

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Волхонов Михаил Станиславович

Должность: Врио ректора

Дата подписания: 16.03.2021 16:09:42

Уникальный программный ключ:

b2dc75470204bc2bfec58d577a1b983ee223ea27559d45aa8c272df0610c6c81

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ

УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

(Согласовано с председателем методической комиссии факультета ветеринарной медицины и зоотехнии 15.05.2014. Утверждено деканом факультета ветеринарной медицины и зоотехнии 16.05.2014 (с изменениями, утвержденными деканом, от 29.05.2015, 13.05.2016, 19.05.2017, 06.06.2018, 17.05.2019, 15.05.2020)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Уровень ППСЗ: базовый

Специальность: 35.02.15 Кинология

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения: 3 года 6 месяцев

При разработке программы производственной (преддипломной) практики в основу положены:

1) ФГОС СПО по специальности: 35.02.15 Кинология, утвержденный приказом № 464 Министерства образования и науки РФ «07» мая 2014 г.

2) Учебный план специальности СПО 35.02.15 Кинология, утвержденный Учёным советом ФГБОУ ВО Костромской ГСХА от 27 февраля 2020 года, протокол № 2

Рабочая программа производственной (преддипломной) практики одобрена на заседании кафедры анатомии и физиологии животных от 27 марта 2020 года, протокол №8.

Заведующий кафедрой,
д.б.н., профессор _____/Соловьева Л.П./

Разработчики: _____/Замуравкин В.И.//

Рецензент:

КРОО  *Иванов*

(Наименование организации)

Президент
(занимаемая должность)

Иванов
(подпись)

В.И. Лебедев
(инициалы, фамилия)

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы производственной (преддипломной) практики

Программа производственной (преддипломной) практики является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), обеспечивающей реализацию ФГОС СПО по специальности 35.02.15 Кинология.

Производственная (преддипломная) практика является частью учебного процесса и направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций:

Общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Обеспечивать уход за собаками с использованием необходимых средств и инвентаря.

ПК 1.2. Проводить кормление собак с учетом возраста, породы и видов служб.

ПК 1.3. Проводить выгул собак.

ПК 1.4. Под руководством ветеринарных специалистов участвовать в проведении противоэпизоотических мероприятий.

ПК 1.5. Выполнять лечебные назначения по указанию и под руководством ветеринарных специалистов.

ПК 2.1. Планировать опытно-селекционную работу.

ПК 2.2. Отбирать собак по результатам бонитировки для улучшения рабочих и породных качеств.

ПК 2.3. Закреплять желаемые рабочие и породные качества в последующих поколениях, в том числе с применением инбридинга и гетерозиса.

ПК 2.4. Применять технику и различные методы разведения собак.

ПК 2.5. Ухаживать за молодняком.

ПК 3.1. Готовить собак по общему курсу дрессировки.

ПК 3.2. Готовить собак по породам и видам служб.

ПК 3.3. Проводить подготовку собак по специальным курсам дрессировки.

ПК 3.4. Проводить прикладную подготовку собак.

ПК 3.5. Проводить тестирование собак по итогам подготовки.

- ПК 3.6. Использовать собак в различных видах служб.
- ПК 4.1. Организовывать и проводить испытания собак.
- ПК 4.2. Организовывать и проводить соревнования собак.
- ПК 4.3. Проводить экспертизу и бонитировку собак.
- ПК 5.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности по оказанию услуг в области кинологии.
- ПК 5.2. Планировать выполнение работ исполнителями.
- ПК 5.3. Организовывать работу трудового коллектива.
- ПК 5.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
- ПК 5.5. Изучать рынок и конъюнктуру услуг в области кинологии.
- ПК 5.6. Участвовать в выработке мер по оптимизации процессов оказания услуг в области профессиональной деятельности.
- ПК 5.7. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

1.2. Цели и задачи производственной (преддипломной) практики, требования к результатам освоения практики, формы отчетности

Цель производственной (преддипломной) практики: закрепление, обобщение и систематизация знаний путем их применения в реальной деятельности; расширение и углубление знаний; формирование профессиональных умений и навыков; подготовка студента к выполнению выпускной квалификационной работы, формирование у него умения рационально использовать теоретические и практические знания, полученные в процессе обучения.

