

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Волхонов Михаил Станиславович

Должность: Врио ректора

Дата подписания: 24.09.2021 17:04:42

Уникальный программный ключ:

b2dc75470204bc2bfec58d577a1b983ee223ea27559d45aa8c272df0610c6c81

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ

УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

(Согласовано с председателем методической комиссии факультета ветеринарной медицины и зоотехнии 15.05.2014. Утверждено деканом факультета ветеринарной медицины и зоотехнии 16.05.2014 (с изменениями, утвержденными деканом, от 29.05.2015, 13.05.2016, 19.05.2017, 06.06.2018)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПП.02.01 ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (КИНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

ПМ.02 Разведение и селекция собак

Уровень ППСЗ: базовый

Специальность: 35.02.15 Кинология

Квалификация выпускника: кинолог

Форма обучения: очная

Срок освоения ППСЗ: нормативный, 3 года 6 месяцев

Кафедра: Частной зоотехнии, разведения и генетики

При разработке рабочей программы производственной практики по профессиональному модулю ПМ.02 в основу положены:

- 1) ФГОС СПО по направлению специальности: 35.02.15 Кинология, утвержденный приказом № 464 Министерства образования и науки РФ «07» мая 2014 г.
- 2) Учебный план специальности СПО 35.02.15 Кинология, утверждённый Учёным советом ФГБОУ ВО Костромской ГСХА от 21 февраля 2018 года, протокол № 2

Рабочая программа производственной практики одобрена на заседании кафедры: «Частная зоотехния, разведение и генетика» 25 апреля 2018 года. Протокол №10

Заведующий кафедрой,
д.с.-х.н., профессор _____ /Баранова Н.С./

Разработчики:
к.с.-х.н., доцент _____ /Т.Ю.Гусева/

Рецензент:

КРОО  *Иванов*

(Наименование организации)
Президент *Иванов* *В.П. Лебедев*

(занимаемая должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

Программа практики одобрена методической комиссией факультета ветеринарной медицины и зоотехнии
15.05.2018г. _____ /Горбунова Н.П./

1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ КИНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения программы производственной практики

Программа производственной практики является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), обеспечивающей реализацию ФГОС СПО по специальности 35.02.15 Кинология.

1.2 Цели и задачи производственной практики

Цель производственной практики

Целью практики является закрепление теоретических знаний, полученных во время аудиторных занятий, учебных практик по виду профессиональной деятельности – Разведение и селекция собак, приобретение профессиональных умений и навыков путем непосредственного участия студента в деятельности производственной или научно-исследовательской организации, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Сбор необходимых материалов для написания выпускной квалификационной работы и приобщение студента к социальной среде в организации (предприятия) с целью приобретения социально-личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере.

Задачи производственной практики:

- закрепить полученные теоретические знания на практике;
- уметь использовать теоретические знания в практической деятельности;
- научиться использовать современные технологии в разведении и селекции собак;
- научиться организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;
- научиться принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;
- научиться работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителям.

1.3 Место производственной практики в структуре ППССЗ

Практическая часть обучения является неотъемлемым компонентом профессионального образования, позволяющая получить умения и навыки, используемые в профессиональной деятельности выпускника. Производственная практика базируется на знаниях, умениях, навыках и способах действия, сформированных в ходе изучения дисциплин «Биология собак», «Анатомия и физиология животных», «Основы ветеринарии и зоогигиены», «Зоопсихология», междисциплинарных курсов профессионального модуля ПМ.01. «Содержание собак и уход за ними» и междисциплинарных курсов ПМ.02 «Разведение и селекция собак». Знания, умения, навыки и способы действия, сформированные в ходе прохождения производственной практики необходимы для изучения: ПМ.03 «Подготовка и применение собак по породам и видам служб», ПМ.04 «Испытания и соревнования собак», ПМ.05. «Управление деятельностью по оказанию услуг в области кинологии» и ПМ.06 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих».

1.4 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики

Производственная практика является частью учебного процесса и направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций в соответствии с видом профессиональной деятельности – «Разведение и селекция собак».

Общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции:

ПК 2.1. Планировать опытно-селекционную работу.

ПК 2.2. Отбирать собак по результатам бонитировки для улучшения рабочих и породных качеств.

