

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Волхонов Михаил Станиславович

Должность: Врио ректора

Дата подписания: 02.09.2022 19:50:14

Уникальный программный ключ:

b2dc75470204bc2bfec58d577a1b983ee223ea27559d45aa8c272af001bccc81

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

Согласовано:

Председатель методической комиссии
факультета агробизнеса

_____ Сорокин А.Н.

12 апреля 2022 года

Утверждаю:

Декан факультета агробизнеса

_____ Головкова Т.В.

15 июня 2022 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык (французский)

Направление подготовки
/специальность

35.03.04 «Агрономия»

Направленность (специализация)

«Агрономия»

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

очная

Срок освоения ОПОП ВО

4 года

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины:

- овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

Задачи дисциплины:

- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
- развитие когнитивных и исследовательских умений;
- развитие информационной культуры;
- расширение кругозора и повышение общей культуры студентов;
- воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

2.1. Дисциплина Б1.О.02 «Иностранный язык (французский)» относится к части Блока 1 «Дисциплины (модули) ОПОП ВО».

2.2. Для изучения данной дисциплины (модуля) необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

«Иностранный язык» (школьный курс)

2.3. Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной:

- Цифровые технологии в АПК
- Методика опытного дела

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций: УК -4, УК-5.

Категория компетенции	Код и наименование компетенции	Наименование индикатора формирования компетенции
Коммуникация	УК-4 - способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 ИД-1 Выбирает на государственном и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами ИД-2 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках ИД-3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках ИД-4 Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения: внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным

		<p>воззрениям; • уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; • критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия.</p> <p>ИД-5 Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно.</p>
Межкультурное взаимодействие	<p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>УК-5.1.</p> <p>ИД-1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.</p> <p>ИД-2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.</p> <p>ИД-3 Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p>

В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ СТУДЕНТ ДОЛЖЕН:

Знать:

- правила коммуникации в устной и письменной формах.
- базовую лексику, представляющую нейтральный научный стиль, а также основную терминологию своей широкой специальности;
- нормы речевого этикета для того, чтобы начинать, вести/поддерживать и заканчивать диалог-расспрос об увиденном, прочитанном, диалог-обмен мнениями и диалог-интервью (собеседование при приеме на работу), при необходимости используя стратегии восстановления себя в процессе коммуникации (переспрос, перефразирование и др.);
- иметь представление об основных приемах аннотирования, реферирования и перевода литературы по профилю вуза;
- основные принципы оформления письменных проектных заданий (письменное оформление презентаций, информационных буклетов, рекламных листовок и т.д.).

Уметь:

- осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
- читать и понимать со словарем специальную литературу по широкому профилю специальности;

- вести на иностранном языке беседу-диалог общего характера;
- читать литературу по специальности с целью поиска информации без словаря;
- переводить тексты по специальности со словарем;
- воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных общественно-политических, публицистических и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи (сообщение, рассказ), а также выделять в них значимую/запрашиваемую информацию;
- участвовать в обсуждении тем, связанных со специальностью (задавать вопросы и отвечать на вопросы).
- в устной и письменной формах на русском и иностранном языках решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия, профессиональной деятельности

Владеть:

- навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).
- владеть иностранным языком в объеме не менее 4000 лексических единиц, необходимом для возможности получения информации профессионального содержания из зарубежных источников;
- активно владеть наиболее употребительной (базовой) грамматикой и основными грамматическими явлениями, характерными для общепрофессиональной устной и письменной речи;
- решения задач в устной и письменной формах на русском и иностранном языках межличностного и межкультурного взаимодействия, профессиональной деятельности;
- владеть навыками профессиональной речи, в т.ч. понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на общенаучные, общетехнические и общестроительные темы;
- владеть основами публичной речи – делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой);
- владеть основными навыками письма для ведения профессиональной переписки.

4. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов. Форма промежуточной аттестации экзамен.

Вид учебной работы	Всего часов/ контактная работа	Распределение по семестрам	
		1 семестр	2 семестр
Контактная работа (всего)	68	34	34
В том числе:	-		
Практические занятия (ПЗ)	68	34	34
Самостоятельная работа студента (СРС) (всего)	112	38	74
В том числе:			
<i>Другие виды СРС:</i>			
Подготовка к лабораторным и практическим занятиям, оформление отчетов по лабораторным и практическим работам	20	12	8
Самостоятельное изучение материала	53	23	30

(по литературе, электронным изданиям, Интернет-ресурсам)				
Вид промежуточной аттестации	зачет (З)	3*	3*	
	экзамен (Э)	36*		36*
Общая трудоемкость/контактная работа	часов	180/ 68	72/34	108/34
	зач. ед.	5/0,16	2/0,08	3/0,08

* - часы используются для подготовки к контрольным испытаниям в течение семестра.

