

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Волхонов Михаил Станиславович

Должность: Врио ректора

Дата подписания: 22.09.2023 16:26:04

Уникальный программный ключ:

b2dc75470204bc2bfec58d577a1b983ee223ea27559d45aa8c272df061b66e81

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

УТВЕРЖДАЮ:
декан факультета агробизнеса

_____ Головкова Т.В.
14 июня 2023 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Производственной практики (преддипломной практики)

Направление подготовки/ специальность	<u>35.04.04 Агрономия</u>
Направленность (специализация)	<u>« Агрономия»</u>
Квалификация выпускника	<u>магистр</u>
Форма обучения	<u>очная</u>
Срок освоения ОПОП ВО	<u>2 года</u>

Программа составлена на основании ФГОС ВО по направлению подготовки 35.04.04
Агрономия очной формы обучения

Разработчик программы:

Декан факультета агробизнеса,
доцент кафедры земледелия,
растениеводства и селекции Головкова Т.В.

Программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры земледелия, растениеводства и селекции протокол № 10 от 04 мая 2023 года

Заведующий кафедрой земледелия,
растениеводства и селекции

Программа практики одобрена методической комиссией факультета агробизнеса протокол № 4 от 13 июня 2023 года

Председатель методической комиссии
факультета агробизнеса Сорокин А.Н.

Преддипломная практика студентов является составной частью обучения в магистратуре по направлению 35.04.04 Агрономия. Преддипломная практика является основополагающей для выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.

Преддипломная практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку. Содержание и порядок проведения преддипломной практики определяется требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия. В соответствии с учебным планом преддипломная практика проводится в 4 семестре второго года обучения в магистратуре.

Практика предусматривает проведение исследовательских и технологических работ по теме выпускной квалификационной работы.

1. ЦЕЛИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Целью практики является подготовка и выполнение выпускной квалификационной работы.

2. ЗАДАЧИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ:

— найти и критически проанализировать информацию, необходимую для выполнения ВКР, рассмотреть возможные варианты решения задачи, оценить их достоинства и недостатки, грамотно, логично, аргументированно сформировать собственные суждения и оценки, определить и оценить последствия возможных решений задачи;

— принять участие в проведении экспериментальных исследований в области агрономии, используя классические и современные методы исследования в агрономии;

— определить под руководством специалиста более высокой квалификации объекты исследования и используя современные лабораторные, вегетационные и полевые методы исследований в агрономии, провести статистическую обработку результатов опытов, обобщить результаты опытов и сформулировать выводы;

— найти и проанализировать информацию о системах земледелия и технологиях возделывания сельскохозяйственных культур для конкретных условий ВКР;

— определить объемы работ по технологическим операциям, количество работников и нормосмен при разработке технологических карт.

3. МЕСТО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Преддипломная практика обучающегося относится к обязательной части Блока 2. Практика ОПОП ВО по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия. Она базируется на основании следующих предшествующих дисциплин ОПОП: Частное растениеводство, История и методология научной агрономии, Адаптивно-ландшафтное земледелие, Инструментальные методы исследования в агрономии, Математическое моделирование и проектирование.

Знания, навыки и умения, закрепленные и приобретенные в период преддипломной практики, потребуются для подготовки выпускной магистерской работы обучающегося и успешного прохождения им итоговой государственной аттестации.

Преддипломная практика обучающегося магистратуры должна сочетать производственную, научно-исследовательскую и аналитическую лабораторную деятельность.

4. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика обучающихся проходит в форме непосредственного участия обучающихся в производственном, полевом, лабораторном или вегетационном опыте, организационно-производственном процессе конкретного предприятия.

Основные базы практики: опытное поле Костромской ГСХА; ряд сельскохозяйственных предприятий Костромской области и других близлежащих областей, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Руководителями практики от академии назначаются преподаватели кафедры:

— земледелия, растениеводства и селекции;

– агрохимии, биологии и защиты растений.

Руководитель практики:

– согласовывает программу преддипломной практики и календарные сроки ее проведения с руководителем программы подготовки обучающихся;

– разрабатывает тематику индивидуальных заданий;

– проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению программы практики;

– осуществляет постановку задач по самостоятельной работе обучающихся в период практики с выдачей индивидуальных заданий, оказывает соответствующую консультационную помощь по вопросам, связанным с прохождением практики и оформлением отчета;

– осуществляет контроль за соблюдением сроков прохождения практики и ее содержанием.

Студент при прохождении практики:

– выполняет задания, предусмотренные программой практики;

– подчиняется действующим в учреждении или организации правилам внутреннего трудового распорядка;

– представляет своевременно руководителю практики письменный отчет о выполнении всех заданий и проходит промежуточную аттестацию по практике.

