

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Волхонов Михаил Станиславович

Должность: Врио ректора

Дата подписания: 15.04.2021 15:42:42

Уникальный программный ключ:

b2dc75470204bc2bfec58d577a1b983ee223ea27559b45aa6d72d0616c6c81

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

Согласовано с председателем методической комиссии экономического факультета 13.06.2018. Утверждено деканом экономического факультета 13.06.2018 (с изменениями, утвержденными деканом, от 11.06.2019, 10.06.2020).

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### Адаптация на рынке труда

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет ( по отраслям)

Квалификация бухгалтер

Форма обучения очная

Срок освоения ППССЗ 2 года 10 месяцев

На базе основного общего образования

При разработке рабочей программы дисциплины в основу положены:

1) ФГОС среднего (полного) общего образования, утвержденный Министерством образования и науки РФ от 17 мая 2012 года № 413.

2) Учебный план специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), одобрен Ученым советом ФГБОУ ВО Костромской ГСХА от 26 февраля 2020 года, протокол № 2.

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры экономики, организации производства и бизнеса 29 мая 2020 года, протокол № 9.

Заведующий кафедрой, Королева Н.Л.

Наталья Леонидовна  
Королева

Подписано цифровой подписью:  
Наталья Леонидовна Королева  
Дата: 2020.05.29 13:15:39 +03'00'

Разработчики:

Заведующий кафедрой экономики,  
организации производства и бизнеса, Королева Н.Л.

Наталья  
Леонидовна  
Королева

Подписано цифровой  
подписью: Наталья Леонидовна  
Королева  
Дата: 2020.05.29 13:15:58 +03'00'

Рецензент:

## **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

#### ***Область профессиональной деятельности выпускников:***

Выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность в области 08 Финансы и экономика.

#### ***Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:***

- активы и обязательства организации;
- факты хозяйственной жизни;
- финансово-хозяйственная информация;
- бухгалтерская отчетность.

#### ***Виды профессиональной деятельности выпускников:***

- документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации;
- ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации;
- проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;
- составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- освоение должности служащего «Кассир».

### **1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:**

Дисциплина УД.2 «Адаптация на рынке труда» входит в дополнительные дисциплины ППССЗ.

### **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

#### **Знать:**

- понятия, функции и элементы рынка труда;
- виды, типы и режимы профессиональной деятельности;
- методы поиска вакансий;
- технику ведения телефонных переговоров с потенциальным работодателем;
- основные правила подготовки и оформления резюме;
- основные правила поведения на собеседовании;
- способы построения отношений с различными людьми;
- понятие «карьера», различные виды и типы карьеры;
- понятие «адаптация», возможности профессиональной адаптации;
- содержание и порядок заключения трудового договора;
- порядок разрешения трудовых споров.

#### **Уметь:**

- ориентироваться на рынке труда своего региона;
- определять карьерные ориентации собственной личности;
- находить и анализировать источники информации о вакансиях;
- вести переговоры с потенциальным работодателем;
- заполнять анкеты и опросные листы;
- оформлять и размещать резюме;
- адекватно отвечать на вопросы работодателя в процессе собеседования.

### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 19 часов, в том числе:  
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 17 часов;  
 самостоятельной работы обучающегося – не предусмотрена.

## 2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы		Объем часов	
		Всего	Семестр №1
Учебная нагрузка обучающихся во взаимодействии с преподавателем (всего)		17	17
в том числе:			
теоретическое обучение		13	13
лабораторные занятия		–	–
практические занятия		4	4
контрольные работы		–	–
консультации		-	-
курсовая работа (проект)		–	–
Самостоятельная работа обучающегося (всего)		-	-
в том числе:			
самостоятельное изучение учебного материала		–	–
подготовка рефератов		-	-
подготовка к практическим занятиям		-	-
подготовка к текущему контролю знаний		-	-
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)		–	–
другие виды СРС			
Промежуточная аттестация	зачет (З)	-	-
	дифференцированный зачет (ДЗ)	2	2
	экзамен (Э)	-	-
Объем образовательной нагрузки, часов		19	19

