

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Волхонов Михаил Станиславович

Должность: Врио ректора

Дата подписания: 15.04.2021 14:59:27

Уникальный программный ключ:

b2dc75470204bc2bfec58d577a1b983ee223ea27559d45aa8c272df0610c6c81

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

(Согласовано с председателем методической комиссии факультета ветеринарной медицины и зоотехнии 15.05.2014. Утверждено деканом факультета ветеринарной медицины и зоотехнии 16.05.2014 (с изменениями, утвержденными деканом, от 29.05.2015, 13.05.2016, 19.05.2017, 06.06.2018, 17.05.2019, 15.05.2020)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**ОП.08 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ И
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Уровень ППССЗ: базовый

Специальность: 35.02.15 Кинология

Форма обучения: очная

Срок освоения ППССЗ: нормативный, 3 года 6 месяцев

Кафедра «Менеджмента и права»

Каравасов 2017

При разработке рабочей программы дисциплины в основу положены:

- 1) ФГОС среднего (полного) общего образования, утвержденный Министерством образования и науки РФ от 17 мая 2012 года № 413.
- 2) ФГОС среднего профессионального образования по специальности: 35.02.15 Кинология, утвержденный приказом № 464 Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 года.
- 3) Учебный план специальности 35.02.15 Кинология, одобрен Ученым советом ФГБОУ ВО Костромской ГСХА от 27 февраля 2020 года, протокол № 2.

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры менеджмента и права 27.03.2020, протокол №8.

Заведующий кафедрой

Котлярова Л.Д.

Разработчики:
доцент кафедры менеджмента и права

Обенко О.Т.

Рецензент:
старший преподаватель
кафедры менеджмента и права

Кольшко М.П.

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Область применения программы

1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины

2 СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

2.2 Тематический план и содержание дисциплины

2.3 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

2.4 Самостоятельная работа обучающегося

2.4.1 Виды СРС

2.5 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

3.2 Информационное обеспечение обучения

3.3 Кадровое обеспечение образовательного процесса

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Приложение 1 Карта результатов освоения дисциплины

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Область применения программы

Программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), согласно ФГОС СПО по специальности 35.02.15 Кинология. Примерная программа дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, а также для подготовки рабочих профессии: 18621 «Собаковод».

1.2 Место дисциплины в структуре ППССЗ: Дисциплина (ОП.08) - «Правовое обеспечение профессиональной и предпринимательской деятельности» входит в обязательную часть профессионального учебного цикла ППССЗ СПО по специальности 35.02.15 Кинология. Общепрофессиональные дисциплины.

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной и предпринимательской деятельности» обучающийся должен:

Знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- характеристики организаций (предприятий) различных организационно-правовых форм;

Уметь:

- использовать нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;
- защищать свои права в соответствии с действующим законодательством в сфере профессиональной деятельности;
- применять законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;

Владеть:

- основными понятиями правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- умением использовать нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;
- понятиями правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;

Общие компетенции (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК 1.1. Обеспечивать уход за собаками с использованием необходимых средств и инвентаря.

ПК 1.2. Проводить кормление собак с учетом возраста, породы и видов служб.

ПК 1.3. Проводить выгул собак.

ПК 1.4. Под руководством ветеринарных специалистов участвовать в проведении противоэпизоотических мероприятий.

ПК 1.5. Выполнять лечебные назначения по указанию и под руководством ветеринарных специалистов.

ПК 2.1. Планировать опытно-селекционную работу.

ПК 2.2. Отбирать собак по результатам бонитировки для улучшения рабочих и породных качеств.

ПК 2.3. Закреплять желаемые рабочие и породные качества в последующих поколениях, в том числе с применением инбридинга и гетерозиса.

ПК 2.4. Применять технику и различные методы разведения собак

ПК 2.5. Ухаживать за молодняком.

ПК 3.1. Готовить собак по общему курсу дрессировки.

ПК 3.2. Готовить собак по породам и видам служб.

ПК 3.3. Проводить подготовку собак по специальным курсам дрессировки.

ПК 3.4. Проводить прикладную подготовку собак.

ПК 3.5. Проводить тестирование собак по итогам подготовки.

ПК 3.6. Использовать собак в различных видах служб.

ПК 4.1. Организовывать и проводить испытания собак.

ПК 4.2. Организовывать и проводить соревнования собак.

ПК 4.3. Проводить экспертизу и бонитировку собак.

ПК 5.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности по оказанию услуг в области кинологии.

ПК 5.2. Планировать выполнение работ исполнителями

ПК 5.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 5.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 5.5. Изучать рынок и конъюнктуру услуг в области кинологии.

ПК 5.6. Участвовать в выработке мер по оптимизации процессов оказания услуг в области профессиональной деятельности.

ПК 5.7. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 46 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 30 часов;

самостоятельной работы обучающегося 16 часов.

