

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Волхонов Михаил Владимирович

Должность: Врио ректора

Дата подписания: 09.07.2021 08:51:58

Уникальный программный ключ:

b2dc75470204bc2bfec58d577a1b983ee223ea27559d45aa8c272df0610c6c81

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

Согласовано:
Председатель методической комиссии
факультета агробизнеса

_____ А. Н. Сорокин

8 июня 2021 года

Утверждаю:
Декан факультета агробизнеса

_____ Т.В. Головкова

16 июня 2021 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Основы экономики, менеджмента и маркетинга

Уровень ППСЗ:	<u>базовый</u>
Специальность	<u>43.02.05 Флористика</u>
Форма обучения	<u>очная</u>
Срок освоения ППСЗ	<u>нормативный 2 года 10 месяцев</u>
Кафедра	<u>экономики, организации производства и бизнеса</u>

При разработке рабочей программы дисциплины в основу положены:

1) ФГОС СПО по специальности: 43.02.05 Флористика, утвержденный приказом № 469 Министерства образования и науки РФ 07 мая 2014 г.

2) Учебный план специальности: 43.02.05 Флористика, одобрен Ученым советом ФГБОУ ВО Костромской ГСХА от 17 февраля 2021 г. протокол №2

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры экономики, организации производства и бизнеса от 29 апреля 2021г., протокол № 10

Разработчик _____

Заведующий кафедрой _____

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Программа дисциплины **Основы экономики, менеджмента и маркетинга** является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с с ФГОС по специальности СПО: 43.02.05 Флористика.

Программа дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании работников в области флористики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) а также для подготовки рабочей профессии 19524 – Цветовод

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина **ОП.06 Основы экономики, менеджмента и маркетинга** относится к общепрофессиональным дисциплинам профессиональной подготовки специалистов среднего звена

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

знать:

- основные положения экономической теории;
- принципы рыночной экономики;
- современное состояние и перспективы развития отрасли;
- роли и организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;
- механизмы ценообразования на продукцию (услуги);
- механизмы формирования заработной платы;
- формы оплаты труда;
- стили управления, виды коммуникации;
- принципы делового и управленческого общения;
- управленческий цикл;
- особенности менеджмента в области флористики;
- сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга в области флористики;
- формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации;
- основы рекламы во флористике.

уметь:

- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации;
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг.

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями.

Общие компетенции (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК 1.1. Выполнять первичную обработку живых срезанных цветов и иного растительного материала.

ПК 1.2. Изготавливать и аранжировать флористические изделия.

ПК 1.3. Упаковывать готовые изделия.

ПК 2.1. Ухаживать за горшечными растениями.

ПК 2.2. Создавать композиции из горшечных растений.

ПК 2.3. Обеспечивать сохранность композиций на заданный срок.

ПК 3.1. Проектировать композиционно-стилевые модели флористического оформления.

ПК 3.2. Выполнять работы по флористическому оформлению помещений.

ПК 3.3. Выполнять работы по флористическому оформлению объектов на открытом воздухе.

ПК 3.4. Обеспечивать сохранность флористического оформления на заданный срок.

ПК 4.1. Принимать и оформлять заказы на флористические работы.

ПК 4.2. Согласовывать флористические работы со смежными организациями и контролирующими органами.

ПК 4.3. Организовывать работы коллектива исполнителей.

ПК 4.4. Организовывать и осуществлять розничную торговлю флористическими изделиями.

ПК 4.5. Организовывать и осуществлять продажу флористических изделий по образцам (доставку цветов) с помощью информационно-коммуникационных технологий.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 75 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 50 часов;

самостоятельной работы обучающегося 25 часов.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов		
	Всего	Семестр № 5	Семестр №6
Максимальная учебная нагрузка (всего)	75	75	-
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	50	50	-
в том числе:			-
теоретическое обучение	20	20	-
практические занятия	30	30	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	25	25	-
в том числе:			
самостоятельное изучение учебного материала	6	6	
подготовка рефератов	4	4	
подготовка к практическим занятиям	6	6	
подготовка к тестированию по темам (текущий, промежуточный контроль знаний)	9	9	
Итоговая аттестация		зачет	

