

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Волхонов Михаил Иванович

Должность: Врио ректора

Дата подписания: 10.05.2023 14:54:00

Уникальный программный ключ:

b2dc75470204bc2bfec58d577a1b983ee223ea27559845aa6c272df0810c6c81

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
"КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ"**

Согласовано с председателем методической комиссии экономического факультета 17.02.2016.  
Утверждено деканом экономического факультета 17.02.2016 (с изменениями, утвержденными деканом, от 08.06.2016, 01.06.2017, 28.08.2017, 13.06.2018, 11.06.2019, 10.06.2020).

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА**

Направление подготовки (специальность) ВО	<u>38.03.02 «Менеджмент»</u>
Направленность (специализация)/ профиль	<u>«Управление малым бизнесом»</u>
Квалификация выпускника	<u>бакалавр</u>
Форма обучения	<u>очная</u>
Срок освоения ОПОП ВО	<u>4 года</u>

Караваяево 2016

## 1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины (модуля) «**Основы менеджмента**» являются изучение основ теории организационных систем как базы, на которую опирается современный менеджмент, формирование знаний и навыков в анализе среды организации и проектировании организационной структуры, распределении ответственности на основе делегирования полномочий, принятии рациональных организационно-управленческих решений.

**1.1 Область профессиональной деятельности** выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

**1.2 Объектами профессиональной деятельности** выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются:

- процессы реализации управленческих решений в организациях различных
- организационно-правовых форм;
- процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления.

**1.3 Виды профессиональной деятельности**, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата:

- организационно-управленческая;
- информационно-аналитическая;
- предпринимательская.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

**2.1.** Дисциплина (модуль) «Основы менеджмента» относится к вариативной части Б1 Дисциплины (модули).

**2.2.** Для изучения данной дисциплины (модуля) необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые **предшествующими дисциплинами**:

### «Психология»

**Знания:** основных категорий общей психологии, основных закономерностей функционирования психики человека, наиболее известные психологические теории.

**Умения:** организовывать профессиональное общение и взаимодействие, принимать индивидуальные и совместные решения.

**Навыки:** культурой мышления, способностью к восприятию, общению и анализу информации, постановке цели и выбору ее достижения, аргументировать и ясно строить устную и письменную речь.

### «Теория менеджмента: История управленческой мысли»

**Знания:** различных школ и подходов в развитии науки управления, законов управления, основных этапов развития менеджмента как науки и профессии, принципов развития и закономерностей.

**Умения:** ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций.

**Навыки:** основных этапов эволюции управленческой мысли

**2.3. Перечень последующих учебных дисциплин**, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

«Организация коммерческой деятельности»;

«Инновационная деятельность на малом предприятии»;

«Финансовый менеджмент»;

«Государственная итоговая аттестация».

### **3. Конечный результат обучения**

В результате освоения учебной дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями.

#### **3.1. Общепрофессиональные компетенции (ОПК)**

- способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);
- способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4).

#### **3.2 Профессиональные компетенции (ПК)**

- владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1).

#### **В результате изучения дисциплины студент должен:**

##### **знать:**

- типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования;
- основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля;
- виды управленческих решений и методы их принятия;
- основные понятия организационных отношений (делегирование, полномочия, ответственность);
- основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами;
- теоретические основы деловых отношений

##### **уметь:**

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;
- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые моменты и оценивать их влияние на организацию;
- анализировать социально-значимые проблемы и процессы организации и использовать результаты анализа для подготовки управленческих решений;
- анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию;
- осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования;
- разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала организации;
- работать в коллективе;
- управлять конфликтами.

##### **владеть:**

- методами реализации основных управленческих функций (принятия решений, организация, мотивирование и контроль);
- основными механизмами принятия организационно-управленческих решений;
- методами предотвращения конфликтных ситуаций в организации;

- различными способами разрешения конфликтных ситуаций
- технологиями ведения переговоров, проведения совещаний

#### 4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины «Основы менеджмента» составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Вид учебной работы		Всего часов, 5 семестр
1		2
Контактная работа – всего		74,8
В том числе:		-
Лекции (Л)		36
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С)		36
Консультации (К)		1,8
Курсовой проект (работы)	КП	-
	КР	1
Самостоятельная работа студента (СРС) (всего)		33,2
В том числе:		
Курсовой проект (работы)	КП	
	КР	10,2
Подготовка к лекциям и практическим занятиям		4
Самостоятельное изучение учебного материала (по литературе, электронным изданиям в Интернет-ресурсам)		3
Вид промежуточной аттестации	зачет (З)	-
	экзамен (Э)	15*
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	108/74,8
	зач. ед.	3/1,44