ПК 2.3. Закреплять желаемые рабочие и породные качества в последующих поколениях, в том числе с применением инбридинга и гетерозиса.

ПК 2.4. Применять технику и различные методы разведения собак.

ПК 2.5. Ухаживать за молодняком.

Требования к результатам освоения практики

В результате освоения программы производственной практики обучающийся должен:

иметь практический опыт: Разведения и селекции собак

- отбора производителей по результатам бонитировки;
- определения периода, благоприятного для вязки;
- вязки собак;
- содержания производителей;
- выращивания щенков;
- оформления документов о происхождении собак;
- подбора пары производителей с учётом их достоинств и недостатков для улучшения рабочих и породных качеств, а также ухаживать за щенками.

уметь:

- анализировать генотип собак по отдельным признакам и их комплексам;
- подбирать пары производителей с учетом их достоинств и недостатков для улучшения рабочих и породных качеств;
- определять сук в эструсе (охоте);
- организовывать кормление производителей и уход за ними;
- применять специальную технику вязки;
- разрабатывать документацию по опытно-селекционной работе;
- оформлять документы о происхождении собак;

знать:

- методы селекции собак;
- методы разведения собак;
- особенности применения инбридинга и гетерозиса;
- пороодообразовательный процесс;
- методы отбора, подбора собак для селекционно-племенной работы;
- требования к качествам собак-производителей;
- признаки половой охоты собак;
- технику вязки собак;
- особенности роста и развития щенков разных пород.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ КИНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Рабочая программа по производственной практике по ПМ. 02 «Разведение и селекция собак» рассчитана на прохождение обучающимися практики в течение двух недель. Общая трудоёмкость составляет 2 зачётных единиц, 72 академических часа.

Распределение разделов по неделям приведено в тематическом плане.

2.1 Тематический план и содержание производственной практики

№ пп	Виды работ	Кол-во недель	Коды формируемых компетенций		Формы и методы контроля
			ОК	ПК	
1	Изучение инструкции по охране труда и технике безопасности, пожарной безопасности. Сбор общей информации о предприятии	0,5	1-9	2.1 - 2.5	Дневник и отчёт, подпись в журнале по технике безопасности
2	Работа в качестве дублера вожатого служебной собаки: – участие в отборе и подборе собак; – участие в организации вязок собак; – участие в уходе и выращивании щенков; – участие в ведении племенной документации; – участие в оценке животных по происхождению, степени инбридинга – проведение расчёта кровности потомства при воспроизводительном и вводном скрещивании; подготовка документации для отчёта по производственной практике;	3	1-9	2.1 - 2.5	Дневник и отчёт, заверенные подписью руководителя практики

3	Систематизация и анализ полученной информации, написание отчёта по производственной кинологической практике	0,5	1-9	2.1 - 2.5	Дневник и отчёт, заверенные подписью руководителя практики
---	---	-----	-----	-----------	--

2.2 Порядок прохождения производственной практики

Порядок прохождения производственной практики включает три этапа: подготовительный, основной и заключительный.

Подготовительный этап практики.

Ознакомление с организацией, кинологическим отделом, питомником или клубом с которым заключается договор. Получения вводных инструктажей по безопасности труда, противопожарной безопасности, производственной санитарии и охране окружающей среды.

Основной этап практики.

Дублирование работы специалистов кинологов. В процессе производственной практики, в соответствии с индивидуальным заданием (Приложение 2), происходит сбор и анализ всех материалов, необходимых для написания дневника, отчета и выпускной квалификационной работы. В период прохождения производственной практики студенты обязаны посещать консультации руководителя производственной практики в установленные дни и часы. В момент прохождения студентами производственной практики на них распространяется правила внутреннего распорядка, правила охраны труда, правила техники безопасности на предприятии, с чем студенты должны быть ознакомлены в первый день прохождения практики. При прохождении практики продолжительность ежедневной работы (смены) составляет для студентов в возрасте от 16 до 18 лет - не более 7 часов в день (ст. 94 ТК РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 94 ТК РФ).