Задачи производственной (преддипломной) практики заключаются в следующем:

1. Ознакомление с управленческой деятельностью предприятия, учреждения;
2. Закрепление теоретических знаний и приобретение практических навыков и умений по специальным дисциплинам, входящим в программу практики.
3. В соответствии с целями и задачами преддипломной практики обязательным является выполнение утвержденной программы.

Место производственной (преддипломной) практики в структуре ППСЗ

Практическая часть обучения является неотъемлемым компонентом профессионального образования, позволяющая получить умения и навыки, используемые в профессиональной деятельности выпускника. Производственная (преддипломная) практика базируется на знаниях, умениях, навыках и способах действия, сформированных в ходе изучения **обще профессиональных дисциплин:**

ОП.04 «Охрана труда»,

ОП.06. «Культура делового общения»,

ОП.07. «Основы экономики, менеджмента и маркетинга»,

профессиональных модулей

ПМ.01. «Содержание собак и уход за ними»,

ПМ.02. «Разведение и селекция собак»,

ПМ.03. «Подготовка и применение собак по породам и видам служб»,

ПМ.04 «Испытания и соревнование собак»,

ПМ.05. «Управление деятельностью по оказанию услуг в области кинологии»

ПМ.06. «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих», а также умениях, навыках и способах действия, сформированных при прохождении учебных практик по данным модулям. Знания, умения, навыки и способы действия, сформированные в ходе прохождения преддипломной практики необходимы для написания выпускной квалификационной работы на последнем этапе обучения.

В ходе освоения программы производственной (преддипломной) практики студент должен **иметь практический опыт:**

- содержания, кормления собак и ухода за ними;
- оформления документов о происхождении собак;
- дрессировки собак;
- применения собак по 2 - 3 видам служб;
- экспертизы и бонитировки собак;
- участия в планировании и анализе основных показателей деятельности кинологической организации;
- участия в управлении первичным трудовым коллективом;
- ведения документации установленного образца;

уметь:

- использовать современные технологии кормления, содержания собак и ухода за ними;
- проводить стрижку и тримминг декоративных собак;
- определять по внешним признакам состояние здоровья собаки;
- оказывать первую помощь собакам в экстренных случаях;
- осуществлять уход за больными собаками;
- соблюдать меры личной гигиены;
- организовывать и проводить профилактические мероприятия по предотвращению болезней, общих для человека и животных;
- разрабатывать документацию по опытно-селекционной работе;
- оформлять документы о происхождении собак;
- организовывать дрессировку собак;
- применять собак в различных видах деятельности;
- отбирать собак для использования по различным службам;
- проводить воспитание собак;
- подготовку по курсу общего послушания и общему курсу дрессировки;
- организовывать выводку молодняка, испытания и состязания собак;
- эффективно оценивать собак по результатам испытаний;
- анализировать состояние рынка и конъюнктуру услуг в области кинологии;
- планировать работу структурного подразделения организации и малого предприятия;
- рассчитывать по принятой методике основные показатели деятельности организации;
- инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;
- разрабатывать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала;
- оценивать качество выполняемых работ

1.3. Организация производственной (преддипломной) практики

Организация и руководство прохождения производственной (преддипломной) практики осуществляется в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 35.02.15 Кинология и Положением по организации и проведению практики. Обязанности руководителей и студентов в период прохождения практики.

В основные обязанности руководителя практики от кафедры входят:

- проведение практики в соответствии с темой ВКР;
- установление связи с руководителями практики от профильных организаций;
- разработка и согласование с профильными организациями рабочей программы, содержания и планируемых результатов практики;
- консультация студентов по различным вопросам;
- контролирование реализации программы и условий проведения практики профильными организациями, в том числе требований охраны труда, безопасности

жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;

- проверка дневника и отчета студентов по практике;
- совместно с профильными организациями, участвующими в организации и проведении практики, организация процедуры оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разработка и согласование с профильными организациями формы отчетности и оценочного материала прохождения практики.