Время проведения – четвертый семестр обучения. Продолжительность практики – 2 недели с часовой трудоемкостью 108 часов (3 зачетных единиц).

5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения данной практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

- Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий (УК-1);

- Способен разработать стратегию развития растениеводства в организации (ПКос-1);

- Способен к проведению научно-исследовательских работ в области агрономии в условиях производства (ПКос-3).

За время прохождения практики обучающийся магистратуры должен:

изучить:

– методы критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработки стратегии действий;

– методы сбора, обработки, анализа и систематизации научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта;

– методики проведения экспериментов;

– основы подготовки научно-технических отчетов, обзоров и научных публикаций по результатам выполненных исследований;

– методы расчета потенциальной, климатически обеспеченной, действительно возможной и программируемой урожайности сельскохозяйственных культур;

– методы расчета баланса органического вещества и биогенных элементов;

– методы повышения содержания органического вещества в почве;

– методы повышения общего содержания биогенных элементов в почве, а также содержания их подвижных форм;

– научные достижения и опыт передовых отечественных и зарубежных организаций в области растениеводства;

– виды и характеристики земельных и материально-технических ресурсов для производства сельскохозяйственной продукции (сельскохозяйственной техники, семян, кормов, удобрений и химикатов);

– методы определения потребности в земельных, материально-технических, финансовых и трудовых ресурсах для производства растениеводческой продукции;

– современные технологии обработки и представления экспериментальных данных;

– методы расчета агрономической, энергетической, экономической эффективности внедрения инновации;

– требования охраны труда в сельском хозяйстве;

научиться:

– критически анализировать проблемные ситуации на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

– осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по теме исследований;

– осуществить организацию, проведение и анализ результатов экспериментов;

– готовить научно-технические отчеты, обзоры и научные публикации по результатам выполненных исследований;

– использовать методики проведения экспериментов;

– определять пригодность почвы под различные виды сельскохозяйственных угодий;

– определять планируемую урожайность сельскохозяйственных культур с учетом имеющихся природных и производственных ресурсов с использованием общепринятых методов расчета;

– разрабатывать систему мероприятий по регулированию баланса органического вещества и биогенных элементов в почве с целью повышения (сохранения) ее плодородия;

– определять перспективные направления повышения эффективности производства растениеводческой продукции;

– определять потребность в материально-технических, финансовых и трудовых ресурсах для выполнения планов производства;

– оценивать требования технологий сельскохозяйственного производства к обеспеченности трудовыми, материально-техническими и финансовыми ресурсами;

– подбирать поставщиков и заключать договоры на поставку семян, удобрений, ядохимикатов;

– осуществлять оперативное регулирование хода производства растениеводческой продукции;

– осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины, требований охраны труда, природоохранных требований;

– вести информационный поиск, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

– пользоваться методами математической статистики при анализе опытных результатов;

– обрабатывать результаты исследований с использованием методов математической статистики;

– рассчитывать агрономическую, энергетическую, экономическую эффективность внедрения инноваций;

овладеть:

– навыками критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработки стратегии действий;

- навыками организации, проведения и анализа результатов экспериментов;
- способностью осуществлять подготовку научно-технических отчетов, обзоров и научных публикаций по результатам выполненных исследований;
- методиками проведения экспериментов;
- навыками определения направлений совершенствования и повышения эффективности технологий выращивания продукции растениеводства на основе научных достижений, передового опыта отечественных и зарубежных производителей;
- навыками разработки системы мероприятий по управлению почвенным плодородием с целью его повышения и сохранения;
- методами планирования урожайности сельскохозяйственных культур в производстве;
- способностью осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта;
- способностью разработки методик проведения экспериментов, освоения новых методов исследования;
- навыками определения потребности в земельных, материально-технических, финансовых и трудовых ресурсах для обеспечения запланированного объема производства растениеводческой продукции;
- навыками информационного поиска по инновационным технологиям (элементам технологии), сортам и гибридам сельскохозяйственных культур;
- навыками подготовки заключения о целесообразности внедрения в производство исследованных приемов, сортов и гибридов сельскохозяйственных культур на основе анализа опытных данных.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость практики составляет по 3 зачетных единиц, 108 часов
(продолжительность по ОПОП – 2 недели)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Трудоемкость			Формы текущего контроля
		дни	часы	зач. ед.	
1	Инструктаж по технике безопасности. Получение индивидуального задания. Составление плана практики	1	9	0,25	Проверка записей в журнале регистрации инструктажа.
2	Найти и проанализировать информацию, необходимую для выполнения ВКР, сформировать собственные суждения и оценки	2	18	0,5	Проверка отчета о практической подготовке при реализации производственной практики
3	Принять участие в проведении экспериментальных исследований в области агрономии, используя классические и современные методы исследования в агрономии	2	18	0,5	Проверка отчета о практической подготовке при реализации производственной практики
4	Провести статистическую обработку результатов опытов, обобщить результаты опытов и сформулировать выводы	2	18	0,5	Проверка отчета о практической подготовке при реализации про-