При наличии вакантных должностей студенты могут быть зачислены на них, если работа соответствует требованиям практики. На студентов, которые приняты на должность, распространяется действие Трудового кодекса РФ и иных норм трудового законодательства. В конце данного этапа студенту должен быть дан отзыв-характеристика с места прохождения практики за подписью руководителя организации или иного должностного лица, непосредственно курирующего работу студента в организации, который заверяется печатью. В отзыве-характеристике должно содержаться общее заключение о работе студента. Отзыв-характеристика прилагается к отчёту по практике.

Заключительный этап практики

На данном этапе по окончании производственной практики студент обязан представить дневник практики, письменный отчёт о прохождении практики, отзыв (характеристику) установленной формы, заполненный руководителем практики от организации (Приложение 3) и бланк индивидуального задания (Приложение 2). Письменный отчёт должен состоять из: введения, основной части, в которой должен содержаться анализ проделанной работы студентом во время практики с анализом теории в соответствии с полученным индивидуальным заданием, заключение. При этом в отчёте должна фигурировать не первичная, а вторичная, обработанная и проанализированная информация в виде таблиц, графиков, рисунков, схем и т.д. с соответствующими ссылками и комментариями. На заключительном этапе практики студент должен обобщить материал, собранный в период прохождения практики, оформить отчёт по практике. По итогам практики выставляется дифференцированный зачёт и заполняется аттестационный лист (Приложение 1).

2.3 Методические рекомендации по выполнению индивидуальных заданий

При выполнении индивидуальных заданий студенту необходимо обратиться к списку основной и дополнительной литературы, указанной в программе производственной практики. Индивидуальные задания студент получает от руководителя практики от Академии, отвечающей за освоение профессионального модуля, а также может получить от преподавателя - руководителя выпускной квалификационной работы. Защита практики осуществляется после прохождения практики в установленные сроки.

3 ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Условия организации и проведения практики

Для организации и проведения производственной практики разработана следующая документация:

- рабочая программа производственной практики;
- дневник практики;
- договоры с организациями (предприятиями) по проведению практики;
- приказ о направлении студентов на практику.

На производственную практику допускаются студенты, полностью выполнившие учебный план по теоретическим курсам профессионального модуля. Лица, имеющие академическую задолженность, к прохождению практики не допускаются.

3.2 Форма проведения производственной практики

Производственная практика проводится концентрированно в несколько периодов или дискретно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

3.3 Место и время проведения производственной практики

Производственная практика проводится в организациях любой формы собственности, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся по специальности 35.02.15 Кинология и имеющие соответствующее материально-техническое оснащение, включая свою кинологическую площадку и питомник. Производственная практика проводится в 7 семестре 4 курса обучения.

Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключённых с Академией:

1. Некоммерческое партнерство реабилитационно-спортивный просветительский центр «Северная надежда» (НП РСПЦ «Северная надежда») 157364, Костромская область, Нейский район. п/о Коткишево, д.Дементьево (договор № 12 от 30.05.2015 г.);

2. Костромская региональная общественная организация Клуб любителей животных «ЭНИМАЛ» (КРОО КЛЖ «ЭНИМАЛ») 156029, г.Кострома, ул.Никитская, д.55 (договор №71-23 от 22.05.2015г);

3. Костромская областная общественная организация «Костромской областной клуб собаководства» (КООО «КОКС») г.Кострома, ул. Ю.Беленогова, д.17 (договор №71-49 от 22.05.2015г);

4. Управление Федеральной службы исполнения наказаний по Костромской области (УФСИН России по Костромской области) 156019, Костромская область, г.Кострома, ул. Индустриальная, д. 65 (договор №16-17/1 от 07.12.2016г).

3.4 Организация и руководство производственной практикой

Организация и руководство проведения (прохождения) производственной практики осуществляется в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом «Об образовании в РФ», Федеральным государственным образовательным стандартом СПО по специальности 35.02.15 Кинология и локальными нормативными актами Академии, регламентирующими учебный процесс обучающихся по образовательным программам СПО.

