

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Волхонов Михаил Станиславович

Должность: Врио ректора

Дата подписания: 23.09.2023 13:34:17

Уникальный программный ключ:

b2dc75470204bc20fcd3657741b983ee223ea27950a45aa6c2726f001066c81

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ"

Утверждаю

Декан факультета

/Цыбакин.С.В./

«17» мая 2023 года

ПРОГРАММА

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПП.01.01)

по модулю (ПМ. 01) "Проектирование объектов архитектурной среды"

Уровень ППСЗ: базовый

Специальность: 07.02.01 Архитектура

Форма обучения: очная

Срок освоения ППСЗ: 3года 10месяцев

Программа составлена на основании ФГОС СПО по направлению подготовки 07.02.01
Архитектура

Разработчик(и) программы:

Зав. Кафедрой, Архитектуры и изобра- _____ Фатеева И.М.
к.ф.н., Доцент зительных дисциплин

Программа практики РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА на заседании кафедры Архитектуры
и изобразительных дисциплин
Протокол №8 от « 15 » мая 2023г.

Заведующий кафедрой: _____ / Фатеева И.М. /

Программа практики ОДОБРЕНА методической комиссией архитектурно-строительного фа-
культета

Протокол №4А от «17 » мая 2023 г.

Председатель методической комиссии архитектурно-строительного факультета:

_____ / Примакина Е.И. /
СОГЛАСОВАНО

От работодателей:

1. _____
(название организации)

(должность)
М.П.

_____/_____/_____
(подпись)

2. _____
(название организации)

(должность)
М.П.

_____/_____/_____
(подпись)

1. ЦЕЛИ 1. ЦЕЛИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Целями практики являются - закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения по профессиональному модулю "Проектирование объектов архитектурной среды", приобретение необходимых общекультурных, профессиональных навыков и компетенций по избранному профилю подготовки на практике.

1.1 Область профессиональной деятельности Программа производственной практики (по профилю специальности) является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), обеспечивающей реализацию ФГОС СПО по специальности **07.02.01 «Архитектура»**.

Производственная практика – это часть учебного процесса, направленная на формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта по основным видам профессиональной деятельности, а именно проектированию объектов архитектурной среды, для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Производственная практика проводится по графику учебного процесса в организациях, деятельность которых соответствует профилю подготовки обучающихся – проектированию объектов архитектурной среды

2. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Задачами производственной практики являются:

- расширение, систематизация и закрепление теоретических знаний и практических навыков по ПМ.1 Проектирование объектов архитектурной среды: МДК 01.01 "Изображение архитектурного замысла", МДК 01.02 "Объемно-пространственная композиция с элементами проектирования"; МДК 01.03 "Начальное архитектурное проектирование",

- ознакомление с содержанием основных проектных работ и исследований, выполняемых на предприятии или в организации по месту прохождения практики (типовое задание);

- приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности или в отдельных ее разделах, путём выполнения посильных производственных заданий (индивидуальное задание)

- сбор, обработка и анализ материалов по практике, оформление отчёта и дневника практики

3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ППССЗ

Учебную практику проходят обучающиеся 4 курса специальности СПО 07.02.01 «Архитектура», которая является базовой частью стандарта специалистов среднего звена и представляет собой вид практических занятий, непосредственно ориентированных на профессионально – практическую подготовку обучающихся.

Учебная практика базируется на освоении профессионального модуля ПМ.01 «Проектирование объектов архитектурной среды» и изученных дисциплин ППССЗ (программы подготовки специалистов среднего звена).

Результаты производственной практики должны способствовать освоению и более полному осмыслению последующих дисциплин учебного плана (7семестра), а знания, умения и навыки, полученные в ходе прохождения практики – успешному выполнению выпускной квалификационной работы.

4. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Форма проведения практики – выездная.

5. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Производственная практика проводится в организациях и предприятиях, деятельность которых соответствует профилю подготовки обучающихся – проектированию объектов архитектурной среды и специального материально-технического обеспечения не требуется.

6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения данной ознакомительной практики обучающийся по направлению подготовки 07.02.01 «Архитектура» должен овладеть следующими **контролируемыми компетенциями (или их частями)**:

Общие компетенции (ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

Профессиональные компетенции (ПК)

ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений;

ПК 1.2. Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной документации;

ПК 1.3. Оформлять графически и текстом проектную документацию по разработанным отдельным архитектурным и объемно-планировочным решениям;

ПК 2.2. Вносить изменения в архитектурный раздел проектной документации в соответствии с требованиями и рекомендациями заказчика, уполномоченных организаций.