					изводственной практики
5	Найти и проанализировать информацию о системах земледелия и технологиях возделывания сельскохозяйственных культур для конкретных условий ВКР	2	18	0,5	Проверка отчета о практической подготовке при реализации производственной практики
6	Определить объемы работ по технологическим операциям, количество работников и нормо-смен при разработке технологических карт ВКР	2	18	0,5	Проверка отчета о практической подготовке при реализации производственной практики
7	Защита отчета по практике. Сдача глав ВКР: «Введение», «Результаты исследований», «Обзор литературы»	1	9	0,25	Проверка отчета о практической подготовке при реализации производственной практики
	Итого по практике	12	108	3	

7. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

В процессе прохождения практики обучающийся использует современные компьютерные системы, Интернет-ресурсы, библиотечные ресурсы ФГБОУ ВО Костромская ГСХА

Перед началом практики обучающийся должен иметь на руках:

1. Направление деканата нахождение научно-производственной практики
2. Договор, подписанный обучающимся, ответственным от академии и руководителем предприятия, где будет проходить практика.
3. Дневник практики, содержащий задание, подписанное руководителем практики
4. Полную программу практики и имеющиеся в академии методические пособия: в частности:

– Бородий С.А. и др, Методические указания по сбору и обработке экспериментальных данных, Кострома, 2005.

– Доспехов Б.А. Методика полевого опыта – М.:Изд-во Агропромиздат, 1985, - 330 с.

– Посыпанов Г.С. Методы изучения биологической фиксации азота воздуха. М.: Изд-во «Агропромиздат», - 1991.

– Растениеводство: Методические рекомендации к выполнению курсовой работы / Г.Б. Демьянова-Рой, А.Д. Жумаев. Кострома: Изд-во КГСХА, 2004. — 29 с.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И/ИЛИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оценочные средства преддипломной практики представлены в фонде оценочных средств по практике

1. ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

В качестве документов для промежуточной аттестации по итогам практики обучающийся магистратуры представляет:

- Заполненный и подписанный руководителем предприятия (или подразделения академии) дневник практики

- Отзыв о работе руководителя практики от предприятия
- Отзыв руководителя практики от академии
- Отчет о прохождении преддипломной практики
- Журнал лабораторных исследований
- Черновой вариант магистерской диссертации.

Форма аттестации – составление отчета с разделами программы преддипломной практики и его защита перед комиссией кафедры. Защиту отчета принимает комиссия, назначенная заведующим кафедрой, и включающая научного руководителя.

Оформление отчета производится в соответствии с требованиями Инструкции по оформлению текстовых работ студентов ФГБОУ ВО Костромской ГСХА. Общий объем отчета может составлять 25-40 страниц текста компьютерного набора. Приложения не входят в объем отчета. Отчет по преддипломной практике должен иметь следующую структуру:

Наименование раздела/подраздела отчета	Количество страниц
Титульный лист	1
Содержание	1
Введение (актуальность, цель, задачи исследования, научная новизна, практическая значимость)	2-3
Обзор литературы по теме исследований	6-10
Характеристика базы НИР (предприятие, организация, лаборатория)	5-6
Характеристика объекта и предмета исследований	2-3
Материалы и методы исследований	3-5
Анализ научных исследований	6-10
Заключение	1
Список литературы (библиографический список)	
Приложения	

К отчету прилагаются копии статей, тезисов докладов, опубликованных за текущий семестр, а также докладов и выступлений магистрантов на научно-исследовательских семинарах, конференциях (круглых столах). Текст отчета должен быть отредактирован и напечатан с соблюдением правил оформления.

Титульный лист отчета оформляется согласно Приложению 1. Он входит в счет страниц, но на нем номер страницы не ставится.

Содержание должно включать названия всех разделов, подразделов отчета с указанием страницы начала каждой части. Название разделов и подразделов в содержании должно строго соответствовать их названию в тексте работы.