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

п	№ семестра	Наименование раздела (темы) дисциплины		Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости
				Л	К/КР/КП	Пр/С/Лаб	СР	всего	
1	2	3		4	5	6	7	8	9
1.	Семестр 1	Модуль 1. <i>Бытовая сфера общения (Я и моя семья)</i> Тема 1. «Знакомство». «Рассказ о себе».» Вводный лексико-грамматический тест	Местоимения . Порядок слов в повествовательном и вопросительном предложении. Présent глаголов avoir и être».		8		10	18	Опрос, тестирование, контрольная работа
2.		Тема 2. «Семья».	Имя существительное. Притяжательные прилагательные. Степени сравнения прилагательных и наречий.		8		10	18	

3.		Модуль 2. <i>Учебно-познавательная сфера общения</i> (Я и мое образование) Тема 3. «Мой рабочий день». «Моя академия»	Временные формы индикатива Предлоги, наречия, Функции глаголов avoir и être..		8		10	18		
4.		Модуль 3. <i>Социально-культурная сфера общения (Я и мир. Я и моя страна).</i> Тема 4. «Франция», «Россия».	Пассивная форма глагола Безличные глаголы и конструкции.		10		8	18		
5.		Итого за 1 семестр				34		38	72	Зачёт
6.	Семестр 2.	Модуль 4. <i>Профессиональная сфера общения.</i> Я и моя будущая профессия Тема 5. «Сельское хозяйство Франции».	Participe présent и participe passé.		8		18	26	Опрос, монолог, тестирование, контрольная работа	
7.		Тема 6. «Экономика Франции».	Conditionnel présent и conditionnel passé.		8		18	26		
8.		Тема 7. «Моя будущая профессия – агроном». Тексты: «Растениеводство». «Образование почв», «Классификация почв»,	Инфинитив, инфинитивные конструкции.		8		18	26		

9.		Тема 8. «Деловое письмо». Работа над специальными текстами.	Административные клише и обороты. Participe présent, adjectif verbal, gérondif.		10		20	30	
10.		Итого за 2 семестр			34		74	108	Экзамен
11.		ВСЕГО			68		112	180	

5.2. Практические и семинарские занятия, лабораторные работы

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела (темы) дисциплины	Наименование практических занятий (ПЗ)	Всего часов
1	2	3	4	5
1.	1	Модуль 1. Бытовая сфера общения (Я и моя семья). Тема 1 «Знакомство». «Рассказ о себе».	Коррективный фонетический курс Текст «Знакомство». Правила чтения. Транскрипция. Порядок слов в повествовательном предложении. Présent глаголов avoir и être	8
2.		Тема 2. «Семья», «Семейные традиции, уклад жизни»	Рассказ о себе. Текст: «Моя семья».Имя существительное: род, число, детерминативы. Притяжательные прилагательные. Временные формы индикатива.	8
3.		Модуль 2. Учебно-познавательная сфера общения (Я и мое образование) Тема 3. «Мой рабочий день». «Моя академия».	Рассказ о себе. Текст стр. 14-15. [Д-1]. Имя существительное: род, число, детерминативы. Притяжательные прилагательные. Временные формы индикатива.	8
4.	1	Модуль 3. Социально-культурная сфера общения (Я и мир. Я и моя страна).	Тексты: «Франция» стр. 34-35, «Россия» стр. 35-36. [Д-1].	10

		Тема 4. «Франция», «Россия».	Безличные глаголы и конструкции. Согласование времён индикатива.	
5.	Итого за 1 семестр:			34
6.		Модуль 4. Профессиональная сфера общения (Я и моя профессия) Тема 5. «Сельское хозяйство Франции».	Текст: «Сельское хозяйство Франции» стр. 41-42 [Д-1]. Participe présent и participe passé.	8
		Тема 6. «Экономика Франции».	Тексты «Экономика Франции», стр. 56-57, «Животноводство» стр. 43-44, «Растениеводство» стр. 45-46 . [Д-1 Conditionnel présent и conditionnel passé.	8
		Тема 7. «Моя будущая профессия».	Инфинитив, инфинитивные конструкции.	8
		Тема 8. «Деловое письмо».	Методическая разработка. Административные клише и обороты. Participe présent, adjectif verbal, gérondif. Работа над специальными текстами.	10
7.	ИТОГО часов за 2 семестр:			34
8.	ВСЕГО:			68