Руководитель практики от профильной организации обязан:

- организовать работу студентов так, чтобы они наиболее полно и всесторонне овладели навыками практической работы и выполнили рабочую программу практики;
- контролировать соблюдение практикантами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка, информируя в необходимых случаях руководство академии о нарушениях и наложении дисциплинарных взысканий;
- давать задания, поручения и указания практикантам в соответствии с рабочей программой и планом-графиком прохождения практики, проверять качество их исполнения и анализировать составленные документы;
- оказывать студентам методическую и организационную помощь, дать возможность пользоваться литературой, нормативными материалами, которыми располагают соответствующие органы и профильные организации;
- привлекать студентов к участию в общественной жизни, знакомить их с передовым опытом работы, традициями и историей учреждения;
- помогать студенту в сборе практического материала для выпускной квалификационной работы;

Обязанности студента в процессе прохождения практики:

- руководствоваться Правилами внутреннего распорядка профильной организации;
- полностью выполнить индивидуальное задание в соответствии с рабочей программой практики;
- соблюдать трудовую дисциплину профильной организации;
- иметь безупречный внешний вид, соответствующий требованиям страховой организации;
- строго соблюдать правила техники безопасности, санитарных условий, правила охраны труда;
- добросовестно выполнять положенную работу и нести за ее выполнение и результат ответственность;
- принимать участие в работе совещаний, семинаров, которые проводятся на предприятии;
- подкреплять полученные знания книжной, периодической информацией, консультированием преподавателей колледжа;
- регулярно фиксировать свою деятельность во время практики, в качестве отчетного документа предоставить дневник практики;
- систематизировать, анализировать и углубленно изучать весь материал, который удастся получить в результате прохождения практики;
- в установленные сроки представить руководителю практики от академии дневник практики, отзыв-характеристику, отметку о выполнении практики и письменный отчет о выполнении всех заданий плана практики.

Права студента в связи с прохождением производственной (преддипломной) практики:

- самостоятельно выбирать место прохождения практики;

– ставить перед преподавателем-руководителем практики от кафедры вопрос об изменении места ее прохождения, если руководство со стороны профильной организации должным образом не обеспечивается;

– требовать необходимой учебной и методической помощи от преподавателя-руководителя практики от кафедры (в том числе, проведения специальных занятий по возникающим в ходе прохождения практики проблемным вопросам);

– требовать необходимой организационной и методической помощи от руководителя практики от организации; На производственную (преддипломную) практику допускаются студенты, полностью выполнившие учебный план, успешно закрывшие сессию. Лица, имеющие академическую задолженность, к прохождению практики не допускаются.

Место и время проведения производственной (преддипломной) практики

Производственная (преддипломная) практика должна проводиться в профильных организациях, где есть кинологические отделы, а также кинологических клубах и питомниках, оснащенных современным оборудованием, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся при наличии на данных предприятиях квалифицированного персонала.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы производственной (преддипломной) практики

Рабочая программа рассчитана на прохождение студентами практики в течение 4 недель, 144 академических часов.

Распределение разделов по неделям приведено в тематическом плане.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

2.1. Тематический план и содержание производственной (преддипломной) практики

№ пп	Виды работ	Кол-во недель	Коды формируемых компетенций		Формы и методы контроля
			ОК	ПК	
1	Сбор общей информации о профильной организации	0,5	1-9	1.1 - 1.5, 2.1 - 2.5, 3.1 - 3.6, 4.1 - 4.3, 5.1 - 5.7	Проверка дневника, отчета
2	Общее ознакомление с профильной организацией и отделом. Беседа с руководителями и специалистами. Инструктаж по технике безопасности	3	1-9	1.1 - 1.5, 2.1 - 2.5, 3.1 - 3.6, 4.1 - 4.3, 5.1 - 5.7	Проверка дневника, отчета, подпись в журнале по технике безопасности и
	Работа в питомнике выполнение работ по содержанию и уходу за собаками. Выполнение селекционной работы				Проверка дневника, отчета, фото
	Обучение и использование собаки в служебных целях				
	Участие в проведении испытаний и соревнований собак				
	Участие в управление кинологической организации или отдела.				
	Выполнение работ по теме ВКР				
3	Оформление дневника и отчета. Анализ информации для написания отчета и ВКР	0,5	1-9	1.1 - 1.5, 2.1 - 2.5, 3.1 - 3.6, 4.1 - 4.3, 5.1 - 5.7	Проверка дневника и отчета по практике