\* - часы используются для подготовки к контрольным испытаниям в течение семестра

## 5. Образовательные технологии

### 5.1. Содержание дисциплины

#### 5.1.1. Разделы дисциплины (модуля), виды учебной деятельности и формы контроля

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела (темы) дисциплины (модуля)	Вид учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Форма текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)
			Л	ПЗ	К, КР	СРС	все го	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	5	Менеджмент как современная теория управления социально-экономическими системами 1. Понятие и сущность общей теории управления 2. Понятие менеджмента 3. Цели и задачи менеджмента 4. Модели менеджмента	4	4		2	10	Опрос(2), контрольная работа (3) тестирование (3, 16)
2	5	Менеджмент как профессиональная сфера деятельности 1. Менеджеры в сфере управления 2. Профессиональная компетенция менеджера 3. Менеджер и предприниматель	2	4		2	8	Тестирование (4,16), контрольная работа (4)
3	5	Научные подходы к менеджменту 1. Основные этапы развития менеджмента 2. Современные подходы к менеджменту	2	2		2	6	Тестирование (5, 16)
4	5	Функции менеджмента и их классификация 1. Сущность функции менеджмента 2. Общие функции менеджмента 3. Специальные функции менеджмента	2	2		2	6	Тестирование (6, 16)
5	5	Инфраструктура менеджмента 1. Понятие и виды организации 2. Органы управления коммерческих организаций 3. Исследование внутренней среды организации 4. Исследование внешней среды организации	4	2		2	8	Тестирование (8, 16)

	5	Организационные отношения в системе менеджмента. 1. Полномочия в организации. 2. Виды организационных полномочий 3. Организационные структуры	4	4		2	12	Контрольная работа (9) Тестирование (16)
7	5	Мотивация деятельности в менеджменте 1. Сущность мотивации. 2. Содержательные теории мотивации. 3. Процессуальные теории мотивации.	4	4		2	10	Тестирование (11, 16)
8	5	Контроль в системе менеджмента 1. Сущность и виды контроля. 2. Процесс контроля. 3. Требования предъявляемые к контролю	2	2		2	6	Контрольная работа (12)
9	5	Методы руководства 1. Организационно- распорядительные методы управления. 2. Экономические методы управления. 3. Социально-психологические методы управления.	2	2		2	6	Реферат (13) Тестирование (16)
10	5	Конфликтность и стрессы в менеджменте 1. Конфликты в организации. 2. Управление конфликтной ситуацией. 3. Методы разрешения конфликта. 4. Стрессы.	2	4		2	8	Тестирование (13, 16)
11	5	Руководство, власть и партнерство 1. Сущность лидерства 2. Современные концепции лидерства 3. Формы власти и способы ее реализации 4. Стили управления.	4	2		1	7	Реферат (15) Тестирование (16)
12.	5	Принятие решения в организации 1. Роль и значение решения в системе управления. 2. Классификация и требования к управленческим решениям. 3. Этапы подготовки и принятия решения. 4. Организация выполнения решений.	2	2		1	5	Контрольная работа (15) Тестирование (16)

13		Деловое общение 1. Коммуникации как связующие процессы управления 2. Организация делового общения. Деловой этикет 4. Подготовка выступления, сообщения	2	2		1	5	Тестирование (16)
		Консультации			1,8	-	1,8	
		Курсовая работа	-	-	1	10,2	11,2	
		<b>ИТОГО:</b>	36	36	2,8	33,2	108	

### 5.1.2. Лабораторные (практические) занятия

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела (темы) дисциплины (модуля)	Наименование практических, семинарских работ	Всего часов
1	2	3	4	5
1.	5	Менеджмент как современная теория управления социально-экономическими системами	1. Понятие и сущность общей теории управления 2. Сравнительная характеристика менеджмента и управления 2. Модели менеджмента	4
2.	5	Менеджмент как профессиональная сфера деятельности	Деловая игра «Подбор кадров на должность руководителя»	4
3.	5	Научные подходы к менеджменту	1. Основные этапы развития менеджмента 2. Современные подходы к менеджменту	2
4.	5	Функции менеджмента и их содержание	Деловая игра: «Вступление в должность»	2
5.	5	Инфраструктура менеджмента	Создание организации	2
6.	5	Организационные отношения в системе менеджмента.	1. Разработка должностной инструкции 2. Деловая игра: «Я руководитель»	4
7.	5	Мотивация деятельности в менеджменте	Система мотивации на примере организации Деловая игра «Мотивация работников предприятия»	4
8.	5	Контроль в системе менеджмента	Регулирование и контроль	2
9.	5	Методы руководства	Методы руководства и их эффективность	2
10.	5	Конфликтность и стрессы в менеджменте	Деловая игра «Управление конфликтной ситуацией»	4
11.	5	Руководство, власть и партнерство	Лидерство и власть	2
12.	5	Принятие решения в организации	Деловая игра: Мозговой штурм.	2
13	5	Деловое общение	Деловая игра «Испорченный	2

