

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Волхонов Михаил Станиславович
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 28.02.2022 14:59:05
Уникальный программный ключ:
b2dc75470204bc2b6f8d9e470934d4031093

Приложение 9

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ
АКАДЕМИЯ»**

Утверждаю:
Декан факультета агробизнеса

_____ Головкова Т.В.

16 июня 2021 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

Направление подготовки /специальность	<u>35.03.04 Агрономия</u>
Направленность (профиль)	<u>«Декоративное растениеводство и фитодизайн»</u>
Квалификация выпускника	<u>бакалавр</u>
Форма обучения	<u>очная (заочная)</u>
Срок освоения ОПОП ВО	<u>4 года (5 лет)</u>

1. Цель воспитательной работы

Создание условий для самоопределения и социализации обучающихся Академии на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма и гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества, к закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, к природе и окружающей среде.

2. Задачи воспитательной работы

1. Развитие механизмов управления воспитанием в вузе (нормативно-правовой базы, технологий и методов воспитания молодежи, кадрового потенциала, содержания и форм воспитательной работы, мониторинговой деятельности).

2. Приобщение студенчества к общечеловеческим нормам морали, актуализация системы базовых ценностей личности.

3. Воспитание положительного отношения к труду, человеку труда, социально значимой целеустремлённости и ответственности в деловых отношениях, формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности.

4. Выявление и поддержка талантливой молодёжи, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;

5. Воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде.

6. Повышение уровня культуры безопасного поведения.

7. Формирование чувства патриотизма и гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигов героев Отечества.

8. Воспитание у студенческой молодёжи толерантного сознания, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации и народов мира, взаимного уважения, корпоративной культуры.

9. Развитие личностных качеств и установок (ответственности, дисциплины, самоменеджмента), социальных навыков (эмоционального интеллекта, ориентации в информационном пространстве, скорости адаптации, коммуникации; умения работать в команде) и управленческих способностей (навыков принимать решения в условиях неопределённости

и изменений, управления временем, лидерства, критического мышления).

3. Основные направления воспитательной работы

1. Развитие механизмов управления воспитанием на факультете по направлению подготовки (нормативно-правовой базы, технологий и методов воспитания молодежи, кадрового потенциала, мониторинговой деятельности).

2. Создание условий для адаптации, самоопределения и социализации студентов, в том числе студентов-первокурсников. Социальная работа со студентами.

3. Создание условий для самореализации личности, формирования навыков эффективного поведения студенческой молодёжи на современном рынке труда.

4. Формирование у обучающихся устойчивой установки на ведение здорового образа жизни.

5. Гражданско-патриотическое, духовно-нравственное воспитание обучающихся.

6. Профилактика преступлений и правонарушений, терроризма и экстремизма в студенческой среде.

7. Культурно-творческая деятельность.

4. Формы, средства и методы воспитательной работы

Формы воспитательной работы:

- массовые: флешмобы, праздники, акции и т.д.
- коллективные: конкурсы, турниры и т.д.
- индивидуальные: выступления, презентации и т.д.

Средства воспитательной работы:

Кураторский час, деловая игра, беседы, встречи, вечера, экскурсии, ярмарки, кружки, спортивные секции, физкультурно-массовые и спортивные мероприятия, походы, конференции, конкурсы, олимпиады, библиотечный фонд художественных произведений и др.

Методы воспитательной работы: убеждение, пример, поощрение, взыскание.

Метод убеждения является ведущим методом при взаимодействии педагогических работников с обучающимися.

Пример, как метод воспитания, проявляется при взаимодействии всех участников образовательного процесса.

Поощрение обучающихся на основе оценки внеучебной деятельности осуществляется в соответствии с «Положение о модульно-рейтинговой системе», утвержденной ученым советом ФГБОУ ВО Костромской ГСХА 20.06.2018, протокол №6. Поощрение включает: благодарности, почетные грамоты, материальное стимулирование.

Применение к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания осуществляется в соответствии с Приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания».

5. Требования к результатам воспитания

Результатами воспитания должны стать активное участие обучающегося во внеучебной деятельности, способствующей формированию и развитию гармоничной личности, а также формирование и развитие универсальных компетенций: (заполняется по каждому направлению подготовки)

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи. ИД-2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. ИД-3. Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки. ИД-4. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности ИД-5. Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач ИД-2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. ИД-3. Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время. ИД-4. Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде. ИД-2. Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает

		<p>их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.).</p> <p>ИД-3. Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.</p> <p>ИД-4. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды.</p>
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>ИД-1. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.</p> <p>ИД-2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p>ИД-3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>ИД-4. Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения: внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия.</p> <p>ИД-5. Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с</p>

		иностранного (-ых) на государственный язык и обратно.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИД-1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. ИД-2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения. ИД-3. Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД-1. Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы. ИД-2. Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. ИД-3. Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. ИД-4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решения поставленных задач, а также относительно полученного результата.

