

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Волхонов Михаил Станиславович

Должность: Врио ректора

Дата подписания: 05.09.2022 22:05:30

Уникальный программный ключ:

b2dc75470204bc2bfec58d577a1b983ee223ea27559d45aaac2f2a1001b0cc81

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

Утверждаю:

Декан факультета агробизнеса

_____ Головкова Т.В.

15 июня 2022 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА производственной практики

ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ ПМ.04

Управление флористическими работами и услугами, включая службу доставки цветов

Специальность: 43.02.05 Флористика

Квалификация: флорист

Форма обучения: очная

Срок освоения ППССЗ: нормативный, 2 года 10 месяцев

На базе: основного общего образования

При разработке программы практики в основу положены:

- 1) ФГОС СПО по специальности: 43.02.05 Флористика, утвержденный приказом № 469 Министерства образования и науки РФ 07 мая 2014 г.
- 2) ФГОС среднего профессионального образования по специальности: 43.02.05 Флористика, утвержденный приказом № 469 Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 года.
- 3) Учебный план специальности: 43.02.05 Флористика, одобрен Ученым советом ФГБОУ ВО Костромской ГСХА от 24 февраля 2022 г. протокол № 2

Программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики, организации производства и бизнеса от «28» марта 2022 года протокол № 7.

Разработчик

Доцент кафедры экономики,
организации производства и бизнеса

Г.В. Фадеева

Заведующий кафедрой экономики,
организации производства и бизнеса

Н.Л. Королева

Программа практики ОДОБРЕНА методической комиссией факультета агробизнеса
Протокол № 3 от 12 апреля 2022 г.

Председатель методической
комиссии факультета агробизнеса _____ / А.Н. Сорокин/

1. ЦЕЛИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Целями производственной практики являются закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений обучающихся по изучаемой профессии, развитие общих и профессиональных компетенций, освоение современных производственных процессов, адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм.

2. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Задачами производственной практики являются

- закрепить практические навыки в управлении. флористическими работами и услугами;
- закрепить практические навыки по организации службы доставки цветов;
- закрепить практические навыки по ведению документации, связанной с выполнением флористических работ и услуг.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ППССЗ:

Программа производственной практики является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), обеспечивающей реализацию ФГОС СПО по специальности 43.02.05 Флористика. Производственная практика проводится по окончании обучения по междисциплинарным курсам: МДК 04.01 Управление флористическими работами и услугами и МДК 04.02 Организация службы доставки цветов.

Для прохождения практики необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые **предшествующими дисциплинами:**

- Введение в специальность;
- Экономика;
- Обработка, хранение и транспортировка цветов и растительных материалов;
- Основы экономики, менеджмента и маркетинга;
- Основные виды флористических работ;
- Информационные технологии в профессиональной деятельности.

Перечень последующих междисциплинарных курсов, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые производственной практикой:

- Основные виды флористических работ;
- Особенности флористического оформления на открытом воздухе.

4 ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Непрерывно

5 МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Базой практики являются Флористические студии и студии Ландшафтного дизайна г. Костромы, оснащенные необходимыми средствами для проведения практики.

6 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИМЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

- понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес (ОК 1)
- организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество (ОК 2)

- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность (ОК 3)
- осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития (ОК 4)
- использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности (ОК 5)
- работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями (ОК 6)
- брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий (ОК 7)
- самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации (ОК 8)
- ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности (ОК 9)

и демонстрировать следующие результаты образования:

- 1) Знать:
 - Порядок оформления заказов на флористические работы (ПК 4.1);
 - алгоритм взаимодействия со смежными организациями и контролирующими органами в процессе проведения флористических работ(ПК 4.2.);
 - основные принципы организации работы коллектива исполнителей (ПК 4.3)
 - информационно-коммуникационные технологии, применяемые при продаже флористических изделий (ПК 4.5);
- 2) Уметь:
 - принимать заказы на выполнение флористических работ и услуг(ПК 4.1)
 - согласовывать флористические работы со смежными организациями и контролирующими органами (ПК 4.2.);
 - организовывать работу коллектива исполнителей (ПК 4.3);
 - организовывать и осуществлять розничную торговлю флористическими изделиями (ПК 4.4.);
 - применять информационно-коммуникационные технологии при продаже флористических изделий(ПК 4.5)
- 1) Иметь практический опыт: управления флористическими работами и услугами, включая службу доставки цветов (ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5).

В результате освоения студент должен обладать личностными результатами:

- **ЛР 9** - Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях;
- **ЛР 15** - Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий;
- **ЛР 18** – Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения и знания на практике.

7 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость производственной практики составляет 4 зачетных единицы, 144 часов.