Личностные результаты

ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»

ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 13 Способный к социализации в условиях гражданского общества, уважающих права и свободы личности, использующих возможности правовой системы

ЛР 14 Осознающий свою этническую принадлежность, знающий историю, язык, культуру своего народа и традиционные ценности многонационального народа Костромской области, а также обладающий толерантным сознанием и нетерпимостью к ксенофобии, национальной и религиозной ненависти

ЛР 15 Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий

ЛР 16 Уважительное отношение обучающихся к результатам собственного и чужого труда

ЛР 17 Проявляющий готовность соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектномыслящий

ЛР 18 Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения и знания на практике

ЛР 19 Демонстрирующий политическую культуру и электоральную активность; проявляющий субъективную позицию ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности и применяющего стандарты антикоррупционного поведения

ЛР 20 Способный к реализации творческого потенциала в духовной и предметно-продуктивной деятельности, социальной и профессиональной мобильности на основе выстраивания своей жизненной и профессиональной траектории

В ходе освоения программы учебной практики, обучающийся должен:

Иметь практический опыт:

- участия в планировании проектных работ;
- участия в организации проектных работ;
- контроля качества выполнения проектных работ;

Уметь:

- использовать технико-экономические и объемно-планировочные показатели при планировании проектных работ;
- составлять сводный график проектирования-согласования-строительства;
- использовать информацию о рынке архитектурных услуг;
- использовать данные исходно-разрешительной документации в процессе проектирования;
- пользоваться проектно-сметной документацией и оформлять документацию по управлению качеством продукции;
- составлять претензии (рекламации) по качеству материалов, изделий и готовой продукции, проводить библиографические и историко-архивные изыскания, натурные обследования и обмеры;

Знать:

- положения градостроительного кодекса; состав проекта на разных стадиях его разработки; содержание исходно-разрешительной документации на проектирование;
- управление процессом проектирования; основы маркетинга архитектурных услуг;
- основы организации архитектурного проектирования (основные этапы и стадии проектирования, порядок получения исходных данных для проектирования);
- состав, порядок разработки и утверждения проектно-сметной документации;
- методы и нормативную документацию по управлению качеством продукции;
- основные положения систем менеджмента качества и требования к ним; основные

методы оценки качества и надежности изделий;

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость учебной практики составляет 180 часов

№ п/ п	Разделы (этапы) практики	Количество во часов	Коды формируемых компетенций		Формы текущего контроля
			ОК	ПК	
2	Подготовительный этап. Вводное занятие. Знакомство с программой производственной практики, целями, задачами, содержанием, типовым заданием. Инструктаж по технике безопасности	4	ОК 1		Запись в журнале по технике безопасности
3	Практический (производственный) этап практики. - выполнение типового задания - выполнение производственных заданий - сбор и систематизация фактического материала	164	ОК 1, ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5, ОК-6 ОК-7, ОК-8 ОК-9	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК1.3	Разделы дневника с отзывом руководителя от организации
4	Подготовка отчета по практике. Обработка и анализ материалов по практике.	10	ОК 1, ОК-2 ОК-4, ОК-5 ОК-8,	ПК-1.1 ПК-1.3	Отчёт и дневник по практике
	Итоговый этап Защита отчёта	2	ОК 1, ОК-4, ОК-8,	ПК-1.1 ПК-1.3	Собеседование по материалам дневника и отчёта
	Итого:	180			

8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАМОСТИ И/ЛИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оценку результатов освоения программы производственной практики осуществляет комиссия в составе заведующего кафедрой и двух преподавателей.

По представленному дневнику и отчёту практики проводится собеседование. Аттестация по итогам производственной практики (по профилю специальности) проходит с учётом (на основании) результатов, подтверждённых документами организаций и предприятия, на которых проходила практика обучающегося. Результатом освоения производственной практики является аттестационный лист обучающегося.

Оценочные средства по производственной практике представлены в фонде оценочных средств.

10. ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ)

Форма аттестации – составление отчета в соответствии с разделами программы производственной практики, и его защита перед специальной комиссией кафедры. Защиту отчета принимает специальная комиссия, назначенная заведующим кафедрой, и включающая в себя в обязательном порядке научного руководителя студента. Отчет должен быть сдан на проверку и защищен в течение 2-х недель с момента завершения производственной практики.

Отчет должен включать: титульный лист, содержание, введение, основную часть, специальную часть, заключение, приложения.

В отчете по производственной практике необходимо осветить следующую информацию об аспектах деятельности организации:

- краткая характеристика организации, в которой студент проходил практику, его организационно-функциональная структура и структура управления;
- сведения о направлениях деятельности структурных подразделений организации;

Во время прохождения практики студент должен вести дневник прохождения производственной практики, где отражаются выполняемая работа, изучаемые вопросы, личные наблюдения, предложения и замечания. Дневник заполняется студентом ежедневно, раз в неделю подписывается руководителем практики от предприятия, а по завершении практики заверяется печатью.

Отчет по практике оформляется на листах формата А4. Основная часть отчета иллюстрируется таблицами, диаграммами, схемами, дающими полное представление и однозначность понимания раскрываемой информации. Копии первичной и сводной документации размещаются в приложениях отчета.

К защите отчетов по практике допускаются студенты при наличии всех документов, подписей и печатей, характеризующих положительно деятельность студента в организации.

По результатам защиты отчета выставляется оценка в соответствии с положением о модульно-рейтинговой системе.

Рейтинг студента по результатам прохождения практики рассчитывается как сумма баллов по указанным в таблице показателям.

Рейтинг студента по результатам прохождения практики рассчитывается как сумма баллов по указанным в таблице 3 показателям.

Таблица 3 - Показатели и рейтинговые баллы

Показатель	Учебная практика
	Количество баллов

Соблюдение графика прохождения практики	от 0 до 10
Выполнение типовых заданий	от 0 до 20
Выполнение индивидуальных заданий	от 0 до 20
Выполнение самостоятельных заданий	от 0 до 10
Соблюдение правил охраны труда, техники безопасности, а также корпоративной (производственной) этики	от 0 до 5
Отчет по итогам практики	от 0 до 20
Успешность публичного выступления с отчетом по итогам практики	от 0 до 15
УЧЕБНЫЙ РЕЙТИНГ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ПРАКТИКЕ	0-100

Шкала итоговой оценки успешности выполнения программы учебной практики отражается в электронном журнале и ведомостях в соответствии с «Положением о модульно-рейтинговой системе»:

50-100 – «зачтено»;

25-49 – «не зачтено» (модуль частично не освоен);

0-24 – «не зачтено» (модуль не освоен).

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература	
Меренков, А.В. Современное малоэтажное жилище в учебном проектировании : учебное пособие / А. В. Меренков, Ю. С. Янковская. - Санкт-Петербург : Лань, 2020. - 112 с. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - ISBN 978-5-8114-4915-6. - Текст: электронный. - URL: https://e.lanbook.com/reader/book/130162/#2 . - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.	Неограниченный доступ
Вильчик, Н. П. Архитектура зданий : учебник / Н. П. Вильчик. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 319 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-004279-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1222793 . - Режим доступа: по подписке.	Неограниченный доступ
Начальное архитектурное проектирование. Проектирование небольшого открытого пространства и сооружения с минимальной функцией : методические указания по изучению дисциплины для аудиторной и самостоятельной работы студентов, обучающихся по специальности 07.02.01 Архитектура очной формы обучения / Гарагуля Д. В., сост. ; Костромская ГСХА. Кафедра архитектуры и изобразительных дисциплин. - 2-е изд., испр. - Караваево : Костромская ГСХА, 2021. - 32 с. - Текст : электронный. - URL: http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb/books/metod/M21_4086.pdf . - Режим доступа: для авториз. пользователей. - М121.2.	Неограниченный доступ
Хорунжая, А. И. Архитектурное проектирование. Основы рабочего проектирования : учебное пособие для вузов / А. И. Хорунжая. - Санкт-Петербург : Лань, 2021. - 148 с. : ил. - ISBN 978-5-8114-8040-1. - Текст : электронный. - URL: https://e.lanbook.com/reader/book/180787/#1 . - Режим доступа: для авториз. пользователей.	Неограниченный доступ
Шипов, А. Е. Основы проектирования гражданских зданий : учебное пособие / А. Е. Шипов, Л. И. Шипова. - Санкт-Петербург : Лань, 2022. - 232 с. : ил. - ISBN 978-5-8114-8886-5. - Текст : электронный. - URL: https://reader.lanbook.com/book/183256#1 . - Режим доступа: для авториз. пользователей.	Неограниченный доступ
Митягин, С. Д. Градостроительное проектирование. Методологические основы и инструменты : учебное пособие для вузов / С. Д. Митягин. - 2-е изд., стер. - Санкт-Петербург : Лань, 2022. - 100 с. - ISBN 978-5-8114-9885-7. - Текст: электронный. - URL: https://reader.lanbook.ru/book/200081#2 . - Режим доступа: для авторизованных пользователей.	Неограниченный доступ
Дополнительная литература	
Архитектурное проектирование жилых зданий [Текст] : учеб. пособие для вузов / Лисициан М.В. ; Пронин Е.С., ред. - Изд. стереотип. - Москва : Архитектура-С, 2006, 2010. - 488 с.: ил. - (Специальность "Архитектура"). - ISBN 5-9647-0104-3 : 489-00.	28

