

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Волхонов Михаил Станиславович

Должность: Врио ректора

Дата подписания: 28.02.2022 12:45:16

Уникальный программный ключ:

b2dc754702040c20fec98d577a1b983ee223ea27559645aa0c272df0610c6e81

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

Утверждаю:

Декан факультета ветеринарной
медицины и зоотехнии

_____/Парамонова Н. Ю./

«04» июня 2021 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

Специальность	<u>36.05.01. Ветеринария</u>
Направленность/профиль	<u>«Болезни мелких домашних и экзотических животных «Качество и безопасность продовольственного сырья и пищевых продуктов», «Ветеринарная фармация»</u>
Квалификация выпускника	<u>ветеринарный врач</u>
Форма обучения	<u>очная, заочная</u>
Срок освоения ОПОП ВО	<u>5 лет, 6 лет</u>

1. Цель воспитательной работы

Создание условий для самоопределения и социализации обучающихся Академии на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма и гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества, к закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, к природе и окружающей среде.

2. Задачи воспитательной работы

1. Развитие механизмов управления воспитанием в вузе (нормативно-правовой базы, технологий и методов воспитания молодежи, кадрового потенциала, содержания и форм воспитательной работы, мониторинговой деятельности).

2. Приобщение студенчества к общечеловеческим нормам морали, актуализация системы базовых ценностей личности.

3. Воспитание положительного отношения к труду, человеку труда, социально значимой целеустремленности и ответственности в деловых отношениях, формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности.

4. Выявление и поддержка талантливой молодежи, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;

5. Воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде.

6. Повышение уровня культуры безопасного поведения.

7. Формирование чувства патриотизма и гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигов героев Отечества.

8. Воспитание у студенческой молодежи толерантного сознания, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации и народов мира, взаимного уважения, корпоративной культуры.

9. Развитие личностных качеств и установок (ответственности, дисциплины, самоменеджмента), социальных навыков (эмоционального интеллекта, ориентации в информационном пространстве, скорости адаптации, коммуникации; умения работать в команде) и управленческих способностей (навыков принимать решения в условиях неопределенности и изменений, управления временем, лидерства, критического мышления).

3. Основные направления воспитательной работы

1. Развитие механизмов управления воспитанием на факультете по направлению подготовки (нормативно-правовой базы, технологий и методов воспитания молодежи, кадрового потенциала, мониторинговой деятельности).

2. Создание условий для адаптации, самоопределения и социализации студентов, в том числе студентов-первокурсников. Социальная работа со студентами.

3. Создание условий для самореализации личности, формирования навыков эффективного поведения студенческой молодежи на современном рынке труда.

4. Формирование у обучающихся устойчивой установки на ведение здорового образа жизни.

5. Гражданско-патриотическое, духовно-нравственное воспитание обучающихся.

6. Профилактика преступлений и правонарушений, терроризма и экстремизма в студенческой среде.

7. Культурно-творческая деятельность.

4. Формы, средства и методы воспитательной работы

Формы воспитательной работы:

– массовые: флешмобы, праздники, акции и т.д.

- коллективные: конкурсы, турниры и т.д.
- индивидуальные: выступления, презентации и т.д.

Средства воспитательной работы:

Кураторский час, деловая игра, беседы, встречи, вечера, экскурсии, ярмарки, кружки, спортивные секции, физкультурно-массовые и спортивные мероприятия, походы, конференции, конкурсы, олимпиады, библиотечный фонд художественных произведений и др.

Методы воспитательной работы: убеждение, пример, поощрение, взыскание.

Метод убеждения является ведущим методом при взаимодействии педагогических работников с обучающимися.

Пример, как метод воспитания, проявляется при взаимодействии всех участников образовательного процесса.

Поощрение обучающихся на основе оценки внеучебной деятельности осуществляется в соответствии с «Положение о модульно-рейтинговой системе», утвержденной ученым советом ФГБОУ ВО Костромской ГСХА 20.06.2018, протокол №6. Поощрение включает: благодарности, почетные грамоты, материальное стимулирование.

Применение к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания осуществляется в соответствии с Приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания».