2.2 Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Основы экономики			
Тема 1 Экономика как система общественного производства	Содержание учебного материала Основные понятия экономики: предмет, методы, функции, структура. Производство как процесс создания полезного продукта в экономике. Спрос, предложение, цена, их сущность и взаимосвязь. Конкуренция и модели рынков. Собственность как основа экономической системы. Виды и характерные особенности экономических систем. Принципы рыночной экономики.	2	2
	Практические занятия: Опрос, выполнение практических заданий по теме дисциплины, тестирование компьютерное.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка к опросу. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к тестированию. Самостоятельное изучение учебного материала.	3	
Тема 2 Производственные фонды и издержки производства	Содержание учебного материала Производственные фонды предприятий. Издержки производства и реализации, себестоимость продукции. Ценообразование. Доходы и прибыль предприятия. Виды рентабельности предприятия.	3	2
	Практические занятия: Опрос, выполнение практических заданий по теме дисциплины, тестирование компьютерное.	5	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка к опросу. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к тестированию. Самостоятельное изучение учебного материала.	3	
Тема 3 Трудовые ресурсы предприятий и организация оплаты труда работников	Содержание учебного материала Трудовые ресурсы предприятия, их характеристика и порядок формирования. Современная политика оплаты труда. Организация оплаты труда на предприятии. Анализ и планирование показателей по труду и заработной плате.	3	2
	Практические занятия: Опрос, выполнение практических заданий по теме дисциплины, контрольная работа, тестирование компьютерное.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка к опросу. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к контрольной работе. Подготовка к тестированию. Подготовка рефератов. Самостоятельное изучение учебного материала.	3	

1	2	3	4
Раздел 2. Основы менеджмента			
Тема 4 Сущность, цели и задачи менеджмента	Содержание учебного материала Сущность, цели и задачи управления предприятием. Общие подходы к управлению предприятием. Принципы управления предприятием. Организационная структура управления предприятием. Управленческий цикл. Понятие и сущность мотивации. Сущность и задачи контроля в системе управления. Принятие решений.	3	2
	Практические занятия: Опрос, выполнение практических заданий по теме дисциплины, тестирование компьютерное.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка к опросу. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к тестированию. Самостоятельное изучение учебного материала.	4	
Тема 5 Сущность и психологические аспекты деятельности менеджера	Содержание учебного материала Сущность деятельности менеджера. Качества современного менеджера. Коммуникации в системе управления. Стили управления. Деловое общение в коллективе. Сущность и роль социальной ответственности в системе управления.	2	2
	Практические занятия Опрос, выполнение заданий по теме дисциплины, тестирование компьютерное.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка к опросу. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к тестированию. Подготовка рефератов. Самостоятельное изучение учебного материала.	4	
Раздел 3. Основы маркетинга			
Тема 6 Теоретические основы маркетинга	Содержание учебного материала Рынок как объективная экономическая основа маркетинга. Социально-экономическая сущность маркетинга и его основные концепции. Принципы, функции, цели маркетинга, его связь с менеджментом. Маркетинговая среда предприятия. Содержание маркетинговой деятельности предприятия. Определение емкости рынка. Выбор целевого рынка предприятием. Поведение потребителей на рынке.	4	2
	Практические занятия: Опрос, выполнение практических заданий по теме дисциплины, тестирование компьютерное.	5	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка к опросу. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к тестированию. Самостоятельное изучение учебного материала.	4	

1	2	3	4
Тема 7 Разработка комплекса маркетинга	Содержание учебного материала Понятие комплекса маркетинга. Товарная политика предприятия. Система товародвижения. Ценовая политика в комплексе маркетинга. Формирование коммуникационной политики предприятия.	3	2
	Практические занятия Опрос, выполнение практических заданий по теме дисциплины, контрольная работа, тестирование компьютерное.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка к опросу. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к контрольной работе. Подготовка к тестированию. Подготовка рефератов. Самостоятельное изучение учебного материала.	4	
	Всего:	75	

2.3 Примерная тематика курсовых проектов (работ), расчетно-графических работ

Курсовой проект (работа), расчетно-графическая работа не предусмотрены.

2.4 Самостоятельная работа обучающегося

Приводятся виды самостоятельной работы обучающегося, порядок их выполнения и контроля, по отдельным разделам дисциплины.