2 СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	
	Всего	Семестр № 6
Максимальная учебная нагрузка (всего)	46	46
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	30	30
в том числе:		
практическое обучение	30	30
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	16	16
Итоговая аттестация в форме		Зачет

2.2 Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	<i>Семестр № 6</i>		
Тема 1. Правовое регулирование экономических отношений	<i>Содержание учебного материала</i> 1. Рыночная экономика как объект воздействия права. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники. 2. Гражданские правоотношения. Понятие имущественных и личных неимущественных отношений. 3. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. 4. Учредители. Учредительные документы, государственная регистрация. 5. Виды и формы собственности РФ. 6. Право собственности. Правомочия собственника. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления. 7. Государственное регулирование предпринимательской деятельности.	6	1, 2
	<i>Практические занятия</i> Рыночная экономика как объект воздействия права. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники. Гражданские правоотношения. Понятие имущественных и личных неимущественных отношений. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Учредители. Учредительные документы, государственная регистрация. Виды и формы собственности РФ. Право собственности. Правомочия собственника. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления. Государственное регулирование предпринимательской деятельности.	4	
	<i>Опрос. Контрольная работа. Тестирование</i>		
	<i>Самостоятельная работа обучающегося</i> Самостоятельное изучение учебного материала и подготовка к теоретическим занятиям и контрольным испытаниям.	2	

<p><i>Тема 2.</i> Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности</p>	<p><i>Содержание учебного материала</i> 1. Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права. 2. Правоспособность, дееспособность субъектов предпринимательства. 3. Права, обязанности, ответственность субъектов предпринимательства. 4. Индивидуальный предприниматель, глава фермерского хозяйства, понятие, признаки. 5. Понятие юридического лица, его признаки. Органы юридического лица. 6. Ответственность субъектов предпринимательства. Гражданско-правовая ответственность предпринимателей. Административная и уголовная ответственность. Ответственность предпринимателей за нарушение антимонопольного законодательства. Ответственность предпринимателей за нарушение налогового законодательства.</p>	<p>6</p>	<p>1, 2</p>
	<p><i>Практические занятия</i> Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права. Правоспособность, дееспособность субъектов предпринимательства. Права, обязанности, ответственность субъектов предпринимательства. Индивидуальный предприниматель, глава фермерского хозяйства, понятие, признаки. Понятие юридического лица, его признаки. Органы юридического лица. Ответственность субъектов предпринимательства. Гражданско-правовая ответственность предпринимателей. Административная и уголовная ответственность. Ответственность предпринимателей за нарушение антимонопольного законодательства. Ответственность предпринимателей за нарушение налогового законодательства.</p>	<p>4</p>	
	<p><i>Самостоятельная работа обучающегося</i> Самостоятельное изучение учебного материала и подготовка к теоретическим занятиям и контрольным испытаниям.</p>	<p>2</p>	
<p><i>Тема 3.</i> Организационно-правовая форма юридических лиц Создание юридических</p>	<p><i>Содержание учебного материала</i> 1. Коммерческие и некоммерческие юридические лица, их отличительные признаки. 2. Способы индивидуализации юридического лица. Высший орган и исполнительный орган управления юридического лица.</p>	<p>10</p>	<p>1, 2</p>

<p>лиц. Реорганизация. Ликвидация. Банкротство.</p>	<p>3. Организационно-правовые формы юридических лиц. Правовое положение. 4. Создание юридических лиц. Основные этапы создания юридических лиц. Государственная регистрация. 5. Прекращение юридического лица. Реорганизация и ликвидация юридического лица. Способы, порядок и сроки проведения. Основные этапы ликвидационного процесса. 6. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятие, признаки, порядок. 7. Хозяйственные товарищества. 8. Хозяйственные общества. 9. Государственные и муниципальные унитарные предприятия.</p>		
	<p><i>Практические занятия</i> Коммерческие и некоммерческие юридические лица, их отличительные признаки. Способы индивидуализации юридического лица. Высший орган и исполнительный орган управления юридического лица. Организационно-правовые формы юридических лиц. Правовое положение. Создание юридических лиц. Основные этапы создания юридических лиц. Государственная регистрация. Прекращение юридического лица. Реорганизация и ликвидация юридического лица. Способы, порядок и сроки проведения. Основные этапы ликвидационного процесса. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятие, признаки, порядок. Хозяйственные товарищества. Хозяйственные общества. Государственные и муниципальные унитарные предприятия.</p> <p><i>Опрос. Тестирование</i></p>	6	1
	<p><i>Самостоятельная работа обучающегося</i> Самостоятельное изучение учебного материала и подготовка к теоретическим занятиям и контрольным испытаниям. Выполнение домашнего задания.</p>	4	
	<p><i>Содержание учебного материала</i></p>	8	1, 2
<p>Тема 4. Правовое регулирование</p>	<p>1. Понятие, формы и виды сделок. Недействительность сделки и последствия недействительности. 2. Особенности отношений, регулируемых нормами обязательственного права. Понятие субъектов исполнения обязательств. Долевые и</p>		

