

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Волхонов Михаил Станиславович

Должность: Врио ректора

Дата подписания: 24.01.2024 11:48:28

Уникальный программный ключ:

b2dc75470204bc2bfec58d577a1b983ee223ea27359b43aa0c272df0610c0c81

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

"КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ"

**Согласовано:**

Председатель методической комиссии  
инженерно-технологического факультета

**Утверждаю:**

Декан инженерно-технологического  
факультета

\_\_\_\_\_/ И.П. Петрюк /  
«12» декабря 2023 года

\_\_\_\_\_/ М.А. Иванова /  
«15» декабря 2023 года

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

**УП.02.01 — УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРОЦЕССА  
ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ И РЕМОНТА АВТОМОБИЛЕЙ**

**ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ  
ПМ.02 — ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ  
И РЕМОНТУ АВТОМОБИЛЕЙ**

|                     |                              |   |
|---------------------|------------------------------|---|
| Специальность       | 23.02.07                     | Техническое обслуживание и ремонт<br>автотранспортных средств |
| Квалификация        | специалист                   |   |
| Форма обучения      | очная                        |   |
| Срок освоения ППССЗ | 3 года 10 месяцев            |   |
| На базе             | основного общего образования |   |

При разработке рабочей программы учебной дисциплины в основу положены:

1) ФГОС среднего профессионального образования по специальности: 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств, утвержденный приказом № 1568 Министерства образования и науки РФ от 09.12.2016 г. (с изменениями 2023 г.).

2) Учебный план специальности: 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств, одобрен Ученым советом ФГБОУ ВО Костромской ГСХА от «29» ноября 2023 г., протокол № 10

Программа практики РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА на заседании кафедры Экономика, управление и техносферная безопасность от «21» ноября 2023 г. протокол № 3

Заведующий кафедрой: \_\_\_\_\_ / Василькова Т.М. /

Разработчики: \_\_\_\_\_ / Василькова Т.М. /

\_\_\_\_\_ / Смирнов А.Н. /

\_\_\_\_\_ / Масленникова С.А. /

Программа практики ОДОБРЕНА методической комиссией инженерно-технологического факультета

Протокол №11 от «12» декабря 2023 года

Председатель методической

комиссии факультета: \_\_\_\_\_ / И.П. Петрюк /

Рецензент:

ООО "Автоцентр - Вираж"

(название организации)

Нач. сто

Дурков А.И.  
(Ф.И.О.) (должность)



\_\_\_\_\_ (подпись)

## **1. ЦЕЛИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

*Цель учебной практики УП.02.01 — Учебная практика по организации процесса технического обслуживания и ремонта автомобилей* — применение полученных теоретических знаний, овладение студентами практическими профессиональными навыками, формами и методами работы, умением самостоятельно решать вопросы в стандартных и нестандартных ситуациях.

## **2. ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Задачами практической подготовки при реализации учебной практики являются:

1. Приобретение профессиональных качеств в соответствии с профессиональными компетенциями ФГОС СПО.

2. Практическое освоение различных форм и методов управленческой деятельности при организации процесса технического обслуживания и ремонта автомобилей.

3. Выработка навыков анализа поступающей информации, составления технической, производственной и экономической документации.

4. Организация процесса технического обслуживания и ремонта автомобилей.

## **3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ППССЗ**

Программа практической подготовки при реализации учебной практики является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), обеспечивающей реализацию ФГОС СПО по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств.

Практическая подготовка при реализации учебной практики — это часть учебного процесса, направленная на формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретения первоначального практического опыта по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по данной специальности.