Содержание производственной (преддипломной) практики

Ознакомление с профильной организацией, кинологическим отделом, питомником или клубом с которым заключается договор. Получение вводных инструктажей по безопасности труда, противопожарной безопасности, производственной санитарии и охране окружающей среды.

Основная часть практики заключается в дублировании работы специалистов кинологов. В процессе преддипломной практики, в соответствии с индивидуальным

заданием, происходит сбор и анализ всех материалов, необходимых для написания дневника, отчета и выпускной квалификационной работы. В период прохождения преддипломной практики студенты обязаны посещать консультации руководителя практики в установленные дни и часы. В момент прохождения студентами производственной (преддипломной) практики на них распространяется правила внутреннего распорядка, правила охраны труда, правила техники безопасности в профильной организации, с чем студенты должны быть ознакомлены в первый день прохождения практики. При прохождении практики продолжительность ежедневной работы (смены) составляет для студентов в возрасте от 16 до 18 лет - не более 7 часов в день (ст. 94 ТК РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 94 ТК РФ). При наличии вакантных должностей студенты могут быть зачислены на них, если работа соответствует требованиям практики. На студентов, которые приняты на должность, распространяется действие Трудового кодекса РФ и иных норм трудового законодательства. В конце практики студент должен быть дан отзыв-характеристика с места прохождения практики за подписью руководителя предприятия или иного должностного лица, непосредственно курирующего работу студента на предприятии, который заверяется печатью. В отзыве-характеристике должно содержаться общее заключение о работе студента, оцененной по пятибалльной системе (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно). Отзыв-характеристика прилагается к отчету по практике.

По окончании производственной (преддипломной) практики студент обязан представить дневник и письменный отчет о прохождении практики. Письменный отчет должен состоять из: введения, основной части, в которой должен содержаться анализ проделанной работы студентом во время практики с анализом теории в соответствии с полученным индивидуальным заданием, заключение. При этом в отчете должна фигурировать не первичная, а вторичная, обработанная и проанализированная информация в виде таблиц, графиков, рисунков, схем и т.д. с соответствующими ссылками и комментариями. На заключительном этапе практики студент должен обобщить материал, собранный в период прохождения практики, оформить отчет по практике. По итогам практики выставляется дифференцированный зачет и заполняется аттестационный лист.

При выполнении индивидуальных заданий студенту необходимо обратиться к списку основной и дополнительной литературы, указанной в рабочей программе практики. Индивидуальные задания студент получает от руководителя практики от кафедры, а также может получить от преподавателя - руководителя выпускной квалификационной работы. Защита практики осуществляется после прохождения практики в установленные сроки.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

3.1. Материально-техническое обеспечение:

Производственная (преддипломная) практика проводится в профильных организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

1 Костромская региональная общественная организация помощи животным «Право на жизнь»

156000, Костромская область, город Кострома, улица Чайковского, дом 6, квартира 3 ком.20.

2. Костромская региональная общественная организация Клуб любителей животных «ЭНИМАЛ» (КРОО КЛЖ «ЭНИМАЛ») 156029, г.Кострома, ул.Никитская, д.55.

3. Костромская областная общественная организация «Костромской областной клуб собаководства» (КООО «КОКС»), г.Кострома, ул. Ю.Беленогова, д.17.

4.Управление Федеральной службы исполнения наказаний по Костромской области (УФСИН России по Костромской области), 156019, Костромская область, г.Кострома, ул. Индустриальная, д. 65.