Введение — раздел отчета, в котором содержится краткое описание актуальности НИР и дано обоснование темы НИР, опираясь на степень изученности проблемы и предлагаемых наукой и практикой путей ее решения. Формулируются цель исследований и задачи, которые необходимо решить для достижения поставленной цели. При обосновании новизны проводимого исследования следует показать отличие ожидаемых результатов от известных, описать степень новизны (впервые получено, усовершенствовано, дано дальнейшее развитие и т.п.). Для работы, имеющей теоретический характер, должны приводиться сведения о научном применении результатов исследований или рекомендации по их использованию, а для работы, имеющей практический характер, — сведения о практическом применении полученных результатов или рекомендации по их использованию. Отмечая практическую значимость исследований, необходимо дать информацию о необходимости и масштабах предполагаемого использования, а также об экономической значимости результатов, если они есть.

Во Введении должна содержаться краткая аннотация отчета (Пример: «Отчет состоит из введения, трех глав, заключения, библиографического списка, приложений. Общее количество страниц — 25 (без учета приложений). Список литературы насчитывает 15 наименований. Количество рисунков — 4, таблиц — 5, приложений — 2»).

Раздел 1. Обзор литературы по теме исследований. Дается систематизированный анализ материала, опубликованного различными исследователями по изучаемой теме с обязательной ссылкой на публикацию. Обзор должен отражать всё ценное, что достигнуто агрономической наукой и практикой по выбранной теме. Основная цель обзора — показать степень изученности проблемы и обосновать необходимость проведения исследований. То есть нужно показать, что изучение данной проблемы актуально и необходимо, она еще недостаточно изучена или результаты исследований, полученные различными авторами, противоречивы.

При анализе материала привлекаются различные источники литературы: монографии, статьи в журналах и сборниках научных трудов, учебники, учебные пособия, диссертации.

Количество источников литературы для написания обзора может варьировать в зависимости от темы исследований, примерное количество 20-25. Соотношение между отечественными и иностранными авторами также зависит от темы. Если вклад российских ученых в развитие данного научного направления незначителен, то допускается любое количество ссылок на иностранную литературу. В этом случае в заключении следует отметить, что в отечественной литературе исследуемый вопрос отражен недостаточно. В то же время сельскохозяйственное производство тесно привязано с климатическими и почвенными особенностям региона, поэтому основной должна быть отечественная литература, при этом желательно, чтобы исследования проводились в схожих почвенно-климатических условиях.

В обзор следует включать публикации за последние 5-10 лет. Более ранние источники можно использовать в случае отсутствия информации за последние годы (вопрос не изучался). Также можно ссылаться на произведения классиков агрономии независимо от года издания их трудов.

Раздел 2. Характеристика базы НИР. В данном разделе следует указать полное название базы практики, юридический адрес, руководителя базы практики (полностью ФИО), структуру и функции структурных единиц предприятия, организации или лаборатории, где магистрант выполняет научно-исследовательскую работу.

Раздел 3. Характеристика объекта и предмета исследований. В этой главе дается характеристика объекта и предмета исследований.

Например, объект исследований — ячмень сорта Лаурика. Предмет исследований — оценка урожайности сортов ячменя при выращивании в условиях Костромской области.

Приводится характеристика сортов (гибридов растений) видов и форм удобрений, изучаемых средств защиты растений.

Раздел 4. Материалы и методы исследований содержит характеристику и подробное описание всех видов деятельности магистранта в период НИР. В данном разделе отчета магистрант описывает применяемые в исследовании методы и методики наблюдений, анализов и учетов (теоретического, экспериментального и статистического характера), источников первичной информации о современном состоянии объекта исследования.

Описывается схема опыта, элементы методики опыта (площадь опытной делянки, ее форма, направление, защитные полосы, повторность, повторение, размещение опытных делянок, повторений, вариантов, метод учета урожая). Описываются методики учетов проведенных исследований. Здесь также указывается метод статистического анализа полученных результатов исследований.

Раздел 5. Анализ научных исследований содержит описание и анализ полученных в ходе собственных исследований данных. В соответствии с темой могут быть приведены результаты комплексных исследований отраслевых, региональных проблем агрономии, дана оценка состояния, устойчивости, прогноза развития исследуемых объектов и агроценозов,

даются рекомендации по использованию результатов НИР, разрабатываются мероприятия, касающиеся конкретного объекта исследований, и т.п.

Результаты исследований оформляют в виде таблиц, математических зависимостей, графиков, диаграмм, гистограмм, практических и теоретических кривых распределения, фотографий, схем, рисунков и других иллюстративных материалов. Для каждой таблицы или рисунка дается пояснительный текст. Таблицы и рисунки не должны преобладать над текстом, так как это затрудняет восприятие материала.

Для объективной оценки полученных результатов проводится статистический анализ. Все результаты исследований, в том числе и отрицательные, должны быть описаны с изложением собственной точки зрения исследователя.