В ходе освоения программы практической подготовки при реализации учебной практики по ПМ.02 — Организация процесса по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей обучающийся должен:

*иметь практический опыт:*

– в планировании и организации работ производственного поста, участка; планирование производственной программы по эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту подвижного состава автомобильного транспорта; планирование численности

производственного персонала; составление сметы затрат и калькуляция себестоимости продукции предприятия автомобильного транспорта; определение финансовых результатов деятельности предприятия автомобильного транспорта;

– в оценке экономической эффективности производственной деятельности; планирования материально-технического снабжения производства;

– в проверке качества выполняемых работ; в обеспечении безопасности труда на производственном участке;

– в обеспечении безопасности труда на производственном участке; в расчете экономических показателей модернизации и тюнинга транспортных средств.

*знать:*

– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;

– содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования;

– психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности;

– основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации идеи открытия собственного дела; критерии оценки инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;

– основы организации деятельности предприятия и управление им; законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность; положения действующей системы менеджмента качества; основы управленческого учета и бережливого производства; категории работников на предприятиях автомобильного транспорта; методику расчета планового фонда рабочего времени производственного персонала; методы расчета экономической эффективности производственной деятельности предприятия; методику проведения экономического анализа деятельности предприятия;

– основные технико-экономические показатели производственной деятельности;

– методы нормирования и формы оплаты труда; правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности, виды, периодичность и

правила оформления инструктажа;

– порядок разработки и оформления технической документации; методику расчета экономических показателей модернизации и тюнинга транспортных средств.

*уметь:*

– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);

– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;

– организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;

– выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;

– планировать и осуществлять руководство работой производственного участка; производить расчет производственной мощности подразделения по установленным срокам; обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов; планировать производственную программу на один автомобиль в день работы предприятия; планировать производственную программу на год по всему парку автомобилей;

– рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности;

– обеспечивать рациональную расстановку рабочих; контролировать соблюдение технологических процессов и проверять качество выполненных работ; анализировать результаты производственной деятельности участка;

– обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов; проводить расчет экономических показателей модернизации и тюнинга транспортных средств.

#### **4. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Практическая подготовка при реализации учебной практики проводится в дискретной форме, по видам практик — путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практики. Учебная практика реализуется в рамках профессионального модуля ПМ.02 — Организация процесса по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей.

Способ реализации практической подготовки при реализации учебной практики определяется практической целесообразностью с точки зрения формирования у студентов умений, приобретения первоначального практического опыта в рамках требований ФГОС СПО по специальности, техническими и организационными возможностями реализации данного вида практики.

Способ проведения практической подготовки при реализации учебной практики: стационарная и выездная.

#### **5. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Учебная практика проводится в соответствии с календарным графиком учебного процесса в лабораториях, учебно-производственных мастерских и аудиториях ФГБОУ ВО Костромской ГСХА. Для закрепления теоретических знаний и получения первичных профессиональных умений и навыков во время прохождения практики организуются выездные занятия на ведущих автотранспортных предприятиях г. Костромы.

Рабочая программа рассчитана на прохождение студентами практики в объеме 144 часа (4 недели в 6-м семестре).

#### **6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

В результате прохождения практической подготовки при реализации учебной практики студент должен: демонстрировать следующие результаты образования:

##### **Общие компетенции (ОК):**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

##### **Профессиональные компетенции (ПК):**

ПК 5.1. Планировать деятельность подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля.

ПК 5.2. Организовывать материально-техническое обеспечение процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.

ПК 5.3. Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.

ПК 5.4. Разрабатывать предложения по совершенствованию деятельности подразделения, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.

#### **Личностные результаты освоения дисциплины**

ЛР-15 - Открытость к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий

ЛР-20 - Способность к реализации творческого потенциала в духовной и предметно-продуктивной деятельности, социальной и профессиональной мобильности на основе выстраивания своей жизненной и профессиональной траектории

## **7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.02.01 — УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРОЦЕССА ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ И РЕМОНТА АВТОМОБИЛЕЙ**

Общая трудоемкость практической подготовки при реализации учебной практики составляет две зачетные единицы, 144 часа.

