

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Волхонов Михаил Станиславович

Должность: Врио ректора

Дата подписания: 22.09.2023 16:26:05

Уникальный программный ключ:

b2dc75470204bc2bfec58d577a1b983ee223ea27559d45aa8c272df0610c6e81

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

УТВЕРЖДАЮ:
декан факультета агробизнеса

_____ Головкова Т.В.
14 июня 2023 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Производственной практики (технологической практики)

Направление подготовки/ специальность	<u>35.04.04 Агрономия</u>
Направленность (специализация)	<u>« Агрономия»</u>
Квалификация выпускника	<u>магистр</u>
Форма обучения	<u>очная</u>
Срок освоения ОПОП ВО	<u>2 года</u>

Программа составлена на основании ФГОС ВО по направлению подготовки 35.04.04
Агрономия очной формы обучения

Разработчик программы:

Декан факультета агробизнеса,
доцент кафедры земледелия,
растениеводства и селекции Головкова Т.В.

Программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры земледелия, растение-
водства и селекции протокол № 10 от 04 мая 2023 года

Заведующий кафедрой земледелия,
растениеводства и селекции

Программа практики одобрена методической комиссией факультета агробизнеса протокол №
4 от 13 июня 2023 года

Председатель методической комиссии
факультета агробизнеса Сорокин А.Н.

1. ЦЕЛИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ

Целями практики являются закрепление теоретических знаний, полученных во время аудиторных занятий путем непосредственного участия обучающегося в производственной и научно-исследовательской работе кафедры, приобретение профессиональных умений и навыков, а также самостоятельное проведение экспериментальной работы по собственной теме и сбор необходимых материалов для написания выпускной квалификационной работы.

2. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ:

1. Изучение производственной деятельности того предприятия или подразделения КГСХА, в котором обучающийся проходит производственную практику.
2. Ознакомление с программой полевых работ, проводимых на кафедре, отвечающей за производственную практику.
3. Освоение основных технологий производства растениеводческой продукции.
4. Знакомство и непосредственное участие в работе сельскохозяйственной техники.
5. Изучение методов послеуборочной обработки и хранения сельскохозяйственной продукции, применяемых в данном предприятии или подразделении.
6. Разработка программы исследовательской работы и проведение экспериментальной работы, необходимой для подготовки выпускной квалификационной работы.
7. Подготовка отчета о практике и его защита на заседании кафедры.

3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Производственная практика относится к обязательной части Блока 2. «Практика» ОПОП ВО по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия. Производственная практика базируется на основании следующих предшествующих дисциплин ОПОП: «Частное растениеводство», «История и методология научной агрономии», «Адаптивно-ландшафтные системы земледелия», «Инструментальные методы исследования в агрономии», «Математическое моделирование и проектирование».

Знания, навыки и умения, закрепленные и приобретенные на производственной практике потребуются для подготовки выпускной магистерской работы и успешного прохождения итоговой государственной аттестации.

Данный вид практики обучающегося должен сочетать производственную и научно-исследовательскую полевую и лабораторную работу.

4. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ

Практика проходит в пределах опытного поля КГСХА, а также в лабораториях выпускающих кафедр факультета агробизнеса. Производственная часть может проходить в сторонних организациях по договору обучающегося с их руководством и руководством академии. Время проведения – второй семестр обучения. Продолжительность практик – 10,5 недель с часовой трудоемкостью 576 часов (16 зачетных единиц).

5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ:

- Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);
- Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);
- Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4);

- Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6);
- Способен решать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации на основе анализа достижений науки и производства (ОПК-1);
- Способен использовать современные методы решения задач при разработке новых технологий в профессиональной деятельности (ОПК-3);
- Способен осуществлять технико-экономическое обоснование проектов в профессиональной деятельности (ОПК-5);
- Способен управлять коллективами и организовывать процессы производства (ОПК-6);
- Способен разработать стратегию развития растениеводства в организации (ПКос-1);
- Способен координировать текущую производственную деятельность в соответствии со стратегическим планом развития растениеводства (ПКос-2).