		ИД-5. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИД-1. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни. ИД-2. Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	ИД-1. Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты. ИД-2. Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте. ИД-3. Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты. ИД-4. Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-1. Понимает базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социально-экономической политики ИД-2. Умеет использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели ИД-3. Обосновывает экономические решения в сфере сельскохозяйственного производства
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	ИД-1. Формирует нетерпимое отношение к коррупционному поведению

6. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в Приложении 10.

7. Мониторинг качества воспитательной работы и условий реализации содержания воспитательной по направлению подготовки

Система контроля воспитательной работы предусматривает осуществление мониторинга динамики уровня воспитанности студентов и качества организации процесса воспитания.

Критериями оценки воспитательной работы являются:

1. Наличие нормативных документов, регламентирующих воспитательную работу на факультете, в том числе инструкций, положений, методических указаний и т.п.

2. Наличие планов и отчетов воспитательной работы на факультетах: индивидуальных планов преподавателей и отчетов, отражающих их внеучебную деятельность со студентами.

3. Наличие организованных на уровне академической группы, кафедры, факультета мероприятий разных направлений: гражданско-патриотического, гражданско-правового, духовно-нравственного, эстетического, профессионально-трудового, экологического, формирования здорового образа жизни, профилактика разного рода зависимостей, антикоррупционного воспитания и т.д.

4. Наличие протоколов заседания коллегиальных органов факультета по вопросам воспитательной работы.

5. Наличие доступных для студентов источников информации, содержащих план мероприятий, расписание работы творческих коллективов, работы спортивных секций и т.д.

6. Наличие кураторов академических групп, материалов их деятельности.

7. Учет правонарушений, профилактическая работа. Наличие системы работы с несовершеннолетними (приказы, распоряжения, акты, журнал индивидуальной работы, письма родителям и др.).

8. Наличие «обратной связи» (проведение опросов студентов, родителей, работодателей).

9. Наличие системы поощрения обучающихся (Благодарственные письма деканата, Доска почета, повышенные стипендии за особые заслуги и т.д.)

10. Участие студентов в коллегиальных и совещательных органах на уровне факультета, академии.

Составитель

Декан факультета агробизнеса _____ / Головкова Т.В./
(подпись) (Фамилия И.О.)

председатель Студенческого совета

ФГБОУ ВО Костромской ГСХА _____ / Шевченко Е.А./
(подпись) (Фамилия И.О.)

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

1. Развитие механизмов управления воспитанием в вузе (нормативно-правовой базы, технологий и методов воспитания молодежи, кадрового потенциала, мониторинговой деятельности).

Мероприятие	Сроки проведения	Организаторы, ответственные	Участники
Проведение собраний для первокурсников с целью знакомства с правилами проживания в общежитиях, с модульно-рейтинговой оценкой знаний обучающихся, традициями вуза и т.п.	Сентябрь	Деканат	Студенты 1 курса
Информирование студентов о мероприятиях, проводимых в академии по воспитательной и социальной работе (через объявления на досках объявлений, официальном сайте академии, собрания старост, студенческого актива, социальные сети и т.д.)	В течение года систематически	УВиСР, деканат	Студенты 1-4 курсов
Знакомство обучающихся с историей академии, её традициями в музее вуза.	Октябрь	УВиСР, деканат, кураторы	Студенты 1 курса
Знакомство студентов с историей поселка Караваево, его трудовыми традициями в Музее трудовой славы п.Караваево	Ежегодно	Кураторы	Студенты 1-4 курсов
Проведение социально-психологического тестирования первокурсников	Сентябрь, май	Психолог, Деканат, УВиСР	Студенты 1 курса
Проведение конкурсов профессионального мастерства среди студентов факультета	В течение года	Деканат, Кафедра АБиЗР Кафебра ЗРиС	Студенты 1-4 курсов
Обеспечение психолого-педагогической поддержки обучающихся (групповые и индивидуальные беседы)	В течение всего периода (в соответствии с обращениями и согласно плану работы психолога)	Психолог, деканат	Студенты, нуждающиеся в психологической помощи

2. Создание условий для адаптации, самоопределения и социализации студентов, в том числе студентов-первокурсников. Социальная работа со студентами.

