

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Волхонов Михаил Станиславович

Должность: Врио ректора

Дата подписания: 24.01.2024 11:46:05

Уникальный программный ключ:

b2dc75470204bc2bfec58d577af0983ec223ea27359d45aa0c2720f0010c6e81

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

Согласовано:

Председатель методической комиссии
инженерно-технологического факультета

_____/ И.П. Петрюк /
(электронная цифровая подпись)

«12» декабря 2023 года

Утверждаю:

Декан инженерно-технологического
факультета

_____/ М.А. Иванова /
(электронная цифровая подпись)

«15» декабря 2023 года

Кафедра: «Экономика, управление и техносферная безопасность»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА (ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ)

МДК.02.01 – Организация подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей

Специальность	23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт
		автотранспортных средств
Квалификация		специалист
Форма обучения		очная
Срок освоения ППССЗ		3 года 10 месяцев
На базе		основного общего образования

При разработке рабочей программы междисциплинарного курса в основу положены:

1) ФГОС СПО по специальности: 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств, утвержденный приказом № 1568 Министерства образования и науки РФ от «09» декабря 2016 г. (с изменениями 2023 г.)

2) Учебный план специальности: 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств, одобрен Ученым советом ФГБОУ ВО Костромской ГСХА, от «29» ноября 2023 г., протокол № 10

Одобрена, на заседании кафедры экономики, управления и техносферная безопасность от «21» ноября 2023 г., протокол №3

Заведующий кафедрой: _____ / Василькова Т.М. /
(подпись) (инициалы, фамилия)

Разработчики: _____ / Василькова Т.М. /

_____ /Смирнов А.Н./

_____ /Масленникова С.А./

Рецензент:

ООО "Автоцентр - Вираж"

(название организации)

Нач. сто

Дурков А.И.
(Ф.И.О.) (должность)



_____ (подпись)

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «**Организация подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей**» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств.

Область профессиональной деятельности выпускников: 17 Транспорт, 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и прочее).

Объектами профессиональной деятельности выпускников является: предприятия технического сервиса, автотранспортные средства, технологическое оборудование, инструмент и приспособления для технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств, техническая и отчетная документация по диагностике, ремонту и обслуживанию автомобильного транспорта.

Виды профессиональной деятельности выпускников:

- техническое обслуживание и ремонт автомобильных двигателей;
- техническое обслуживание и ремонт электрооборудования и электронных систем автомобилей;
- техническое обслуживание и ремонт шасси автомобилей;
- проведение кузовного ремонта;
- организация процесса по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля;
- организация процесса модернизации и модификации автотранспортных средств;
- освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих (слесарь по ремонту автомобиля).

Основной вид деятельности: Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.

1.2 Место междисциплинарного курса в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: Междисциплинарный курс (МДК.02.01) – «Организация подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей» относится к профессиональному циклу, и входит в профессиональный модуль (ПМ.02) – Организация процесса по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей.

1.3 Цели и задачи междисциплинарного курса – требования к результатам освоения междисциплинарного курса:

В результате изучения междисциплинарного курса обучающийся должен:

Знать:

– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;

– содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования;

– психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности;

– основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации идеи открытия собственного дела; критерии оценки инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;

– основы организации деятельности предприятия и управление им; законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную

деятельность; положения действующей системы менеджмента качества; основы управленческого учета и бережливого производства; категории работников на предприятиях автомобильного транспорта; методику расчета планового фонда рабочего времени производственного персонала; методы расчета экономической эффективности производственной деятельности предприятия; методику проведения экономического анализа деятельности предприятия;

– основные технико-экономические показатели производственной деятельности;

– методы нормирования и формы оплаты труда; правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности, виды, периодичность и правила оформления инструктажа;

– порядок разработки и оформления технической документации; методику расчета экономических показателей модернизации и тюнинга транспортных средств.

Уметь:

– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);

– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;

– организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;

– выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;

– планировать и осуществлять руководство работой производственного участка; производить расчет производственной мощности подразделения по установленным срокам; обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов; планировать производственную программу на один автомобиль день работы предприятия; планировать производственную программу на год по всему парку автомобилей;

– рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности;

– обеспечивать рациональную расстановку рабочих; контролировать соблюдение технологических процессов и проверять качество выполненных работ; анализировать результаты производственной деятельности участка;

– обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов; проводить расчет экономических показателей модернизации и тюнинга транспортных средств.

иметь практический опыт:

– в планировании и организации работ производственного поста, участка; планирование производственной программы по эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту подвижного состава автомобильного транспорта; планирование численности производственного персонала; составление сметы затрат и калькуляция себестоимости продукции предприятия автомобильного транспорта; определение финансовых результатов деятельности предприятия автомобильного транспорта;

– в оценке экономической эффективности производственной деятельности; планирования материально-технического снабжения производства;

– в проверке качества выполняемых работ; в обеспечении безопасности труда на производственном участке;

– в обеспечении безопасности труда на производственном участке; в расчете экономических показателей модернизации и тюнинга транспортных средств.

В результате освоения дисциплины (МДК) выпускник должен обладать следующими компетенциями.

Общие компетенции (ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК 5.1. Планировать деятельность подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля;

ПК 5.2. Организовывать материально-техническое обеспечение процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств;

ПК 5.3. Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств;

ПК 5.4. Разрабатывать предложения по совершенствованию деятельности подразделения, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.

Личностные результаты освоения дисциплины

ЛР-15 - Открытость к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий

ЛР-20 - Способность к реализации творческого потенциала в духовной и предметно-продуктивной деятельности, социальной и профессиональной мобильности на основе выстраивания своей жизненной и профессиональной траектории

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы междисциплинарного курса (профессионального модуля):

максимальной учебной нагрузки обучающегося **202** часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **162** часа;
самостоятельной работы обучающегося **40** часов.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА (ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ)

2.1 Объем междисциплинарного курса и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам	
		Семестр №5	Семестр №6
Учебная нагрузка обучающихся во взаимодействии с преподавателем (всего)	162	68	94
в том числе:			
теоретическое обучение	70	34	36
лабораторные занятия			
практические занятия	70	34	36
контрольные работы			
консультации	2		2
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	20		20
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	40	20	20
в том числе:			
самостоятельное изучение учебного материала	12	6	6
подготовка рефератов			
подготовка к практическим занятиям	10	6	4
подготовка к текущему контролю знаний	13	8	5
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрено)</i>	5		5
индивидуальный проект			
другие виды СРС			
Промежуточная аттестация	зачет (З)	3	
	дифференцированный зачет (ДЗ)		
	экзамен (Э)		Э
Объем образовательной нагрузки, часов	202	88	114

При реализации теоретического обучения, практических занятий, семинаров, лабораторных работ в форме практической подготовки — в отдельной строке указать «в том числе в форме практической подготовки».