ЗА ВРЕМЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИЙСЯ ДОЛЖЕН:

знать:

- методы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла;
- основы организации и руководства работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;
- современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;
- разнообразные методологические подходы к определению и реализации приоритетов собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;
- передовые (инновационные) подходы в решении задач развития области профессиональной деятельности и (или) организации на основе анализа достижений науки и производства;
- особенности использования современных методов решения задач при разработке новых технологий в профессиональной деятельности;
- пути управления коллективами и организации процессы производства;
- виды систем земледелия, их преимущества и недостатки;
- состояние, тенденции развития и конъюнктура сельскохозяйственных рынков, закупочные цены на сельскохозяйственную продукцию;
- научные достижения и опыт передовых отечественных и зарубежных организаций в области растениеводства;
- правила работы со специализированными электронными информационными ресурсами, используемыми для разработки стратегии развития растениеводства в организации;
- требования охраны труда в части, регламентирующей выполнение трудовых обязанностей;
- требования к качеству и безопасности сельскохозяйственной продукции в соответствии с действующими стандартами;
- точное (прецизионное) земледелие;
- специальное оборудование, программное обеспечение для реализации точного (прецизионного) земледелия, его технологии;
- средства для автоматизации процессов менеджмента в растениеводстве, его технологии;
- правила работы со специализированными электронными информационными ресурсами и геоинформационными системами, используемыми при координации текущей производственной деятельности в растениеводстве;
- правила работы с компьютерными и телекоммуникационными средствами в профессиональной деятельности при координации текущей производственной деятельности в растениеводстве;

- правила работы с программным обеспечением, используемым для организации систем электронного документооборота, учета и отчетности.

уметь:

- управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;
- организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;
- применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;
- определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;
- решать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации на основе анализа достижений науки и производства;
- использовать современные методы решения задач при разработке новых технологий в профессиональной деятельности;
- осуществлять технико-экономическое обоснование проектов в профессиональной деятельности;
- управлять коллективами и организовывать процессы производства;
- анализировать преимущества и недостатки различных видов систем земледелия в конкретных природно-экономических условиях с целью выбора оптимальной;
- осуществлять прогноз потребности рынка в растениеводческой продукции и поиск каналов сбыта;
- определять перспективные направления повышения эффективности производства растениеводческой продукции;
- пользоваться специализированными электронными информационно-аналитическими ресурсами при разработке стратегии развития растениеводства в организации;
- разрабатывать систему контроля качества и безопасности растениеводческой продукции;
- выявлять причины отклонения показателей качества и безопасности растениеводческой продукции от заданных норм с целью корректировки технологии производства;
- обосновывать эффективность точного (прецизионного) земледелия в конкретных природно-экономических условиях;
- пользоваться программным обеспечением для организации систем электронного документооборота, учета и отчетности;
- пользоваться компьютерными и телекоммуникационными средствами в профессиональной деятельности при разработке стратегии развития растениеводства в организации;
- подбирать поставщиков и заключать договоры на поставку семян, удобрений, ядохимикатов;
- осуществлять оперативное регулирование хода производства растениеводческой продукции;
- осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины, требований охраны труда, природоохранных требований;
- определять пригодность почвы под различные виды сельскохозяйственных угодий;
- определять планируемую урожайность сельскохозяйственных культур с учетом имеющихся природных и производственных ресурсов с использованием общепринятых методов расчета;
- разрабатывать систему мероприятий по регулированию баланса органического вещества и биогенных элементов в почве с целью повышения (сохранения) ее плодородия;
- разрабатывать систему мероприятий по мелиорации земель для создания оптимальных физико-химических свойств почвы и их водного режима;
- организовывать контроль качества и безопасности растениеводческой продукции.

владеть:

- методами управления проектом на всех этапах его жизненного цикла;

- методами организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;
- современными коммуникативными технологиями, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;
- методологическими подходами к определению и реализации приоритетов собственной деятельности и способами ее совершенствования на основе самооценки;
- методами решения задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации на основе анализа достижений науки и производства;
- современными методами решения задач при разработке новых технологий в профессиональной деятельности;
- методикой технико-экономического обоснования проектов в профессиональной деятельности;
- способностью управлять коллективами и организовывать процессы производства;
- навыками обоснования выбора вида системы земледелия для сельскохозяйственной организации с учетом природно-экономических условий ее деятельности;
- навыками определения объемов производства отдельных видов растениеводческой продукции исходя из потребностей рынка;
- навыками обоснования специализации и видов выращиваемой продукции сельскохозяйственной организации;
- методами оптимизации структуры посевных площадей с целью повышения эффективности использования земельных ресурсов;
- средствами разработки системы мероприятий по управлению качеством и безопасностью растениеводческой продукции;
- методами определения направлений совершенствования и повышения эффективности технологий выращивания продукции растениеводства на основе научных достижений, передового опыта отечественных и зарубежных производителей;
- навыками обеспечения производства высококачественными семенами, удобрениями, ядохимикатами, организация их рационального использования;
- навыками контроля производственной деятельности структурных подразделений и специалистов в рамках возглавляемого направления деятельности или крупного подразделения;
- методами создания оптимальных условий для своевременного и качественного выполнения планов по производству продукции растениеводства;
- планирования урожайности сельскохозяйственных культур для ресурсного обеспечения производственного процесса;
- разработки системы мероприятий по управлению почвенным плодородием с целью его повышения (сохранения);
- разработки системы мероприятий по управлению качеством и безопасностью растениеводческой продукции;
- расчета экономической эффективности применения технологических приемов, удобрений, средств защиты растений, новых сортов.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость производственной практики составляет по 16 зачетных единиц, 576 часов (продолжительность по ОПОП – 10,5 недель)