| №   | Разделы (этапы) практики  | ОК                               | ПК   | Форма проведения                                     | Часы | Формы текущего контроля                                |
|-----|---|----------------------------------|--|--|------|--|
| 1.  | <b>1. Изучение работы организации:</b><br>– правила внутреннего распорядка;<br>– режимы труда и отдыха;<br>– правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности;<br>– качество работы исполнителей. | ОК 1;<br>ОК 3;<br>ОК 4;<br>ЛР 15 | ПК<br>5.1;<br>ПК<br>5.2;<br>ПК<br>5.3;<br>ПК 5.4 | Инструктаж по охране труда и технике безопасности    | 12   | Проверка знаний по охране труда и технике безопасности |
| 1.1 | Ознакомление с местом прохождения учебной практики:<br>– Костромская ГСХА (учебный парк, лаборатории кафедр тракторов и автомобилей, ремонта машин и технологии металлов,   | ОК 1; ОК 3; ОК 4;<br>ЛР 15       | ПК<br>5.1;<br>ПК<br>5.2;<br>ПК<br>5.3;<br>ПК 5.4 | Наблюдения<br><br>Экскурсии на предприятия различных |      | Устный опрос   |

|     |   |                                  |   |   |    |              |
|-----|---|----------------------------------|---|---|----|--------------|
|     | технических систем в АПК);<br>– предприятия и подразделения, осуществляющие обслуживание и ремонт автомобильного транспорта   |                                  |   | организационно-правовых форм и форм собственности         |    |              |
| 1.2 | Изучение расстановки рабочих по рабочим местам  | ОК 1;<br>ОК 3;<br>ОК 4;<br>ЛР 15 | ПК 5.1;<br>ПК 5.2;<br>ПК 5.3;<br>ПК 5.4 | Устный опрос  |    | Устный опрос |
| 1.3 | Составление паспорта рабочего места с учётом нормативной документации   | ОК 1;<br>ОК 3;<br>ОК 4;<br>ЛР 15 | ПК 5.1;<br>ПК 5.2;<br>ПК 5.3;<br>ПК 5.4 | Устный опрос  |    | Устный опрос |
| 2.  | <b>2. Нормирование и организация труда:</b><br>– планирование и организация работы участка, методы нормирования труда и формы оплаты труда  | ОК 1;<br>ОК 3;<br>ОК 4;<br>ЛР 15 | ПК 5.1;<br>ПК 5.2;<br>ПК 5.3;<br>ПК 5.4 |   | 56 | Устный опрос |
| 2.1 | Проведение наблюдения за рабочими, осуществляющими техническое обслуживание и ремонт автотранспорта с целью установления нормы труда  | ОК 1;<br>ОК 3;<br>ОК 4;<br>ЛР 15 | ПК 5.1;<br>ПК 5.2;<br>ПК 5.3;<br>ПК 5.4 | Наблюдение<br>Расчеты<br>Оценка практической деятельности |    | Устный опрос |
| 2.2 | Изучение условий труда, охраны и безопасности   | ОК 1;<br>ОК 3;<br>ОК 4;<br>ЛР 15 | ПК 5.1;<br>ПК 5.2;<br>ПК 5.3;<br>ПК 5.4 | Устный опрос  |    | Устный опрос |
| 2.3 | Изучение системы оплаты труда   | ОК 1;<br>ОК 3;<br>ОК 4;<br>ЛР 15 | ПК 5.1;<br>ПК 5.2;<br>ПК 5.3;<br>ПК 5.4 | Расчеты   |    | Устный опрос |
| 3.  | <b>3. Техническая и управленческая документация</b><br>Анализ результатов деятельности поста, участка, организации. Рассчитывать основные технико-экономические показатели. Правильно оформлять первичные документы | ОК 1;<br>ОК 3;<br>ОК 4;<br>ЛР20  | ПК 5.1;<br>ПК 5.2;<br>ПК 5.3;<br>ПК 5.4 |   | 36 | Устный опрос |
| 3.1 | Проведение анализа деятельности организации   | ОК 1;<br>ОК 3;<br>ОК 4;          | ПК 5.1;<br>ПК 5.2;<br>ПК 5.3;           | Оценка практической деятельности                          |    | Устный опрос |