5. Требования к результатам воспитания

Результатами воспитания должны стать активное участие обучающегося во внеучебной деятельности, способствующей формированию и развитию гармоничной личности, а также формирование и развитие универсальных компетенций

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1 ИД-1 ук-1 Знать: -методы критического анализа и оценки современных научных достижений; -основные принципы критического анализа. УК-1.2 ИД-2 ук-1 Уметь: -получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.; -собирать и обобщать данные по актуальным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; -осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта. УК-1.3 ИД-3 ук-1 Владеть: -исследованием проблемы профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности;

		<p>-выявлением проблем и использованием адекватных методов для их решения;</p> <p>- демонстрацией оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций.</p>
<p>Разработка и реализация проектов</p>	<p>УК-2</p> <p>Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>УК-2.1 ИД-1 УК-2</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -методы представления и описания результатов проектной деятельности; -методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта; -принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе. <p>УК-2.2 ИД-2 УК-2</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обосновывать теоретическую и практическую значимость полученных результатов; -проверять и анализировать проектную документацию; -прогнозировать развитие процессов в проектной профессиональной области; -выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их решению в целях реализации проекта; - рассчитывать качественные и количественные результаты, сроки выполнения проектной работы. <p>УК-2.3 ИД-3 УК-2</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -управлением проектами в области соответствующей профессиональной деятельности; -распределением заданий и мотиваций к достижению целей; -управлением разработкой технического задания проекта, управлением реализацией профильной проектной работы и процессом обсуждения и доработки проекта; -участием в разработке технического задания проекта, разработкой программы реализации проекта в профессиональной области; -организацией проведения профессионального обсуждения проекта, участием в ведении проектной документации; -проектированием плана-графика реализации проекта; -определением требований к результатам реализации проекта.

<p>Командная работа и лидерство</p>	<p>УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК-3.1 ИД-1 ук-3 Знать: -проблемы подбора эффективной команды; -основные условия эффективной командной работы; -основы стратегического управления человеческими ресурсами, нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности; -модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; -стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия членов команды в организации. УК-3.2 ИД-2 ук-3 Уметь: -определять стиль управления и эффективность руководства командой; -вырабатывать командную стратегию; -применять принципы и методы организации командной деятельности; - выбирать методы и методики исследования профессиональных практических задач. УК-3.3 ИД-3 ук-3 Владеть: -организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей; -созданием команды для выполнения практических задач; -участием в разработке стратегии командной работы; -умением работать в команде.</p>
<p>Коммуникация</p>	<p>УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>УК-4.1 ИД-1 ук-4 Знать: -компьютерные технологии и информационную инфраструктуру в организации; -коммуникации в профессиональной этике; -факторы улучшения коммуникации в организации, коммуникационные технологии в профессиональном взаимодействии;</p>

		<p>- характеристики коммуникационных потоков; значение коммуникации в профессиональном взаимодействии;</p> <p>-методы исследования коммуникационного потенциала личности;</p> <p>-современные средства информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>УК-4.2 ИД-2 УК-4</p> <p>Уметь:</p> <p>-создавать на русском и иностранном языках письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам;</p> <p>-исследовать процесс информации по управленческим коммуникациям;</p> <p>-определять внутренние коммуникации в организации.</p> <p>УК-4.3 ИД-3 УК-4</p> <p>Владеть:</p> <p>-принципами формирования системы коммуникации;</p> <p>-анализировать систему коммуникационных связей в организации осуществлением устных и письменных коммуникаций, в том числе на иностранном языке;</p> <p>-представлением планов и результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных технологий;</p> <p>-технологией построения эффективной коммуникации в организации;</p> <p>-передачей профессиональной информации в информационно-телекоммуникационных сетях;</p> <p>-использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий.</p>
Межкультурное взаимодействие	<p>УК-5</p> <p>Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>УК-5.1 ИД-1 УК-5</p> <p>Знать:</p> <p>-психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач;</p> <p>-основные принципы организации деловых контактов;</p> <p>-методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и профессиональные особенности и народные традиции населения;</p>