			телефон»	
		ИТОГО:		36

### 5.1.3. Примерная тематика курсовых работ

#### Семестр № 5

1. Развитие менеджмента в России.
2. Закономерности и принципы управления.
3. Организация как система управления.
4. Общие функции менеджмента.
5. Планирование как основа управления.
6. Организационные структуры управления.
7. Мотивация деятельности в торговле.
8. Регулирование и контроль деятельности предприятия.
9. Контроллинг как инструмент управления.
10. Методы управления.
11. Экономические методы управления в торговле.
12. Административно-правовые методы управления в торговле.
13. Социально-психологические методы управления.
14. Принятие решений в процессе управления организацией.
15. Технология принятия управленческих решений.
16. Управление организацией.
17. Управление конфликтами и стрессами.
18. Руководство: власть и партнерство.
19. Коммуникационный процесс в организации.
20. Специфика управленческого труда.
21. Самоменеджмент и его составляющие.
22. Эффективность управления.
23. Концепции развития менеджмента.
24. Организационная культура.

### 5.2. Самостоятельная работа студента

#### 5.2.1. Виды СРС

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Виды СРС	Всего часов
1	2	3	4	5
1.	5	Менеджмент как современная теория управления социально-экономическими системами	Подготовка к практическим занятиям Подготовка к тестированию Самостоятельное изучение учебного материала (по литературе, электронным изданиям в Интернет-ресурсах). Выполнение курсовой боты 4.Подготовка к контрольным испытаниям	2
2.		Менеджмент как профессиональная сфера деятельности	Подготовка к тестированию Подготовка к лекциям и практическим занятиям	2



			Самостоятельное изучение учебного материала (по литературе, электронным изданиям в Интернет-ресурсах). Выполнение курсовой работы. Подготовка к контрольным испытаниям	
3.	Научные подходы к менеджменту		Подготовка к тестированию Самостоятельное изучение учебного материала (по литературе, электронным изданиям в Интернет-ресурсах). Выполнение курсовой работы. 3. Подготовка к контрольным испытаниям	2
4.	Функции менеджмента и их содержание		Подготовка к лекциям и практическим занятиям Подготовка к тестированию Самостоятельное изучение учебного материала (по литературе, электронным изданиям в Интернет-ресурсах) Выполнение курсовой работы. Подготовка к контрольным испытаниям	2
5.	Инфраструктура менеджмента		Подготовка к лекциям и практическим занятиям Подготовка к тестированию Самостоятельное изучение учебного материала (по литературе, электронным изданиям в Интернет-ресурсах) Выполнение курсовой работы. Подготовка к контрольным испытаниям	2
6.	Организационные отношения в системе менеджмента		Подготовка к тестированию Самостоятельное изучение учебного материала (по литературе, электронным изданиям в Интернет-ресурсах). Выполнение курсовой работы. Подготовка к контрольным испытаниям	2
7.	Мотивация деятельности в менеджменте		Подготовка к тестированию Самостоятельное изучение учебного материала (по литературе, электронным изданиям в Интернет-ресурсах). Выполнение курсовой работы. Подготовка к контрольным испытаниям	2
8.	Контроль в системе менеджмента		Подготовка к тестированию Подготовка к практическим занятиям Самостоятельное изучение учебного материала (по литературе, электронным изданиям в Интернет-ресурсах). Выполнение курсовой работы. Подготовка к контрольным испытаниям	2
9.	Методы руководства		Подготовка к тестированию Самостоятельное изучение учебного материала (по литературе, электронным изданиям в Интернет-ресурсах) Выполнение курсовой работы Реферативная работа.	2

			Подготовка к контрольным испытаниям	
10.		Конфликтность и стрессы в менеджменте	Подготовка и практическим занятиям Подготовка к тестированию Выполнение курсовой работы Самостоятельное изучение учебного материала (по литературе, электронным изданиям в Интернет-ресурсам). Подготовка к контрольным испытаниям.	2
11.		Лидерство, власть и партнерство	Подготовка к практическим занятиям Подготовка к тестированию Самостоятельное изучение учебного материала Выполнение курсовой работы Реферативная работа. Подготовка к контрольным испытаниям	1
12.		Принятие решения в организации	Подготовка к лекциям и практическим занятиям Подготовка к тестированию Подготовка к контрольной работе Самостоятельное изучение учебного материала (по литературе, электронным изданиям в Интернет-ресурсах). 2. Выполнение курсовой работы. 3. Подготовка к контрольным испытаниям	1
13.		Деловое общение	Подготовка к тестированию Самостоятельное изучение учебного материала (по литературе, электронным изданиям в Интернет-ресурсах). Выполнение курсовой работы. Подготовка к контрольным испытаниям	1
14	В разрезе научных тем		Подготовка курсовой работы	10,2
<b>ИТОГО часов в семестре:</b>				<b>34,8</b>

