовке при реализации учебной практики (Ознакомительная практика). Отчет должен быть сдан на проверку в последний день прохождения практики.

Отчет должен включать: титульный лист, оглавление, основную часть, заключение, список использованных источников, приложения.

На основании отчета определяется степень изученности вопросов, предусмотренных программой практики, и оценивается уровень полученных студентом компетенций.

Отчет должен раскрыть содержание следующих вопросов:

- Введение по ознакомительной практике (обоснование актуальности применения информационных и цифровых технологий в будущей профессиональной деятельности);
- Изучение требований безопасности, приемов первой помощи, методов защиты при работе с компьютерами;
- Раскрытие теоретических аспектов принципов и технологии поиска, сбора, отбора, обобщения информации, статистического анализа данных, необходимых для решения экономических задач;
- Результаты изучения компьютерных технологий и программных продуктов, используемых для автоматизации процессов обработки информации в офисных приложениях;
- Выполненные индивидуальные задания по поиску, сбору, обобщению информации, статистическому анализу данных;
- Визуализацию результатов обработки и анализа статистико-экономической информации.

Отчет о практике должен оформляться в соответствии с требованиями ДП СМК-

007-2015 Текстовые работы студентов. Правила оформления.

Основная часть отчета иллюстрируется таблицами, диаграммами, схемами, дающими полное представление и однозначность понимания раскрываемой информации.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой по результатам защиты отчета в соответствии с Положением о модульно-рейтинговой системе.

Рейтинг студента по результатам прохождения студентом учебной практики рассчитывается как сумма баллов по указанным в таблице 2 показателям.

Таблица 2 - Показатели и критерии оценки

Показатели	Количество баллов
Соблюдение графика прохождения практики	0-10
Выполнение программы практики	0-15
Выполнение научных исследований и/или представление собственных наблюдений и измерений	0-20
Соблюдение правил охраны труда, техники безопасности, а также корпоративной (производственной) этики	0-10
Отчет по итогам практики	0-20
Характеристика (отзыв) руководителя практики	0-10
Заявка (ходатайство) от организации о намерении принять на работу практиканта после успешного окончания вуза	0
Успешность публичного выступления с отчетом по итогам практики	0-15
УЧЕБНЫЙ РЕЙТИНГ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ПРАКТИКЕ	<i>Максимальное значение – 100 баллов</i>

Шкала оценивания успешности выполнения программы практики отражается в электронном журнале и ведомостях в соответствии с «Положением о модульно-рейтинговой системе»:

86-100 – «отлично»;

65-85 – «хорошо»;

50-64 – «удовлетворительно»;

25-49 – «неудовлетворительно» (модуль частично не освоен);

0-24 – «неудовлетворительно» (модуль не освоен).

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Студент для прохождения учебной практики (Ознакомительная практика) обеспечивается следующими учебно-методическими материалами:

- рабочей программой по прохождению практики (Ознакомительная практика),
- учебным пособием по прохождению практики (Ознакомительная практика).

Учебно-методическое обеспечение учебной практики (Ознакомительная практика) представлено в таблице 3.

Таблица 3 – Учебно-методическое обеспечение учебной практики (Ознакомительная практика)

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
1	Кудинов, Ю. И. Основы современной информатики : учебное пособие / Ю. И. Кудинов, Ф. Ф. Пашенко. - 5-е изд., стер. - Санкт-Петербург : Лань, 2022. - 256 с. - ISBN 978-5-8114-0918-1. — Текст : электронный. — URL: https://reader.lanbook.com/book/213647 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Неограниченный доступ
2	Учебная практика. (Ознакомительная практика) : учебное пособие / сост. О.Т. Обенко. — 2-е изд., исправл. — 64 с Караваево : Костромская ГСХА, 2021.	50
3	Информатика и цифровые технологии. Текстовый процессор : учебное пособие / сост. О.Т. Обенко. — 2-е изд., исправл. — Караваево : Костромская ГСХА, 2021. — 60 с.	50
4	Информатика и цифровые технологии. Текстовый процессор : учебное пособие для контактной и самостоятельной работы студентов направления подготовки 38.03.01 Экономика очной и очно-заочной формы обучения / Обенко О. Т. ; Костромская ГСХА. Кафедра бухгалтерского учета и информационных систем в экономике. - 2-е изд., испр. - Караваево : Костромская ГСХА, 2021. - 60 с. - Текст : электронный. - URL: http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb/books/metod/M21_4300.pdf . - Режим доступа: для авториз. пользователей. - M121.3.	Неограниченный доступ
5	Информатика и цифровые технологии. Табличный процессор : учебное пособие / сост. О.Т. Обенко. — 2-е изд., исправл. — Караваево : Костромская ГСХА, 2021. — 64 с.	50

