

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Волхонов Михаил Станиславович

Должность: Врио ректора

Дата подписания: 09.07.2021 11:47:10

Уникальный программный ключ:

b2dc75470204bc2bfec58d577a1b983ee223ea27359b45aaac172d00b10c0e81

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

Согласовано:

Председатель методической комиссии
факультета ветеринарной
медицины и зоотехнии

_____/Горбунова Н. П./

«13» мая 2021 года

Утверждаю:

Декан факультета ветеринарной
медицины и зоотехнии

_____/Парамонова Н. Ю./

«14» мая 2021 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**ОП.08 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ И
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Уровень ППССЗ: базовый

Специальность: 35.02.15 Кинология

Форма обучения: очная

Срок освоения ППССЗ: нормативный, 3 года 6 месяцев

Кафедра «Менеджмента и права»

При разработке рабочей программы дисциплины в основу положены:

- 1) ФГОС среднего (полного) общего образования, утвержденный Министерством образования и науки РФ от 17 мая 2012 года № 413.
- 2) ФГОС среднего профессионального образования по специальности: 35.02.15 Кинология, утвержденный приказом № 464 Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 года.
- 3) Учебный план специальности 35.02.15 Кинология, одобрен Ученым советом ФГБОУ ВО Костромской ГСХА от 17 февраля 2021 года, протокол № 2.

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры менеджмента и права протокол №8 от 25 марта 2021года.

Заведующий кафедрой менеджмента и права

_____ /Котлярова Л.Д./

Разработчики:

доцент кафедры менеджмента и права _____ / Обенко О.Т./

Рецензент:

старший преподаватель

кафедры менеджмента и права _____ /Кольшко М.П./

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Область применения программы

1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины

2 СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

2.2 Тематический план и содержание дисциплины

2.3 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

2.4 Самостоятельная работа обучающегося

2.4.1 Виды СРС

2.5 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

3.2 Информационное обеспечение обучения

3.3 Кадровое обеспечение образовательного процесса

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Приложение 1 Карта результатов освоения дисциплины

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Область применения программы

Программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), согласно ФГОС СПО по специальности 35.02.15 Кинология. Примерная программа дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, а также для подготовки рабочих профессии: 18621 «Собаковод».

1.2 Место дисциплины в структуре ППССЗ: Дисциплина (ОП.08) - «Правовое обеспечение профессиональной и предпринимательской деятельности» входит в обязательную часть профессионального учебного цикла ППССЗ СПО по специальности 35.02.15 Кинология. Общеобразовательные дисциплины.

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной и предпринимательской деятельности» обучающийся должен:

Знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- характеристики организаций (предприятий) различных организационно-правовых форм;

Уметь:

- использовать нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;
- защищать свои права в соответствии с действующим законодательством в сфере профессиональной деятельности;
- применять законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;

Владеть:

- основными понятиями правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- умением использовать нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;
- понятиями правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;

Общие компетенции (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»

Профессиональные компетенции (ПК):

- ПК 1.1. Обеспечивать уход за собаками с использованием необходимых средств и инвентаря.
- ПК 1.2. Проводить кормление собак с учетом возраста, породы и видов служб.
- ПК 1.3. Проводить выгул собак.
- ПК 1.4. Под руководством ветеринарных специалистов участвовать в проведении противоэпизоотических мероприятий.
- ПК 1.5. Выполнять лечебные назначения по указанию и под руководством ветеринарных специалистов.
- ПК 2.1. Планировать опытно-селекционную работу.
- ПК 2.2. Отбирать собак по результатам бонитировки для улучшения рабочих и породных качеств.
- ПК 2.3. Закреплять желаемые рабочие и породные качества в последующих поколениях, в том числе с применением инбридинга и гетерозиса.
- ПК 2.4. Применять технику и различные методы разведения собак
- ПК 2.5. Ухаживать за молодняком.
- ПК 3.1. Готовить собак по общему курсу дрессировки.
- ПК 3.2. Готовить собак по породам и видам служб.
- ПК 3.3. Проводить подготовку собак по специальным курсам дрессировки.
- ПК 3.4. Проводить прикладную подготовку собак.
- ПК 3.5. Проводить тестирование собак по итогам подготовки.
- ПК 3.6. Использовать собак в различных видах служб.
- ПК 4.1. Организовывать и проводить испытания собак.
- ПК 4.2. Организовывать и проводить соревнования собак.
- ПК 4.3. Проводить экспертизу и бонитировку собак.
- ПК 5.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности по оказанию услуг в области кинологии.
- ПК 5.2. Планировать выполнение работ исполнителями
- ПК 5.3. Организовывать работу трудового коллектива.
- ПК 5.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
- ПК 5.5. Изучать рынок и конъюнктуру услуг в области кинологии.
- ПК 5.6. Участвовать в выработке мер по оптимизации процессов оказания услуг в области профессиональной деятельности.
- ПК 5.7. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 46 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 30 часов;
самостоятельной работы обучающегося 16 часов.