		<p>-основные концепции взаимодействия в организации, особенности дидактического взаимодействия. УК-5.2 ИД-2 УК-5</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; -соблюдать этические нормы и права человека; -анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей. УК-5.3 ИД-3 УК-5 <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организацией продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; -преодолением коммуникативных, образовательных, этических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; -выявлением разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.
<p>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</p>	<p>УК-6</p> <p>Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6.1 ИД-1 УК-6</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенности и технологии реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности. УК-6.2 ИД-2 УК-6 <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -самостоятельно строить процесс овладения отобранной и структурной информацией. УК-6.3 ИД-3 УК-6 <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -приемами саморегуляции психоэмоциональных и функциональных состояний.
	<p>УК-7</p> <p>Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для</p>	<p>УК-7.1 ИД-1 УК-7</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -основные средства и методы физического воспитания. УК-7.2 ИД-2 УК-7

	<p>обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>Уметь: -подбирать и применять методы и средства физической культуры для совершенствования основных физических качеств. УК-7.3 ИД-3 ук-7 Владеть: - методами и средствами физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p>
<p>Безопасность жизнедеятельности</p>	<p>УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>УК-8.1 ИД-1 ук-8 Знать: - безопасные и/или комфортные условия труда в повседневной жизни и в профессиональной деятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов. УК-8.2 ИД-2 ук-8 Уметь: - выявлять и устранять проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов. УК-8.3 ИД-3 ук-8 Владеть: -осуществлять действия по предотвращению при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) и военных конфликтов; -навыками участия в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.</p>
<p>Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность</p>	<p>УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>УК-9.1 ИД-1 ук-9 Знать: -базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике. УК-9.2 ИД-2 ук-9 Уметь: -применять методы личного экономического и финансового</p>

		<p>планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски;</p> <p>-принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.</p>
Гражданская позиция	<p>УК-10</p> <p>Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p>	<p>УК-10.1 ИД-1 УК-10</p> <p>Знать:</p> <p>-анализ действующих правовых норм, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней.</p> <p>УК-10.2 ИД-2 УК-10</p> <p>Уметь:</p> <p>-планировать, организовать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе.</p> <p>УК-10.3 ИД-3 УК-10</p> <p>Владеть:</p> <p>-навыками соблюдения правил общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции.</p>

6. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в Приложении.

7. Мониторинг качества воспитательной работы и условий реализации содержания воспитательной по направлению подготовки

Система контроля воспитательной работы предусматривает осуществление мониторинга динамики уровня воспитанности студентов и качества организации процесса воспитания.

Критериями оценки воспитательной работы являются:

1. Наличие нормативных документов, регламентирующих воспитательную работу на факультете, в том числе инструкций, положений, методических указаний и т.п.
2. Наличие планов и отчетов воспитательной работы на факультетах: индивидуальных планов преподавателей и отчетов, отражающих их внеучебную деятельность со студентами.
3. Наличие организованных на уровне академической группы, кафедры, факультета мероприятий разных направлений: гражданско-патриотического, гражданско-правового, духовно-нравственного, эстетического, профессионально-трудового, экологического, формирования здорового образа жизни, профилактика разного рода зависимостей, антикоррупционного воспитания и т.д.
4. Наличие протоколов заседания коллегиальных органов факультета по вопросам воспитательной работы.
5. Наличие доступных для студентов источников информации, содержащих план мероприятий, расписание работы творческих коллективов, работы спортивных секций и т.д.
6. Наличие кураторов академических групп, материалов их деятельности.
7. Учет правонарушений, профилактическая работа. Наличие системы работы с несовершеннолетними (приказы, распоряжения, акты, журнал индивидуальной работы, письма родителям и др.).
8. Наличие «обратной связи» (проведение опросов студентов, родителей, работодателей).
9. Наличие системы поощрения обучающихся (Благодарственные письма деканата, Доска почета, повышенные стипендии за особые заслуги и т.д.)
10. Участие студентов в коллегиальных и совещательных органах на уровне факультета, академии.

Составитель:

заместитель декана факультета

ветеринарной медицины и зоотехнии _____ / Блохина В.А.____
(подпись) Фамилия И.О.)

председатель Студенческого совета ФГБОУ ВО Костромской ГСХА

(подпись) (Фамилия И.О.)