Стиль изложения должен быть литературным и научным, недопустимо использование без особой необходимости (например, при цитировании) разговорных выражений, подмены профессиональных терминов их бытовыми аналогами. Научный стиль изложения предполагает точность, ясность и краткость. Раздел необходимо закончить краткими выводами или заключением об изученности вопроса.

Заключение представляет собой пронумерованные, четко сформулированные ответы на поставленные цель, задачи научно-исследовательской работы. В разделе дается информация об апробации результатов НИР.

Список литературы, или Библиографический список, должен включать библиографическое описание всех источников информации, на которые даются ссылки в тексте отчета. Правила оформления ссылок и списка литературы приведены в ГОСТ 7.1—2003. «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Приложения могут включать карты территории, климатическую характеристику местности, первичные данные по проведенным исследованиям, результаты обработки данных методами математической статистики, рисунки, фотографии и т.д. Обязательной частью приложений является наличие разработанных технологических(-ой) карт(-ы).

Дневник обучающегося по программе 35.04.04 Агротехнология, направленность «Декоративное растениеводство и фитодизайн», является основным документом, характеризующим его работу в период преддипломной практики.

Основные показатели отчёта (личное участие обучающегося) должны основываться на записях в дневнике. Обучающийся ежедневно отражает результаты выполненной работы, критические замечания по работе и меры, принятые для устранения недостатков. Описываются и анализируются конкретные работы дня.

Дневник недействителен без записей в нём руководителя преддипломной практики, отзыва о работе студента и отметок о его прибытии и выезде с места прохождения практики. В конце практики дневник вместе с отчетом предоставляется в комиссию по защите отчетов

Форма итогового контроля прохождения практики устанавливается учебным планом направления с учетом требований ФГОС ВО. Итоговый отчет по преддипломной практике предоставляется магистрантом научному руководителю по окончании практики. Аттестация по итогам практики проводится на основании защиты оформленного отчета, дневника практики и отзыва научного руководителя на заседании комиссии по защите отчетов.

По итогам положительной аттестации обучающему выставляется зачет с оценкой. Критерием оценки результатов является степень выполнения программы практики. Оценка по практике приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения.

К защите преддипломной практики допускаются обучающиеся, которые своевременно и в полном объеме выполнили задания в соответствии с программой практики и предоставили отчетные документы. Порядок защиты и подведение итогов определяется положением о проведении практик обучающихся в Костромской ГСХА.

В процессе защиты отчета по преддипломной практике магистрант на заседании комиссии по защите отчетов практики делает доклад об основных результатах своей работы не более 5 минут, затем отвечает на вопросы. Доклад студента сопровождается презентацией, содержащей графические материалы в редакторе Microsoft Office Power Point и должен содер-

жать следующую информацию: характеристика места исследований, цель, задачи, методики исследований, результаты исследований, предварительные выводы и заключения по результатам проделанной работы.

Рейтинг обучающегося по результатам прохождения практики рассчитывается как сумма баллов по указанным в таблице показателям.

ПОКАЗАТЕЛИ И РЕЙТИНГОВЫЕ БАЛЛЫ

Показатели	Количество баллов
Соблюдение графика прохождения практики	0-10
Выполнение программы практики	0-20
Выполнение научных исследований и/или представление собственных наблюдений и измерений	0-10
Соблюдение правил охраны труда, техники безопасности, а также корпоративной (производственной) этики	0-5
Отчет по итогам практики	0-20
Успешность публичного выступления с отчетом по итогам практики	0-35
УЧЕБНЫЙ РЕЙТИНГ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ПРАКТИКЕ	Max 100

Шкала оценивания выполнения программы

Оценка выполнения программы преддипломной практики отражается в «Положении о модульно-рейтинговой системе» и устанавливается:

86-100 – «отлично»;

65-85 – «хорошо»;

50-64 – «удовлетворительно»;

25-49 – «неудовлетворительно» (модуль частично не освоен);

0-24 – «неудовлетворительно» (модуль не освоен).