### 5.2.2. График работы студента

Семестр № 5

График работы студента представлен в рейтинг-плане дисциплины «Основы менеджмента».

### 6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные средства представлены в фонде оценочных средств по дисциплине «Основы менеджмента».

### 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины «Основы менеджмента».

### 7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Используется при изучении раздела (темы)	Семестр	Количество экземпляров	
					в библиотеке	на кафедре
1.	Учебное пособие	<b>Основы менеджмента</b> [Электронный ресурс] : учеб. пособие для аудиторной и самостоятельной работы студентов направления подготовки 38.03.02 "Менеджмент" очной формы обучения / Костромская ГСХА. Каф. менеджмента и права ; Котлярова Л.Д. - Электрон. дан. (1 файл). - Караваево : Костромская ГСХА, 2017. - Режим доступа: <a href="http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb">http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb</a> , требуется регистрация. - Загл. с экрана. - Яз. рус. - М117.	1-13	5	Неограниченный доступ	—
2.	Учебник для бакалавров	<b>Маслова, Е.Л.</b> Менеджмент [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров, обучающихся по направлению подготовки "Экономика" / Е. Л. Маслова. - Электрон. дан. - М. : Дашков и К°, 2016. - 336 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/reader/book/93291/">https://e.lanbook.com/reader/book/93291/</a> , требуется регистрация. - Яз. рус. - Загл. с экрана. - ISBN 978-5-394-02414-6.	1-13	5	Неограниченный доступ	—
3.	Методические рекомендации	<b>Основы менеджмента</b> [Электронный ресурс] : метод. рекомендации по выполнению курсовой работы для самостоятельной работы студентов направления подготовки 38.03.02 "Менеджмент" очной формы обучения / Костромская ГСХА. Каф. менеджмента и права ; Котлярова Л.Д. - Электрон. дан. (1 файл). - Караваево : Костромская ГСХА, 2016. - Режим доступа: <a href="http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb">http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb</a> , требуется регистрация.	1-13	5	108	—
4.	Учебное пособие	<b>Шемятихина, Л.Ю.</b> Менеджмент малого предпринимательства [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. Ю. Шемятихина, К. С. Шипицына. - Электрон. дан. - СПб. : Лань, 2017. - 500 с. - (Учебники	1-13	5	Неограниченный доступ	—

№ п/п	Наименование	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Используется при изучении раздела (темы)	Семестр	Количество экземпляров	
					в библиотеке	на кафедре
		для вузов. Специальная литература). - Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/reader/book/92628/">https://e.lanbook.com/reader/book/92628/</a> , требуется регистрация. - Загл. с экрана. - Яз. рус. - ISBN 978-5-8114-2447-4.				
5.	Учебное пособие	Юкаева, В.С. Менеджмент: Краткий курс [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов / В. С. Юкаева. - 4-е изд. - М. : Дашков и К, 2016. - 104 с. - (Издательско-торговая корпорация "Дашков и К"). - Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/reader/book/93366/">https://e.lanbook.com/reader/book/93366/</a> , требуется регистрация. - Яз. рус. - Загл. с экрана. - ISBN 978-5-394-00632-6.	1-13	5	Неограниченный доступ	—

## 7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Используется при изучении раздела (темы)	Семестр	Количество экземпляров	
					в библиотеке	на кафедре
6.	Учебно-методическое пособие	Основы менеджмента [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие по подготовке и проведению интерактивных занятий для студентов направления подготовки 38.03.02 "Менеджмент", профиль "Управление малым бизнесом" / Костромская ГСХА. Каф. финансов и кредита ; Котлярова Л.Д. - Электрон. дан. (1 файл). - Караваево : Костромская ГСХА, 2015. - Режим доступа: <a href="http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb">http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb</a> , требуется регистрация. - Загл. с экрана. - Яз. рус.	1-13	5	Неограниченный доступ	—
7.	Учебное пособие	Юкаева, В.С. Менеджмент: Краткий курс [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов / В. С. Юкаева. - 4-е изд. - М. : Дашков и К, 2014. - 104 с. - (Издательско-торговая корпорация "Дашков и К"). - Режим доступа:	1-13	5	Неограниченный доступ	—