<p>договорных отношений.</p>	<p>солидарные обязательства. Договорные и внедоговорные обязательства. Способы обеспечения исполнения обязательств: неустойка, залог, поручительство, задаток, банковская гарантия.</p> <p>3. Представительство, доверенность. Виды, характеристика. Сроки действия доверенности. Передоверие. Прекращение доверенности и возникающие последствия.</p> <p>4. Гражданско-правовой договор: содержание, форма, виды, порядок заключения. Изменение договора. Расторжение договора. Права и обязанности сторон.</p>		
	<p><i>Практические занятия</i></p> <p>Понятие, формы и виды сделок. Недействительность сделки и последствия недействительности. Особенности отношений, регулируемых нормами обязательственного права. Понятие субъектов исполнения обязательств. Долевые и солидарные обязательства. Договорные и внедоговорные обязательства. Способы обеспечения исполнения обязательств: неустойка, залог, поручительство, задаток, банковская гарантия. Представительство, доверенность. Виды, характеристика. Сроки действия доверенности. Передоверие. Прекращение доверенности и возникающие последствия. Гражданско-правовой договор: содержание, форма, виды, порядок заключения. Изменение договора. Расторжение договора. Права и обязанности сторон.</p> <p><i>Опрос. Тестирование</i></p>		
	<p><i>Самостоятельная работа обучающегося</i></p> <p>Самостоятельное изучение учебного материала и подготовка к теоретическим занятиям и контрольным испытаниям.</p>	2	
	<p><i>Содержание учебного материала</i></p>	10	1, 2
<p><i>Тема 5</i></p> <p>Трудовое право.</p>	<p>1. Понятие трудовых правоотношений.</p> <p>2. Стороны трудовых правоотношений.</p> <p>3. Понятие, виды и условия трудового договора.</p> <p>4. Порядок заключения и изменения трудового договора.</p> <p>5. Порядок расторжения трудового договора по инициативе работодателя и работника.</p> <p>6. Дисциплинарные взыскания и порядок их применения.</p> <p>7. Материальная ответственность работодателя и работников.</p> <p>8. Порядок возмещения ущерба.</p>		

	<p>9. Трудовые споры и порядок их разрешения. 10. Правовые вопросы охраны труда. 11. Рабочее время и время отдыха. 12. Заработная плата.</p>		
	<p><i>Практические занятия</i> Понятие трудовых правоотношений. Стороны трудовых правоотношений. Понятие, виды и условия трудового договора. Порядок заключения и изменения трудового договора. Порядок расторжения трудового договора по инициативе работодателя и работника. Дисциплинарные взыскания и порядок их применения. Материальная ответственность работодателя и работников. Порядок возмещения ущерба. Трудовые споры и порядок их разрешения. Правовые вопросы охраны труда. Рабочее время и время отдыха. Заработная плата. <i>Опрос. Тестирование</i></p>		
	<p><i>Самостоятельная работа обучающегося</i> Самостоятельное изучение учебного материала и подготовка к теоретическим занятиям и контрольным испытаниям. Выполнение домашнего задания.</p>	4	
<p><i>Тема 6</i> Защита нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.</p>	<p><i>Содержание учебного материала</i> 1. Формы и способы защиты прав предпринимателей. 2. Судебные формы защиты. 3. Понятие экономических споров. Подведомственность и подсудность экономических споров. 4. Порядок предъявления исков в арбитражный суд. 5. Понятие иска, элементы и виды исков. 6. Содержание искового заявления в арбитражный суд 7. Защита ответчика против иска. Встречный иск. 8. Досудебный претензионный порядок урегулирования споров. 9. Порядок предъявления претензий. 10. Внесудебные формы защиты.</p>	6	1, 2
	<p><i>Практические занятия</i> Формы и способы защиты прав предпринимателей. Судебные формы защиты. Понятие экономических споров. Подведомственность и подсудность экономических споров.</p>		

<p>Порядок предъявления исков в арбитражный суд. Понятие иска, элементы и виды исков.</p> <p>Содержание искового заявления в арбитражный суд. Защита ответчика против иска. Встречный иск. Досудебный претензионный порядок урегулирования споров. Порядок предъявления претензий. Внесудебные формы защиты.</p> <p><i>Опрос. Тестирование</i></p>		
<p><i>Самостоятельная работа обучающегося</i></p> <p>Самостоятельное изучение учебного материала и подготовка к теоретическим занятиям и контрольным испытаниям</p>	2	
<p>Всего в семестре № 6</p>	46	

2.3 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовой проект (работа) не предусмотрен.