<p>Гельфонд, А.Л. Архитектурное проектирование общественных пространств [Текст] : учеб. пособие для вузов / А. Л. Гельфонд ; Нижегородский ГАСУ. - Н. Новгород : ННГАСУ, 2013. - 265 с. : ил. - ISBN 978-5-87941-891-0. - гл. 213 : 850-00.</p>	16
<p>Шевченко, Д.А. Изображение архитектурного замысла при проектировании средствами архитектурной графики. Архитектурный шрифт „Зодчий“ : учеб.-метод. пособие / Д. А. Шевченко, Н. В. Вандышева, В. С. Карташова. - Санкт-Петербург : Лань, 2020. - 92 с. : ил. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - ISBN 978-5-8114-4179-2. - Текст: электронный. - URL: https://e.lanbook.com/reader/book/131022/#2. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.</p>	Неограниченный доступ
<p>Меренков, А. В. Структурная организация многофункциональных общественных зданий : учебное пособие для вузов / А. В. Меренков, Ю. С. Янковская. - Санкт-Петербург : Лань, 2021. - 128 с. - ISBN 978-5-8114-6934-5. - Текст: электронный. - URL: https://e.lanbook.com/reader/book/159487/#2. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.</p>	Неограниченный доступ
<p>Теодоронский, В. С. Ландшафтная архитектура с основами проектирования : учебное пособие / В. С. Теодоронский, И. О. Боговая. - 2-е изд. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 304 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-579-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1179539. - Режим доступа: по подписке.</p>	Неограниченный доступ
<p>Сысоева, Е. В. Архитектурные конструкции и теория конструирования: малоэтажные жилые здания : учебное пособие / Е. В. Сысоева, С. И. Трушин. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 280 с. - ISBN 978-5-16-014238-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1159909. - Режим доступа: по подписке.</p>	Неограниченный доступ

в) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

<p>Наименование электронно-библиотечной системы, предоставляющей возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет / базы данных</p>	<p>Сведения о правообладателе электронно-библиотечной системы, базы данных и заключенном с ним договоре, включая срок действия заключенного договора</p>	<p>Сведения о наличии зарегистрированной в установленном порядке базы данных электронных материалов электронно-библиотечной системы и / или сведения о наличии зарегистрированного в установленном порядке электронного средства массовой информации</p>
<p>Электронно-библиотечная система издательства «Лань» http://e.lanbook.com</p>	<p>ООО «ЭБС Лань» Договор № 16 от 21.03.2023г. действует до 20.03.2024г.; Договор № СЭБ НВ-171 от 23.12.2019 с неограниченной пролонгацией ООО Издательство «Лань» Лицензионный договор № 17 от 20.03.2023г. действует до</p>	<p>Свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2011620038 от 11.01.2011 «Издательство Лань. Электронно-библиотечная система». Свидетельство о регистрации СМИ ЭЛ № ФС77-42543 от 03.11.2010 г. Свидетельство о государственной регистрации базы данных №</p>