2.2 Тематический план и содержание междисциплинарного курса МДК.02.01 – Организация подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
5 семестр			
Тема 1 Производственное предприятие - основа экономики	Содержание учебного материала Основные черты и задачи производственного предприятия. Классификация предприятий. Производственная структура предприятия	2	1
	Практические занятия Семинар. Подготовить схему по признакам предприятия	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся Изучение материалов по теме.	1	3
Тема 2 Типология предпринимательства	Содержание учебного материала Классификация предпринимательства. Виды предпринимательской деятельности Производственное предпринимательство при создании подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей	2	1
	Практические занятия Семинар	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся Изучение материалов по теме.	1	3
Тема 3 Основные и оборотные средства	Содержание учебного материала Сущность, назначение и состав основных средств. Износ и амортизация основных средств. Показатели использования основных производственных средств. Основные направления улучшения использования основных средств. Состав и классификация оборотных средств. Определение потребности подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей в оборотных средствах.	2	1
	Практические занятия. Расчет амортизационных отчислений и показателей использования основных и оборотных средств.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся Изучение материалов по теме.	2	3
Тема 4 Капитальные вложения и их эффективность	Содержание учебного материала Проблемы обновления материально-технической базы организации в современных условиях. Ресурсы и энергосберегающие технологии. Понятие капитальных вложений (инвестиций). Направления и источники финансирования капитальных вложений. Показатели эффективности капитальных вложений и методология расчета основных технико-экономических показателей производственной деятельности.	2	1
	Практические занятия. Расчет эффективности капитальных вложений	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся Изучение материалов по теме.	2	3

1	2	3	4
<p>Тема 5 Издержки производства</p>	<p>Содержание учебного материала Виды затрат предприятия. Классификация затрат на производство продукции. Определение себестоимости продукции. Пути снижения себестоимости продукции</p>	4	1
	<p>Практические занятия. Расчет прямых и косвенных затрат. Составление калькуляции изделия, сметы затрат по эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту подвижного состава автомобильного транспорта; составление сметы затрат и калькуляция себестоимости продукции предприятия автомобильного транспорта.</p>	2	2
	<p>Самостоятельная работа обучающихся Изучение материалов по теме.</p>	2	3
<p>Тема 6 Ценообразование</p>	<p>Содержание учебного материала Ценовая политика организации. Ценообразующие факторы. Методы формирования цены. Экономическое содержание цены. Виды цен.</p>	2	1
	<p>Практические занятия. Определение цены ремонта автотранспорта.</p>	2	2
	<p>Самостоятельная работа обучающихся. Изучение материалов по теме.</p>	2	3
<p>Тема 7 Прибыль и рентабельность</p>	<p>Содержание учебного материала Сущность прибыли, ее источники и виды. Факторы, влияющие на величину прибыли. Функции и роль прибыли. Распределение и использование прибыли. Рентабельность – показатель эффективности работы организации. Виды рентабельности. Методология расчета основных технико-экономических показателей производственной деятельности предприятия и производственного подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей</p>	2	1
	<p>Практические занятия. Расчет прибыли, рентабельности отдельных видов продукции (услуг, работ), организации. Определение финансовых результатов деятельности предприятия автомобильного транспорта.</p>	2	2
	<p>Самостоятельная работа обучающихся. Изучение материалов по теме.</p>	2	3
<p>Тема 8 Оценка эффективности хозяйственной деятельности</p>	<p>Содержание учебного материала. Система показателей эффективности производства. Показатели финансового состояния предприятия.</p>	2	2
	<p>Практические занятия. Расчёт показателей</p>	4	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся. Изучение материалов по теме.</p>	2	3

1	2	3	4
<p>Тема 9 Организация производственного процесса</p>	<p>Содержание учебного материала Производственный процесс и его характеристика Понятие «производственный цикл» Принципы организации производственного процесса Типы производства (массовый, серийный, единичный)</p>	4	1
	<p>Практические занятия. Составить схему отличительных признаков типов производства</p>	2	2
	<p>Самостоятельная работа обучающихся. Изучение материалов по теме.</p>	1	3
<p>Тема 10 Организационно- техническая подготовка производства</p>	<p>Содержание учебного материала Состав и назначение организационно-технической подготовки. Технологическая подготовка производства Организационно-экономическая подготовка</p>	4	1
	<p>Практические занятия Организация материально-технического обеспечения процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств</p>	4	2
	<p>Самостоятельная работа обучающихся. Изучение материалов по теме.</p>	1	2
<p>Тема 11 Организация вспомогательных и обслуживающих процессов</p>	<p>Содержание учебного материала Организация инструментального хозяйства Организация складского хозяйства Организация транспортного обслуживания</p>	4	1
	<p>Практические занятия Расчет оборотного фонда инструмента. Классификация складов. Способы хранения. Расчёт потребности в материально-технических ресурсах.</p>	4	2
	<p>Самостоятельная работа обучающихся. Изучение материалов по теме.</p>	2	
<p>Тема 12 Планирование деятельности коллектива исполнителей</p>	<p>Содержание учебного материала: Формы и методы планирования. Значение и содержание бизнес-планирования. Планирование предпринимательской деятельности в профессиональной сфере. Планирование использования мощности участка по ремонту автотранспорта</p>	4	1
	<p>Практические занятия Планирование производственной программы. Планирование труда. Планирование потребности в материальных ресурсах.</p>	6	3
	<p>Самостоятельная работа. Составить схему разработки бизнес-плана по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта</p>	2	2
<p>Итого 5 семестр</p>	<p>Учебная нагрузка обучающихся во взаимодействии с преподавателем (всего)</p>	68	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся.</p>	20	