Практика проводится на 1 курсе магистратуры и включает подготовку, закладку и проведение эксперимента.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Трудоемкость			Формы текущего контроля
		дни	часы	зач. ед.	
1	Инструктаж по технике безопасности. Составление программы	1	9	0,25	Проверка записей в журнале регистрации

	практики, совместной программы практики. Знакомство с предприятием				инструктажа, Проверка отчета о практической подготовке при реализации производственной практики
2	Найти и проанализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи, рассматривать возможные варианты решения задачи, оценить их достоинства и недостатки, грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки	1	9	0,25	Проверка отчета о практической подготовке при реализации производственной практики
3	Найти и проанализировать нормативно правовые документов, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности в области сельского хозяйства	1	9	0,25	Проверка отчета о практической подготовке при реализации производственной практики
4	Найти и проанализировать нормативно правовые документы, регламентирующие вопросы охраны труда в сельском хозяйстве	1	9	0,25	Проверка отчета о практической подготовке при реализации производственной практики
5	Изучить материалы почвенных и агрохимических исследований, прогнозы развития вредителей и болезней, справочные материалы для разработки элементов системы земледелия и технологий возделывания сельскохозяйственных культур	1	9	0,25	Проверка отчета о практической подготовке при реализации производственной практики
6	Выполнение производственных заданий в ходе проведения весенне-полевых работ	8	72	2,0	Проверка отчета о практической подготовке при реализации производственной практики
7	Подготовка к проведению полевого опыта: составление схемы опыта, подготовка опытного участка, подготовка посевного материала. Работа с культурами микроорганизмов инокулянтов	10	90	2,5	Проверка отчета о практической подготовке при реализации производственной практики
8	Участие в уходе за производственными посевами, проведение подкормок и обработок в системе защиты растений, по заданию руководителя	8	72	2,0	Проверка отчета о практической подготовке при реализации производственной практики
9	Уход за опытными посевами, обработки, борьба с сорняками, подготовка к приемке опытов	8	72	2,0	Проверка отчета о практической подготовке при реализации

					производственной практики
10	Проведение наблюдений на экспериментальном участке, промеры растений, отбор проб и материалов для анализа	10	90	2,5	Проверка отчета о практической подготовке при реализации производственной практики
11	Обработка собранного экспериментального материала, обобщение литературных данных и результатов собственных наблюдений	7	63	1,75	Проверка отчета о практической подготовке при реализации производственной практики
12	Подготовка отчета о прохождении производственной практики	7	63	1,75	Проверка отчета о практической подготовке при реализации производственной практики
13	Защита отчета по практике	1	9	0,25	Защита отчета
	Итого по практике	64	576	16	

7. ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКЕ

В процессе прохождения практики обучающийся использует современные компьютерные системы, Интернет-ресурсы, библиотечные ресурсы ФГБОУ ВО Костромская ГСХА

Перед началом практики обучающийся магистратуры должен иметь на руках:

1. Направление деканата на прохождение производственной практики
2. Договор, подписанный обучающимся, ответственным от академии и руководителем предприятия, где будет проходить практика.
3. Дневник практики, содержащий задание, подписанное руководителем практики.
4. Полную программу практики и имеющиеся в академии методические пособия.
 - Бородий С.А. и др, Методические указания по сбору и обработке экспериментальных данных, Кострома, 2005.
 - Доспехов Б.А. Методика полевого опыта – М.:Изд-во Агропромиздат, 1985, - 330 с.
 - Посыпанов Г.С. Методы изучения биологической фиксации азота воздуха. М.: Изд-во «Агропромиздат», - 1991.
 - Растениеводство: Методические рекомендации к выполнению курсовой работы / Г.Б. Демьянова-Рой, А.Д. Жумаев. Кострома: Изд-во КГСХА, 2004. — 29 с.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И/ИЛИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оценочные средства представлены в фонде оценочных средств по практике

9. ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ

В качестве документов для промежуточной аттестации по итогам практики обучающийся представляет:

- Заполненный и подписанный руководителем предприятия (или подразделения академии) дневник практики.
- Отзыв о работе руководителя практики от предприятия.
- Отзыв руководителя практики от академии.
- Отчет о прохождении производственной практики.
- Журнал полевого опыта.

