

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Волхонов Михаил Станиславович

Должность: Врио ректора

Дата подписания: 08.07.2021 13:26:36 Министерство сельского хозяйства Российской

Уникальный программный ключ: Федерации ФГБОУ ВО Костромская ГСХА

b2dc75470204bc2bfec58d577a1b983ee223ea27559d45aa8c272df0610c6c81

«Утверждаю»

Декан архитектурно-строительного
факультета

_____/Ермушин М.В./

«12» мая 2021 года

ПРОГРАММА

УП.3.01 УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.03

Уровень ППСЗ: базовый

Специальность: 07.02.01 Архитектура

Форма обучения: очная

Срок освоения ППСЗ: 3года 10месяцев

Программа составлена на основании ФГОС СПО по направлению подготовки 07.02.01 Архитектура

Разработчик(и) программы:
Зав. Кафедрой, Архитектуры и изобра- _____ Фатеева И.М.
к.ф.н., Доцент зительных дисциплин

Программа практики РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА на заседании кафедры Архитектуры и изобразительных дисциплин
Протокол №10 от « 30 » апреля 2021г.

Заведующий кафедрой: _____ / Фатеева И.М. /

Программа практики ОДОБРЕНА методической комиссией архитектурно-строительного факультета

Протокол №4А от «12» мая 2021 г.

Председатель методической комиссии архитектурно-строительного факультета:

_____ / Примакина Е.И. /

1. ЦЕЛИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Учебная практика – это часть учебного процесса, направленная на формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности, а также для подготовки студентов к осознанному и углубленному изучению профессионального модуля ПМ.03 «Планирование и организация процесса архитектурного проектирования».

1.1 Область профессиональной деятельности Программа учебной практики является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), обеспечивающей реализацию ФГОС СПО по специальности 07.02.01 « Архитектура».

Учебная практика проводится по графику учебного процесса в аудиториях ФГБОУ ВО Костромской ГСХА.

2. ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Задачами учебной практики являются:

- расширение, систематизация и закрепление теоретических знаний по получаемой квалификации;
- использование технико-экономических и объемно-планировочных показателей при планировании проектных работ;
- составление сводного графика проектирование-согласование-строительство;
- использование информации о рынке архитектурных услуг;
- использование данных исходно-разрешительной документации в процессе проектирования;
- использование проектно-сметной документацией;
- оформление документации по управлению качеством продукции;

3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ППССЗ

Учебную практику проходят обучающиеся 4 курса специальности СПО 07.02.01 « Архитектура», которая является базовой частью стандарта специалистов среднего звена и представляет собой вид практических занятий, непосредственно ориентированных на профессионально – практическую подготовку обучающихся.

Учебная практика базируется на освоении профессионального модуля ПМ.03 «Планирование и организация процесса архитектурного проектирования» и изученных дисциплин ППССЗ (программы подготовки специалистов среднего звена).

Учебная практика является промежуточным этапом подготовки специалиста среднего звена. Знания, умения и практический опыт, закрепленные и приобретенные в процессе прохождения учебной практики необходимы для последующего успешного изучения архитектурных дисциплин.

4. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Форма проведения практики – практические занятия.

Учебная практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, проводимых посредством выполнения заданий руководителя практики, направленных на решение конкретных ситуационных задач, осуществляемых ручным способом обработки данных и с использованием персональных компьютеров

5. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Учебная практика проводится в образовательном учреждении и осуществляется преимущественно в аудиториях, в том числе оборудованных персональными компьютерами, и предполагает выполнение ряда заданий, отраженных в фонде оценочных средств.

Для проведения учебной практики из числа преподавателей кафедры «Архитектурное проектирование и изобразительное искусство» назначается руководитель практики. Руководитель практики является ответственным за методическое обеспечение процесса прохождения практики и осуществляет контроль за посещаемостью обучающихся. На него же возлагается обязанность приема зачета по результатам практики.

6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения данной ознакомительной практики обучающийся по направлению подготовки 07.02.01 «Архитектура» должен овладеть следующими **контролируемыми компетенциями (или их частями)**:

ПК3.1.Участвовать в планировании проектных работ.