1	2	3	4
6 семестр			
Тема 13 Нормирование труда	Содержание учебного материала Сущность нормирования труда Классификация затрат рабочего времени рабочих Методы изучения затрат рабочего времени	2	1
	Практические занятия. Расчёт норм труда. Планирование численности производственного персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей;	4	2
	Самостоятельная работа обучающихся. Изучение материалов по теме.	1	2
Тема 14 Организация рабочих мест	Содержание учебного материала Классификация рабочих мест. Требования к организации рабочих мест Сертификация рабочих мест и специальная оценка условий труда в подразделениях по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей	4	1
	Практические занятия. Составление паспорта рабочего места ремонтных рабочих	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся. Изучение материалов по теме.	1	3
Тема 15 Организация оплаты труда	Содержание учебного материала Политика предприятия в области оплаты труда. Формы и системы оплаты труда Формирование коллектива исполнителей	2	1
	Практические занятия. Планирование фонда оплаты труда рабочих	4	2
	Самостоятельная работа обучающихся. Изучение материалов по теме.	1	2
Тема 16 Организация работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	Содержание учебного материала Планирование работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта Методика расчёта потребности в ресурсах и затрат по статьям Формирование себестоимости, цены, прибыли услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	6	1
	Практические занятия. Составление производственного задания по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	4	2
	Самостоятельная работа обучающихся. Изучение материалов по теме.	1	2
Тема 17 Анализ результатов производственной деятельности участка	Содержание учебного материала: Виды анализа. Система показателей. Методика проведения анализа.	2	1
	Практические занятия. Анализ результатов производственной деятельности участка и разработка предложений по совершенствованию деятельности подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.	4	2
	Самостоятельная работа обучающихся. Изучение материалов по теме.	1	2

1	2	3	4
Тема 18 Документы – как источник первичной информации	Содержание учебного материала: Основы управленческого учёта. Порядок разработки и оформления технической и другой документации	2	1
	Практические занятия. Правильность и своевременность оформления первичных документов.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся. Изучение материалов по теме.	1	2
Тема 19 Теоретические основы управления коллективом	Содержание учебного материала Понятие и характеристика системного подхода. Сущность управления коллективом. Предмет и содержание науки управления.	2	1
	Практическое занятие	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся. Изучение материалов по теме. работа	1	3
Тема 20 Служба управления коллективом исполнителей	Содержание учебного материала Место службы управления коллективом в структуре управления предприятия. Структура и численность службы управления коллективом. Основные функции службы управления коллективом.	2	1
	Практическое занятие	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся. Изучение материалов по теме.	1	3
Тема 21 .Основные методы управления коллективом	Содержание учебного материала Организационно - административные методы. Экономические методы. Социально-психологические методы.	2	1
	Практическое занятие	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся. Изучение материалов по теме.	1	3
Тема 22 Информация и коммуникация в управлении коллективом	Содержание учебного материала Роль информации в управленческих процессах. Основные формы коммуникации. Информационная система управления.	2	1
	Практическое занятие. Тестирование письменное	2	3
	Самостоятельная работа	1	3
Тема 23 Принятие и реализация управленческих решений	Содержание учебного материала Характеристика управленческого решения. Процесс принятия управленческого решения. Методы принятия управленческого решения. Реализация управленческого решения.	2	1
	Практическое занятие Опрос	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся. Изучение материалов по теме.	1	3

1	2	3	4
Тема 24 Деловая оценка коллектива исполнителей	Содержание учебного материала Понятие, виды и функции оценки персонала. Методы выполнения оценочных процедур. Аттестация как форма оценки: её достоинства и недостатки.	4	1
	Семинар	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся. Изучение материалов по теме.	2	3
Тема 25 Управление деловой карьерой коллектива исполнителей	Содержание учебного материала Виды и основные этапы деловой карьеры. Технология формирования резерва управленческих работников Основные виды профессионально-квалификационного продвижения работников.	2	1
	Практическое занятие	2	3
	Самостоятельная работа обучающихся. Изучение материалов по теме.	1	
Тема 26 Профессиональное развитие коллектива	Содержание учебного материала: Основные направления профессионального развития коллектива. Профессиональное образование, формы обучения. Структура и методы обучения работников. Планирование собственного профессионального и личного развития	2	1
	Практическое занятие Тестирование письменное	2	3
	Самостоятельная работа обучающихся. Изучение материалов по теме.	1	3
Курсовая работа	Обязательная аудиторная нагрузка по курсовой работе	20	3
	Самостоятельная работа по курсовой работе	5	3
6 семестр	Учебная нагрузка обучающихся во взаимодействии с преподавателем (всего)	72	
	Самостоятельная работа обучающихся	20	
	Консультации	2	
Всего	Учебная нагрузка обучающихся во взаимодействии с преподавателем (всего)	162	
	Самостоятельная работа обучающихся	40	
ИТОГО		202	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

2.3 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Семестр № 6

Тематика курсовых работ:

1. Организация производственного участка по техническому обслуживанию автомобильного транспорта в организации.
2. Организация производственного участка по ремонту автомобильного транспорта в организации.

Тематика рефератов:

1. Развитие предпринимательства в сфере услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.
2. Особенности использования основных фондов в организациях по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.
3. Особенности использования оборотных фондов в организациях по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.
4. Значение и роль инвестиций в развитие предприятий.
5. Проблемы лизинга технических средств.
6. Методы прогнозирования банкротства организации
7. Особенности организации инструментального хозяйства в организациях услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.
8. Особенности организации складского хозяйства в организациях услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.
9. Особенности нормирования труда рабочих в организациях услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.
10. Политика организации в области оплаты труда.
11. Экономический метод управления коллективом исполнителей.
12. Социально-психологический климат в коллективе исполнителей.
13. Процесс и методы принятия управленческих решений в коллективе.

2.4 Самостоятельная работа обучающегося

Приводятся виды самостоятельной работы студента, порядок их выполнения и контроля, по отдельным разделам междисциплинарного комплекса.