## 2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения*
Тема 1 Планирование карьеры.	<i>Содержание учебного материала:</i> Планирование карьеры. Карьера и её разновидности, стратегии поиска работы. Критерии подходящей работы. Анализ карьерных возможностей в различных типах компаний.	2	2/3
	<i>Практические занятия:</i> Опрос, тестирование письменное, составление карты мотиваторов, защита карьерного плана	1	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Не предусмотрена		
Тема 2 Рынок труда. Анализ ситуаций на рынке труда. Положение молодёжи на российском рынке труда.	<i>Содержание учебного материала:</i> Источники информации. Анализ ситуации на рынке труда выпускников. Обзор возможных источников информации. СМИ: специализированные издания, интернет - ресурсы, информационные базы посредников: государственная служба занятости; рекрутинговые агентства; агентства по трудоустройству, профессиональные ассоциации. Презентации фирм, ярмарки вакансий, дни карьеры.	2	2/3
	<i>Практические занятия:</i> Опрос, решение ситуационных задач по теме, тестирование письменное, анкетирование «Якоря карьеры»	0,5	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Не предусмотрена		
Тема 3 Поиск и получение работы.	<i>Содержание учебного материала:</i> Поиск работы. Самореклама. Персональное резюме. Сопроводительное письмо. Написание заявления. Телефонный звонок. Способы обращения к работодателю.	2	2/3
	<i>Практические занятия:</i> Опрос, анализ объявлений на вакансии, подготовка резюме, телефонный звонок по объявлениям	1	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Не предусмотрена		
Тема 4 Роль собеседования в процессе приема на работу	<i>Содержание учебного материала:</i> Подготовка к собеседованию. Виды собеседований. Правила поведения на собеседовании.	2	2/3
	<i>Практические занятия:</i> Опрос, решение ситуационных задач по теме, подготовка сопроводительного письма, вы-	0,5	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения*
	полнение заданий рабочей тетради по собеседованию.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Не предусмотрена		
Тема 5 Тестирование.	<i>Содержание учебного материала:</i> Подготовка к тестированию Виды тестов, используемые при отборе. Процедура психологического и профессионального тестирования.	2	2
	<i>Практические занятия:</i>		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Не предусмотрена		
Тема 6 Правовые и психологические аспекты трудоустройства. Трудовой договор (контракт).	<i>Содержание учебного материала:</i> Правовые аспекты трудоустройства. Трудовой кодекс. Виды контрактов. Содержание и структура контракта.	1	2
	<i>Практические занятия:</i>		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Не предусмотрена		
Тема 7 Адаптация в новом коллективе.	<i>Содержание учебного материала:</i> Адаптация в коллективе. Программа адаптации нового работника. Освоение новой работы. закрепление успеха.	2	2/3
	<i>Практические занятия:</i> Опрос, тестирование письменное «Адаптация персонала»	1	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Не предусмотрена		
Консультации		-	
Дифференцированный зачет		2	
Всего:		19	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### **2.3. Примерная тематика курсовых проектов (работ)**

Курсовой проект (работа) не предусмотрены.

### **2.4. Самостоятельная работа обучающегося**

Самостоятельная работа не предусмотрена

#### **2.4.2. График работы обучающегося**

График работы обучающегося представлен в рейтинг-плане дисциплины «Адаптация на рынке труда».

### **2.5. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

Оценочные средства представлены в фонде оценочных средств по дисциплине.

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Адаптация на рынке труда	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Аудитория 409э, лекционная поточная аудитория с наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, оснащенная специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Компьютер: Intel(R) Pentium(R) CPU G620 @ 2.60GHz, проектор Mitsubishi WD720U	Microsoft Windows SL 8.1 Russian Academic Open License 64407027, Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License 47105956, Kaspersky Endpoint Security Standart Edition Educational
		Учебные аудитории для проведения лабораторно-практических занятий и занятий семинарского типа	Аудитория 304э, оснащенная специализированной мебелью и техническими средствами обучения Мультимедийное оборудование: Интерактивная доска Hitachi FX-77WL 76483 Мультимедийный проектор InFokus IN24+, DLP, SVGA (800*600), 2400ANSI Компьютер: SAMSUNG Gel2GHz/1024Mb/160 Gb/FDD/DVD-RW/19 с выходом в Интернет и ЭИ-ОС ФГБОУ ВО Костромской ГСХА	Microsoft Windows SL 8.1 Russian Academic Open License 64407027, Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License 47105956, Kaspersky Endpoint Security Standart Edition Educational, 1С:Предприятие 8. Комплект для учебных заведений, SunRav TestOfficePro
		Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ) и самостоятельной работы	Аудитория 257, оснащенная специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Бездисковые терминальные станции 12шт. с выходом в Интернет и ЭИОС ФГБОУ ВО Костромской ГСХА, Intel(R) Pentium(R) CPU G4600 @ 3.60GHz	Microsoft Windows SL 8.1 Russian Academic Open License 64407027, Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License 47105956, Kaspersky Endpoint Security Standart Edition Educational



