

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Волхонов Михаил Станиславович

Должность: Врио ректора

Дата подписания: 12.07.2025 18:25:26

Уникальный программный ключ:

b2dc75470204bc2bfec58d577a1b983ee223ea27559d45aad272df0610c6e81

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

Согласовано с председателем методической комиссии факультета агробизнеса 01.09.2014.
Утверждено проректором по научно-исследовательской работе 01.09.2014 (с изменениями,
утвержденными проректором по научно-исследовательской работе, от 03.02.2015, 03.06.2015,
15.06.2015, 13.04.2016, 12.04.2017, 11.04.2018, 10.04.2019, 14.04.2020).

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Направление подготовки (специальность) ВО	<u>35.06.01 Сельское хозяйство</u>
Направленность (специализация)/ профиль	<u>«Общее земледелие, растениеводство»</u>
Квалификация выпускника	<u>Исследователь. Преподаватель-исследователь</u>
Форма обучения	<u>очная</u>
Срок освоения ОПОП ВО	<u>4 года</u>

Программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности разработана на основании:

– Приказа Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Приказа Минобрнауки России от 18.08.2014 № 1017 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 35.06.01 Сельское хозяйство (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;

– Приказа Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

– Положения о практике обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Костромской ГСХА;

– Учебного плана по направлению подготовки аспирантов 35.06.01 Сельское хозяйство, направленности «Общее земледелие, растениеводство».

Разработчик(и):

Заведующий кафедрой

1. Цели и задачи практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Практика является составной частью основной профессиональной образовательной программы подготовки аспирантов по направлению подготовки 35.06.01 Сельское хозяйство, направленности «Общее земледелие, растениеводство».

Цели практики: повышение профессиональной компетентности аспиранта в научно-исследовательской деятельности в условиях производства; получение отзыва предприятия о результатах прохождения научно-производственной практики аспиранта.

Задачами практики являются:

- приобретение аспирантом опыта научных исследований в условиях производства;
- применение аспирантом результатов самостоятельных научных разработок на практике;
- определение возможности проведения апробации результатов научных исследований аспиранта в условиях производства.

2. Место практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в структуре ОПОП аспирантуры

В соответствии с требованиями ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации) по направлению подготовки 35.06.01 Сельское хозяйство и учебным планом направленности «Общее земледелие, растениеводство» данная практика относится к Блоку 2 «Практики» и проводится в 7 семестре.

Для прохождения практики аспиранту необходимы следующие **входные знания, умения и навыки**, полученные в ходе освоения программы научных исследований:

- *аспиранты должны знать:*
 - методологию теоретических и экспериментальных исследований в области сельского хозяйства, агрономии, почвоведения, технологий производства сельскохозяйственной продукции; особенности производства полевых культур зоны возделывания;
 - методы анализа и обработки экспериментальных данных;
- *аспиранты должны иметь опыт:*
 - выбора и обоснования методики исследования;
 - проведения теоретических и экспериментальных исследований в рамках поставленных задач, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий;
 - оценки специфики адаптивного и средообразующего потенциала возделываемых видов и сортов;
- *аспиранты должны уметь:*
 - самостоятельно организовать и проводить научные исследования с использованием современных методов анализа почвенных и растительных образцов;
 - составлять практические рекомендации по использованию результатов научных исследований;
 - оформлять результаты проделанной работы в соответствии с требованиями, установленными нормативными документами, с привлечением современных средств редактирования и печати;
- *аспиранты должны иметь навыки:*
 - использования современного лабораторного оборудования для анализа почвенных и растительных образцов;
 - работы с технологическими картами основных полевых культур.

Результатом прохождения практики должно быть формирование следующих компетенций (их частей):

способность к разработке новых методов исследования и их применению в области сельского хозяйства, агрономии, защиты растений, селекции и генетики сельскохозяйственных культур, почвоведения, агрохимии, ландшафтного обустройства территорий, технологий

производства сельскохозяйственной продукции с учетом соблюдения авторских прав (ОПК-3);
способность практического применения теоретических основ земледелия, законов экологии и природопользования для планирования полевых экспериментов (ПК-4);

готовность осуществлять прикладные исследования по адаптации ресурсосберегающих технологий обработки почвы, борьбы с сорной растительностью, оптимизации показателей почвенного плодородия и севооборотов и способности к разработке эффективных адаптивно-ландшафтных систем земледелия (ПК-7);

готовность составлять практические рекомендации по использованию результатов научных исследований (ПК-11).