№ пп	Индекс	Разделы (этапы) практики Виды работ	Количество	Коды формируемых компетенций		Формы текущего контроля
				ОК	ПК	
1	ОК 1-9, ПК 4.1-4-5	Организация рабочего места и содержание его в надлежащем состоянии, дезинфекция оборудования, инвентаря, помещений, транспорт на предприятии, соблюдение правил личной гигиены и промышленной санитарии, подготовка флористической посуды оборудования и инструментов, подборка ваз, корзин, кашпо и т.д. в соответствии с различными флористическими изделиями	20	1-9	4.1-4.5	Проверка записи в рабочей тетради практики
2	ОК 1-9, ПК 4.1-4-5	Составление букетов, панно, корзин из живых срезанных цветов, сухоцветов, искусственных цветов и других материалов, изготовление гирлянд, венков, коллажей и ширм из живых срезанных цветов, сухоцветов, искусственных цветов и других материалов	50	1-9	4.1-4.5	Проверка записи в рабочей тетради практики
3	ОК 1-9, ПК 4.1-4-5	Упаковка готовых изделий, в том числе для их транспортировки на предприятии	20	1-9	4.1-4.5	Проверка записи в рабочей тетради практики
4	ОК 1-9, ПК 4.1-4-5	Подбор флористических и сопутствующих материалов для заказных изделий, построение композиции из живых срезанных цветов, сухоцветов, искусственных цветов, подбор аксессуаров	20	1-9	4.1-4.5	Проверка записи в рабочей тетради практики
5	ОК 1-9, ПК 4.1-4-5	Изготовление аксессуаров из природных материалов, с последующим использованием в оформлении, разработка композиций для оформления праздников, оформление банкетного, свадебного, детского и т.д. столов	34	1-9	4.1-4.5	Проверка записи в рабочей тетради практики
			144			

8 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И/ИЛИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оценочные средства представлены в фонде оценочных средств по практике

9 ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ)

Контроль и оценку результатов освоения программы производственной практики осуществляет преподаватель профессионального модуля. Результатом освоения производственной практики является аттестационный лист обучающегося, отчет и дневник. Оценкой результатов освоения учебной практики является – зачет (с оценкой). Методика и критерии оценки результатов освоения программы производственной практики представлены в фонде оценочных средств.

Учебный рейтинг обучающегося определяется по результатам прохождения производственной практики (Положение о модульно-рейтинговой системе)

Показатели	Количество баллов
Соблюдение графика прохождения практики	15
Выполнение программы практики	25
Выполнение научных исследований и/или представление собственных наблюдений и измерений	-
Соблюдение правил охраны труда, техники безопасности, а также корпоративной (производственной) этики	20
Отчет по итогам практики	20
Заявка (ходатайство) от организации о намерении принять на работу практиканта после успешного окончания вуза	10
Успешность публичного выступления с отчетом по итогам практики	10
УЧЕБНЫЙ РЕЙТИНГ СТУДЕНТА ПО ПРАКТИКЕ	Max 100

10 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

а) основная литература:

- 1 Валигурский, Д. И. Организация коммерческой деятельности в инфраструктуре рынка [Электронный ресурс]: учебник / Д.И. Валигурский. — Москва: Дашков и К, 2018. — 300 с.
- 2 Волков, А.Х. Теоретические основы товароведения [Электронный ресурс]: учебное пособие/ А.Х. Волков, Л.Ф. Якупова. — Казань: КГАВМ им. Баумана, 2016. — 116 с.
- 3 Газетдинов, Ш.М. Информационные системы и технологии в экономике [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ш.М. Газетдинов, М. Г. Кузнецов, А.О. Панков. — Казань: КГАУ, 2018. — 156 с.
- 4 Галенко, Н. Н. Основы делопроизводства [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.Н. Галенко. — Самара: СамГАУ, 2019. — 181 с.
- 5 Дашков, Л.П. Организация и управление коммерческой деятельностью [Электронный ресурс]: учебник / Л.П. Дашков, О.В. Памбухчиянц. - Москва: Дашков и К, 2016. - 400 с.
- 6 Ким, С.А. Маркетинг [Электронный ресурс]: учебник / С.А. Ким. — Москва: Дашков и К, 2017. — 260 с.
- 7 Кузнецов, И.Н. Делопроизводство [Электронный ресурс]: Учебно-справочное пособие/ И.Н. Кузнецов. — М.: Дашков и К, 2017. — 460 с.
- 8 Лисс, Э.М. Деловые коммуникации [Электронный ресурс]: учебник / Э.М. Лисс, А.С. Ковальчук. — Москва : Дашков и К, 2018. — 343 с.
- 9 Мамай, О.В. Деловые коммуникации: учебное пособие / О.В. Мамай, И.Н. Мамай. — Самара: СамГАУ, 2018. — 120 с.
- 10 Панкратов, Ф.Г. Коммерческая деятельность [Электронный ресурс]: Учебник / Ф.Г. Панкратов, Н.Ф. Солдатова. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 500 с.