№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
		Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Аудитория 304э, оснащенная специализированной мебелью и техническими средствами обучения Мультимедийное оборудование: Интерактивная доска Hitachi FX-77WL 76483 Мультимедийный проектор InFokus IN24+, DLP, SVGA (800*600), 2400ANSI Компьютер: SAMSUNG Gel2GHz/1024Mb/160 Gb/FDD/DVD-RW/19 с выходом в Интернет и ЭИ-ОС ФГБОУ ВО Костромской ГСХА	Microsoft Windows SL 8.1 Russian Academic Open License 64407027, Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License 47105956, Kaspersky Endpoint Security Standart Edition Educational, 1С:Предприятие 8. Комплект для учебных заведений, SunRav TestOfficePro
2	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования		Аудитория 440 Сервер RStyle , Сервер DEPO, Сервер IntelP4308, Компьютер i5/8G/1TB, Компьютер i5/8/500G, Компьютер i5/8/500G, КомпьютерE6850/4/500G, Компьютер i5/4/500G	Microsoft Windows Server Standard 2008 Academic 44794865, Microsoft Windows Server Standard 2008 R2 Academic 48946846, Microsoft SQL Server Standard Edition Academic 44794865, Microsoft Office 2013 Russian Academic Open License, Windows Prof 7 Academic Open License 64407027,47105956
			Аудитория 117 Компьютер i7/4/500, Компьютер Celeron 2.8/512/360, Паяльная станция, осциллограф, мультиметр, микроскоп	Microsoft Office 2013 Russian Academic Open License, Windows Prof 7 Academic Open License64407027,47105956

\*Специальные помещения – аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

### 3.2. Информационное обеспечение обучения

#### а) основная литература

№ п/п	Наименование	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Используется при изучении разделов	Количество экземпляров
1.	Тесты	Абельмас Н.В. Тесты при приеме на работу. Как успешно пройти собеседование. – СПб.: Питер, 2008. – 160 с.: ил. – (серия «Кад-ровый вопрос» )	1-7	3
2.	Учебное пособие	Бендюков, М.А., Соломин, И.А., Чернейко, Д.С. Ты и твоя профессия: Как делать карьеру в 21 веке. Учебное пособие для студентов вузов. – СПб.: Питер, 2010. – 264 с.	1-7	10
3.	Учебник	Иванова, С.В. Мотивация на 100%: А где у него кнопка? Учебник для студентов вузов. – М.: Альпина Бизнес Букс, 2011. – 212 с.	1-7	3
4.	Учебник	Лоренц, М. Поиск работы: как пройти до интервью ( пер. с немецкого О.Е. Ефимцевой ). Учебник для студентов вузов. – М.: Омега – Л, 2010. – 144 с.: ( TASCHEL GUIDE. Просто! Практично! ).	1-7	3
5.	Справочник	Справочник карьериста. – 2013-2014. Приложение к газете «Ведомости». – ЗАО «Бизнес Ньюс Медиа», 2013. – 264 с.	1-7	5

#### б) дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Используется при изучении разделов	Количество экземпляров
6.	Учебное пособие	Кибанов, А.Я., Дуракова, И.Б. Управление персоналом организации: набор и оценка при найме, аттестация. Учебное пособие для	1-7	30

№ п/п	Наименование	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Используется при изучении разделов	Количество экземпляров
		студентов вузов. – 2-е изд., перераб. И доп. – М.: Издательство «Экзамен», 2005. – 416 с.		
7.	Учебное пособие	Магура, И.И. Поиск и отбор персонала Настольная книга для предпринимателей, руководителей, менеджеров и специалистов кадровых служб. Учебное пособие для студентов вузов .– М.: Бизнес-книга, 2001. – 435 с.	1-7	3
8.	Учебник	Персональный менеджмент: Учебник/С.Д.Резник и др.-3-е изд., перераб. И доп.-М.:ИНФРА-М, 2008.-558с.	1-7	3