5.Управление Федеральной службы исполнения наказаний по Ярославской области (УФСИН России по Ярославской области), 152914, Ярославская область, г.Рыбинск, ул. Целинная, д. 22

6.Федеральное казенное учреждение «Следственный изолятор №2 «ФКУ СИЗО-2 Управления Федеральной службы исполнения наказаний по г. Москве», 127055, г.Москва, ул. Новослободская, д. 45.

7.Федеральное казенное учреждение «Следственный изолятор №2 «ФКУ СИЗО-5 Управления Федеральной службы исполнения наказаний по г. Москве», 123130, г.Москва, ул. Выборгская, д. 20.

8.Федеральное казенное учреждение «Следственный изолятор №2 «ФКУ СИЗО-6 Управления Федеральной службы исполнения наказаний по г. Москве», 109383, г.Москва, ул. Шоссейная, д. 92

Оборудование баз практик:

- учебно-дрессировочная площадка;
- питомник;
- мастерская стрижки и тримминга;
- лаборатория экспертизы собак;
- оборудование, инструмент и средства для ухода за животными;
- диагностическое оборудование.

3.2. Информационное обеспечение

а) основная литература:

№ п/п	Наименование	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
					в библиотеке	на кафедре
1	2	3	5	6	7	8
1	Учебник	Блохин, Г.И. Кинология [Электронный ресурс] : учебник для вузов / Г. И.	1-6	7	Неограниченный	

		Блохин [и др.]. - 4-е изд., стереотип. - Электрон. дан. - СПб. : Лань, 2018. - 376 с. : ил. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/100920/#1 , требуется регистрация. - Загл. с экрана. - Яз. рус. - ISBN 978-5-8114-1444-4.			доступ	
2	Учебник	Блохин, Г.И. Кинология : учебник / Г. И. Блохин, Т. В. Блохина, Г. А. Бурова [и др.]. — 6-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 376 с. — ISBN 978-5-8114-4749-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/126147 (дата обращения: 15.03.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	1-6	7	Неограниченный доступ	
3	Учебное пособие	Гриценко, В.В. Словарь дрессировщика : учебное пособие / В. В. Гриценко. - 4-е изд., стер. - Электрон. дан. - СПб. : Лань, 2019. - 272 с. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/123462/#2 , требуется регистрация. - ISBN 978-5-8114-4597-4.	1-6	7	Неограниченный доступ	
4	Учебное пособие	Гриценко, В.В. Техника дрессировки собак : учебное пособие для СПО / В. В. Гриценко. - СПб. : Лань, 2020. - 272 с. : ил. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - ISBN 978-5-8114-5427-3. - Текст: электронный. - URL: https://e.lanbook.com/reader	1-6	7	Неограниченный доступ	

		/book/140786/#2. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.				
5	Учебное пособие	Гриценко, В.В. Курс теории дрессировки собак : учебное пособие / В. В. Гриценко. - 3-е изд., стер. - СПб. : Лань, 2020. - 364 с. : ил. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - ISBN 978-5-8114-5221-7. - Текст: электронный. - URL: https://e.lanbook.com/reader/book/136184/#2 . - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.	1-6	7	Неограниченный доступ	
6	Учебное пособие	Гриценко, В.В. Дрессировка собак. Теоретические основы : учебное пособие для СПО / В. В. Гриценко. - СПб. : Лань, 2020. - 364 с. : ил. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - ISBN 978-5-8114-5426-6. - Текст: электронный. - URL: https://e.lanbook.com/reader/book/140785/#2 . - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.	1-6	7	Неограниченный доступ	
7	Учебное пособие	Николаев, С.И. Теоретические основы дрессировки собак : учебное пособие / С. И. Николаев, М. А. Шерстюгина, О. В. Чепрасова [и др.]. — Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2017. — 168 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/107859 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	1-6	7	Неограниченный доступ	
8	Учебное пособие	Николаев, С.И. Теоретические и практические основы	1-6	7	Неограниченный	