2 СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем часов	
	Всего	Семестр № <u>6</u>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	46	46
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	30	30
в том числе:		
практическое обучение	30	30
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	16	16
Итоговая аттестация в форме		Зачет

2.2 Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<i>Семестр № 6</i>			
Тема 1. Правовое регулирование экономических отношений	<i>Содержание учебного материала</i> 1.Рыночная экономика как объект воздействия права. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники. 2. Гражданские правоотношения. Понятие имущественных и личных неимущественных отношений. 3.Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. 4.Учредители. Учредительные документы, государственная регистрация. 5.Виды и формы собственности РФ. 6.Право собственности. Правомочия собственника. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления. 7.Государственное регулирование предпринимательской деятельности.	6	1, 2
	<i>Практические занятия</i> Рыночная экономика как объект воздействия права. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники. Гражданские правоотношения. Понятие имущественных и личных неимущественных отношений. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Учредители. Учредительные документы, государственная регистрация. Виды и формы собственности РФ. Право собственности. Правомочия собственника. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления. Государственное регулирование предпринимательской деятельности.	4	1, 2
	<i>Опрос. Контрольная работа. Тестирование</i> <i>Самостоятельная работа обучающегося</i> Самостоятельное изучение учебного материала и подготовка к теоретическим занятиям и контрольным испытаниям.	2	
Тема 2.	<i>Содержание учебного материала</i>	6	1, 2

<p>Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности</p>	<p>1. Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права. 2. Правоспособность, дееспособность субъектов предпринимательства. 3. Права, обязанности, ответственность субъектов предпринимательства. 4. Индивидуальный предприниматель, глава фермерского хозяйства, понятие, признаки. 5. Понятие юридического лица, его признаки. Органы юридического лица. 6. Ответственность субъектов предпринимательства. Гражданско-правовая ответственность предпринимателей. Административная и уголовная ответственность. Ответственность предпринимателей за нарушение антимонопольного законодательства. Ответственность предпринимателей за нарушение налогового законодательства.</p>		
	<p><i>Практические занятия</i> Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права. Правоспособность, дееспособность субъектов предпринимательства. Права, обязанности, ответственность субъектов предпринимательства. Индивидуальный предприниматель, глава фермерского хозяйства, понятие, признаки. Понятие юридического лица, его признаки. Органы юридического лица. Ответственность субъектов предпринимательства. Гражданско-правовая ответственность предпринимателей. Административная и уголовная ответственность. Ответственность предпринимателей за нарушение антимонопольного законодательства. Ответственность предпринимателей за нарушение налогового законодательства.</p>	4	
	<p><i>Самостоятельная работа обучающегося</i> Самостоятельное изучение учебного материала и подготовка к теоретическим занятиям и контрольным испытаниям.</p>	2	
<p>Тема 3. Организационно-правовая форма юридических лиц Создание юридических лиц.</p>	<p><i>Содержание учебного материала</i> 1. Коммерческие и некоммерческие юридические лица, их отличительные признаки. 2. Способы индивидуализации юридического лица. Высший орган и исполнительный орган управления юридического лица. 3. Организационно-правовые формы юридических лиц. Правовое положение.</p>	10	1, 2

<p>Реорганизация. Ликвидация. Банкротство.</p>	<p>4. Создание юридических лиц. Основные этапы создания юридических лиц. Государственная регистрация. 5. Прекращение юридического лица. Реорганизация и ликвидация юридического лица. Способы, порядок и сроки проведения. Основные этапы ликвидационного процесса. 6. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятие, признаки, порядок. 7. Хозяйственные товарищества. 8. Хозяйственные общества. 9. Государственные и муниципальные унитарные предприятия.</p>		
	<p><i>Практические занятия</i> Коммерческие и некоммерческие юридические лица, их отличительные признаки. Способы индивидуализации юридического лица. Высший орган и исполнительный орган управления юридического лица. Организационно-правовые формы юридических лиц. Правовое положение. Создание юридических лиц. Основные этапы создания юридических лиц. Государственная регистрация. Прекращение юридического лица. Реорганизация и ликвидация юридического лица. Способы, порядок и сроки проведения. Основные этапы ликвидационного процесса. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятие, признаки, порядок. Хозяйственные товарищества. Хозяйственные общества. Государственные и муниципальные унитарные предприятия. <i>Опрос. Тестирование</i></p>	6	1
	<p><i>Самостоятельная работа обучающегося</i> Самостоятельное изучение учебного материала и подготовка к теоретическим занятиям и контрольным испытаниям. Выполнение домашнего задания.</p>	4	
	<p><i>Содержание учебного материала</i></p>	8	1, 2
<p>Тема 4. Правовое регулирование договорных отношений.</p>	<p>1. Понятие, формы и виды сделок. Недействительность сделки и последствия недействительности. 2. Особенности отношений, регулируемых нормами обязательственного права. Понятие субъектов исполнения обязательств. Долевые и солидарные обязательства. Договорные и внедоговорные обязательства. Способы обеспечения исполнения обязательств: неустойка, залог, поручительство, задаток, банковская гарантия.</p>		