|  |   |                                 |   |   |     |                           |
|--|---|---------------------------------|---|---|-----|---------------------------|
|  |   | ЛР20                            | ПК 5.4                                  |   |     |                           |
| 3.2  | Ознакомление с первичными документами. Заполнение актов, нарядов, путевых листов, дефектовочной ведомости и др. | ОК 1;<br>ОК 3;<br>ОК 4;<br>ЛР20 | ПК 5.1;<br>ПК 5.2;<br>ПК 5.3;<br>ПК 5.4 | Оценка практической деятельности            |     | Устный опрос              |
| 4.   | <b>Тема 4. Управление коллективом исполнителей</b>  | ОК 1;<br>ОК 3;<br>ОК 4;<br>ЛР20 | ПК 5.1;<br>ПК 5.2;<br>ПК 5.3;<br>ПК 5.4 |   | 38  | Устный опрос              |
| 4.1  | Руководство работой производственного участка, положения системы менеджмента качества                           | ОК 1;<br>ОК 3;<br>ОК 4;<br>ЛР20 | ПК 5.1;<br>ПК 5.2;<br>ПК 5.3;<br>ПК 5.4 | Устный опрос<br>Расчеты                     |     | Устный опрос              |
| 4.2  | Типологическая характеристика мастера производственного участка   | ОК 1;<br>ОК 3;<br>ОК 4;<br>ЛР20 | ПК 5.1;<br>ПК 5.2;<br>ПК 5.3;<br>ПК 5.4 | Наблюдение                                  |     | Устный опрос              |
| 4.3  | Социометрический анализ взаимоотношений в коллективе исполнителей   | ОК 1;<br>ОК 3;<br>ОК 4;<br>ЛР20 | ПК 5.1;<br>ПК 5.2;<br>ПК 5.3;<br>ПК 5.4 | Расчеты<br>Оценка практической деятельности |     | Устный опрос              |
| 4.4  | Анализ производственных ситуаций и принятие управленческих решений  | ОК 1;<br>ОК 3;<br>ОК 4;<br>ЛР20 | ПК 5.1;<br>ПК 5.2;<br>ПК 5.3;<br>ПК 5.4 | Расчеты<br>Оценка практической деятельности |     | Устный опрос              |
| 4.   | Деловая игра «Управление производственным участком»   | ОК 1;<br>ОК 3;<br>ОК 4;<br>ЛР20 | ПК 5.1;<br>ПК 5.2;<br>ПК 5.3;<br>ПК 5.4 | Деловая игра                                |     | Защита отчета по практике |
|  | Составление отчёта по практике  |                                 |   |   |     |                           |
|  | Итоговая конференция по практике  |                                 |   | 2   |     |                           |
| Всего:   |   |                                 |   |   | 144 |                           |
| Форма промежуточной аттестации — <i>дифференцированный зачёт</i> |   |                                 |   |   |     |                           |

В рамках реализации учебной практики по ПМ.02 – Организация процесса по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей, организуется практическая подготовка путем проведения практико-теоретических занятий с организацией экскурсий на предприятия различных организационно-правовых форм и форм собственности.

## **8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

Во время прохождения практической подготовки при реализации учебной практики проводится освоение различных методик проведения наблюдения, нормирования, организации рабочих мест, ведения технической и управленческой документации. С использованием деловой игры проводится анализ реальных проблемных ситуаций, имевших место в управлении коллективом исполнителей, поиск вариантов лучших методов управления и принятия решений. В деловой игре реализуется целостная форма коллективной учебной деятельности на конкретном рассматриваемом примере.

Во время прохождения учебной практики проводится заполнение и обработка первичных документов автотранспортных предприятий.