2.4 Самостоятельная работа обучающегося

2.4.1 Виды СРС

№ п/п	№ семестра	Наименование разделов и тем	Виды СРС	Всего часов
1	2	3	4	5
1		<p><i>Тема 1.</i></p> <p>Правовое регулирование экономических отношений</p>	Самостоятельное изучение учебного материала и подготовка к теоретическим занятиям и контрольным испытаниям.	2
2	6	<p><i>Тема 2.</i></p> <p>Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности</p>	Самостоятельное изучение учебного материала и подготовка к теоретическим занятиям и контрольным испытаниям.	2
3	6	<p><i>Тема 3.</i></p> <p>Организационно-правовая форма юридических лиц</p>	Самостоятельное изучение учебного материала и подготовка к	4

		Создание юридических лиц. Реорганизация. Ликвидация. Банкротство.	теоретическим занятиям и контрольным испытаниям. Выполнение домашнего задания.	
4	6	<i>Тема 4.</i> Правовое регулирование договорных отношений.	Самостоятельное изучение учебного материала и подготовка к теоретическим занятиям и контрольным испытаниям.	2
5	6	<i>Тема 5</i> Трудовое право.	Самостоятельное изучение учебного материала и подготовка к теоретическим занятиям и контрольным испытаниям. Выполнение домашнего задания.	4
6	6	<i>Тема 6</i> Защита нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.	Самостоятельное изучение учебного материала и подготовка к теоретическим занятиям и контрольным испытаниям	2
ИТОГО часов в 6 семестре:				16
Всего				16

2.5 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные средства представлены в фонде оценочных средств по дисциплине.

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета – 1; мастерских и лабораторий – не требуется
Оборудование учебного кабинета:

№ п/п	Наименование предмета, дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Наименование оборудованных аудиторий для проведения лекционных занятий с перечнем основного оборудования	Фактический адрес учебных кабинетов и объектов	Форма владения, пользования (собственность, оперативное управление, аренда, безвозмездное пользование и др.)
1.	ОП.08. Правовое обеспечение профессиональной и предпринимательской деятельности	Кабинет социально-экономических дисциплин (ауд. 101э,103э) Оборудование: интерактивная доска Hitachi Starboard FX-77 WD, Компьютер Cel 2GHz/1024mb/160gb/FDD/DVD-RW, проектор Mitsubishi 460U, ксерокс CANON FC-128, факс PANASONIC KX-FT - 2 шт., Компьютер CEL 1.6/512 Mb/80Gb/sVGA/Net/17" LCD, 8 шт. Лицензионное программное обеспечение: Windows XP, Microsoft Open License 64407027,47105956.	156530, Костромская область, Костромской район, пос. Караваево, Учебный городок, Караваевская с/а, дом 34 Учебно-лабораторный корпус экономического факультета с подвалом и пристройкой, лит. Б, Б1.	Оперативное управление

3.2 Информационное обеспечение обучения

а) основная литература:

Наименование	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				в библиотеке	на кафедре
1	2	3	4	5	6
Учебное пособие	Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Текст] : учеб. пособие / Костромская ГСХА. Каф. менеджмента и права ; Колышко М.П. ; Радченко О.В. - Караваево : Костромская ГСХА, 2015. - 99 с. - к116 : 67-00.			82	
Учебное пособие	Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов всех специальностей очной формы обучения / Костромская ГСХА. Каф. менеджмента и права ; Колышко М.П. ; Радченко О.В. - Электрон. дан. (1 файл). - Караваево : Костромская ГСХА, 2015. - Режим доступа: http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb , требуется регистрация. - Загл. с экрана. - Яз. рус. - М115.			Неограниченн ый доступ	
Учебник	Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Текст] : (10-е изд., стер.) учебник для СПО.- М. : Академия, 2014	1-6	6	30	
Учебное пособие	Правовое обеспечение профессиональной и предпринимательской деятельности [Текст] : учеб. пособие для обучающихся по спец. 35.02.15 "Кинология" очной формы обучения / Костромская ГСХА. Каф. менеджмента и права ; Колышко М.П. ; Радченко О.В. - Караваево : Костромская ГСХА, 2015. - 95 с. - к116 : 86-00.	1-6	6	43	

Учебное пособие	Правовое обеспечение профессиональной и предпринимательской деятельности [Электронный ресурс] : учеб. пособие для обучающихся по спец. 35.02.15 "Кинология" очной формы обучения / Костромская ГСХА. Каф. менеджмента и права ; Колышко М.П. ; Радченко О.В. - Электрон. дан. (1 файл). - Караваево : Костромская ГСХА, 2015. - Режим доступа: http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb , требуется регистрация. - Загл. с экрана. - Яз. рус. - М115.	1-6	6	Неограниченны й доступ	
Учебник	Правоведение [Текст] : учебник для бакалавров / Авдийский В.И., ред. - 2-е изд., перераб. и доп. - М : Юрайт, 2014. - 431 с. - (Бакалавр. Базовый курс). - ISBN 978-5-9916-3290-4. - глад114	.1-6	6	10	