Мероприятие	Сроки проведения	Организаторы, ответственные	Участники
Привлечение первокурсников к работе в органах студенческого управления	Ежегодно	Студсовет, деканат	Студенты 1 курса

Привлечение студентов к участию в студенческих конференциях (вузовских, курсовых, групповых)	В течение года	Деканат	Студенты 2-4 курсов
Проведение вузовских групповых конференций по истории Отечества	В течение года	Кафедра ФИСГД	Студенты 1-4 курсов
Привлечение студентов к организации, проведению и участию студентов в мероприятиях, посвящённых Дню народного единства	Ноябрь	УВиСР, Деканат, Студсовет, кураторы	Студенты 1-4 курсов
Посещение студентами театров, тематических выставок, экскурсий	В течение года	Деканат, кураторы	Студенты 1-4 курсов
Празднование и организация мероприятия «День дружбы народов»	апрель	УВиСР, деканат, Отдел МС	Студенты 1-4 курсов
Привлечение студентов к взаимодействию с национальными диаспорами для проведения национальных праздников: Мерцишор, Навруз, Праздник виноградной лозы и др.	В течение года	УВиСР, Студсовет, деканат	Студенты 1-4 курсов
Привлечение студентов к работе в трудовом отряде «Агропрорыв» в ОАО «Цветы Высоково»	Март-август	Деканат	Студенты 1-2 курсов
Привлечение студентов к работе в трудовом отряде на опытном поле «»	Круглогодично	Деканат	Студенты 1-4 курсов, магистранты
Привлечение студентов к работе в трудовом отряде по благоустройству и озеленению территории Академии «Цветовод»	Круглогодично	Деканат	Студенты 1-4 курсов, магистранты
День карьеры (Ярмарка вакансий)	Апрель-май	ЦСЗУМиТВ, деканаты	Студенты 4 курса
Организация тематических встреч с потенциальными работодателями	В течение года	Деканат, Кафедра АБиЗР Кафедра ЗРиС	Студенты 1-4 курсов
Привлечение студентов к деятельности по проведению профориентационной работы в школах города, области и региона. Популяризация направления и специальностей подготовки	В течение года	Деканат	Студенты 1-4 курсов

3. Создание условий для самореализации личности, формирования навыков эффективного поведения студенческой молодёжи на современном рынке труда.

Мероприятие	Сроки проведения	Организаторы, ответственные	Участники
Привлечение студентов к проведению профориентационной деятельности в рамках мероприятия «День открытых дверей»	Ноябрь, март	Деканат, кураторы	Студенты 1-4 курсов
Привлечение студентов к участию во Всероссийских образовательно-просветительских акциях («Исторический диктант», «Тест по истории ВОВ», «Правовой диктант», «Юридический диктант» и др.)	В течение года	УВиСР, деканат	Студенты 1-4 курсов

4. Формирование у обучающихся устойчивой установки на ведение здорового образа жизни.

Мероприятие	Сроки проведения	Организаторы, ответственные	Участники
Привлечение студентов к участию в работе спортивных секций	В течение года	Деканат, кураторы	Студенты 1-4 курсов
Организация участия студентов в спартакиаде по различным видам спорта	В течение года	Деканат, кураторы	Студенты 1-4 курсов
Привлечение студентов к участию в Спортивно-развлекательной игре «Гонка за лидером»	Март	Деканат, кураторы	Студенты 1-4 курсов
Организация тематических мероприятий (флешмобов, акций и тп), мотивирующих обучающихся к ведению ЗОЖ.	В течение года	Студсовет, деканат, кураторы	Студенты 1-4 курсов
Участие в ежегодной Всероссийской акции «Живи, лес!» (совместно с Департаментом лесного хозяйства Костромской области)	апрель	Деканат, Кафедра ЗРиС	Студенты 1-2 курсов
Организация субботников по уборке территории и озеленению Учебного городка	Апрель-май	Деканат	Студенты 1-4 курсов
Организация волонтерской деятельности экологической направленности	В течение года.	Деканат, кураторы	Студенты 1-4 курсов
Организация тематических встреч с представителями Департамента лесного хозяйства Костромской области и Лесной опытной станции	В течение года	Кафедра ЗРиС	Студенты 1-4 курсов
Привлечение студентов к деятельности по сбору макулатуры, пластиковых бутылок и т.д.	В течение года	Деканат	Студенты 1-4 курсов

5. Гражданско-патриотическое, духовно-нравственное воспитание обучающихся.