№ п/п	Наименование	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Используется при изучении раздела (темы)	Семестр	Количество экземпляров	
					в библиотеке	на кафедре
		<a href="http://e.lanbook.com/view/book/56251/">http://e.lanbook.com/view/book/56251/</a> , требуется регистрация. - Яз. рус. - Загл. с экрана. - ISBN 978-5-394-00632-6.				
8.	Учебник	<b>Фомичев, А.Н.</b> Риск-менеджмент [Электронный ресурс] : учебник / А. Н. Фомичев. - 4-е изд. - Электрон. дан. - М. : Дашков и К°, 2016. - 372 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Режим доступа: <a href="http://e.lanbook.com/reader/book/77294/">http://e.lanbook.com/reader/book/77294/</a> , требуется регистрация. - Яз. рус. - Загл. с экрана. - ISBN 978-5-394-02676-8.	1-13	5	Неограниченный доступ	-
9.	Учебник для бакалавров	Коротков, Э.М. Менеджмент [Текст] : учебник для бакалавров / Э. М. Коротков. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2015. - 640 с. - (Бакалавр. Углубленный курс). - ISBN 978-5-9916-2775-7. - К115 : 618-97.	1-13	5	20	-
10.	Учебник для бакалавров	Менеджмент [Текст] : учебник для бакалавров / Шапкин И.Н., ред. - М. : Юрайт, 2013. - 690 с. - (Бакалавр. Углубленный курс). - ISBN 978-5-9916-2433-6. - гл. 213 : 469-04.	1-13	5	1	-
11.	Учебное пособие	Веснин, В.Р. Менеджмент в схемах и определениях [Текст] : учеб. пособие для вузов / В. Р. Веснин. - М. : Проспект, 2013. - 120 с. - ISBN 978-5-392-08793-8. - гл. 213 : 59-00.	1-13	5	1	-
12.	Учебник	Веснин, В.Р. Менеджмент [Текст] : учебник для вузов / В. Р. Веснин. - 4-е изд., прераб. и доп. - М. : Проспект, 2012. - 616 с. - ISBN 978-5-392-03277-8. - гл. 213 : 250-00.	1-13	5	1	-
13.	Журнал	Менеджмент в России и за рубежом [Текст] : журнал / [Изд-во "Финпресс"]. - М. : Финпресс.	1-13	5	1 годовой комплект	-
14.	Журнал	Мировая экономика и международные отношения [Текст] : мультидисциплинарное издание / РАН ; ИМЭиМО РАН. - М. : Финпресс. - 12 вып. в год.	1-13	5	1 годовой комплект	-
15.	Журнал	Российский экономический журнал	1-13	5	1 годовой комплект	-

№ п/п	Наименование	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Используется при изучении раздела (темы)	Семестр	Количество экземпляров	
					в библиотеке	на кафедре
		[Текст] : научно-практическое издание / ЗАО "ЭЖ МЕДИА". - М. : АНО "Академия менеджмента и бизнес-администрирования". - 6 вып. в год. - ISSN 0130-9757.			вой комплект	
16.	Научно-практический журнал	Экономист [Текст] : научно-практический журнал / Минэкономразвития РФ ; Редакция журнала. - М. : Редакция журнала. - 12 вып. в год.	1-13	5	1 годовой комплект	-
17.	Научно-журнал	Вопросы управления [Электронный ресурс] : научный журнал / Уральский институт - филиал Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. - Екатеринбург : УИУ РАНХиГС. - 4 вып. в год. - Режим доступа: <a href="http://e.lanbook.com/journal/element.php?pl10_id=2469">http://e.lanbook.com/journal/element.php?pl10_id=2469</a> , требуется регистрация. - ISSN 2304-3369.	1-13	5	Неограниченный доступ	-
18.	Учебник	Менеджмент в АПК [Текст] : учебник для вузов / Королев Ю.Б. [и др.]. - М. : КолосС, 2007. - 424 с.: ил. - (Учебники и учеб. пособия для студентов вузов). - ISBN 978-5-9532-0515-3	1-13	5	22	-
19.	Учебник	Фатхутдинов, Р.А. Производственный менеджмент [Текст] : учебник для вузов / Р. А. Фатхутдинов. - 5-е изд. - СПб : Питер, 2006. - 496 с.: ил. - (Учебник для вузов). - ISBN 5-469-01103-8 : 203-00.	1-13	5	2	-
20.	Учебное пособие	Балашов, А.П. Основы менеджмента [Текст] : учеб. пособие для вузов / А. П. Балашов. - М. : Вузовский учебник, 2008. - 288 с. - (Вузовский учебник). - ISBN 978-5-9558-0056-1 : 151-00.	1-13	5	10	-
21.	Учебник	Веснин, В.Р. Менеджмент [Текст] : учебник для вузов / В. Р. Веснин. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2007. - 512 с. - ISBN 978-5-482-01579-7 : 218-00.	1-13	5	5	-