в) базы данных и информационно-справочные и поисковые системы

<p>Наименование электронно-библиотечной системы, предоставляющей возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет / базы данных</p>	<p>Сведения о правообладателе электронно-библиотечной системы, базы данных и заключенном с ним договоре, включая срок действия заключенного договора</p>	<p>Сведения о наличии зарегистрированной в установленном порядке базе данных материалов электронно-библиотечной системы и / или Сведения о наличии зарегистрированного в установленном порядке электронного средства массовой информации</p>	<p>Наличие возможности одновременного индивидуального доступа к электронно-библиотечной системе, в том числе одновременного доступа к каждому изданию, входящему в электронно-библиотечную систему, не менее чем для 25 процентов обучающихся по каждой из форм получения образования</p>
<p>Электронно-библиотечная система издательства «Лань» <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a></p>	<p>ООО «ЭБС Лань» Договор № 56/20 от 16.03.2020 действует до 21.03.2021; Соглашение о сотрудничестве №20/56 от 21.03.2020 до 21.03.2021; Договор № СЭБ НВ-171 от 23.12.2019 действует до 31.12.2022</p>	<p>Свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2011620038 от 11.01.2011 «Издательство Лань. Электронно-библиотечная система» / Свидетельство о регистрации СМИ ЭЛ № ФС77-42547 от 03.11.2010</p>	<p>Возможен одновременный индивидуальный неограниченный доступ к каждому изданию, входящему в электронно-библиотечные системы без ограничений</p>
<p>Научная электронная библиотека <a href="http://www.eLibrary.ru">http://www.eLibrary.ru</a></p>	<p>ООО НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА Лицензионное соглашение от 31.03.2017, без ограничения срока</p>	<p>Свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2010620732 от 14.12.2010 «Электронно-библиотечная система eLibrary», правообладатель ООО «РУНЭБ» / Свидетельство о регистрации СМИ ЭЛ № ФС77-42487 от 27.10.2010</p>	
<p>Polpred.com Обзор СМИ <a href="http://polpred.com">http://polpred.com</a></p>	<p>ООО «ПОЛПРЕД справочники». Соглашение от 29.03.2019</p>	<p>Свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2010620535 от 21.09.2010 ООО «ПОЛПРЕД справочники» / Свидетельство о регистрации СМИ ЭЛ № ФС77-42207 от 08.10.2010</p>	

<p>Наименование электронно-библиотечной системы, предоставляющей возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет / базы данных</p>	<p>Сведения о правообладателе электронно-библиотечной системы, базы данных и заключенном с ним договоре, включая срок действия заключенного договора</p>	<p>Сведения о наличии зарегистрированной в установленном порядке базе данных материалов электронно-библиотечной системы и / или Сведения о наличии зарегистрированного в установленном порядке электронного средства массовой информации</p>	<p>Наличие возможности одновременного индивидуального доступа к электронно-библиотечной системе, в том числе одновременного доступа к каждому изданию, входящему в электронно-библиотечную систему, не менее чем для 25 процентов обучающихся по каждой из форм получения образования</p>
<p>Электронная библиотека Костромской ГСХА <a href="http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb">http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb</a></p>	<p>НПО «ИнформСистема» Лицензионное соглашение № 070420080839 от 07.04.2008</p>	<p>Номер лицензии на использование программного продукта АБИС МАРК SQL 070420080839. Право использования принадлежит ФГБОУ ВО Костромской ГСХА</p>	
<p>Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a></p>	<p>ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». Некоммерческий продукт со свободным доступом</p>	<p>Свидетельство о регистрации СМИ Эл № 77 – 8044 от 16.06.2003</p>	
<p>Национальная электронная библиотека <a href="http://нэб.рф">http://нэб.рф</a></p>	<p>ФГБУ «РГБ». Договор №101/НЭБ/1303 от 27.01.2016 с неограниченной пролонгацией ФГБУ «РГБ» Договор №101/НЭБ/1303-п от 23.05.2019 с неограниченной пролонгацией</p>	<p>Свидетельство о регистрации СМИ № 77-814 от 28.04.1999</p>	<p>Возможен одновременный индивидуальный неограниченный доступ к изданиям, подлежащим свободному использованию. Доступ к изданиям, охраняемым авторским правом, возможен из Электронного читального зала</p>
<p>Справочная Правовая Система «КонсультантПлюс»</p>	<p>ЗАО «Консультант Плюс» Договор № 105 от 14.02.2020</p>	<p>Свидетельство о регистрации СМИ Эл № ФС 77-42075 от 08.01.2003</p>	<p>Возможен локальный сетевой доступ</p>