## **9. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И/ИЛИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Оценочные средства представлены в фонде оценочных средств по практике УП.02.01 — Учебная практика по организации процесса технического обслуживания и ремонта автомобилей.

Контрольные вопросы и задания для проведения текущей аттестации по разделам (этапам) практики:

### **9.1. Типовые задания**

1. Ознакомиться с местом прохождения учебной практики.
2. Изучить расстановку рабочих по рабочим местам.
3. Изучить нормативную документацию и составить паспорт рабочего места, ознакомиться с организацией рабочих мест и организацией процесса технического обслуживания и ремонта автомобилей.
4. Провести хронометражное наблюдение за рабочими, осуществляющими техническое обслуживание или ремонт автотранспорта с целью установления нормы труда.
5. Изучить и описать условия труда, соблюдение правил охраны труда и техники безопасности на рабочем месте при организации процесса технического обслуживания и ремонта автомобилей.
6. Изучить систему оплаты труда на производственном участке.
7. Выполнить анализ результатов деятельности поста, участка, рассчитывать основные технико-экономические показатели.

8. Оформить первичные документы:
  - ✓ путевой лист грузового автомобиля;
  - ✓ акт приёмки автомобиля на ремонт;
  - ✓ диагностическую карту автомобиля;
  - ✓ дефектовочную ведомость;
  - ✓ акт выдачи автомобиля из ремонта;
  - ✓ и другие
9. Выполнить характеристику мастера производственного участка.
10. Провести анализ и дать рекомендации по организации процесса технического обслуживания и ремонта автомобилей на одном из предприятий.
11. В составе группы выполнить анализ производственных ситуаций и разработку управленческих решений по организации процесса технического обслуживания и ремонта автомобилей.

## **9.2. Вопросы для собеседования**

1. Дайте понятие и классификацию типов производственных процессов. Охарактеризуйте тип производственного процесса на изученном производственном участке.
2. Назовите основные этапы технологической подготовки производства.
3. Опишите содержание и основные этапы организационной подготовки процесса технического обслуживания и ремонта автомобилей.
4. Обозначьте цель, основное содержание и принципы разработки производственного задания участку на месяц.
5. Назовите основные задачи нормирования труда. Как классифицируются затраты рабочего времени?
6. Какие существуют методы определения норм времени?
7. Каковы особенности нормирования ремонтных работ?
8. Что понимают под рабочим местом? Опишите классификацию рабочих мест. Какие существуют рабочие места на изученном производственном участке?
9. Перечислите системы оплаты труда. Какая система оплаты труда используется на изученном производственном участке?
10. Каковы особенности оплаты труда работников ремонтного производства?
11. Какую роль играет документационное обеспечение в управлении? Какова классификация управленческих документов?
12. Какие формы документов применяются при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта?
13. Какие существуют правила оформления документов?
14. Какое воздействие на объект предполагают методы управления?
15. Опишите основные разновидности организационного воздействия на объект управления.

16. Каковы характерные особенности экономических методов управления?

17. Назовите основные аспекты проявления социально-психологического климата.

18. Что понимается под управленческим решением? Какие требования предъявляются к управленческим решениям?

19. Какова последовательность принятия управленческого решения?

## **10. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

По результатам практической подготовки при реализации учебной практики составляется отчёт, в котором приложены наблюдательные листы, расчёты, образцы документов (фотоотчёт). Отчет о практике оформляются каждым студентом индивидуально.

Отчет о практике должен содержать:

- титульный лист;
- введение;
- план прохождения;
- содержание практики в соответствии с программой;
- список использованных источников;
- приложения, содержащие основные первичные документы (при необходимости).

В ходе выполнения практики студент должен выполнить ряд заданий на усмотрение преподавателя из списка представленного в п. 9.1 «Типовые задания» в фонде оценочных средств по УП.02.01 — Учебная практика по организации процесса технического обслуживания и ремонта автомобилей

Контроль и оценка результатов освоения программы учебной практики осуществляют преподаватели профессионального модуля.