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Выходные данные	Количество экземпляров
2.	Доспехов Б.А. Методика проведения научных исследований. – М.: Наука, 2011. – 315 с.	50
3.	Растениеводство / Г.С. Посыпанов, В.Е. Долгодворов, Б.Х. Жеруков и др.; Под ред. Г.С. Посыпанова. — М.: КолосС, 2007.— 612 с	50
4.	Лосев А.П. Агрометеорология : Учебник для вузов / А. П. Лосев, Л. Л. Журина. - М : Колос, 2007. - 302 с. : ил. - (Учебники и учеб. пособия для студентов вузов). - ISBN 5-10-003603-6 : 60-00.	50
5.	Зеликов, В.Д. Почвоведение с основами геологии [Текст] : учеб. пособие для вузов / В. Д. Зеликов ; Московский гос. ун-т леса. - 3-е изд. - М : МГУЛ, 2008. - 220 с. - 245-00.	15
6.	Растениеводство [Текст] : учебник для вузов / Посыпанов Г.С., ред. - М : КолосС, 2007. - 612 с.: ил. - (Учебники и учебные пособия для студентов вузов). - ISBN 978-5-9532-0551-1 : 550-00.	11
7.	Таланов И.П. Практикум по растениеводству [Текст] : учеб. пособие для вузов / И. П. Таланов. - М : КолосС, 2008. - 279 с.: ил. - (Учебники и учебные пособия для студентов вузов). - ISBN 978-5-9532-0451-4 : 423-00.	25
8.	Попкова К.В. Общая фитопатология [Текст] : учебник для вузов / К. В. Попкова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М : Дрофа, 2005. - 445 с.: ил. - (Классики отечественной науки). - ISBN 5-7107-7752-8 : 349-00.	15

9.	Ганиев, М.М. Вредители и болезни зерна и зернопродуктов при хранении [Текст] : учеб. пособие для вузов / М. М. Ганиев, В. Д. Недорезков. - М : КолосС, 2009. - 208 с.: ил. - (Учебники и учебные пособия для студентов вузов). - ISBN 978-5-9532-0608-2 : 407-00.	15
10.	Технология переработки продукции растениеводства [Текст] : учебник для вузов / Личко Н.М., ред. - М : КолосС, 2008. - 616 с.: ил. - (Учебники и учебные пособия для студентов вузов). - ISBN 978-5-9532-0677-8 : 523-00.	30
11.	Агрометеорология [Текст] : практикум для самостоятельной и аудиторной работы студентов спец. 110201 "Агрономия" очной формы обучения / Кузнецова И.Б., сост. ; Костромская ГСХА. Каф. агрохимии, почвоведения и защиты растений. - Кострома : КГСХА, 2007. - 44 с.	5
12.	Чирков Ю.И. Агрометеорология [Текст] : учебник для вузов / Ю. И. Чирков. - Л : Гидрометеиздат, 1979. - 320 с. - ISBN 5-286-00038-X : 1-10.	78
13.	Павлова М.Д. Практикум по агрометеорологии [Текст] : учеб.пособие для вузов / М. Д. Павлова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Л : Гидрометеиздат, 1984. - 184 с.: ил. - 185-00.	31
14.	Агрометеорология [Электронный ресурс] : практикум для самостоятельной и аудиторной работы студентов спец. 310200 "Агрономия" очной формы обучения / Кузнецова И.Б., сост. ; Костромская ГСХА. Каф. агрохимии, почвоведения и защиты растений. - Кострома : КГСХА, 2005. - 1 электрон.опт. диск.	неограниченный доступ
15.	Почвоведение с основами растениеводства : учеб. пособие / Щербаков А.П. [и др.]. - Воронеж : Воронежский ун-т, 1996. - 236 с. - ISBN 5-7455-0894-9 : 15000.	2
16.	Долгачева В.С. Растениеводство : Учеб. пособие для вузов / В. С. Долгачева. - М : Академия, 1999. - 368 с. : ил. - (Высшее образование). - ISBN 5-7695-0354-4 : 74-70.	7
17.	Сельскохозяйственная техника и технологии [Текст] : учеб. пособие для вузов / Спицин И.А., ред. - М : КолосС, 2006. - 647 с.: ил. - (Учебники и учебные пособия для студентов вузов). - ISBN 5-9532-0350-0 : 474-00.	30
18.	Войтова Л.Р. Практикум по фитопатологии [Текст] : учеб. пособие для вузов / Л. Р. Войтова. - Мн. : Ураджай, 1988. - 189 с. - (Учебные пособия для сельскохозяйственных вузов). - ISBN 5-7860-0062-1 : 0-65.	18
19.	Попкова К.В. Общая фитопатология : Учебник / К. В. Попкова. - М : Агропромиздат, 1989. - 399 с. - ISBN 5-10-000293-X : 1-20.	92
20.	Агробиологические основы производства, хранения и переработки продукции растениеводства : учеб. пособие для вузов / Филатов В.И., ред. - М : Колос, 1999. - 724 с. : ил. - (Учебники и учебные пособия для студентов вузов). - ISBN 5-10-003403-3 : 90-00.	19

б) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. ООО «ЭБС Лань» Договор № 291/46 от 15.04.2021 действует с 21.03.2021 до 20.03.2022; Договор № 279/34 от 15.04.2021 действует с 21.03.2021 до 20.03.2022; Соглашение о сотрудничестве №118/24 от 21.03.2021 до 20.03.2022; Договор № СЭБ НВ-171 от 23.12.2019 действует до 31.12.2022.