№ п/п	Наименование	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Используется при изучении раздела (темы)	Семестр	Количество экземпляров	
					в библиотеке	на кафедре
22.	Учебное пособие	Глухов, В.В. Математические методы и модели для менеджмента [Текст] : учеб. пособие для вузов / В. В. Глухов, М. Д. Медников, С. Б. Коробко. - 3-е изд., стер. - СПб : Лань, 2007. - 528 с.: ил. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - ISBN 978-5-8114-0278-6 : 436-00.		1-13	1	-
23.	Учебник	Менеджмент малого бизнеса [Текст] : учебник для вузов / Максимцов М.М. ; Горфинкель В.Я., ред. - М. : Вузовский учебник, 2007. - 269 с. - (Вузовский учебник). - ISBN 978-5-9558-0016-5 : 167-00.	1-13	5	7	-

### 7.3. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

<p>Наименование электронно-библиотечной системы, предоставляющей возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет / базы данных</p>	<p>Сведения о правообладателе электронно-библиотечной системы, базы данных и заключенном с ним договоре, включая срок действия заключенного договора</p>	<p>Сведения о наличии зарегистрированной в установленном порядке базе данных материалов электронно-библиотечной системы и / или Сведения о наличии зарегистрированного в установленном порядке электронного средства массовой информации</p>	<p>Наличие возможности одновременного индивидуального доступа к электронно-библиотечной системе, в том числе одновременного доступа к каждому изданию, входящему в электронно-библиотечную систему, не менее чем для 25 процентов обучающихся по каждой из форм получения образования</p>
<p>Электронно-библиотечная система издательства «Лань» <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a></p>	<p>ООО «ЭБС Лань» Договор № 56/20 от 16.03.2020 действует до 21.03.2021; Соглашение о сотрудничестве №20/56 от 21.03.2020 до 21.03.2021; Договор № СЭБ НВ-171 от 23.12.2019 действует до 31.12.2022</p>	<p>Свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2011620038 от 11.01.2011 «Издательство Лань. Электронно-библиотечная система» / Свидетельство о регистрации СМИ ЭЛ № ФС77-42547 от 03.11.2010</p>	<p>Возможен одновременный индивидуальный неограниченный доступ к каждому изданию, входящему в электронно-библиотечные системы без ограничений</p>
<p>Научная электронная библиотека <a href="http://www.eLibrary.ru">http://www.eLibrary.ru</a></p>	<p>ООО НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА Лицензионное соглашение от 31.03.2017, без ограничения срока</p>	<p>Свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2010620732 от 14.12.2010 «Электронно-библиотечная система eLibrary», правообладатель ООО «РУНЭБ» / Свидетельство о регистрации СМИ ЭЛ № ФС77-42487 от 27.10.2010</p>	
<p>Polpred.com Обзор СМИ <a href="http://polpred.com">http://polpred.com</a></p>	<p>ООО «ПОЛПРЕД Справочники». Соглашение от 29.03.2019</p>	<p>Свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2010620535 от 21.09.2010 ООО «ПОЛПРЕД Справочники» / Свидетельство о регистрации СМИ ЭЛ № ФС77-42207 от 08.10.2010</p>	