Результатом освоения учебной практики является аттестационный лист обучающегося.

Оценкой результатов освоения учебной практики УП.02.01 — Учебная практика по организации процесса технического обслуживания и ремонта автомобилей является *дифференцированный* зачёт.

Промежуточную аттестацию по итогам практической подготовки при реализации практики осуществить в последний день прохождения практики.

## Показатели и критерии оценивания компетенций

| Показатели   | Критерии оценивания |
|--|---------------------|
| Соблюдение графика прохождения практики  | От 0 до 10          |
| Выполнение программы практики  | От 0 до 50          |
| Представление собственных наблюдений и расчетов  | От 0 до 15          |
| Соблюдение правил охраны труда, техники безопасности, а также корпоративной (производственной) этики | От 0 до 5           |
| Оформление дневника по итогам практики   | От 0 до 10          |
| Характеристика (отзыв) руководителя практики   | От 0 до 10          |
| Учебный рейтинг обучающегося по практике   | 0-100               |

Шкала оценивания выполнения программы

Оценка выполнения программы учебной практики отражается в «Положении о модульно-рейтинговой системе» и устанавливается:

86-100 — «отлично»;

65-85 — «хорошо»;

50-64 — «удовлетворительно»;

25-49 — «неудовлетворительно» (модуль частично не освоен);

0-24 — «неудовлетворительно» (модуль не освоен).

### 11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Перечень учебных изданий, электронных ресурсов, дополнительной литературы ПМ.02 — Организация процесса по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей:

*а) основная литература:*

|   |  |                       |
|---|--|-----------------------|
| 1 | <b>Кнышова, Е. Н.</b> Экономика организации: учебник / Е. Н. Кнышова, Е. Е. Панфилова. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. - 335 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0696-5. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1197275">https://znanium.com/catalog/product/1197275</a> . - Режим доступа: по подписке.                  | Неограниченный доступ |
| 2 | <b>Яковлев, Г.А.</b> Организация предпринимательской деятельности : учебное пособие / Г. А. Яковлев. - 2-е изд. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 313 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015386-5. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1093094">https://znanium.com/catalog/product/1093094</a> . - Режим доступа: по подписке. | Неограниченный доступ |

|   |   |                       |
|---|---|-----------------------|
| 3 | <p><b>Фридман, А. М.</b> Экономика организации : учебник / А. М. Фридман. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. - 239 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-369-01729-6. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1141800">https://znanium.com/catalog/product/1141800</a>. - Режим доступа: по подписке.</p>                     | Неограниченный доступ |
| 4 | <p><b>Туревский, И. С.</b> Экономика отрасли (автомобильный транспорт) : учебник / И. С. Туревский. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. - 288 с. - ISBN 978-5-8199-0815-0. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1072226">https://znanium.com/catalog/product/1072226</a>. - Режим доступа: по подписке.</p>                                     | Неограниченный доступ |
| 5 | <p><b>Памбухчиянц, О. В.</b> Организация коммерческой деятельности : учебник / О. В. Памбухчиянц. - Москва : Дашков и К°, 2020. - 268 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-394-03745-0. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1091543">https://znanium.com/catalog/product/1091543</a>. - Режим доступа: по подписке.</p> | Неограниченный доступ |