Обязанности руководителей и студентов в период прохождения практики

Руководитель практики от Академии:

- руководствоваться Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом «Об образовании в РФ», Федеральным государственным образовательным стандартом СПО по специальности 35.02.15 Кинология, Уставом Академии, Положением о практике и иными нормативными актами Академии, регламентирующими учебный процесс по образовательным программам СПО;

- осуществляет руководство практикой;
- разрабатывает тематику индивидуальных заданий для обучающихся на период практики;
- своевременно обеспечивает обучающихся графиком, программой практики и индивидуальными заданиями;
- отвечает совместно с организацией за проведение своевременного первичного инструктажа студентов по технике безопасности;
- участвует в разработке программы практики;
- осуществляет разработку и согласование программы практики, её содержание и планируемые результаты с организациями;
- проверяет выполнение обучающимся программы практики;
- осуществляет контроль за выполнением обучающимися индивидуальных заданий и составлением отчёта по практике;
- консультирует обучающихся по различным вопросам и обеспечивает оказание методической помощи студентам при выполнении заданий в период практики;
- контролирует реализацию программы и условий проведения практики организациями, в том числе требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- устанавливает связь с руководителем практики от организации и совместно с ним составляет план проведения практики;
- осуществляет контроль за организацией и проведением практики непосредственно на месте их проведения, в т.ч. за условиями труда;
- проверяет отчёты обучающихся по практике;
- принимает участие в работе комиссии при приеме отчётов по результатам практики;
- принимает участие в выставлении оценки (зачёта) обучающемуся по результатам практики, отражающей сформированность профессиональных компетенций соответствующего вида профессиональной деятельности;
- готовит проект приказа о направлении обучающихся на практику и их распределении по организациям с указанием вида и сроков прохождения практики.

Руководитель практики от организации обязан:

- руководствоваться Трудовым кодексом РФ, Договором, заключенным между Академией и организацией;

- согласовывать программу практики, содержание, задания и планируемые результаты практики;
- проводит инструктаж обучающихся по охране руда, технике безопасности, правилами внутреннего распорядка и организационно-технологическими условиями организации;
- предоставляет рабочие места обучающимся, обеспечивает безопасные условия прохождения практики, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- организовать работу обучающихся так, чтобы они наиболее полно и всесторонне овладели навыками практической работы и выполнили программу практики;
- контролировать соблюдение студентами-практикантами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка в организации, информируя в необходимых случаях руководство Академии о нарушениях и наложении дисциплинарных взысканий;
- давать задания, поручения и указания обучающимся в соответствии с программой практики и планом-графиком прохождения практики, проверять качество их исполнения и анализировать составленные документы;
- оказывать обучающимся методическую и организационную помощь, дать возможность пользоваться технической литературой, нормативными материалами, которыми располагает соответствующая организация;
- обеспечивает получение обучающимися знаний по специальности в области передовой технологии, экономики, организации планирования и управления организацией;
- помогать обучающимся в сборе практического материала для ВКР;
- по мере необходимости информировать преподавателя (руководителя практики от Академии) о текущей практической работе студентов;
- входит в состав квалификационной комиссии по проведению экзамена на присвоение рабочей профессии и квалификации;
- утверждает отчёты обучающихся по практике, дает характеристику (отзыв) по освоению обучающимися профессиональных компетенций в период прохождения практики, в котором отмечается выполнение обучающимся программы практики, индивидуальных заданий;
- вносит в дневник по практике сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций;
- заверяет по окончании практики все записи, внесённые в дневник и отчёт по практике, подписью и печатью;
- по окончании практики даёт студенту характеристику (отзыв), отражающую степень выполнения им программы и содержания практики.

Обучающийся в период прохождения практики обязан:

- руководствоваться Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом «Об образовании в РФ», Уставом Академии, Положением о практике, правилами внутреннего распорядка организации и иными нормативными актами;
- полностью выполнить индивидуальное задание в соответствии с программой практики;
- соблюдать трудовую дисциплину организации;
- строго соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности, санитарных условий и правила охраны труда в организации;
- добросовестно выполнять все виды работ и практические задания, предусмотренные программой практики, и нести ответственность за результат их выполнения;
- принимать участие в работе совещаний и семинаров, которые проводятся в организации;
- подкреплять полученные знания книжной, периодической информацией, консультированием преподавателей;
- регулярно фиксировать свою деятельность во время практики, в качестве отчетного документа предоставить дневник практики;
- систематизировать, анализировать и углубленно изучать весь материал, который удастся получить в результате прохождения практики;

- в установленные сроки представить руководителю практики от кафедры дневник практики, отзыв-характеристику от организации, отметку о выполнении практики и письменный отчёт о выполнении всех заданий программы практики;
- своевременно проходить промежуточную аттестацию по результатам прохождения практики.