2.4.1 Виды СРС

№ п/п	№ семестра	Наименование разделов и тем	Виды СРС	Всего часов
Раздел 1. Основы экономики				
1	5	<i>Тема 1</i> Экономика как система общественного производства	Подготовка к опросу. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к тестированию. Самостоятельное изучение учебного материала.	3
2	5	<i>Тема 2</i> Производственные фонды и издержки производства	Подготовка к опросу. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к тестированию. Самостоятельное изучение учебного материала.	3
3	5	<i>Тема 3</i> Трудовые ресурсы предприятий и организация оплаты труда работников	Подготовка к опросу. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к контрольной работе. Подготовка к тестированию. Подготовка рефератов. Самостоятельное изучение учебного материала.	3
Раздел 2. Основы менеджмента				
4	5	<i>Тема 4</i> Сущность, цели и задачи менеджмента	Подготовка к опросу. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к тестированию. Самостоятельное изучение учебного материала.	4
5	5	<i>Тема 5</i> Сущность и психологические аспекты деятельности менеджера	Подготовка к опросу. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка рефератов. Самостоятельное изучение учебного материала.	4
Раздел 3. Основы маркетинга				
6	5	<i>Тема 6</i> Теоретические основы маркетинга	Подготовка к опросу. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к тестированию. Самостоятельное изучение учебного материала.	4
7	5	<i>Тема 7</i> Разработка комплекса маркетинга	Подготовка к опросу. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к контрольной работе. Подготовка к тестированию. Подготовка рефератов. Самостоятельное изучение учебного материала.	4
ИТОГО часов в семестре:				25

2.4.2 График работы обучающегося

График работы обучающегося представлен в рейтинг – плане дисциплины «Основы экономики, менеджмента и маркетинга»

2.5 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные средства представлены в фонде оценочных средств по дисциплине.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета

Оборудование учебного кабинета:

№ п/п	Наименование предмета, дисциплины (модуля) в соответствии с учебном планом	Наименование оборудованных аудиторий для проведения лекционных занятий с перечнем основного оборудования	Фактический адрес учебных кабинетов и объектов	Форма владения, пользования (собственность, оперативное управление, аренда, безвозмездное пользование и др.)
1.	Основы экономики, менеджмента и маркетинга	Лекционная аудитория 405 э на 120 посадочных мест. Компьютер 1 шт., проектор 1 шт., ТВ 4 шт., экран 1 шт.	156530, Костромская область, Костромской район, п. Караваево, Учебный городок. Караваевская с/а, д. 34 Учебно-лабораторный корпус экономического факультета, лит. Б, Б1.	Оперативное управление
2		Аудитория 304э, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения Мультимедийное оборудование: Интерактивная доска Hitachi FX-77WL76483 Мультимедийный проектор InFokus IN24+, DLP, SVGA (800*600), 2400ANSI Компьютер: LG G12GHz/1024Mb/160 Gb/FDD/DVD-RW/19 с выходом в Интернет и ЭИОС ФГБОУ ВО Костромской ГСХА; Системный блок, 2 колонки, 2 настенных доски (1 из эл. магнит), Количество парт: 19 шт. Количество стульев: 45 шт	156530, Костромская область, Костромской район, п. Караваево, Учебный городок. Караваевская с/а, д. 34 Учебно-лабораторный корпус экономического факультета, лит. Б, Б1.	Оперативное управление

3.2. Информационное обеспечение обучения

а) основная литература:

№ п/п	Наименование	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
					в библиотеке	на кафедре
1	2	3	5	6	7	8
1	Учебник и практикум для СПО	Богатырева, М.В. Основы экономики: учебник и практикум для СПО/ М.В. Богатырева, А.Е. Колмаков, М.А. Колмаков.- М.: Из-во Юрайт, 2019-424 с.	1	5	20	-
2	Учебник	Федотов, В. А. Экономика : учебник / В. А. Федотов, О. В. Комарова. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 196 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015038-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1090844 . – Режим доступа: по подписке.	1	5	Неограниченный доступ	-
3	Учебное пособие	Райченко, А. В. Менеджмент : учебное пособие / А. В. Райченко, И. В. Хохлова. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 342 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-012233-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1190666 . – Режим доступа: по подписке.	2	5	Неограниченный доступ	-
4	Учебное пособие	Океанова, З. К. Основы экономики : учебное пособие / З. К. Океанова. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. - 287 с. - ISBN 978-5-8199-0728-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1221082 . – Режим доступа: по подписке.	1	5	Неограниченный доступ	-
5	Учебник и практикум	Шимко, П.Д. Основы экономики: учебник и практикум для спо//П.Д. Шимко.-Москва: Издательство	1	5	Неограничен-	-