2. Научная электронная библиотека <http://www.eLibrary.ru>. ООО Научная электронная библиотека, Лицензионное соглашение от 31.03.2017, без ограничения срока. Свидетельство о регистрации СМИ № 77-814 от 28.04.1999.

3. Электронная библиотека Костромской ГСХА <http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb>. НПО «ИнформСистема». Лицензионное соглашение № 070420080839 от 07.04.2008.

4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru>. ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». Некоммерческий продукт со свободным доступом.

5. Национальная электронная библиотека <http://нэб.рф>. ФГБУ «РГБ». Договор №101/НЭБ/1303 от 27.01.2016 с неограниченной пролонгацией ФГБУ «РГБ» Договор №101/НЭБ/1303-п от 23.05.2019 с неограниченной пролонгацией.

6. Справочная Правовая Система «КонсультантПлюс». ООО «Консультант Кострома» Договор № 105 от 01.03.2021. Свидетельство о регистрации СМИ Эл № ФС 77-42075 от 08.01.2003.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Специализированные учебные аудитории факультета агробизнеса, опытное поле Академии. Специализированные лаборатории. Электронный читальный зал с доступом к сети Интернет.

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
<p>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</p>	<p>Аудитория 454, оснащенная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, компьютер, телевизор Dexp 65", 2 телевизора Dexp 42" Количество парт 32 шт., количество лавок 32 шт., доска 1 шт., стенды 2 шт., вешалка 1 шт., огнетушитель 1 шт.</p>	<p>Microsoft Windows 7 (Windows Prof 7 Academic Open License Майкрософт 47105956 30.06.2010) Kaspersky Endpoint Security для Windows (Kaspersky Endpoint Security Standard Edition Educational 2B1E-210325-090658-4-10160 350 13.02.2020 1год ООО «ДримСофт», договор №111 от 18.03.2021, 1 год) Google Chrome (не лицензируется) Microsoft Office 2007 (Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License Майкрософт 47105956 30.06.2010)</p>
<p>Учебные аудитории для проведения лабораторно-практических занятий и занятий семинарского типа</p>	<p>Аудитория 450, оснащенная специализированной мебелью, стендами, демонстрационным материалом Количество парт 10 шт., количество стульев 20 шт., стол преподавателя с 2 тумбами 1 шт., стол тумбовый с ящиками 4 шт., стенд «красная книга Костромской области» 1 шт., стенд «Лекарственные растения» 1 шт., стенд «Ядовитые растения» 1 шт., макет наглядно-обучающий 12 шт., термостат ЭЦ -1125 1 шт., шкаф двустворчатый (польская лаборатория) 1 шт., шкаф медицинский стеклянный 1 шт., шкаф книжный 2 шт., шкаф с ящичками 1 шт., доска настенная 3 -эл, магнитная 1 шт., микроскоп (Микмед, Биолам) 15 шт.</p>	

<p>Учебная лаборатория опытного поля</p>	<p>Учебная лаборатория опытного поля Квадрокоптер DJI Phantom 4 Pro+ V.2.0, навигационная система Агроном-1, Система параллельного вождения Trimble EZ-Guide 250, инвентарь ручной разный, опрыскиватель, мини-трактор с комплектом основного сельскохозяйственного оборудования, универсальные пропашные тракторы классов 1,4 и 2 с набором сельскохозяйственных машин и оборудования, комбайны зерноуборочные селекционные, машины и оборудование для послеуборочной обработки зерна и семян, стационарные теплицы, земельный участок площадью 46,5 га, картофелехранилище</p>	
<p>Учебные аудитории для проведения лабораторно-практических занятий и занятий семинарского типа</p>	<p>Аудитория 154, оснащенная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, стенды, демонстрационный материал, Доска ученическая – 1 шт., Мойка – 1 шт., Стол лабораторный – 13 шт., Стол преподавателя – 1 шт., Стул ученический – 26 шт., Вешалка – 1 шт., Сушильный шкаф – 2 шт., Стеллаж лабораторный – 3 шт., Макеты с\х техники – 4 шт., Стенд обучающий – 2 шт.</p>	
<p>Учебные аудитории для проведения лабораторно-практических занятий и занятий семинарского типа</p>	<p>Аудитория 552, оснащенная: доска аудиторная – 1 шт., стол преподавательский с двумя тумбами – 2 шт., стол учебный лабораторный – 10 шт., стул учебный – 20 шт., шкаф книжный – 3 шт., шкаф медицинский стеклянный (одностворчатый)– 1 шт., шкаф медицинский стеклянный (двухстворчатый) – 3 шт., шкаф медицинский двухстворчатый со стеклянными в нижней части с металлическими дверцами – 2 шт., шкаф вытяжной – 1 шт., стенд информационно-обучающий – 7 шт., микроскоп Микмед-5 – 5 шт., микроскоп Микмед-5 с камерой МС-3 (USB-2,0) – 1 шт., микроскоп УМ-310№8904– 1 шт., макет обучающий – 2 шт., таблицы обучающие – 20 шт., тумба металлическая – 17 шт., экран для проектора– 1 шт., коллекция вредителей с.-х. растений, гербарий пораженных растений болезнями и вредителями.</p>	