В процессе прохождения практики аспирант должен приобрести (развить) знания, умения и навыки исследователя:

знать:

современные методы исследования в области сельского хозяйства, агрономии, Почвоведения, технологий производства сельскохозяйственной продукции;
агроклиматические характеристики региона исследований;

уметь:

разрабатывать планы полевых экспериментов, прикладных исследований по адаптации ресурсосберегающих технологий обработки почвы, борьбы с сорной растительностью, оптимизации показателей почвенного плодородия и севооборотов;

самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в условиях производства;

определять зоны и районы распространения результатов научных исследований;

разрабатывать на основе результатов научных исследований предложения и рекомендации по производству;

владеть навыками:

определения уровня землепользования в хозяйстве;

применения современных достижений науки в производстве.

Знания, умения и навыки, сформированные у аспиранта в ходе практики, будут использоваться им в дальнейшей профессиональной деятельности.

3. Тип, способ и форма проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Тип практики — практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способ проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности — стационарная, выездная.

Форма проведения практики — дискретно по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

4. Организация проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является выездной и проводится на базе организаций различных организационно-правовых форм и видов деятельности.

Направление на практику, назначение руководителей практики от ФГБОУ ВО Костромской ГСХА с указанием сроков и места прохождения практики осуществляется приказом ректора академии.

Руководство практикой по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности от ФГБОУ ВО Костромской ГСХА осуществляет научный руководитель аспиранта.

Руководство практикой по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности от организации, на базе которой проводится практика, осуществляет ведущий специалист организации по согласованию с руководителем организации. Назначение руководителя практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности от предприятия фиксируется в договоре о проведении практики.

На весь период прохождения практики на аспиранта распространяются правила охраны труда и пожарной безопасности, а также внутренний трудовой распорядок, действующий в организации, являющейся базой проведения практики.

5. Структура и содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

5.1. Структура практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Общая трудоемкость практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности составляет 108 часов / 3 зачетные единицы (2 недели).

Вид деятельности	Объем (часы) 7 семестр
Научно-производственная деятельность	72
Обработка и анализ полученной информации	27
Подготовка и защита отчета о практике	9
Общая трудоемкость практики:	108
в том числе самостоятельная работа	107,5
контактная работа	0,5
Вид промежуточной аттестации	зачет (с оценкой)

5.2. Содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Практика предусматривает осуществление аспирантом следующих видов научно-производственной деятельности: выполнение производственных заданий, сбор, обработка и систематизация фактического материала, наблюдения, измерения, апробация различных методик проведения работ, обработка и интерпретация данных, подготовка рекомендаций и предложений, апробация в производственных условиях результатов, полученных в ходе научных исследований аспиранта, другие выполняемые аспирантом самостоятельно виды работ.

Конкретные виды деятельности аспиранта, их объем и календарные сроки проведения определяются индивидуальным планом практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности аспиранта, который разрабатывается совместно аспирантом и руководителем практики.

6. Форма и виды отчетности аспиранта о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Формой аттестации аспиранта по итогам практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является зачет с оценкой. Отчетная документация по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности аспиранта (Приложение 1) включает:

- индивидуальный план прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности аспиранта;
- дневник прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности аспиранта;
- отчет о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности аспиранта;
- отзыв руководителя практики от организации о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности аспиранта.

К отчетной документации в соответствии с программой практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности могут быть приложены акты внедрения.

Оценка по практике выставляется руководителем практики от академии на основе отчетной документации по практике, представленной аспирантом, и защиты отчета о практике.