Обучающийся в период прохождения практики имеет право:

- самостоятельно выбирать место прохождения практики;
- ставить перед преподавателем-руководителем практики от Академии вопрос об изменении места её прохождения, если руководство со стороны организации должным образом не обеспечивают условия практики;
- требовать необходимую учебную и методическую помощь от преподавателя-руководителя практики (в том числе, проведения специальных занятий по возникающим в ходе прохождения практики проблемным вопросам);
- требовать необходимую организационную и методическую помощь от руководителя практики от организации по месту её проведения;
- обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику в организации по месту работы, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует профилю специальности.

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике

В ходе проведения производственной практики используются следующий комплекс образовательных и научно-производственных технологий:

- технологии проблемного обучения;
- технологии коллективного способа обучения;
- технологии профессионального саморазвития;
- технологии научно-исследовательского эксперимента;
- технологии выполнения практических заданий и работ.

4.2 Материально-техническое обеспечение производственной практики:

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся по специальности 35.02.15 Кинология:

Оборудование баз практик:

- учебно-дрессировочная площадка;
- питомник;
- мастерская стрижки и тримминга;
- лаборатория экспертизы собак;
- оборудование, инструмент и средства для ухода за животными;
- диагностическое оборудование.

4.3 Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики

а) основная литература:

№ п/п	Наименование	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
					в библиотеке	на кафедре
1	2	3	5	6	7	8
1	Учебник	Кинология [Текст] : учебник для вузов / Блохин Г.И. [и др.]. - СПб : Лань, 2013. - 384 с. : ил. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - ISBN 978-5-8114-1444-4. - гл. 114 : 850-08.	все	7	37	-
2	Учебник	Кинология [Электронный ресурс] : учебник для вузов / Блохин Г.И. [и др.]. - Электрон. дан. - СПб. : Лань, 2013. - 384 с. : ил. - (Учебник для вузов. Специальная литература). - Режим доступа: http://e.lanbook.com . - Загл. с экрана. - ISBN 978-5-8114-1444-4.	все	7	Неограниченный доступ	-
3	Учебное пособие	Фаритов, Т.А. Практическое собаководство [Текст] : учеб. пособие для вузов / Т. А. Фаритов, Ф. С. Хазиахметов. - СПб. : Лань, 2012. - 448 с. : ил. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - ISBN 978-5-8114-1294-5. - гл. 113 : 700-04.	все	7	15	-
4	Учебное пособие	Фаритов, Т.А. Практическое собаководство [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов / Т. А. Фаритов, Ф. С. Хазиахметов, Е. А. Платонов. - Электрон. дан. - СПб. : Лань, 2012. - 448 с. : ил. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - Режим доступа: http://e.lanbook.com/view/book/4230/ , требуется регистрация. - Загл. с экрана.	все	7	Неограниченный доступ	-

		- Яз. рус. - ISBN 978-5-8114-1294-5.				
5	Программа и методические указания	Программа производственной (кинологической) практики по профессиональному модулю "Разведение и селекция собак (ПМ.02)" [Электронный ресурс] : для обучающихся по специальности 35.02.15 "Кинология" очной формы обучения / Костромская ГСХА. Каф. частной зоотехнии, разведения и генетики ; Соболева О.В. - Электрон. дан. (1 файл). - Караваево : Костромская ГСХА, 2015. - Режим доступа: http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb , требуется регистрация. - Загл. с экрана. - Яз. рус. - М216.	все	7	Неограниченный доступ	-
6	Методические рекомендации	Основы генетики [Электронный ресурс] : методические рекомендации по изучению дисциплины и самостоятельной работе для обучающихся 2 курса по специальности 35.02.15 "Кинология" / Костромская ГСХА. Каф. частной зоотехнии, разведения и генетики ; Соболева О.В. - Электрон. дан. (1 файл). - Караваево : Костромская ГСХА, 2015. - Режим доступа: http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb , требуется регистрация. -	все	7	Неограниченный доступ	-