б) Лицензионное программное обеспечение

| Наименование программного обеспечения  | Сведения о правообладателе (лицензиат, номер лицензии, дата выдачи, срок действия) и заключенном с ним договоре |
|--|---|
| Windows Prof 7 Academic Open License   | Майкрософт, 47105956, 30.06.2010, постоянная  |
| Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License  | Майкрософт, 47105956, 30.06.2010, постоянная  |
| Microsoft Windows SL 8.1 Russian Academic Open License   | Майкрософт, 64407027, 25.11.2014, постоянная  |
| Microsoft Office 2013 Russian Academic Open License  | Майкрософт, 64407027, 25.11.2014, постоянная  |
| Microsoft Exchange Standard 2007 Academic Device CAL   | Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная  |
| Microsoft Windows Server Academic Device CALЭ  | Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная  |
| Microsoft SQL Server Standard Edition Academic   | Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная  |
| Microsoft Exchange Server Standard Edition Academic  | Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная  |
| Microsoft Windows Terminal Svcs Device CAL   | Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная  |
| Microsoft Windows Server Standard 2008 Academic  | Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная  |
| Microsoft Windows Server Standard 2008 R2 Academic   | Майкрософт, 48946846, 24.08.2011, постоянная  |
| Microsoft Forefront TMG Standard 2010  | Майкрософт, 48946846, 24.08.2011, постоянная  |
| Microsoft Windows Server Standard 2012 Academic  | Майкрософт, 61149292, 15.11.2012, постоянная  |
| Sun Rav Book Office  | Sun Rav Software, 25.04.2012, постоянная  |
| Sun Rav Test Office Pro  | Sun Rav Software, 25.04.2012, постоянная  |
| Renga Architecture   | АСКОН, ДЛ-15-00032, 10.05.2015, постоянная  |
| КОМПАС-Автопроект, КОМПАС 3D V9  | АСКОН, МЦ-14-00430, 01.01.2010, постоянная  |
| Программное обеспечение «Антиплагиат»  | АО «Антиплагиат», лицензионный договор № 5442 от 05.09.2022, 1 год  |
| Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 250-499 Node 1 year Educational Renewal License | ООО «ДримСофт», договор №126 от 30.03.2023, 1 год   |

в) Профессиональные базы данных и справочные информационные системы

| <p>Наименование<br/>электронно-библиотечной<br/>системы, предоставляющей<br/>возможность<br/>круглосуточного<br/>дистанционного<br/>индивидуального доступа<br/>для каждого обучающегося<br/>из любой точки, в которой<br/>имеется доступ к сети<br/>Интернет, адрес в сети<br/>Интернет / базы данных</p> | <p>Сведения о<br/>правообладателе<br/>электронно-библиотечной<br/>системы, базы данных и<br/>заключенном с ним<br/>договоре, включая срок<br/>действия заключенного<br/>договора</p>                       | <p>Сведения о наличии<br/>зарегистрированной в<br/>установленном порядке базе<br/>данных материалов<br/>электронно-библиотечной<br/>системы и / или Сведения о<br/>наличии<br/>зарегистрированного в<br/>установленном порядке<br/>электронного средства<br/>массовой информации</p> | <p>Наличие<br/>возможности<br/>одновременного<br/>индивидуального доступа<br/>к электронно-<br/>библиотечной системе, в<br/>том числе<br/>одновременного доступа<br/>к каждому изданию,<br/>входящему в электронно-<br/>библиотечную систему,<br/>не менее чем для 25<br/>процентов обучающихся<br/>по каждой из форм<br/>получения образования</p> |
|--|--|--|---|
| <p>Электронно-<br/>библиотечная система<br/>издательства «Лань»<br/><a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a></p>  | <p>ООО «ЭБС Лань»<br/>Договор № 16 от<br/>21.03.2023г. действует до<br/>20.03.2024г.;<br/>Договор № СЭБ НВ-171<br/>от 23.12.2019 с<br/>неограниченной<br/>пролонгацией<br/>ООО Издательство<br/>«Лань»</p> | <p>Свидетельство о<br/>государственной<br/>регистрации базы данных №<br/>2011620038 от 11.01.2011<br/>«Издательство Лань.<br/>Электронно-библиотечная<br/>система». Свидетельство о<br/>регистрации СМИ Эл №<br/>ФС77-42547 от 03.11.2010 г.<br/>Свидетельство о</p>                 | <p>Одновременный<br/>индивидуальный<br/>неограниченный доступ<br/>к каждому изданию,<br/>входящему в электронно-<br/>библиотечные системы<br/>без ограничений.</p>  |