Оценочные средства представлены в фонде оценочных средств по практике.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение самостоятельной работы аспирантов в ходе практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

7.1. Обязательная литература:

№ п/п	Наименование	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Се-мestr	Количество экземпляров	
				в биб-лиотеке	на кафедре
1	Учеб. пособие	Аналитическая химия и физико-химические методы анализа [Текст] : учеб. пособие / Иванова М.А. [и др.]. - М. : РИОР, 2014. - 289 с. - (ВПО: Бакалавриат). - ISBN 5-9557-0367-5. - гл. 214 : 209-90.	7	3	–
2	Учеб. пособие	Доспехов, Б.А. Методика полевого опыта: (с основами статистической обработки результатов исследований) [Текст] / Б. А. Доспехов. - 6-е изд., стер. - М. : Альянс, 2011. - 352с. : ил.	7	19	–
3	Учеб. пособие	Наумкин, В.Н. Технология растениеводства [Текст] : учеб. пособие / В. Н. Наумкин, А. С. Ступин. - СПб. : Лань, 2014. - 592 с. : ил.	7	5	–
4	Науч. аналит. обзор	Федоренко, В.Ф. Информационные технологии в сельскохозяйственном производстве [Текст] : науч. аналит. обзор / В. Ф. Федоренко. - М. : Росинформагротех, 2014. - 224 с. - ISBN 978-5-7367-1021-8.	7	2	–
5	Учебник для вузов	Экологическое земледелие с основами почвоведения и агрохимии [Электронный ресурс] : учебник для вузов / Матюк Н.С. [и др.]. - 2-е изд., испр. - Электрон. дан. - СПб. : Лань, 2014. - 224 с. : ил. (+ вклейка, 24 с.). - (Учебник для вузов. Специальная литература). - Режим доступа: http://e.lanbook.com/view/book/51938/ , требуется регистрация.	7	Неограниченный доступ	–
6	Учебник	Экологическое земледелие с основами почвоведения и агрохимии [Текст] : учебник / Н. С. Матюк [и др.]. - 2-е изд., исправ. - СПб. : Лань, 2014. - 224 с. : ил.	7	10	–

7.2. Дополнительная литература:

№ п/п	Наименование	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Се-мestr	Количество экземпляров	
				в биб-лиотеке	на кафедре
1	Учеб.	Основы научных исследований [Текст] :	7	3	–

	пособие для вузов	учеб. пособие для вузов / Герасимов Б.И. [и др.]. - М. : ФОРУМ: ИНФРА-М, 2013. - 272 с.			
2	Учеб. пособие для вузов	Таланов, И.П. Практикум по растениеводству [Текст] : учеб. пособие для вузов / И. П. Таланов. - М. : КолосС, 2008. - 279 с.: ил. - (Учебники и учебные пособия для студентов вузов). - ISBN 978-5-9532-0451-4 : 423-00.	7	25	–
3	Учеб. пособие для вузов	Практикум по агрохимии [Текст] : учеб. пособие для вузов / Кидин В.В., ред. - М. : КолосС, 2008. - 599 с.: ил. - (Учебники и учебные пособия для студентов вузов). - ISBN 978-5-9532-0387-6 : 792-00.	7	2	–
4	Учеб. пособие для вузов	Практикум по физиологии растений [Текст] : учеб. пособие для вузов / Третьяков Н.Н. , ред. - 3-е изд., доп. и перераб. - М. : Агропромиздат, 1990. - 271 с.: ил. - (Учебники и учеб. пособия для студентов вузов). - ISBN 5-10-001653-1 : 80-00.	7	36	–
5	Учеб. пособие для вузов	Основы опытного дела в растениеводстве [Текст] : учеб. пособие для вузов / Ещенко В.Е. ; Трифонова М.Ф., ред. - М. : КолосС, 2009. - 268 с. : ил. - (Учебники и учебные пособия для студентов вузов). - ISBN 978-5-9532-0711-9. - вин409 : 545-00.	7	8	–
6	Справочное издание	Посыпанов, Г.С. Методы изучения биологической фиксации азота воздуха [Текст] / Г. С. Посыпанов. - М. : Агропромиздат, 1991. - 300 с. - (Справочное издание). - 11-00.	7	2	–