		Загл. с экрана. - Яз. рус. - М216.				
7	Учебное пособие	Техника и методы разведения собак [Электронный ресурс] : практикум по изучению дисциплины и самостоятельной работе для обучающихся по специальности 35.02.15 "Кинология" очной формы обучения. Ч.1 / Костромская ГСХА. Каф. частной зоотехнии, разведения и генетики ; Соболева О.В. - Электрон. дан. (1 файл). - Караваево : Костромская ГСХА, 2015. - Режим доступа: http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb , требуется регистрация. - Загл. с экрана. - Яз. рус. - М216.	все	7	Неограниченный доступ	

б) дополнительная литература:

№ п/п	Наименование	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
					в библиотеке	на кафедре
1	2	3	5	6	7	8
1	Учебное пособие	Практикум по генетике [Текст]: учеб. пособие для вузов / Бакай А.В. [и др.]. – М.: Колосс, 2010. – 301 с.: ил. – (Учебники и учебные пособия для студентов вузов). – ISBN 978-5-9532-0661-7. – гл. 211: 649-00.	все	7	25	-
2	Учебное пособие	Сабанеев, Л.П. Собаки охотничьи... Легавые [Текст] / Л. П. Сабанеев. - М : Физкультура и спорт, 1986. - 492 с. : ил. - 2-80.	все	7	2	-
3	Учебное пособие	Псалмов, М.Г. Книга собаководства [Текст] / М. Г. Псалмов. - М : Росагропромиздат, 1990. - 191 с.: ил. - 3-50.	все	7	4	-
4	Энциклопедия	Краткая энциклопедия собаковода [Текст] /	все	7	1	-

		Пономарев В.Т. - М : АСТ; Донецк:: Сталкер , 2005. - 367 с.: ил. - ISBN 5-17-028366-0 : 35-00				
5	Справочник	Умельцев, А.П. Современный справочник владельцев кошек и собак [Текст] / А. П. Умельцев. - М : РИПОЛ-КЛАССИК, 2002. - 480 с. - (Современные справочники). - ISBN 5-7905-1195-3 : 53-46.	все	7	1	-
6	Энциклопедия	Гусев В.Г. Энциклопедия домашних животных [Текст] / В. Г. Гусев, Е. С. Гусева. - М : ОЛМА-ПРЕСС, 2002. - 351 с.: ил. - ISBN 5-224-02650-4 : 96-80.	все	7	1	-
7	Энциклопедия	Умельцев, А.П. Все о собаках [Текст] / А. П. Умельцев. - М : АСТ-ПРЕСС, 2001. - 464 с. - (Популярная энциклопедия). - ISBN 5-7805-0802-X : 93-02.	все	7	1	-
8	Иллюстрированная энциклопедия	Лукьянов, М.О. Иллюстрированная энциклопедия собак [Текст] / М. О. Лукьянов. - М : ОЛМА-ПРЕСС, 2000. - 320 с. : ил. - (Иллюстрированная энциклопедия). - ISBN 5-224-01872-2 : 197-00.	все	7	1	-
9	Энциклопедия	Мардер, Э. Энциклопедия домашних животных. Собаки [Текст] / Э. Мардер, Д. Хорвиц. - М : Белый город, 1997. - 224 с. : ил. - ISBN 5-7793-0092-5 : 126-00.	все	7	1	-
10	Сборник	Клуб служебного сабаководства [Текст] : сборник. Вып. 1989 года / Зубко В.Н. - М. : Патриот, 1989. - 199 с. : ил. - ISBN 5-7030-0140-4 : 0-85.	все	7	2	-
11	Учебник для вузов	Щеглов, Е.В. Генетика и разведение собак [Текст] : Учеб. пособие для вузов. - М. : КолосС, 2004. - 111 с.: ил. - (Учебники и учеб. пособия	все	7	5	