		организации и проведения испытаний и соревнований собак : учебно-методическое пособие / С. И. Николаев, Е. А. Липова, М. А. Шерстюгина [и др.]. — Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2018. — 80 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/112339 — Режим доступа: для авториз. пользователей.			доступ	
9	Учебное пособие	Семенченко, С.В. Службное собаководство. Практикум : учебное пособие / С. В. Семенченко, А. С. Дегтярь. - 4-е изд., стер. - СПб. : Лань, 2021. - 100 с. - ISBN 978-5-8114-7432-5. - Текст: электронный. - URL: https://e.lanbook.com/reader/book/160123/#2 . - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.	1-6	7	Неограниченный доступ	
10	Учебное пособие	Фаритов, Т.А. Практическое собаководство [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Т. А. Фаритов, Ф. С. Хазиахметов, Е. А. Платонов. - 5-е изд., стер. - Электрон. дан. - СПб. : Лань, 2019. - 448 с. : ил. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/113947/#3 , требуется регистрация. - Загл. с экрана. - Яз. рус. - ISBN 978-5-8114-3991-1.	1-6	7	Неограниченный доступ	

б) дополнительная литература:

№ п/п	Наименование	Автор, название, место издания, издательство,	Используется при	Семестр	Количество экземпляров
-------	--------------	---	------------------	---------	------------------------

		год издания учебной и учебно-методической литературы	изучении разделов		в библиотеке	на кафедре
1	2	3	5	6	7	8
1	Учебник	Амзельгрубер, Й. Анатомия собаки и кошки [Текст] / Амзельгрубер Й. [и др.]. - М. : Аквариум, 2003. - 580 с.: ил. - (Практика ветеринарного врача). - ISBN 5-95838-5 : 980-00.	2	7	1	1
2	Учебник	Блохин, Г.И. Кинология [Текст] : учебник для вузов / Блохин Г.И. [и др.]. - СПб : Лань, 2013. - 384 с. : ил. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - ISBN 978-5-8114-1444-4. - гл. 114 : 850-08.	1-6	7	37	
3	Учебник	Блохин, Г.И. Кинология [Электронный ресурс] : учебник для вузов / Блохин Г.И. [и др.]. - Электрон. дан. - СПб. : Лань, 2013. - 384 с. : ил. - (Учебник для вузов. Специальная литература). - Режим доступа: http://e.lanbook.com . - Загл. с экрана. - ISBN 978-5-8114-1444-4	1-6	7	Неограниченный доступ	
4	Справочник	Бурков, В.И. 1200 рецептов врача-кинолога [Текст] : Справочник / В. И. Бурков, А. П. Плотвинов, Л. Р. Плотвинова. - 1-е изд. - М. : КолосС, 2003. - 224 с. - (Справочник). - ISBN 5-9532-0070-6 : 108-00.	1-6	7	5	
5	Учебное пособие	Гельберт, М.Д. Физиологические основы поведения и дрессировки собак [Текст] : учеб. пособие для вузов / М. Д. Гельберт. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : КолосС, 2007. - 237 с. - (Учебники и учебные	1-6	7	15	

		пособия для студентов вузов). - ISBN 978-5-9532-0494-1 : 242-00.				
6	Учебное пособие	Зеленевский, Н.В. Анатомия собаки [Текст] : Учеб. пособие для вузов / Зеленевский Н.В., ред. - СПб, 1997. - 340 с. : ил. - ISBN 5-8113-0001-8 : 70-00.	2	7	3	
7	Сборник	Зубко, В.Н. Клуб служебного сабаководства [Текст] : сборник. Вып. 1989 года / Зубко В.Н. - М. : Патриот, 1989. - 199 с. : ил. - ISBN 5-7030-0140-4 : 0-85.	1-6	7	2	
8	Энциклопедия	Лукьянов, М.О. Иллюстрированная энциклопедия собак [Текст] / М. О. Лукьянов. - М. : ОЛМА-ПРЕСС, 2000. - 320 с. : ил. - (Иллюстрированная энциклопедия). - ISBN 5-224-01872-2 : 197-00.	1-6	7	1	
9	Энциклопедия	Мардер, Э. Энциклопедия домашних животных. Собаки [Текст] / Э. Мардер, Д. Хорвиц. - М. : Белый город, 1997. - 224 с. : ил. - ISBN 5-7793-0092-5 : 126-00.	1-6	7	1	
10	Учебное пособие	Псалмов, М.Г. Книга собаководства [Текст] / М. Г. Псалмов. - М : Росагропромиздат, 1990. - 191 с.: ил. - 3-50.	1-6	7	4	
11	Энциклопедия	Пономарев, В.Т. Краткая энциклопедия собаководства [Текст] / Пономарев В.Т. - М : АСТ; Донецк:: Сталкер , 2005. - 367 с.: ил. - ISBN 5-17-028366-0 : 35-00	1-6	7	1	
12	Учебное пособие	Сабанеев, Л.П. Собаки охотничьи... Легавые [Текст] / Л. П. Сабанеев. - М. : Физкультура и спорт, 1986. - 492 с. : ил. - 2-80.	1	7	2	