	20.03.2024г. ; Соглашение о сотрудничестве №142/23 от 21.03.2023 действует до 20.03.2024г.	2017620439 от 18.04.2017 «Э Лань». Свидетельство о регистрации ЭЛ № ФС77-71194 от 27.09.
Научная электронная библиоте- ка http://www.eLibrary.ru	ООО НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОН- НАЯ ИБЛИОТЕКА, Лицензионное соглашение от 31.03.2017, без ограничения сро- ка	Свидетельство о государств регистрации базы данных № 2010620732 от 14.12.2010 «Э тронно-библиотечная систе eLibrary», правообладатель С «РУНЭБ» / Свидетельство о рации СМИ ЭЛ № ФС77-42 27.10.2010 г.
Polpred.com Обзор СМИ http://polpred.com	ООО «ПОЛПРЕД Справочники» Соглашение от 29.03.2019 с неог- раниченной пролонгацией	Свидетельство о государств регистрации базы данных № 2010620535 от 21.09.2010 О «ПОЛПРЕД Справочники» тельство о регистрации СМИ ФС77-42207 от 08.10.2010 г
Электронная библиотека Кост- ромской ГСХА http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb	НПО «ИнформСистема» Лицен- зионное соглашение № 070420080839 от 07.04.2008	Номер лицензии на использ программного продукта АБ МАРК SQL 070420080839. П пользования принадлежит Ф ВО Костромская ГСХА
Информационная система «Единое окно доступа к образо- вательным ресурсам» http://window.edu.ru	ФГАУ ГНИИ ИТТ "Информика". Некоммерческий продукт со сво- бодным доступом.	Свидетельство о регистраци Эл № 77 – 8044 от 16.06.200
Базы данных Springer Na- ture_Life Sciences Package	Заявление о предоставлении дос- тупа № 23-1883-02513 от 09.01.2023, бессрочно	-
База данных eBook Collections 2023 издательства Springer Na- ture	Заявление о предоставлении дос- тупа № 23-1884-02513 от 09.01.2023, бессрочно	-
Базы данных Springer Na- ture_Physical Sciences & Engi- neering	Заявление о предоставлении дос- тупа № 23-1881-02513 от 09.01.2023, бессрочно	-
Базы данных Springer Na- ture_Social Sciences Package	Заявление о предоставлении дос- тупа № 23-1882-02513 от 09.01.2023, бессрочно	-
Национальная электронная биб- лиотека http://нэб.рф	ФГБУ «РГБ» Договор №101/НЭБ/1303 от 27.01.2016 с неограниченной пролонгацией ФГБУ «РГБ» Договор №101/НЭБ/1303-п от 23.05.2019 с неограниченной пролонгацией	Свидетельство о регистраци № 77-814 от 28.04.1999г.
Справочная Правовая Система «КонсультантПлюс»	ООО «Консультант Кострома» Договор № 105 от 09.02.2023	Свидетельство о регистраци Эл № ФС 77-42075 от 08.01.

г) Лицензионное обеспечение

Наименование программного обеспечения	Сведения о правообладателе (лицензиат, номер лицензии, дата выдачи, срок действия) и заключенном с ним договоре
Windows Prof 7 Academic Open License	Майкрософт, 47105956, 30.06.2010, постоянная
Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License	Майкрософт, 47105956, 30.06.2010, постоянная
Microsoft Windows SL 8.1 Russian Academic Open License	Майкрософт, 64407027, 25.11.2014, постоянная
Microsoft Office 2013 Russian Academic Open License	Майкрософт, 64407027, 25.11.2014, постоянная
Microsoft Exchange Standard 2007 Academic Device CAL	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Microsoft Windows Server Academic Device CALЭ	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Microsoft SQL Server Standard Edition Academic	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Microsoft Exchange Server Standard Edition Academic	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Microsoft Windows Terminal Svcs Device CAL	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Microsoft Windows Server Standard 2008 Academic	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Microsoft Windows Server Standard 2008 R2 Academic	Майкрософт, 48946846, 24.08.2011, постоянная
Microsoft Forefront TMG Standard 2010	Майкрософт, 48946846, 24.08.2011, постоянная
Microsoft Windows Server Standard 2012 Academic	Майкрософт, 61149292, 15.11.2012, постоянная
Sun Rav Book Office	Sun Rav Software, 25.04.2012, постоянная
Sun Rav Test Office Pro	Sun Rav Software, 25.04.2012, постоянная
ARCHICAD 20	ЕАО "Графисофт", 14.04.2021, постоянная
Renga Architecture	АСКОН, ДЛ-15-00032, 10.05.2015, постоянная
КОМПАС-Автопроект, КОМПАС 3D V9	АСКОН, МЦ-14-00430, 01.01.2010, постоянная
Лира Сап Academic Set	Лира, 623931176, 08.04.2009, постоянная
panoCAD	Нанософт, 22.06.2022, 1 год
Программное обеспечение «Антиплагиат»	АО «Антиплагиат», лицензионный договор № 5442 от 05.09.2022, 1 год
Kaspersky Endpoint Security Standart Edition Educational	Касперский, 2В1Е-220406-143016-9-7494, 04.04.2023, 1год, ДОГОВОР № 121 на продление антивируса