		для студентов вузов).				
12	Учебное пособие	Московкина, Н.Н. Генетика и наследственные болезни собак и кошек [Текст] . - М. : АКВАРИУМ ЛТД, 2000. - 448 с.: ил. - (Практика ветеринарного врача).	все	7	3	
13	Учебное пособие	Попов, В.В. Генетика и селекция животных [Текст] : учеб. пособие для вузов. - М. :РГАЗУ, 2004.-200с.	все	7	4	
14	Учебник	Петухов, В.Л., Короткевич, О.С., Стамбеков, С.Ж., Жигачёв, А.И. Генетика. [Текст]Учебник. – Новосибирск: Сем. ГПИ, 2007. – 616 с.: ил. – (учебники и учебные пособия для студентов высш. учеб. заведений). – ISBN 9965-454-14-0.	все	7	3	
15	Учебное пособие	Карманова, Е.П. Практикум по генетике [Текст] : учеб. пособие для вузов / Е. П. Карманова, А. Е. Болгов. - Петрозаводск, 2004. - 204 с. - ISBN 5-8021-0316-7: 167-00.	все	7	49	
16	Учебник	Смиряев, А.В. Генетика популяций и количественных признаков: учебник для вузов [Текст]/ А.В. Смиряев, А.В. Кильчевский. – М.: КолосС, 2007. – 272 с.	все	7	6	

в) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1 Справочная Правовая Система КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: электронное периодическое издание / ЗАО «КонсультантПлюс».- Электрон. дан. – М : ЗАО «КонсультантПлюс», 1992-2017. - Режим доступа: локальная сеть академии, свободный. - Загл. с экрана. - Яз. рус.

2 "Система ГАРАНТ" [Электронный ресурс]: электронное периодическое издание / ООО НПП «Гарант Сервис Университет».- Электрон. дан. – М : ООО НПП «Гарант Сервис Университет», 1990-2017. - Режим доступа: локальная сеть академии, свободный. - Загл. с экрана. - Яз. рус.

3 Электронно-библиотечная система «Издательства «Лань» [Электронный ресурс] / ООО «Издательство Лань». – Электрон. дан. – СПб : ООО «Издательство Лань», 2010-2017. - Режим доступа: <http://e.lanbook.com>, необходима регистрация. - Загл. с экрана. - Яз. рус.

4 Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]: информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования / ООО Научная электронная библиотека. – Электрон. дан. – М : ООО Научная электронная библиотека, 2000-2017. - Режим доступа: <http://elibrary.ru>, необходима регистрация. - Загл. с экрана. - Яз. рус.

5 Электронная библиотека Костромской ГСХА [Электронный ресурс] / ФГБОУ ВПО Костромская ГСХА. – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb>, необходима регистрация. - Яз. рус.

6 Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» [Электронный ресурс]: интегральный каталог образовательных интернет-ресурсов и электронная библиотека учебно-методических материалов для общего и профессионального образования / ФГАУ ГНИИ ИТТ "Информика". – Электрон. дан. - М : ФГАУ ГНИИ ИТТ "Информика", 2005-2017. - Режим доступа: <http://window.edu.ru>, свободный. - Загл. с экрана. - Яз. рус.

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

5.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и (или) промежуточной аттестации

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и (или) промежуточной аттестации по результатам прохождения производственной практики представлены в фонде оценочных средств по практике.

5.2 Формы аттестации по итогам производственной практики

Контроль и оценку результатов производственной практики осуществляет руководитель практики от образовательного учреждения (ведущий преподаватель по профессиональному модулю) и руководитель практики от организации (предприятия), на базе которой организована практика.

Практика завершается дифференцированным зачётом. Аттестация по итогам практики производится в виде защиты обучающимися выполненного индивидуального или группового задания, представления дневника и отчёта по практике, оформленных в соответствии с правилами и требованиями, установленными нормативными актами Академии. Защита отчёта по производственной практике происходит перед комиссией, в состав которой должен входить руководитель практики от образовательного учреждения и организации. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учётом результатов, подтверждённых документами соответствующих организаций. Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к ГИА.

По окончании практики обучающийся вместе с руководителем практики от Академии обсуждает итоги практики и собранные материалы, оформляет и сдаёт дневник и отчёт по практике в соответствии с содержанием тематического плана практики и аттестационный лист, установленной формы и заполненный руководителем практики от организации (предприятия) (Приложение 1) и бланк индивидуального задания (Приложение 2). В дневнике по производственной практике руководитель даёт отзыв о работе обучающегося, опираясь на доклад обучающегося и характеристику (отзыв) руководителя практики от организации.

В отчёте обучающийся приводит обобщение по результатам прохождения практики, в котором отражены общие сведения по каждому виду учебной работы в соответствии с тематическим планом и содержанием производственной практики, отражающие сформированность компетенций по виду профессиональной деятельности – «Разведение и селекция собак».

