

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Волхонов Михаил Владимирович

Должность: Врио ректора

Дата подписания: 11.09.2024 17:04:33

Уникальный программный ключ:

b2dc75470204bc2bfec58d577a1b983ee223ea27559d45aa8c272df0610c6e81

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ
АКАДЕМИЯ»**

СОГЛАСОВАНО:
Председатель методической
комиссии

Елена
Владимировна
Королёва

Подписано цифровой
подписью: Елена
Владимировна Королёва
Дата: 2024.06.05 14:41:43
+03'00'

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по научно-
исследовательской
работе/Декан

Надежда
Александровна
Серета

Подписано цифровой
подписью: Надежда
Александровна Серета
Дата: 2024.06.11 14:53:52
+03'00'

Иностранный язык
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Иностранные языки и русский язык как иностранный**

Квалификация **Бакалавр**
Форма обучения **очная**
Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	144
в том числе:	58
аудиторные занятия	86
самостоятельная работа	

Программу составил(и):

доцент, кандидат исторических наук, заведующий кафедрой, Попутникова Людмила Андреевна; нет, кандидат культурологии, доцент, Веснин Александр Анатольевич; доцент, кандидат педагогических наук, доцент, Журавлева Наталья Николаевна; нет, кандидат филологических наук, доцент, Гнутова Ирина Ивановна

**Людмила Андреевна
Попутникова**

Подписано цифровой подписью:
Людмила Андреевна Попутникова
Дата: 2024.04.16 12:49:39 +03'00'

Рабочая программа дисциплины

Иностранный язык

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) "Экономическая безопасность"
утвержденного учёным советом вуза от 20.03.2024 протокол № 3.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

«**Иностранные языки и русский язык как иностранный**»

Протокол от 16.04.2024 г. № 9

Зав. кафедрой Попутникова Людмила Андреевна

**Людмила
Андреевна
Попутникова**

Подписано цифровой
подписью: Людмила Андреевна
Попутникова
Дата: 2024.04.16 12:49:53 +03'00'

Рассмотрено на заседании Методической комиссии факультета , протокол № 5 от 04.06.2024 0:00:00

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цель	- овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.
Задачи:	<ul style="list-style-type: none"> - повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию; - развитие когнитивных и исследовательских умений; - развитие информационной культуры; - расширение кругозора и повышение общей культуры студентов; - воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	1676220
-------------------	---------

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
---	---

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

--	--

Знать:
правила построения деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Уметь:
- вступать и поддерживать деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Владеть:
-методами деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Знать:
правила построения деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Уметь:
- вступать и поддерживать деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Владеть:
-методами деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Знать:
правила построения деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Уметь:
- вступать и поддерживать деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Владеть:
-методами деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке

Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Распределение часов дисциплины по семестрам						
Семестр (<Курс>.<Семестр р на курсе>)	1 (1.1)		2 (1.2)		Итого	
Неделя	17 4/6		20 1/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Практические	24	24	34	34	58	58
Итого ауд.	24	24	34	34	58	58
Контактная работа	24	24	34	34	58	58
Сам. работа	48	48	38	38	86	86
Итого	72	72	72	72	144	144

4.1. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Примечание
-------------	---	----------------	-------	-------------	--------------------------	------------

	Раздел 1. Модуль 1. Вводный фонетическо-грамматический курс					
1.1	Вводный фонетическо-грамматический курс. особенности произношения гласных и согласных звуков в иностранном языке.Интонационные конструкции /Тема/	1	0			
1.2	Вводный фонетическо-грамматический курс. Особенности произношения гласных и согласных звуков в иностранном языке.Интонационные конструкции /Пр/	1	4	УК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6 Л1.7	
	Раздел 2. Модуль 2. Бытовая сфера общения					
2.1	«Знакомство» /Тема/	1	0			
2.2	«Знакомство» /Пр/	1	6	УК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6 Л1.7	
2.3	«Знакомство» /Ср/	1	16	УК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6 Л1.7	
2.4	«Я и моя семья». /Тема/	1	0			
2.5	«Я и моя семья». /Пр/	1	6	УК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6 Л1.7	
2.6	«Я и моя семья». /Ср/	1	16	УК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7	
2.7	«Человек: его внешность и характер. Национальный характер». /Тема/	1	0			
2.8	«Человек: его внешность и характер. Национальный характер». /Пр/	1	8	УК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6 Л1.7	
2.9	«Человек: его внешность и характер. Национальный характер». /Ср/	1	16	УК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6 Л1.7	

	Раздел 3. Модуль 3. Социально-культурная сфера общения					
3.1	Работа. Проблемы поиска работы. Работа, которую мы выбираем. /Тема/	2	0			
3.2	Работа в стране изучаемого языка. Проблемы поиска работы. Работа, которую мы выбираем. /Ср/	2	4	УК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6 Л1.7	
3.3	Работа в стране изучаемого языка. Проблемы поиска работы. Работа, которую мы выбираем. /Пр/	2	0	УК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7	
3.4	«По городам России (страны изучаемого языка)». /Тема/	2	0			
3.5	«По городам России (страны изучаемого языка)». /Пр/	2	4	УК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7	
3.6	«По городам России (страны изучаемого языка)». /Ср/	2	4	УК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7	
	Раздел 4. Модуль 4. Профессиональная сфера общения					
4.1	«Проблемы современной науки. Наука и общество. Выдающиеся ученые мира» /Тема/	2	0			
4.2	«Проблемы современной науки. Наука и общество. Выдающиеся ученые мира» /Пр/	2	10	УК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7	
4.3	«Проблемы современной науки. Наука и общество. Выдающиеся ученые мира» /Ср/	2	14	УК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7	
4.4	Моя специальность /Тема/	2	0			
4.5	Моя специальность /Пр/	2	20	УК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7	
4.6	Моя специальность /Ср/	2	16	УК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Представлен отдельным документом