	для СПО	Юрайт,2019-380с.-Текст:электронный//ЭБС Юрайт [сайт] - URL: https://vrait.ru (bcode) 433776			ный до- ступ	
6	Учебное пособие	Лукина, А. В. Маркетинг : учебное пособие / А. В. Лукина. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. - 240 с. - ISBN 978-5-91134-769-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1009593 . – Режим доступа: по подписке.	3	5	Неограниченный доступ	-

б) дополнительная литература:

№ п/п	Наименование	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
					в библиотеке	на кафедре
1.	Учебное пособие	Волков, О.И. Экономика предприятия [Текст] : учеб. пособие / О. И. Волков, В. К. Скляренко. – М.: ИНФРА-М, 2013. – 264 с.	1	5	5	-
2.	Учебник	Драчева, Е.Л. Менеджмент [Текст] : учебник для СПО / Е.Л. Драчева, Л.И. Юликов – М.: Академия, 2014. – 304 с.	2	5	5	-
3.	Учебник	Косьмин, А.Д. Менеджмент [Текст] : учебник для СПО / А. Д. Косьмин, Н. В. Свинтицкий, Е. А. Косьмина. – М.: Академия, 2014. – 208 с.	2	5	5	-
4.	Учебное пособие	Основы экономики [Текст]: учеб. пособие для сред. проф. образования / Н.Н. Кожевников. – М.: Академия, 2013. – 288 с.	1	5	45	-
5	Учебник	Бардовский, В.П. Экономика [Текст]: учебник / В.П. Бардовский, О. В. Рудакова. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2012. – 672 с.	1	5	30	-

6	Учебник	Веснин, В.Р. Менеджмент [Текст] : учебник / В. Р. Веснин. – 4-е изд., прераб. и доп. – М. : Проспект, 2012. – 616 с.	2	5	1	-
7	Учебное пособие	Дробышева, Л.А. Экономика, маркетинг, менеджмент [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л.А. Дробышева. М.: Дашков и К°, 2009. – 152 с.	1,2,3	5	-	-
8	Учебник	Коротков, Э.М. Менеджмент [Текст] : учебник / Э. М. Коротков. – М.: Юрайт; ИД Юрайт, 2012. – 640 с.	2	5	11	-
9	Учебник	Коршунов, В.В. Экономика организации (предприятия) [Текст]: учебник для бакалавров / В.В. Коршунов. – М.: Юрайт, 2011. – 392 с.	1	5	1	-
10	Учебное пособие	Маркетинг: теория и практика [Текст] : учеб. пособие / С.В. Карпова. – М. : Юрайт, 2012. – 408 с.	3	5	5	-

в) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» <http://e.lanbook.com> ООО «ЭБС Лань» Договор № 56/20 от 16.03.2020 действует до 21.03.2021; Соглашение о сотрудничестве №20/56 от 21.03.2020 до 21.03.2021; Договор № СЭБ НВ-171 от 23.12.2019 действует до 31.12.2022. Свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2011620038 от 11.01.2011 «Издательство Лань. Электронно-библиотечная система» / Свидетельство о регистрации СМИ Эл № ФС77-42547 от 03.11.2010;

2. Научная электронная библиотека <http://www.eLibrary.ru>. ООО НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА Лицензионное соглашение от 31.03.2017, без ограничения срока. Свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2010620732 от 14.12.2010 «Электронно-библиотечная система eLibrary», правообладатель ООО «РУНЭБ» / Свидетельство о регистрации СМИ Эл № ФС77-42487 от 27.10.2010.

3. Электронная библиотека Костромской ГСХА <http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb> НПО «ИнформСистема» Лицензионное соглашение № 070420080839 от 07.04.2008 Номер лицензии на использование программного продукта АБИС МАРК SQL 070420080839. Право использования принадлежит ФГБОУ ВО Костромской ГСХА;

4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru> ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». Некоммерческий продукт со свободным доступом Свидетельство о регистрации СМИ Эл № 77 – 8044 от 16.06.2003;

5. База данных Scopus. Лицензиат РФФИ. Заявление о предоставлении доступа № 20-1575-02513 от 25.11.2020. Срок действия 01.01.2020-31.01.2021. Возможен локальный сетевой доступ;

6. База данных SpringerNature. Заявление о предоставлении доступа № 20-1574-02513 от 25.11.2020. Срок действия 01.01.2020-31.01.2021. Возможен локальный сетевой доступ;