13	Учебник	Сабанеев, Л.П. Собаки охотничьи... Легавые [Текст] / Л. П. Сабанеев. - М. : Физкультура и спорт, 1986. - 492 с. : ил. - 2-80.	1-3	5	2	
14	Учебное пособие	Скопичев, В.Г. Поведение животных [Текст] : учеб. пособие для вузов / В. Г. Скопичев. - СПб : Лань, 2009. - 624 с..	1-6	7	17	
15	Учебник	Слесаренко, Н.А. Анатомия собаки. Висцеральные системы (спланхнология) [Электронный ресурс] : учебник для вузов / Слесаренко Н.А., ред. - Электрон. дан. - СПб. : Лань, 2004. - 88 с. : ил. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - Режим доступа: http://e.lanbook.com . - Загл. с экрана. - ISBN 5-8114-0528-6.	2	7	Неограниченный доступ	
16	Учебник	Слесаренко Н.А. Анатомия собаки. Соматические системы [Электронный ресурс] : учебник для вузов / Слесаренко Н.А., ред. - Электрон. дан. - СПб. : Лань, 2003. - 96 с. : ил. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - Режим доступа: http://e.lanbook.com . - Загл. с экрана. - ISBN 5-8114-0492-1.	2	7	Неограниченный доступ	
17	Учебное пособие	Петрухин, И.В. Кормление домашних и декоративных животных [Текст] : справочная книга / И. В. Петрухин, Н. И. Петрухин. - М. : Нива России, 1992. - 336 с. - ISBN 5-260-00619-4 : 100-00.	3	5	4	
18	Учебник	Семенов, Б.С. Ветеринарная хирургия, ортопедия и	2	5	3	-

		офтальмология [Текст] : учебник для СПО / Семенов Б.С. [и др.]. – М.: КолосС, 2003. – 376 с.				
19	Энциклопедия	Умельцев, А.П. Все о собаках [Текст] / А. П. Умельцев. - М : АСТ-ПРЕСС, 2001. - 464 с. - (Популярная энциклопедия). - ISBN 5-7805-0802-X : 93-02.	1-6	7	1	
20	Учебное пособие	Фаритов, Т.А. Практическое собаководство [Текст] : учеб. пособие для вузов / Т. А. Фаритов, Ф. С. Хазиахметов. - СПб. : Лань, 2012. - 448 с. : ил. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - ISBN 978-5-8114-1294-5. - гл. 113 : 700-04.	1-6	7	15	
21	Учебное пособие	Фаритов, Т.А. Практическое собаководство [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов / Т. А. Фаритов, Ф. С. Хазиахметов, Е. А. Платонов. - Электрон. дан. - СПб. : Лань, 2012. - 448 с. : ил. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - Режим доступа: http://e.lanbook.com/view/book/4230/ , требуется регистрация. - Загл. с экрана. - Яз. рус. - ISBN 978-5-8114-1294-5.	1-6	7	Неограниченный доступ	
22	Справочник	Хохрин, С.Н. Кормление собак и кошек [Текст] : справочник / С. Н. Хохрин. - М. : КолосС, 2006. - 248 с. - ISBN 5-9532-0435-3 : 205-00.	3	5	4	-
23	Учебное пособие	Хохрин, С.Н. Кормление собак [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по спец.	3	5	Неограниченный доступ	-