- Предварительные результаты научно-исследовательской работы в виде рабочих таблиц.
- Краткие выводы по итогам проведенного эксперимента.
- Результаты практики и отчет защищаются перед специальной комиссией ответственной за практику кафедры.

Форма аттестации – составление отчета с разделами программы производственной практики и его защита перед специальной комиссией кафедры. Защиту отчета принимает специальная комиссия, назначенная заведующим кафедрой, и включающая научного руководителя.

К защите отчета по практике допускаются обучающиеся при наличии всех документов, подписей и печатей, характеризующих положительно их деятельность.

Рейтинг по результатам прохождения практики рассчитывается как сумма баллов по указанным в таблице показателям.

ПОКАЗАТЕЛИ И РЕЙТИНГОВЫЕ БАЛЛЫ

Показатели	Количество баллов
Соблюдение графика прохождения практики	0-10
Выполнение программы практики	0-20
Выполнение научных исследований и/или представление собственных наблюдений и измерений	0-10
Соблюдение правил охраны труда, техники безопасности, а также корпоративной (производственной) этики	0-5
Отчет по итогам практики	0-20
Успешность публичного выступления с отчетом по итогам практики	0-35
УЧЕБНЫЙ РЕЙТИНГ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ПРАКТИКЕ	Max 100

Шкала оценивания выполнения программы

Оценка выполнения программы производственной (технологической) практики отражается в «Положении о модульно-рейтинговой системе» и устанавливается:

86-100 – «отлично»;

65-85 – «хорошо»;

50-64 – «удовлетворительно»;

25-49 – «неудовлетворительно» (модуль частично не освоен);

0-24 – «неудовлетворительно» (модуль не освоен).

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ

№ п/п	Вид издания	Выходные данные	Количество экземпляров
6.	Учебник	Лосев А.П. Агрометеорология : Учебник для вузов / А. П. Лосев, Л. Л. Журина. - М : Колос, 2007. - 302 с. : ил. - (Учебники и учеб. пособия для студентов вузов). - ISBN 5-10-003603-6 : 60-00.	50
7.	Учеб. пособие	Зеликов, В.Д. Почвоведение с основами геологии [Текст] : учеб. пособие для вузов / В. Д. Зеликов ; Московский гос. ун-т леса. - 3-е изд. - М : МГУЛ, 2008. - 220 с. - 245-00.	15
8.	Учебник	Растениеводство [Текст] : учебник для вузов / Посыпанов Г.С., ред. - М : КолосС, 2007. - 612 с.: ил. - (Учебники и учебные пособия для студентов вузов). - ISBN 978-5-9532-0551-1 : 550-00.	11
9.	Учеб. пособие	Таланов И.П. Практикум по растениеводству [Текст] : учеб. пособие для вузов / И. П. Таланов. - М : КолосС,	25