Мероприятие	Сроки проведения	Организаторы, ответственные	Участники
Привлечение студентов к празднованию, посвящённому Дню Знаний 1	1 сентября	Деканат, кураторы	Студенты 1 курса
Привлечение студентов к участию в конференции, «День славянской письменности и культуры»	Май-июня	Кафедра ФИСГД	Студенты 1-4 курсов
Организация волонтерской деятельности по различным направлениям: социальное, культурное, донорство, событийное, спортивное, экологическое и т.п.)	В течение года.	Деканат, кураторы	Студенты 1-4 курсов
Приобщение студентов к участию в голосованиях посредством мероприятий, посвященных Дню молодого избирателя	Февраль	Деканат	Студенты 1-4 курса
Привлечение студентов к деятельности по сдаче крови (популяризация донорства крови) (совместно с ОГБУЗ «Костромская областная станция переливания крови»)	В течение года	Деканат	Студенты 1-4 курсов
Мероприятия, посвящённые Дню защитников Отечества (в том числе кураторские тематические часы)	В течение года	УВиСР, деканат,	Студенты 1-4 курсов
Тематические мероприятия, посвящённые Дню Победы в Великой Отечественной войне	Апрель-май	УВиСР, деканат, кураторы	Студенты 1-4 курсов
Участие в областной патриотической акции «Дорога к обелиску»	Весна –осень в течение всего периода времени	УВ иСР, деканат, студсовет	Студенты 1-4 курсов
Участие во Всероссийской акции «Георгиевская лента»	Май	УВ иСР, деканат, студсовет	Студенты 1-4 курсов
Участие в Областной патриотической акции «Венок Победы»	8 мая	УВиСР, деканат, студсовет	Студенты 1-4 курсов
Участие во Всероссийской патриотической акции «Свеча памяти»	8 мая	УВиСР, деканат, студсовет	Студенты 1-4 курсов
Участие во Всероссийском проекте «Диалоги с Героями»	В течение года	УВиСР, Деканат, кураторы Кафедра ФИСГД	Студенты 1-4 курсов
Участие в митинге и возложение венков к памятникам воинам, погибшим в Великой Отечественной войне	9 мая	УВиСР, деканат, студсовет, кураторы	Студенты 1-4 курсов

Тематические кураторские часы, посвящённые Победе в Великой Отечественной войне	В течение года	Деканат, кураторы	Студенты 1-4 курсов
---	----------------	-------------------	---------------------

6. Профилактика преступлений и правонарушений, терроризма и экстремизма в студенческой среде.

Мероприятие	Сроки проведения	Организаторы, ответственные	Участники
Организация проведения профилактических бесед специалистов Управления по контролю за оборотом наркотиков УМВД России по Костромской области по вопросам профилактики вредных привычек.	В течение года	Деканат, кураторы	Студенты 1-4 курсов
Организация тематических лекций (бесед) со специалистами органов УМВД России по Костромской области, территориальными органами ФСБ, прокуратурой Костромской области.	В течение года	УВиСР, деканат, кураторы	Студенты 1-4 курсов
Взаимодействие с ГИБДД по профилактике нарушений обучающимися ПДД в качестве водителей и пешеходов	В течение года	УВиСР, деканат	Студенты 1-4 курсов
Организация и проведение тематических мероприятий, посвящённых профилактике преступлений и правонарушений, терроризма и экстремизма в студенческой среде (в том числе деловых игр, квест-игр, круглых столов, а также встреч руководства академии с обучающимися и т.п.)	В течение года	УВиСР, Деканат	Студенты 1-4 курсов

7. Культурно-творческая деятельность.

Мероприятие	Сроки проведения	Организаторы, ответственные	Участники
Привлечение первокурсников к занятиям в творческих коллективах и спортивных секциях.	Сентябрь	УВиСР, кафедра физвоспитания и спорта, кураторы	Студенты 1 курса
Конкурсно-развлекательная программа «Дебют первокурсника»	Октябрь	УВиСР, Деканат, кураторы	Студенты 1 курса
Привлечение студентов к участию в конкурсе лучший факультетский вечер и проведению «Дня факультета агробизнеса»	Последняя суббота марта	Деканат	Студенты 1-4 курсов