	<p>3. Представительство, доверенность. Виды, характеристика. Сроки действия доверенности. Передоверие. Прекращение доверенности и возникающие последствия.</p> <p>4. Гражданско-правовой договор: содержание, форма, виды, порядок заключения. Изменение договора. Расторжение договора. Права и обязанности сторон.</p>		
	<p><i>Практические занятия</i></p> <p>Понятие, формы и виды сделок. Недействительность сделки и последствия недействительности. Особенности отношений, регулируемых нормами обязательственного права. Понятие субъектов исполнения обязательств. Долевые и солидарные обязательства. Договорные и внедоговорные обязательства. Способы обеспечения исполнения обязательств: неустойка, залог, поручительство, задаток, банковская гарантия. Представительство, доверенность. Виды, характеристика. Сроки действия доверенности. Передоверие. Прекращение доверенности и возникающие последствия. Гражданско-правовой договор: содержание, форма, виды, порядок заключения. Изменение договора. Расторжение договора. Права и обязанности сторон.</p> <p><i>Опрос. Тестирование</i></p>		
	<p><i>Самостоятельная работа обучающегося</i></p> <p>Самостоятельное изучение учебного материала и подготовка к теоретическим занятиям и контрольным испытаниям.</p>	2	
	<p><i>Содержание учебного материала</i></p>	10	1, 2
<p>Тема 5 Трудовое право.</p>	<p>1. Понятие трудовых правоотношений.</p> <p>2. Стороны трудовых правоотношений.</p> <p>3. Понятие, виды и условия трудового договора.</p> <p>4. Порядок заключения и изменения трудового договора.</p> <p>5. Порядок расторжения трудового договора по инициативе работодателя и работника.</p> <p>6. Дисциплинарные взыскания и порядок их применения.</p> <p>7. Материальная ответственность работодателя и работников.</p> <p>8. Порядок возмещения ущерба.</p> <p>9. Трудовые споры и порядок их разрешения.</p> <p>10. Правовые вопросы охраны труда.</p> <p>11. Рабочее время и время отдыха.</p> <p>12. Заработная плата.</p>		

	<p><i>Практические занятия</i> Понятие трудовых правоотношений. Стороны трудовых правоотношений. Понятие, виды и условия трудового договора. Порядок заключения и изменения трудового договора. Порядок расторжения трудового договора по инициативе работодателя и работника. Дисциплинарные взыскания и порядок их применения. Материальная ответственность работодателя и работников. Порядок возмещения ущерба. Трудовые споры и порядок их разрешения. Правовые вопросы охраны труда. Рабочее время и время отдыха. Заработная плата. <i>Опрос. Тестирование</i></p>		
		4	
<p><i>Тема 6</i> Защита нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.</p>	<p><i>Содержание учебного материала</i> 1. Формы и способы защиты прав предпринимателей. 2. Судебные формы защиты. 3. Понятие экономических споров. Подведомственность и подсудность экономических споров. 4. Порядок предъявления исков в арбитражный суд. 5. Понятие иска, элементы и виды исков. 6. Содержание искового заявления в арбитражный суд 7. Защита ответчика против иска. Встречный иск. 8. Досудебный претензионный порядок урегулирования споров. 9. Порядок предъявления претензий. 10. Внесудебные формы защиты.</p>	6	1, 2
	<p><i>Практические занятия</i> Формы и способы защиты прав предпринимателей. Судебные формы защиты. Понятие экономических споров. Подведомственность и подсудность экономических споров. Порядок предъявления исков в арбитражный суд. Понятие иска, элементы и виды исков. Содержание искового заявления в арбитражный суд. Защита ответчика против иска. Встречный иск. Досудебный претензионный порядок</p>		

урегулирования споров. Порядок предъявления претензий. Внесудебные формы защиты.		
<i>Опрос. Тестирование</i>		
<i>Самостоятельная работа обучающегося</i>	2	
Самостоятельное изучение учебного материала и подготовка к теоретическим занятиям и контрольным испытаниям		
Всего в семестре № 6	46	

2.3 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовой проект (работа) не предусмотрен.