<p><b>Наименование электронно-библиотечной системы, предоставляющей возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет / базы данных</b></p>	<p><b>Сведения о правообладателе электронно-библиотечной системы, базы данных и заключенном с ним договоре, включая срок действия заключенного договора</b></p>	<p><b>Сведения о наличии зарегистрированной в установленном порядке базе данных материалов электронно-библиотечной системы и / или Сведения о наличии зарегистрированного в установленном порядке электронного средства массовой информации</b></p>	<p><b>Наличие возможности одновременного индивидуального доступа к электронно-библиотечной системе, в том числе одновременного доступа к каждому изданию, входящему в электронно-библиотечную систему, не менее чем для 25 процентов обучающихся по каждой из форм получения образования</b></p>
<p>Электронная библиотека Костромской ГСХА <a href="http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb">http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb</a></p>	<p>НПО «ИнформСистема» Лицензионное соглашение № 070420080839 от 07.04.2008</p>	<p>Номер лицензии на использование программного продукта АБИС МАРК SQL 070420080839. Право использования принадлежит ФГБОУ ВО Костромской ГСХА</p>	
<p>Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a></p>	<p>ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». Некоммерческий продукт со свободным доступом</p>	<p>Свидетельство о регистрации СМИ Эл № 77 – 8044 от 16.06.2003</p>	
<p>База данных Scopus</p>	<p>Лицензиат ФГБУ «Государственная публичная научно-техническая библиотека России». Сублицензионный договор №SCOPUS/997 от 05.09.2019 Срок действия 01.01.2019-31.12.2019</p>		<p>Возможен локальный сетевой доступ</p>
<p>База данных Web of Science</p>	<p>Лицензиат ФГБУ «Государственная публичная научно-техническая библиотека России». Сублицензионный договор №WoS/997 от 05.09.2019 Срок действия 01.01.2019-31.12.2019</p>		<p>Возможен локальный сетевой доступ</p>
<p>Национальная электронная библиотека <a href="http://нэб.рф">http://нэб.рф</a></p>	<p>ФГБУ «РГБ». Договор №101/НЭБ/1303 от 27.01.2016</p>	<p>Свидетельство о регистрации СМИ № 77-814 от 28.04.1999</p>	<p>Возможен одновременный индивидуальный неограниченный до-</p>

<p><b>Наименование электронно-библиотечной системы, предоставляющей возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет / базы данных</b></p>	<p><b>Сведения о правообладателе электронно-библиотечной системы, базы данных и заключенном с ним договоре, включая срок действия заключенного договора</b></p>	<p><b>Сведения о наличии зарегистрированной в установленном порядке базе данных материалов электронно-библиотечной системы и / или Сведения о наличии зарегистрированного в установленном порядке электронного средства массовой информации</b></p>	<p><b>Наличие возможности одновременного индивидуального доступа к электронно-библиотечной системе, в том числе одновременного доступа к каждому изданию, входящему в электронно-библиотечную систему, не менее чем для 25 процентов обучающихся по каждой из форм получения образования</b></p>
	<p>с неограниченной пролонгацией ФГБУ «РГБ» Договор №101/НЭБ/1303-п от 23.05.2019 с неограниченной пролонгацией</p>		<p>ступ к изданиям, подлежащим свободному использованию. Доступ к изданиям, охраняемым авторским правом, возможен из Электронного читального зала</p>
<p>Справочная Правовая Система «КонсультантПлюс»</p>	<p>ЗАО «Консультант Плюс» Договор № 105 от 14.02.2020</p>	<p>Свидетельство о регистрации СМИ Эл № ФС 77-42075 от 08.01.2003</p>	<p>Возможен локальный сетевой доступ</p>

#### 7.4. Лицензионное программное обеспечение

Наименование программного обеспечения	Сведения о правообладателе (лицензиат, номер лицензии, дата выдачи, срок действия) и заключенном с ним договоре
Windows Prof 7 Academic Open License	Майкрософт, 47105956, 30.06.2010, постоянная
Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License	Майкрософт, 47105956, 30.06.2010, постоянная
Microsoft Windows SL 8.1 Russian Academic Open License	Майкрософт, 64407027, 25.11.2014, постоянная
Microsoft Office 2013 Russian Academic Open License	Майкрософт, 64407027, 25.11.2014, постоянная
Microsoft Exchange Standard 2007 Academic Device CAL	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Microsoft Windows Server Academic Device CALЭ	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Microsoft SQL Server Standard Edition Academic	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Microsoft Exchange Server Standard Edition Academic	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Microsoft Windows Terminal Svcs Device CAL	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Microsoft Windows Server Standard 2008 Academic	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Microsoft Windows Server Standard 2008 R2 Academic	Майкрософт, 48946846, 24.08.2011, постоянная
Microsoft Forefront TMG Standard 2010	Майкрософт, 48946846, 24.08.2011, постоянная
Microsoft Windows Server Standard 2012 Academic	Майкрософт, 61149292, 15.11.2012, постоянная
SunRavBookOffice	SunRavSoftware, 25.04.2012, постоянная
SunRavTestOfficePro	SunRavSoftware, 25.04.2012, постоянная
RengaArchitecture	АСКОН, ДЛ-15-00032, 10.05.2015, постоянная
КОМПАС-Автопроект, КОМПАС 3D V9	АСКОН, МЦ-14-00430, 01.01.2010, постоянная
Лица СanpAcademicSet	Лица, 623931176, 08.04.2009, постоянная
Autodesk Education Master Suite 2015	Autodesk, 555-70284370, 29.09.2015, постоянная
IC:Предприятие 8. Комплект для учебных заведений	ДС-Консалтинг, 05.06.2014, постоянная
Защищенный программный комплекс «IC Предприятие 8.2z»	ДС-Консалтинг, 07.04.2015, постоянная
Программное обеспечение «Антиплагиат»	АО «Антиплагиат», лицензионный договор №1553 от 25.09.2019, 1 год
Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 250-499Node 1 year Educational Renewal License	ООО «ДримСофт», лицензионный договор №44 от 14.02.2020, 1 год