7. База данных FreedomCollection издательства Elsevier. Заявление о предоставлении доступа № 20-1573-02513 от 25.11.2020. Срок действия 01.01.2020-31.01.2021. Возможен локальный сетевой доступ;

8. Национальная электронная библиотека <http://нэб.рф> №101/НЭБ/1303 от 27.01.2016 с неограниченной пролонгацией ФГБУ «РГБ» Договор №101/НЭБ/1303-п от 23.05.2019 с неограниченной пролонгацией. № 77-814 от 28.04.1999;

9. Справочная Правовая Система «Консультант Плюс» ЗАО «Консультант Плюс» Договор № 105 от 14.02.2020 Свидетельство о регистрации СМИ Эл № ФС 77-42075 от 08.01.2003.

Периодические издания:

1. Вестник АПК Ставрополя : научно-практический журнал // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/journal/2181>. – Режим доступа: для авториз. пользователей; URL: <http://www.vapk26.ru/journals.php>. – Режим доступа: свободный.

2. Известия Тимирязевской сельскохозяйственной академии: научно-практический журнал // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/journal/2198>. – Режим доступа: для авториз. пользователей; URL: http://elib.timacad.ru/facets/God-publikacii?f=group_collection%3aЖурнал+Известия+ТСХА&p=2&sort=4. – Режим доступа: свободный.

3. Сервис в России и за рубежом : научно-прикладной журнал // Лань : электронно-библиотечная система. - URL <https://e.lanbook.com/journal/2491>. – Режим доступа: для авториз. пользователей; URL: http://service-rusjournal.ru/index.php?do=cat&category=page_04. – Режим доступа: свободный.

3.3 Кадровое обеспечение образовательного процесса

№ п/п	Наименование предмета, дисциплины в соответствии с учебном планом	Характеристика педагогических работников						основное место работы, должность	условия привлечения к педагогической деятельности (штатный работник, внутренний совместитель, внешний совместитель, иное)
		фамилия, имя, отчество, должность по штатному расписанию	какое образовательное учреждение окончил, специальность (направление подготовки) по документу об образовании	ученая степень, ученое (почетное) звание, квалификационная категория	стаж работы		в т.ч. педагогической работы		
					всего	в т.ч. по указанному предмету, дисциплине			
1	Основы экономики, менеджмента и маркетинга	Хомутова Людмила Александровна, доцент	Костромской сельскохозяйственный институт, бухгалтерский учет в сельском хозяйстве	Кандидат экономических наук, доцент	41	41	1	ФГБОУ ВО Костромская ГСХА, кафедра экономики, организации производства и бизнеса, доцент	штатный работник

Рабочая программа дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения профессионально модуля осуществляется преподавателем в процессе преподавания, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ПК 1.1 Выполнять первичную обработку живых срезанных цветов и иного растительного материала Уметь: - проводить первичную обработку живых срезанных цветов и иного растительного материала Знать: - основные виды работ по первичной обработке живых срезанных цветов и иного растительного материала		Экспертная оценка на практических занятиях Тестирование Зачет по модулю.
ПК 1.2 Изготавливать и аранжировать флористические изделия Уметь: - изготавливать и аранжировать флористические изделия Знать: - основные виды работ по изготовлению и аранжированию флористических изделий		Экспертная оценка на практических занятиях Тестирование Зачет по модулю.
ПК 1.3 Упаковывать готовые изделия Уметь: - упаковывать готовые изделия Знать: - основные виды работ по упаковке готовых изделий		Экспертная оценка на практических занятиях Тестирование Зачет по модулю.
ПК 2.1 Ухаживать за горшечными растениями. Уметь: - выполнять вспомогательные работы по выращиванию и уходу за декоративными растениями Знать: - основные виды работ по выращиванию, уходу, посадке декоративных цветочных, древесно-кустарниковых растений		Экспертная оценка на практических занятиях Тестирование Зачет по модулю.
ПК 2.2 Создавать композиции из горшечных растений Уметь: - создавать композиции из комнатных цветов и декоративных растений. Знать: - основные виды работ по созданию композиции из комнатных цветов и декоративных растений.		Экспертная оценка на практических занятиях Тестирование Зачет по модулю.
ПК 2.3 Обеспечивать сохранность композиций на заданный срок Уметь: - обеспечивать сохранность композиций из комнатных цветов и декоративных растений на заданный срок Знать: - способы обеспечения сохранности композиций из комнатных цветов и декоративных растений на заданный срок		Экспертная оценка на практических занятиях Тестирование Зачет по модулю.