2.4 Самостоятельная работа обучающегося

2.4.1 Виды СРС

№ п/п	№ семестра	Наименование разделов и тем	Виды СРС	Всего часов
1	2	3	4	5
		<i>Тема 1.</i> Правовое регулирование экономических отношений	Самостоятельное изучение учебного материала и подготовка к теоретическим занятиям и контрольным испытаниям.	2
2	6	<i>Тема 2.</i> Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Самостоятельное изучение учебного материала и подготовка к теоретическим занятиям и контрольным испытаниям.	2
3	6	<i>Тема 3.</i> Организационно-правовая форма юридических лиц Создание юридических лиц. Реорганизация. Ликвидация. Банкротство.	Самостоятельное изучение учебного материала и подготовка к теоретическим занятиям и контрольным испытаниям. Выполнение домашнего задания.	4

4	6	Тема 4. Правовое регулирование договорных отношений.	Самостоятельное изучение учебного материала и подготовка к теоретическим занятиям и контрольным испытаниям.	2
5	6	Тема 5 Трудовое право.	Самостоятельное изучение учебного материала и подготовка к теоретическим занятиям и контрольным испытаниям. Выполнение домашнего задания.	4
6	6	Тема 6 Защита нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.	Самостоятельное изучение учебного материала и подготовка к теоретическим занятиям и контрольным испытаниям	2
ИТОГО часов в 6 семестре:				16
Всего				16

2.5 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
Оценочные средства представлены в фонде оценочных средств по дисциплине.

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета – 1

Оборудование учебного кабинета:

№ п/п	Наименование предмета, дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Наименование оборудованных аудиторий для проведения лекционных занятий с перечнем основного оборудования	Фактический адрес учебных кабинетов и объектов	Форма владения, пользования (собственность, оперативное управление, аренда, безвозмездное пользование и др.)
1.	ОП.08. Правовое обеспечение профессиональной и предпринимательской деятельности	<p>Кабинет социально-экономических дисциплин (ауд. 101э,103э)</p> <p>Оборудование: интерактивная доска Hitachi Starboard FX-77 WD, Компьютер Cel 2GHz/1024mb/160gb/FDD/DVD-RW, проектор Mitsubishi 460U, ксерокс CANON FC-128, факс PANASONIC KX-FT - 2 шт., Компьютер CEL 1.6/512 Mb/80Gb/sVGA/Net/17” LCD, 8 шт.</p> <p>Лицензионное программное обеспечение: Windows XP, Microsoft Open License 64407027,47105956.</p> <p>Компьютерный класс для самостоятельной работы обучающихся, ауд.340</p> <p>Microsoft Windows 7 (Windows Prof 7 Academic Open License Майкрософт 47105956 30.06.2010)</p> <p>Kaspersky Endpoint Security для Windows (Kaspersky Endpoint Security Standard Edition Educational 2B1E-210325-090658-4-10160 350 13.02.2020 1год ООО «ДримСофт», договор №111 от 18.03.2021, 1 год) Google Chrome (нелицензируется) Microsoft Office 2007 (Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License Майкрософт 47105956 30.06.2010) CorelDRAW Graphics Suite X6Autodesk AutoCAD 2015</p>	156530, Костромская область, Костромской район, пос. Караваево, Учебный городок, Караваевская с/а, дом 34 Учебно-лабораторный корпус экономического факультета с подвалом и пристройкой, лит. Б, Б1.	Оперативное управление

	<p>(Autodesk Education Master Suite 2020 Autodesk 555-70284370 21.10.2020) Программный комплекс "ПЛИНОР" (ИАС "СЕЛЭКС" - Молочный скот. Племенной учет в хозяйствах ООО "ПЛИНОР" 17.08.2015 постоянная Договор №433/44 от 17.08.2015) КОМПАС-3D V15 (КОМПАС-Автопроект КОМПАС 3D V14 АСКОН МЦ-14-00430 01.01.2010 постоянная) Mathcad 14</p>	
--	--	--

3.2 Информационное обеспечение обучения

а) основная литература:

Наименование	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				в библиотеке	на кафедре
1	2	3	4	5	6
Учебное пособие	Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов всех специальностей очной формы обучения / Костромская ГСХА. Каф. менеджмента и права ; Кольшко М.П. ; Радченко О.В. - Электрон. дан. (1 файл). - Караваево : Костромская ГСХА, 2021. - Режим доступа: http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb , требуется регистрация. - Загл. с экрана. - Яз. рус. - М115.	1-6	6	Неограничен ый доступ	
Учебное пособие	Правоведение [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Косаренко Н.Н., ред. - 4-е изд., стер. - Электрон. дан. - Москва : Флинта, 2016. - 260 с. - Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/85907/#1 , требуется регистрация. - Яз. рус. - Загл. с экрана. - ISBN 978-5-89349-929-	1-6	6	Неограничен ый доступ	

б) дополнительная литература:

№ п/п	Наименование	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	на кафедре
					в библиотеке	
1	2	3	4	5	6	7
1	Учебник	Правоведение для сельскохозяйственных и ветеринарных вузов [Текст] : учебник для академического бакалавриата / Высшая школа экономики ; Синельникова В.Н., ред. - М. : Юрайт, 2015. - 524 с. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-9916-5913-0. - к116 : 774-18.	1-6	6	15	
2	Учебник	Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Текст] : (10-е изд., стер.) учебник для СПО.- М. : Академия, 2014	1-6	6	30	
3	Учебник	Правоведение [Текст] : учебник для бакалавров / Авдийский В.И., ред. - 2-е изд., перераб. и доп. - М : Юрайт, 2014. - 431 с. - (Бакалавр. Базовый курс). - ISBN 978-5-9916-3290-4. - глад114	1-6	6	10	
4	Учебное пособие	Правоведение [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Косаренко Н.Н., ред. - 4-е изд., стер. - Электрон. дан. - М. : Флинта, 2016. - 260 с. - Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/85907/#1 , требуется регистрация. - Яз. рус. - Загл. с экрана. - ISBN 978-5-89349-929-2.			Неограниченный доступ	

в) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» <http://e.lanbook.com> ООО «ЭБС Лань» Договор № 56/20 от 16.03.2020 действует до 21.03.2021; Соглашение о сотрудничестве №20/56 от 21.03.2020 до 21.03.2021; Договор № СЭБ НВ-171 от 23.12.2019 действует до 31.12.2022. Свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2011620038 от 11.01.2011 «Издательство Лань. Электронно-библиотечная система» / Свидетельство о регистрации СМИ Эл № ФС77-42547 от 03.11.2010;

2. Электронная библиотека Костромской ГСХА <http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb> НПО «ИнформСистема» Лицензионное соглашение № 070420080839 от 07.04.2008 Номер лицензии на использование программного продукта АБИС МАРК SQL 070420080839. Право использования принадлежит ФГБОУ ВО Костромской ГСХА;

3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru> ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». Некоммерческий продукт со свободным доступом Свидетельство о регистрации СМИ Эл № 77 – 8044 от 16.06.2003

4. Национальная электронная библиотека <http://нэб.рф> ФГБУ «РГБ». Договор №101/НЭБ/1303 от 27.01.2016 с неограниченной пролонгацией ФГБУ «РГБ» Договор №101/НЭБ/1303-п от 23.05.2019 с неограниченной пролонгацией Свидетельство о регистрации СМИ № 77-814 от 28.04.1999.

5. Справочная Правовая Система «Консультант Плюс» ЗАО «Консультант Плюс» Договор № 105 от 14.02.2020 Свидетельство о регистрации СМИ Эл № ФС 77-42075 от 08.01.2003

6. Научная электронная библиотека <http://www.eLibrary.ru>. ООО НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА Лицензионное соглашение от 31.03.2017, без ограничения срока. Свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2010620732 от 14.12.2010 «Электронно-библиотечная система eLibrary», правообладатель ООО «РУНЭБ» / Свидетельство о регистрации СМИ Эл № ФС77-42487 от 27.10.2010.

• Периодические издания:

- Вестник Донского государственного аграрного университета : научно-практический журнал // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/journal/2375>. – Режим доступа: для авториз. пользователей; URL: <https://www.dongau.ru/nauka-i-innovatsii/vestnik-universiteta/arkhiv-zhurnala-vestnik-donskogo-gau.php>. – Режим доступа: свободный.
- Вестник АПК Верхневолжья : научно-прикладной журнал // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/journal/2194>. – Режим доступа: для авториз. пользователей; URL: <https://yaragrovuz.ru/index.php/nauka-i-mezhdunarodnaya-deyatelnost/zhurnal-vestnik-apk-vekhnevolzhya>. – Режим доступа: свободный.
- Вопросы нормативно-правового регулирования в ветеринарии: научно-прикладной журнал // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/journal/2209>. – Режим доступа: для авториз. пользователей; URL: <https://spbguv.ru/academy/scince/scientificjournals/journal1/>. – Режим доступа: свободный.
- Вестник Ульяновской государственной сельскохозяйственной академии: научно-теоретический журнал // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/journal/2317>. – Режим доступа: для авториз. пользователей; URL: <https://www.vestnik.ulsau.ru/>. – Режим доступа: свободный.