2.4.1. Виды СРС

№ п/п	№ семестра	Наименование тем	Виды СРС	Всего часов
1	2	3	4	5
1.	5	Тема 1. Производственное предприятие – основа экономики	Подготовка к семинару, самостоятельное изучение учебного материала (по литературе, Интернет-ресурсам)	1
2.	5	Тема 2. Типология предпринимательства	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение учебного материала (по литературе, Интернет-ресурсам) Реферат	1
3.	5	Тема 3. Основные и оборотные средства	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение учебного материала (по литературе, Интернет-ресурсам) Реферат	2
4.	5	Тема 4. Капитальные вложения и их эффективность	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение учебного материала (по литературе, Интернет-ресурсам) Реферат	2
5.	5	Тема 5. Издержки производства	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение учебного материала (по литературе, Интернет-ресурсам) Реферат	2
6.	5	Тема 6. Ценообразование	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение учебного материала (по литературе, Интернет-ресурсам)	2
8.	5	Тема 7. Прибыль и рентабельность	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение учебного материала (по литературе, Интернет-ресурсам)	2
9.	5	Тема 8. Оценка эффективности хозяйственной деятельности	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение учебного материала (по литературе, Интернет-ресурсам) Реферат	2
10.	5	Тема 9. Организация производственного процесса	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение учебного материала (по литературе, Интернет-ресурсам)	1
11.	5	Тема 10. Организационно-техническая подготовка производства	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение учебного материала (по литературе, Интернет-ресурсам)	1

1	2	3	4	5
12.	5	Тема 11. Организация вспомогательных и обслуживающих процессов	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение учебного материала (по литературе, Интернет-ресурсам)	2
13.	5	Тема 12. Планирование деятельности коллектива исполнителей	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение учебного материала (по литературе, Интернет-ресурсам) Реферат	2
Итого 5 семестр				20
14.	6	Тема 13. Нормирование труда	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение учебного материала (по литературе, Интернет-ресурсам) Реферат	1
15.	6	Тема 14. Организация рабочих мест	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение учебного материала (по литературе, Интернет-ресурсам)	1
16.	6	Тема 15. Организация оплаты труда	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение учебного материала (по литературе, Интернет-ресурсам) Реферат	1
17.	6	Тема 16. Организация технического обслуживания и ремонта автотранспорта	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение учебного материала (по литературе, Интернет-ресурсам)	1
18.	6	Тема 17. Анализ результатов производственной деятельности	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение учебного материала (по литературе, Интернет-ресурсам) Реферат	1
19.	6	Тема 18. Документы – как источник первичной информации	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение учебного материала (по литературе, Интернет-ресурсам)	1
20.	6	Тема 19. Теоретические основы управления коллективом исполнителей	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение учебного материала (по литературе, Интернет-ресурсам)	1
21.	6	Тема 20. Служба управления коллективом исполнителей	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение учебного материала (по литературе, Интернет-ресурсам)	1
22.	6	Тема 21. Основные методы управления коллективом	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение учебного материала (по литературе, Интернет-ресурсам) Реферат	1
1	2	3	4	5

24.	6	Тема 22. Информация и коммуникация в управлении коллективом	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение учебного материала (по литературе, Интернет-ресурсам), подготовка к контрольным испытаниям Реферат	1
25.	6	Тема 23. Принятие и реализация управленческих решений	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение учебного материала (по литературе, Интернет-ресурсам), подготовка к контрольным испытаниям Реферат	1
26.	6	Тема 24. Деловая оценка коллектива исполнителей	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение учебного материала (по литературе, Интернет-ресурсам), подготовка к контрольным испытаниям Реферат	2
27.	6	Тема 25. Управление деловой карьерой коллектива исполнителей	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение учебного материала (по литературе, Интернет-ресурсам), подготовка к контрольным испытаниям	1
28.	6	Тема 26. Профессиональное развитие коллектива	Самостоятельное изучение учебного материала (по литературе, Интернет-ресурсам), подготовка к контрольным испытаниям	1
			Подготовка курсовой работы	5
Итого 6 семестр				20
ИТОГО:				40

2.5 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения междисциплинарного курса (профессионального модуля)

Оценочные средства представлены в фонде оценочных средств по междисциплинарному курсу (профессиональному модулю).

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА

3.1 Требования к минимальному материально-техническому

Реализация программы междисциплинарного курса требует наличия лекционной аудитории и учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1.	Организация подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	<p style="text-align: center;">Учебный кабинет экономики и управления Аудитория – 436</p> <p>Аудитория групповых занятий, оснащена: рабочим местом преподавателя, посадочными местами по количеству обучающихся, доска. Специализированная мебель, мультимедийное оборудование для демонстрации учебных материалов, плакаты и таблицы.</p>
		Учебные аудитории для проведения лабораторно-практических занятий и занятий семинарского типа	
		Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	
		Учебные аудитории для самостоятельной работы	<p style="text-align: center;">Аудитория 340</p> <p>Оснащенная специализированной мебелью и техническими средствами обучения: Intel(R) Pentium(R) CPU G4600 @ 3.60GHz, 12 шт. Программа для компьютерного контроля знаний студентов по теоретическому и практическому материалу дисциплины SunRav TestOfficePro. Программное обеспечение: License 64407027, Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License 47105956, Kaspersky Endpoint Security Standart Edition Educational. SunRav TestOfficePro .</p> <p>Читальный зал библиотеки с методическим кабинетом Библиотечный фонд. Столы – 60 шт., стулья – 60 шт., оргтехника (ксерокс).</p>

3.2 Информационное обеспечение обучения

а) основная литература:

№ п/п	Наименование	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
1	2	3	4
1	учебник	Федотов, В. А. Экономика : учебник / В. А. Федотов, О. В. Комарова. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 196 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015038-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1090844 . – Режим доступа: по подписке.	Неограниченный доступ
2	Учебное пособие	Яковлев, Г. А. Организация предпринимательской деятельности : учебное пособие / Г. А. Яковлев. - 2-е изд. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 313 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015386-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1093094 . – Режим доступа: по подписке.	Неограниченный доступ
3	учебник	Кнышова, Е. Н. Экономика организации : учебник / Е. Н. Кнышова, Е. Е. Панфилова. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. - 335 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0696-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1197275 . – Режим доступа: по подписке.	Неограниченный доступ
4	учебник	Фридман, А. М. Экономика организации : учебник / А. М. Фридман. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. - 239 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-369-01729-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1141800 . – Режим доступа: по подписке.	Неограниченный доступ
5	учебник	Туревский, И. С. Экономика отрасли (автомобильный транспорт) : учебник / И. С. Туревский. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. - 288 с. - ISBN 978-5-8199-0815-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1072226 . – Режим доступа: по подписке.	Неограниченный доступ
6	Учебное пособие	Туревский, И. С. Автомобильные перевозки : учебное пособие / И. С. Туревский. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. - 223 с. - ISBN 978-5-8199-0866-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1208884 . – Режим доступа: по подписке.	Неограниченный доступ
7	Учебное пособие	Чечевицына, Л.Н. Экономика организации [Текст] : учеб. пособие для СПО / Л. Н. Чечевицына, Е. В. Хачадунова. - 2-е изд., испр. - Ростов н/Д : Феникс, 2014. - 382 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5222-22018-4. - к215 : 296-80.	15