б) дополнительная литература:

№ п/п	Наименование	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	на кафедр е
					в библиотеке	
1	2	3	4	5	6	7
1	Учебник	Правоведение для сельскохозяйственных и ветеринарных вузов [Текст] : учебник для академического бакалавриата / Высшая школа экономики ; Синельникова В.Н., ред. - М. : Юрайт, 2015. - 524 с. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-9916-5913-0. - к116 : 774-18.			15	
2	Учебное пособие	Правоведение [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Косаренко Н.Н., ред. - 4-е изд.,			Неограниченный доступ	

	<p>стер. - Электрон. дан. - М. : Флинта, 2016. - 260 с. - Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/85907/#1, требуется регистрация. - Яз. рус. - Загл. с экрана. - ISBN 978-5-89349-929-2.</p>			
--	--	--	--	--

в) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» <http://e.lanbook.com> ООО «ЭБС Лань» Договор № 56/20 от 16.03.2020 действует до 21.03.2021; Соглашение о сотрудничестве №20/56 от 21.03.2020 до 21.03.2021; Договор № СЭБ НВ-171 от 23.12.2019 действует до 31.12.2022. Свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2011620038 от 11.01.2011 «Издательство Лань. Электронно-библиотечная система» / Свидетельство о регистрации СМИ Эл № ФС77-42547 от 03.11.2010;

2. Электронная библиотека Костромской ГСХА <http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb> НПО «ИнформСистема» Лицензионное соглашение № 070420080839 от 07.04.2008 Номер лицензии на использование программного продукта АБИС МАРК SQL 070420080839. Право использования принадлежит ФГБОУ ВО Костромской ГСХА;

3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru> ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». Некоммерческий продукт со свободным доступом Свидетельство о регистрации СМИ Эл № 77 – 8044 от 16.06.2003

4. Национальная электронная библиотека <http://нэб.рф> ФГБУ «РГБ». Договор №101/НЭБ/1303 от 27.01.2016 с неограниченной пролонгацией ФГБУ «РГБ» Договор №101/НЭБ/1303-п от 23.05.2019 с неограниченной пролонгацией Свидетельство о регистрации СМИ № 77-814 от 28.04.1999.

5. справочная Правовая Система «Консультант Плюс» ЗАО «Консультант Плюс» Договор № 105 от 14.02.2020 Свидетельство о регистрации СМИ Эл № ФС 77-42075 от 08.01.2003

6. Научная электронная библиотека <http://www.eLibrary.ru>. ООО НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА Лицензионное соглашение от 31.03.2017, без ограничения срока. Свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2010620732 от 14.12.2010 «Электронно-библиотечная система eLibrary», правообладатель ООО «РУНЭБ» / Свидетельство о регистрации СМИ Эл № ФС77-42487 от 27.10.2010.

3.3 Кадровое обеспечение образовательного процесса

№ п / п	Наименование предмета, дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Характеристика педагогических работников						основное место работы, должность	условия привлечения к педагогической деятельности (штатный работник, внутренний совместитель, внешний совместитель, иное)
		фамилия, имя, отчество, должность по штатному расписанию	какое образовательное учреждение окончил, специальность (направление подготовки) по документу об образовании	ученая степень, ученое (почетное) звание, квалификационная категория	Стаж работы, лет		научно-педагогический		
					всего	в т.ч.			
1.	ОП.08. Правовое обеспечение профессиональной и предпринимательской деятельности	Обенко Ольга Тихоновна, доцент	Костромской СХИ, «Экономика и организация сельского хозяйства», ИДПО ФГБОУ ВПО КГТУ Обучение по программе профессиональной переподготовки «Информационные технологии» Повышение квалификации «Основы формирования функционирования электронной информационно-образовательной среды вуза» АНО ДПО «Миро» профессиональная переподготовка «Юриспруденция и педагогика»	Кандидат экономических наук, доцент	36	36	ФГБОУ ВО Костромская ГСХА, кафедра менеджмента и права, доцент	Внутренний совместитель	

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Учащийся должен знать :	Модульно-рейтинговая система оценки знаний

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>ОК.1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>- роль и значение документов в деятельности организации.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. опрос 2. контрольная работа 3. домашнее задание 4. тестирование.
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области оформления документов;</p> <p>-оценка эффективности и качества выполнения работ.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. опрос 2. контрольная работа 3. домашнее задание 4. тестирование.
<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>- демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. опрос 2. контрольная работа 3. домашнее задание 4. тестирование.
<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>- эффективный поиск необходимой информации;</p> <p>- использование различных источников, включая электронные.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. опрос 2. контрольная работа 3. домашнее задание 4. тестирование.
<p>ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.</p> <p><i>-работа в типовых и специализированных программах</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. опрос 2. контрольная работа 3. домашнее задание 4. тестирование.
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>- взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения;</p> <p>- правильность выбора правовых норм, составления документов при решении производственных задач и ситуаций.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. опрос 2. контрольная работа 3. домашнее задание 4. тестирование.
<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. опрос 2. контрольная работа