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

Материально-техническое обеспечение производственной практики: кабинеты, оснащенные оргтехникой, бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности и находящиеся в распоряжении организации. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, самостоятельной работы, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации производственной практики применяются при проведении инструктажа по технике безопасности, обработке и систематизации фактического и литературного материала, подготовке и защите отчета.

Сведения об учебных аудиториях

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Производственная практика по ПМ.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Аудитория 32–18 Celeron 440/1gb/80, проектор Benq; Аудитория 32–21 оснащенная мультимедийный проектор, документ-камера, акустическая система, компьютер, настенный экран	Windows XP Prof, Microsoft Office 2003 Std Microsoft Open License 64407027,47105956
		Учебные аудитории для проведения лабораторно-практических занятий и занятий семинарского типа	Аудитория 35-03, Оснащенная персональный компьютер, монитор, видеокамера, телевизоры), визуально-просмотровые программы	Windows XP, Office 2003, Microsoft Open License 64407027,47105956
		Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ) и самостоятельной работы	Аудитория 32-09. Компьютерный класс: девять операторских мест, объединенных в локальную сеть, ЖК-телевизор; лицензионное программное обеспечение.	Windows XP, Office 2003, Microsoft Open License 64407027,47105956
		Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Аудитория 35-04, оснащенная специализированными стендами	

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

(характеристика профессиональной деятельности обучающегося
во время прохождения учебной практики)

- 1 ФИО обучающегося _____
2 Учебное заведение ФГБОУ ВО «Костромская ГСХА»
3 № группы _____
4 Специальность 07.02.01 «Архитектура»
5 Профессиональный модуль ПМ 03 «Планирование и организация процесса архитектурного проектирования»
6 Место прохождения практики ФГБОУ ВО «Костромская ГСХА»
(наименование организации, предприятия)
7 Время проведения практики с _____ по _____

Виды и качество выполнения работ

п/п	Наименование вида работ	Объем работ, часов	Качество выполнения работ (зачтено/ не зачтено)*
	Вводное занятие	4	
1.	Работа на производстве	164	
2.	Обработка и анализ материалов по практике.	10	
3.	Защита отчёта	2	
	ВСЕГО	180	

Ответственное лицо от организации _____
М.П. _____ Ф.И.О. _____ подпись _____

Заложены основы для формирования следующих профессиональных компетенций:

Компетенции	ПК 3.1. Участвовать в планировании проектных работ.	ПК 3.2. Организовывать выполнение проектных работ в рамках поставленных руководителем задач.
Результат (да/нет)		
Приобретен практический опыт:		Результаты (да / нет)
Работа на производстве		
Обработка и анализ материалов по практике.		
Защита отчёта		
Итог прохождения практики:		Результаты освоил/ не освоил
Обучающийся освоил основные виды профессиональной деятельности:		

Дата «__» _____ 20__ г.

Подпись руководителя практики от ФГБОУ ВО Костромской ГСХА

_____ / _____ /

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Департамент научно-технологической политики и образования
ФГБОУ ВО Костромская ГСХА

ДНЕВНИК

по _____ практике

(учебная, производственная)

(указать тип практики)

Ф.И.О студента _____

Специальность _____

Кафедра _____

Курс _____ группа _____

Руководитель практики от кафедры _____

Фамилия, имя, отчество и должность руководителя практики

Руководитель и (или) главный специалист
практики от Организации:

Фамилия, имя, отчество и должность руководителя практики

Каравеево 20_____-20_____-учебный год

НАПРАВЛЕНИЕ

на _____
(наименование вида практики)

Студент _____ курса _____
наименование факультета

ФГБОУ ВО Костромской ГСХА

_____ фамилия, имя, отчество студента
направляется в _____
(наименование организации)

_____ района

_____ области

для прохождения практики

с « ____ » _____ 20__ года по « ____ » _____ 20__ года

Декан факультета _____ / _____ /
Подпись расшифровка подписи

М.П.