		2008. - 279 с.: ил. - (Учебники и учебные пособия для студентов вузов). - ISBN 978-5-9532-0451-4 : 423-00.	
10.	Учебник	Попкова К.В. Общая фитопатология [Текст] : учебник для вузов / К. В. Попкова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М : Дрофа, 2005. - 445 с.: ил. - (Классики отечественной науки). - ISBN 5-7107-7752-8 : 349-00.	15
11.	Учеб. пособие	Ганиев, М.М. Вредители и болезни зерна и зернопродуктов при хранении [Текст] : учеб. пособие для вузов / М. М. Ганиев, В. Д. Недорезков. - М : КолосС, 2009. - 208 с.: ил. - (Учебники и учебные пособия для студентов вузов). - ISBN 978-5-9532-0608-2 : 407-00.	15
12.	Учебник	Технология переработки продукции растениеводства [Текст] : учебник для вузов / Личко Н.М., ред. - М : КолосС, 2008. - 616 с.: ил. - (Учебники и учебные пособия для студентов вузов). - ISBN 978-5-9532-0677-8 : 523-00.	30
13.	Учеб. пособие	Сельскохозяйственная техника и технологии [Текст] : учеб. пособие для вузов / Спицин И.А., ред. - М : КолосС, 2006. - 647 с.: ил. - (Учебники и учебные пособия для студентов вузов). - ISBN 5-9532-0350-0 : 474-00.	30
14.	Учеб. пособие	Агробиологические основы производства, хранения и переработки продукции растениеводства : учеб. пособие для вузов / Филатов В.И., ред. - М : Колос, 1999. - 724 с. : ил. - (Учебники и учебные пособия для студентов вузов). - ISBN 5-10-003403-3 : 90-00.	19
15.	Книга	Методика полевого опыта. Доспехов Б.А. –М.: Изд-во «АльянсС», 2011,- 416 с.	20
16.	Учеб. пособие	Основы опытного дела в растениеводстве [Текст]. Учеб. пособие для вузов / В.Е Ещенко, Трифонова М.Ф., ред. - М : КолосС, 2009. - 268 с.	8
17.	Методическое руководство	Программа и методика расчета технологических карт возделывания сельскохозяйственных культур. Методическое руководство для специалистов АПК/ Г.Б. Демьянова-Рой, Ю.В. Панкратов, А.Н. Сорокин. – Кострома: КГСХА, 2010. – 42 с.	10
18.	Книга	Агроэкологическая оценка земель, проектирование адаптивно-ландшафтных систем земледелия и агротехнологий. Под редакцией академика РАСХН В.И.Кирюшина, академика РАСХН А.Л.Иванова. Методическое руководство.-М.:ФГНУ "Росинформагротех", 2005.-784с.	6
19.	Учебное пособие для аспирантов	Основы научной работы и оформление результатов научной деятельности. - Учебное пособие для аспирантов Г.И., Андреев, С.А. Смирнов, В.А Тихомиров. М.: Финансы и статистика. 2004. 272 с.	3
20.	Методические указания	Бородий С.А. Методические указания по сбору и обработке экспериментальных данных /С.А. Бородий и др. Кострома, Изд-во КГСХА, 2006. — 40 с.	10
21.	Справочник	Информационно-справочные системы по оптимизации землепользования в условиях ЦЧЗ (под ред. И.И. Васенева и Г.Н. Черкасова). Курск, 2002, 118 с.	1

10.2 программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. ООО «ЭБС Лань» Договор № 291/46 от 15.04.2021 действует с 21.03.2021 до 20.03.2022; Договор № 279/34 от 15.04.2021 действует с 21.03.2021 до 20.03.2022; Соглашение о сотрудничестве №118/24 от 21.03.2021 до 20.03.2022; Договор № СЭБ НВ-171 от 23.12.2019 действует до 31.12.2022.

2. Научная электронная библиотека <http://www.eLibrary.ru>. ООО Научная электронная библиотека, Лицензионное соглашение от 31.03.2017, без ограничения срока. Свидетельство о регистрации СМИ № 77-814 от 28.04.1999.

3. Электронная библиотека Костромской ГСХА <http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb>. НПО «ИнформСистема». Лицензионное соглашение № 070420080839 от 07.04.2008.

4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru>. ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». Некоммерческий продукт со свободным доступом.

5. Национальная электронная библиотека <http://нэб.рф>. ФГБУ «РГБ». Договор №101/НЭБ/1303 от 27.01.2016 с неограниченной пролонгацией ФГБУ «РГБ» Договор №101/НЭБ/1303-п от 23.05.2019 с неограниченной пролонгацией.

6. Справочная Правовая Система «КонсультантПлюс». ООО «Консультант Кострома» Договор № 105 от 01.03.2021. Свидетельство о регистрации СМИ Эл № ФС 77-42075 от 08.01.2003.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Академия предоставляет опытное поле, учебно-производственную лаборатория сельскохозяйственной биотехнологии, специализированные учебные аудитории для проведения инструктажа по технике безопасности, для самостоятельной работы, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации практики, электронный читальный зал с доступом к сети Интернет.