		"Ветеринария" и направлению "Зоотехния" / С. Н. Хохрин, К. А. Рожков, И. В. Лунегова. - Электрон. дан. - СПб. : Лань, 2015. - 288 с. : ил. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - Режим доступа: http://e.lanbook.com/view/book/64345				
24	Справочник	Майоров, А.И. Болезни собак [Текст] : справочник / Майоров А.И. 3-е изд., перераб. И доп. – М.: Колос, 2001. - 472 с.	2	5	10	-

в) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» <http://e.lanbook.com> ООО «ЭБС Лань» Договор № 56/20 от 16.03.2020 действует до 21.03.2021; Соглашение о сотрудничестве №20/56 от 21.03.2020 до 21.03.2021; Договор № СЭБ НВ-171 от 23.12.2019 действует до 31.12.2022. Свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2011620038 от 11.01.2011 «Издательство Лань. Электронно-библиотечная система» / Свидетельство о регистрации СМИ Эл № ФС77-42547 от 03.11.2010;

2. Электронная библиотека Костромской ГСХА <http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb> НПО «ИнформСистема» Лицензионное соглашение № 070420080839 от 07.04.2008 Номер лицензии на использование программного продукта АБИС МАРК SQL 070420080839. Право использования принадлежит ФГБОУ ВО Костромской ГСХА;

3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru> ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». Некоммерческий продукт со свободным доступом Свидетельство о регистрации СМИ Эл № 77 – 8044 от 16.06.2003

4. Национальная электронная библиотека <http://нэб.рф> ФГБУ «РГБ». Договор №101/НЭБ/1303 от 27.01.2016 с неограниченной пролонгацией ФГБУ «РГБ» Договор №101/НЭБ/1303-п от 23.05.2019 с неограниченной пролонгацией Свидетельство о регистрации СМИ № 77-814 от 28.04.1999.

5. Справочная Правовая Система «Консультант Плюс» ЗАО «Консультант Плюс» Договор № 105 от 14.02.2020 Свидетельство о регистрации СМИ Эл № ФС 77-42075 от 08.01.2003

6. Научная электронная библиотека <http://www.eLibrary.ru>. ООО НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА Лицензионное соглашение от 31.03.2017, без ограничения срока. Свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2010620732 от 14.12.2010 «Электронно-библиотечная система elibrary», правообладатель ООО «РУНЭБ» / Свидетельство о регистрации СМИ Эл № ФС77-42487 от 27.10.2010.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Контроль и оценку результатов производственной (преддипломной) практики осуществляет руководитель выпускной квалификационной работы.

По окончании практики обучающийся сдаёт дневник в соответствии с содержанием тематического плана практики и аттестационный лист, установленной формы.

Оценкой результатов освоения преддипломной практики является — Экзамен

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

(характеристика профессиональной деятельности обучающегося во время прохождения производственной (преддипломной) практики)

- 1 Ф.И.О. обучающегося _____
 2 Учебное заведение ФГБОУ ВО «Костромская ГСХА»
 3 № группы _____
 4 Специальность 35.02.15 Кинология
 5 Место прохождения практики _____
 (наименование профильной организации, предприятия)
 6 Время проведения практики с _____ по _____

Виды и качество выполнения работ

№ п/п	Наименование вида работ	Объем работ, недель	Качество выполнения работ в соответствии с особенностями и (или) требованиями организации, в которой проходила практика (зачет/незачет)*
1	Сбор общей информации о профильной организации	0,5	
2	Общее ознакомление с профильной организацией и отделом. Беседа с руководителями и специалистами. Инструктаж по технике безопасности	3	
	Работа в питомнике выполнение работ по содержанию и уходу за собаками. Выполнение селекционной работы		
	Обучение и использование собаки в служебных целях		
	Участие в проведении испытаний и соревнований собак		
	Участие в управление кинологической организации или отдела.		
	Выполнение работ по теме ВКР		
3	Оформление дневника и отчета. Анализ информации для написания отчета и ВКР	0,5	
Всего		4	

Ответственное лицо от профильной организации _____

МП

Ф.И.О.

подпись