<ul style="list-style-type: none"> - нести ответственность за работу при решении заданных практических ситуаций; - нести ответственность за результат выполнения заданий. 	<ul style="list-style-type: none"> 3. домашнее задание 4. тестирование.
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация самостоятельной работы при изучении профессионального модуля 	<ul style="list-style-type: none"> 1. опрос 2. контрольная работа 3. домашнее задание 4. тестирование.
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <ul style="list-style-type: none"> - проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> 1. опрос 2. контрольная работа 3. домашнее задание 4. тестирование.
<p>ПК 1.1. Обеспечивать уход за собаками с использованием необходимых средств и инвентаря.</p>	<p>Опрос тестирование.</p>
<p>ПК 1.2. Проводить кормление собак с учетом возраста, породы и видов служб.</p>	<p>Опрос тестирование</p>
<p>ПК 1.3. Проводить выгул собак.</p>	<p>Опрос тестирование</p>
<p>ПК 1.4. Под руководством ветеринарных специалистов участвовать в проведении противоэпизоотических мероприятий.</p>	<p>Опрос тестирование</p>
<p>ПК 1.5. Выполнять лечебные назначения по указанию и под руководством ветеринарных специалистов.</p>	<p>Опрос тестирование</p>
<p>ПК 2.1. Планировать опытно-селекционную работу.</p>	<p>Опрос тестирование.</p>
<p>ПК 2.2. Отбирать собак по результатам бонитировки для улучшения рабочих и породных качеств.</p>	<p>Опрос тестирование</p>
<p>ПК 2.3. Закреплять желаемые рабочие и породные качества в последующих поколениях, в том числе с применением инбридинга и гетерозиса.</p>	<p>Опрос тестирование</p>
<p>ПК 2.4. Применять технику и различные методы разведения собак.</p>	<p>Опрос тестирование</p>
<p>ПК 2.5. Ухаживать за молодняком.</p>	<p>Опрос тестирование</p>
<p>ПК 3.1. Готовить собак по общему курсу дрессировки.</p>	<p>Опрос тестирование</p>
<p>ПК 3.2. Готовить собак по породам и видам служб.</p>	<p>опрос тестирование.</p>
<p>ПК 3.3. Проводить подготовку собак по специальным курсам дрессировки.</p>	<p>опрос тестирование.</p>

ПК 3.4. Проводить прикладную подготовку собак.	опрос тестирование.
ПК 3.5. Проводить тестирование собак по итогам подготовки.	опрос тестирование.
ПК 3.6. Использовать собак в различных видах служб.	опрос тестирование.
ПК 4.1. Организовывать и проводить испытания собак.	опрос тестирование.
ПК 4.2. Организовывать и проводить соревнования собак.	опрос тестирование.
ПК 4.3. Проводить экспертизу и бонитировку собак.	опрос тестирование.
ПК 5.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности по оказанию услуг в области кинологии.	опрос тестирование.
ПК 5.2. Планировать выполнение работ исполнителями.	опрос тестирование.
ПК 5.3. Организовывать работу трудового коллектива.	опрос тестирование.
ПК 5.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.	опрос тестирование.
ПК 5.5. Изучать рынок и конъюнктуру услуг в области кинологии.	опрос тестирование.
ПК 5.6. Участвовать в выработке мер по оптимизации процессов оказания услуг в области профессиональной деятельности.	опрос тестирование.
ПК 5.7. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.	опрос тестирование.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 35.02.15
«Кинология»

Ведущий преподаватель _____

Зав. кафедрой _____

Приложение 1 Карта компетенций дисциплины

Карта компетенций дисциплины					
Наименование дисциплины: Биология собак					
Цель дисциплины		Формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков в области биологии собак			
Задачи		раскрытие общих и профессиональных компетенций			
В процессе освоения данной дисциплины обучающийся формирует и демонстрирует следующие					
общие компетенции:					
Компетенции					
Индекс компетенции	Формулировка	Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенций
ОК-1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Знать сущность и социальную значимость своей будущей профессии Уметь проявлять к ней устойчивый интерес	практические занятия самостоятельная работа	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании, домашних заданий, написании реферата.	1; 2
ОК-2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать ее эффективность и качество.	Знать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, Уметь организовывать собственную деятельность, оценивать ее	практические занятия самостоятельная работа	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании, домашних заданий, написании реферата.	1; 2

	их эффективность и качество.	эффективность и качество.			
ОК-3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Знать решения в стандартных и нестандартных ситуациях Уметь принимать решения	практические занятия самостоятельная работа	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании, домашних заданий, написании реферата.	1; 2
ОК-4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Знать пути эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. Уметь осуществлять поиск и использование информации	практические занятия самостоятельная работа	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании, домашних заданий, написании реферата.	1; 2