- Вестник Омского государственного аграрного университета : научно-теоретический журнал // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/journal/2367>. – Режим доступа: для авториз. пользователей; URL: <https://www.omgau.ru/vestnik/arkhiv/>. – Режим доступа: свободный.
- Гуманитарные аспекты охоты и охотничьего хозяйства: научно-практический журнал // Научная электронная библиотека. – URL: <https://www.elibrary.ru/contents.asp?id=37793437>. – Режим доступа: для авториз. пользователей; URL: <http://biosphere-sib.ru/scientific-practical-journals/arkhivs.php>. – Режим доступа: свободный.

3.3 Кадровое обеспечение образовательного процесса

№ п / п	Наименование предмета, дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Характеристика педагогических работников						основное место работы, должность	условия привлечения к педагогической деятельности (штатный работник, внутренний совместитель, внешний совместитель, иное)	
		фамилия, имя, отчество, должность по штатному расписанию	какое образовательное учреждение окончил, специальность (направление подготовки) по документу об образовании	ученая степень, ученое (почетное) звание, квалификационная категория	Стаж работы, лет		научно-педагогический			в организациях по направлению профессиональной деятельности
					всего	в т.ч.				
1.	ОП.08. Правовое обеспечение профессиональной и предпринимательской деятельности	Обенко Ольга Тихоновна, доцент	Костромской СХИ, «Экономика и организация сельского хозяйства», ИДПО ФГБОУ ВПО КГТУ Обучение по программе профессиональной переподготовки «Информационные технологии» Повышение квалификации «Основы формирования функционирования электронной информационно-образовательной среды вуза» АНО ДПО «Миро» профессиональная переподготовка «Юриспруденция и педагогика»	Кандидат экономических наук, доцент	37	37		ФГБОУ ВО Костромская ГСХА, кафедра менеджмента и права, доцент	Внутренний совместитель	

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, контрольных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, рефератов.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- использовать нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;- защищать свои права в соответствии с действующим законодательством в сфере профессиональной деятельности;- применять законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности	<p>Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований по темам, разделам дисциплины, собеседовании, выполнения заданий на практическом занятии, домашних заданий, контрольной работы, промежуточный контроль знаний по дисциплине.</p>
<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- основные положения Конституции Российской Федерации;- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;- характеристики организаций (предприятий) различных организационно-правовых форм	<p>Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований по темам, разделам дисциплины, собеседовании, выполнения заданий на практическом занятии, домашних заданий, контрольной работы, промежуточный контроль знаний по дисциплине.</p>
Итоговая аттестация: зачет.	

Приложение 1 Карта компетенций дисциплины

Карта компетенций дисциплины					
Наименование дисциплины: ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ					
Цель дисциплины		Формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков в области правового обеспечения профессиональной и предпринимательской деятельности			
Задачи		раскрытие общих и профессиональных компетенций			
В процессе освоения данной дисциплины обучающийся формирует и демонстрирует следующие общие компетенции:					
Компетенции		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенций
Индекс компетенции	Формулировка				
ОК-1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<p>Знать сущность и социальную значимость своей будущей профессии</p> <p>Уметь проявлять к ней устойчивый интерес</p>	практические занятия самостоятельная работа	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании, домашних заданий, написании реферата.	1; 2

ОК–2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Знать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, Уметь организовывать собственную деятельность, оценивать ее эффективность и качество.	практические занятия самостоятельная работа	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании, домашних заданий, написании реферата.	1; 2
ОК–3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Знать решения в стандартных и нестандартных ситуациях Уметь принимать решения	практические занятия самостоятельная работа	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании, домашних заданий, написании реферата.	1; 2
ОК–4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального	Знать пути эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. Уметь осуществлять поиск и	практические занятия самостоятельная работа	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании, домашних заданий, написании реферата.	1; 2

	о и личностного развития.	использование информации			
ОК–5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Знать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности Уметь использовать их в своей профессиональной деятельности	практические занятия самостоятельная работа	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании, домашних заданий, написании реферата.	1; 2
ОК–6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Знать основные правила работы в коллективе и команде Уметь общаться с коллегами, руководством, потребителями	практические занятия самостоятельная работа	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании, домашних заданий, написании реферата.	1; 2