5.3. Примерная тематика курсовых работ: не предусмотрено учебным планом

5.4. Самостоятельная работа студента

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела темы дисциплины	Виды СР	Всего часов
1	2	3	4	5
1.	1	Модуль 1. Бытовая сфера общения (Я и моя семья) Модуль 2. Учебно-познавательная сфера общения (Я и мое образование) Модуль 3. Социально-культурная сфера общения	Подготовка к лабораторным и практическим занятиям, оформление отчетов по лабораторным и практическим работам	24
2.			Самостоятельное изучение учебного материала (по учебным пособиям, электронным изданиям, Интернет-ресурсам)	11
3.			Подготовка к контрольным испытаниям в течение семестра.	3
4.				
5.				
6.			ИТОГО часов в 1 семестре:	
7.	2	Модуль 3. Социально-культурная сфера общения Модуль 4. Профессиональная сфера общения	Подготовка к лабораторным и практическим занятиям, оформление отчетов по лабораторным и практическим работам	16
8.			Самостоятельное изучение учебного материала (по учебным пособиям, электронным изданиям, Интернет-ресурсам)	22
9.			Подготовка к контрольным испытаниям в течение семестра.	36
10.				
11.	ИТОГО часов в 2 семестре:			74
12.	ВСЕГО:			112

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Рекомендуемая литература

№ п/ п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
1.	Французский язык [Текст] : учеб. пособие для студентов всех специальностей и направлений подготовки с.-х. вузов очной и заочной форм обучения / Костромская ГСХА. Каф. иностранных языков ; Черноусова Т.М. - 2-е изд., испр. - Караваево : Костромская ГСХА, 2015. - 82 с. - к215 : 38-00.	296
2	Французский язык [Электронный ресурс] : учеб.- метод. пособие для сельскохозяйственных вузов / Костромская ГСХА. Каф. иностранных языков ; Черноусова Т.М. - 2-е изд., испр. - Электрон. дан. (1 файл). - Караваево : Костромская ГСХА, 2015. - Режим доступа: http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb , требуется регистрация. - Загл. с экрана. - Яз. рус. - М215	Неограничен ый доступ
3	Левина, М.С. Французский язык [Текст] : учебник и практикум для академического бакалавриата / М. С. Левина, О. Б. Самсонова, В. В. Хараузова ; Высшая школа экономики. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2016. - 488 с. - (Академический курс). - ISBN 978-5-9916-5956-7. - к116 : 814-98.	3
4	Очерет Ю.В. Французский язык. Учебник для 1-2 курсов вузов. – М.: ГИС, 2006. – 400 с.	30
5	Змеева Т.Е. Французский язык для экономистов [Текст] : учеб. пособие для вузов / Т. Е. Змеева, И. В. Николаева, М. В. Прилепская. - М : Междунар. отношения, 2005. - 208 с. - ISBN 5-7133-1246-1 : 125-00.	30
6	Цвиркун С.А. Знакомство с сельским хозяйством Франции [Текст] : Учебник для с.-х. вузов / С. А. Цвиркун, Ж. Жиро ; Пензенская ГСХА. - Пенза, 2001. - 170 с. : ил. - 105-00.	39
7	Матвишин В.Г., Ховхун В.П. Бизнес-курс французского языка. Учебное пособие для вузов. – М.: Славянский дом книги; Логос, 2004. – 384 с.	60
8	Экк В., Блонде К. Деловая переписка на французском языке. – М., 2006	10
9.	Иностранный язык (французский) : метод. указания по изучению дисциплины и выполнению контрольных работ для студентов всех специальностей и направлений подготовки заочной формы обучения / Костромская ГСХА. Каф. иностранных языков ; Черноусова Т.М. - Электрон. дан. (1 файл). - Караваево : Костромская ГСХА, 2015. - Режим доступа: http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb , требуется регистрация. - Загл. с экрана. - Яз. рус. - М115.	Неограничен ый доступ
10.	Иностранный язык (французский) [Текст] : метод. указания по изучению дисциплины и выполнению контрольных работ для студентов всех специальностей и направлений подготовки заочной	90

	формы обучения / Костромская ГСХА. Каф. иностранных языков ; Черноусова Т.М. - Караваево : Костромская ГСХА, 2015. - 81 с. - к116 : 54-00.	
11.	Иностранный язык (французский) : учебное пособие для контактной и самостоятельной работы студентов всех специальностей и направлений подготовки очной и заочной форм обучения / Гнутова И. И. ; Костромская ГСХА. Кафедра иностранных языков и русского языка как иностранного. - Караваево : Костромская ГСХА, 2021. - 88 с. - Текст : электронный. - URL: http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb/books/metod/M21_4103.pdf . - Режим доступа: для авториз. пользователей. - М121.2.	Неограничен ый доступ