1	2	3	4
8	Учебник	Череданова, Л.Н. Основы экономики и предпринимательства. – 13-е изд., стер. – М.: Академия, 2013. – 224 с.	15
9	Учебник	Сафронов, Н.А. Экономика организации. Учеб. для сред. спец. учебн. завед. – М.: Экономимтг. 2009.	5
10	Учебник	Кнышова, Е. Н. Экономика организации : учебник / Е. Н. Кнышова, Е. Е. Панфилова. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. - 335 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0696-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1197275 . – Режим доступа: по подписке.	Неограничен ый доступ
11	Электронный учебник	Самарина, В.П. Основы предпринимательства [Электронный ресурс]: электронный учебник / В. П. Самарина. - Электрон. дан. - М : КноРус, 2009. - 1 электрон. опт. диск: зв., цв. - Систем. требования: Windows 2000/XP, процессор с частотой не ниже 500 MHz, ОП 64 Mb и более, 40 Mb свободного места на жестком диске, видеокарта с 8 Mb памяти, CD привод 16x, звуковая карта, SVGA монитор. - Загл. с этикетки диска. - ISBN 978-5-406-00105-9. - М	Неограничен ый доступ
12	Учебник	Базаров, Т.Ю. Управление персоналом [Текст] : учебник для СПО / Т. Ю. Базаров. - 12-е изд., стереотип. - М : Академия, 2014. - 224 с. - (Профессиональное образование. Экономика и управление). - ISBN 978-5-4468-0942-4. - К115 :	5
13	Учебник	Сербиновский Б.Ю Управление персоналом [Текст] : учебник / Б. Ю. Сербиновский. - 2-е изд. - М : Дашков и К, 2008. - 464 с. - ISBN 978-5-91131-969-4	10
14	Учебник	Федорова, Н.В. Управление персоналом организации: учебник / Н.В. Федорова, О.Ю. Минченкова. – М.: КноРус, 2011. – 536 с.	5
15	Методические указания	Организация деятельности коллектива исполнителей: методические указания по выполнению курсовой работы для обучающихся по специальности 23.02.03. «Технологическое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта» / сост. Т.М. Василькова. — Караваево : Костромская ГСХА, 2021. — 11 с.	50
16	Методические указания	Управление коллективом исполнителей: методические указания по изучению междисциплинарного комплекса для обучающихся по специальности 23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта» очной формы обучения / сост. Т.М. Василькова — Караваево : Костромская ГСХА, 2021. — 30 с.	50
17	Методические указания	Организация деятельности коллектива исполнителей: методические указания по выполнению курсовой работы для обучающихся по специальности 23.02.03. «Технологическое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта» / сост. Т.М. Василькова. — Караваево : Костромская ГСХА, 2021. — 11 с.	50

18	учебник	Памбухчиянц, О. В. Организация коммерческой деятельности : учебник / О. В. Памбухчиянц. - Москва : Дашков и К°, 2020. - 268 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-394-03745-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1091543 . - Режим доступа: по подписке.	Неограничен ый доступ
Дополнительная литература			
19	Учебное пособие	Организация предпринимательской деятельности: уч. пособие для бакалавров / Е.Е. Кузьмина, Л.П. Кузьмина. – Издательство Юрайт, 2013. – 475 с.	5
20	Справочник	Справочник экономиста-аграрника / Под ред. Т.М. Васильковой, В.В. Маковецкого, М.М. Максимова. – 2-е изд., перераб. И до. – М.: КолосС, 2010. – 528с. (раздел «Автотранспорт»)	30
21	Учебник	Пшенко, А.В. Документационное обеспечение управления : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А.В. Пшенко., Л.А. Доронина. – 13 изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2014. – 224с.	13
22	Учебное пособие	Туревский, И.С. Экономика и управление автотранспортным предприятием. Учеб. пособие. – М.: Высшая школа, 2006. – 222 с.	3
23	Гражданский кодекс	Гражданский кодекс РФ: Комментарий последних изменений. – М.: Издательство ЮРАЙТ, 2009. – 571 с.	5
24	Электронный ресурс	Трудовой кодекс Российской Федерации (с изм. и доп.) [электронный ресурс]с	Неограничен ый доступ
25	Учебник	Веснин, В.Р. Менеджмент: учеб. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : ТК Велби, Изд-во Проспект, 2007. — 512 с.	5

б) Профессиональные базы данных и справочные информационные системы

<p>Наименование электронно-библиотечной системы, предоставляющей возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет / базы данных</p>	<p>Сведения о правообладателе электронно-библиотечной системы, базы данных и заключенном с ним договоре, включая срок действия заключенного договора</p>	<p>Сведения о наличии зарегистрированной в установленном порядке базе данных материалов электронно-библиотечной системы и / или Сведения о наличии зарегистрированного в установленном порядке электронного средства массовой информации</p>	<p>Наличие возможности одновременного индивидуального доступа к электронно-библиотечной системе, в том числе одновременного доступа к каждому изданию, входящему в электронно-библиотечную систему, не менее чем для 25 процентов обучающихся по каждой из форм получения образования</p>
<p>Электронно-библиотечная система издательства «Лань» http://e.lanbook.com</p>	<p>ООО «ЭБС Лань» Договор № 16 от 21.03.2023г. действует до 20.03.2024г.; Договор № СЭБ НВ-171 от 23.12.2019 с неограниченной пролонгацией ООО Издательство «Лань» Лицензионный договор № 17 от 20.03.2023г. действует до 20.03.2024г.; Соглашение о сотрудничестве №142/23 от 21.03.2023 действует до 20.03.2024г.</p>	<p>Свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2011620038 от 11.01.2011 «Издательство Лань. Электронно-библиотечная система». Свидетельство о регистрации СМИ Эл № ФС77-42547 от 03.11.2010 г. Свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2017620439 от 18.04.2017 «ЭБС Лань». Свидетельство о регистрации СМИ Эл № ФС77-71194 от 27.09.2017 г.</p>	<p>Одновременный индивидуальный неограниченный доступ к каждому изданию, входящему в электронно-библиотечные системы без ограничений.</p>
<p>Научная электронная библиотека http://www.eLibrary.ru</p>	<p>ООО НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ ИБЛИОТЕКА, Лицензионное соглашение от 31.03.2017, без ограничения срока</p>	<p>Свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2010620732 от 14.12.2010 «Электронно-библиотечная система eLibrary», правообладатель ООО «РУНЭБ» / Свидетельство о регистрации СМИ Эл № ФС77-42487 от 27.10.2010 г.</p>	
<p>Polpred.com Обзор СМИ</p>	<p>ООО «ПОЛПРЕД Справочники»</p>	<p>Свидетельство о государственной</p>	