7.3. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

<p>Наименование электронно-библиотечной системы, предоставляющей возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет / базы данных</p>	<p>Сведения о правообладателе электронно-библиотечной системы, базы данных и заключенном с ним договоре, включая срок действия заключенного договора</p>	<p>Сведения о наличии зарегистрированной в установленном порядке базе данных материалов электронно-библиотечной системы и / или Сведения о наличии зарегистрированного в установленном порядке электронного средства массовой информации</p>	<p>Наличие возможности одновременного индивидуального доступа к электронно-библиотечной системе, в том числе одновременного доступа к каждому изданию, входящему в электронно-библиотечную систему, не менее чем для 25 процентов обучающихся по каждой из форм получения образования</p>
<p>Электронно-библиотечная система издательства «Лань» http://e.lanbook.com</p>	<p>ООО «ЭБС Лань» Договор № 56/20 от 16.03.2020 действует до 21.03.2021; Соглашение о сотрудничестве №20/56 от 21.03.2020 до 21.03.2021; Договор № СЭБ НВ-171 от 23.12.2019 действует до 31.12.2022</p>	<p>Свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2011620038 от 11.01.2011 «Издательство Лань. Электронно-библиотечная система» / Свидетельство о регистрации СМИ Эл № ФС77-42547 от 03.11.2010</p>	<p>Возможен одновременный индивидуальный неограниченный доступ к каждому изданию, входящему в электронно-библиотечные системы без ограничений Возможен локальный сетевой доступ Возможен локальный сетевой доступ</p>
<p>Научная электронная библиотека http://www.eLibrary.ru</p>	<p>ООО НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА Лицензионное соглашение от 31.03.2017, без ограничения срока</p>	<p>Свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2010620732 от 14.12.2010 «Электронно-библиотечная система eLibrary», правообладатель ООО «РУНЭБ» / Свидетельство о регистрации СМИ Эл № ФС77-42487 от 27.10.2010</p>	
<p>Polpred.com Обзор СМИ http://polpred.com</p>	<p>ООО «ПОЛПРЕД Справочники». Соглашение от 29.03.2019</p>	<p>Свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2010620535 от 21.09.2010 ООО «ПОЛПРЕД Справочники» / Свидетельство о регистрации СМИ Эл № ФС77-42207 от 08.10.2010</p>	
<p>Электронная библиотека</p>	<p>НПО «ИнформСистема»</p>	<p>Номер лицензии на использование</p>	

<p>Наименование электронно-библиотечной системы, предоставляющей возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет / базы данных</p>	<p>Сведения о правообладателе электронно-библиотечной системы, базы данных и заключенном с ним договоре, включая срок действия заключенного договора</p>	<p>Сведения о наличии зарегистрированной в установленном порядке базе данных материалов электронно-библиотечной системы и / или Сведения о наличии зарегистрированного в установленном порядке электронного средства массовой информации</p>	<p>Наличие возможности одновременного индивидуального доступа к электронно-библиотечной системе, в том числе одновременного доступа к каждому изданию, входящему в электронно-библиотечную систему, не менее чем для 25 процентов обучающихся по каждой из форм получения образования</p>
<p>Костромской ГСХА http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb</p>	<p>Лицензионное соглашение № 070420080839 от 07.04.2008</p>	<p>программного продукта АБИС МАРК SQL 070420080839. Право использования принадлежит ФГБОУ ВО Костромской ГСХА</p>	
<p>Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» http://window.edu.ru</p>	<p>ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». Некоммерческий продукт со свободным доступом</p>	<p>Свидетельство о регистрации СМИ Эл № 77 – 8044 от 16.06.2003</p>	
<p>База данных Scopus</p>	<p>Лицензиат ФГБУ «Государственная публичная научно-техническая библиотека России». Сублицензионный договор №SCOPUS/997 от 05.09.2019 Срок действия 01.01.2019-31.12.2019</p>		
<p>База данных Web of Science</p>	<p>Лицензиат ФГБУ «Государственная публичная научно-техническая библиотека России». Сублицензионный договор №WoS/997 от 05.09.2019 Срок действия 01.01.2019-31.12.2019</p>		
<p>Национальная электронная библиотека http://нэб.рф</p>	<p>ФГБУ «РГБ». Договор №101/НЭБ/1303 от 27.01.2016</p>	<p>Свидетельство о регистрации СМИ № 77-814 от 28.04.1999</p>	<p>Возможен одновременный индивидуальный</p>