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
<p>Учебная лаборатория опытного поля</p>	<p>Учебная лаборатория опытного поля Квадрокоптер DJI Phantom 4 Pro+ V.2.0, навигационная система Агроном-1, Система параллельного вождения Trimble EZ-Guide 250, инвентарь ручной разный, опрыскиватель, мини-трактор с комплектом основного сельскохозяйственного оборудования, универсальные пропашные тракторы классов 1,4 и 2 с набором сельскохозяйственных машин и оборудования, комбайны зерноуборочные селекционные, машины и оборудование для послеуборочной обработки зерна и семян, стационарные теплицы, земельный участок площадью 46,5 га, картофелехранилище</p>	
<p>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</p>	<p>Аудитория 454, оснащенная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, компьютер, телевизор Dехр 65", 2 телевизора Dехр 42" Количество парт 32 шт., количество лавок 32 шт., доска 1 шт., стенды 2 шт., вешалка 1 шт., огнетушитель 1 шт.</p>	<p>Microsoft Windows 7 (Windows Prof 7 Academic Open License Майкрософт 47105956 30.06.2010) Kaspersky Endpoint Security для Windows (Kaspersky Endpoint Security Standard Edition Educational 2B1E-210325-090658-4-10160 350 13.02.2020 1год ООО «ДримСофт», договор №111 от 18.03.2021, 1 год) Google Chrome (не лицензируется) Microsoft Office 2007 (Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License Майкрософт 47105956 30.06.2010)</p>

<p>Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации</p>	<p>Аудитория 157 оснащенная специализированной мебелью, стенды, демонстрационный материал Количество парт 12 шт., количество стульев 23 шт., доска учебная 1 шт., стол офисный 1 шт., вешалка 1 шт. Аудитория 348 Термостат, шкаф сушильный, водонагреватель, весы лотковые ВЦЛ, весы технические, весы лабораторные квадрантные ВЛКТ, пурка литровая, секундомер С-П-16, микроскоп биологический МИКМЕД – 1, лампа инфракрасных лучей, мельница лабораторная, Счетчик раскладки семян, прибор для определения силы роста семян ПСР-1, прибор для определения жизнеспособности семян ПЖС-1, делитель средних образцов семян ДЗК-1, растильня открытая для проращивания семян РТК-48, щуп зерновой цилиндрический, щуп конусный, измеритель температуры и влажности ИТВ-1, полевой рефрактометр, лабораторные рефрактометры, пресс для получения сока, сверла, набор зерновых сит, лупа, шпатель, пинцет, ареометр, влагомер, мялка лабораторная, железная коробка для хранения семян, прибор для автоматического определения площади листьев, стеклопосуда разная.</p>	
<p>Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</p>	<p>Аудитория 153, оснащенная специализированной мебелью Аудитория 155, оснащенная специализированной мебелью.</p>	

*Специальные помещения – аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Приложение А
Форма направления на практическую подготовку
при реализации практики

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Костромская государственная сельскохозяйственная академия»
Факультет агробизнеса
Направление подготовки 35.04.04 Агрономия
Направленность (профиль) «Агрономия»
Кафедра земледелия, растениеводства и селекции

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета агробизнеса
_____/Т.В. Головкова/
«__» _____ 20__ года

Направление

на практическую подготовку при реализации практики

Фамилия, Имя, Отчество обучающегося _____

форма обучения _____ **группа** _____

вид практики производственная

тип практики технологическая

сроки практики с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года

место практики Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Костромская государственная сельскохозяйственная академия» кафедра
земледелия, растениеводства и селекции

(полное название организации; структурного подразделения)

Приказ ФГБОУ ВО Костромской ГСХА № _____ от «__» _____ 20__ года

**Реквизиты договора о практической подготов-
ке обучающихся, заключаемого между органи-
зацией, осуществляющей образовательную дея-
тельность, и организацией, осуществляющей
деятельность по профилю соответствующей об-
разовательной программы**

Дата заключения Договора
«__» _____ 20__ года
регистрационный номер
№ _____

Руководитель от ФГБОУ ВО Костромской ГСХА

_____ «__» _____ 20__ года
(уч. степень, уч. звание, (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)
должность)

Согласовано:

руководитель практической подготовки при реализации практики от профильной организации
(при проведении в профильной организации)

_____ «__» _____ 20__ года
(должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)
М.П.

Ознакомлен: обучающийся _____ «__» _____ 20__ года

_____ (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Костромская государственная сельскохозяйственная академия»

Факультет агробизнеса

Направление подготовки 35.04.04 Агрономия

Направленность (профиль) «Агрономия»

Кафедра земледелия растениеводства и селекции

ОТЧЕТ

**о практической подготовке при реализации производственной практики
технологической в**

(наименование организации)

Руководитель практики
от ФГБОУ ВО Костромской ГСХА _____ / _____ /
(должность) (подпись)
(расшифровка подписи)

Студент _____ группы _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка под-
писи)

Отчет защищен с оценкой _____

Каравеево 20____