http://polpred.com	Соглашение от 29.03.2019 с неограниченной пролонгацией	регистрации базы данных № 2010620535 от 21.09.2010 ООО «ПОЛПРЕД Справочники» / Свидетельство о регистрации СМИ Эл № ФС77-42207 от 08.10.2010 г.	
Электронная библиотека Костромской ГСХА http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb	НПО «ИнформСистема» Лицензионное соглашение № 070420080839 от 07.04.2008	Номер лицензии на использование программного продукта АБИС МАРК SQL 070420080839. Право использования принадлежит ФГБОУ ВО Костромская ГСХА	
Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» http://window.edu.ru	ФГАУ ГНИИ ИТТ "Информика". Некоммерческий продукт со свободным доступом.	Свидетельство о регистрации СМИ Эл № 77 – 8044 от 16.06.2003	
Базы данных Springer Nature_Life Sciences Package	Заявление о предоставлении доступа № 23-1883-02513 от 09.01.2023, бессрочно	-	Локальный сетевой доступ
База данных eBook Collections 2023 издательства Springer Nature	Заявление о предоставлении доступа № 23-1884-02513 от 09.01.2023, бессрочно	-	
Базы данных Springer Nature_Physical Sciences & Engineering	Заявление о предоставлении доступа № 23-1881-02513 от 09.01.2023, бессрочно	-	
Базы данных Springer Nature_Social Sciences Package	Заявление о предоставлении доступа № 23-1882-02513 от 09.01.2023, бессрочно	-	
Национальная электронная библиотека http://нэб.рф	ФГБУ «РГБ» Договор №101/НЭБ/1303 от 27.01.2016 с неограниченной пролонгацией ФГБУ «РГБ» Договор №101/НЭБ/1303-п от 23.05.2019 с неограниченной пролонгацией	Свидетельство о регистрации СМИ № 77-814 от 28.04.1999г.	Одновременный индивидуальный неограниченный доступ к изданиям, подлежащим свободному использованию. Доступ к изданиям, охраняемым авторским правом, возможен из Электронного читального зала.
Справочная Правовая Система «КонсультантПлюс»	ООО «Консультант Кострома» Договор № 105 от 09.02.2023	Свидетельство о регистрации СМИ Эл № ФС 77-42075 от 08.01.2003	Возможен локальный сетевой доступ

в) Лицензионное программное обеспечение

Наименование программного обеспечения	Сведения о правообладателе (лицензиат, номер лицензии, дата выдачи, срок действия) и заключенном с ним договоре
Windows Prof 7 Academic Open License	Майкрософт, 47105956, 30.06.2010, постоянная
Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License	Майкрософт, 47105956, 30.06.2010, постоянная
Microsoft Windows SL 8.1 Russian Academic Open License	Майкрософт, 64407027, 25.11.2014, постоянная
Microsoft Office 2013 Russian Academic Open License	Майкрософт, 64407027, 25.11.2014, постоянная
Microsoft Exchange Standard 2007 Academic Device CAL	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Microsoft Windows Server Academic Device CALЭ	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Microsoft SQL Server Standard Edition Academic	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Microsoft Exchange Server Standard Edition Academic	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Microsoft Windows Terminal Svcs Device CAL	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Microsoft Windows Server Standard 2008 Academic	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Microsoft Windows Server Standard 2008 R2 Academic	Майкрософт, 48946846, 24.08.2011, постоянная
Microsoft Forefront TMG Standard 2010	Майкрософт, 48946846, 24.08.2011, постоянная
Microsoft Windows Server Standard 2012 Academic	Майкрософт, 61149292, 15.11.2012, постоянная
Sun Rav Book Office	Sun Rav Software, 25.04.2012, постоянная
Sun Rav Test Office Pro	Sun Rav Software, 25.04.2012, постоянная
Renga Architecture	АСКОН, ДЛ-15-00032, 10.05.2015, постоянная
КОМПАС-Автопроект, КОМПАС 3D V9	АСКОН, МЦ-14-00430, 01.01.2010, постоянная
Программное обеспечение «Антиплагиат»	АО «Антиплагиат», лицензионный договор № 5442 от 05.09.2022, 1 год
Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 250-499 Node 1 year Educational Renewal License	ООО «ДримСофт», договор №126 от 30.03.2023, 1 год

3.3 Кадровое обеспечение образовательного процесса

№ п/п	Наименование предмета, дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Характеристика педагогических работников						основное место работы, должность	условия привлечения к педагогической деятельности (штатный работник, внутренний совместитель, внешний совместитель, иное)
		фамилия, имя, отчество, должность по штатному расписанию	какое образовательное учреждение окончил, специальность (направление подготовки) по документу об образовании	ученая степень, ученое (почетное) звание, квалификационная категория	стаж работы		в т.ч. педагогической работы		
					всего	в т.ч. по указанному предмету, дисциплине, (модулю)			
1	Организация подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей	Смирнов Алексей Николаевич	ФГБОУ ВПО Костромская ГСХА, Техническое обслуживание и ремонт машин в АПК	к.т.н, доцент	15	12	2	ФГБОУ ВО КГСХА преподаватель, доцент кафедры ЭУиТБ	штатный работник
2		Масленникова Светлана Александровна преподаватель	НОЧУ ДПО "Краснодарский многопрофильный институт дополнительного образования" по программе профессиональной переподготовки Мастер производственного обучения. 550 часов	к.с.-х.н.	22	12	3	ФГБОУ ВО КГСХА преподаватель, доцент кафедры ЭУиТБ	штатный работник

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА (ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ)

