

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Волхонов Михаил Станиславович

Должность: Врио ректора

Дата подписания: 12.02.2021 18:25:26

Уникальный программный ключ:

b2dc75470204bc2bfec58d577a1b983ee223ea29539d45aa6c272df0610c6e81

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
"КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ"

(Согласовано с председателем методической комиссии экономического факультета 28.08.2014.  
Утверждено деканом экономического факультета 28.08.2014 (с изменениями, утвержденными  
деканом, от 03.06.2015, 08.06.2016, 1.06.2017, 28.08.2017, 13.06.2018, 11.06.2019).

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ПРАКТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ АНАЛИЗА ИМУЩЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ**

Уровень ППСЗ: базовый

Специальность: 38.02.01 “Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)”

Форма обучения: очная

Срок освоения ППСЗ: нормативный, 2 года 10 месяцев

Кафедра: «Бухгалтерского учета, анализа и аудита»

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», утвержденного 28.07.2014 № 832. Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки).

**1.1.1. Область профессиональной деятельности выпускников:** учет имущества и обязательств организации, проведение и оформление хозяйственных операций, обработка бухгалтерской информации, проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, формирование бухгалтерской отчетности, налоговый учет, налоговое планирование.

**1.1.2. Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:**  
имущество и обязательства организации;  
хозяйственные операции;  
финансово-хозяйственная информация;  
налоговая информация;  
бухгалтерская отчетность;  
первичные трудовые коллективы.

**1.1.3. Бухгалтер готовится к следующим видам деятельности:**

- документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации;
- ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации;
- проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;
- составление и использование бухгалтерской отчетности;
- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

**1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина ОП.13 Практические основы анализа имущества организации относится к вариативной части общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**  
**уметь:-** провести экономический анализ имущества организации и основных ее структурных подразделений;  
- оценить производственный потенциал организации и его использование;  
- выявить и обосновать условия и факторы мобилизации производственных резервов;  
- определить финансовое состояние организации и тенденции его развития;  
**знать:**  
- основные направления анализа имущества коммерческой организации;  
- методы анализа имущества организации, которые применяются на разных этапах и направлениях комплексного анализа;  
- приемы выявления и оценки резервов производства;  
- направления использования результатов анализа имущества организации;

В результате освоения учебной дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями.

#### **1.3.1 Общие компетенции (ОК):**

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

#### **1.3.2 Профессиональные компетенции (ПК):**

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения.

ПК 2.2. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

#### **1.4. Краткое содержание дисциплины**

Предмет, виды и содержание анализа имущества организации. Анализ состава и структуры имущества организации. Анализ состава, Тема структуры и динамики внеоборотных активов организации. Анализ состава, структуры и оборачиваемости оборотных активов организации. Анализ запасов. Анализ денежных средств. Анализ дебиторской задолженности. Анализ финансовых вложений. Анализ эффективности использования имущества организации.

#### **1.5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 125 часа,

в том числе:

обязательной контактной работы обучающегося 90 часа;

самостоятельной работы обучающегося 35 часов.

Вид промежуточной аттестации: зачёт