11 Памбухчиянц, О.В. Основы коммерческой деятельности: Учебник для СПО [Электронный ресурс]: Учебник для СПО / О.В. Памбухчиянц. – М.: Дашков и К, 2016. – 272 с.

12 Теплов, В.И. Коммерческое товароведение [Электронный ресурс]: учебник / В.И. Теплов – Электрон. дан. – М.: Дашков и К, 2012. – 696 с.

13 Товароведение, экспертиза и стандартизация [Электронный ресурс]: учебник / А.А. Ляшко, А.П. Ходькин, Н.И. Волошко, А.П. Снитко. — Москва: Дашков и К, 2018. — 660 с.

14 Цахаев, Р.К. Маркетинг: учебник / Р.К. Цахаев, Т.В. Муртузалиева. — Москва: Дашков и К, 2017. — 552 с.

15 Шеменева, О.В. Организация предпринимательской деятельности : учебное пособие / О.В. Шеменева, Т.В. Харитонов. — Москва: Дашков и К, 2017. — 296 с.

б) дополнительная литература:

1 Дашков, Л.П. Коммерция в технологии торговли [Электронный ресурс]: учебник / Л.П. Дашков, В.К. Памбухчиянц, О.В. Памбухчиянц. – 11-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. – М.: Дашков и К°, 2014. – 692 с.

2 Кузьмина, Е.Е. Организация предпринимательской деятельности. Теория и практика [Текст]: учеб. пособие / Е. Е. Кузьмина, Л. П. Кузьмина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. :Юрайт, 2014. – 508 с.

3 Малое предпринимательство: организация, экономика, управление [Текст]: учеб. пособие / под ред. А.Д. Шеремета. — М.: ИНФРА-М, 2009. — 480 с.

4 Маркетинг: теория и практика [Текст]: учеб. пособие / С.В. Карпова. – М. :Юрайт, 2012. – 408 с.

5 Организация предпринимательской деятельности [Электронный ресурс]: учеб. пособие / О.В. Шеменева, Т.В. Харитонов – Электрон. дан. – М.: Дашков и К°, 2014. – 296 с.

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» <http://e.lanbook.com> ООО «ЭБС Лань» Договор № 56/20 от 16.03.2020 действует до 21.03.2021; Соглашение о сотрудничестве №20/56 от 21.03.2020 до 21.03.2021; Договор № СЭБ НВ-171 от 23.12.2019 действует до 31.12.2022 Свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2011620038 от 11.01.2011 «Издательство Лань. Электронно-библиотечная система» / Свидетельство о регистрации СМИ Эл № ФС77-42547 от 03.11.2010;

2. Электронная библиотека Костромской ГСХА <http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb> НПО «ИнформСистема» Лицензионное соглашение № 070420080839 от 07.04.2008 Номер лицензии на использование программного продукта АБИС МАРК SQL 070420080839. Право использования принадлежит ФГБОУ ВО Костромской ГСХА;

3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru> ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». Некоммерческий продукт со свободным доступом Свидетельство о регистрации СМИ Эл № 77 – 8044 от 16.06.2003

4. Национальная электронная библиотека <http://нэб.рф> ФГБУ «РГБ». Договор №101/НЭБ/1303 от 27.01.2016 с неограниченной пролонгацией ФГБУ «РГБ» Договор №101/НЭБ/1303-п от 23.05.2019 с неограниченной пролонгацией Свидетельство о регистрации СМИ № 77-814 от 28.04.1999

5. Справочная Правовая Система «КонсультантПлюс» ЗАО «Консультант Плюс» Договор № 105 от 14.02.2020 Свидетельство о регистрации СМИ Эл № ФС 77-42075 от 08.01.2003

в) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

<p>Наименование электронно-библиотечной системы, предоставляющей возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет / базы данных</p>	<p>Сведения о правообладателе электронно-библиотечной системы, базы данных и заключенном с ним договоре, включая срок действия заключенного договора</p>	<p>Сведения о наличии зарегистрированной в установленном порядке базе данных материалов электронно-библиотечной системы и / или Сведения о наличии зарегистрированного в установленном порядке электронного средства массовой информации</p>	<p>Наличие возможности одновременного индивидуального доступа к электронно-библиотечной системе, в том числе одновременного доступа к каждому изданию, входящему в электронно-библиотечную систему, не менее чем для 25 процентов обучающихся по каждой из форм получения образования</p>
1	2	3	4
<p>Электронно-библиотечная система издательства «Лань» http://e.lanbook.com</p>	<p>ООО «ЭБС Лань»</p> <ul style="list-style-type: none"> • Договор № Э271/2 от 17.03.2022г. действует с 21.03.2022 до 20.03.2023г.; • Договор № СЭБ НВ-171 от 23.12.2019 действует до 31.12.2023 ООО Издательство «Лань» • Лицензионный договор № 312/2 от 17.03.2022г. действует с 21.03.2022 до 20.03.2023г.; • Соглашение о сотрудничестве №112/74 от 21.03.2022 до 20.03.2023г. 	<p>Свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2011620038 от 11.01.2011 «Издательство Лань. Электронно-библиотечная система» Свидетельство о регистрации СМИ ЭЛ № ФС77-42547 от 03.11.2010 г.</p>	<p>Возможен одновременный индивидуальный неограниченный доступ к каждому изданию, входящему в электронно-библиотечные системы без ограничений.</p>
<p>Научная электронная библиотека http://www.eLibrary.ru</p>	<p>ООО НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ ИБЛИОТЕКА, Лицензионное соглашение от 31.03.2017, без ограничения срока</p>	<p>Свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2010620732 от 14.12.2010 «Электронно-библиотечная система eLibrary», правообладатель ООО «РУНЭБ» / Свидетельство о</p>	

		регистрации СМИ Эл № ФС77-42487 от 27.10.2010 г.	
Polpred.com Обзор СМИ http://polpred.com	ООО «ПОЛПРЕД Справочники» Соглашение от 29.03.2019	Свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2010620535 от 21.09.2010 ООО «ПОЛПРЕД Справочники» / Свидетельство о регистрации СМИ Эл № ФС77-42207 от 08.10.2010 г.	
Электронная библиотека Костромской ГСХА http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb	НПО «ИнформСистема» Лицензионное соглашение № 070420080839 от 07.04.2008	Номер лицензии на использование программного продукта АБИС МАРК SQL 070420080839. Право использования принадлежит ФГБОУ ВО Костромская ГСХА	
Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» http://window.edu.ru	ФГАУ ГНИИ ИТТ "Информика". Некоммерческий продукт со свободным доступом.	Свидетельство о регистрации СМИ Эл № 77 – 8044 от 16.06.2003	
Национальная электронная библиотека http://нэб.рф	ФГБУ «РГБ» Договор №101/НЭБ/1303 от 27.01.2016 с неограниченной пролонгацией ФГБУ «РГБ» Договор №101/НЭБ/1303-п от 23.05.2019 с неограниченной пролонгацией	Свидетельство о регистрации СМИ № 77-814 от 28.04.1999г.	Возможен одновременный индивидуальный неограниченный доступ к изданиям, подлежащим свободному использованию. Доступ к изданиям, охраняемым авторским правом, возможен из Электронного читального зала.
Справочная Правовая Система «КонсультантПлюс»	ЗАО «Консультант Плюс» Договор № 105 от 09.01.2013, доп. соглашение №1 от 01.01.2017	Свидетельство о регистрации СМИ Эл № ФС 77-42075 от 08.01.2003	Возможен локальный сетевой доступ.

г) лицензионное программное обеспечение

Наименование программного обеспечения	Сведения о правообладателе (лицензиат, номер лицензии, дата выдачи, срок действия) и заключенном с ним договоре
Windows Prof 7 Academic Open License	Майкрософт, 47105956, 30.06.2010, постоянная
Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License	Майкрософт, 47105956, 30.06.2010, постоянная
Microsoft Windows SL 8.1 Russian Academic Open License	Майкрософт, 64407027, 25.11.2014, постоянная
Microsoft Office 2013 Russian Academic Open License	Майкрософт, 64407027, 25.11.2014, постоянная
Microsoft Exchange Standard 2007 Academic Device CAL	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Microsoft Windows Server Academic Device CALЭ	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Microsoft SQL Server Standard Edition Academic	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Microsoft Exchange Server Standard Edition Academic	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Microsoft Windows Server Standard 2008 R2 Academic	Майкрософт, 48946846, 24.08.2011, постоянная
Microsoft Forefront TMG Standard 2010	Майкрософт, 48946846, 24.08.2011, постоянная
Microsoft Windows Server Standard 2012 Academic	Майкрософт, 61149292, 15.11.2012, постоянная
Программное обеспечение «Антиплагиат»	АО «Антиплагиат», лицензионный договор № 4121 от 01.09.2021, 1 год
Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 250-499Node 1 year Educational Renewal License	ООО «ДримСофт», договор №108 от 24.03.2022, 1 год

11 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Производственная практика проводится на базе флористических магазинов, студий и студий Ландшафтного дизайна г. Костромы, оснащенные необходимыми средствами для проведения практики.