

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Волхонов Михаил Станиславович

Должность: Врио ректора

Дата подписания: 26.09.2023 22:23:39

Уникальный программный ключ:

b2dc75470204b020fec38d377a1b983ee223eaz7539d45aab272df0610c6e01

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

Утверждаю:
Декан экономического факультета

_____ / Серда Н.А. /

«14» июня 2023 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(Научно-исследовательская работа)**

Направление подготовки /специальность/	<u>38.03.02 Менеджмент</u>
Направленность (профиль)	<u>Управление предпринимательской деятельностью</u>
Квалификация выпускника	<u>бакалавр</u>
Форма обучения	<u>очная</u>
Срок освоения ОПОП ВО	<u>4 года</u>

Каравеево 2023

Программа составлена на основании ФГОС ВО 38.03.02 Менеджмент

Разработчик(и) программы:

Заведующий кафедрой

«Менеджмент и право»

Л.Д. Котлярова

Программа практики РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА на заседании кафедры «Менеджмент и право», протокол №9 от 29.04.2023 г.

Заведующий кафедрой

«Менеджмент и право»

Л.Д. Котлярова

Программа практики ОДОБРЕНА методической комиссией экономического факультета
Протокол №3 07.06.2023 г.

Председатель методической комиссии экономического факультета

Королева Е.В. _____

1. ЦЕЛИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Производственная практика (Научно-исследовательская работа) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направлена на развитие у студентов способности к самостоятельным теоретическим и практическим суждениям и выводам, умений объективной оценки научной информации.

Цели производственной практики (Научно-исследовательская работа):

- повышение уровня подготовки обучающихся, освоение студентами основ профессионально-творческой деятельности, методов, приёмов и навыков выполнения научно-исследовательской работы, развитие способностей к научному и исследовательскому творчеству, самостоятельности, инициативы в учёбе и будущей деятельности;
- проведение исследований в соответствии с разработанной программой.

2. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Задачи производственной практики (Научно-исследовательской работа):

- развить у обучающихся умения и навыки выполнения научных исследований.
- формулировка целей и постановка задач исследования;
- организация и проведение научных исследований;
- сбор, обработка, систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств при решении задач исследования;
- выбор необходимых методов научного исследования, модификация и совершенствование существующих и разработка новых методов исходя из конкретных задач научного исследования;
- выполнение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий;
- обработка, анализ и интерпретация полученных результатов исследования с учетом имеющихся литературных данных;
- развитие у студентов способности грамотного оформления и представления научных результатов
- анализ и обработка полученных результатов, представление их в виде научных отчетов и публикаций.

3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Производственная практика (Научно-исследовательская работа) обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) «Управление предпринимательской деятельностью» включена в Блок 2 «Практики» основной профессиональной образовательной программой (ОПОП) в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО), учебным планом и Положением о практической подготовке обучающихся, утверждённым Учёным советом ФГБОУ ВО Костромской ГСХА.

При освоении производственной практики (Научно-исследовательская работа) необходимы знания, умения и навыки обучающихся, приобретенные в результате освоения следующих дисциплин: «Планирование на предприятии», «Управление персоналом организации», «Основы проектного управления», «Стратегический менеджмент», «Основы менеджмента» «Финансовый менеджмент», «Управления рисками организации» «Управление инновациями», «Организация производства», «Корпоративная социальная ответственность», «Организация, нормирование и оплата труда на предприятии» «Экономика организаций», «Анализ хозяйственной деятельности предприятия», «Управление качеством».

4. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Производственная практика (Научно-исследовательская работа) проводится согласно учебному плану и календарному графику учебного процесса в пятом семестре.

Студенты проходят производственную практику (Научно-исследовательская работа) на базе кафедры «Менеджмент и право» ФГБОУ ВО Костромской ГСХА в соответствии с содержанием программы практики и индивидуальным заданием, согласованным с научным руководителем.

Производственная практика (Научно-исследовательская работа) для студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Обучающиеся по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент в результате прохождения производственной практики (Научно-исследовательская работа), в соответствии с задачами профессиональной деятельности и целями основной профессиональной образовательной программы должны обладать следующими компетенциями:

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;

ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;

ОПК-4 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;

ПКос-1 Способен осуществлять тактическое управление процессами организации производства;

ПКос-2 Способен осуществлять поиск, привлечение, подбор и отбор персонала;

ПКос-3 Способен осуществлять деятельность по организации труда персонала;

ПКос-4 Способен осуществлять деятельность по реализации корпоративной социальной политики.