ПК3.2.Организовывать выполнение проектных работ в рамках поставленных руководителем задач.

Общие компетенции:

ОК1.Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес..

ОК2.Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК3.Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК6.Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК7.Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8.Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В ходе освоения программы учебной практики, обучающийся должен:

Иметь практический опыт:

- участия в планировании проектных работ;
- участия в организации проектных работ;
- контроля качества выполнения проектных работ;

Уметь:

- использовать технико-экономические и объемно-планировочные показатели при планировании проектных работ;
- составлять сводный график проектирования-согласования-строительства;
- использовать информацию о рынке архитектурных услуг;
- использовать данные исходно-разрешительной документации в процессе проектирования;
- пользоваться проектно-сметной документацией и оформлять документацию по управлению качеством продукции;
- составлять претензии (рекламации) по качеству материалов, изделий и готовой продукции, проводить библиографические и историко-архивные изыскания, натурные обследования и обмеры;

Знать:

- положения градостроительного кодекса; состав проекта на разных стадиях его разработки; содержание исходно-разрешительной документации на проектирование;
- управление процессом проектирования; основы маркетинга архитектурных услуг;
- основы организации архитектурного проектирования (основные этапы и стадии проектирования, порядок получения исходных данных для проектирования);
- состав, порядок разработки и утверждения проектно-сметной документации;
- методы и нормативную документацию по управлению качеством продукции;
- основные положения систем менеджмента качества и требования к ним; основные методы оценки качества и надежности изделий;

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость учебной практики составляет 2 зачетные единицы 72 часа

| № пп | Индекс | Виды работ | Кол-во ча- сов | Коды формируемых компетенций | | Формы и методы контроля |
|------------------------------|--------------------|---|-------------------|------------------------------|------------|---|
| | | | | ОК | ПК | |
| | ПМ.03 | «Планирование и организация процесса архитектурного проектирования» | 72 | | | |
| Подготовительный этап | | | | | | |
| 1 | | Изучение правил техники безопасности, ознакомление с программой учебной практики, изучаемыми разделами. | 4 | 1..9 | 3.1 3.2 | собеседование |
| Практический этап | | | | | | |
| 3 | «Учебная практика» | Планирование зданий, виды строительства: капитальное и некапитальное, модернизация зданий и сооружений, переустройство помещений, благоустройство | 6 | 1..9 | 3.1 3.2 | Визуальный контроль правильности выполнения |

| | | | | | | |
|---------------------------|--|--|----|------|------------|---|
| | | территорий | | | | задания |
| 4 | | Условия архитектурного проектирования, возможности архитектурного проектирования, виды инженерных изысканий. | 8 | 1..9 | 3.1 3.2 | Визуальный контроль правильности выполнения задания |
| 5 | | Изучение документации входящей в архитектурное проектирование: проектные решения, состав и содержание проектной документации, задания на проектирование, содержания архитектурного проекта, авторский надзор архитектора за производством строительных работ | 10 | 1..9 | 3.1 3.2 | Визуальный контроль правильности выполнения задания |
| 6 | | Работа с нормативной документации, государственными стандартами, правилами | 8 | 1..9 | 3.1 3.2 | Визуальный контроль правильности выполнения задания |
| 7 | | Организационно-техническая подготовка и выполнение работ подготовительного периода технического проектирования | 6 | 1..9 | 3.1 3.2 | Визуальный контроль правильности выполнения задания |
| 8 | | Вариантное проектирование строительных процессов: разработка технологических карт, работа со схемой операционного контроля, калькуляция затрат труда и машинного времени, составление графика производства работ | 6 | 1..9 | 3.1 3.2 | Визуальный контроль правильности выполнения задания |
| 9 | | Разработка проектов организации строительства. Технико-экономическая оценка ПОС и ППР. Календарное планирование | 10 | 1..9 | 3.1 3.2 | Визуальный контроль правильности выполнения задания |
| Аналитический этап | | | | | | |
| 10 | | Обработка, систематизация и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике | 8 | 1..9 | 3.1 3.2 | Оформление отчета по практике |
| Отчетный этап | | | | | | |
| 11 | | Сдача отчета по практике на кафедру, устранение замечаний руководителя по практике | 6 | 1..9 | 3.1 3.2 | Защита отчета по практике |

8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАМОСТИ И/ИЛИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Контроль и оценка результатов освоения программы УП.3.01 – «Учебная практика по ПМ.03» осуществляет преподаватель профессионального модуля.