<p>Наименование электронно-библиотечной системы, предоставляющей возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет / базы данных</p>	<p>Сведения о правообладателе электронно-библиотечной системы, базы данных и заключенном с ним договоре, включая срок действия заключенного договора</p>	<p>Сведения о наличии зарегистрированной в установленном порядке базе данных материалов электронно-библиотечной системы и / или Сведения о наличии зарегистрированного в установленном порядке электронного средства массовой информации</p>	<p>Наличие возможности одновременного индивидуального доступа к электронно-библиотечной системе, в том числе одновременного доступа к каждому изданию, входящему в электронно-библиотечную систему, не менее чем для 25 процентов обучающихся по каждой из форм получения образования</p>
	<p>с неограниченной пролонгацией ФГБУ «РГБ» Договор №101/НЭБ/1303-п от 23.05.2019 с неограниченной пролонгацией</p>		<p>неограниченный доступ к изданиям, подлежащим свободному использованию. Доступ к изданиям, охраняемым авторским правом, возможен из Электронного читального зала</p>
<p>Справочная Правовая Система «КонсультантПлюс»</p>	<p>ЗАО «Консультант Плюс» Договор № 105 от 14.02.2020</p>	<p>Свидетельство о регистрации СМИ Эл № ФС 77-42075 от 08.01.2003</p>	<p>Возможен локальный сетевой доступ</p>

7.4. Лицензионное программное обеспечение

<p>Наименование программного обеспечения</p>	<p>Сведения о правообладателе (лицензиат, номер лицензии, дата выдачи, срок действия) и заключенном с ним договоре</p>
<p>Windows Prof 7 Academic Open License</p>	<p>Майкрософт, 47105956, 30.06.2010, постоянная</p>
<p>Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License</p>	<p>Майкрософт, 47105956, 30.06.2010, постоянная</p>
<p>Microsoft Windows SL 8.1 Russian Academic Open License</p>	<p>Майкрософт, 64407027, 25.11.2014, постоянная</p>
<p>Microsoft Office 2013 Russian Academic Open License</p>	<p>Майкрософт, 64407027, 25.11.2014, постоянная</p>
<p>Программное обеспечение «Антиплагиат»</p>	<p>АО «Антиплагиат», лицензионный договор №1553 от 25.09.2019, 1 год</p>
<p>Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 250-499Node 1 year Educational Renewal License</p>	<p>ООО «ДримСофт», лицензионный договор №44 от 14.02.2020, 1 год</p>

8. Материально-техническое обеспечение практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Б3.В.02(Н) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Аудитория 267, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, Celeron 2.4/1gb/80GB, 4TV	Windows XP Prof, Microsoft Office 2003 Std Microsoft Open License 64407027,47105956
		Учебные аудитории для самостоятельной работы	Аудитория 257, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Электронный читальный зал на 12 бездисковых терминальных станций с выходом в Интернет и ЭИОС ФГБОУ ВО Костромской ГСХА; Аудитория 268, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, ПК Pentium G630/2/500 13шт. с выходом в Интернет и ЭИОС ФГБОУ ВО Костромской ГСХА	Office 2003, Mozilla, OpenOffice, Windows Server 2003r2; Windows 7, Office 2010, Mathcad 14, Microsoft Open License, 64407027,47105956
		Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Учебный кабинет (ауд. 154), лаборатория земледелия Учебные лаборатории семеноведения (ауд. 348, 267, 355), оборудованные специализированной мебелью и набором оборудования; Компьютерные классы с выходом в интернет (ауд. 241, 362): пакет прикладных программ Agromonitoring, образцы электронных карт территорий Лаборатория физиологии и биохимии растений (ауд.444)	Windows XP Prof, Microsoft Office 2003 Std Microsoft Open License 64407027,47105956

2	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Аудитория 440 Сервер RStyle , Сервер DEPO, Сервер Intel P4308, Компьютер i5/8G/1TB, Компьютер i5/8/500G, Компьютер i5/8/500G, Компьютер E6850/4/500G, Компьютер i5/4/500G	Microsoft Windows Server Standard 2008 Academic Lic 44794865, Microsoft Windows Server Standard 2008 R2 Academic Lic 48946846, Microsoft SQL Server Standard Edition Academic Lic 44794865, Windows 7, Office 2007, Microsoft Open License 64407027,47105956
		Аудитория 117 Компьютер i7/4/500, Компьютер Celeron 2.8/512/360, Паяльная станция, осциллограф, мультиметр, микроскоп	Windows 7, Office 2007, Microsoft Open License 64407027,47105956