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Костромская ГСХА. Кафедра иностраные языки и русский язык как иностраный	Грамматика немецкого языка: учебное пособие для студентов всех специальностей и направлений подготовки очной и заочной форм обучения	Караваево: Костромская ГСХА, 2020

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.2	Гнутова И. И.	Иностранный язык (французский): учебное пособие для контактной и самостоятельной работы студентов всех специальностей и направлений подготовки очной и заочной форм обучения	Караваево: Костромская ГСХА, 2021
Л1.3	Попутникова Л. А.	Иностранный язык (русский): учебное пособие для контактной и самостоятельной работы студентов всех специальностей и направлений подготовки, изучающих русский язык как иностранный, очной и заочной форм обучения	Караваево: Костромская ГСХА, 2021
Л1.4	Евдокимова-Царенко Э. П.	Практическая грамматика английского языка в закономерностях (с тестами, упражнениями и ключами к ним): учебное пособие	Санкт-Петербург: Лань, 2022
Л1.5	Попутникова Л. А.	Иностранный язык (немецкий): учебное пособие для контактной и самостоятельной работы студентов, обучающихся по направлению подготовки 35.03.10 Ландшафтная архитектура, очной формы обучения	Караваево: Костромская ГСХА, 2023
Л1.6	Водопьянова Т. А., сост.	Иностранный язык (немецкий). Обучение речевому общению: учебное пособие для контактной и самостоятельной работы студентов всех специальностей и направлений подготовки	Караваево: Костромская ГСХА, 2020
Л1.7	Гнутова И. И.	Иностранный язык (французский): учебное пособие для контактной и самостоятельной работы студентов всех специальностей и направлений подготовки очной и заочной форм обучения	Караваево: Костромская ГСХА, 2021

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	Windows 7 Prof, Microsoft Office 2003 Std Microsoft Open License 64407027,47105956
6.3.1.2	Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License
6.3.1.3	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 250-499
6.3.1.4	Программное обеспечение "Антиплагиат"

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

№ корпуса, № помещения и его площадь	Предназначение помещения	№ аудитории по техническому паспорту	Перечень оборудования (в т.ч. виртуальные аналоги) и технических средств обучения
Главный учебный корпус с пятью подвалами и девятью пристройкам Костромская обл, Костромской р-н, п Караваево, ул Учебный городок, д 34	Учебные аудитории для проведения практических занятий и занятий семинарского типа	358	Специализированная мебель и технические средства обучения, 11 компьютеров с доступом в электронно-образовательную среду Академии, ЭБС и сети Интернет Intel Pentium G2130/4gB/500gB/DBD-RWNGA. Столы компьютерные КРТ 1.04.15-01 правый - 11 шт. Телевизор Philips - плазменная панель. Столы ученические - 4 шт., 20 стульев, доска ученическая

<p>Главный учебный корпус с пятью подвалами и девятью пристройкам Костромская обл, Костромской р-н, п Караваево, ул Учебный городок, д 34</p>	<p>Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации</p>	<p>358</p>	<p>Специализированная мебель и технические средства обучения, 11 компьютеров с доступом в электронно-образовательную среду Академии, ЭБС и сети Интернет Intel Pentium G2130/4gB/500gB/DBD-RWNGA. Столы компьютерные КРТ 1.04.15-01 правый - 11 шт. Телевизор Philips - плазменная панель. Столы ученические - 4 шт., 20 стульев, доска ученическая</p>
<p>Главный учебный корпус с пятью подвалами и девятью пристройкам Костромская обл, Костромской р-н, п Караваево, ул Учебный городок, д 34</p>	<p>Учебные аудитории для проведения практических занятий и занятий семинарского типа</p>	<p>351</p>	<p>Специализированная мебель и технические средства обучения, 11 компьютеров с доступом в электронно-образовательную среду Академии, ЭБС и сети Интернет Intel Pentium G2130/4gB/500gB/DBD-RWNGA. Столы компьютерные КРТ 1.04.15-01 правый - 11 шт. Телевизор Philips - плазменная панель. Столы ученические - 4 шт., 20 стульев, доска ученическая</p>
<p>Главный учебный корпус с пятью подвалами и девятью пристройкам Костромская обл, Костромской р-н, п Караваево, ул Учебный городок, д 34</p>	<p>Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации</p>	<p>351</p>	<p>Специализированная мебель и технические средства обучения, 11 компьютеров с доступом в электронно-образовательную среду Академии, ЭБС и сети Интернет Intel Pentium G2130/4gB/500gB/DBD-RWNGA. Столы компьютерные КРТ 1.04.15-01 правый - 11 шт. Телевизор Philips - плазменная панель. Столы ученические - 4 шт., 20 стульев, доска ученическая</p>
<p>Главный учебный корпус с пятью подвалами и девятью пристройкам Костромская обл, Костромской р-н, п Караваево, ул Учебный городок, д 34</p>	<p>Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации</p>	<p>347</p>	<p>Специализированная мебель: столы ученические 13 шт., стол преподавателя 1 шт., стулья 27 шт., доска ученическая</p>

Главный учебный корпус с пятью подвалами и девятью пристройкам Костромская обл, Костромской р-н, п Караваево, ул Учебный городок, д 34	Учебные аудитории для проведения практических занятий и занятий семинарского типа	347	Специализированная мебель: столы ученические 13 шт., стол преподавателя 1 шт., стулья 27 шт., доска ученическая
---	---	-----	---