ПКос-5 Способен разрабатывать мероприятия по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и проводить их экономическую оценку

За время прохождения производственной практики (Научно-исследовательская работа) студент должен:

знать:

- перспективные направления научных исследований и основные результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями по проблемам экономики, финансов и кредита;
- методы и приемы критического анализа современных экономических исследований;
- методы сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования;
- методику разработки программы научного исследования;
- современные проблемы менеджмента, экономики и финансов на уровне организации, отрасли, территории, государства; теоретические аспекты избранной темы научного исследования, место и значимость решения исследуемой проблемы для экономики страны и общества в целом;
- формы и методы самообразования в сфере экономики, управления структурными подразделениями организации;
- основные требования к представлению результатов проведенного исследования в виде выпускной квалификационной работы, отчета по практике.

уметь:

- ставить цели и строить планы их достижения;

- самостоятельно обобщать и критически оценивать результаты имеющихся отечественных и зарубежных научных исследований в сфере экономики и менеджмента; выявлять наиболее перспективные направления, разрабатывать программу научного исследования;

- формулировать и обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость собственного научного исследования; адекватно подбирать средства и методы для решения поставленных задач в научном исследовании; проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой;

- разрабатывать программы научных исследований, определять место теоретических, эмпирических и экспериментальных исследований в получении новых знаний; обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные; идентифицировать существующие проблемы, формировать программу исследования выявленной проблемы;

- делать обоснованные заключения по результатам проводимых исследований и оформлять их в виде научных докладов и статей;

владеть:

- приемами и технологиями саморазвития и самореализации;

- навыками самостоятельной научно-исследовательской работы;

- навыками составления программы научного исследования;

- навыками обоснования актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы научного исследования;

- методологией и методикой проведения научных исследований; навыками критического анализа научной литературы, разработки и формулирования собственных методических подходов к решению проблем;

- навыками оформления научных докладов и статей на основе заключений по результатам проводимых исследований.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость производственной практики (Научно-исследовательская работа) составляет 3 зачетных единиц, 108 часов (таблица 1).

Таблица 1 – Виды работ и формы текущего контроля на производственной практике (Научно-исследовательская работа)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ	Формы текущего контроля
1	Подготовительный	Организационное собрание, ознакомление с целями, задачами, содержанием практики, инструктаж по технике безопасности и культуре	Контроль посещаемости

		поведения, инструктаж по формам, объёму и видам работ.	организационного собрания.
2	Практический	Обзор литературы по теме научного исследования, основанный на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержащий анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в управлении организацией. Постановка и проведение научного исследования, наблюдения, эксперимента. Сбор фактического материала для выпускной квалификационной работы. Использование методов обработки данных.	Контроль индивидуального плана обучающегося Контроль выполнения плана научного исследования. Предоставление рукописи первой главы выпускной квалификационной работы.
3	Аналитический	Обработка, систематизация и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике. Публичное обсуждение результатов НИР на кафедре. Участие в научно-практических конференциях.	Проккол СНО. Наличие публикации. Наличия отчета по практике.
4	Отчетный	Сдача отчета по практике на кафедру, устранение замечаний руководителя по практике. Публичная защита отчета	Защита отчета по практике

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

В процессе производственной практики (Научно-исследовательская работа) обучающийся использует:

- компьютерные технологии и программные продукты, используемые для сбора, систематизации, анализа технико-экономической информации, разработки проектов и планов их реализации, проведения требуемых в процессе практики расчетов;
- научно-производственные технологии, применяемые в организации, в которой магистрант проходит практику;

- мультимедийные технологии для проведения ознакомительных мероприятий, презентации результатов исследований;
- дистанционные технологии для консультирования магистрантов в период прохождения практики.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И/ИЛИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Оценочные средства представлены в фонде оценочных средств по производственной практике (Научно-исследовательская работа).

9. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Форма аттестации – отчет о практической подготовке при реализации производственной практики (Научно-исследовательская работа). Отчет должен быть сдан на проверку в последний день практики.

Отчет должен включать: титульный лист, оглавление, основную часть, заключение, список использованных источников, приложения.

На основании отчета определяется степень изученности вопросов, предусмотренных программой практики, и оценивается уровень полученных студентом компетенций.

Отчет должен раскрыть содержание следующих вопросов:

Обзор литературы по теоретической главе темы выпускной квалификационной работы.

Основная часть отчета должна состоять из введения для ВКР и обзора литературы по теме исследования, анализа методов исследования, иллюстрируется таблицами, диаграммами, схемами, дающими полное представление и однозначность понимания раскрываемой информации.

Отчет о практике должен оформляться в соответствии с требованиями ДП СМК-007-2015 Текстовые работы студентов. Правила оформления.

По результатам защиты отчета выставляется оценка в форме зачета с оценкой в соответствии с Положением о модульно-рейтинговой системе.

Рейтинг студента по результатам прохождения студентом производственной практики рассчитывается как сумма баллов по указанным в таблице 2 показателям.