Оценкой результатов освоения производственной практики является — **Зачёт**.

*Примечание

Процент результативности (количество зачётов), %	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений
от 30 до 100	зачёт
от 0 до 29	незачёт

Зачёт формируется по итогам определения учебного рейтинга обучающегося:

Показатели	Количество баллов
Соблюдение графика прохождения практики	10
Выполнение программы практики	10
Выполнение научных исследований и (или) представление результатов собственных наблюдений и измерений	10
Соблюдение правил охраны труда, техники безопасности и правил внутреннего распорядка организации	10
Отчёт по итогам практики (составление дневника и отчёта)	20
Защита отчёта (успешность публичного выступления с отчётом по результатам прохождения практики)	20
Характеристика (отзыв) руководителя практики от организации	10
Заявка (ходатайство) от организации о намерении принять на работу практиканта после успешного окончания обучения в вузе	10
УЧЕБНЫЙ РЕЙТИНГ ПО ПРАКТИКЕ (максимальное количество)	100

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ(характеристика профессиональной деятельности обучающегося
во время прохождения производственной практики)

1. Ф.И.О. обучающегося _____
2. Учебное заведение _____ ФГБОУ ВО «Костромская ГСХА» _____
3. № группы _____
4. Специальность _____ 35.02.15 Кинология _____
5. Профессиональный модуль _____ ПМ.02 «Разведение и селекция собак» _____
6. Место прохождения практики _____
- _____ (наименование организации, предприятия)
7. Время проведения практики с _____ по _____

Виды и качество выполнения работ

№ п/п	Наименование вида работ	Объем работ, часов	Качество выполнения работ в соответствии с особенностями и (или) требованиями организации, в которой проходила практика (за-чёт/неза-чёт)
1	Изучение инструкции по охране труда и технике безопасности, пожарной безопасности. Знакомство с хозяйством, работы по племенной работе собак.	2	
2	Приобретение навыков планирования опытно-селекционной работы.	10	
3	Приобретение навыков отбора собак по результатам бонитировки для улучшения рабочих и породных качеств.	20	
4	Приобретение навыков закреплять желаемые рабочие и породные качества в последующих поколениях, в том числе с применением инбридинга и гетерозиса.	20	
5	Приобретение навыков применения техники и различных методов разведения собак.	10	
6	Приобретение навыков ухода за молодняком	10	
Всего		72	

Руководитель (ответственное лицо) от организации (предприятия):

Ф.И.О.

МП

подпись

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
НА _____ ПРАКТИКУ

ФИО студента _____
Наименование организации – место практики _____

с _____ 201__ г. по _____ 201__ г. выполнить следующее
индивидуальное задание:

1. Изучить _____

2. Разобрать _____

3. Провести _____

Дата выдачи задания: _____

Руководитель практики от кафедры: _____ / _____ /

подпись

Отметка о выполнении индивидуального задания

Дата выдачи задания: _____

Руководитель практики от организации: _____ / _____ /

подпись

Отзыв

(заполняется руководителем организации или руководителем практики от организации)

Заключение организации о работе студента за период практики (технические навыки, охват работы, деловые качества, дисциплина, общественная активность, меры поощрения и т.д.).

Студент _____

фамилия, имя, отчество студента

прибыл(а) на практику в организацию _____

« _____ » _____ 20 _____ г. в распоряжении _____

фамилия, имя, отчество гл. специалиста

на должность _____

За время практики _____

фамилия, имя, отчество студента

выполнил(а) _____

показал(а) _____

Рекомендуемая оценка по практике _____

Руководитель организации _____ / _____ /

Подпись

расшифровка подписи

м.п.

Отзыв об отчете студента
(заполняется преподавателем кафедры, проверяющего отчет)

Рекомендуемая оценка _____
Руководитель практики от кафедры _____ / _____ /
Подпись *расшифровка подписи*

АТТЕСТАЦИЯ ПРАКТИКИ

Дата сдачи « _____ » _____ 20 _____ г.
Оценка по практике: _____
Замечания: _____

Руководитель практики от кафедры _____ / _____ /
Подпись *расшифровка подписи*
« _____ » _____ 20 _____ г.