<p>Учебные аудитории для проведения лабораторно-практических занятий и занятий семинарского типа</p>	<p>Аудитория 448, оснащенная специализированной мебелью. Основные материально-технические средства, оборудование и приборы: демонстрационные и учебные стенды растительного материала, шкаф сушильный, весы аналитические, весы технические, лупы ручные 10^x</p>	
<p>Учебные аудитории для проведения лабораторно-практических занятий и занятий семинарского типа</p>	<p>Аудитория 348 Термостат, шкаф сушильный, водонагреватель, весы лотковые ВЦЛ, весы технические, весы лабораторные квадрантные ВЛКТ, пурка литровая, секундомер С-П-16, микроскоп биологический МИКМЕД – 1, лампа инфракрасных лучей, мельница лабораторная, Счетчик раскладки семян, прибор для определения силы роста семян ПСР-1, прибор для определения жизнеспособности семян ПЖС-1, делитель средних образцов семян ДЗК-1, растильня открытая для проращивания семян РТК-48, щуп зерновой цилиндрический, щуп конусный, измеритель температуры и влажности ИТВ-1, полевой рефрактометр, лабораторные рефрактометры, пресс для получения сока, сверла, набор зерновых сит, лупа, шпатель, пинцет, ареометр, влагомер, мялка лабораторная, железная коробка для хранения семян, прибор для автоматического определения площади листьев, стеклопосуда разная. Автоматизированное рабочее место селекционера</p>	

*Специальные помещения – аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образова-
ния
«Костромская государственная сельскохозяйственная академия»
Факультет агробизнеса Направление подготовки 35.04.04 Агрономия
Направленность «Агрономия»
Кафедра

ОТЧЕТ О ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

Студент _____
(дата) (подпись) (ФИО полностью)

Руководитель _____
(дата) (подпись) (ученая степень, должность) (фамилия и инициалы)

Каравеево 20 _____

Форма направления на практическую подготовку
при реализации практики

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Костромская государственная сельскохозяйственная академия»
Факультет агробизнеса
Направление подготовки 35.04.04 Агрономия
Направленность (профиль) «Агрономия»
Кафедра _____

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета агробизнеса
_____/Т.В. Головкова/
«__» _____ 20__ года

Направление

на практическую подготовку при реализации практики

Фамилия, Имя, Отчество обучающегося _____

форма обучения _____ группа _____

вид практики производственная

тип практики преддипломная

сроки практики с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года

место практики Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Костромская государственная сельскохозяйственная академия» кафедра

(полное название организации; структурного подразделения)

Приказ ФГБОУ ВО Костромской ГСХА № _____ от «__» _____ 20__ года

Реквизиты договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

Дата заключения Договора
«__» _____ 20__ года
регистрационный номер
№ _____

Руководитель от ФГБОУ ВО Костромской ГСХА

_____ «__» _____ 20__ года
(уч. степень, уч. звание, (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)
должность)

Согласовано:

руководитель практической подготовки при реализации практики от профильной организации
(при проведении в профильной организации)

_____ «__» _____ 20__ года
(должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)
М.П.

Ознакомлен: обучающийся _____ «__» _____ 20__ года

_____ (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Форма титульного листа отчета о практической подготовке
при реализации практики
Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Костромская государственная сельскохозяйственная академия»
Факультет агробизнеса
Направление подготовки 35.04.04 Агрономия
Направленность (профиль) «Агрономия»
Кафедра _____

ОТЧЕТ
о практической подготовке при реализации производственной практики
преддипломной в _____
(наименование организации)

Руководитель практики
от ФГБОУ ВО Костромской ГСХА _____ / _____ /
(должность) (подпись)
(расшифровка подписи)

Студент _____ группы _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка под-
писи)

Отчет защищен с оценкой _____

Каравеево 20____