*Специальные помещения – учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

9. Кадровое обеспечение образовательного процесса

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебном планом	Характеристика педагогических работников							
		фамилия, имя, отчество, должность по штатному расписанию	какое образовательное учреждение окончил, специальность (направление подготовки) по документу об образовании	ученая степень, ученое (почетное) звание, квалификационная категория	Стаж работы, лет			основное место работы, должность	условия привлечения к педагогической деятельности (штатный работник, внутренний совместитель, внешний совместитель, иное)
					всего	в том числе			
			научно-педагогической	в организациях по направлению профессиональной деятельности					
1	Б3.В.02(Н) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Демьянова-Рой Галина Борисовна, проректор по научно-исследовательской работе	Костромской сельскохозяйственный институт, агрономия	доктор сельскохозяйственных наук, профессор	39	42	-	ФГБОУ ВО Костромская ГСХА, проректор по НИР	внутренний совместитель
		Бородий Сергей Алексеевич, профессор	Костромской сельскохозяйственный институт, агрономия	доктор сельскохозяйственных наук, профессор	38	32	-	ФГБОУ ВО Костромская ГСХА, кафедра растениеводства, селекции, семеноводства и луговодства, профессор	штатный работник
		Виноградова Вера Сергеевна, профессор	Костромской государственный педагогический институт им. Н.А. Некрасова, учитель биологии	доктор сельскохозяйственных наук, профессор	45	35	-	ФГБОУ ВО Костромская ГСХА, кафедра ботаники, физиологии растений и кормопроизводства, профессор	штатный работник

Приложение 1. Форма отчетной документации о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности аспиранта

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Департамент научно-технологической политики и образования
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Костромская государственная сельскохозяйственная академия»

**ДНЕВНИК ПО ПРАКТИКЕ
ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ
И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Ф.И.О. аспиранта _____

Факультет _____

Направление подготовки _____

Направленность _____

Кафедра _____

Год обучения _____

Руководитель практики от академии _____

(фамилия, имя, отчество и должность руководителя практики)

Руководитель практики от профильной организации _____

(фамилия, имя, отчество и должность руководителя практики)

п. Караваево, 20____-20____ учебный год

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ

Аспирант _____ года обучения _____
(наименование факультета)

_____ ФГБОУ ВО Костромской ГСХА

_____ (фамилия, имя, отчество аспиранта)

направляется в _____
(наименование организации)

_____ района

_____ области

для прохождения практики

с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г.

Заведующий отделом аспирантуры _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

м.п.

Направление выдано в соответствии с:

1. Договором «О прохождении практики» № _____ от «_____» _____ 20__ г.

2. Приказом «О направлении аспирантов на практику» № _____ от «_____» _____ 20__ г.

			Владеть:

Индивидуальное задание на практику

1. Изучить _____

2. Разработать _____

3. Провести _____

Руководитель практики от академии

_____/_____/_____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Аспирант

_____/_____/_____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Совместный рабочий график (план) проведения практики

№ п/п	Виды работ	Сроки выполнения

Руководитель практики от академии	/ /
	(подпись) (расшифровка подписи)
Руководитель практики от профильной организации	/ /
м.п. (при наличии)	(подпись) (расшифровка подписи)
Аспирант	/ /
	(подпись) (расшифровка подписи)

Учет выполненных работ, текущая аттестация

(краткое, ежедневное описание работы, выполняемой аспирантом)

Дата	Выполняемая работа	Результат текущей аттестации (оценка)*

* оценка по пятибалльной системе.

Руководитель практики от профильной организации _____ / _____ /
 (подпись) (расшифровка подписи)

Учет выполненных работ, текущая аттестация

(краткое, ежедневное описание работы, выполняемой аспирантом)

Дата	Выполняемая работа	Результат текущей аттестации (оценка)*

* оценка по пятибалльной системе.

Руководитель практики от профильной организации

_____/_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Отзыв

организации о работе аспиранта за период практики (практические навыки, охват работы, деловые качества, дисциплина, общественная активность, меры поощрения и т.д.).

Аспирант _____
(фамилия, имя, отчество)

прибыл на практику в организацию _____

«_____» _____ 20__ г. на должность _____

выполнил _____

показал _____

Рекомендуемая оценка по практике _____

Руководитель практики от профильной организации _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

м.п. (при наличии)

Рецензия на отчет аспиранта
(заполняется руководителем практики от академии)

Замечания: _____

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПРАКТИКИ

Оценка по практике: _____

Руководитель практики от академии

_____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

«____» _____ 20__ год