6.2. Лицензионное программное обеспечение

Наименование программного обеспечения	Сведения о правообладателе (лицензиат, номер лицензии, дата выдачи, срок действия) и заключенном с ним договоре
Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License	Майкрософт, 47105956, 30.06.2010, постоянная
Microsoft Windows SL 8.1 Russian Academic Open License	Майкрософт, 64407027, 25.11.2014, постоянная
Microsoft SQL Server Standard Edition Academic	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Microsoft Windows Server Standard 2008 Academic	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Microsoft Windows Server Standard 2008 R2 Academic	Майкрософт, 48946846, 24.08.2011, постоянная
Sun Rav Test Office Pro	Sun Rav Software, 25.04.2012, постоянная
Программное обеспечение «Антиплагиат»	АО «Антиплагиат», лицензионный договор № 4121 от 01.09.2021, 1 год
Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 250-499Node 1 year Educational Renewal License	ООО «ДримСофт», договор №108 от 24.03.2022, 1 год

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
<p>Учебные аудитории для проведения лабораторно-практических занятий и занятий семинарского типа</p>	<p>Аудитория 351 Мультимедийный класс, 10 компьютеров с выходом в Интернет Компьютеры: Intel G2130/4gb/500gb Экран PHILIPS – плазменная панель</p>	<p>Microsoft Windows 7 (Windows Prof 7 Academic Open License Майкрософт 47105956 30.06.2010) Kaspersky Endpoint Security для Windows (Kaspersky Endpoint Security Standard Edition Educational 2B1E-210325-090658-4-10160 350 13.02.2020 1год ООО «ДримСофт», договор №111 от 18.03.2021, 1 год) Google Chrome (не лицензируется) Microsoft Office 2007 (Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License Майкрософт 47105956 30.06.2010 1С:Enterprise 8 (1С:Предприятие 8. Комплект для учебных заведений ДС-Консалтинг 05.06.2014 постоянная Договор №КС2014/Л048)</p>
	<p>Аудитория 358 Мультимедийный класс, 10 компьютеров с выходом в Интернет Компьютеры: Компьютеры: Intel G2130/4gb/500gb Экран PHILIPS – плазменная панель Принтер HP Laser Jet MFP M 125 ra</p>	<p>Microsoft Windows 7 (Windows Prof 7 Academic Open License Майкрософт 47105956 30.06.2010) Kaspersky Endpoint Security для Windows (Kaspersky Endpoint Security Standard Edition Educational 2B1E-210325-090658-4-10160 350 13.02.2020 1год ООО «ДримСофт», договор №111 от 18.03.2021, 1 год) Google Chrome (не лицензируется) Microsoft Office 2007 (Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License Майкрософт 47105956 30.06.2010</p>
<p>Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ) и самостоятельной работы</p>	<p>Аудитория 257, оснащенная специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Бездисковые терминальные станции 12шт. с выходом в Интернет и ЭИОС ФГБОУ ВО Костромской ГСХА, Intel(R) Pentium(R) CPU G4600 @ 3.60GHz</p>	<p>Microsoft Windows SL 8.1 Russian Academic Open License 64407027, Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License 47105956, Kaspersky Endpoint Security Standart Edition Educational</p>

Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Аудитория 347. Географические карты. Мультимедиапроектор, экран, доступ к Интернету.	
Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Аудитория 440 Сервер RStyle , Сервер DEPO, Сервер IntelP4308, Компьютер i5/8G/1TB, Компьютер i5/8/500G, Компьютер i5/8/500G, Компьютер E6850/4/500G, Компьютер i5/4/500G	Microsoft Windows Server Standard 2008 Academic 44794865, Microsoft Windows Server Standard 2008 R2 Academic 48946846, Microsoft SQL Server Standard Edition Academic 44794865, Microsoft Office 2013 Russian Academic Open License, Windows Prof 7 Academic Open License 64407027,47105956
	Аудитория 117 Компьютер i7/4/500, Компьютер Celeron 2.8/512/360, Паяльная станция, осциллограф, мультиметр, микроскоп	Microsoft Office 2013 Russian Academic Open License, Windows Prof 7 Academic Open License 64407027,47105956

*Специальные помещения – аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия, специализация «Агрономия»

Адаптированная рабочая программа дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обучающихся по адаптированной образовательной программе высшего образования разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Составитель:

старший преподаватель кафедры
иностраннных языков

и русского языка как иностранного _____ Т.А.Водопьянова

Заведующий кафедрой иностраннных языков

и русского языка как иностранного _____ Л.А.Попутникова