Таблица 2 - Показатели и критерии оценки

Показатели	Производственная практика
	Количество баллов
Соблюдение графика прохождения практики	от 0 до 10
Выполнение программы практики	от 0 до 25

Выполнение научных исследований и/или представление собственных наблюдений и измерений	от 0 до 10
Соблюдение правил охраны труда, техники безопасности, а также корпоративной (производственной) этики	от 0 до 5
Отчет по итогам практики	от 0 до 20
Характеристика (отзыв) руководителя практики	от 0 до 10
Заявка (ходатайство) от предприятия о намерении принять на работу практиканта после успешного окончания вуза	0 или 5
Успешность публичного выступления с отчетом по итогам практики	от 0 до 15
Учебный рейтинг студента по практике	0-100

Шкала оценивания успешности выполнения программы практики отражается в электронном журнале и ведомостях в соответствии с «Положением о модульно-рейтинговой системе»:

86-100 – «отлично»;

65-85 – «хорошо»;

50-64 – «удовлетворительно»;

25-49 – «неудовлетворительно» (модуль частично не освоен);

0-24 – «неудовлетворительно» (модуль не освоен).

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Учебно-методическое обеспечение производственной практики (Научно-исследовательская работа) представлено в таблице 3.

Таблица 3 – Учебно-методическое обеспечение производственной практики (Научно-исследовательская работа)

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
1	Балдин, К.В. Управленческие решения [Электронный ресурс] : учебник для вузов / К. В. Балдин, С. Н. Воробьев, В. Б. Уткин. - 8-е изд. - Электрон. дан. - Москва : Дашков и К, 2017. - 496 с. - Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/93470/ , требуется регистрация. - Яз. рус. - Загл. с экрана. - ISBN 978-5-394-02269-2.	Неограниченный доступ
2	Маслова, Е.Л. Теория менеджмента [Электронный ресурс] : практикум / Е. Л. Маслова. - Электрон. дан. - М. : Дашков и К, 2017. - 160 с. - Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/93441/ , требуется регистрация. - Яз. рус. - Загл. с экрана. - ISBN 978-5-394-02217-3.	Неограниченный доступ
3	Прыкина, Л.В. Экономический анализ предприятия [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, / Л. В. Прыкина. - Электрон. дан. - М. : Дашков и К, 2016. - 256 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Режим доступа:	Неограниченный доступ

	http://e.lanbook.com/reader/book/70608/ , требуется регистрация. - Загл. с экрана. - Яз. рус. - ISBN 978-5-394-02187-9.	
4	Стратегическое управление [Электронный ресурс] : учебник для магистров, обучающихся по направлению подготовки "Менеджмент" / Ларионов И.К., ред. - 2-е изд. - Электрон. дан. - М. : Дашков и К°, 2017. - 234 с. - (Учебные издания для магистров). - Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/93469/ , требуется регистрация. - Яз. рус. - Загл. с экрана. - ISBN 978-5-394-02728-4.	Неограниченный доступ
5	Шемятихина, Л.Ю. Менеджмент малого предпринимательства [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. Ю. Шемятихина, К. С. Шипицына. - Электрон. дан. - СПб. : Лань, 2017. - 500 с. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/92628/ , требуется регистрация. - Загл. с экрана. - Яз. рус. - ISBN 978-5-8114-2447-4.	Неограниченный доступ
6	Юкаева, В.С. Менеджмент: Краткий курс [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов / В. С. Юкаева. - 4-е изд. - М. : Дашков и К, 2016. - 104 с. - (Издательско-торговая корпорация "Дашков и К°"). - Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/93366/ , требуется регистрация. - Яз. рус. - Загл. с экрана. - ISBN 978-5-394-00632-6.	Неограниченный доступ
7	Управление персоналом [Электронный ресурс], учебник / К. В. Воденко [и др.]. - 2-е изд. - Электрон. дан. - М. Дашков и К, 2019. - 374 с. - Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/119285/#2 , требуется регистрация. - Загл. с экрана. - Яз. рус. - ISBN 978-5-394-03444-1	Неограниченный доступ
8	Шапкин, А.С. Теория риска и моделирование рисков ситуаций [Электронный ресурс] / А. С. Шапкин, В. А. Шапкин. - 6-е изд. - Электрон. дан. - М. : Дашков и К, 2017. - 880 с. - Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/93446/ , требуется регистрация. - Яз. рус. - Загл. с экрана. - ISBN 978-5-394-02170-1.	Неограниченный доступ
9	Агарков, А.П. Управление качеством [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / А. П. Агарков. - Электрон. дан. - Москва : Дашков и К, 2017. - 208 с. : ил. - (Издательско-торговая корпорация "Дашков и К°"). - Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/93445/ , требуется регистрация. - Яз. рус. - Загл. с экрана. - ISBN 978-5-394-02226-5.	Неограниченный доступ
10	Организация предпринимательской деятельности [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов / Шеменева О.В., ред. ; Харитоновна Т.В., ред. - Электрон. дан. - М. : Дашков и К°, 2017. - 296 с. - Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/93474/ , требуется регистрация. - Яз. рус. - Загл. с экрана. - ISBN 978-5-394-01147-4	Неограниченный доступ
11	Производственная практика. (научно-исследовательская работа) : методические указания / сост. Л.Д. Котлярова. — Караваево : Костромская ГСХА, 2021. — 32 с.	50

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Академия предоставляет учебные аудитории для проведения инструктажа по технике безопасности, учебных аудиторий для самостоятельной работы, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по производственной практике (Научно-исследовательская работа) (таблица 4).