6	Информатика и цифровые технологии. Табличный процессор : учебное пособие для контактной и самостоятельной работы студентов направления подготовки 38.03.01 Экономика очной и очно-заочной формы обучения / Обенко О. Т. ; Костромская ГСХА. Кафедра бухгалтерского учета и информационных систем в экономике. - 2-е изд., испр. - Караваево : Костромская ГСХА, 2021. - 64 с. - Текст : электронный. - URL: http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb/books/metod/M21_4301.pdf . - Режим доступа: для авториз. пользователей. - M121.3.	Неограниченный доступ
7	Андреева, Н. М. Практикум по информатике : учебное пособие / Н. М. Андреева, Н. Н. Василюк. - 2-е изд., стер. - Санкт-Петербург : Лань, 2022. - 248 с. - ISBN 978-5-8114-2961-5. — Текст : электронный. — URL: https://reader.lanbook.com/book/205961 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Неограниченный доступ
8	Кудинов, Ю. И. Практикум по основам современной информатики : учебное пособие / Ю. И. Кудинов, Ф. Ф. Пащенко. - Санкт-Петербург : Лань, 2022. - 352 с. - ISBN 978-5-8114-1152-8. — Текст : электронный. — URL: https://reader.lanbook.com/book/210749 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Неограниченный доступ
9	Кудинов, Ю. И. Основы современной информатики : учебное пособие / Ю. И. Кудинов, Ф. Ф. Пащенко. - 5-е изд., стер. - Санкт-Петербург : Лань, 2022. - 256 с. - ISBN 978-5-8114-0918-1. — Текст : электронный. — URL: https://reader.lanbook.com/book/213647 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Неограниченный доступ
10	Галыгина, И. В. Информатика. Лабораторный практикум : учебное пособие. Часть 2 / И. В. Галыгина, Л. В. Галыгина. - Санкт-Петербург : Лань, 2021. - 172 с. - ISBN 978-5-8114-7615-2. — Текст : электронный. — URL: https://reader.lanbook.com/book/179026 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Неограниченный доступ
11	ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления [Электронный ресурс]. – Введ. 2004 – 07 – 01. // Консорциум Кодекс, 2012-2017. – Режим доступа: http://docs.cntd.ru/document/1200034383 , свободный	Неограниченный доступ
12	ГОСТ 7.32-2001. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления [Электронный ресурс]. – Введ. 2002 – 07 – 01. // Консорциум Кодекс, 2012-2017. – Режим доступа: http://docs.cntd.ru/document/1200026224 , свободный	Неограниченный доступ
13	Калмыкова, С. В. Работа с таблицами в Microsoft Excel : учебно-методическое пособие / С. В. Калмыкова, Е. Ю. Ярошевская. - 3-е изд., стер. - Санкт-Петербург : Лань, 2022. - 136 с. - ISBN 978-5-507-44447-2. — Текст : электронный. — URL: https://reader.lanbook.com/book/226487 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Неограниченный доступ

14	Бурнаева, Э. Г. Обработка и представление данных в MS Excel : учебное пособие / Э. Г. Бурнаева, С. Н. Леора. - 3-е изд., стер. - Санкт-Петербург : Лань, 2021. - 156 с. - ISBN 978-5-8114-8473-7. — Текст : электронный. — URL: https://reader.lanbook.com/book/176886 .— Режим доступа: для авториз. пользователей.	Неограниченный доступ
15	Журавлев, А. Е. Информатика. Практикум в среде Microsoft Office 2016 : учебное пособие / А. Е. Журавлев. - 2-е изд., стер. - Санкт-Петербург : Лань, 2020. - 96 с. - ISBN 978-5-8114-4965-1. — Текст : электронный. — URL: https://reader.lanbook.com/book/129228 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Неограниченный доступ

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Академия предоставляет учебные аудитории для проведения лабораторно-практических занятий и занятий семинарского типа, для самостоятельной работы, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по учебной практике (Ознакомительная практика) (таблица 4).