<p>ПК 3.1Проектировать композиционно-стилевые модели флористического оформления</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проектировать композиционно-стилевые модели флористического оформления <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы проектирования композиционно-стилевых моделей флористического оформления 	<p>Экспертная оценка на практических занятиях</p> <p>Тестирование</p> <p>Зачет по модулю.</p>
<p>ПК 3.2 Выполнять работы по флористическому оформлению помещений.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять работы по флористическому оформлению помещений <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды работ по флористическому оформлению помещений 	<p>Экспертная оценка на практических занятиях</p> <p>Тестирование</p> <p>Зачет по модулю.</p>
<p>ПК3.3 Выполнять работы по флористическому оформлению объектов на открытом воздухе.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устраивать и формировать газоны и цветники, сажать древесно-кустарниковые растения <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы ухода и использования декоративных цветочных, древесно-кустарниковых растений в озеленении 	<p>Экспертная оценка на практических занятиях</p> <p>Тестирование</p> <p>Зачет по модулю.</p>
<p>ПК 3.4 Обеспечивать сохранность флористического оформления на заданный срок</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечивать сохранность флористического оформления на заданный срок <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы сохранности флористического оформления на заданный срок 	<p>Экспертная оценка на практических занятиях</p> <p>Тестирование</p> <p>Зачет по модулю.</p>
<p>ПК 4.1Принимать и оформлять заказы на флористические работы</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать и оформлять заказы на флористические работы <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -правила оформления заказов на флористические работы 	<p>Экспертная оценка на практических занятиях</p> <p>Тестирование</p> <p>Зачет по модулю.</p>
<p>ПК 4.2 Согласовывать флористические работы со смежными организациями и контролирующими органами</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - согласовывать флористические работы со смежными организациями и контролирующими органами <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы согласования флористических работ со смежными организациями и контролирующими органами 	<p>Экспертная оценка на практических занятиях</p> <p>Тестирование</p> <p>Зачет по модулю.</p>
<p>ПК 4.3 Организовывать работы коллектива исполнителей</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать работы коллектива исполнителей <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -формы организации работы коллектива исполнителей 	<p>Экспертная оценка на практических занятиях</p> <p>Тестирование</p> <p>Зачет по модулю.</p>
<p>ПК 4.4 Организовывать и осуществлять розничную торговлю флористическими изделиями</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -организовать розничную торговлю флористическими изделиями <p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> -формы организации розничной торговли флористическими изделиями 	<p>Экспертная оценка на практических занятиях</p> <p>Тестирование</p> <p>Зачет по модулю.</p>
<p>ПК 4.5 Организовывать и осуществлять продажу флористических изделий по образцам (доставку цветов) с помощью информационно-коммуникационных технологий</p> <p>Уметь:</p>	<p>Экспертная оценка на практических занятиях</p>

<p>- организовать продажу флористических изделий с помощью информационно-коммуникационных технологий</p> <p>Знать:</p> <p>- формы организации продажи флористических изделий с помощью информационно-коммуникационных технологий</p>	<p>Тестирование</p> <p>Зачет по модулю.</p>
--	---

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<p>демонстрация интереса к будущей профессии через:</p> <ul style="list-style-type: none"> - повышение качества обучения по ПМ; - участие в олимпиадах; - участие в органах студенческого самоуправления. 	<p>Наблюдение, мониторинг.</p> <p>Оценка участия</p>
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - выбор и применение способов и методов решения профессиональных задач в области управления коллективом исполнителей; - оценка эффективности и качества решения профессиональных задач. 	<p>Мониторинг и рейтинг выполнения работ на практических занятиях</p>
<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<p>- нести ответственность за принятые решения по стандартным и не стандартным ситуациям</p>	<p>Оценка за работу на практических занятиях</p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>- получение необходимой информации, с использованием различных источников, включая электронные.</p>	<p>Подготовка докладов, рефератов, творческих работ с использованием электронных источников.</p>
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - оформление результатов самостоятельной работы с использованием ИКТ; - работа с Интернет. 	<p>Наблюдение за навыками работы в информационных сетях.</p>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством</p>	<p>умение работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством</p>	<p>подготовка творческих работ с использованием электронных источников.</p>
<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p>	<p>- получение необходимой информации, с использованием различных источников, включая электронные</p>	<p>Наблюдение за навыками работы в информационных сетях.</p>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>- оформление результатов самостоятельной работы с использованием Интернет;</p>	<p>подготовка творческих работ с использованием электронных источников</p>