г) лицензионное программное обеспечение

Наименование программного обеспечения	Сведения о правообладателе (лицензиат, номер лицензии, дата выдачи, срок действия)и заключенном с ним договоре
Windows Prof 7 Academic Open License	Майкрософт, 47105956, 30.06.2010, постоянная
Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License	Майкрософт, 47105956, 30.06.2010, постоянная
Microsoft Windows SL 8.1 Russian Academic Open License	Майкрософт, 64407027, 25.11.2014, постоянная
Microsoft Office 2013 Russian Academic Open License	Майкрософт, 64407027, 25.11.2014, постоянная
Microsoft SQL Server Standard Edition Academic	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Microsoft Windows Server Standard 2008 Academic	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Microsoft Windows Server Standard 2008 R2 Academic	Майкрософт, 48946846, 24.08.2011, постоянная
Программное обеспечение «Антиплагиат»	АО «Антиплагиат», лицензионный договор №1553 от 25.09.2019, 1 год
Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – СтандартныйRussian Edition. 250-499Node 1 year Educational Renewal License	ООО «ДримСофт», лицензионный договор №44 от 14.02.2020, 1 год

### 3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

№ п/п	Наименование предмета, дисциплины в соответствии с учебным планом	Характеристика педагогических работников						основное место работы, должность	условия привлечения к педагогической деятельности (штатный работник, внутренний совместитель, внешний совместитель, иное)
		фамилия, имя, отчество, должность по штатному расписанию	какое образовательное учреждение окончил, специальность (направление подготовки) по документу об образовании	ученая степень, ученое (почетное) звание, квалификационная категория	стаж педагогической (научно-педагогической) работы		в т.ч. педагогической работы		
					всего	в т.ч. по указанному предмету, учебной дисциплине			
1	Адаптация на рынке труда	Королева Наталия Леонидовна, заведующий кафедрой	Костромской сельскохозяйственный институт, экономика и организация сельского хозяйства	кандидат экономических наук, доцент	30	23	–	ФГБОУ ВО Костромская ГСХА, заведующий кафедрой экономики, организации производства и бизнеса	штатный работник

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Усвоенные знания:</b>	
- понятия, функции и элементы рынка труда;	Экспертная оценка усвоения материала при опросе, при выполнении тестирования по теме 2 «Рынок труда. Анализ ситуаций на рынке труда. Положение молодёжи на российском рынке труда», промежуточный контроль знаний по дисциплине
- виды, типы и режимы профессиональной деятельности;	Экспертная оценка усвоения материала при опросе, промежуточный контроль знаний по дисциплине
- методы поиска вакансий;	Экспертная оценка усвоения материала при опросе, анализе объявлений на вакансии, промежуточный контроль знаний по дисциплине
- технику ведения телефонных переговоров с потенциальным работодателем;	Экспертная оценка усвоения материала при опросе по теме 3 «Поиск и получение работы», промежуточный контроль знаний по дисциплине
- основные правила подготовки и оформления резюме;	Экспертная оценка усвоения материала при опросе по теме 3 «Поиск и получение работы», подготовке резюме, промежуточный контроль знаний по дисциплине
- основные правила поведения на собеседовании;	Экспертная оценка усвоения материала при опросе по теме 4 «Роль собеседования в процессе приема на работу», при решении ситуационных задач по теме, подготовке сопроводительного письма, промежуточный контроль знаний по дисциплине
- способы построения отношений с различными людьми;	Экспертная оценка усвоения материала при опросе по теме 4 «Роль собеседования в процессе приема на работу», промежуточный контроль знаний по дисциплине
- понятие «карьера», различные виды и типы карьеры;	Экспертная оценка усвоения материала при опросе, при выполнении тестирования по теме 1 «Планирование карьеры», составление карты мотиваторов, защита карьерного плана, промежуточный контроль знаний по дисциплине
- понятие «адаптация», возможности профессиональной адаптации;	Экспертная оценка усвоения материала при опросе, при выполнении тестирования по теме 7 «Адаптация в новом коллективе», промежуточный контроль знаний по дисциплине
- содержание и порядок заключения трудового договора;	Экспертная оценка усвоения материала при опросе на тему 6 «Правовые и психологические аспекты трудоустройства. Трудовой договор (контракт)», промежуточный контроль знаний по дисциплине
- порядок разрешения трудовых споров	Экспертная оценка усвоения материала при опросе на тему 6 «Правовые и психологические аспекты трудоустройства. Трудовой договор (контракт)», промежуточный контроль знаний по дисциплине
<b>Освоенные умения:</b>	