|   |   |   |  |
|---|---|---|--|
|   | Лицензионный договор № 17 от 20.03.2023г. действует до 20.03.2024г.;<br>Соглашение о сотрудничестве №142/23 от 21.03.2023 действует до 20.03.2024г. | государственной регистрации базы данных № 2017620439 от 18.04.2017 «ЭБС Лань».<br>Свидетельство о регистрации СМИ ЭЛ № ФС77-71194 от 27.09.2017 г.  |  |
| Научная электронная библиотека<br><a href="http://www.eLibrary.ru">http://www.eLibrary.ru</a> | ООО НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ ИБЛИОТЕКА,<br>Лицензионное соглашение от 31.03.2017, без ограничения срока  | Свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2010620732 от 14.12.2010 «Электронно-библиотечная система eLibrary», правообладатель ООО «РУНЭБ» / Свидетельство о регистрации СМИ ЭЛ № ФС77-42487 от 27.10.2010 г. |  |
| Polpred.com Обзор<br>СМИ <a href="http://polpred.com">http://polpred.com</a>                  | ООО «ПОЛПРЕД Справочники»<br>Соглашение от 29.03.2019 с неограниченной пролонгацией   | Свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2010620535 от 21.09.2010 ООО «ПОЛПРЕД Справочники» / Свидетельство о регистрации СМИ ЭЛ № ФС77-42207 от 08.10.2010 г.   |  |
| Электронная   | НПО   | Номер лицензии на   |  |

|  |   |   |                          |
|--|---|---|--------------------------|
| библиотека Костромской ГСХА<br><a href="http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb">http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb</a>                         | «ИнформСистема»<br>Лицензионное соглашение № 070420080839 от 07.04.2008     | использование программного продукта АБИС MARK SQL 070420080839. Право использования принадлежит ФГБОУ ВО Костромская ГСХА |                          |
| Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»<br><a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a> | ФГАУ ГНИИ ИТТ "Информика".<br>Некоммерческий продукт со свободным доступом. | Свидетельство о регистрации СМИ Эл № 77 – 8044 от 16.06.2003  |                          |
| Базы данных Springer Nature_Life Sciences Package  | Заявление о предоставлении доступа № 23-1883-02513 от 09.01.2023, бессрочно | -   | Локальный сетевой доступ |
| База данных eBook Collections 2023 издательства Springer Nature  | Заявление о предоставлении доступа № 23-1884-02513 от 09.01.2023, бессрочно | -   |                          |
| Базы данных Springer Nature_Physical Sciences & Engineering  | Заявление о предоставлении доступа № 23-1881-02513 от 09.01.2023, бессрочно | -   |                          |
| Базы данных Springer Nature_Social Sciences Package  | Заявление о предоставлении доступа № 23-1882-02513 от 09.01.2023, бессрочно | -   |                          |

|   |  |   |  |
|---|--|---|--|
| <p>Национальная электронная библиотека<br/> <a href="http://нэб.рф">http://нэб.рф</a></p> | <p>ФГБУ «РГБ»<br/> Договор №101/НЭБ/1303 от 27.01.2016 с неограниченной пролонгацией<br/> ФГБУ «РГБ» Договор №101/НЭБ/1303-п от 23.05.2019 с неограниченной пролонгацией</p> | <p>Свидетельство о регистрации СМИ № 77-814 от 28.04.1999г.</p>       | <p>Одновременный индивидуальный неограниченный доступ к изданиям, подлежащим свободному использованию. Доступ к изданиям, охраняемым авторским правом, возможен из Электронного читального зала.</p> |
| <p>Справочная Правовая Система<br/> «КонсультантПлюс»</p>                                 | <p>ООО «Консультант Кострома» Договор № 105 от 09.02.2023</p>  | <p>Свидетельство о регистрации СМИ Эл № ФС 77-42075 от 08.01.2003</p> | <p>Возможен локальный сетевой доступ</p>   |