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- анализ инноваций в области разработки методов управления коллективом исполнителей.	Семинары, конкурсы, олимпиады научные конференции
---	--	--

Приложение 1 Карта компетенций профессионального модуля

Наименование профессионального модуля: Выполнение работ по одной или нескольким рабочим профессиям, должностям служащих			
Цель профессионального модуля	знакомство обучающихся с биоразнообразием цветочно-декоративных растений, включая деревья и кустарники, и их использование в озеленении		
Задачи	<ol style="list-style-type: none"> 1. Знакомство с общим и частным цветоводством; 2. Изучение важнейших представителей летников, двулетников и многолетников; 3. Использование декоративных растений в озеленении; 4. Знакомство с основами аранжировки 5. Знакомство с сохранностью флористического оформления на заданный срок 6. Принимать и оформлять заказы на флористические работы 7. Согласовывать флористические работы со смежными организациями и контролирующими органами 8. Организовывать и осуществлять розничную торговлю флористическими изделиями 9. Организовывать и осуществлять продажу флористических изделий по образцам (доставку цветов) с помощью информационно-коммуникационных технологий 		
В процессе освоения данного междисциплинарного курса: студент формирует и демонстрирует следующие результаты			
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес			
Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенций
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять вспомогательные работы по выращиванию и уходу за декоративными растениями; - выполнять вспомогательные работы при использовании декоративных растений в озеленении <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные виды работ по выращиванию, уходу, посадке декоративных цветочных, древесно-кустарниковых растений 	лекция, самостоятельная работа, практические занятия, учебная практика	Сб Тсп ИДЗ	2
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество			
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготавливать почву и семенной материал для выращивания цветочных растений; - выращивать и ухаживать за декоративными цветочными, древесно-кустарниковыми растениями; - защищать декоративные цветочные, древесно-кустарниковые растения от неблагоприятных метеорологических условий, вредителей и болезней; - устраивать и формировать газоны и цветники, сажать древесно-кустарниковые растения <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы ухода и использования декоративных цветочных, древесно-кустарниковых растений в озеленении 	лекция, самостоятельная работа, практические занятия, учебная практика	Сб Тсп ИДЗ	2
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития			

<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять вспомогательные работы по выращиванию и уходу за декоративными растениями; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные виды работ по выращиванию, уходу, посадке декоративных цветочных, древесно-кустарниковых растений 	лекция, самостоятельная работа, практические занятия	Сб Тсп ИДЗ	2
ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности			
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности 	лекция, самостоятельная работа, практические занятия	Сб Тсп ИДЗ	2
ОК 6 . Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством			
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подходы к работе в коллективе, и команде 	лекция, самостоятельная работа, практические занятия	Сб Тсп ИДЗ	2
ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.			
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - брать на себя ответственность за работу членов команды <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 	лекция, самостоятельная работа, практические занятия	Сб Тсп ИДЗ	2
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.			
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устраивать и формировать газоны и цветники, сажать древесно-кустарниковые растения <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы ухода и использования декоративных цветочных, древесно-кустарниковых растений в озеленении 	лекция, самостоятельная работа, практические занятия	Сб Тсп ИДЗ	2
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности			
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять вспомогательные работы по выращиванию и уходу за декоративными растениями <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные виды работ по выращиванию, уходу, посадке декоративных цветочных, древесно-кустарниковых растений 	лекция, самостоятельная работа, практические занятия	Сб Тсп ИДЗ	2
ПК 1.1 Выполнять первичную обработку живых срезанных цветов и иного растительного материала			
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять первичную обработку живых срезанных цветов 	лекция, самостоятельная работа, практические занятия	Сб	2