Таблица 4 – Материально – техническое обеспечение учебной практики (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебные аудитории для проведения лабораторно-практических занятий и занятий семинарского типа	Аудитория 203э оснащенная специализированной мебелью и техническими средствами обучения Компьютер: Cel 1.6/512 Мб/80 Gb/sVGA/Net/17" LCD, 8шт. с выходом в Интернет и ЭИОС ФГБОУ ВО Костромской ГСХА	Microsoft Windows SL 8.1 Russian Academic Open License 64407027, Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License 47105956, Kaspersky Endpoint Security Standart Edition Educational
Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ) и самостоятельной работы	Аудитория 211э оснащенная специализированной мебелью и техническими средствами обучения Компьютер Cel 1,7/128 Мб/40 Gb/sVGA/Net/17", 8 шт. с выходом в Интернет и ЭИОС ФГБОУ ВО Костромской ГСХА	Microsoft Windows SL 8.1 Russian Academic Open License 64407027, Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License 47105956, Kaspersky Endpoint Security Standart Edition Educational
	Аудитория 257 оснащенная специализированной мебелью и техническими средствами обучения Бездисковые терминальные станции 12шт. с выходом в Интернет и ЭИОС ФГБОУ ВО Костромской ГСХА.	Microsoft Windows SL 8.1 Russian Academic Open License 64407027, Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License 47105956, Kaspersky Endpoint Security Standart Edition Educational
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных	Аудитория 220э оснащенная специализированной мебелью и техническими средствами обучения	Microsoft Windows SL 8.1 Russian Academic Open License 64407027, Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License 47105956, Kaspersky Endpoint

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Компьютер DEPORacex 140 SSEi5_2400/4GDDR 13 /19” SamsungB 1930 NWNKF 8 шт. с выходом в Интернет и ЭИОС ФГБОУ ВО Костромской ГСХА	Security Standart Edition Educational, 1С:Предприятие 8. Комплект для учебных заведений, SunRav TestOfficePro
	Аудитория 214э оснащенная специализированной мебелью и техническими средствами обучения Компьютер Cel 3,1/1024 Mb/160 Gb/sVGA/Net/19” LCD 8 шт. Доска интерактивная HitachiStar Board FX-77G Мультимедиа-проектор Toshiba TDP-SP1 с выходом в Интернет и ЭИОС ФГБОУ ВО Костромской ГСХА.	Microsoft Windows SL 8.1 Russian Academic Open License 64407027, Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License 47105956, Kaspersky Endpoint Security Standart Edition Educational, SunRav TestOfficePro
	Аудитория 222э оснащенная специализированной мебелью и техническими средствами обучения Компьютер IntelPentium G2130/4GB/500gB/VGAint /450W/ 8 шт. с выходом в Интернет и ЭИОС ФГБОУ ВО Костромской ГСХА	Microsoft Windows SL 8.1 Russian Academic Open License 64407027, Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License 47105956, Kaspersky Endpoint Security Standart Edition Educational, SunRav TestOfficePro
Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Аудитория 440 Сервер RStyle , Сервер DEPO, Сервер Intel P4308, Компьютер i5/8G/1TB, Компьютер i5/8/500G, Компьютер i5/8/500G, Компьютер E6850/4/500G, Компьютер i5/4/500G	Microsoft Windows Server Standard 2008 Academic 44794865, Microsoft Windows Server Standard 2008 R2 Academic 48946846, Microsoft SQL Server Standard Edition Academic 44794865, Microsoft Office 2013 Russian Academic Open License, Windows Prof 7 Academic Open License 64407027,47105956
	Аудитория 117 Компьютер i7/4/500, Компьютер Celeron 2.8/512/360, Паяльная станция, осциллограф, мультиметр, микроскоп	Microsoft Office 2013 Russian Academic Open License, Windows Prof 7 Academic Open License 64407027,47105956

12. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ (по необходимости)

Изменения и дополнения утверждены
на заседании методической комиссии

название факультета
Протокол № _____
от « _____ » _____ 20__ года

Изменения и дополнения утверждены
на заседании кафедры

название кафедры
Протокол № _____
от « _____ » _____ 20__ года

13. ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЕ ПРОГРАММЫ (без изменений)

Программа переутверждена
на заседании методической комиссии

название факультета
Протокол № _____
от « _____ » _____ 20__ года

Программа переутверждена
на заседании кафедры

название кафедры
Протокол № _____
от « _____ » _____ 20__ года