Результатом освоения учебной практики является аттестационный лист обучающегося.

Оценкой результатов освоения учебной практики по ПМ.03 является – **дифференцированный зачет.**

Оценочные средства представлены в фонде оценочных средств по УП.3.01 – «Учебная практика по ПМ.03» .

10. ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ)

Форма промежуточной аттестации – составление отчета в соответствии с разделами программы учебной практики, и его защита перед комиссией кафедры. Защиту отчета принимает комиссия, назначенная заведующим кафедрой, и включающая в себя в обязательном порядке научного руководителя и обучающегося.

По результатам практики обучающийся должен подготовить отчет, который должен быть выполнен во время прохождения учебной практики и сдан на кафедру не позднее последнего дня прохождения практики в соответствии с учебным планом. Отчет о практике должен оформляться в соответствии с требованиями действующих государственных стандартов – ГОСТ 2.105-95, ГОСТ 7.32-2001 и локальным нормативным актом академии: Документированная процедура системы менеджмента качества «Текстовые работы студентов, правила оформления»:

-отчет о практике должен быть отпечатан на стандартных листах формата А4 и сброшюрован;

-объем работы составляет не менее 10 листов;

-отчет оформляется по единой установленной форме: титульным листом с указанием сведений о выполнившем отчет и о его руководителе по учебной практике от кафедры.

К защите отчетов по практике допускаются обучающиеся при наличии всех пунктов, предусмотренных программой практики и после устранения всех замечаний руководителя.

Защита отчета о практике происходит в виде подготовки доклада и презентации с использованием мультимедийных технологий. Результаты практики оцениваются в соответствии с порядком оценки по модульно-рейтинговой системе.

По результатам защиты отчета выставляется зачет в соответствии с положением о модульно-рейтинговой системе.

Рейтинг студента по результатам прохождения практики рассчитывается как сумма баллов по указанным в таблице 3 показателям.

Таблица 3 - Показатели и рейтинговые баллы

| Показатель | Учебная практика |
|--|-------------------|
| | Количество баллов |
| Соблюдение графика прохождения практики | от 0 до 10 |
| Выполнение типовых заданий | от 0 до 20 |
| Выполнение индивидуальных заданий | от 0 до 20 |
| Выполнение самостоятельных заданий | от 0 до 10 |
| Соблюдение правил охраны труда, техники безопасности, а также корпоративной (производственной) этики | от 0 до 5 |
| Отчет по итогам практики | от 0 до 20 |
| Успешность публичного выступления с отчетом по итогам практики | от 0 до 15 |
| УЧЕБНЫЙ РЕЙТИНГ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ПРАКТИКЕ | 0-100 |

Шкала итоговой оценки успешности выполнения программы учебной практики отражается в электронном журнале и ведомостях в соответствии с «Положением о модульно-рейтинговой системе»:

50-100 – «зачтено»;

25-49 – «не зачтено» (модуль частично не освоен);

0-24 – «не зачтено» (модуль не освоен).

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

| № п/п | Наименование | Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы | Количество экземпляров |
|-------|-----------------|--|------------------------|
| | | | в библ. |
| 1. | Учебное пособие | Михайлов, А. Ю. Основы планирования, организации и управления в строительстве : учебное пособие / А. Ю. Михайлов. - Вологда : Инфра-Инженерия, 2019. - 284 с. - Текст: электронный. - URL: https://e.lanbook.com/book/124680 . - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-9729-0355-9. | Неограниченный доступ |
| 2. | Учебное пособие | Джикович, Ю. В. Организация и управление в строительстве : учебное пособие / Ю. В. Джикович. - Санкт-Петербург : Лань, 2021. - 212 с. - ISBN 978-5-8114-6553-8. - Текст: электронный. - URL: https://e.lanbook.com/reader/book/159476/#2 . - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. | Неограниченный доступ |
| | Учебное пособие | Лебедев, В. М. Технология и механизация процессов городского строительства и хозяйства : учебное пособие / В. М. Лебедев. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 329 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015404-6. - | Неограниченный доступ |

| | | |
|--|---|--|
| | Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1031285 . – Режим доступа: по подписке. | |
|--|---|--|