ОК–7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	<p>Знать результат выполнения заданий</p> <p>Уметь брать на себя ответственность за работу членов команды</p>	практические занятия самостоятельная работа	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании, домашних заданий, написании реферата.	1; 2
ОК–8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	<p>Знать задачи профессионального и личностного развития</p> <p>Уметь заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	практические занятия самостоятельная работа	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании, домашних заданий, написании реферата.	1; 2
ОК–9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	<p>Знать технологию профессиональной деятельности</p> <p>Уметь ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности</p>	практические занятия самостоятельная работа	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании, домашних заданий, написании реферата.	1; 2
профессиональные компетенции					

ПК– 1. 1	Обеспечивать уход за собаками с использованием необходимых средств и инвентаря;	Знать : необходимые средства и инвентарь по уходу за собаками Уметь: обеспечивать уход за собаками с использованием необходимых средств и инвентаря с учетом полученных знаний	практические занятия самостоятельная работа	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании, домашних заданий, написании реферата.	1, 2, 3
ПК 1.2	Проводить кормление собак с учетом возраста, породы и видов служб	Знать возраст, породы и виды служб собак Уметь: проводить кормление собак с учетом возраста, породы и видов служб с учетом полученных знаний	практические занятия самостоятельная работа	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании домашних заданий, написании реферата.	1, 2, 3
ПК 1.3	Проводить выгул собак	Знать методы и приемы выгула собак Уметь: проводить выгул собак	практические занятия самостоятельная работа	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании, домашних заданий, написании реферата.	1, 2, 3

<p>ПК 1.4</p>	<p>Под руководством ветеринарных специалистов участвовать в проведении противоэпизоотических мероприятий;</p>	<p>Знать правила проведения противоэпизоотических мероприятий; Уметь: под руководством ветеринарных специалистов принимать участие в проведении противоэпизоотических мероприятий с учетом полученных знаний</p>	<p>практические занятия самостоятельная работа</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании, домашних заданий, написании реферата.</p>	<p>1, 2,3</p>
<p>ПК 1.5</p>	<p>Выполнять лечебные назначения по указанию и под руководством ветеринарных специалистов.</p>	<p>Знать способы выполнения лечебных назначений Уметь: Выполнять лечебные назначения по указанию и под руководством ветеринарных специалистов</p>	<p>практические занятия самостоятельная работа</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании, домашних заданий, написании реферата.</p>	<p>1, 2,3</p>
<p>ПК 2.1</p>	<p>Планировать опытно-селекционную работу</p>	<p>Знать методы и приемы планирования селекционной работы Уметь: планировать опытно-селекционную</p>	<p>практические занятия самостоятельная работа</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований,</p>	<p>1, 2,3</p>

		работу с учетом полученных знаний		собеседовании, домашних заданий, написании реферата	
ПК 2.2	Отбирать собак по результатам бонитировки для улучшения рабочих и породных качеств	Знать методы и приемы бонитировки отбора собак для улучшения рабочих и породных качеств Уметь: отбирать собак по результатам бонитировки для улучшения рабочих и породных качеств с учетом полученных знаний	практические занятия самостоятельная работа	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании, домашних заданий, написании реферата	1, 2,3
ПК 2.3	Закреплять желаемые рабочие и породные качества в последующих поколениях, в том числе с применением инбридинга и гетерозиса.	Знать: способы закрепления желаемых рабочих и породных качеств в последующих поколениях, в том числе с применением инбридинга и гетерозиса. Уметь: закреплять желаемые рабочие	практические занятия самостоятельная работа	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании, домашних заданий, написании реферата	1, 2,3

		и породные качества в последующих поколениях, в том числе с применением инбридинга и гетерозиса.			
ПК 2.4	Применять технику и различные методы разведения собак.	Знать: различные техники и различные методы разведения собак Уметь: применять технику и различные методы разведения собак	практические занятия самостоятельная работа	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании, домашних заданий, написании реферата	1, 2,3
ПК 2.5	Ухаживать за молодняком.	Знать: основные правила ухода за молодняком. Уметь: ухаживать за молодняком.	практические занятия самостоятельная работа	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании, домашних заданий, написании реферата	1, 2,3