ОК–5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Знать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности Уметь использовать их в своей профессиональной деятельности	практические занятия самостоятельная работа	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании, домашних заданий, написании реферата.	1; 2
ОК–6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Знать основные правила работы в коллективе и команде Уметь общаться с коллегами, руководством, потребителями	практические занятия самостоятельная работа	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании, домашних заданий, написании реферата.	1; 2
ОК–7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	Знать результат выполнения заданий Уметь брать на себя ответственность за работу членов команды	практические занятия самостоятельная работа	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании, домашних заданий, написании реферата.	1; 2

ОК–8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Знать задачи профессионального и личностного развития Уметь заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	практические занятия самостоятельная работа	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании, домашних заданий, написании реферата.	1; 2
ОК–9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Знать технологию профессиональной деятельности Уметь ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности	практические занятия самостоятельная работа	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании, домашних заданий, написании реферата.	1; 2
профессиональные компетенции					
ПК– 1. 1	Обеспечивать уход за собаками с использованием необходимых средств и инвентаря;	Знать :необходимые средства и инвентарь по уходу за собаками Уметь: обеспечивать уход за собаками с использованием необходимых средств и инвентаря с учетом полученных знаний	практические занятия самостоятельная работа	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании, домашних заданий, написании реферата.	1, 2, 3
ПК 1.2	Проводить кормление собак с учетом возраста, породы и	Знать возраст, породы и виды служб собак Уметь: проводить	практические занятия самостоятельная работа	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при	1, 2, 3

	видов служб	кормление собак с учетом возраста, породы и видов служб с учетом полученных знаний		выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании домашних заданий, написании реферата.	
ПК 1.3	Проводить выгул собак	Знать методы и приемы выгула собак Уметь: проводить выгул собак	практические занятия самостоятельная работа	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании, домашних заданий, написании реферата.	1, 2, 3
ПК 1.4	Под руководством ветеринарных специалистов участвовать в проведении противоэпизоотических мероприятий;	Знать правила проведения противоэпизоотических мероприятий; Уметь: под руководством ветеринарных специалистов принимать участие в проведении противоэпизоотических мероприятий с учетом полученных знаний	практические занятия самостоятельная работа	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании, домашних заданий, написании реферата.	1, 2,3
ПК 1.5	Выполнять лечебные назначения по указанию и под руководством ветеринарных специалистов.	Знать способы выполнения лечебных назначений Уметь: Выполнять лечебные назначения по указанию и под руководством ветеринарных специалистов	практические занятия самостоятельная работа	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании, домашних заданий, написании реферата.	1, 2,3

ПК 2.1	Планировать опытно-селекционную работу	<p>Знать методы и приемы планирования селекционной работы</p> <p>Уметь: планировать опытно-селекционную работу с учетом полученных знаний</p>	практические занятия самостоятельная работа	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании, домашних заданий, написании реферата</p>	1, 2,3
ПК 2.2	Отбирать собак по результатам бонитировки для улучшения рабочих и породных качеств	<p>Знать методы и приемы бонитировки отбора собак для улучшения рабочих и породных качеств</p> <p>Уметь: отбирать собак по результатам бонитировки для улучшения рабочих и породных качеств с учетом полученных знаний</p>	практические занятия самостоятельная работа	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании, домашних заданий, написании реферата</p>	1, 2,3
ПК 2.3	Закреплять желаемые рабочие и породные качества в последующих поколениях, в том числе с применением инбридинга и гетерозиса.	<p>Знать: способы закрепления желаемых рабочих и породных качеств в последующих поколениях, в том числе с применением инбридинга и гетерозиса.</p> <p>Уметь: закреплять желаемые рабочие и породные</p>	практические занятия самостоятельная работа	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании, домашних заданий, написании реферата</p>	1, 2,3

		качества в последующих поколениях, в том числе с применением инбридинга и гетерозиса.			
ПК 2.4	Применять технику и различные методы разведения собак.	Знать: различные техники и различные методы разведения собак Уметь: применять технику и различные методы разведения собак	практические занятия самостоятельная работа	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании, домашних заданий, написании реферата	1, 2,3
ПК 2.5	Ухаживать за молодняком.	Знать: основные правила ухода за молодняком. Уметь: ухаживать за молодняком.	практические занятия самостоятельная работа	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании, домашних заданий, написании реферата	1, 2,3
ПК- 3.1	Готовить собак по общему курсу	Знать : способы подготовки собак по общему курсу	практические занятия самостоятельная работа	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при	1, 2, 3