- ориентироваться на рынке труда своего региона;	Экспертное наблюдение, оценка деятельности обучающегося при опросе, при решении ситуационных задач, при выполнении тестирования по теме 2 «Рынок труда. Анализ ситуаций на рынке труда. Положение молодежи на российском рынке труда»
-определять карьерные ориентации собственной личности;	Экспертное наблюдение, оценка деятельности обучающегося при опросе, при решении ситуационных задач, при выполнении анкетирования «Якоря карьеры», тестирования по теме 2 «Рынок труда. Анализ ситуаций на рынке труда. Положение молодежи на российском рынке труда»
-находить и анализировать источники информации о вакансиях;	Экспертное наблюдение, оценка деятельности обучающегося при опросе по теме 3 «Поиск и получение работы», при решении ситуационных задач
-вести переговоры с потенциальным работодателем;	Экспертное наблюдение, оценка деятельности обучающегося при опросе по теме 4 «Роль собеседования в процессе приема на работу», при решении ситуационных задач по теме
– заполнять анкеты и опросные листы;	Экспертное наблюдение, оценка деятельности обучающегося при опросе по теме 5 «Тестирование»
- оформлять и размещать резюме;	Экспертное наблюдение, оценка деятельности обучающегося при опросе по теме 3 «Поиск и получение работы»
- адекватно отвечать на вопросы работодателя в процессе собеседования.	Экспертное наблюдение, оценка деятельности обучающегося при опросе по теме 4 «Роль собеседования в процессе приема на работу», при решении ситуационных задач по теме
Промежуточный контроль	Дифференцированный зачет

Приложение 1 Карта результатов освоения дисциплины

Наименование дисциплины: Адаптация на рынке труда			
Цель дисциплины	Формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации адаптации на рынке труда с целью трудоустройства		
Задачи	Овладение навыками адаптации на рынке труда		
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие результаты			
Перечень компонентов	Технологии формирования*	Форма оценочного средства **	Уровни освоения компонентов***
<b>Знать:</b>			
- понятия, функции и элементы рынка труда;	лекция семинар практические занятия	опрос тестирование письменное	<i>репродуктивный</i>
- виды, типы и режимы профессиональной деятельности;	лекция семинар практические занятия	опрос	<i>ознакомительный</i>
- методы поиска вакансий;	лекция семинар практические занятия	опрос индивидуальное домашнее задание	продуктивный
- технику ведения телефонных переговоров с потенциальным работодателем;	лекция семинар практические занятия	опрос	<i>ознакомительный</i>
- основные правила подготовки и оформления резюме;	лекция семинар практические занятия	опрос индивидуальное домашнее задание	продуктивный
- основные правила поведения на собеседовании;	лекция семинар практические занятия	опрос тестирование письменное	<i>репродуктивный</i>
- способы построения отношений с различными людьми;	лекция семинар практические занятия	опрос	<i>ознакомительный</i>
- понятие «карьера», различные виды и типы карьеры;	лекция семинар практические занятия	опрос индивидуальное домашнее задание тестирование письменное	продуктивный
- понятие «адаптация», возможности профессиональной адаптации;	лекция семинар практические занятия	опрос тестирование письменное	<i>репродуктивный</i>
- содержание и поря-	лекция	опрос	<i>ознакомительный</i>

док заключения трудового договора;	семинар практические занятия		
- порядок разрешения трудовых споров	лекция семинар практические занятия	опрос	<i>ознакомительный</i>
<b>Уметь:</b>			
- ориентироваться на рынке труда своего региона;	лекция семинар практические занятия	опрос тестирование письменное	<i>репродуктивный</i>
-определять карьерные ориентации собственной личности;	лекция семинар практические занятия	опрос индивидуальное домашнее задание тестирование письменное	продуктивный
-находить и анализировать источники информации о вакансиях;	лекция семинар практические занятия	опрос индивидуальное домашнее задание	продуктивный
-вести переговоры с потенциальным работодателем;	лекция семинар практические занятия	опрос индивидуальное домашнее задание	продуктивный
– заполнять анкеты и опросные листы;	лекция семинар практические занятия	опрос тестирование письменное	<i>репродуктивный</i>
- оформлять и размещать резюме;	лекция семинар практические занятия	опрос индивидуальное домашнее задание тестирование письменное	продуктивный
- адекватно отвечать на вопросы работодателя в процессе собеседования.	лекция семинар практические занятия	опрос индивидуальное домашнее задание	продуктивный