ПК– 3. 1	Готовить собак по общему курсу дрессировки.	<p>Знать: способы подготовки собак по общему курсу дрессировки</p> <p>Уметь готовить собак по общему курсу дрессировки</p>	практические занятия самостоятельная работа	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании, домашних заданий, написании реферата.	1, 2, 3
ПК 3.2	Готовить собак по породам и видам служб.	<p>Знать: способы подготовки собак по породам и видам служб</p> <p>Уметь готовить собак по породам и видам служб</p>	практические занятия самостоятельная работа	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании домашних заданий, написании реферата.	1, 2, 3
ПК 3.3	Проводить подготовку собак по специальным курсам дрессировки.	<p>Знать: способы подготовки собак по специальным курсам дрессировки</p> <p>Уметь проводить подготовку собак по специальным курсам дрессировки.</p>	практические занятия самостоятельная работа	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании, домашних заданий, написании реферата.	1, 2, 3

ПК 3.4	Проводить прикладную подготовку собак.	Знать: способы прикладной подготовки собак Уметь проводить прикладную подготовку собак	практические занятия самостоятельная работа	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании, домашних заданий, написании реферата.	1, 2,3
ПК 3.5	Проводить тестирование собак по итогам подготовки.	Знать : способы тестирования собак по итогам подготовки Уметь проводить тестирование собак по итогам подготовки	практические занятия самостоятельная работа	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании, домашних заданий, написании реферата	1, 2,3
ПК 3.6	Использовать собак в различных видах служб.	Знать: способы использования собак в различных видах служб. Уметь использовать собак в различных видах служб.	практические занятия самостоятельная работа	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании, домашних заданий, написании реферата	1, 2,3

ПК 4.1	Организовывать и проводить испытания собак.	Знать: правила организации и проведения испытаний собак. Уметь: организовывать и проводить испытания собак.	практические занятия самостоятельная работа	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании, домашних заданий, написании реферата	1, 2,3
ПК 4.2	Организовывать и проводить соревнования собак.	Знать: правила организации и проведения соревнований собак. Уметь: организовывать и проводить соревнования собак.	практические занятия самостоятельная работа	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании, домашних заданий, написании реферата	1, 2,3
ПК 4.3	Проводить экспертизу и бонитировку собак.	Знать: правила организации и проведения экспертизы и	практические занятия самостоятельная работа	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при	1, 2,3

		<p>бонитировки собак</p> <p>Уметь: проводить экспертизу и бонитировку собак</p>		<p>выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании, домашних заданий, написании реферата</p>	
ПК 5.1	<p>Участвовать в планировании основных показателей деятельности по оказанию услуг в области кинологии.</p>	<p>Знать: правила в планирования основных показателей деятельности по оказанию услуг в области кинологии</p> <p>Уметь: участвовать в планировании основных показателей деятельности по оказанию услуг в области кинологии</p>	<p>практические занятия самостоятельная работа</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании, домашних заданий, написании реферата</p>	<p>1, 2,3</p>
ПК 5.2	<p>Планировать выполнение работ исполнителями.</p>	<p>Знать: правила планирования и выполнения работ</p> <p>Уметь: планировать выполнение работ исполнителями</p>	<p>практические занятия самостоятельная работа</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании, домашних заданий, написании реферата</p>	<p>1, 2,3</p>

ПК 5.3	Организовывать работу трудового коллектива.	<p>Знать: Правила организации работы трудового коллектива.</p> <p>Уметь: организовывать работу трудового коллектива.</p>	практические занятия самостоятельная работа	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании, домашних заданий, написании реферата	1, 2,3
ПК 5.4	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.	<p>Знать: способы контроля и оценки результатов выполнения работ исполнителями.</p> <p>Уметь: контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.</p>	практические занятия самостоятельная работа	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании, домашних заданий, написании реферата	1, 2,3
ПК 5.5	Изучать рынок и конъюнктуру услуг в области кинологии.	<p>Знать: основные тенденции рынка и конъюнктуру услуг в области кинологии.</p>	практические занятия самостоятельная работа	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при выполнении практических занятий. Экспертная оценка	1, 2,3

		Уметь: изучать рынок и конъюнктуру услуг в области кинологии.		усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании, домашних заданий, написании реферата	
ПК 5.6	Участвовать в выработке мер по оптимизации процессов оказания услуг в области профессиональной деятельности.	Знать: основные меры по оптимизации процессов оказания услуг в области профессиональной деятельности. Уметь: участвовать в выработке мер по оптимизации процессов оказания услуг в области профессиональной деятельности.	практические занятия самостоятельная работа	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании, домашних заданий, написании реферата	1, 2,3
ПК 5.7	Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.	Знать: правила ведения учетно-отчетной документации Уметь: вести утвержденную учетно-отчетную документацию	практические занятия самостоятельная работа	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании, домашних заданий, написании реферата	1, 2,3

--	--	--	--	--	--

Рабочая программа дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной и предпринимательской деятельности» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.