б) дополнительная литература:

| № п/ п | Наименование | Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы | Количество экземпляров |
|--------------|-----------------|--|--------------------------|
| | | | в библи. |
| 1 | Учебное пособие | Казиков, Ю.Н. Технология возведения энергоэффективных малоэтажных жилых зданий : учебное пособие / Ю. Н. Казиков, О. А. Тимощук. - Санкт-Петербург : Лань, 2020. - 224 с. : ил. - ISBN 978-5-8114-5203-3. - Текст: электронный. - URL: https://e.lanbook.com/reader/book/147103/#1 . - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. | Неограничен ый доступ |

в) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

- Электронно-библиотечная система «Лань» <http://e.lanbook.com> (учебные, научные и периодические издания) – неограниченный доступ;
- Электронно-библиотечная система «Знаниум» <https://znanium.com> (учебные, научные и периодические издания) - неограниченный доступ;
- Научная электронная библиотека <http://www.eLibrary.ru> (периодические издания) - неограниченный доступ;
- Электронная библиотека Костромской ГСХА <http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb> (учебные и учебно-методические издания) - неограниченный доступ;
- Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru> (учебные и учебно-методические издания) - неограниченный доступ;
- справочная Правовая Система «КонсультантПлюс» (официальные, нормативные издания) – локальный сетевой доступ;
- Периодические издания:
 - Academia. Архитектура и строительство : научно-практический журнал // Научная электронная библиотека. - URL: <https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=25208> . – Режим доступа: для авториз. пользователей; URL: <http://aac.raasn.ru/index.php/aac/issue/archive>. – Режим доступа: свободный.
 - Региональная архитектура и строительство : научно-прикладной журнал // Научная электронная библиотека. - URL: <https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=28047>. – Режим доступа: для авториз. пользователей; URL: <http://library.pguas.ru/xmlui/handle/123456789/2325>. – Режим доступа: свободный.
 - Архитектон: известия вузов : научный журнал // Научная электронная библиотека. - URL: <https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=8706> . – Режим доступа: для авториз. пользователей; URL: <http://archvuz.ru/magazines/> . – Режим доступа: свободный.
 - Градостроительство и архитектура : научно-практический журнал // Научная электронная библиотека. - URL: <https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=37935> . – Режим доступа: для авториз. пользователей; URL: <https://journals.eco-vector.com/2542-0151/index>. – Режим доступа: свободный.
 - Приволжский научный журнал: научно-технический журнал по вопросам архитектуры и строительства // Лань : электронно-библиотечная система. – URL:

<https://e.lanbook.com/journal/2257> . – Режим доступа: для авториз. пользователей; URL:
<http://www.pnj.nngasu.ru/about/vacancies.php>. – Режим доступа: свободный.

○ Перспективы развития строительного комплекса : научно-технический журнал // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/journal/2312> . – Режим доступа: для авториз. пользователей; URL: <https://agacy.pф/journal/prsk-nomera-jurnala/>. – Режим доступа: свободный.

○ Инженерно-строительный вестник Прикаспия : научно-технический журнал по вопросам архитектуры и строительства // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/journal/2257> . – Режим доступа: для авториз. пользователей; URL: <http://agacy.pф/journal/isvp-nomera-jurnala/>. – Режим доступа: свободный.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

Материально-техническое обеспечение производственной практики: кабинеты, оснащенные оргтехникой, бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности и находящиеся в распоряжении организации. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, самостоятельной работы, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации производственной практики применяются при проведении инструктажа по технике безопасности, обработке и систематизации фактического и литературного материала, подготовке и защите отчета.