Отметки о выбытии в поездку, прибытии в пункты назначения, выбытии из них и прибытии в место постоянного обучения:

Выбыл из _____
« ____ » _____ 20__ года

_____ (должность)

_____ (подпись)

Прибыл в _____
« ____ » _____ 20__ года

_____ (должность)

_____ (подпись)

Прибыл из _____
« ____ » _____ 20__ года

_____ (должность)

_____ (подпись)

Выбыл в _____
« ____ » _____ 20__ года

_____ (должность)

_____ (подпись)

Выбыл из _____
« ____ » _____ 20__ года

_____ (должность)

_____ (подпись)

Прибыл в _____
« ____ » _____ 20__ года

_____ (должность)

_____ (подпись)

Направление выдано в соответствии с:

1. Договором «О прохождении практики» № ____ от « ____ » _____ 20__ года;
2. Приказом «О направлении студентов на практику» № ____ от « ____ » _____ 20__ года

СОГЛАСОВАНО

_____/_____/_____
подпись руководителя и (или) гл. специалиста практики от Организации
(руководитель структурного подразделения (для учебной практики))
«_____» _____ 20__ года
м.п. (при наличии)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

1. Изучить

2. Разработать

3. Провести

Руководитель практики от кафедры _____/_____/_____
подпись *расшифровка подписи*

Студент: _____/_____/_____
подпись *расшифровка подписи*

«_____» _____ 20__ года

Учет выполненных работ, текущая аттестация

(краткое, ежедневное описание работы, выполняемой студентом)

Дата	Выполняемая работа	Результат текущей аттестации (оценка)*

- Оценка по пятибалльной системе.

Руководитель и (или) гл. специалист практики от Организации

_____/_____/_____
подпись расшифровка подписи

Форма отзыва руководителя и (или) гл. специалиста практики от
Организации о работе студента
за период производственной практики

Отзыв

организации о работе студента за период практики (практические навыки, охват работы, деловые качества, дисциплина, общественная активность, меры поощрения и т.д.).

Студент _____
фамилия, имя, отчество

прибыл на практику в организацию _____
« _____ » _____ 20 ____ года на должность _____

За время практики:

Выпол-
нил _____

Пока-
зал _____

Рекомендуемая оценка по практике _____

Руководитель и (или) гл. специалист практики от Организации

_____/_____/_____
подпись расшифровка подписи
м.п. (при наличии)

Рецензия на отчет студента (заполняется руководителем практики от кафедры)

Замечания:

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПРАКТИКИ

Оценка по практике: _____

Присвоена квалификация (при получении):

Руководитель практики от кафедры _____ / _____ /
подпись *расшифровка подписи*

« _____ » _____ 20__ года

Приложение П
Форма титульного листа отчета студентов о практике
(прохождение практики на кафедре и в подразделении академии)

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Департамент научно-технологической политики и образования
ФГБОУ ВО Костромская ГСХА

Факультет _____
наименование факультета

Специальность _____
шифр, наименование специальности

Кафедра _____
наименование кафедры

ОТЧЕТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

_____ (указать профессиональный модуль и название практики)

Руководитель практики
от кафедры _____ / _____ /
должность подпись расшифровка подписи

Студент _____ группа _____ / _____ /
подпись расшифровка подписи

Отчет защищен с оценкой _____

Каравеево 20__

Приложение Р
Форма титульного листа отчета студентов о практике
(прохождение практики вне академии)

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Департамент научно-технологической политики и образования
ФГБОУ ВО Костромская ГСХА

Факультет _____
наименование факультета

Специальность _____
Шифр и наименование специальности

Кафедра _____
наименование кафедры

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

_____ (указать профессиональный модуль и название практики)

Руководитель практики
от кафедры _____ / _____ /
должность подпись расшифровка подписи

Руководитель и (или) гл. специалист практики
от Организации _____ / _____ /
должность подпись расшифровка подписи

Студент _____ группа _____ / _____ /
подпись расшифровка подписи

Отчет защищен с оценкой _____

Караваево 20___