#### 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

##### 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Основы менеджмента	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Аудитория 415э, лекционная поточная аудитория с наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, оснащенная специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Компьютер: Intel(R) Pentium(R) CPU G4600 @ 3.60GHz, проектор Mitsubishi WD720U	Microsoft Windows SL 8.1 Russian Academic Open License 64407027, Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License 47105956, Kaspersky Endpoint Security Standart Edition Educational, 1С:Предприятие 8. Комплект для учебных заведений, SunRav TestOfficePro
Учебные аудитории для проведения лабораторно-практических занятий и занятий семинарского типа		Аудитория 103э, оснащенная специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Компьютер: Intel(R) Celeron(R) CPU 440 @ 2.00GHz, проектор Mitsubishi 460U.	Microsoft Windows SL 8.1 Russian Academic Open License 64407027, Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License 47105956, Kaspersky Endpoint Security Standart Edition Educational, 1С:Предприятие 8. Комплект для учебных заведений, SunRav TestOfficePro	
Учебные аудитории для самостоятельной работы		Аудитория 257, оснащенная специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Бездисковые терминальные станции 12шт. с выходом в Интернет и ЭИОС ФГБОУ ВО Костромской ГСХА, Intel(R) Pentium(R) CPU G4600 @ 3.60GHz	Microsoft Windows SL 8.1 Russian Academic Open License 64407027, Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License 47105956, Kaspersky Endpoint Security Standart Edition Educational	
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации		Аудитория 220э, оснащенная специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Бездисковые терминальные станции 9 шт. с выходом в Интернет и ЭИОС ФГБОУ ВО Костромской ГСХА, Intel(R) Core(TM) i5-2400 CPU @ 3.10GHz	Microsoft Windows SL 8.1 Russian Academic Open License 64407027, Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License 47105956, Kaspersky Endpoint	

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
				Security Standart Edition Educational, 1С:Предприятие 8. Комплект для учебных заведений, SunRav TestOfficePro
			Аудитория 101э, оснащенная специализированной мебелью. Информационные стенды. Intel(R) Core(TM) i3-3120M CPU	Microsoft Windows SL 8.1 Russian Academic Open License 64407027, Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License 47105956, Kaspersky Endpoint Security Standart Edition Educational, 1С:Предприятие 8. Комплект для учебных заведений, SunRav TestOfficePro
2	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования		Аудитория 440 Сервер RStyle , Сервер DEPO, Сервер IntelP4308, Компьютер i5/8G/1TB, Компьютер i5/8/500G, Компьютер i5/8/500G, Компьютер E6850/4/500G, Компьютер i5/4/500G	Microsoft Windows Server Standard 2008 Academic 44794865, Microsoft Windows Server Standard 2008 R2 Academic 48946846, Microsoft SQL Server Standard Edition Academic 44794865. Microsoft Office 2013 Russian Academic Open License, Windows Prof 7 Academic Open License 64407027,47105956
			Аудитория 117 Компьютер i7/4/500, Компьютер Celeron 2.8/512/360, Паяльная станция, осциллограф, мультиметр, микроскоп	Microsoft Office 2013 Russian Academic Open License, Windows Prof 7 Academic Open License 64407027,47105956

\*Специальные помещения – аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

## 9. Кадровое обеспечение образовательного процесса

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Фамилия, имя, отчество, должность по штатному расписанию	Какое образовательное учреждение окончил, специальность (направление подготовки) по документу об образовании	Ученая степень, ученое (почетное) звание, квалификационная категория	Стаж работы, лет			основное место работы, должность	условия привлечения к педагогической деятельности (штатный работник, внутренний совместитель, внешний совместитель, иное)
					всего	в том числе			
						научно-педагогический	в организациях по направлению профессиональной деятельности		
1	Основы менеджмента	Губанов Александр Викторович, доцент	Костромской СХИ, Экономика и организация с.-х. производства	кандидат экономических наук,	36	13	21	Управление городского пассажирского транспорта Администрации г. Костромы Начальник отдела организации пассажирских перевозок	внешний совместитель

Рабочая программа дисциплины «Основы менеджмента» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль «Управление малым бизнесом».

Составитель (и):

Заведующий кафедрой  
менеджмента и права

Заведующий кафедрой,  
менеджмента и права