Контроль и оценка результатов освоения междисциплинарного курса осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Освоенные умения, усвоенные знания	Формы и методы контроля и оценки
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.</p>	<p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p> <p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>	<p><i>Экспертная оценка на практических занятиях</i> <i>Экспертная оценка результатов прохождения учебной практики;</i> <i>Экспертная оценка защиты курсовой работы;</i> <i>Тестирование</i> <i>Квалификационный экзамен по модулю.</i></p> <p><i>Наблюдение, мониторинг.</i> <i>Оценка участия</i></p>
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p> <p>Знания: современные средства поиска, анализа и интерпретации информации; номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.</p>	<p><i>Подготовка докладов, рефератов, творческих работ и курсовых работ с использованием электронных источников</i> <i>Экспертная оценка на практических занятиях;</i> <i>Экспертная оценка результатов прохождения учебной практики;</i> <i>Экспертная оценка защиты курсовой работы;</i> <i>Тестирование</i> <i>Квалификационный экзамен по модулю.</i></p>
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и</p>	<p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Знания: психологические основы деятельности</p>	<p><i>Экспертная оценка на практических занятиях;</i> <i>Экспертная оценка результатов прохождения учебной практики;</i></p>

команде	коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	<i>Экспертная оценка защиты курсовой работы; Тестирование Квалификационный экзамен по модулю.</i>
ПК 5.1. Планировать деятельность подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля.	Умения: планировать и осуществлять руководство работой производственного участка; производить расчет производственной мощности подразделения по установленным срокам; обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов; планировать производственную программу на один автомобиль день работы предприятия; планировать производственную программу на год по всему парку автомобилей. Знания: основы организации деятельности предприятия и управление им; законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность; положения действующей системы менеджмента качества; основы управленческого учета и бережливого производства; категории работников на предприятиях автомобильного транспорта; методику расчета планового фонда рабочего времени производственного персонала; методы расчета экономической эффективности производственной деятельности предприятия; методику проведения экономического анализа деятельности предприятия	<i>Подготовка курсовых работ. Экспертная оценка на практических занятиях; Экспертная оценка результатов прохождения учебной практики; Экспертная оценка защиты курсовой работы; Тестирование Квалификационный экзамен по модулю.</i>
ПК 5.2. Организовывать материально-техническое обеспечение процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.	Умения: рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности Знания: основные технико-экономические показатели производственной деятельности;	<i>Экспертная оценка на практических занятиях; Экспертная оценка результатов прохождения учебной практики; Экспертная оценка защиты курсовой работы; Тестирование Квалификационный экзамен по модулю.</i>
ПК 5.3. Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.	Умения: обеспечивать рациональную расстановку рабочих; контролировать соблюдение технологических процессов и проверять качество выполненных работ. Знания: методов нормирования и формы оплаты труда; правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности, виды, периодичность и правила оформления инструктажа.	<i>Наблюдение за взаимодействием обучающихся в группе, выявление лидерских качеств. Экспертная оценка на практических занятиях; Экспертная оценка результатов прохождения учебной практики; Экспертная оценка защиты курсовой работы; Тестирование Квалификационный экзамен по модулю.</i>
ПК 5.4.	Умения: анализировать результаты	<i>Открытые защиты</i>

<p>Разрабатывать предложения по совершенствованию деятельности подразделения, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.</p>	<p>производственной деятельности участка; обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов; проводить расчет экономических показателей модернизации и тюнинга транспортных средств. Знания: порядка разработки и оформления технической документации; методику расчета экономических показателей модернизации и тюнинга транспортных средств.</p>	<p><i>рефератов, докладов, сообщений курсовых работ других творческих работ. Экспертная оценка на практических занятиях; Экспертная оценка результатов прохождения учебной практики. Экспертная оценка защиты курсовой работы; Тестирование Квалификационный экзамен по модулю.</i></p>
---	--	---

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Приложение 1 Карта компетенций междисциплинарного курса

Наименование междисциплинарного курса: «Организация подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей»					
Цель междисциплинарного курса		обучение правилам и приёмам ведения предпринимательской деятельности, раскрытие методологических основ, научных принципов и особенностей предпринимательской деятельности, формирование системы экономических знаний, методов управления коллективом исполнителей			
Задачи		закрепление базовых понятий курса, знакомство с основами правового регулирования предпринимательской деятельности; формировании базовых представлений о содержании предпринимательской деятельности, об организации работы производственного участка.			
В процессе освоения данного междисциплинарного курса обучающийся формирует и демонстрирует следующие					
Общие компетенции: (перечислить все компетенции для данного междисциплинарного курса)					
Компетенции		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенций
Индекс компетенции	Формулировка				
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	<p>Должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; – психологические основы 	<p>Теоретические занятия</p> <p>Практические занятия</p> <p>Самостоятельная работа</p> <p>Написание реферата</p>	<p>Кнр</p> <p>Сб</p> <p>ТСп</p> <p>ИДЗ</p> <p>Реф</p>	<p>Пороговый уровень:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач; содержание нормативно-правовой документации; профессиональ-ную терминологию; возможные траектории развития и самообразования; – основы проектной деятельности; – основы предпринимательской
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.				
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.				

		<p>деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности;</p> <p>– основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации идеи открытия собственного дела; критерии оценки инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности.</p> <p>Должен уметь</p> <p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);</p> <p>– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</p>		<p>деятельности; основы финансовой грамотности;</p> <p>Уметь:</p> <p>распознавать задачу в профессиональном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);</p> <p>– определять актуальность нормативно-правовой документации; применять научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории развития и самообразования;</p> <p>– организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами,</p> <p>– выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; определять привлекательность коммерческих идей.</p> <p>Повышенный уровень:</p> <p>знать</p> <p>– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и</p>
--	--	---	--	---

		<p>– организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</p> <p>– выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности.</p>		<p>жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p> <p>содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>– психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности;</p> <p>– основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации идеи открытия собственного дела; критерии оценки инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь:</p> <p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или</p>
--	--	---	--	--

					<p>проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);</p> <p>– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>– организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</p> <p>– выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности.</p>
--	--	--	--	--	--