	дрессировки.	дрессировки Уметь готовить собак по общему курсу дрессировки		выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании, домашних заданий, написании реферата.	
ПК 3.2	Готовить собак по породам и видам служб.	Знать : способы подготовки собак по породам и видам служб Уметь готовить собак по породам и видам служб	практические занятия самостоятельная работа	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании домашних заданий, написании реферата.	1, 2, 3
ПК 3.3	Проводить подготовку собак по специальным курсам дрессировки.	Знать : способы подготовки собак по специальным курсам дрессировки Уметь проводить подготовку собак по специальным курсам дрессировки.	практические занятия самостоятельная работа	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании, домашних заданий, написании реферата.	1, 2, 3

ПК 3.4	Проводить прикладную подготовку собак.	<p>Знать : способы прикладной подготовки собак</p> <p>Уметь проводить прикладную подготовку собак</p>	практические занятия самостоятельная работа	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании, домашних заданий, написании реферата.</p>	1, 2,3
ПК 3.5	Проводить тестирование собак по итогам подготовки.	<p>Знать : способы тестирования собак по итогам подготовки</p> <p>Уметь проводить тестирование собак по итогам подготовки</p>	практические занятия самостоятельная работа	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании, домашних заданий, написании реферата</p>	1, 2,3
ПК 3.6	Использовать собак в различных видах служб.	<p>Знать: способы использования собак в различных видах служб.</p> <p>Уметь использовать собак в различных видах служб.</p>	практические занятия самостоятельная работа	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании, домашних заданий, написании реферата</p>	1, 2,3
ПК 4.1	Организовывать и проводить испытания собак.	<p>Знать: правила организации и проведения испытаний собак.</p>	практические занятия самостоятельная работа	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании,</p>	1, 2,3

		<p>Уметь: организовывать и проводить испытания собак.</p>		<p>домашних заданий, написании реферата</p>	
ПК 4.2	<p>Организовывать и проводить соревнования собак.</p>	<p>Знать: правила организации и проведения соревнований собак.</p> <p>Уметь: организовывать и проводить соревнования собак.</p>	<p>практические занятия самостоятельная работа</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании, домашних заданий, написании реферата</p>	<p>1, 2,3</p>
ПК 4.3	<p>Проводить экспертизу и бонитировку собак.</p>	<p>Знать: правила организации и проведения экспертизы и бонитировки собак</p> <p>Уметь: проводить экспертизу и бонитировку собак</p>	<p>практические занятия самостоятельная работа</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании, домашних заданий, написании реферата</p>	<p>1, 2,3</p>
ПК 5.1	<p>Участвовать в планировании основных</p>	<p>Знать: правила в планировании основных</p>	<p>практические занятия самостоятельная работа</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при</p>	<p>1, 2,3</p>

	показателей деятельности по оказанию услуг в области кинологии.	показателей деятельности по оказанию услуг в области кинологии Уметь: участвовать в планировании основных показателей деятельности по оказанию услуг в области кинологии		выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании, домашних заданий, написании реферата	
ПК 5.2	Планировать выполнение работ исполнителями.	Знать: правила планирования и выполнения работ Уметь: планировать выполнение работ исполнителями	практические занятия самостоятельная работа	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании, домашних заданий, написании реферата	1, 2,3
ПК 5.3	Организовывать работу трудового коллектива.	Знать: Правила организации работы трудового коллектива. Уметь: организовывать работу трудового коллектива.	практические занятия самостоятельная работа	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании, домашних заданий, написании реферата	1, 2,3

<p>ПК 5.4</p>	<p>Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.</p>	<p>Знать: способы контроля и оценки результатов выполнения работ исполнителями.</p> <p>Уметь: контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.</p>	<p>практические занятия самостоятельная работа</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании, домашних заданий, написании реферата</p>	<p>1, 2,3</p>
<p>ПК 5.5</p>	<p>Изучать рынок и конъюнктуру услуг в области кинологии.</p>	<p>Знать: основные тенденции рынка и конъюнктуру услуг в области кинологии.</p> <p>Уметь: изучать рынок и конъюнктуру услуг в области кинологии.</p>	<p>практические занятия самостоятельная работа</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании, домашних заданий, написании реферата</p>	<p>1, 2,3</p>
<p>ПК 5.6</p>	<p>Участвовать в выработке мер по оптимизации процессов оказания услуг в области профессиональной деятельности.</p>	<p>Знать: основные меры по оптимизации процессов оказания услуг в области профессиональной деятельности.</p>	<p>практические занятия самостоятельная работа</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании, домашних заданий, написании реферата</p>	<p>1, 2,3</p>

	деятельности.	<p>Уметь: участвовать в выработке мер по оптимизации процессов оказания услуг в области профессиональной деятельности.</p>		реферата	
ПК 5.7	Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.	<p>Знать: правила ведения учетно-отчетной документации</p> <p>Уметь: вести утвержденную учетно-отчетную документацию</p>	практические занятия самостоятельная работа	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, при выполнении практических занятий. Экспертная оценка усвоения материала при выполнении тестирований, собеседовании, домашних заданий, написании реферата</p>	1, 2,3