и иного растительного материала Знать: - способы первичной обработки живых срезанных цветов и иного растительного материала	ная работа, практические занятия	Тсп ИДЗ	
ПК 1.2 Изготавливать и аранжировать флористические изделия			
Уметь: - изготавливать и аранжировать флористические изделия Знать: - способы изготовления и аранжирования флористических изделий	лекция, самостоятельная работа, практические занятия	Сб Тсп ИДЗ	2
ПК 1.3 Упаковывать готовые изделия			
Уметь: - упаковывать готовые изделия Знать: - способы упаковки готовых изделий	лекция, самостоятельная работа, практические занятия	Сб Тсп ИДЗ	2
ПК 2.1 Ухаживать за горшечными растениями			
Уметь: - выполнять вспомогательные работы по выращиванию и уходу за декоративными растениями Знать: - основные виды работ по выращиванию, уходу, посадке декоративных цветочных, древесно-кустарниковых растений	лекция, самостоятельная работа, практические занятия	Сб Тсп ИДЗ	2
ПК 2.2 Создавать композиции из горшечных растений			
Уметь: - выполнять работы по созданию композиций из декоративных цветочных, древесно-кустарниковых растений Знать: - способы выполнять работы по созданию композиций из декоративных цветочных, древесно-кустарниковых растений	лекция, самостоятельная работа, практические занятия	Сб Тсп ИДЗ	2
ПК 2.3 Обеспечивать сохранность композиций на заданный срок			
Уметь: - обеспечивать сохранность композиций на заданный срок Знать: - способы обеспечения сохранности композиций на заданный срок	лекция, самостоятельная работа, практические занятия	Сб Тсп ИДЗ	2
ПК 3.1 Проектировать композиционно-стилевые модели флористического оформления			
Уметь: - проектировать композиционно-стилевые модели флористического оформления Знать: - способы проектировать композиционно-стилевые модели флористического оформления	лекция, самостоятельная работа, практические занятия	Сб Тсп ИДЗ	2
ПК 3.2 Выполнять работы по флористическому оформлению помещений			
Уметь: - выполнять работы по флористическому оформлению помещений Знать: - способы выполнения работ по флористическому оформлению помещений	лекция, самостоятельная работа, практические занятия	Сб Тсп ИДЗ	2

ПК 3.3 Выполнять работы по флористическому оформлению объектов на открытом воздухе			
<p>Уметь: - устраивать и формировать газоны и цветники, сажать древесно-кустарниковые растения</p> <p>Знать: - способы ухода и использования декоративных цветочных, древесно-кустарниковых растений в озеленении</p>	лекция, самостоятельная работа, практические занятия	Сб Тсп ИДЗ	2
ПК 3.4 Обеспечивать сохранность флористического оформления на заданный срок			
<p>Уметь: - обеспечивать сохранность флористического оформления на заданный срок</p> <p>Знать: - способы обеспечения сохранности флористического оформления на заданный срок</p>	лекция, самостоятельная работа, практические занятия	Сб Тсп ИДЗ	2
ПК 4.1. Принимать и оформлять заказы на флористические работы			
<p>Уметь: - принимать и оформлять заказы на флористические работы</p> <p>Знать: - способы оформления заказов на флористические работы</p>	лекция, самостоятельная работа, практические занятия	Сб Тсп ИДЗ	2
ПК 4.2. Согласовывать флористические работы со смежными организациями и контролирующими органами			
<p>Уметь: - согласовывать флористические работы со смежными организациями и контролирующими органами</p> <p>Знать: - формы согласования флористических работ со смежными организациями и контролирующими органами</p>	лекция, самостоятельная работа, практические занятия	Сб Тсп ИДЗ	2
ПК 4.3. Организовывать работы коллектива исполнителей			
<p>Уметь: - организовывать работы коллектива исполнителей</p> <p>Знать: - формы организации работы коллектива исполнителей</p>	лекция, самостоятельная работа, практические занятия	Сб Тсп ИДЗ	2
ПК 4.4. Организовывать и осуществлять розничную торговлю флористическими изделиями			
<p>Уметь: - организовывать и осуществлять розничную торговлю флористическими изделиями</p> <p>Знать: - формы осуществления розничной торговли флористическими из-</p>	лекция, самостоятельная работа, практические	Сб Тсп ИДЗ	2

деляями	занятия		
ПК 4.5. Организовывать и осуществлять продажу флористических изделий по образцам (доставку цветов) с помощью информационно-коммуникационных технологий			
<p>Уметь:</p> <p>- Организовывать и осуществлять продажу флористических изделий по образцам (доставку цветов) с помощью информационно-коммуникационных технологий</p> <p>Знать:</p> <p>-способы и формы продажи флористических изделий по образцам (доставку цветов) с помощью информационно-коммуникационных технологий</p>	лекция, самостоятельная работа, практические занятия	Сб Тсп ИДЗ	2