Профессиональные компетенции: (перечислить все компетенции для данного междисциплинарного курса)					
Компетенции		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенций
Индекс компетенции	Формулировка				
ПК 5.1.	Планировать деятельность подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы организации деятельности предприятия и управление им; законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность; положения действующей системы менеджмента качества; основы управленческого учета и бережливого производства; категории работников на предприятиях автомобильного транспорта; методику расчета планового фонда рабочего времени производственного персонала; методы расчета экономической эффективности производственной деятельности предприятия; методику проведения экономического анализа деятельности предприятия; – основные технико-экономические показатели производственной деятельности; – методы нормирования и формы оплаты труда; правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности, виды, периодичность и правила оформления инструктажа; – порядок разработки и оформления технической документации; методику расчета экономических показателей модернизации и 	<p>Теоретические занятия Практические занятия Самостоятельная работа Написание реферата</p>	<p>Кнр Сб ТСп ИДЗ Реф</p>	<p>Пороговый уровень: Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы организации деятельности предприятия; законодательные и нормативные акты; положения действующей системы менеджмента качества; основы управленческого учета и бережливого производства; методику расчета планового фонда рабочего времени производственного персонала; методы расчета экономической эффективности производственной деятельности предприятия; методику проведения экономического анализа деятельности предприятия; – основные технико-экономические показатели производственной деятельности; – методы нормирования и формы оплаты труда; правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности, виды, периодичность и правила оформления инструктажа; – порядок разработки и оформления технической документации; методику расчета экономических показателей модернизации и тюнинга транспортных средств.
ПК 5.2.	Организовывать материально-техническое обеспечение процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.				
ПК 5.3.	Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.				
ПК 5.4.	Разрабатывать предложения по совершенствованию деятельности подразделения, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.				

		<p>тюнинга транспортных средств.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – планировать и осуществлять руководство работой производственного участка; производить расчет производственной мощности подразделения по установленным срокам; обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов; планировать производственную программу на один автомобиль день работы предприятия; планировать производственную программу на год по всему парку автомобилей; – рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности; – обеспечивать рациональную расстановку рабочих; контролировать соблюдение технологических процессов и проверять качество выполненных работ; анализировать результаты производственной деятельности участка; – обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов; проводить расчет экономических показателей модернизации и тюнинга транспортных средств. - организовывать работу по повышению квалификации рабочих. 		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – планировать работу производственного участка; производить расчет производственной мощности подразделения; обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов; планировать производственную программу работы предприятия; – рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности; – обеспечивать рациональную расстановку рабочих; анализировать результаты производственной деятельности участка; – обеспечивать оформление первичных документов; проводить расчет экономических показателей модернизации и тюнинга транспортных средств. - организовывать работу по повышению квалификации рабочих; <p>Повышенный уровень:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы организации деятельности предприятия и управление им; законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность; положения действующей системы менеджмента качества; основы управленческого учета и бережливого производства; категории работников на
--	--	--	--	--

					<p>предприятиях автомобильного транспорта; методику расчета планового фонда рабочего времени производственного персонала; методы расчета экономической эффективности производственной деятельности предприятия; методику проведения экономического анализа деятельности предприятия;</p> <p>– основные технико-экономические показатели производственной деятельности;</p> <p>– методы нормирования и формы оплаты труда; правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности, виды, периодичность и правила оформления инструктажа;</p> <p>– порядок разработки и оформления технической документации; методику расчета экономических показателей модернизации и тюнинга транспортных средств.</p> <p>Уметь:</p> <p>– планировать и осуществлять руководство работой производственного участка; производить расчет производственной мощности подразделения по установленным срокам; обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов; планировать производственную программу на один автомобиль день работы предприятия; планировать производственную программу на</p>
--	--	--	--	--	---

					<p>год по всему парку автомобилей;</p> <ul style="list-style-type: none"> – рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности; – обеспечивать рациональную расстановку рабочих; контролировать соблюдение технологических процессов и проверять качество выполненных работ; анализировать результаты производственной деятельности участка; – обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов; проводить расчет экономических показателей модернизации и тюнинга транспортных средств. - организовывать работу по повышению квалификации рабочих.
Личностные результаты					
ЛР-15	Открытость к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	демонстрация умения открытости к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	Теоретические занятия Самостоятельная работа	Сб ИДЗ	<p>Знать:</p> <p>профессиональные элементы управления коллективом исполнителей;</p> <p>Уметь:</p> <p>применять системы управления коллективом при техническом обслуживании и ремонте автомобильного транспорта;</p>
ЛР-20	Способность к реализации творческого потенциала в духовной и предметно-продуктивной деятельности, социальной и профессиональной мобильности на основе выстраивания своей жизненной и	демонстрация способности к реализации творческого потенциала в духовной и предметно-продуктивной деятельности,	Теоретические занятия Практические занятия Самостоятельная работа	Сб ИДЗ КР	Знать: профессиональные элементы управления коллективом исполнителей;

	профессиональной траектории	социальной и профессиональной мобильности на основе выстраивания своей жизненной и профессиональной траектории			Уметь: применять творческий потенциал с учетом профессиональной мобильности при управлении коллективом исполнителей работ в сфере обслуживания и ремонта автомобильного транспорта, с учетом своей жизненной траектории
--	-----------------------------	--	--	--	---

Форма оценочного средства: коллоквиум Кл; контрольная работа Ккр; собеседование Сб; тестирование письменное, компьютерное ТСп, ТСк; типовой расчет Тр; индивидуальные домашние задания ИДЗ; выполнение расчетно-графических работ (%) РГР; внеаудиторное чтение (в тыс. знаков) Вч; реферат Реф; эссе Э; защита лабораторных работ ЗРЛ; курсовая работа КР; курсовой проект КП; научно-исследовательская работа НИРС; отчеты по практикам ОП; зачет Зач; экзамен Экз; государственный экзамен ГЭ; защита практики Зп; выступление на семинаре С; защита выпускной квалификационной работы Звкр.

Лист переутверждения рабочей программы дисциплины

Рабочая программа:

одобрена на 2022/2023 учебный год. Протокол № ____ заседания кафедры

от “ ____ ” _____ 20__ г.

Ведущий преподаватель _____

Зав. кафедрой _____

одобрена на 20__/20__ учебный год. Протокол № ____ заседания кафедры

от “ ____ ” _____ 20__ г.

Ведущий преподаватель _____

Зав. кафедрой _____

одобрена на 20__/20__ учебный год. Протокол № ____ заседания кафедры

от “ ____ ” _____ 20__ г.