Сведения об учебных аудиториях

| № п/п | Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом | Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа |
|-------|---|--|--|---|
| 1 | Учебная практика ПМ.3 | Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа | Аудитория 32–18 Celeron 440/1gb/80, проектор Benq; | Windows XP Prof, Microsoft Office 2003 Std Microsoft Open License 64407027,47105956 |
| | | Учебные аудитории для проведения лабораторно-практических занятий и занятий семинарского типа | Аудитория 33-06, оснащённая 10 персональными компьютерами Intel Celeron, мониторы 19 и 22" с установленными специальными программами: справочно-информационные базы «Консультант Плюс-Строительство», «Кодекс: Строй Эксперт, Строй Технолог» | Windows XP, Office 2003, Open Office 3.3, Microsoft Open License 64407027,47105956 |
| | | Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ) и самостоятельной работы | Аудитория 33-06, оснащённая 10 персональными компьютерами Intel Celeron, мониторы 19 и 22" с установленными специальными программами: справочно-информационные базы «Консультант Плюс-Строительство», «Кодекс: Строй Эксперт, Строй Технолог» | Windows XP, Office 2003, Open Office 3.3, Microsoft Open License 64407027,47105956 |
| | | Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации | Аудитория 33-11 геодезические приборы, наглядные пособия и стенды | |

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

(характеристика профессиональной деятельности обучающегося
во время прохождения учебной практики)

- 1 ФИО обучающегося _____
2 Учебное заведение _____ ФГБОУ ВО «Костромская ГСХА» _____
3 № группы _____
4 Специальность _____ 07.02.01 «Архитектура» _____
5 Профессиональный модуль ПМ 03 «Планирование и организация процесса архитектурного проектирования»
6 Место прохождения практики _____ ФГБОУ ВО «Костромская ГСХА» _____
(наименование организации, предприятия)
7 Время проведения практики с _____ по _____

Виды и качество выполнения работ

| № п/п | Наименование вида работ | Объем работ, часов | Качество выполнения работ в соответствии с особенностями и (или) требованиями организации, в которой проходила практика (зачет/незачет)* |
|-------|--|--------------------|--|
| 1 | Изучение правил техники безопасности, ознакомление с программой учебной практики, изучаемыми разделами. | 4 | |
| 2 | Планирование зданий, виды строительства: капитальное и некапитальное, модернизация зданий и сооружений, переустройство помещений, благоустройство территорий | 6 | |
| 3 | Условия архитектурного проектирования, возможности архитектурного проектирования, виды инженерных изысканий. | 8 | |
| 4 | Изучение документации входящей в архитектурное проектирование: проектные решения, состав и содержание проектной документации, задания на проектирование, содержания архитектурного проекта, авторский надзор архитектора за производством строительных работ | 10 | |
| 5 | Работа с нормативной документацией, государственными стандартами, правилами | 8 | |
| 6 | Организационно-техническая подготовка и выполнение работ подготовительного периода технического проектирования | 6 | |

| | | | |
|--------------|--|-----------|--|
| 7 | Вариантное проектирование строительных процессов: разработка технологических карт, работа со схемой операционного контроля, калькуляция затрат труда и машинного времени, составление графика производства работ | 6 | |
| 8 | Разработка проектов организации строительства. Технико-экономическая оценка ПОС и ППР. Календарное планирование | 10 | |
| 9 | Обработка, систематизация и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике | 8 | |
| 10 | Сдача отчета по практике на кафедру, устранение замечаний руководителя по практике | 6 | |
| Всего | | 72 | |

Ответственное лицо от организации _____
Ф.И.О. подпись
М.П.

Заложены основы для формирования следующих профессиональных компетенций:

| | | |
|--|---|--|
| Компетенции | ПК 3.1. Участвовать в планировании проектных работ. | ПК 3.2. Организовывать выполнение проектных работ в рамках поставленных руководителем задач. |
| Результат (да/нет) | | |
| Приобретен практический опыт: | | Результаты (да / нет) |
| планирование проектных работ | | |
| организации проектных работ | | |
| контроль качества выполнения проектных работ | | |
| Итог прохождения практики: | | Результаты освоил/ не освоил |
| Обучающийся освоил основные виды профессиональной деятельности: | | |
| Планирование и организация проектных работ | | |

Дата «__» _____ 20__ г.

Подпись руководителя практики от ФГБОУ ВО Костромской ГСХА

_____ / _____ /