Таблица 4 – Материально – техническое обеспечение производственной практики (Научно-исследовательская работа)

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	<p>Аудитория 103э, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения</p> <p>Мультимедийное оборудование: компьютер DNS (Home) на базе процессора Intel Core i5 1 шт., телевизор LED55” (139 см) DEXPF55D7100K [FHD,1920*1080] 1 шт..</p> <p>Стол преподавателя 1шт., столы ученические 16 шт., стулья ученические 44 шт., доска настенная 3-эл. немагнитная ДН-33М.</p> <p>Учебно-информационные плакаты</p>	<p>Microsoft Windows 7 (Windows Prof 7 Academic Open License Майкрософт 47105956 30.06.2010)</p> <p>Kaspersky Endpoint Security для Windows (Kaspersky Endpoint Security Standard Edition Educational 2B1E-210325-090658-4-10160 350 13.02.2020 1год ООО «ДримСофт», договор №111 от 18.03.2021, 1 год)</p> <p>Google Chrome (нелицензируется)</p> <p>Microsoft Office 2007 (Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License Майкрософт 47105956 30.06.2010)</p>
Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ) и самостоятельной работы	<p>Аудитория 220э, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения.</p> <p>Мультимедийное оборудование: Компьютер DEPO Racex 140 SSE i5_2400/4GDDR 1333/T750G/DVD-RW/450W/ CAR3WS 9 ед. Монитор 19” Samsung B1930 NWNKF 9 шт. с выходом в интернет и ЭИОС ФГБОУ ВО Костромской ГСХА</p> <p>Стол ученический 14шт., стулья ученические</p>	<p>Windows 10 pro, Office 2019, Open Office 3.3, Microsoft Open License 64407027,47105956</p> <p>Office 2003, Mozilla, OpenOffice, Windows Server 2003r, SunRayTestOfficePro, СПС КонсультантПлюс, Программное обеспечение «Антиплагиат», Доступ к ЭБС "Лань", Аль-Инвест, Аль-Финансы, СИС ПУЛЬС, KONSI-SWOT ANALYSIS</p>

	24 шт., доска настенная 1 шт. Информационные плакаты 1С	
	Лаборатория информационно-аналитических ресурсов Аудитория 300э, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Монитор Samsung 510NSKS 9LCD.1024*768); Системный блок Ce12GHz/1024Mb/160Gb/FDD/DVD-RW с выходом в Интернет и ЭИОС ФГБОУ ВО Костромской ГСХА Информационная база: Статистические издания Росстата, Костромастата; годовая отчетность сельскохозяйственных товаропроизводителей Костромской области; периодические издания Количество парт:16 шт. Количество стульев:32 шт.	Microsoft Windows SL 8.1 Russian Academic Open License 64407027, Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License 47105956, Kaspersky Endpoint Security Standart Edition Educational, Доступ к ЭБС «Лань», КонсультантПлюс
	Аудитория 257 оснащенная специализированной мебелью и техническими средствами обучения Бездисковые терминальные станции 12шт. с выходом в Интернет и ЭИОС ФГБОУ ВО Костромской ГСХА SunRav TestOfficePro СПС КонсультантПлюс Доступ к ЭБС "Лань" Количество рабочих мест:15	Microsoft Windows SL 8.1 Russian Academic Open License 64407027, Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License 47105956, Kaspersky Endpoint Security Standart Edition Educational
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Аудитория 101э, укомплектованная специализированной мебелью. Количество парт:12шт. Количество стульев:24шт Доска классная- 1шт. Тематические стенды 4 шт	

12. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ (по необходимости)

Изменения и дополнения утверждены на заседании методической комиссии

название факультета
Протокол № _____
от «_____» _____ 20__ года

Изменения и дополнения утверждены на заседании кафедры

название кафедры
Протокол № _____
от «_____» _____ 20__ года

13. ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЕ ПРОГРАММЫ (без изменений)

Программа переутверждена
на заседании методической комиссии

название факультета

Протокол № _____

от « _____ » _____ 20__ года

Программа переутверждена
на заседании кафедры

название кафедры

Протокол № _____

от « _____ » _____ 20__ года